

2023年办公室租赁合同简单版 办公室租赁合同(实用7篇)

现今社会公众的法律意识不断增强，越来越多事情需要用到合同，合同协调着人与人，人与事之间的关系。那么大家知道正规的合同书怎么写吗？以下是我为大家搜集的合同范文，仅供参考，一起来看看吧

办公室租赁合同简单版篇一

出租方：(以下简称甲方)承租方：(以下简称乙方)按合同法的有关规定，经甲、乙双方协商同意，特签订本合同条款，双方共同遵守履行。

一、租赁期间的法律责任：

- 1、乙方承租期内的一切费用，由乙方自己承担，甲方概不承担。
- 2、乙方承租期内对甲方进行的房屋装修及其他无法带走的投资，合同终止时，由甲方无偿收回。
- 3、乙方必须遵守法律、法规和政策进行经营。
- 4、乙方必须确保承租房屋、财产、场所的安全，并不得随意改变承租房屋的结构，承租期满保证房屋完好无损，由于故意或过失造成事故或损失，均有乙方全部负责。

二、甲方应当按约定的事项，保证乙方正常使用房屋、财产和场所，便于乙方经营。

- 1、按租赁期限约定的时间提供乙方承租的房屋或场所。

2、保证正常情况下乙方的用电用水需求。

三、如出现以下情况，甲方有权解除本合同：

1、乙方擅自将承租的房屋、场所转租或转让。

2、乙方利用承租的房屋、场所进行非法活动。

3、因城市改造、拆迁或甲方有大的改建或引进项目需终止合同，

甲方应提前30日通知乙方。

4、乙方未按规定时间缴纳租金。

四、乙方自愿租赁甲方

1、租赁期限为，从至。

2、租赁用途：。

3、租金数额为：。

4、租金缴纳方式和期限为：。

5、乙方用电、用水：。

五、其他约定：

本合同一式二份，双方签字生效。

甲方(签字盖章)： 乙方(签字盖章)：

代表人： 代表人：

年月日年月日

办公室租赁合同简单版篇二

身份证号：_____身份证号：_____

联系电话：_____联系电话：_____

根据《中华人民共和国民法典》及有关规定，为明确出租方与承租方的权利义务关系，经双方协商一致，签订本合同。

第一章租赁范围及用途

甲方合法拥有，甲方同意租予乙方使用。承租单元经营范围只限承租方在其营业执照所规定的经营范围内办公之用。

第二章租赁期限

租赁期：从_____年____月____日起至_____年____月____日。租赁期满后，本合同既终止，届时乙方须将房屋退还甲方，如乙方要求继续租赁，则需提前一个月向甲方提出申请，双方可在对租金、期限重新协商后，签订新的租赁合同。

第三章租金交纳期限

一、租金：

1、租金：_____元/月。（大写：_____）乙方押一付三。

2、合同签约后乙方应在3个工作日支付给甲方一个月押金以及三个月租金。

3、租金不包含本合同所规定的物业管理费及之外乙方应付的其他相关费用。

4、经甲方同意乙方提前解除租赁合同退房的，乙方须按第一条约定的日标准租金，按实际承租日期计算租金或者将差额补齐。

5、其他办公设备及设施免费归乙方使用部分，详见附件清单内容。

第四章承租房屋交还

4.1在租赁期届满或提前解除合同时，乙方应自行拆除其对承租房屋所进行的任何附加装置，否则，该附加装置甲方有权处置，甲方对该附加装置移走或拆除所发生的费用由乙方承担。

4.2在租赁期届满或提前解除合同退房时，乙方应搬走属于自己的物品，完成房屋的清洁。否则，该物品的遗失、损坏的责任由乙方自行承担，且甲方有权自行处理承租房屋内的留置物品及由保洁员对该承租房屋进行保洁，处理留置物品所发生的费用及房屋清洁费由乙方承担。

第五章双方责任及保证条款

5.1在租赁期内，甲方应为乙方承租房屋提供正常使用的能源及其它应具备功能，使公共设备、设施保持良好的运行状况。

5.2在承租期内，除本租赁合同所述乙方违约情况外(或不可抗拒事件的发生)，甲方不得无故收回承租房屋。

5.3乙方承租房屋期间，必须严格遵守及遵从中华人民共和国的有关法律、规章及相关管理规定，依法经营，管理承租场所，严格按照本合同的约定和营业执照所规定的经营范围经

营，并严禁乙方利用房屋进行违反法律及不道德的行为；若乙方违反国家相关法律、法规或规定以及本合同约定而给甲方及第三方造成损失，则乙方应承担损失赔偿的全部责任，同时甲方有权单方面解除本合同。

5.4乙方须依据本合同约定时限和方式及时支付租金、保证金和各项应缴纳费用。若乙方违约，甲方有权在向乙方发出最后书面通告10天后的情况下，截断承租场所之电力、空调、水及其它设施的服务或供应等，由此引起的所有费用(包括重新接驳费用)及开支均由乙方承担。

5.5未获得甲方书面同意，乙方不得以任何形式或方式将承租房屋的全部或部分转让、分租给第三方。

5.6乙方须遵守有关防火、防盗的法律、法规及安全、卫生规则。

5.7在承租期内，乙方发现该房屋内属甲方维护的附属设施有损坏或故障时，应当及时通知甲方进行修复。甲方如未及时修复，乙方可自行或委托修复，费用由甲方负担，并从下月租金中直接扣除，若已发现损坏或故障而未在合理期间不予通知，造成涉及乙方损失或不能正常办公，其损失和责任甲方不予承担。

第六章 违约及违约责任

6.1本合同的任何一方不履行约定义务，违约方需赔偿给对方房屋租金壹个月(作为违约赔偿金)。乙方逾期不支付租金累计超过10天或者乙方欠缴应承担的费用累计超过500元,甲方可通知乙方解除合同,并有权要求乙方赔偿损失。

第七章 纠纷解决及适用法律

7.1凡因执行本合同所发生的，或与本合同有关的一切争议，

应首先通过友好协商加以解决，若协商不能达成共识，任何一方可向项目所在地人民法院提起诉讼。

7.2在争议解决过程中，除有争议部分外，本合同其他条款和内容的效力、履行及依法修订不受影响。

7.3本合同如有与法律、行政法规相抵触的内容，该内容无效，但不影响其他内容的有效性。本合同中未明确规定的事宜，双方均遵照国家有关法律、法规和规章执行。

第八章合同生效及其他

8.1本合同的附件及双方所签订的补充协议均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

8.2本合同一式贰份，甲、乙双方各执壹份。具有同等的法律效力。

8.3本合同自甲、乙双方法定代表人或授权代表人签字或加盖公章之日起生效。

甲方：_____乙方：_____

办公室租赁合同简单版篇三

出租方(甲方)： 代理人身份证号： 联系电话：

承租方(乙方)： 代理人身份证号： 联系电话：

根据《中华人民共和国合同法》及有关规定，为明确出租方与承租方的权利义务关系，经双方协商一致，签订本合同。

甲方合法拥有，甲方同意将该单元其中二楼自电梯及玻璃门以北办公区域租予乙方使用。出租房屋的总建筑面积共计180

平米。承租单元经营范围只限承租方在其营业执照所规定的经营范围内办公之用。

租赁期：从月日起至年月日。

一、租金：

1、租金：元/日*平米。乙方以月度为付款单位，即每次支付壹个月租金。

2、合同签约后乙方应在3个工作日(法定节假日顺延)内，预付壹个月的租金。续后乙方应在下期到付日期的前3个工作日(法定节假日顺延)内，向甲方全额缴付次月度的租金。

3、租金不包含本合同所规定的物业管理费及之外乙方应付的其他相关费用。

4、经甲方同意乙方提前解除租赁合同退房的，乙方须按第一条约定的日标准租金，按实际承租日期计算租金或者将差额补齐。

5、若乙方未能在每月到付日期的前3个工作日(法定节假日顺延)内，向甲方按时支付应支付的当月全额租金，逾期一日，乙方须按应缴总额的每日千分之五支付滞纳金(即按实际拖欠租金的自然天数计算直至向甲方全数付清其所应付的租金之日为止)。经甲方催缴未付租金超过十日，甲方有权收回承租房屋。

二、保证金：

1、双方一致同意，在本协议签署后3个工作日(法定节假日顺延)内，乙方向甲方支付相当于壹个月的标准租金，作为支付租赁房屋租金、保证屋内设备设施安全使用的履约保证金：共计人民币元()。

2、如乙方在承租期内未违反本合同规定且全额缴清应付租金及其他应付费用、保证使用设备设施安全完好，则甲方应于租赁期终止日起10日内将履约保证金全额、无息退还给乙方。

3、除经甲方书面同意，在租赁期内，乙方不得要求将支付甲方的履约保证金，作为因乙方拖欠甲方租金、滞纳金等费用或因乙方责任造成他人或设施设备损失赔偿损失方的赔偿金的抵扣、冲抵或赔偿费用。

4、若乙方提前解除合同(或甲方因乙方违约而依据约定解除本合同时)，所付保证金不退(不可抗力除外);若甲方提前解除合同，甲方向乙方1.5倍返还保证金。

三、物业管理费、其他各类费：

1、物业管理费、网络使用费由甲方统一承担,乙方免费使用。

2、在承租期内，乙方应自觉履行交纳房屋租金、电话费以及水电费。

3、上述租金、保证金由乙方直接以现金电汇方式支付给甲方。

4、电话费、水电费、电费的交付，由甲方依据每月相关收款凭证代收。

5、其他办公设备及设施免费归乙方使用部分，详见附件清单内容。

4.1乙方不得在承租房屋内进行任何内部装修、设备安装(如乙方需要存放设备及物资的，乙方须声明保证对存放物资的安全性自行负责)。

4.2乙方应确保不会对承租房屋结构以及设备等造成任何破坏，且不会影响正常使用单元房屋。

4.3若由于乙方的原因而对承租房屋的玻璃幕墙、建筑结构或空调系统等造成损坏而造成损失、索赔或法律诉讼等相关损失，均由乙方负责和承担。

4.4若由于乙方非正常使用原因造成承租户内甲方权属的各种设备发生损坏，甲方可以代为维修，但必须由乙方承担维修费用，维修产生费用先在保证金内扣除。

4.5对于乙方承租房屋及其附属设施因自然属性或合理使用而导致的损耗，乙方不承担责任及费用。

5.1在租赁期届满或提前解除合同时，乙方应自行拆除其对承租房屋所进行的任何附加装置，否则，该附加装置甲方有权处置，甲方对该附加装置移走或拆除所发生的费用由乙方承担。

5.2在租赁期届满或提前解除合同退房时，乙方应搬走属于自己的物品，完成房屋的清洁。否则，该物品的遗失、损坏的责任由乙方自行承担，且甲方有权自行处理承租房屋内的留置物品及由保洁员对该承租房屋进行保洁，处理留置物品所发生的费用及房屋清洁费由乙方承担。

6.1在租赁期内，甲方应为乙方承租房屋提供正常使用的能源及其它应具备功能，使公共设备、设施保持良好的运行状况。

6.2在承租期内，除本租赁合同所述乙方违约情况外(或不可抗拒事件的发生)，甲方不得无故收回承租房屋。

6.3乙方承租房屋期间，必须严格遵守及遵从中华人民共和国的有关法律、规章及相关管理规定，依法经营，管理承租场所，严格按照本合同的约定和营业执照所规定的经营范围经营，并严禁乙方利用房屋进行违反法律及不道德的行为；若乙方违反国家相关法律、法规或规定以及本合同约定而给甲方及第三方造成损失，则乙方应承担损失赔偿的全部责任，同

时甲方有权单方面解除本合同。6.4乙方须依据本合同约定时限和方式及时支付租金、保证金和各项应缴纳费用。若乙方违约，甲方有权在向乙方发出最后书面通告10天后的情况下，截断承租场所之电力、空调、水及其它设施的服务或供应等，由此引起的所有费用(包括重新接驳费用)及开支均由乙方承担。

6.5未获得甲方书面同意，乙方不得以任何形式或方式将承租房屋的全部或部分转让、分租给第三方。

6.6乙方须遵守有关防火、防盗的法律、法规及安全、卫生规则。

6.7在承租期内，乙方发现该房屋内属甲方维护的附属设施有损坏或故障时，应当及时通知甲方进行修复。甲方如未及时修复，乙方可自行或委托修复，费用由甲方负担，并从下月租金中直接扣除，若已发现损坏或故障而未在合理期间不予通知，造成涉及乙方损失或不能正常办公，其损失和责任甲方不予承担。

7.1 合同续约

7.1.1 租赁期届满，甲方有权收回承租房屋，乙方应于租赁期满日将承租区域完好交还给甲方。乙方如有意续租，须在本合同期满前一个月向甲方提出书面商洽要求函，在双方达成共识后，甲方优先续约给乙方继续租赁使用。

7.1.2 如乙方未在承租期终止日前一个月向甲方发出正式书面致函，甲方可视为乙方不再续租，在此种情况下，甲方或其代表、授权人有权在事先通知乙方的前提下，陪同有承租意向的第三方在不得影响乙方正常办公情况下进入承租房屋视察，且甲方有权在租赁期满后立即将承租房屋租赁给第三方。

7.2 合同解除、终止

7.2.1双方已履行完成本合同项下双方责任和义务，且合同到期自然终止。

7.2.2因不可抗力致使本合同无法继续履行时，双方确认本合同可以终止。

7.2.3甲乙双方协商一致达成共识，可以解除本合同。

7.2.4甲方有下列情形之一的，乙方有权单方解除合同：

- 1、未按约定时间交付该房屋达5日的；
- 2、交房时房屋不符合合同约定，严重影响乙方使用的。

7.2.5乙方有下列情形之一的，甲方有权单方解除合同，收回该房屋：

- 1、不按照合同约定支付租金逾期超过10日的；
- 2、擅自改变该房屋用途的、转租给第三方、拆改变动或损坏房屋主体结构的；
- 3、利用该房屋从事违法活动的、损害公共利益的。

7.2.6除7.2.4条款、7.2.5条款内容发生解除合同外，本合同其他条款已有约定可以解除、终止合同情况发生时，可按约定解除、终止合同。

8.1本合同的任何一方不履行约定义务，或者违反本合同条款内容，给对方造成损失或致使本合同提前终止的，除本合同条款已约定的违约责任和赔偿以外，对未约定或未告知造成的损失，违约方须向守约方据实进行赔偿。

8.2本合同的任何一方在遇到不可抗力且自身无过错的条件下，造成的延误或不能履约均免责，但必须采取一切补救措施以

减小损失并提供证明，否则应对扩大的损失进行赔偿。

9.1甲方对乙方发出的通知可送至承租房屋所述的地址。

9.2双方同意除本合同有约定以外，如再发生变更之内容，须经双方协商同意并达成书面协议后方可生效，任何口头通知或电话、传真件均不作为本合同变更之依据。

10.1凡因执行本合同所发生的，或与本合同有关的一切争议，应首先通过友好协商加以解决，若协商不能达成共识，任何一方可向项目所在地人民法院提起诉讼。

10.2在争议解决过程中，除有争议部分外，本合同其他条款和内容的效力、履行及依法修订不受影响。

10.3本合同如有与法律、行政法规相抵触的内容，该内容无效，但不影响其他内容的有效性。本合同中未明确规定的事宜，双方均遵照国家有关法律、法规和规章执行。

11.1本合同的附件及双方所签订的补充协议均为本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等的法律效力。

11.2本合同一式贰份，甲、乙双方各执壹份。具有同等的法律效力。

11.3本合同自甲、乙双方法定代表人或授权代表人签字或加盖公章之日起生效。

甲方： 乙方：

法定代表人： 法定代表人：

委托代理人： 委托代理人：

办公室租赁合同简单版篇四

甲方(出租方):

法定代表人;

地址:

乙方(承租方):

法定代表人

地址:

依据《中华人民共和国合同法》及有关法律、法规的规定,甲、乙双方经平等协商,就乙方租赁事宜达成如下合同,供双方共同遵守:

一、租赁房产:

甲方合法拥有坐落于____市____区____大厦____层____房屋,建筑面积为:____平方米(以下简称该房屋)。甲方同意将该承租单元____平方米出租给乙方。

二、租赁用途:

乙方租赁的该房屋仅用于办公,不得从事违反国家法律、法规的经营活动,不得擅自改变其用途。

三、租赁期限:

3. 本合同租赁期为:____年,即自____年____月____日起至____年____月____日止。免租装修期为____个月,即自____年____月____日至____年____月____日,免租装修期间免收房屋

租金，但乙方仍需按时向该房屋物业管理公司缴纳这期间的物业管理费、电费、水费等费用。

3.2续租：该房屋租赁期限届满，乙方即享有优先续租权。乙方如需继续租用，应当在租赁期限届满前三个月书面向甲方提出，续租租金按照当时的市场行情由甲乙双方协商确定。

四、租金

4. 该房屋首年租金按建筑面积计算为____元平方米(税后租金)，共计____元(大写：人民币：____)，即每季度租金____元(大写：人民币：____)。自第二个租赁年度(含第二个租赁年度)起，年租金在上一个租赁年度租金基础上递增____%，直至合同租赁期限结束。

4.2乙方采取按每个季度为一期支付的方式向甲方预交付下一季度的租金。合同签订后，乙方应在3个工作日(法定节假日顺延)内，预付第一租赁年度第一季度的租金，起租日开始后该笔租金自动转为第一季度租赁。之后乙方应当在每季度租期届满前____个工作日(法定节假日顺延)前向甲方支付下一季度租金。

4.3支付方式：乙方可以支票、现金或汇款方式支付。

甲方开户行：

帐户名称：

帐号：

4.4甲方收到乙方租金后，向乙方出具收据。

五、物业管理费及其他相关费用

5. 物业管理费由乙方承担。月标准为：每建筑平米人民币____元，合计每月____元。

5.2水费、电费及其他相关费用由乙方按实际发生的费用自行承担。

5.3物业管理费交付办法和时间以物业公司规定为准。

六、履约保证金

6. 在双方签订本租赁合同后，乙方应于____年____月____日前支付履约保证金____元(大写：_____)。甲方收到保证金后向乙方出具收据。

6.2履约保证金的退还：租赁期满，经甲方验收，若乙方承租的房屋无损坏(双方特殊约定和自然磨损除外)，且无其它欠款，在乙方办理退房手续时退还(不计息)；若因乙方违约导致合同提前解除或终止，履约保证金不予退还。

七、交房标准及房屋装修或改造

7. 乙方在合同签定后，按约定向甲方缴纳完毕首年保证金、租金后，甲方开据《入住通知单》，乙方持《入住通知单》前往物业管理公司办理入住手续。乙方对于消防等设施的装修改造方案，必须取得政府相关部门的正式书面批复后，方可实施装修改造。该批复手续的办理工作由乙方或乙方所委托的相关机构自行进行，甲方协助办理相关手续。

7.2乙方对承租房屋进行装修时所产生的一切费用由乙方自行承担，该房屋交还时，乙方不得要求甲方给予装修补偿。

7.3乙方在办理入住手续或申请进行承租房屋改造、装修时，应按物业管理公司要求客户入住、改造、装修的规定，完善审批备案手续，并须认真阅读与大厦装修有关的技术要求，

遵守大厦《装修手册》、《客户手册》的规定。乙方在装饰装修该房屋前，需将装修方案和施工图纸，向该房屋物业管理公司申报，并经审核同意后，方可入场施工。

7.4乙方的装修方案未获得物业管理公司正式批准前，不得在承租房屋内进行任何内部装修、设备安装和经营用品的安装及摆放(如乙方需要存放装修材料的，乙方须声明对装修材料的安全性负责，并得到甲方同意，方可存放)。

7.5乙方应确保其装修工程不会对承租房屋和大厦结构以及设备等造成任何破坏，且不会影响其他用户正常使用大厦或正常使用单元房屋。如因乙方委托的装修公司违反规定，乙方应赔偿由此所造成的全部损失。

7.6若由于乙方的原因而对承租房屋的玻璃幕墙、建筑结构或中央空调系统等造成损坏的;或因乙方自行安装电气、设备及管道、线路使用不当、维修不善;或因装修产生各种污染而造成损失、索赔或法律诉讼等相关损失，均由乙方负责和承担。

7.7乙方进行房屋装饰装修、增添设施、中央空调和消防设施改造等产生的费用，由乙方自行承担。承租房屋的内部装修及由乙方安装的各种设备由乙方自行维修保养，并由乙方承担有关费用，若由于乙方非正常使用原因造成承租户内甲方权属的各种设备发生损坏，甲方可以代为维修，但必须由乙方承担维修费用。

7.8对于乙方承租房屋及其附属设施因自然属性或合理使用而导致的损耗，乙方不承担责任及费用。

八、甲方的权利及义务

8.甲方委托____物业管理有限公司负责本物业的公共设施设备、共用部位的维修、养护和管理，负责维护公共秩序和安全防范事项的协助管理。

8.2甲方委托____物业管理公司在日常管理工作中，有权监督乙方遵守本物业《业主临时公约》、《物业使用手册》、《前期物业管理服务合同》及各项物业管理制度。

8.3在本合同租赁期内，如该房屋发生转让时，甲方应及时通知乙方，本合同继续履行。

8.4按本合同之第五条、第六条规定，向乙方收取租金和保证金。

8.5租赁期满后或因乙方责任导致退租的，除双方另有约定外，甲方有权选择以下权利中的第____种：

九、其他

9.1本合同书与甲方_____同时使用，具有同等法律效力。

9.2本合同书未尽事宜，一律按《中华人民共和国合同法》有关规定执行。经双方协商后签订补充合同，与本合同有同等效力。

9.3本合同在执行过程中若发生争议，双方应协商解决；协商不成的，可通过人民法院解决。

9.4以上条款若与国家新颁的法令有抵触之处，即按国家法令的新规定执行。

9.5本合同书一式四份，经双方法定代表人签字盖章后生效，甲乙双方各执贰份。

甲方(盖章)：_____乙方(盖章)：_____

法定代表人(签字)：_____法定代表人(签字)：_____

办公室租赁合同简单版篇五

法定代表人： _____

地址： _____

电话： _____

乙方： _____

法定代表人： _____

地址： _____

电话： _____

根据《中华人民共和国合同法》、《物权法》等法律规定，甲乙双方本着平等、自愿、互利的原则就乙方承租甲方房屋一事达成如下协议：

1、房屋位于北京市朝阳区朝阳外22号泛利大厦_____室，面积_____m²房屋所有权证号： _____，土地使用权证号： _____。

2、房屋产权为甲方所有。

1、租期为_____年_____月_____日至_____年_____月_____日。

2、租期届满，甲方若继续出租乙方有权在同等条件下优先租赁。

1、房屋租金为每年_____元，每半年付一次。

2、签订合同时乙方付给甲方押金_____元，合同期满甲方退还乙方。

3、租期内未经协商一方不得变化租金。

1、甲方保证房屋符合质量标准，能用于正常办公，否则乙方有权解除合同，甲方应赔偿乙方损失。

2、甲方应于租期开始前将房屋交予乙方，延迟交付应承担违约金。

3、甲方保证房屋证件齐全真实，无所有权、使用权纠纷，因出卖、抵押等产生的房屋权利纠纷由甲方负责，并承担由此给乙方带来的损失；乙方有权解除合同并由甲方赔偿损失。

4、甲方负担支付房屋物业费用。

5、甲方对房屋进行装修并提供供暖、供水、供电、电话、网络、消防设施，对自然损坏应及时进行修理。

6、房屋或其内设施非因乙方故意或使用不当而损坏，甲方应在收到乙方通知2天内进行维修，若超过两天未维修应赔偿乙方因此所受损失；若乙方自行维修甲方应承担费用。

1、乙方应及时足额缴纳房租，若超过一月未缴甲方有权解除合同并没收押金。

2、乙方不得擅自改变房屋结构，()如需改造房屋须经甲方同意。

3、乙方因工作需要并经甲方同意方可对房屋进行装修。

4、乙方自行承担水、暖、电、网、电话费用。

5、乙方保证对房屋进行办公用，不进行违法活动。

6、乙方应合理使用房屋及设施，因故意损坏或使用不当应承担修理或重换责任。

7、租赁期内甲方转移房屋所有权不影响租赁合同效力。

8、租赁期满乙方不再续租则应自行搬离，但甲方应给予7天搬迁时间。

任何乙方若提前终止合同须提前一月通知对方。

任何一方未经对方书面同意不得转让合同权利义务。

因不可抗力如政府拆迁、地震造成房屋损坏双方互不负责，本合同自动解除。

产生纠纷双方应友好协商，无法达成一致应在房屋所在地法院起诉，诉讼中除争议部分外合同其他条款效力不受影响。

本合同未尽事宜，双方协商解决。

本合同一式两份，甲乙双方各执一份，自双方签字之日起生效。

【推荐】 摊位租赁合同

有关租赁合同 **【推荐】**

最新租赁合同 **【推荐】**

房租租赁合同 **【推荐】**

超市租赁合同 **【推荐】**

【推荐】 超市租赁合同

【推荐】电梯租赁合同

电梯租赁合同【推荐】

【推荐】租赁的合同

【推荐】房租租赁合同

办公室租赁合同简单版篇六

营业执照或身份证号码：_____

承租方(乙方)：_____

营业执照或身份证号码：_____

根据《北京房屋租赁条例》及其实施细则的规定，经甲、乙双方协商一致，订立本合同。

合同内容如下：

第一条 甲方将座落于北京市海淀区中关村大厦 室房屋出租乙方使用。建筑面积共计 平方米。

第二条 乙方租用房屋的期限为贰年，即自 年 月 日至 年 月 日止。乙方向甲方一次性支付的租金为 元整(含一个月押金、物业管理费、有线电视费)，乙方需另行负责支付出租房屋的水电费、取暖费、电话费、停车费。

第三条 付款方式：年付。提前一个月支付第二年租金。

第四条 甲方给乙方结算费时，应当出具凭证。

第五条 甲方将房屋出租给乙方作办公用途使用，并保证符合国家有关消防安全规定。乙方将出租房屋用于其他用途的，

须经甲方书面同意，并按有关法律、法规的规定办理改变房屋用途的报批手续。

第六条 甲方保证第五条所列出租房的用途符合有关法律、法规及规章的规定，并为乙方出具产权作用证明(乙方办理工商执照用)

第七条 乙方保证在出租房屋使用过程中的行为符合有关法律、法规及规章制度的规定，甲方应于 年 月 日前将出租房屋交付乙方使用。

第八条 甲方应保证房屋及其内部设施的安全。符合有关法律、法规或规章的规定要求。乙方应正常使用并爱护房屋内部的各项设施，防止不正常损坏。合同终止时，乙方应当按时交回房屋，并保证房屋及内部设施的完好(属正常损耗的除外)。

第九条 乙方在出租房屋使用过程中，如出租房屋及内部的设施出现或生妨碍安全、正常使用的损坏或故障时，应及时通知甲方并采取有效措施：甲方应接到乙方通知后叁日内进行维修；乙方无法通知甲方或甲方拒绝不维修的，乙方可经物业管理部 门鉴证后代为维修，费用由甲方承担(从房租中扣除)。

第十条 因乙方使用不当或不合理使用，出租房屋及其内部的设施出现损坏或发生故障，乙方应负责及时维修或赔偿。乙方拒不维修或赔偿，可经物业管理部 门鉴证后，由甲方代为维修，维修费由乙方承担。

第十一条 本合同有效期内，甲方确因需要对出租房屋进行改建、扩建或维修的，经乙方同意，并报请政府有关部门批准后方可进行，甲、乙双方就此另行签订书面协议。

本合同有效期内，经甲方同意并经政府有关部门批准，乙方可对出租房屋进行装修。甲、乙双方应就此另行签订书面协议。

第十二条 本合同有效期内，发生下列情形之一的，本合同自动解除：

- (一) 发生不可抗力或意外事件，使本合同无法履行；
- (二) 政府决定征用出租房屋所在土地面需拆除出租房屋；
- (三) 乙方提前三个月通知甲方解除合同。

解除合同时，乙方预交款有结余的，应当将余款退还乙方。

(四) 甲方提前三个月通知乙方解除合同，解除时应结清房租，多余部分退乙方。

第十三条 因下列情形之一，甲方有权解除本合同，由此造成甲方损失的，乙方应向甲方赔偿：

- (一) 未经甲方同意及有关部门批准，乙方擅自改变出租房屋用途的；
- (三) 未经甲方书面同意及有关部门批准，乙方将出租房屋进行装修；

第十四条 因下列情形之一，乙方有权解除本合同，由此造成乙方损失的，甲方应向乙赔偿：

- (一) 甲方延迟交付出租房屋十日以上；
- (二) 甲方违反本合同第六条规定，使乙方无法按其用途继续使用出租房屋；
- (四) 未经乙方书面同意及有关部门批准，甲方将出租房屋进行改建、扩建或装修。

乙方因上述理由单方解除合同的，应当及时书面通知甲方，

及时迁离出租房屋，并有权要求甲方返还预交款有结余部分、支付违约金人民币 元(大写)。

第十五条 本合同终止后，乙方应于终止后伍日内迁离出租房屋，并其返还甲方。乙方预期不迁离或不返还出租房屋的，甲方可向人民法院提出诉讼。

第十六条 本合同有效期届满，乙方需继续租用出租房屋的，应于有效期届满之日前壹个月向甲方提出续租要求；甲方需将出租房屋继续出租的，在同等条件下，乙方对出租房屋有优先承租权。甲、乙双方就续租达成协议的，应重新订立合同。

第十七条 本合同一式肆份，甲方执贰份、乙方执贰份。

第十八条 本合同自签订之日起生效。甲、乙双方就本合同未尽事宜，可另行协商作出补充协议。

甲方(签章)： 乙方(签章)：

法定代表人： 法定代表人：

联系电话： 联系电话：

银行账号： 银行账号：

委托代理人(签章)： 委托代理人(签章)

年月日 年月日

办公室租赁合同简单版篇七

乙方： _____

甲乙双方通过友好协商，就房屋无偿使用事宜达成如下协议：

1、房屋基本情况

乙方无偿使用甲方坐落在20_____的房屋，建筑面积为_____平方米，用于办公经营。

3、甲方的权利义务

3.1乙方在使用期间，应当妥善保管房屋，按照约定的用途使用，不得进行违法活动，否则甲方随时可以解除本协议。

3.2使用期内，出现房屋质量问题，影响乙方正常使用的，甲方应当及时维修。

4、乙方的权利义务使用期内，乙方所用的水、暖、电热水、通讯、室外环卫、房屋修缮、绿化维护等由甲方统一管理，发生的费用由乙方承担。

5、协议解除

5.1在使用期内，甲方将乙方使用的房屋出租(卖)给第三人的，应当提前30日以书面形式通知乙方。

5.2在使用期内，甲方解除本协议的，应当提前30日以书面形式通知乙方。

6、争议解决甲乙双方如在执行本合同过程中发生争执，应首先通过友好协商解决，如双方不能达成一致意见时，向房屋所在地人民法院起诉。

7、其它

7.1本合同一式二份，共二页双方各执一份。

7.2本合同双方签字盖章后生效。本合同未尽事宜双方另行商定。

甲方：_____

_____年_____月_____日

乙方：_____

_____年_____月_____日