

最新交警大队第一季度工作总结(优质6篇)

总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，它可以促使我们思考，我想我们需要写一份总结了吧。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

交警大队第一季度工作总结篇一

第一季度即将结束，回顾第一季度的工作对我们明确下一季度的工作思路和完成全年的工作目标有重要的意义。

元月份承前启后，是总结过去一年和开启新的一年关键期。这个月里大家快节奏高效率地完成工作。这个月里大家异常忙碌和辛苦，很多同志工作到腊月底。

二月是新春，是农历新年的开始，感恩与回报是二月的主题之一。大家在休假的同时走亲访友，品味生活的芬芳与温馨。财务部的同志和办公室的同志为大家过好节付出了辛劳。第十三个月工资、元月份工资、年终福利等等都发给了大家。二月份应该是根据岗位目标书制订工作计划的时间，很多同事都开始自己的多岗位学习中以更好的提高自己的岗位柔性。

三月春和景明，是复苏与生长的时节。三班运转正式启动，虽然起初多多少少有些不习惯的，但是大家都很快的适应下来的，这与同事的努力与领导的正确领导是分不开的。在工作的同时，公司也组织丰富的娱乐活动来丰富员工的假期娱乐活动，都取得了不错的效果。

理想与激情是我们的动力；认真做好每一件事抓好每一个环

节和细节是我们所应该努力做到的；厉行节约反对铺张浪费是我们一贯倡导的；提高工作质量和生活质量是我们应该的付出和回报。在花繁似锦、春深似海的季节到来之前，祝愿大家，祝愿我们的团队，努力工作，快乐行走。

交警大队第一季度工作总结篇二

餐饮服务稽查科在局党委和支队的正确领导下，围绕20xx年工作重点，认真贯彻落实《食品安全法》，严格餐饮服务许可现场审查，深入开展食品安全专项整治，积极推行餐饮服务食品安全承诺制和量化分级，全力做好重大活动食品安全监管，有效防范食物中毒及其他食源性疾病的发生，确保人民群众饮食安全。现将20xx年第一季度工作总结如下：

结合日常食品安全稽查工作，通过召开餐饮服务单位主要负责人会议、督促餐饮服务单位落实食品安全管理制度和岗位责任制、举办315食品安全咨询宣传活动等多种形式，送法律、知识下饭馆、下社区，深入宣传贯彻《食品安全法》、《食品安全法实施条例》、《餐饮服务食品安全监督管理办法》等法律、法规、规章、规范，宣传食品安全知识，明确餐饮服务提供者的食品安全责任，增强消费者的食品安全保护意识。

认真贯彻《餐饮服务许可证管理办法》，严格按照《餐饮服务许可审查规范》对申请许可的餐饮服务单位进行现场审查。按照《淄博市餐饮服务食品安全分级分类监督管理办法》规定，明确了市、区、县各级监管职责，防止监管漏洞和重复监管。市局餐管科和市支队餐饮稽查科在餐饮服务许可审查时，职责明确，既严格标准又提高效率。市局餐管科在受理的餐饮服务许可申请后，按照《餐饮服务许可审查规范》要求，进行严格的资料审查，审查合格后将受理件移交支队餐饮稽查科进行现场审查，填写《餐饮服务许可现场核查表》，制作“餐饮服务现场核查笔录”，并在《餐饮服务审批表》上提出初步意见，交由市局餐饮管科做出是否发证决定。对

现场审查达不到要求的，现场审查人员积极给予技术指导并要求限期整改；对经整改仍达不到许可条件的，坚决不予发放餐饮服务许可证；对涉及违法行为的，严格依法查处。第一季度，共对受理的143家餐饮服务许可申请单位进行现场审查，符合要求同意许可的124个，经整改后仍不符合要求将许可材料退回的19个，实施行政处罚的19家。

按照上级有关文件要求，及时开展餐饮服务食品安全专项整治。一是起草印发了《关于开展20xx年元旦春节食品安全监督检查工作的通知》，组织开展了节日期间餐饮服务单位的监督检查，实行了年夜饭申报登记制度，并对各区县工作情况及时进行了调度、督导，全市共有150家餐饮单位承办5桌以上年夜饭，预定年夜饭桌数为20xx桌，均无擅自扩大经营范围和超能力接待现象，杜绝了c春节期间食品安全事故的发生。二是开展了餐饮服务环节罗丹明b火锅底料清查工作，在接到国家局省局的通知时，正直新春佳节，按照通知要求，及时通知各有关餐饮单位立即开展自查，停止采购和使用“重庆老火锅底料”等四种火锅底料，春节过后，专门组织对相关餐饮单位进行清理排查，不留隐患和死角。三是按照省局《关于转发进一步加强餐饮服务环节乳制品监管工作的通知》（鲁食药监餐〔20xx〕10号）的要求，继续开展乳制品专项整治工作，将乳制品监管稽查工作纳入今年重点食品品种整治和日常监督的重要内容，开展了针对乳制品采购查验、索证索票、贮存、使用等重点环节的监督检查，严防不合格乳制品流入餐饮服务环节。四是按照《淄博市人民政府办公厅关于印发全市地沟油整治和餐厨废弃物管理工作实施方案的通知》（淄政办发〔20xx〕15号）和市局《关于印发全市餐饮服务环节地沟油整治工作方案的通知》（淄食药监餐〔20xx〕17号）要求，以小餐馆、火锅店为主要对象，开展了对餐饮服务单位采购和使用食用油脂情况的专项监督检查，严查进货记录和索证索票制度的落实情况，严厉打击餐饮服务单位采购和使用“地沟油”的违法行为，进一步规范食用油脂进货渠道和使用管理，有效解决“地沟油”回流餐桌问

题。已将该项工作作为20xx年监管稽查工作重点，贯穿到日常监管稽查工作中。目前，已经完成了动员部署阶段（2月15日—2月25日）和集中整治阶段（2月26日—4月15日）。五是按照国家局特级明电《关于开展葡萄酒和白酒质量安全专项整治的紧急通知》要求，迅速开展了葡萄酒和白酒质量安全专项整治，加强了对各类餐饮服务单位，特别是小餐饮店、酒吧等单位采购、使用葡萄酒和白酒的监督检查，督促落实索证索票和进货查验制度，严防采购、使用来源不明、超过保质期限、假冒伪劣葡萄酒和白酒。六是支队统筹谋划，对市管餐饮单位分三个片区、三个监督组同时集中进行网格化监督检查，摸清了底数，建立健全了各单位食品安全分户档案，依法查处了餐饮服务食品安全违法行为。

今年以来，先后参加市政协、市人大全体会议、全市镇（街道）党工委书记培训班、省局会议等重大活动食品安全监管6次。均按照国家局《重大活动餐饮服务食品安全监督管理规范》要求进行严格监管。第七届全国运动会今年10月份在江西南昌举行，我市作为协办城市承担了武术、足球、拳击、跆拳道、排球等5个项目的竞赛，为切实做好淄博赛区的食品安全监管工作，确保运动员及来宾的饮食安全，及时按照组委会有关要求，做了充分准备工作，制定了淄博市食品药品监督管理局《第七届全国城市运动会淄博赛区食品药品安全监管工作方案》，成立工作领导小组和监管工作小组，将各定点接待单位的食品安全监管责任落实到人。

受理群众举报投诉8起，并一一进行了调查处理，做到了逢报必查，查有结果，诉有答复。依法查处餐饮服务食品安全违法案件21起，其中立案4起，结案2起，罚没金额4730元，当场行政处罚17起。

下一步工作打算：

以“完善三大体系，开展四项整治，实施五个创建”为工作主线，深入宣传贯彻执行《食品安全法》等法律法规，保障

人民群众饮食安全。通过不断完善食品安全诚信体系、食品安全评估体系、食品安全事故应急体系，开展餐饮服务环节食用油、葡萄酒、食品添加剂和餐饮具消毒的专项整治，实施创建“食品安全诚信单位”、“食品安全量化a级单位”、“食品安全笑脸店”、“食品安全示范店”、“食品安全示范学校”活动等一系列措施，进一步加强长效机制建设，强化企业的食品安全责任意识和诚信意识，自觉进行内部食品安全管理，不断提高餐饮服务食品安全整体水平，预防食品安全事故的发生。

（一）进一步加强《食品安全法》等法律法规知识的学习，完善管理制度，不断提高服务水平和监督执法能力。

（二）按期完成餐饮服务食品安全专项整顿工作，加大案件查处力度。

（三）积极开展“餐饮服务食品安全百千万示范工程建设”活动。

根据国食药监食[20xx]235号《关于印发餐饮服务食品安全百千万示范工程建设指导意见的通知》要求，按照上级统一部署，积极准备，争取到20xx年在全市创建数1个餐饮服务食品安全示范区（县）、10条餐饮服务食品安全示范街，100个餐饮服务食品安全示范单位（店、食堂），形成点线面相结合的多层次、全方位、全业态的餐饮服务食品安全示范群体，充分发挥示范单位的引领带动辐射作用，促进餐饮服务食品安全保障水平的稳步提高。

交警大队第一季度工作总结篇三

年初以来，在国家实行稳健货币政策、紧缩信贷的严峻形势下，我县不断加大工作力度，积极拓宽渠道融资，引导银行机构千方百计抢争规模，发放贷款，信贷投放呈现出持续快速增长的良好势头。截止到3月末，县域金融机构新增贷

款11.08亿元,实现了我县信贷工作第一季度的开门红。政府类贷款向农发行申请贷款7.26亿元已通过审批,但未发放,两个项目分别为:贾家土地整理项目3.76亿元;高升土地整理项目3.5亿元。

1、积极做好政府类项目包装与协调工作。一是积极协调农发行,根据农发行信贷政策的调整,完成305国道“金廊生态新城”西区路网工程及周边土地整理项目申请贷款0.8亿元与府南二路西段及周边土地整理项目申请贷款0.8亿元的工作;二是积极配合国开行做好总投7.145亿元申请贷款5亿元的盘山县宋家村土地储备项目与总投资4.6亿元申请贷款3.2亿元的盘山县太平农场东五分场土地储备项目;三是密切联系建行做好总投资4亿元申请贷款2.8亿元的盘山县太平农场黄金分场土地储备项目。

2、关注我县重点企业重点项目的贷款进展情况,经常性地组织召开银企对接会,搭建银企合作平台,积极协调银企关系,帮助企业推进融资进程,破解中小企业融资难题。确保完成我县50亿元新增贷款指标,力争完成60亿元。

3、实行科学的资本运作,大力引进风投、基金,充分运用bt、bot等资本运作方式,为我县城乡建设和中小企业发展服务。一季度高升经济区与北方新材料产业园完成bt、bot项目3.28亿元。我们仍将积极地推进我县基金与bt、bot项目的建设,努力完成引进基金项目2亿元、bt、bot项目10亿元的工作目标。

交警大队第一季度工作总结篇四

其中:安装成功率:87.4%遗留单率12.6%安装回访客户满意率:97%

总体来说,还是给新的一年开了一个好头!

1、我们在安装时一定要避免能够造成损坏的事情发生,工具

的摆放，产品的摆放，一定要牢靠。

2、如果给客户造成损失，我们要主动与客户沟通，请客户原谅并进一步协商处理。

1. 库房管理员不得让非库房管理人员在库房内任意拿库房中任何物品，如果物货丢失，由库管人员承担。

2. 错发，漏发的现象也时有发生，这就需要我们的库管一定要拿出你们的责任心，把每一个客户的货发准确。

3. 库房需要发出的贷物，没有通知不允许发出任何贷物，每发一件贷都要认真填写出库单，如不按上述条件执行出了任何问题由你们承担全部责任。

1. 文员要严格监控到货情况，合同到期时间，对没有合同的客户要及时向相关人索要，避免造成货到没有及时与客户联系，最后造成赔款。

2. 对安装，维修的客户回访语术还要更加完善，语气还待改善。

1. 从4月x日开始我们的整个服务质量要有一个提升，首先从接听电话开始，不管是客户还是同事当电话接通时必须说“您好”

2. 加强与客户之间的沟通交流，以此提高我们的服务水平，与客户的沟通顺畅，必须要提高我们人员的素质，克服我们之前的自身缺点，努力让自己在安装和维修过程中让客户满意。

3. 严格按公司要求填写各种验收，评议，保修等卡，让客户真正体会到大品牌的服务是超值的。

交警大队第一季度工作总结篇五

20xx年第一季度的工作已经结束了，在领导的指导下，在全体员工不懈努力与坚持下，基本完成了前第一季度的工作任务。具体工作总结如下：

顾客投诉接待与处理。在本年度我们多次利用部门例会或沟通会、专题培训等形式对楼层管理人员进行公司退换货规定、投诉处理技巧及精品案例分析培训，重点以规范自身接待形式、规范服务为主要工作目标，做到投诉规范化、接待礼仪规范化、接待程序规范化、处理结果落实规范化、楼层接待及记录规范化，（服务办定期检查，对不规范的管理人员进行处罚），在今年8月份公司安排我对一线领班的投诉技巧进行培训，我精心准备后，带出了顾客投诉处理艺术，并得到基层管理的好评，通过本次培训提高楼层基层管理人员处理投诉能力。

提升服务品质。首先我们认为公司的服务品质要上台阶单靠我们服务办的跟踪检查是远远不够的，所以在年初我们就制定了楼层兼职值班经理，由个楼层主任级人员担任，和我们共同配合，对各楼层的员工日常行为规范进行检查，从而在卖场检查方面力量得到加强。在本年第二季度，服务办带领各商品部开展班组建设。部门干部负责本部门的现场管理，有问题时可以及时处理，从员工接受和配合方面更有利于管理效果。建立店长培训制，进行销售跟进，对员工服务质量跟踪卡进行了更换，并建立了全员服务管理档案，对全年违纪的员工累计超过6次，我们将暂停员工的上岗资格，进行培训并重新办理入职手续，使全体员工树立危机意识，全面提升服务品质，从而营造服务环境。

卖场五大管，严格查场制度，对楼层提出查场重点。在每日的查场中服务办值班经理做到“三勤”手勤、腿勤、嘴勤。对发现的问题及时与部门反馈沟通，并下发整改通知单，提出整改期限，并检查跟踪，使发现的各类问题能得到及时解决

（但也有部分问题得不到落实，主要以硬件问题为主，我们通过查场通报进行跟进），杜绝一面讲，一面不落实的工作被动局面。

值班经理业务技能及专业化水平的提升。我们根据值班经理业务上存在的不足制定了系统的培训计划，定期进行商品知识及专业知识的培训，培训师由我部值班经理自行担任，用我们的弱项通过培训来补我们自己的弱项。

人员管理检查范围全面化、制度化。将二线和一线员工管理纳入同步轨道，进行日常监督和管理。依公司相关规章制度，一视同仁，严格落实，做到公平公正，不厚此薄彼，达到监督检查透明化，管理标准化，杜绝执行标准不一的问题，我们还制定了整改通知单，对发现的问题及时进行整改，从而使部分工作得到很大提升，而且我们还加大力度对干部在岗进行检查，从以前的每天两次增加到四至六次，使各部门管理人员有了自律意识。

积极配合公司完成各项工作。从参与者、执行者、策划者到组织者在公司各项大型活动中，处处都有服务办值班经理的身影，对公司提出的各项工作都能及时、全面、保质保量的完成，并取得了一定成效，受到公司领导和人力资源部领导的认可与肯定。

总结服务办工作，虽然取得了一定的成绩，也受到领导认可，但是我们的工作提升还是进展较慢，人员的业务素质与值班经理的标准还存在一定的距离，而且部门多数为新进员工，专业素质还相对较低，在处理顾客投诉等方面经验还相对欠缺，在服务品质方面跟发达城市的大型购物中心还存在一定的距离，所有在以后的工作我们会努力提升人员素质，提升工作效率，使顾客可以享受优越的服务文化。

交警大队第一季度工作总结篇六

时间过得真快，20年的第一季度不知不觉过去了，现对本人第一季度的工作做个小结，工作小结如下：

1、主要服务的企业

在20年的第一季度，我先后服务于浙纺织有限公司、宁波纺织品有限公司、江苏集团有限公司等三家公司。

2、主要做的工作

在我服务的三家企业里，在相关顾问老师的帮助、配合和指导下，我主要做了以下一些工作：

（1）服务浙纺织有限公司：

一是主要帮企业修订了新的公司组织架构，确立了公司发展的组织框架，一改企业多头管理、无序管理、职能交叉的局面，实行层层管理、职能分清的格局，建议公司设立专业的人力资源部门和生产中心（均已经采纳），也为更利于公司的管理顺畅和发展。

二是主要帮企业重新梳理和修订岗位说明书。针对公司部门职责不清、职能有所混乱、偶有互相推诿的状况，根据新的组织架构，重新梳理和修订各管理岗位说明书。

三是主要帮企业重新根据新的组织架构，修订各岗位职责，以做绩效考核之用。在岗位说明书做好后，接着给公司的各个管理岗位重新修订了岗位职责，为做好绩效考核打下基础。

四是帮助企业修订公司内控管理制度，建立制度体系。公司原来的制度体系几乎没有，我帮助他们制定了10多个内控制度，规范了他们的制度制定规范，并与陈老师一道帮修订了

新的《员工手册》。

五是给先后为公司培训了四场。分别是《时间管理》、《增强责任心提高执行力□□□tpm知识》、《安全生产》（续）。

（2）服务宁波纺织品有限公司：

我在宁波某纺织品有限公司服务的时间并不长，开展的主要工作是：熟悉了企业的相关情况，完善了某项目推进初步方案，与赵守良部长一道绘制了生产车间的定置图。

（3）服务江苏集团有限公司：要求高、比较急。

20年月日开始进驻集团，进驻以来主要开展的工作：一是再次进行了为期一周的现场调研，发放了员工问卷调查289份，收回245份，并做了详尽的分析报告，掌握集团的一些基本情况，为以后做管理升级工作做好准备。

二是完成了集团项目框架和改善方案。集团是一家老企业，企业掌门人王董事长对管理咨询很重视，也很认真，顾问组先后做了四套管理改善框架或方案，最终才得以通过对方签字确认。

三是完善的制度体系。集团的制度其实很完善，但是就是一盘散沙，执行力很不到位，也没有一个完整的体系。顾问组帮助企业梳理和修订了24个内控管理制度，并从4月份开始先从考勤管理抓起，企业还是非常支持的。

四是完成各车间员工技能调查和统计工作。集团高层很重视员工的技能培训和提升，顾问组与区人力资源和社会保障局培训取得联系，并计划与之合作，开展对员工的技能培训和提升。

五是完成金工车间的6s示范管理的定置图。计划把集团的金

工车间首先打造成6s管理示范车间，已经完成定置图，即将实施。

后三季度争取把集团项目做好、做细、做实。（现场6s技能培训和薪酬和绩效考核）

今后很可能会需要请公司各位老师多帮助和支持，谢谢。

在第一季度里，我先后配合和搭档陈老师、赵老师、张老师三位前辈。我的收获很多，尤其是在服务浙和某两家企业期间，我配合陈老师，我从陈老师那学到了很多：陈老师拥有很多年的企业高层管理经验，管理咨询经验也同样非常的丰富，他在工作上兢兢业业、认认真真、细致周详，他也为人谦卑、虚怀若谷、低调、厚积而薄发，热心、仔细地指导我的具体工作，不厌其烦、毫无保留。我跟陈还学到了设备管理tpm有关知识，企业文化建设的部分内容，学到很多与服务企业领导和高管沟通交流的技巧，以及细致周详的管理咨询工作作风，生活中我还学到了他谦逊、和蔼、热心助人的做人风格。

跟赵老师和张老师也学到很多，赵老师和张老师都谦逊、厚道、细心，尤其是张老师，60多岁的年龄，从他一开始对电脑一窍不通，到现在能够正常地开展的工作，并且这次能把的金工车间定置图画得非常好，我很钦佩他的这种学习精神。

我建议公司应建立一整套基本的管理咨询体系，尤其是一些文件、文档的模板，应该统一和规范，从我们顾问老师进驻企业调研开始，到出具调研报告，再到正式进驻企业服务，都应该是完整的、规范的服务流程。这一点很有必要，在我们这次进驻时，对方又提出，要用我们现成的管理升级模式，来提升他们的管理。当然还需要顾问老师进驻企业后，根据企业的实际情况，再做些调整。不当之处，敬请批评指正。