

# 最新初中教导主任培训班总结(汇总5篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。大家想知道怎样才能写一篇比较优质的总结吗？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

## 初中教导主任培训班总结篇一

一、学校管理：形成了制度、人文、绩效、文化一体化的管理机制。

### 1、制度管理。

本着实用、实效、易于操作的原则，就教育、教学、科研、后勤等方面制定岗位职责和管理制度40余条，装订成册，并对照实施，实现了管理的规范化、有序化。

### 2、人文关怀。

从今年开始我们为教师提供早餐奶，送上生日祝福，注射流感疫苗，开展阳光健身及心理疏导活动，进行红白喜事慰问，让老师们能感受到学校的关怀和做教师的尊严。

### 3、绩效强化。

一是积极落实绩效工资发放政策，成形了较为合理的发放办法。二是提高了奖励标准，让获的奖励的教师真正得到实惠。三是拓宽了奖励渠道，设立了教学奖、科研奖、考勤奖、阳光健身奖、控辍保学奖。四是制定了《教师学期综合评价办法》，作为绩效工资发放和教师评优树模的重要依据。五是进行“捆绑式”评价，奖励先进班级、先进教学团队、优秀学习小组，增强了师生的团队与竞争意识。

#### 4、文化管理。

学校坚持用先进的文化引领人，把“为成功人生而奋斗”作为校训，努力践行“为教师发展铺路，为学生发展奠基，为学校发展创新”的办学理念，推崇“重细节、重落实、重绩效、重反思”的管理文化，“敬业、精业、创业”的教师文化，“勤学、乐学、会学”的学生文化，初步形成了“厚德载物、自强不息、进位争先”的学校精神。学校还通过广泛进行“教师誓词”、“学生誓词”与校徽的征集，并明确确定性下来，富有很强的吸引力和激励性。

二、教学工作：全面推进“四环节教学模式”，提高教学质量。

##### 1、模式解析：

(1) 四环节依次为：“定向自学”——“互动探究”——“精讲点拨”——“检测训练”。

(2) 基本理念为：以问题为中心，以师生为双主体，以“先学后教”为课堂流程，以合作式教学为主要形式，以实现“堂堂清”为教学目标。

##### 2、保障措施：

(1) 推行“三个一”校本研训制度。

学校每月为教师编印一期学习资料，安排一个专题讲座，进行一次课堂教学诊断。以学习、研讨、评价相结合，推进课堂教学模式改革。本学期五位值月领导一共为教师编辑学习资料8期，语数教研组安排高质量的专题讲座10个，如期完成了计划任务，收到预期效果。

(2) 落实“五个一”教研任务。

即要求教师每学期每人上一堂实验课，编一份精品教案，写一篇教学论文，撰写一个实验报告，整理一万的学习体会。各教师都以达到精品为目标，用心完成教研任务，极大的提高了科研能力，较为准确地把握四环节教学模式的操作要点。

### （3）推行“教学案”。

我们积极探索一种既服务教师教，又服务学生学的“教学案”，从而实现备与教的完全吻合。“教学案”从“学习目标”——“学习提纲”——“互动探究”——“精讲点拨”——“知识梳理”——“课堂检测”六个环节进行设计。这一改革的优势与不足正在论证之中，并逐步趋于完善。

### （4）打造精品课。

一是校长、业务副校长、教研组长进行预约听课，之后与教师一道研讨，使教学各环节趋于完善。再由教师备同类型课进行全校示范，发挥示范引领作用。本学期主要领导听课在50节以上，对教师的课堂教学进行有效指导。二是实行周教研活动制度，各教研组长认真组织每周一次的教研活动，开展学习研讨、集体备课、同课异构等教研方式，对四环节教学模式的推进，打造有效课堂起到很强的保证作用。

## 3、初见成效。

课堂教学模式改革得到广大教师接纳和认同，积极进行尝试实验，大多教师基本能按模式要求进行操作和对课堂进行有效调控。各年级教学成绩有了很大的提高，与城区兄弟学校对比，令人满意。期末各年级质量检测中24名应试学科科任教师中有15位老师的成绩超过参照学校，平均每科高于参照学校1.55分。六年级总分超出16.46分，四年级超过13.37分，二年级超过11.68分，其他年级也不同程度的较前有了明显的提高。田艳、常荣、王宇、袁琴四位老师分别获学校最高奖和三段第一名，被评为最佳创绩奖。教学成绩再次证

明我们改革的方向是正确的，我们的老师改革精神和创新能力是值得肯定的，更加增强了教师进行课堂教学改革的信心。本学期延永胜、常荣、王宇、袁琴、鲍春艳、马彩叶、田艳、刘小美等老师撰写的11篇与课题相关的发表论在各级刊物发表，推出有很强借鉴性专题讲座7个。课堂教学改革成就和培养了一批骨干教师，县教研室主任郝东亚、副主任耿永君、教研员田小涛、黄亚琴先后两次来我校听了王宇、刘小美、郝慧的课，对我校的课堂教学改革给予充分肯定，高度评价了三位老师的教学艺，今年我校马茸老师在县综合实践研讨活动中进行了示范教学，再次展示了五小教师的风采。

三、德育工作：构建“三四五”德育体系，形成了校本化德育特色。

### 1、三支队伍建设。

以制度建设和文化引领，提高值月领导、班主任、值日生的责任意识和履职能力。制定并落实《值月领导“四个一”和“四个必到”工作要求》，即值月领导每天深入一次各班级，每周随机进行一次卫生检查，作一份工作小结，召开一次值日生会；在日常工作中做到两操必到、放学必到、户外劳动必到、班主任例会必到。在班主任建设方面，以《班主任工作条例》和《创十无班集体》规范班主任工作。各位领导与班主任以共同的目标，不负众望，不辱使命，积极投入工作，不言苦，不言累，用辛劳和智慧为打造靓丽校园、文明校园、平安校园、书香校园、博爱校园起到重要的作用。目前，无论值月领导还是班主任的工作状态均可以用“只有差异，没有差距；只有不同的，没有不好的”来评价。

### 2、四个主题教育。

学校以“三生教育”、“养成教育”、“感恩教育”、“书香教育”作为校本德育，做到德育内容主题化、系列化、校本化，实行月主题教育制度。每学期根据实际有所侧重，增

强教育的针对性与实效性，并不断丰富德育内容。结合四个教育主题，学校制定了《学生日常行为九个做到》，《学生一日常规》，确定“必背古诗四十首”和《学生综合评价细则》，对学生养成良好的习惯，培养优良的学风起到导向和引领作用。

### 3、五条育人途径。

#### （1）管理育人。

增强了小队工作职能，成立了德育处，专门从事德育工作的安排、监督、研究和评价。在学生管理中努力做到以爱育爱，严格、有序、自由，让学生在爱与温暖中健康成长。

#### （2）教书育人。

提出两个“凡是”工作要求：凡是要求教师做到的，领导首先做好；凡是要求学生做到的，教师首先做好。从而达到身教重于言教的效果。在课堂教学中，要求教师充分挖掘德育教育要素，对学生进行润物无声的教育。

#### （3）活动育人。

学校开展了唱红歌比赛、经典诗文诵读展示、“三跳”比赛、手抄小报及手工制作展评，创卫小标兵评选等活动，每次活动，组织老师都精心准备、用心筹划，使活动过程井然有序，对丰富校园生活，张扬学生个性、发展学生特长有着重要的意义。

#### （4）阵地育人。

利用好校报、广播、墙报、升旗演讲、班队会等阵地，并坚持进行“两前”课外阅读。每一阵地我们都能精心打造，各负责人均认真到位，让校园阵地吸引人、感染人、教育人。

## （5）环境育人。

打造优美、靓丽、和谐、富有文化品味的校园环境陶冶师生。本学期在教师中广泛征集校园标语，自我设计标牌，以此作为“文化课堂”感染教育师生，同时在师生中深入开展“爱护我们的地面、墙面、桌面”宣传教育活动。现在的校园处处靓丽，人人文明，凡进入学校的来宾领导均给予很高的评价。

## 四、幼教工作：发展优质化的幼儿教育。

### 1、课程建设。

制定了《幼儿语数课程标准》（三年），就幼儿语数在各学段的学习内容进行明确的界定；编写了幼教课程资源库——《启蒙学语文》，作为幼儿语文的主要资源，以此为幼教提供了课程开发的范例；开设了《幼儿英语》、《幼儿诗歌儿歌》、《幼儿习惯》课。

### 2、师资建设。

聘任专业幼儿教师和舞蹈教师各一名，安排三名幼儿教师赴榆林、西安培训；三次进行了幼儿课堂大调研，积极探索幼儿教育的途径与方法；开展“一对一”结对互助活动，达到共同进步的目的；实行四维度幼儿教师评价：即从课堂质量、学习情况、群众满意度、案头工作评价幼教。通过期末对幼教课堂验收，验收组成员一致认为，本学期各幼儿教师的业务水平均有很大的提高，幼儿教学内容更加丰富，教学方法更加多样，教学效果更为显著。同时也得到了各家长的一致称赞。

### 3、硬件建设。

设计并添置了拼音、常用汉、偏旁、图形、数学等精美图片牌，把教室打造成一本立体教科书。给幼儿教室安装了电

视□vcd和大量教学光盘，添置了近百件幼儿活动器具。

五、规范办学：落实相关政策，办群众满意的学校。

1、安全工作。

建立并完善了安全工作责任制，保证课前、课中、课间、课后四大时段安全责任的落实。

2、“减负”工作。

一二年级开展“零作业”课堂实验，基本实现了“堂堂清”。严格按“减负”文件布置课外作业，实行了课后作业公示制度。

3、校本课程。

一至六年级开设《生活语文》，一二年级开设《生活英语》，做到定内容、定课时，并实行验收评价制度。

4、控辍保学。

设立控辍保学奖，每学期一周之后，按照学生的增减、流动情况，对教师进行全员评价奖励。

5、阳光体育。

规范两操及体育课，实行公示问责制度，落实体育常规。组织教师进行课前锻炼，设立教师“健康奖”，鼓励教师参与健身运动，增强教师的健康意识。

6、防近工作。

实行坐位轮换办法，三至六年级实行小组坐位整体调整制度。

## 7、实验教学。

安排专人负责部室管理，努力提高实验开出率。本学期我校六年级学生在田艳老师的指导下，师生均获县实验操作竞赛第一名。

## 六、困惑与问题

### 1、教师评价亟待完善。

虽然我们对教师的学期工作评价有明细的办法和制度，实行了多方面的评价与激励，对学校工作起到很大的促进作用。但当前比较复杂的评价，如教师的职称晋升、岗位设置等棘手问题困惑和难为着我们，只有依靠人气指数和论资排辈等办法，这就需要探索建立评价的长效机制，合理很好的对待棘手问题，来激励教师不断前行。

### 2、更需增强精品意识。

我们高兴地看到，学校的各项工作做到有计划、有安排、有评价，如期完成了计划安排的各项任务，展示了各组室领导的责任意识和执行能力，但完成任务不等于达成目标，创造最好才是真正意义上的实现目标。如我们提出的精品教案、精品课堂、精品报告等还是低水平、浅层次的。就精品报告而言，只有两篇达到发表水平。因此，我们要树立精品意识，凡事做精致，凡事做精细，凡事做精彩。

### 3、教学改革任重道远。

近一年的探索与实践磨练出不少教师，他们能对课堂各个环节有效把握，相对走在改革的前列。但不少教师对新模式的基本理念理解不到位，课堂环节把握不准确，教学效果不理想，困惑之多，问题之多，还有同志仅仅在公开课中走走样子，常态课上涛声依旧。今后我们将进一步落实责任目标，



加强教师的培训和奖励力度，让四环节教学模式得以整体推进。

#### 4、存在问题不容回避。

由于受师资、环境、设备、管理倾向等方面的影响，学校存在不少问题。诸如信息技术教育不能正常开展，实验教学开出率底，艺术及体育课挤占现象严重，艺术教育和阳光体育落后，学生的学业负担过重，教师工作的精细化程度不够等问题依然存在，或许是当前教育，特别是经济欠发达地方共同存在的问题，但我们本着对学生负责，从推进素质教育的高度出发，排除困难，力所能及解决存在的问题，力争办人民满意的教育。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

## 初中教导主任培训班总结篇二

11、组织安排值周工作(卫生、纪律、课间监管、教师办公)、值班工作(双人双岗)，并不定时进行检查。

12、对照评估实施细则，组织整理细化档案工作，迎接教育

局及镇教办领导的教学评估检查。

13、负责传达上级各项通知。安排我校教师杜平丽、李杰玉、司丽娟、程淑敏四位教师送课下乡活动。

14、积极组织我校教师参加科技小制作(尹维利、程淑敏、宋明晓获\*\*市一等奖)及科幻绘画作品参赛(我校获市优秀组织奖)。

15、在\*\*镇领导及教研室领导的鼎力支持下，在我校全体教师及领导齐心协力下，本学期在我校召开了“\*\*市教育均衡发展”现场会，并受到上级领导的好评。

四、对学校负责，反思存在的不足。

任何事情都是在不断的反思--改进--再反思--再改进的过程中不断的发展完善。教导处工作还存在许多需改进的地方：

1、需要加强校本课程开设，争办特色一流学校。

2、培养青年教师方面：应创造更多的机会和条件，使更多的青年教师走出去，带进来，人人都能成为学校教育教学骨干，成为\*\*市名教师，大力提升教师素质。

3、学校的每一项工作，都需要注重过程与结果的统一，以优化的过程去争取优化的结果，走内涵发展的道路。

教务工作是一项经常性、持久性的烦杂工作，作为教导主任，需要我更多的耐心和细心。我将继续一如既往地尽自己的最大努力为学校服务，为各位教师服务，为广大学生服务。

最后，衷心地期盼我们的学校越办越好，越办越有特色！

教导主任年度考核登记表个人总结三：

本学期，教导处在学校的领导下，坚持以教学工作为中心，根据学校制定的工作计划，和开学初制定的教导处工作计划，认真落实。加强教学常规管理，充分发挥指导监督、整合推进的功能，通过开展校本培训进一步增强了服务意识，通过课堂教学研讨提高教师业务水平。教导处基本完成学期初制定的各项工作计划。期末将至，为了能够使今后的工作在质量上、效率上再上一个新台阶现将近一年工作小结。

## 一、落实教学常规管理，教学工作有序规范。

1、我们根据省、市、县下发的教学常规要求，制定了学校自己的教学常规。从教师上课、备课、批改、辅导及质量检测等方面建立考核内容。教导处做到每日查课，具体检查教师是否提前2分钟进课堂、是否带教案、是否坐着授课、是否上课接打电话、是否体罚学生、是否提前下课、是否中途离开等情况。对检查的结果认真做好记录。教导处每月5日9日对全体教师备课教案进行检查，主要检查教案进度是否提前备出一周课、备课质量等。对每次检查做出评价，提出改进意见。教导处每月对教师批改进行检查，具体检查有无错批、漏批、复批、作业量是否适中、作业是否规范统一。在教学质量检测上，除了期中、期末检测外，教导处每学期会在5、6月或9、10月对教学质量进行检测，以抽测为主。教导处亲自出题、亲自监考、亲自批卷，每次抽测完毕召开教学质量分析会议。班主任和科任教师根据学生实际提出改进措施。教导处建立月通报制度，每月对教师教学工作检查的结果进行量化打分。月末在学区内通报，年终总评。

2、加强学籍管理，认真做好控辍工作，实现零辍学。具体表现在：学校始终本着学生就近入学的原则，做好新生的入学工作和在校学生的转入、转出工作，按上级要求做到手续完备，材料齐全。通过电子学籍的形式使其管理体制规范化。3、在学困生转化上，教导处通过召开教师工作会议，研究学困生学习差的原因，要用平等的态度帮助学困生，提高学困生多方面素质。以长补短，以优代困，以鼓励表扬为主，即使

是点滴进步，也应及时给予充分肯定，让他们也能感受到成功的喜悦。对存在学困生多的班级，研究教学方法，把习题系统分类，采取难易筛选，让不同的学生从中受益。通过面批的方法，让学困生学会数学思维方式。为了减少学困生数量提高教学质量，学校还开设家长课堂。11月份开展了家庭教育“开课”活动，受到家长的极大关注，增进了家长与学校间的沟通。4、教导处在平时工作中加强跟踪指导，深入课堂，掌握教学情况。每学期有针对性的听课，除去本人兼课50节外，每学期听课不少于30节。主要听年轻教师和教学质量较低及重点通考学科的课。听课中认真做好记录，听课之余和授课教师进行交流。讨论整个环节的时间安排是否合理、教学重难点的解决是否到位、习题的设计是否有梯度、教学语言的组织是否规范、是否面对全体学生等。同时提出要求：科学调控课堂讲授时间，提倡精讲和有针对性的讲解；精心选择习题，严禁将已有的、外来的、其他教师的习题不加选择的照搬给学生，提倡布置选择性作业；加强学生书写技能训练，提高学生汉字书写能力。

5、抓好学科建设工作，加大监管力度。根据语文学科的特点，建立学习型的教师队伍。学期初，首先学习课程标准，研读教材，明确学科教学要求，掌握教材的编排特点与知识体系。教导处每周三、周四通过校本教研、年组教研等活动加强理论修养，提高教学能力。同时要求教师学习电脑技术、多媒体教学和网络教学手段，丰富和提高教学质量和教学效果。教导处每月要求教师撰写教学反思，对存在问题做到自查。

6、严格规范档案管理，配备业务能力强的教师负责，学校档案统一归档，做好调阅记录。

7、加强三室建设，积极配合教育局装备办做好统计工作，在教学中加大管理，做好各室的使用和利用。

二、抓课堂教学，提高教学质量，全面落实基础教育课程改革工作。

1、积极认真、有效的开展综合实践活动，将学科教学和社会实践紧密结合，使学生在生活、生产的实践中养成理论联系实际，学以致用、善于思考、积极动手的良好习惯，激励、促进学生更好的进行文化课的学习。

2、加强学生阅读指导，作文训练，改善学生阅读、作文水平低的现象。教导处每天做到学校图书室的开放，做好图书借阅记录，为学生创造学习的平台。教导处根据学生特点，对各年级学生读书提出要求：1、2年级要求读书时要有摘抄本，积累词语、古诗、诗歌。推荐连环画、儿歌、成语故事等书籍。每生必背古诗5首、会说数字成语。3、4年级要求摘抄精彩语句，会做手抄报。5、6年级推荐名人故事书刊，要写读书心得。教导处将预计在下学期初将各班级的读书成果评比展示。学校在本学期还建立了“小荷文星社”创设阅读文化氛围，激发学生作文兴趣，为写作能力的提高奠定基础，促进学生能力发展，教导处预计明年将小荷文星社的学生作文装订成册，争取有文章发表。（三）抓好继续教育及教师培训  
工作，积极开展校本研训。

1、同事互动。本学期教导处重视同事间的经验交流，为加强教师听课、评课的实效性，教导处除加大检查力度外还建立帮教制度，要求年轻教师每天第一、二节课深入班级，辅助班主任加强班级管理，并互相听课、评课结对同行。2、教学研讨。本学期教导处组织全体教师开展了“优质课评选活动”，调动了教师参与教研的积极性并提高了自身的业务水平。在上学期教研课题研究的基础上，本学期的教研活动继续以课题研究为主，以各个教研组为单位，9月份确立自己的小组教研课题，个人依据所任学科申报自己的课题，10、11月进行研究，验证，11月开始以适合自己课题的形式进行汇报，具体内容见龙泉小学《加强年组教研能力训练，提高课堂教学效益》教研课题研究方案。

3、校本培训。利用每周三的校本培训时间，针对教师队伍现状，开展师德教育、课改理念、新教法和现代教育技术的培

训。充分发挥“教师网联”的网络优势，对教师进行形式灵活、结合实际、与教育形势接轨的培训，充分发挥学校远程教育资源的作用，使其真正的为教育教学服务。

4、专家引领。在本学期，学校将组织教师参加上级业务部门组织的教研和培训活动。要求参加培训教师守时、认真，学习有记录，有心得。中心校将在参培教师中选拔优秀人员对校内教师进行指导或讲解，扩大培训辐射面。

5、骨干示范与提高。积极参加省、市、县骨干教师申报，扩大学校各级骨干教师队伍。在学校培训活动中，充分发挥骨干教师作用，适时召开骨干教师经验交流会，提高教师能力。

6、科研课题研究。继续做好十一五课题《学校如何指导好家庭教育的探究》研究工作。常言道“好家庭胜过好学校”。从以下几个主题入手展开讨论：创造你想要的家庭、不同家庭成员如何合作、让孩子做家务可以吗？零用钱该怎么给？怎样让孩子吃健康食品？我怎么建立孩子的自信？等等，教师选择一个或几个主题积极参与，课题组成员在学区初要制定切实可行的计划，实施过程中做好反思，学期末做好总结。在课题研究上很多教师积极做到和家长沟通，学期初召开家长会议，但教导处发现很多老师自己的孩子，在教育中还很茫然，所以推断成果不是很显着，有待提高。

(四)落实《学校教学文化建设活动实施方案》，以“发展生命化教育创新与活力”为主题，认真开展多种形式的教学活动。继续以改革教学方法、推广校本教材、开好班会、上好德育课为主，形成风格独特的教学文化。

通过这一学期的努力，教导处做到了积极、主动、认真、奉献，也取得了一定的成绩和实效。这些工作成绩的取得离不开每位老师的大力支持、配合和理解，我们将在以后的工作中一如既往为各位老师服务、为学校发展尽力，改进工作方式和方法，克服不足，将工作做得更好。

# 初中教导主任培训班总结篇三

## 教导主任个人总结（一）

转眼间，一年时光又匆匆而过，回顾这一年来，感触颇深。借用老舍先生的一句话就是：“有喜有忧，有笑有泪，有花有果，有香有色，既须劳动，又长见识”，这就是工作的乐趣。为了力促提高、以求发展，现对本学年度的工作情况，作一简要总结。

### 一、主要成绩：

负责教导处日常管理工作、协助主管校长抓教学、担任五年级语文、科学、综合实践、心理、音乐五门课程，又担任五年级班主任，这是我一年来的工作任务。

#### 1、管理工作

教导处工作量大而杂。从学期初计划的拟定，各种教育教学工作的安排布置，到市、镇、校三级教研活动的开展，以及对上级下达的各种指令、安排的各种任务，都力求做要认真，参要到位。自我认为态度上是重视的、工作中是积极的，不因任重而心忧，不因资浅而畏怯，不因私事而轻公，不因个人情绪而影响工作质量。虚心向有丰富工作经验的校长和老教师请教，团结同事，关心青年教师的成长，热情助人。一年来，在校长的悉心领导下，在同事的支持帮助下，使教导处日常管理工作顺利开展，教育教学工作有条不紊。

为了迎接下一年度的是教学督导评估，学校安排了大量档案修定完善工作。我无怨无悔地投入到工作当中去，和老师们一起加班加点，几乎是满负荷运转，但从来不计报酬。终于，在老师们的共同努力下，我校在市初次检查中获得了好评。

#### 2、教学工作

五年级是毕业班，要参加期末质量检测。我在安排好教导处管理工作的同时，千方百计抓间时间投入到教学第一线。无论是备课、讲课，还是作业处理、培优辅差，都严格要求自己。期间，曾讲公开课两次，并自行主持课后研讨，虚心接受听课老师们的宝贵意见，反馈到日后课堂教学实践中，去尝试应用，总结提升。功夫不负有心人，终于，在期末质量检测中，我所执教的班级语文成绩名列前茅。一分耕耘一分收获，一分辛苦一分甜，荣誉只是对我努力工作的一个认可。我将继续努力，上不愧对国家和人民赋予的重任，下不愧对自己为人师表之本责。

### 3、教研教改

为了提升自己的业务水平，了解最新教育动态，紧跟教改步伐，我主动学习新课标，领悟新精神。严格要求自己每天至少看一篇教育论文，加强理论修养，内化教育素质。经常记教学反思随笔，把教学过程中经历的点点滴滴，遇到的各种问题，各种困惑，受到的启发，产生的感悟，都随时记录下来。积累资料，丰富经验。将零散的具体化的实践过程，上升到文字的、理论的高度，以期对教学行为起到进一步的强化、指导作用。我力求多看、多思、多想，并将其经常化、习惯化、自然化。教一日，学一日，与时俱进，不断充实完善自己。虽明知差之遥遥，但努力向研究型教师方向靠拢。

#### 二、存在的不足：

对教导处管理工作还须脚踏实地地去做，谦虚认真地去学，以使自己取得更好的成绩。教学方面对差生主要是采取开小灶、严要求的方式进行强化管理，对其心理攻坚尚不到位，所以见效慢，容易激化师生间的矛盾，还得在实践中多摸索。课堂教学水平有待提高，要与同事们多切磋，多学习。教研方面，仍需强化、深化、细化地系统学习相关理论知识，所写随感不能仅仅停留在表面现象，还应善于总结提升，以形成有一定深度的，并具有自我指导意义的理论型文字。另外，



意志仍不够坚强，坚持还不够彻底，实是欠缺“铁杵磨成针”的精神。长此以往，年年增岁不增识，将相当惭愧。

能够年年有进步，在献身于教育事业的同时，实现自我价值。这便是我所追求的。我深知离此尚远，希望与广大同仁智士同切磋，共提高。

## 教导主任个人总结（二）

一年来，在上级领导的关怀下，立足农村学校教育实际，发扬团结协作、务实开拓、和谐创新的精神，以提高学校教育教学质量为中心，充分发挥教育教学的职能。现将一年来的工作情况及存在的主要问题总结如下：

### 一、政治思想方面

本人坚持四项基本原则，爱岗敬业，能自觉遵守社会公德和教师行为规范。严格遵守学校的`教学管理制度，要求教师做到的，自己先做到，努力使自己成为校长的好助手，教师的好榜样。

### 二、能力方面

首先作为教导主任，我能正确定位，牢固树立两种意识，努力做好校长的助手。重视合作意识，做到“上情下达”，“下情上晓”，起桥梁沟通作用。我顾全大局，融合群体、择善而从，在管理中尽自己的能力支持好校长搞好学校的教学工作，形成合力。其次，设立语文组、数学组教研组长，齐心协力，一起调查我校教学常规和教学研究工作中存在有哪些突出问题，有条理、分阶段逐步开展各项工作，努力做好业务范围内的各方面工作，抓好教学常规管理。再次，我在领导的支持和老师的协助下，努力抓好教务处工作，建立正常教学秩序，做好日常的教务工作，包括考务工作、试卷质量评析、课表的安排、新生入学报名以及学籍管理、

教育技术装备、体育数据上报等工作。

4、能胜任教学工作，始终站在教学第一线，每期都担任一个学科的教学工作，且带头充分利用我校现有教育教学资源，强化教师对现代教育技术在教学中的应用，确保教育设施、设备在教学中发挥更大的作用。

5、及时完成学校的各项工作，积极做好本职工作，从安排好任课表、安排好教导处的每周教学活动安排，到及时做好老师请假时的调课工作，事必躬亲，努力做到日常教学工作的环环相扣。

6、制订教导工作方面的有关规章制度和检查考核制度，负责好教学工作的常规检查，期中抽测和期终检测工作，为学校考评教师提供依据。

7、协助校长与众教师一同努力，搞好校园文化建设，共创美好和谐校园，校园校貌面目一新；教学秩序有序进行，全校教师团结一心，校风、教风、学风有了良好的转变，教学工作运作正常，从而完成教育教学任务。

### 三、存在不足和努力的方向

在管理中许多工作做得不太细，缺乏创新精神，工作思路陈旧，教导处很多还是在原来的老路。教研活动效果不明显，教研活动形式老套，许多教师在开展教研活动认识上思想意识淡薄，抱着完成任务、多一事不如少一事的心态，今后要进一步加强教研工作的督促检查，要在以后的工作中强化岗位意识、加强业务指导，促进学校教研工作的发展，使学校教学工作完成得更好。

这些是我在今后的工作中应当注意的问题，也是自己锤炼的方向，当然自己尚未发现的缺点定然不少，相信在学校领导和全体教师的帮助下能不断地加以克服，本人也将一如既往

地尽自己的力量为学校的不断发展做出应有的贡献。

本文由应届毕业生网【范文/】栏目小篇为大家编辑参考阅读。

## 初中教导主任培训班总结篇四

作为一个新晋的教导主任，我知道不过是学校在期待着我的工作表现，各位老师同事们以及学校的学生们都会对我有所关注，我肩上的压力不是一点点的大，但是我一直在心里有坚持着一个信念，那就是我至少要做的要比上一任教导主任要好，这是我对自己的工作的要求，这一年来，我在工作当中没有一天是放松警惕的，我知道我位高权重，在学校对学生教育当中起着非常重要的位置，所以我一直都是非常的恪尽职守，这一年的时间里面，我基本上就是一心的扑在了工作上，一下下来自己的工作表现还是很不错的。

首先我努力的加强自身的各方面的能力，这样的教导主任在遇到任何的情况，才能从容的面对，我不仅会去阅读对自己有用的书籍，还会主动的跟校长请教，他的见识肯定比我广，在学生的教育方面肯定是我的前辈，我自然是不会错过向他请教指点的机会。

其次，我会非常的严格的要求自己，不允许自己有任何的犯错的可能，作为教导主任，肯定是不能犯错的，以身作则是非常重要的，就比如学校要求我严查学生抽烟的情况，确保无烟校园四个大字，我也就从来没有在公众场合抽过烟，就是要这么去要求自己。

我这一年的工作情况还是深得校长的满意的，对于教育局的任何通知安排，我都会配合校长迅速在学校展开，用他的话说，我就是成为了他的左膀右臂。当然我能把工作做的这么好，自然是离不开各位老师们的配合，对于我的下发的安排，都是及时的到位了，从来不会有任何的拖沓。

这是我今年工作能完成的这么好的重要因素，主要还是我这个人的工作作风挺让人喜欢的，我能坐上这个职位也离不开大家的推崇。我也是由普通教师到这个位置的，所以我也非常的能体谅他们的不容易，在这一年里面，我没有工作重心，因为我觉得每一份工作任务都是重要的，无论是在对学生、还是任课老师，我都会尽可能的给他们创造良好的环境，尽可能的提高教学质量，我相信我一定能得到大家的认可的，成为一个出色的教导主任。

## 初中教导主任培训班总结篇五

### 一、在思想认识方面：

本学期，我认真参加科学发展观的政治学习，不断加强自我思想素质的提高，认真遵守各项规章制度，把科学发展观的要义落实到工作和生活中。

### 二、常规教务工作方面：

我们教务处全期共组织对教学工作检查2次，整顿教学秩序2次，对教师的课堂教学质量进行了逐人检查，特别是仔细检查了新任课教师的教学大纲、教案、教学进度表。为规范教学管理我们教务科根据学院下发的规章制度，拟定了教师课堂教学管理、教学档案管理、兼职教师管理规范等实施细则。确保落实按照规范检查课堂教学，并按教研室系统地进行了教师教学档案的建设和管理，达到了学院规定的教学规范化。

考试工作是教务工作最重要的一项，本着对工作认真，对学生负责的理念，我们教务处认真做到了：严密组织考试、严格组织和进行监考、细致地统计学生成绩等工作。在考试过程中，严格遵守和执行了《考场规范》，严肃了考风考纪，在取卷、监考、订卷、送卷等各环节上，都倍加认真细致，并在考试工作结束后，及时填写有关报表、进行考务总结，并在我校各位老师的配合下及时地上报学生的成绩单。

为确保我校毕业班学生顺利毕业，我协助教务主任组织了毕业暨升学考试，在组织的过程中，我领悟并学习到了许多使工作更有效率的工作方法。

### 三、个人提高方面：

在学校领导的督促和指导下，我撰写了论文《浅析教务工作者的素质》，得到了学校领导肯定和赞同，并在《百色教育网》中发表，在准备论文材料和撰写的过程中，我更加深刻地认识到教务工作学校的重要性，以及今后工作中需要改进的不足之处，为我们教务工作更好的开展起了推进作用。

### 四、努力方向：

纵览本学年的工作概况，我们教务处的工作人员加强自身修养，保质保量地完成了上级领导交给的各项工作，取得了一定的成绩。在新的一学年，我们会继续发扬以往的传统，更好地服务于教学工作，在上级领导的指导下，努力把教务工作带上一个新的高度。