

# 机关单位生活垃圾分类工作计划 机关单位生活垃圾分类实施方案(汇总5篇)

当我们有一个明确的目标时，我们可以更好地了解自己想要达到的结果，并为之制定相应的计划。计划书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇计划呢？下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

## 机关单位生活垃圾分类工作计划篇一

为扎实有效推进机构生活垃圾分类工作，根据《瑞昌市城区生活垃圾分类工作实施方案》精神，结合局机构工作实际，制定本方案。

成立市局机关垃圾分类工作领导小组，党委副书记、政委王忠华任组长、党委、纪委书记邹馥平任副组长，其他党委成员。领导小组设在警务保障室，由李剑任办公室主任，成员由政工监督室、监察大队、警务保障室相关负责人组成，负责机关垃圾分类工作的具体推进、协调、指导、执行，具体工作由警务保障室协调。各部门应建立生活垃圾分类联系人、监督制度，定期检查监督本部门生活垃圾分类。

（一）制定健全规章制度。市局组织制定《局机关生活垃圾分类制度实施方案》，各单位根据方案制定本单位实施细则和计划安排表，努力做到应分尽分、应收尽收。2020年10月底前，完成各单位生活垃圾分类强制分类工作。

（二）扎实做好宣传教育工作。认真做好瑞昌市城市生活垃圾分类实施方案宣传工作，确保所有民警工人都知道，每个人都参与。开展倡议宣传，各党组织必须把生活垃圾分类作为开展模范机构工作的项目。

体举措，开展形式多样、内容详实的宣传活动，充分利用一

楼大厅电视、宣传栏等媒介，普及生活垃圾分类常识，营造良好的宣传氛围，在各个楼层张贴垃圾分类宣传标语，确保全方位、全时段、全覆盖地开展生活垃圾分类宣传工作，推动生活垃圾分类工作常态化建设。

（三）开展主题活动。各党组织要结合“七一”党员、国庆、元旦等重要节日，开展一次以“垃圾分类，你我同行”为主题的党日活动；结合“双报到、双对接”（即机关各党组织与共建、挂点社区党组织报到、对接；在职党员到社区报到、对接）“一月一主题”党员志愿服务活动，主动对接社区，组织党员志愿者进社区、进广场、进街道、进企业常态化开展生活垃圾分类工作宣传，提高市民对生活垃圾分类知晓率和参与度，大力营造垃圾分类人人有责、人人参与的良好社会氛围。

（四）规范垃圾回收桶配备。严把分类关，守住第一道关口，合理配备、增设和规范垃圾收集桶，方便投放与收集。在办公室内规范设立垃圾桶（篓），在办公楼显著位置设置可回收物、其他垃圾2个回收桶。

（五）做好收集转运衔接。实施“物业服务+分类服务”模式，与物业公司联系对接，签订生活垃圾回收合同，明确物业在垃圾分类收集、转运、处理全过程的责任。

（六）切实做到垃圾减量。严格贯彻执行《党政机关厉行节约反对浪费条例》，从源头实现垃圾减量化，优先采购可循环利用、资源化利用的办公用品，推行无纸化办公，尽量不使用一次性杯子。食堂优先采购净菜、洁净农副产品，推行“光盘行动”，减少厨余垃圾产生量。

（七）持续开展监督检查。按照各单位自行管理原则，层层传导工作压力，各单位工作联络员、督导员要对本单位生活垃圾分类工作进行监督检查。对存在乱分乱投现象，及时予以纠正。

（一）政工监督室：将垃圾分类纳入创城工作、内部绩效管理 etc 考评。配合制定机关垃圾分类宣传方案，负责开展形式多样、内容详实的宣传活动。。

（二）督察大队：牵头组织对机关生活垃圾分类工作进行监督检查，将垃圾分类检查纳入机关日常检查。对不认真履职，工作落实不到位的单位和个人进行通报和问责。

（三）警务保障室：负责市局各单位办公场所、公共区域、生活区的垃圾分类桶的采购、摆放、回收、运输等工作，负责各个楼层张贴垃圾分类宣传标语，负责制作机关垃圾分类宣传公示栏。负责做好收集转运衔接，与物业服务企业签订垃圾分类管理责任书。

## （一）分类标准

1. 可回收物：是指废纸，废塑料，废金属，废包装物，废旧纺织物，废弃电器电子产品，废玻璃，废纸塑铝复合包装等。

2. 其他垃圾：是指除可回收物以外的其他生活废弃物。

未纳入分类的垃圾按现行办法处理。

## （二）容器设置

（一）领导重视，提高认识。市局各单位务必要统一思想、提高认识，切实落实生活垃圾分类工作。各单位领导要承担起第一责任人的职责，亲自部署推进，从细落实垃圾分类各项工作职责。

（二）严格责任，落实措施。全体人员自觉做好垃圾分类投放是生活垃圾分类工作的基础，务必严格按照可回收物、其他垃圾分别正确投放，真正做到从我做起、落实好每一项分

类工作。

（三）强化监督，保证成效。市局机关生活垃圾分类工作办公室要加强对机关生活垃圾分类工作落实情况的监督、检查及考评，及时表扬工作成效显著的单位和个人，对发现的问题及时通报整改，对工作不落实、不配合导致被上级通报或绩效考评扣分的要严肃追究责任，确保生活垃圾分类工作取得成效。

## 机关单位生活垃圾分类工作计划篇二

如果像以前一样，把所有的垃圾都装在垃圾箱里，然后运到垃圾填埋场，会浪费很多可重复利用的资源。我举几个例子：每使用一吨废纸，可以制造800公斤纸，相当于节约4立方米木材或砍伐20棵树龄不到30年的树木；每吨废钢可以提炼900公斤钢，相当于节约3吨矿石；一吨废玻璃在一个篮球场区可以生产2万块平板玻璃或500克瓶子；利用100万吨废弃食品加工饲料，可节约饲料粮36万吨，生产猪肉4.5万吨以上；一吨废塑料至少可以回收600公斤汽油和柴油。

现在，随着可利用资源的逐渐减少，人们的环保意识逐渐增强，他们也真正意识到回收这些废物中许多东西的重要性和紧迫性。

在我看来，垃圾分类是一件好事，首先要从每家每户做起！因为，如果把这些垃圾混在一起，运到环卫工人那里分类，第一，环卫部门没有那么多人力；第二，这些混合废弃物如果不立即掩埋，就会发酵发臭，污染环境，毒害人类。如果每个家庭提前对生活垃圾进行分类，环卫工人不仅可以回收有用的垃圾，还可以及时处理无用的垃圾，防止环境污染。当今社会，生活垃圾分类的重要性逐渐被大家所重视，垃圾分类已经成为建设绿色社区的重要内容。

人类只有一个地球。让我们迅速行动起来，从我做起，保护地球和我们的生存环境。

## 机关单位生活垃圾分类工作计划篇三

同学：

如果你想改正你的错误，请听我的建议：

看到地上的垃圾，不管是谁，是什么东西，都要捡起来扔进垃圾桶。

每个学生用完后都应该把纸或其他东西扔进垃圾桶，这样才能形成一个好习惯。

如果看到周围的人乱扔垃圾，提醒他们把垃圾捡起来扔进垃圾桶。

以上三件事自己做，然后号召低年级同学一起做。

以上是我的建议。学生要想在好的环境中学习，就必须做到以上几点，不仅是自己，周围的人也要做到。这样，我相信我们的教室将不再充满雪花。干净整洁。

## 机关单位生活垃圾分类工作计划篇四

为贯彻落实党的十九大精神，深入推进机关事业单位生活垃圾三化四分工作，做好机关单位生活垃圾强制分类，特制定本方案。

### 一、组织领导

成立街道机关垃圾分类工作领导小组，由办事处主任谭炯任领导小组组长，副书记李宏、孔鑫贤、严建伟、陆利江任副

组长，王迪霜、赵德明、王坚烈、王秀芬、沈方华担任组员，落实工作责任，共同推进机关单位生活垃圾分类实施工作。

## 二、实施步骤

### (一)准备阶段(2018年5月25日至6月5日)

1. 制定方案。根据靖江街道实际，制定分类工作方案，明确工作任务和工作要求。
2. 设施设置。完善垃圾分类点位的设施布置，宣传信息张贴，指示牌设置。
3. 召开动员会议。召开靖江街道机关垃圾分类动员会议，提出方案、落实要求。

### (二)实施阶段(2018年6月5日至6月25日)

1. 落实责任。建立靖江街道垃圾分类宣传员、专管员、督查员、保洁员等四员管理制度，宣传员朱凤娇，督查员沈方华，专管员高宜仁、保洁员徐群英。
2. 实施分类。按分类要求，将生活垃圾中的可回收物、易腐垃圾、有害垃圾、其他垃圾分别投放至对应的垃圾投放桶，确保垃圾不落地，垃圾投放正确。
3. 检查成效。督查员将组织有关人员定期检查及不定时抽查垃圾分类效果，及时通报结果。

### (三)长效阶段(2018年6月1日起)

1. 做好自查自检。开展生活垃圾分类自查自纠工作，积极主动地发现和改进问题，进入常态化管理。
2. 推进长效管理。机关各科室齐心协力，把机关生活垃圾分类

类推向深入，推进长效管理。

### 三、设施设置

1. 楼层内：每层卫生间各设置1个其它垃圾桶、1个易腐垃圾桶、1个废品可回收桶。
2. 靖江机关大院：在机关大院内空地设置一处集中投放点，场地平整，给、排水到位，架设遮雨棚，集中放置易腐垃圾桶、有害垃圾桶、可回收物收集桶及其他垃圾桶一套。
3. 各办公室：设置1个其它垃圾桶和1个可回收垃圾桶。
4. 机关食堂：设置易腐垃圾桶和其它垃圾桶各1个。
5. 可回收物集中堆置点：设置回收纸张书架、回收电池箱、玻璃垃圾桶和塑料垃圾桶各1个。

### 四、投放要求

#### (一) 易腐垃圾

2. 因工作需要在本楼内用餐的，应将剩菜剩饭、一次性餐具等分类投放至机关一楼的集中投放点。

#### (二) 其他垃圾

实行定点投放，日常产生的其他垃圾投放到各办公室其他垃圾桶内，再集中投放至卫生间其他垃圾桶内。

#### (三) 可回收物

1. 废弃纸张(文件等)、报纸由各自办公室临时整齐堆放，每周保洁员上门收；

2. 其他可回收物由办公人员自行分类投放至规定垃圾桶，饮料瓶投放前将喝剩的饮料倒尽。

#### (四) 有害垃圾

投放至有害垃圾桶。

### 五、工作职责

城管科：对接区城管局，指导行业内垃圾分类工作，开展监督检查，每月公示垃圾分类检查结果。

社会事务科：做好垃圾分类知识的宣传、普及工作，提高垃圾分类知晓率和参与率；开展垃圾分类宣传活动。

卫计科：结合国家卫生镇创建，共同推进生活垃圾分类工作。

宣传员：做好垃圾分类知识的宣传、普及工作，提高垃圾分类知晓率和参与率；配合科室开展垃圾分类宣传活动。

督查员：不定期开展垃圾分类的监督检查，督促机关各科室做好垃圾分类工作；按机关垃圾分类检查考核办法进行检查，并通报结果。

专管员：督促保洁员和食堂工作人员做好垃圾分类和分类设施管养工作，提高分类设施的完好率和整洁度；联系垃圾收运单位按规范及时清运垃圾。

保洁员：每日对各楼层易腐垃圾、其他垃圾、可回收垃圾进行收集、清理，统一收集至街道机关一楼垃圾分类集中堆置点；每周定时收集各办公室的废弃纸张(文件等)、报纸；每半月对一楼垃圾分类集中堆置点的可回收物进行分拣、清理；做好公共场所垃圾桶的清洁工作，确保干净整洁完好；对各办公室分类错误的垃圾进行分拣，并将发现问题反馈给督察科室。

## 六、工作要求

(一)提高认识。全局工作人员要高度重视生活垃圾分类工作，把思想认识统一到\*\*\*总书记普遍推进垃圾分类制度的重要讲话精神上来，努力为全区当好样板、做好示范。

(二)严格监管。强化监督检查，督促全局工作人员切实履行垃圾分类责任，并将垃圾分类考核扣分纳入年度绩效评估办法。

(三)加强宣传。要广泛利用各种宣传途径，加大宣传教育力度，不断增强全局工作人员主动参与垃圾分类的责任意识、文明意识，共同维护好城市生活环境。

## 机关单位生活垃圾分类工作计划篇五

今天，我们向日葵团队的成员参观了天子岭垃圾填埋场。

我们下了车，来到接待大厅，看到了天子岭垃圾填埋场的模型。大叔给我们介绍了天子岭垃圾填埋场的组成和工作。然后，我们上山，来到了生态园。这里没有苍蝇，也没有恶臭。我们边走边看，发现树木掩映，花香扑鼻。大叔说：“我们现在的生态园是在以前的垃圾场上建的。”我认为它一点也不像垃圾场，它更像一个美丽的公园。我们从山上往下看，垃圾场像一个大棋盘，绿色的塑料纸和钢板压着垃圾。大叔指着山脚下说：“现在垃圾越来越多，每年都会增加10%。我们的垃圾场最多只能用五年。”

我们去了天子岭二班和天子岭指挥中心，参观了美丽的屋顶花园。

参观后，我了解到，虽然我们有一个垃圾场来帮助我们解决问题，但如果我们仍然不能采取行动保护环境，也许几年后，因为垃圾太多，地球不够，这将对我们的生活产生很大影响。

同学们，如果你们热爱美丽的地球母亲，请行动起来。垃圾分类，废品回收，废物利用，从身边的小事做起。为绿色而活，为绿色而走，绿色受欢迎！