

课外读物进校园排查工作方案 初中课外 读物进校园排查的工作方案(优秀5篇)

为了确定工作或事情顺利开展，常常需要预先制定方案，方案是为某一行动所制定的具体行动实施办法细则、步骤和安排等。优秀的方案都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编精心整理的方案策划范文，欢迎阅读与收藏。

课外读物进校园排查工作方案篇一

20**—4—12到20**—4—23（星期五下午7点）

世界读书日

多媒体教室

1、各部组成读书会活动小组，（希望大家认真看完一本书，将有所感想的一段分享给大家，也可提出自己的各种疑惑，大家相互学习下。

2、具体流程：

第二阶段：小组发言后，请讲评老师点评5分钟左右

第三阶段：进入自由提问阶段，现场同学进行提问。时间5分钟左右，行轻松交流讨论。下一活动小组以此类推。（注意：只发表自己的意见不能进行反驳性的攻击。发表谈论时希望大家组织好自己的语言。）

3、本届读书会会邀请老师和学者，如发现思想锐利、创造性强的读书笔记，我们会将此读书笔记在本社社报上刊登并寄至校报进行发表。望大家做好准备。

2、社团以外的同学，都欢迎参加，最后建议大家挤出一些时间多读点好书。

课外读物进校园排查工作方案篇二

为贯彻教育部及省厅、市局有关加强中小学课外读物推荐和管理办法的文件精神和工作要求，为规范办学，统筹部署，特此制定大地小学关于课外读物推荐和管理办法（试行）。

1、大地小学成立学校课外读物推荐和管理工作领导小组。

读物管理领导小组

组长：

副组长：

成员：

2、切实提高政治站位，落实相关通知要求，提高教师思想认识，规范课外读物进校园管理，防止问题读物进入校园，充分发挥课外读物育人功能。

大地小学课外读物推荐工作必须遵守国家相关法律法规要求，坚持以下原则：

1、方向性。坚持育人为本，严把政治关，严格审视课外读物价值取向，助力学生成为有理想、有本领、有担当的时代新人。

2、全面性。坚持“五育”并举，着眼于学生全面发展，围绕核心素养，紧密联系学生思想、学习、生活实际，满足中小学生学习德育、智育、体育、美育和劳动教育等方面的阅读需要，全面发展素质教育。

3、适宜性。符合中小学生学习认知发展水平，满足不同学段学生学习需求和阅读兴趣。课外读物应使用绿色印刷，适应青少年儿童视力保护需求。

4、多样性。兼顾课外读物的学科、体裁、题材、国别、风格、表现形式，贯通古今中外。

5、适度性。中小学校和教师根据教育教学需要推荐的课外读物，要严格把关、控制数量。

1、主题鲜明。体现主旋律，引领新风尚，传承红色基因，弘扬民族精神、时代精神、科学精神，彰显家国情怀、社会关爱、人格修养，开拓国际视野，涵养法治意识。

2、内容积极。选材积极向上，反映经济社会发展新成就、科学技术新进展，以及人类文明优秀成果，具有较高人文、社会、科学、艺术等方面价值。选文作者历史评价正面，有良好的社会形象。

3、可读性强。文字优美，表达流畅，深入浅出，具有一定的启发性、趣味性。

4、启智增慧。能够激发学生的好奇心、想象力、创造力，增长知识见识，提升发现问题和解决问题能力，增强综合素质。

1、学校是进校园课外读物推荐责任主体，负责组织各年级课外读物的遴选、审核工作。

2、进校园课外读物原则上每学年推荐一次。推荐程序包括初选、评议、确认、备案等环节。

每学年组织管理人员、任课教师和图书馆管理人员提出初选目录；学科组负责审读，对选自国家批准的推荐目录中的读物，重点评议适宜性，对其他读物要按推荐原则、标准、要

求全面把关，提出评议意见；学校组织专门小组负责审核把关，统筹数量种类，确认推荐结果，公示并报教育行政主管部门备案。

3、进校园课外读物推荐目录要向学生家长公开，坚持自愿购买原则，禁止强制或变相强制学生购买课外读物，各年级不得组织统一购买。

4、对家长自主购买推荐目录之外的课外读物，学校要做好指导工作。

5、学校图书馆购买课外读物按照《中小学图书馆（室）规程》有关规定执行。

6、加强其他渠道进校园课外读物的管理。任何单位和个人不得在校园内通过举办讲座、培训等活动销售课外读物。

7、各年级接收捐赠课外读物要明确来源，向学校报备，经上级教育行政部门进行审核把关方可接收捐赠。

20**年已开展过图书馆不适宜图书、外观差、无保存价值图书和不适宜期刊、不适宜电子图书的清理。在此基础上，要按照教育部印发的《中小学生课外读物进校园管理办法》

（教材〔20**〕2号）中列出的12条负面清单对学校现有图书继续进行清理，包括班级图书角、阅览室以及清理不完全的图书馆。图书管理员要列出工作计划，做好“应清理图书册数”、“已清理图书册数”、“问题图书册数”、“待清理图书计划”统计。

课外读物进校园排查工作方案篇三

坚持新时代中国特色社会主义思想为指导，落实立德树人根本任务，营造健康安全的育人环境，丰富学生课余生活，开展课外阅读活动，规范课外读物进校园管理，充分发挥课外

读物育人功能，保障广大师生教育教学需求，根据教育部《中小学生课外读物进校园管理办法》，结合我校实际情况制定本方案。

通过图书审查清理，防止问题图书进入校园，营造安全的阅读环境；开展形式多样的读书活动，让学生会读书、想读书、爱读书；积极打造书香校园建设，营造良好的读书氛围；指导亲子阅读，让阅读成为学生及家长的良好习惯。

（一）加强图书审查清理工作，确保学生课外读物质量

1、图书室管理人员按照教育部《中小学生课外读物进校园管理办法》《关于开展中小学图书馆图书审查清理专项行动的通知》要求，认真排查图书室藏书，及时发现、清理不符合要求的书籍，进行封存管理，不准借阅。

2、各班班主任随时检查学生带入学校的课外读物，发现不符合要求的，教育学生禁读并及时告知家长。

3、各班级通过家长会、家长群、家访等方式，使广大家长熟知教育部《中小学生课外读物进校园管理办法》中规定的“十二种情形”不宜读物，并对家藏图书进行排查，发现不符合要求的图书应剔除，禁止学生阅读。

（二）规范课外读物推荐机制

学校是进校园课外读物推荐责任主体，负责组织本校课外读物的遴选、审核工作。推荐学生课外读物要坚持教育部《中小学生课外读物进校园管理办法》规定的“方向性、全面性、适宜性、多样性、适度性”原则和“主题鲜明、内容积极、可读性强、启智增慧”的标准。进校园课外读物原则上每学年推荐一次，推荐程序应包括初选、评议、确认、备案等环节。具体书目要经学校审核，从严管理，确保好书进校。坚持自愿购买原则，禁止强制或变相强制学生购买课外读物，

学校不得组织统一购买。对家长自主购买推荐目录之外的课外读物，学校要做好指导工作。

（三）重视对学生电子产品的管理，严防不良信息、文章、读物毒害学生

各班主任要加强对学生使用手机的指导和管理，指导家长管控好学生使用手机及其他电子产品的观看内容，教育学生不浏览不健康网页和不良信息、不阅读不健康书籍、不观看不良健康视频，坚持绿色上网。

（四）积极打造书香校园建设，营造良好阅读环境

美化学校图书室，简化借阅程序，为学生借阅图书提供方便；教室设置读书角，安排专人管理，方便学生的日常阅读，优化阅读环境；打造读书长廊等校园设施，营造浓厚的读书氛围。

（五）开展形式多样的读书活动，培养学生良好阅读习惯

学校组织开展日有所诵展示、读书小报展示等活动，促进学生深度阅读；班级开展读书交流会、诗词大会等活动，拓展阅读的宽度；鼓励学生、家长亲子阅读，激发阅读的兴趣，使学生养成爱读书、读好书、善读书的好习惯。

（六）借助学校课程设置，助推阅读活动的开展

每天中午，设置15分钟学生自主读书时间，激发学生阅读兴趣；社团课程中设置“故事大王”社，用孩子喜闻乐见的方式，推广阅读；课后延时服务中，设置阅读课程，教师对学生针对性的指导阅读，开展读书交流会。

组长：

副组长：

组员：

课外读物进校园排查工作方案篇四

我院全体全日制在校学生

促进我院学生广泛吸收人类文化，在知识，能力和素质方面得到协调发展，推动大学生文化素质教育工作的开展，形成浓郁的人文与科学氛围。

1、由各系分团委列出推荐书目给学生阅读，学生也可选择推荐书目以外健康的书籍或文章进行阅读，并且每月写一篇读书笔记。

2、每个团支部成立由团支部组成的读书活动评选小组，负责组织管理班级开展的各项读书活动，组长由团支书担任。

3、每班团支部每月填报一份读书活动登记表，并选出5%的优秀读书心得上交各系分团委，由各系分团委收集后于次月5号之前统一报院团委学习部备案。

4、各系分团委每月出版读书活动宣传栏，刊登优秀读书心得，并举办读书活动心得交流活动，以促进良好读书风气的形成。

5、院团委学习部定期组织抽查小组深入各系检查活动开展情况。

1、评分采取10分制，评委至少由3人(单数)组成，评委(团干)各自评分，取平均分为最后得分(保留两位小数)。

2、评分细则如下：

(1)态度端正，字迹工整，无错别字，写出所读图书的书名、作者。(2分)

(2)主题鲜明，立意新颖，中心思想突出。(2分)

(3)内容丰富，结构完整，层次分明，详略得当。(3分)

(4)形成自己的真切感受和观点，有一定的阅读深度。(3分)

由院团委根据各分团委上交的优秀心得的质量，每年进行一次表彰。具体表彰办法另行通知。

课外读物进校园排查工作方案篇五

为落实教育部制定的《义务教育语文课程标准(20xx年版)》(以下简称《课程标准》)，加强学生课外阅读，全面提高学生的语文素养，xx小学根据教育部《中小学生课外读物进校园管理办法》的文件精神，规范课外读物进校园管理，防止问题读物进入中小学校园，严格落实课外读物进校园审核备案的工作。

为此，我校成立了“课外读物进校园”领导管理小组：

组长□xx

副组长□xx

成员□xx

为了更好的贯彻文件精神，我校还制定了《课外读物进校园管理实施方案》，针对学校推荐书目和管理职责等内容作出了具体规定：

进校园课外读物原则上每学年推荐一次。本学期是20xx-20xx

学年度的第一学期。因此，我校李冰副校长在20xx年春季学期的期末工作会上就布置“课外读物进校园”小组成员在暑假开始进行课外读物的初选工作，建议各位老师结合《教育部基础教育课程教材发展中心中小学生阅读指导目录〔20xx年版〕》、统编版小学语文教材一至六年级教科书“快乐读书吧”，以及学校图书室藏书，选择书目推荐阅读。

在假期里，小组成员老师进行认真地筛选和初步阅读，分上下册提出了每个年级（分上下册）的阅读书目，并说明推荐理由，上交给学科负责人汇总。

学科负责人汇总好本年度一至六年级上下册推荐书目后，上交给校级“课外读物进校园”领导李副校长审核，并召开小组会议，对所推荐书目进行严格把关，做到标准统一，过程严谨。

通过“课外读物进校园”领导小组成员的研究，把同一年段推荐重复的书目进行更换，确定本年度要推荐的书籍，更加注重推荐书籍的全面，不仅有文学类，还有人问社科以及自然科学、艺术类书籍，兼顾到有不同爱好的学生群体。

推荐书目确认以后，在学校的校务公开栏进行公示，公示无异议，就到象山区教育局申请备案。

在按标准推荐和严格管理的同时，我校继续着力建设书香校园，首先，我校将会通过学校公共网络平台向家长推送“推荐书目清单”，让每一位家长知晓。各班班主任利用晨会或者班队会活动开展好书推荐会，向学生推荐符合规定的书籍，帮助学生制定阅读计划，鼓励提倡学生优先阅读这部分书籍，还可以根据自己的喜好选读有益身心健康发展的其它书籍，每天阅读至少10分钟。通过“教师阅读指导”“好书推荐”“师生同读一本书”等一系列阅读活动，把我校的阅读工作进一步夯实。

相信在“办法”和“规范”的引领下，我校的课外读物管理工作定会更加规范、严格，成为建设书香校园的新起点。让我们时刻铭记“书乃物中精华，善求者必博”，让书香溢满阳光校园。