

# 最新客户服务合同 前期物业客户服务合同 (优质5篇)

在生活中，越来越多人会去使用协议，签订协议是最有效的法律依据之一。拟定合同的注意事项有许多，你确定会写吗？下面我给大家整理了一些优秀的合同范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

## 客户服务合同篇一

第一条 本合同当事人

委托方（以下简称甲方）

名称：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

注册地址：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

受委托方（以下简称乙方）：\_\_\_\_\_

名称：\_\_\_\_\_

法定代表人：\_\_\_\_\_

注册地址：\_\_\_\_\_

联系电话：\_\_\_\_\_

根据有关法律、法规，通过招投标方式（或协议选聘方式），甲方将\_\_\_\_\_（物业名称）委托乙方实行物业管理，双方

经平等协商一致，订立本合同。

## 第二条 物业基本情况

物业类型：\_\_\_\_\_

座落：\_\_\_\_\_

四至：\_\_\_\_\_

占地面积：\_\_\_\_\_

总建筑面积：\_\_\_\_\_

委托管理的物业构成细目见附件(略)。

## 第二章 物业服务内容

第三条 制定物业管理服务工作计划，并组织实施；管理与物业相关的工程图纸、住用户档案与竣工验收材料等；建立物业管理的各项制度；\_\_\_\_\_。

第四条 房屋建筑共用部位的日常维修、养护和管理，共用部位包括：楼盖、屋顶、外墙面、承重墙体、楼梯间、走廊通道、\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_等。

第五条 共用设施设备的日常维修养护、运行和管理，共用设施设备包括：共用的上下水管道、共用照明、\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_等。

第六条 公共设施和附属建筑物、构筑物的维修、养护和管理，包括道路、化粪池、泵房、自行车棚、(停车场、库)、\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_。

\_\_\_\_\_等。

第七条公共绿地的养护与管理。

第八条公共环境卫生，包括房屋共用部位的清洁卫生，公共场所的清洁卫生、垃圾的收集、\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_。

第九条维持公共秩序，包括门岗服务、物业区域内巡查\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_。

第十条维持物业区域内车辆行驶秩序，对车辆停放进行管理。

第十一条消防管理服务，包括公共区域消防设施的维护，\_\_\_\_\_。

第十二条电梯的运行和日常维护管理。

第十三条房屋装饰装修管理服务。

第十四条其他委托事项

1. \_\_\_\_\_；

2. \_\_\_\_\_；

3. \_\_\_\_\_□

第三章物业服务质量要求

第十五条服务质量要求：

1. 房屋外观：\_\_\_\_\_；

2. 设备运行：\_\_\_\_\_；

3. 房屋及设施设备的维修养护： \_\_\_\_\_；
4. 急修： \_\_\_\_\_；
5. 小修： \_\_\_\_\_；
6. 绿化维护： \_\_\_\_\_；
7. 环境卫生： \_\_\_\_\_；
8. 公共秩序维护： \_\_\_\_\_；
9. 停车管理： \_\_\_\_\_；
10. 消防管理： \_\_\_\_\_；
11. 电梯运行维护： \_\_\_\_\_；
12. 装饰装修管理： \_\_\_\_\_；
13. 其他： \_\_\_\_\_。

#### 第四章物业服务期限

第十六条物业服务期限为\_\_\_\_\_年。  
自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日起至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

第十七条合同期限未满，业主大会成立后业主委员会与所选聘的物业管理公司签订的物业服务合同生效时，本合同终止。

#### 第五章物业服务费用

##### 第十八条物业服务费价格

1. 物业服务费价格为\_\_\_\_\_，费用构成包括物业区域内保洁费、公共秩序维护费、共用部位共用设施设备日常维护费、绿化养护费、综合管理费、\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_、\_\_\_\_\_；由乙方按年/季向业主收取；物业服务费价格的调整，按政策规定\_\_\_\_\_调整。

2. 业主逾期交纳物业服务费的，乙方可以从逾期之日起每日加收应缴费用的万分之\_\_\_\_\_。

第十九条停车费用由乙方按下列标准向车位使用人收取：

1. 露天车位：\_\_\_\_\_

2. 车库车位：\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_□

第二十条乙方对业主房屋自用部位、自用设备维修养护及其他特约服务的费用另行收取。

## 第六章 双方权利义务

### 第二十一条 甲方权利义务

1. 审定乙方制定的物业管理服务工作计划，检查监督乙方物业管理服务的实施情况。

2. 合同生效之日起日内向乙方提供\_\_\_\_\_平方米建筑面积管理用房，物业管理用房所有权属于：\_\_\_\_\_；管理用房位置：\_\_\_\_\_；管理用房由乙方按下列第\_\_\_\_\_项方式使用：

(1) 无偿使用；

(2) 按建筑面积每月每平方米\_\_\_\_\_元的标准租用。

3. 甲方应在合同生效之日起\_\_\_\_\_日内向乙方移交以下资料：

(2) 设施设备的安装、使用和维护保养等技术资料；

(3) 物业质量保修文件和物业使用说明文件；

(4) 各专业部门验收资料；

(5) 房屋及配套设施的产权归属清单(包括业主姓名、联系方式等)；

(6) 物业管理所必须的其它资料。

4. 当业主和使用人不按规定交纳物业服务费时，协助催交。

5. 协调、处理本合同生效前的遗留问题：

(1) \_\_\_\_\_；

(2) \_\_\_\_\_□

6. 协助乙方作好物业区域内的物业管理工作。

7. 其他：\_\_\_\_\_。

## 第二十二条 乙方权利义务

1. 根据有关法律、法规及本合同的约定，在本物业区域内提供物业服务；

2. 向业主和物业使用人收取物业服务费。

3. 有权要求甲方和业主及物业使用人配合乙方的管理服务行为;

4. 对业主和物业使用人违反法规、规章的行为, 有权提请有关部门处理;

6. 选聘专营公司承担本物业的专项管理业务, 但不得将物业的整体管理委托给第三方;

8. 向业主和物业使用人告知物业的使用有关规定;

9. 每年会同甲方进行一次物业服务满意率调查;

10. \_\_\_\_\_ □

## 第七章其他事项

第二十三条物业入住前的物业服务内容

为: \_\_\_\_\_; 服务要求  
为\_\_\_\_\_。

第二十四条物业入住前的物业服务费用

为: \_\_\_\_\_, 由甲方向乙方支付。

第二十五条保修责任内房屋、设施、设备维修养护, 按以下方式处理:

1. 委托乙方返修, 甲方支付全部费用;

2. 甲方负责返修;

3. \_\_\_\_\_ □

## 第八章合同变更、解除和终止的约定

第二十六条本合同期满，甲方决定不再委托乙方的，应提前3个月书面通知乙方；乙方决定不再接受委托的，应提前三个月通知甲方或业主大会、业主委员会。

第二十七条业主大会重新选聘物业管理企业或因其他原因本合同终止时，乙方应在合同终止之日起\_\_\_\_\_日内撤出本物业，移交物业管理用房以及与本物业的物业管理有关的全部档案资料。

第二十八条本合同终止后，甲乙双方应做好债权债务的处理，包括物业管理费用的清算，对外签署的各种协议等；乙方应协助甲方和业主大会、业主委员会作好物业服务的交接和善后工作。

第二十九条其他条款\_\_\_\_\_。

## 第九章违约责任

第三十条因甲方行为违约导致乙方未能完成管理服务内容，乙方有权要求甲方在一定期限内解决，逾期不解决的，乙方有权终止合同。造成乙方经济损失的，甲方应给予乙方相应经济赔偿。

第三十一条乙方提供的服务达不到合同约定的，甲方有权要求乙方限期整改，整改后仍不符合要求的，甲方有权终止本合同。造成甲方经济损失的，乙方应给予甲方相应经济赔偿。

第三十二条其他条款\_\_\_\_\_。

## 第十章附则

第三十三条双方约定自本合同生效之日起\_\_\_\_\_



日内，根据甲方委托管理事项，办理承接验收手续。

第三十四条为维护公众、业主、物业使用人的切身利益，在不可预见情况下，如发生煤气泄露、漏电、火灾、水管破裂、救助人命、协助公安机关执行任务等突发事件，乙方因采取紧急避险措施造成必要的财产损失的，当事双方按有关法律规定处理。

第三十五条本合同正本连同附件共\_\_\_\_\_页，一式两份，甲乙双方各执一份，具同等法律效力。

第三十六条本合同在履行中如发生争议，双方应协商解决，协商不成的，甲、乙双方同意按下列第\_\_\_\_\_方式解决。

1. 提交\_\_\_\_\_仲裁委员会仲裁；

2. 依法向人民法院起诉。

第三十七条本合同条款如与有关法律、法规、规章和规范性文件抵触，该条款无效。

第三十八条本合同自\_\_\_\_\_起生效。

甲方：\_\_\_\_\_

乙方：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附件一：委托管理的物业构成细目(略)

**客户服务合同篇二**

甲方：

乙方：

根据《中华人民共和国合同法》等相关法律法规，经甲乙双方协商一致，就乙方提供中介信息服务劳务、协助甲方在 项目的. 工程承包合同签订的相关事宜达成如下协议：

## 第一条、服务内容

乙方提供信息中介服务劳务，协助甲方参与该项目的工程承包合同签订。乙方具体服务劳务内容包括但不限于：收集、了解工程相关信息并及时提供给甲方。

## 第二条、乙方责任和义务

1、乙方应当做好保密工作，对甲方的工程合同及其

他商业秘密承担保密义务。未经甲方书面同意，乙方不得为任何目的利用、传播或泄漏甲方的商业秘密。

2、乙方在服务劳务过程中，应当采取合法方式、提供合法信息，不得采取任何非法或违规手段，否则一切后果由乙方承担。

## 第三条、甲方责任和义务

1、甲方以自己名义签订工程承包合同，签订承包合同并负责履行，经营损益全部归甲方所有。乙方除按本合同约定收取信息中介服务劳务费用外，不享有任何经营损益。

2、在甲方签订工程合同后，按本合同约定向乙方支付劳务费用。

## 第四条、信息中介服务劳务费

1、若甲方因乙方的协助而签订合同，在合同签订并生效后，甲方应向乙方支付信息中介服务劳务费用，具体数额按该项目工程合同总价的 %计算；具体支付方式见本条第2款约定。

若甲方未能签订合同，则甲方仅需向乙方支付元差旅、电话费，其他支出费用由甲方同意并负担。

2、在合同签订并生效后，甲方按四次与乙方结算信息中介服务劳务费数额。

第一次：签订合同当天付 万元；第二次：甲方收到第一笔工程款时按合同总价的 %结算支付；第三次：工程主体结构结束按合同总价的 %结算支付，余款在工程竣工后一周内付清。支付时间遇法定节假日顺延。

3、甲方以现款方式支付信息中介服务劳务费用。

## 第五条、违约责任

1、乙方未能积极协助甲方，违反本合同约定的责任或义务，甲方有权解除本合同。

2、甲方在乙方配合下，与该项目相关人员接触后解除本合同，并在以后与该项目签订的任何合同均属于在乙方协助下签订的合同，甲方应按以上第四条足额向乙方支付信息中介服务劳务费用。

3、甲方若无故不按时足额向乙方支付费用，应按拖欠金额向乙方支付每日千分之三的滞纳金；若甲方拒付，无论乙方采取何种方式追款，甲方均无异议并承担一切后果。

第六条、本合同未尽事宜，由双方协商解决。如协商不成，

则任何一方均可向该工程项目所在地人民法院提起诉讼。

第七条、本合同一式两份，双方各持壹份，经双方签字盖章后自最后签章之日起生效。

甲方（签字或盖章）： 乙方（签字或盖章）：

地址： 地址：

身份证号： 身份证号：

邮 编： 邮 编：

电 话： 电 话：

传 真： 传 真：

开 户 行： 开 户 行：

帐 号： 帐 号：

年 月 日 年 月 日

## 客户服务合同篇三

乙方： \_\_\_\_\_

### 一、双方的责任与义务

#### 1、甲方的责任与义务

a□甲方提供的项目必须为真实可靠，并已得到政府立项。

b□甲方在接受乙方的服务期间已有投资方达成协议的，应及时通知乙方。否则造成的后果，将由甲方负责。

c□乙方应将在接受服务之前将款项全部付清。

## 2、乙方的责任与义务

a□乙方应严格按照服务条款进行服务（具体服务内容见附件1）。

b□原则上，乙方在接到甲方的款项开始服务。

## 二、免责条款

a□不可抗拒因素造成本合同不能正常履行时，双方不承担责任。

b□非双方任何一方原因造成本合同不能正常履行时，双方不承担责任。

三、本合同一式两份，双方各持一份。

四、本合同未完善之处，双方本着互敬互让原则，协商解决。

五、双方有任何异议，可到所在国所在地仲裁委员会，提出仲裁申请。

甲方（盖单）：\_\_\_\_\_ 乙方（盖单）：\_\_\_\_\_

代表（签字）：\_\_\_\_\_ 代表（签字）：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 地址：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_

开户行：\_\_\_\_\_ 开户行：\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_ 账号：\_\_\_\_\_

服务内容

合同期内，乙方将向甲方提供以下服务：

## 客户服务合同篇四

委托单位(以下简称甲方)

受托单位(以下简称乙方)

甲方因业务发展需要，委托乙方进行代理记账工作，经双方协商签订以下委托协议，望双方共同遵照执行。

乙方接受甲方委托代理甲方的记账工作。

乙方的主要职责。

按照国家的会计制度，根据甲方提供的原始凭证为依据，编制记账凭证并负责记账凭证的登帐和编制月度、季度、年度会计报表。

按月对甲方的原始凭证、记账凭证进行装订并负责一年以内的保管，装订成册的记账凭证、账簿和会计报表于年度的次月20日前移交甲方派专人保管。

代理甲方的纳税申报工作，次月15日之前(国家法定假日顺延)由乙方向税务机关申报会计报表各纳税申报表，若非甲方责任，乙方超过税法规定的期限申报而造成的损失，由乙方负责。

乙方在代理记账业务中，必须根据我国法律、法规、税法以及政策的有关规定，保护甲方的合法权益，按双方合同约定

履行代理职责。

乙方在代理记账业务过程中，知悉的商业负有保密责任，除法律另有规定外，未经甲方同意，乙方不得将甲方的商业资料泄露，否则，有乙方承担全部责任。

甲方的主要责任。

甲方必须指定有一定会计工作经验的专人与乙方进行联系代理记账的日常工作，负责提供原始凭证：送达，签收、保管会计资料的工作。

甲方必须每月于 日之前将有关原始凭证交给乙方工作人员，若因甲方拖延交付原始凭证造成乙方不能按期记账、结帐和编制会计报表，影响纳税申报的，由甲方承担全部责任。

甲方必须对提供原始凭证等一切资料的全面性、真实性、完整性及合法性负责，因提供虚假资料而导致违反税法、会计法而触犯法律的，由甲方自行负责全部责任，乙方有权终止代理。

甲方必须按照税收法律、法规的规定及交纳有关税费，不可拖延。

甲方必须建立健全内部控制制度，一般纳税人一定要配备专门出纳人员和仓库保管员，做好现金、银行日记账和仓库材料、成本账，并对这些帐的真实性、合法性和完整性承担全部责任。

特别声明，乙方不参与甲方具体的生产经营，乙方只对甲方提供的会计资料按会计制度规定和税法规定进行记账和纳税申报，对于甲方没有按合同提供真实、完整、全面的资料而造成的涉税案，由甲方负责全部责任。

劳务报酬：经甲乙双方协商，甲方每月支付乙方代理记账费用

元，每年一次性支付账簿代缴工本费 元，每月费用于当月五号前支付。若企业超过支付期限，则按代理记账费的3%每天扣取经济损失费。甲方逾期两个月未支付给乙方代理记账费用，视同违约，甲方须按照每月代理记账费的3倍赔偿乙方经济损失。

此委托代理合同不包含甲方办理各行政部门注销相关事项，如有需要注销，双方另重新签订委托协议。

如甲方提前终止合同，甲方补偿乙方五个月代理记账费用(基数以此合同签订每月代理记账为准)。

本协议有效期限自 年 月 日起至 年 月 日止，双方代表签字后即时生效。签订之日起预收 个月代理费及代缴工本费。该合同有效期满后，如双方继续发生代理关系，视同本合同继续生效。(期限与本合同约定一致)。

本协议未尽事宜，经甲乙双方协商同意后补充修订。

本协议一式两份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

委托单位代表签名(盖章) 受托单位代表签名(盖章)

年 月 日 年 月 日

## 客户服务合同篇五

随着服务经济的来临,消费者对客户服务的要求越来越高,那么签订客户服务合同需要注意什么呢?以下是在本站小编为大家整理的客户服务合同范文,感谢您的阅读。



签定日期： 聘用单位(甲方)： 受聘单位(乙方)：

根据《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国劳动法》、《中华人民共和国劳动合同法》和国家有关法律法规，甲乙双方经平等协商，自愿签订本合同。

## 一、保安服务内容

第二条 乙方将按照甲方所规定的区域将实行日夜巡视，并积极配合协助甲方搞好安全防范工作。

第三条 认真盘查可疑人员及出入车辆，校验有关嫌疑人员的工作证或有关证件。

第四条 在工作区域内发现可疑的人或事应及时汇报，并认真填写执勤记录。

## 二、聘用保安数量、服务期限和服务地点

第五条 乙方派出保安员共 名。

第六条 服务期限 。自 年 月 日至 b 年 月 日。

第七条 服务地点：

## 三、工作时间

第八条 保安员实行综合计算工时工作制，综合计算劳动工时。若甲方需要保安员加班，应遵守《劳动法》规定的时间限制。

## 四、保安服务质量要求

第九条 着装整齐，佩带齐全，按规定上岗交接班；并做好交接班记录。

第十条 建立健全各岗位职责，每周进行二次训练。 第十一条 建立交接班制度，交班人在下班前必须填好值班记录。

第十二条 建立紧急处理机制预案，包括组织机构、人员和具体措施等，一旦发生，应迅速及时投入运行。

第十三条 建立月检、季检制度，对每名保安各方面的工作情况进行检查，以督促提高保安人员的工作素质和工作效率。

第十四条 每半年进行一次服务满意率调查，促进服务工作的改进和提高。

第十五条 岗位执勤的保安人员，必须熟悉有关制度规定及巡逻规范要求，熟悉各区域周围的地形、地势及设施情况。

第十六条 对于区域内发生的一切可疑情况，在问清来意、进行登记之后及时与相关部门联系核实。

## 五、服务费标准及支付

第十七条 保安服务费标准为：

保安员每人每月 元人民币。全年费用： 。

第十八条 保安服务费实行按 预付制，以 方式

## 六、双方的权利和义务

### (一) 甲方的权利和义务

第十九条 甲方有权指派人员对保安员的工作进行监督、检查和指导，有权要求调换不适合在甲方工作的保安员。 第二十条 甲方应为保安员提供必要的执勤装备、通讯技术设备。

第二十一条 甲方有责任及时、认真研究解决乙方提出的安全

问题，采取必要的改进和防范措施。

第二十二条 甲方有义务教育其员工尊重保安员的工作，对保安员履行职责的行为予以支持、配合，尊重和保障保安员的合法权益。

第二十三条 甲方负责处理保安员在执勤中与甲方人员及进入执勤区域的外来人员发生的争议。

## (二) 乙方的权利和义务

第二十四条 乙方负责保安员的勤务指挥、人员调整和休假安排。

第二十五条 乙方对保安服务范围内的不安全隐患有义务向甲方书面提出改进意见和建议。甲方未及时采取有效措施造成甲方或第三方人身、财产损失的，乙方不承担责任。

第二十六条 乙方有权拒绝提供合同约定范围以外的服务，有权拒绝甲方指定负责人以外人员的直接指挥。

第二十七条 乙方负责支付保安员的工资、社会保险(如工伤、医疗等)等福利费用和伙食费，提供保安员执勤所需的制式服装。

第二十八条 乙方负责保安员的思想教育、业务培训等日常管理和保安员违纪问题的处理。

第二十九条 乙方保证所派保安员具备任职岗位职业资格。

第三十条 乙方应及时调换不适合在甲方工作的保安员。

## 七、双方协商的其他内容

## 八、合同的变更、解除、终止和续订

第三十一条 甲乙双方经协商可以书面变更本合同。

第三十二条 合同期内遇国家或北京市重大政策变化，甲乙双方可以协商调整服务费价格。

第三十三条 一方因不可抗力不能继续履行合同时，应及时通知对方，由双方根据具体情况协商确定责任的承担。 第三十四条 本合同期限届满即终止。如一方要求续签，应在本合同届满前一个月内提出，由双方协商确定。

## 九、违约责任

第三十五条 在合同有效期内，任何一方单方解除合同，应承担违约责任，向对方支付违约金。违约金数额为所聘保安员总数 人一个月的服务费 元人民币(大写：人民币 )。

第三十六条 甲方迟延支付服务费，每迟延一日，应按迟延支付部分的千分之三向乙方支付逾期滞纳金。甲方迟延支付服务费超过一个月，乙方有权解除合同，并要求甲方承担违约责任，支付违约金。

第三十七条 甲方指派保安员从事本合同约定以外工作，由此造成对保安员、甲乙双方或第三方的经济赔偿责任，由甲方承担。

第三十八条 因乙方保安员失职造成甲方财产损失，甲方有权依据有关部门出具的相关认定证明追究乙方的赔偿责任。

## 十、争议的解决

第三十九条 本合同争议由双方协商解决;协商不成可以向北京仲裁委员会申请仲裁，或依法向人民法院提起诉讼。

## 十一、附则

第四十条 未尽事宜由双方依法另行协商。

第四十一条 本合同一式 肆份，甲已方各执贰 份。

第四十二条 本合同经双方签字(盖章)生效。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

甲方(客户方)： 身份证号： 电话：

乙方：

甲乙双方是平等民事主体，本着自愿的原则，协商签订本合同，以确保甲乙双方的合法权益不受侵犯。

第一条 服务内容：甲方同意由乙方为其提供专业优质的月嫂服务,乙方也愿意为甲方提供此项服务。

第二条 “金牌月嫂情况”：“金牌月嫂”(姓名)，身份证，电话。甲方在三天之内如觉不满意，可由乙方再另行调换一名“金牌月嫂”，但不影响合同其他条款的履行，在合同期内最多调换一次。

第三条 服务期限：在乙方接到甲方电话通知后，派遣月嫂进入甲方家庭或医院之日起开始服务，合同期自 年 月 日至 年 月 日止(如不能确定具体起始时间，以月嫂开始工作的当天为准，事后补填)。合同期的具体描述为：起始日自合同约定的第一天上午8点乙方月嫂进入甲方家庭或医院开始，或者自甲方要求乙方月嫂提供服务的当日24点之前开始;终止日自合同约定的最后一天的次日上午8点终止。

第四条 服务地点(家庭住址):

第五条 服务费:

服务费共计 元整人民币。其中定金为全款的30% 元人民币在合同签订之日

第六条 甲方权利和义务

1. 若对乙方安排的月嫂服务不满意,如月嫂工作能力差或态度散漫恶劣、不服从甲方合理的工作安排、不能胜任相应工作、存在违反国家法律法规的行为,甲方有权要求乙方调换人员。

3. 自乙方月嫂开始工作之日起,甲方负责解决乙方月嫂的住宿和饮食,产生的费用由甲方独自承担。

4. 甲方应保障月嫂白天时间每天不少于三个小时的休息调整时间;甲方应每周安排月嫂休息一天时间,即30天之内休息4天,月嫂在甲方处服务的实际工作日为26天,月嫂连续工作26天而未休息的,则视同服务周期为30天,第26个工作日后的次日8点结束本次服务。在月嫂休息期间由甲方自行安排人员照料,月嫂应在休息之后的次日上午8点之前到达甲方住所。如甲方需月嫂在休息时间和国家法定节假日期间工作的,需另支付费用给乙方,周末加班费标准为 , 法定假日费用标准为 , 此费用可事后结算。

5. 如发生因乙方月嫂造成甲方的人身损害或财物损失时,经双方核实确认后,有权向乙方和乙方月嫂提出赔偿;乙方月嫂在甲方处工作时甲方负有保障其安全的义务,乙方月嫂在甲方住所内遭受人身、财产等损害时,甲方负有全部赔偿责任。

6. 不得与乙方月嫂私下达成任何协议;如无续约合同,不得以任何理由挽留乙方月嫂继续服务;不得不经乙方同意安排月嫂

到第三方工作;不得引诱乙方月嫂违反乙方和月嫂之间劳动合同,导致月嫂从乙方辞职而为甲方服务;否则赔偿乙方本合同金额5倍的经济损失。

7. 甲方及其家属应尊重月嫂人格,保持与月嫂良好的互动和沟通,甲方有义务向家庭成员申明月嫂只听从于甲方本人的合理工作安排。

8. 甲方对月嫂在服务期间和服务场所的安全负责,不得指使其从事危险工作及违法工作;如遇月嫂突发急病或其他伤害时,甲方应采取必要的救治措施;月嫂离开服务地点外出,未按时返回或发生意外,甲方应在24小时内通知乙方。

9. 甲方有义务在约定时间内付清相应费用,否则自逾期之日起每日按甲方应付未付款的2%向乙方支付违约金;甲方逾期超过7日,乙方有权单方解除本合同,甲方应向乙方支付3000元的违约金。

10. 甲方有义务保守合同中包含的各项商业秘密,如约定的服务费用、交费方式、服务内容、联系方式等,保证不向第三方透露本合同的任何信息,否则赔偿乙方3000元的损失费,损失费不足以弥补乙方损失的,甲方应赔偿乙方的全部损失。

## 第七条 乙方的权利和义务

1. 按照合同约定的《服务内容》认真履行义务,督促和指导月嫂做好服务工作。

2. 乙方应与甲方保持经常的联系,有义务保持沟通渠道的畅通,及时处理甲方的反馈意见;乙方客服主管姓名 电话 座机。

3. 为甲方委派经身份验证、体检合格、诚实可靠、技能过硬的“金牌月嫂”,并按时进入甲方家庭服务。

4. 乙方月嫂有事请假外出应征得甲方同意，禁止擅自离岗，禁止迟到早退，如有发生经调查确认后，应向甲方诚恳道歉并支付100元—300元的罚金。
5. 乙方月嫂有权拒绝从事与合同内容不符的工作，有权拒绝为其他第三方服务，包括为甲方的家庭成员服务，有权拒绝甲方的家务劳动，有权拒绝在非约定地址服务(母婴需在外治疗的或经乙方同意的除外)。
6. 不得在甲方住处从事与合同约定服务无关的活动;不得有任何主观恶意损害甲方合法权益的行为;因乙方原因而造成甲方人身或其他权益受侵害的，乙方要承担相应的法律责任和经济赔偿。
7. 乙方在本合同签订时需向甲方主动出示乙方公司营业执照，乙方月嫂的身份证、健康证、育婴师资格证等有效信息。
8. 乙方有义务对月嫂进行定期不定期的检查、督促和指导，发现问题及时处理;有义务对甲方进行定期不定期地回访、慰问，了解乙方月嫂工作和服务情况，及时解决甲方投诉和合理要求。
9. 因乙方月嫂原因(如生病、事假等)造成月嫂不能继续服务时，有权为甲方调换同等级别的月嫂，本协议继续有效。
10. 如因甲方原因导致乙方月嫂不能继续履行职责的，乙方有权终止合同并且不退还甲方费用，如发生不尊重月嫂人格、打骂月嫂、多次重复让月嫂从事《服务内容》之外的工作而被月嫂拒绝的;不按时支付乙方相关费用的等。

## 第八条 其它约定

1. 服务期满甲方若延长服务期，应征求乙方同意并提前7天与乙方续签合同。



2. 合同期满后如甲方不再续约，合同双方应于当日确认各方权利义务的履行是否完毕，认真检查有无财物丢失或人身损害，确认无误后本合同自动终止，不再为他方损失承担责任。

3. 合同期内，若甲方要求调换月嫂，乙方最多可调换一次(两个月以上的长期合同另行协商)，经调换后甲方仍不满意的，乙方不再调换月嫂，本合同自然终止，产生的费用双方依据实际工作量按天据实结算。

4. 合同的附件《服务内容》作为本合同的补充条款，与本合同具有同等法律效力。

5. 未尽事宜，双方协商解决。

第九条 本合同自甲乙双方签字按手印后生效。本合同一式两份，甲乙双方各执一份。

甲方(公章)：\_\_\_\_\_乙方(公章)：\_\_\_\_\_

法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_法定代表人(签字)：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

共2页，当前第1页12