

# 2023年终止合同通知书(大全9篇)

在人们越来越相信法律的社会中，合同起到的作用越来越大，它可以保护民事法律关系。合同的格式和要求是什么样的呢？下面是小编带来的优秀合同模板，希望大家能够喜欢！

## 终止合同通知书篇一

先生/小姐：

您于年月日与公司签订的劳动合同将于 年 月 日到期。现公司决定提前与您解除合同。兹通知您 年 月 日为合同终止日。请您办理相关离职手续。您的'工资待遇结算至合同终止日为止。如有服装押金，届时敬请 阁下携带服装押金收据原件，办理相关手续。

另支付给您提前解除合同补偿金 元。

感谢阁下来我公司工作，并祝您在今后的工作岗位上取得更大的成绩。

服务（上海）有限公司

物业管理部

二00 年月日

签收确认：

## 终止合同通知书篇二

先生/小姐：

您于年月日与公司签订的劳动合同将于 年 月 日到期。现

公司决定提前与您解除合同。兹通知您 年 月 日为合同终止日。请您办理相关离职手续。您的`工资待遇结算至合同终止日为止。如有服装押金，届时敬请 阁下携带服装押金收据原件，办理相关手续。

另支付给您提前解除合同补偿金 元。

感谢阁下来我公司工作，并祝您在今后的工作岗位上取得更大的成绩。

服务（上海）有限公司

物业管理部

二00 年月日

签收确认：

### 终止合同通知书篇三

致：

公司名称尊敬的. 租户：

由于截止至今, 贵司尚拖欠\_\_\_\_\_个月\_\_\_\_\_费用(自年月--\_\_\_\_年月), 合计人民币\_\_\_\_\_元未缴付。

如您对此有任何疑问, 可以和我们物业管理中心取得联系。

服务中心电话: 63066

商业地产物业服务有限公司

\_\_\_\_中心物业管理服务中心

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 终止合同通知书篇四

(劳动者):

我公司与您订立的劳动合同(合同期限□x年x月x日至x年x月x日)即将届满。根据国家相关法律、法规、政策,经研究,本公司依法与您终止劳动合同。

您需要结算以下薪资和补偿金事项:

- 1、您的薪资结算至x年x月x日,计x元。
- 2、此种情形下,单位需要支付给您相当于x个月工资的经济补偿,计x元。

您须按照我公司以及用工单位依法制定的`离职管理制度规定办理离职手续。

x年x月x日

受送达人签字:

送达时间□x年x月x日

## 终止合同通知书篇五

-----□

依据《劳动合同法》第36条的相关规定,公司于年月日与您提出协商解除此前与您订立的劳动合同(合同期限:年月日至年月日),您予以同意。经协商一致后,您的劳动合同于年月日解除。您需要结算一下薪资和补偿金事项: 1、您薪资结算

至年月日;计元;2、此种情形下公司需要支付您相当于月工资的经济补偿金,计元。您需要办理以下交接手续:1、;2、;以上事宜完成后,按照公司离职规定办理离职手续。

公司

年月日

注:本劳动合同解除书一式两份,公司和劳动者各持一份,具有同等法律效力。

## 终止合同通知书篇六

终止物业服务通知函

致:公司名称

尊敬的租户:

由于截止至今,贵司尚拖欠\_\_\_\_\_个月\_\_\_\_\_费用(自年月--年月),合计人民币\_\_\_\_\_元未缴付。

如您对此有任何疑问,可以和我们物业管理中心取得联系。

服务中心电话:63066800

广东xxxx地产物业服务有限公司xx分公司

珠江xxxx物业管理服务中心

年月日

催款通知函

致：上海渤锦企业发展有限公司

尊敬的租户, 经查自5月起至月, 贵司尚有物业管理费用计人民币25432.65元还未交付。

为了更好地开展园区物业服务工作, 请您在接到此通知一周内及时到物业管理处缴纳; 以免由于按合同规定未及时缴费而产生滞纳金等不利后果。如您无法抽出时间或有疑问, 也可以和我们物业管理处联系, 由我们管理处工作人员上门收取。

服务中心电话: 63066800

广东xxxx地产物业服务有限公司

xx分公司xxxx物业服务中心

## 终止合同通知书篇七

\_\_\_\_\_ □

我们双方于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日签订的劳动合同将于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日期限届满(终止条件已出现), 单位(本人)决定不再续订劳动合同, 现根据《劳动法》第\_\_\_\_\_条的规定, 决定与你(单位)终止劳动合同, 请你(单位)于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日前到\_\_\_\_\_部门(给予)办理终止劳动合同手续。

通知方(签名或盖章)

## 终止合同通知书篇八

本通知送达单位:

劳动合同当事人姓名：

您于20xx年xx月起就职于本公司，目前的工作岗位是xx□

现因下列第项情形，本公司决定于20xx年xx月xx日与您终止劳动合同：

- 1、劳动合同期满；
- 2、您已经开始依法享受基本养老保险；
- 3、您已达到法定退休年龄；
- 4、公司被依法宣告破产；
- 5、公司被吊销营业执照、责令关门、撤销或者公司决定提前解散；
- 6、法律、行政法规规定的其它情形：。

请您于20xx年xx月xx日前到您所在的. 单位(给予)办理离职交接手续。

特此通知。

联系电话：

联系人：

公司名称(公章)

**终止合同通知书篇九**

先生/小姐：

您于年月日与公司签订的. 劳动合同将于 年 月 日到期。 现公司决定提前与您解除合同。兹通知您 年 月 日为合同终止日。请您办理相关离职手续。您的工资待遇结算至合同终止日为止。如有服装押金，届时敬请 阁下携带服装押金收据原件，办理相关手续。

另支付给您提前解除合同补偿金 元。

感谢阁下来我公司工作，并祝您在今后的工作岗位上取得更大的成绩。

服务（上海）有限公司

物业管理部

二00 年月日

签收确认：