

# 公司年度计划(实用5篇)

计划是一种灵活性和适应性的工具，也是一种组织和管理工具。计划书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇计划呢？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

## 公司年度计划篇一

经过又一年的物流管理工作，公司的物流工作已进入了稳步发展阶段，同时自己在物流管理方面的能力也得到了锻炼与提高。

### 一、物流费用。

物流费用控制是一项重要的工作，要用合理的物流成本去实现高效、高质量、高附加值的物流业务是一件很难的管理工作。而我司的物流结构模型是“总部集中制”，因此控制物流费用，总部必须有一套完善的物流规章制度。通过它来控制各分公司的物流指令下达、物流配送作业，从而控制物流费用。第八年的物流费用相对往年来说比较合理，整体费用有所上升。表现在以下：

- 1、配送费用：随着公司销售量的增长，物流费用的绝对值有所增长，但是物流费用与销售比整体有所下降。
- 2、仓储费用：销售量的增加，仓库费用也在增加。随着生产规模的不断扩大，公司对原材料的需求也越来越告，进而对仓储的需求也越来越高，因此今年的仓储费用增加，但是与销售额的比值下降的。

### 二、物流配送

- 1、物流配送是销售物流中的关键环节之一，配送时间的及时

性，货物的安全性是物流配送作业质量的直接表现。在第八年，我部门狠抓到货及时性的考核，严格按照物流流程的有关规定做到及时、准确、高质量的配送。在这种严格的要求下，我部门从上到下都紧张起来，全力做好公司的物流配送，加强配送市场的管理，实施每票货物的跟踪，并把跟踪信息及时反馈到物流经理。每月及时召开回顾会议，对上月出现的问题及时总结。第八年我部门的配送准时到达率99.37%，运输数据回传及时率99.62%、回单完备率99.74%，货物损失率为0。退货时间的及时性也比xx年有提高，大部分退货商品都能在一周内返回。

2、在货物配送中也遇到一些问题：

a□客户单据的签收盖章；

b□配送严重超时导致客户销售损失的弥补问题；

### 三、仓库管理

1、第八年年各仓库库存大量增加。因为公司生产规模扩大，发展速度很快，因而仓库平均库存大大增加。出入库数量也增加，如此大的业务量势必给仓库管理带来很大的不便。

2、第八年仓库管理从两方面着手，即仓库日常维护管理和仓库数据信息管理。在仓库日常维护管理方面，要求保管员每日打扫库内卫生，调整仓库货物的堆码，使仓库货物整洁干净，提高仓库面积的使用率。在有条件的情况下，对部分物品，如维修物料、小礼品、宣传单等推广使用货架管理，现在仓库已在使用货架管理，使用后反映比较好。同时，部门不定时到仓库进行检查，督促保管员加强日常的维护。在数据信息管理方面，要求仓库与统计每日核对库存帐，统计与我司指令下单人员核对每日的指令，仓库每周实物盘点。为了加强库存数据的管理，从10月份开始，每月宝供必须做库存分析。

## 四、信息系统管理

信息起到连接各物流环节的桥梁作用，如运输信息、配送信息、库存信息、物流市场信息等。运输信息，仅指干线运输，在八年，经常与总部及jy物流公司电话联系货源信息，并把信息反馈到分公司，让分公司掌握货物在途情况，提前安排货物的销售，更有利于销售业务。配送信息□jy物流公司每日跟踪货物的配送在途情况，及时把真实的信息反馈到经营部和我这里，这样加强配送在途的跟踪，更能掌握货物配送情况，出现问题后能加快处理速度。库存信息，保证库存的准确性是根本，因此要求jy物流公司每日核对库存，使库存实物与电脑帐、手工帐务必一致。准时给分公司发送库存日报表。物流市场信息，这是了解物流市场动态的信息之一，经常搜集有关物流信息，如运输价格、货站经营状况、物流公司状况、国家物流方面的政策法规等。有了这些信息更能使我们调整物流策略，制定物流工作计划。

## 五、新一年目标

新的一年，我部门的工作目标如下：

目标1：出入库准确率达到99.5%，控制积压库存，加快资金周转

目标2：采购货物做到质优价廉，满足客户需要，降低采购成本

目标3：缩短进货周期，避免航空货运，控制物流成本

目标4：不断学习物流采购专业知识、加强产品培训、参加相关技术培训

认真负责是每一个库管员的基本职责，合理控制库存数量，特殊货物采购到货后，及时督促订货人员将货物出库是库管

员责无旁贷的工作内容。良好地控制库存的保持水平，使库存既不发生匮乏，也不会发生停工待料以及无法交货的情况，避免存货数量过多而导致资金积压、周转困难和增加利息、进而造成持有成本的负担。

采购成本关系到公司销售利润的增长点，采购质量的好坏直接关系到工程验收的进度、客户满意度。我部门的工作重点是明确采购的工作内容：一是适时适量保证供应；二是保证货物质量；三是费用最省；四是管理协调供应商、管理供应链。我们将会从供应商管理入手，合理评估供应商，产品质量、账期、准时到货、售后服务都是考评的要项，不断推陈出新。

物流成本是大家不太注意的一个隐形成本，往往被忽略不计，其实物流成本占据了货物成本较重份额，利润在此又损失了一部份。提前做出采购计划，合理规划采购项目。《请购单》的填写势在必行，请公司各部门给予配合，型号、规格、需要到货日期、有无特殊要求都需详细填写。避免到货后在库内存放时间过长，影响售后服务。

## 公司年度计划篇二

新的一年开启新的希望，新的空白承载新的梦想。为了更好的管理，更好的学习，学生会将会一如既往的本着为同学们服务的宗旨，为同学们创造出舒适、愉快的学习环境，搭建一个展示自我才华的平台、创造沟通渠道，充分发挥学生会的桥梁和纽带作用，全面履行好学生会工作职责，全心全意为全系师生服务。

### 一、制定并实行考核管理方式

在新的学期，为了保证学生会工作正常顺利地展开、加强学生会的内部管理、提高学生会的思想素质和工作能力、强化学生会的建设。针对实际的情况，为促使提高学生干部办事效率及办事质量，我们将不断完善各种制度。我们学生

会将会依照这些制度，做好每月考核工作，做到每一位学生干部都能严格要求自己，配合开展好每一项工作。

## 二、工作模式

1、创造和谐愉快的工作氛围，增进成员之间的感情，提高工作效率。

2、以部长带领干事自主工作为主，副主席监督指导为辅。

3、凡是抓小处，抓细节，要先保证基础工作完善，再考虑高标准的要求。

4、要在常规工作布置下来之前有自己的想法，这样节省了时间，能多出时间把策划做细。力求走在工作的前端。

5、充分信任每一位部长和干事，让他们的能力得以锻炼和提高，为下一届学生会储备人才。

6、做到“明确分工，人员优化”，人员精简了之后的我系学生会需要每一位成员都动起来，那么明确的分工也是对副书记、主席、副主席和各位部长的一个挑战，要统筹兼备，使每一个成员的能力都能发挥到化，切实提高工作效率。

7、正确处理好干事、部长、副主席、主席、副书记之间的关系锁链关系，使之成为一条系统的“工作链”，优化人员配置，使学生会做到真正的系统管理。

## 三、工作主体思路

1、九月初至九月中旬，利用11级新生开学报到时间和军训休息时间，制作宣传画板和海报进行学生会纳新活动宣传工作，活动期间各部门要协调配合，积极高效率的完成活动策划书所要求的各项工作任务，9月26日——28日在学院文化广场按

照学院要求统一进行正式的纳新工作，保质保量完成工作。

2、九月下旬进行学生会的换届选举。本次换届选举将根据每个部门和岗位的不同职责及需要，本着“公平、公正、公开”，择优录取的原则，以公开竞聘演讲，综合其平时表现和学习成绩，选择有能力，具有责任心、锻炼欲望，有为大家热情服务的同学，在这些符合要求的同学中，选举产生新一届团总支副书记、学生会主席、副主席及各部门负责人。

3、通知10、11级各班进行新学期教室黑板报及学习园地的布置工作，以及各班进行庆国庆62周年的相关班级活动。

4、十月国庆节7天假期期间，学生会相关不回家的及兰州当地同学要积极按照学生会关于假期期间对留校同学的活动安排的组织，切实使留校同学感受到节日的愉悦。

5、十月中旬对报名参加纳新的11级同学，学生会将根据适当时间进行纳新面试工作。新生纳新面试要求各位同学进行2——3分钟的自我介绍，相关老师和学生会各部门负责人组成的评委团将通过现场打分及综合素质考虑，择日公布录取同学名单，试用期结束后，合格的这些同学将为大家发挥他们的光和热。

6、学生会将会在十月期间联合学院篮球协会、裁判协会，在本系进行一次各班间的篮球对抗赛，丰富同学们的校园生活。

7、十一月学生会将组织一次以“回归名著”为主题的读书月活动。借机开展我系“对爱国书籍，回归名著”的读书活动，不断提高同学们的文化知识，创造浓厚的读书学习氛围。在本次活动期间，学习部同时组织开展“新生学习经验交流会”邀请10级学习成绩优异的同学与11级新生进行学习经验的交流，让新生掌握更好的学习方法。

8、十二月举行我系“元旦文艺汇演”，各班同学各展身手，

选取其中优秀的剧目参加学院举办的“庆元旦文艺汇演”，同全院师生一道迎接新年的到来。

#### 四、逐步完善制度、认真完成各项工作

我们将充分发挥学生会桥梁、纽带作用，进一步加强学校与学生之间的联系与沟通。

- 1、在工作中，关心同学的需求，对同学的意见及时反映，解决实际问题。
- 2、各部门互相了解正在开展的工作。遇到解决不了的问题，各部门应共同商量较为可行的解决办法。
- 3、各部门成员沟通协调好各项工作，为使学生会活动工作更加顺利开展。
- 4、加强学生会的自身建设，不断提高学生会干部的整体素质。
- 5、根据实际需要，不断开拓创新，不断完善制度，灵活变通，不断进步。

### 公司年度计划篇三

为深入贯彻落实党的□xx届三中全会精神，加强党的执政能力建设和党的先进性建设，紧紧围绕中心工作任务，以服务大局、建设队伍为核心任务，以规范机关基层组织建设、提高党员干部职工队伍素质能力为重点，扎实开展党的群众路线教育实践活动，全面加强机关党的思想、组织、作风、制度和反腐倡廉建设，不断推动机关党的建设上水平，为促进旅游事业又好又快发展提供强有力的政治保证，结合我局实际，特制定20xx年党建工作计划：

#### 一、指导思想

围绕市委、市政府和旅游事业又好又快发展的中心工作□20xx年，市直党建工作总的指导思想和工作思路是：坚持以党的□xx届三中全会精神为统领，牢固确立科学发展观在党的建设中的指导地位，以加强党的执政能力建设、先进性和纯洁性建设为主线，以建设学习型、服务型、创新型、和谐型“四型”机关党组织为载体，以建设“为民、务实、清廉”机关为目标，牢牢把握服务中心、建设队伍的两大核心任务，大力弘扬“三思三创”精神，全面加强机关党的思想建设、组织建设、作风建设、反腐倡廉建设、制度建设，以改革创新精神全面推进党的建设新的伟大工程。

## 二、党建工作目标

党建工作目标总体要求是：组织健全，领导班子坚强有力；管理规范，党的纪律严明；教育到位，党员队伍素质优良；党组织的战斗力强，党建工作效果好。

### (一)班子建设。

1、党的基层组织设置合理，管理规范。各支部委员会按照规定程序选举产生，任期届满按时改选(特殊情况经批准可提前或暂缓改选)，委员缺额及时补选，确保组织健全、管理严格。

2、党支部书记原则上由行政领导干部担任；委员会成员具有觉悟高、党性强、作风正、能力强的良好素质，热心于党务工作，表率作用好，在党员中有较高的威信。

3、党组织领导班子按照党的民主集中制原则，坚持集体领导，委员分工明确、责任到位。班子团结，工作协调。

### (二)党员管理

1、有针对性地对党员进行马克思主义理论教育，共产主义理想信念教育，党的群众路线教育，党的基本知识教育、党纪、



政纪和法制教育、职业道德、社会公德以及科学文化知识等一系列教育。教育计划周密，教育方法得当，教育效果好。通过教育，党员的党性观念，模范作用明显增强，政治思想素质明显提高。在年度民主评议党员和年度干部考核中，合格党员、称职干部党员为100%，党员获得的各类荣誉称号在干部职工中占有较大的比例。

2、各党支部按照党内监督的有关规定对党员特别是党员领导干部进行监督的力度大，效果好。保证党的路线、方针政策在各支部内的顺利贯彻执行，政令畅通；党员的民主权利得到保障，党内不良倾向得到遏制，党员违法违纪案件为零。

3、对离退休干部职工党员的管理，措施完善，有专人负责。通过各种有效方式给以他们政治上和生活上的关怀，使他们“政治坚定、思想常新、理想永存”，时时处处保持先进分子的优秀品质。

4、按照“坚持标准，保证质量，改善结构，慎重发展”的方针和有关规定，有计划地发展党员，不断壮大党的队伍。对入党积极分子和预备党员的培养教育考察，指定专人负责。坚持高标准、严格要求，成熟一个发展一个。各党支部在发展党员过程中从严把关，手续完整，材料齐备，上报及时。

### (三) 制度落实

1、“三会一课”制度执行情况好。党组织活动有计划安排，有具体内容，有检查落实，有详细记录。党员参加组织生活情况有登记，党员领导干部坚持过双重组织生活的情况好。

2、党内工作制度健全。各级党组织按照管理权限，认真履行职责，及时、准确地传达贯彻上级党委的指示精神，实事求是地反映情况，认真负责地处理好党内一切事务。

3、党费的收缴和管理符合规定要求。各基层党组织按时、按

比例上缴党费。党员中无少交或拒交党费的现象。

#### (四) 工作成果

- 1、党组织的战斗力和凝聚力强，群众基础好。党员特别是党员领导干部的先锋模范作用得到广大干部群众的认可。
- 2、党建工作促进了机关作风建设。机关工作人员服务态度端正，公仆意识增强，提高了办事效率。
- 3、协助行政领导做好政治思想工作，发挥群团组织的桥梁纽带作用，调动一切积极因素，消除不利因素，确保了本单位(部门)各项工作任务顺利完成，并创造了优异的成绩。

### 三、重点工作任务和安排

围绕奋斗目标，今年我局要千方百计抓好以下几项重点工作：

#### (一) 强化思想建设，不断提升党员干部素质

结合工作实际，科学制订学习计划，每周组织全局党员干部集中学习理论知识，提高党员干部的政策理论水平。组织开展“思想大解放、促进大发展”大讨论活动，着力转变不适应、不符合科学发展要求的思想观念，着力解决影响和制约科学发展的突出问题以及党员干部党性党风党纪方面群众反映强烈的突出问题，着力构建有利于旅游事业科学发展的体制机制，提高领导科学发展、促进社会和谐的能力，推动全市旅游事业科学发展、和谐发展、率先发展，努力实现“党员干部受教育、科学发展上水平、人民群众得实惠”的总要求。

围绕局党委的中心工作和争先创优活动主题，组织开展学习教育活动，明确学习重点，完善考核制度，引导党员干部在创建中树立学习的理念，不断提升自身素质及工作质量。坚持支部民主生活会制度、民主评议党员制度、集体学习制度，

发挥领导干部在学习上的示范作用，带动各科室学习，形成开放化、互动式的学习氛围，形成学以致用、用以促学、学用相长的良性循环，提高党员干部服务发展的本领。

丰富学习内容，注重把理论学习与政策法规学习、业务知识学习有机地联系起来，学习新政治思想和政策法规，撰写心得体会，在全局上下形成学习热潮。

## (二) 强化组织建设，增强党组织的凝聚力和战斗力

年初，对党建工作进行安排部署，明确全年党建工作的目标和任务，真正把党建工作纳入重要议事日程，科学设定目标体系，层层分解，细化量化，责任到人，严格考核，逐项兑现，构建起上下同心、齐抓党建的运行机制。

调整充实党建工作领导小组，定期召开党建工作会议，研究部署工作任务。把党建工作纳入年度工作计划，并将其作为一项重要内容列入下属单位年度考核，开创党委书记亲自抓，分管党组成员具体抓，党务工作人员具体干的齐抓共管工作格局。

以“强组织、增活力、创先争优”为主题，扎实开展“织建设年”活动，引导和鼓励机关党员干部在重点建设一线、基层一线、危难险重岗位创先争优，在服务跨越发展中当先锋。

以开展“组织建设年”活动为契机，继扎实开展“领导班子好、党员队伍好、活动开展好、制度建设好、作用发挥好”的“五好”创建活动，保党务工作规范有序、整体推进。

全面加强党支部建设，按照科学划分、便于管理的原则，把机关党支部拆分为局机关党支部、二级单位党支部和老干部党支部等，分支部抓好内容管理，确保工作取得实实在在的成效。

健全完善党组自身建设制度，坚持民主集中制原则，议事决策制度科学规范，每年召开一到两次民主生活会。

### (三) 强化队伍建设，充分发挥党员的先锋模范作用

加强领导班子建设。班子成员积极带头参与各种政治学习，切实做到身先士卒，率先垂范，精诚团结，探索创新，求真务实，廉洁自律，共同致力于规划事业。在提高自主创新能力，改革完善运行机制、强化内部管理、提升职工素养、建立长效机制等方面狠下工夫，努力建设整体素质一流、服务水平优良的领导班子，达到“学习创新好、民主团结好、勤政为民好、清正廉洁好”的“四好”目标，为规划事业发展提供坚强的组织保证。

加强对党员的教育、管理和监督，抓紧抓好党员干部政治理论学习，做到有计划、有组织、有内容、有时间、有经费，按时上党课，同时对重大决策及时传达学习，教育引导党员做好学习笔记，撰写心得体会，组织参加各种培训，观看电教片，断提高党员干部统揽全局、协调各方、分析问题和解决问题的能力，打造一支思想素质高、业务能力强、团结协作精神强、有奉献精神的党员干部队伍。

认真实行党员目标管理，开展民主评议党员，做到有计划、有检查、有督促、有落实，半年有自评，年终有考评，确保目标管理发挥作用。

做好党员积极分子的选拔培养工作，按要求发展党员和入党积极分子。将党员发展的重心放在一线表现优异的职工、优秀团员青年和妇女中，主动找他们谈心，积极动员他们向组织靠拢，加大新党员发展工作力度。

### (四) 强化纪律建设，进一步提高工作效率

完善并落实党内和机关的各项制度，督促党员干部执行到位。

组织党员积极开展批评与自我批评，查找并改进自身的不足，倡导自我管理、自我教育、自我服务，强化党员干部的纪律观念。

强化党员责任意识、奉献精神，牢固树立“爱民、为民、富民、安民”的思想，增强党员干部全心全意为人民服务的宗旨观念，进一步发挥发挥党员的先锋模范作用。严格落实年度工作目标岗位责任制，逐步实现各项管理工作的制度化、规范化，明确干部的工作责任，强化干部的服务意识，规范干部的公务行为。

组织党员干部学习廉政建设相关的法律法规和规章制度，督促党员干部自觉遵守各项廉政制度。创新教育载体，深化教育内容，以《党章》、《中国共产党党内监督条例》和《中国共产党纪律处分条例》为主要内容，加强学习教育，认真对照检查，努力以党纪条规规范党员干部的行为。

定期组织督促检查，对各支部执行纪律情况进行督查，对发现的问题要立即落实整改措施，对违反制度的行为，坚决依据责任追究的有关规定给予严肃处理。

#### (五) 强化作风建设，开创风清气正的工作格局

开展理想信念教育、党性党风党纪教育、从政道德教育等，督促党员干部践行社会公德、职业道德、个人品德、家庭美德，提倡艰苦奋斗和节俭美德，厉行节约，减少“三公”费用支出。局机关党员干部在行政审批、评审和执法活动中，不得以任何名义收费；不得利用职务便利向企业、单位或个人搞摊派、拉赞助，谋取不正当利益。

不断强化行业作风建设。从服务对象中聘请若干行政服务效能监督员。同时认真开展行业风气自查工作，查找近年来存在的各种等问题，分门别类建立台账，针对查找出来的存在问题，制定整改方案，明确整改任务、目标、措施和时间要

求等，落实责任人和责任单位，迅速整改到位。

开展“庸懒”治理,提高工作效率。要立足职能，做到行政工作部署到哪，党建工作落实到哪。要落实责任，持续推进治庸治懒，运用宣传教育、党内监督、评先评优等措施，不断解决不作为、慢作为、假作为、乱作为等问题;在项目审批过程中，实行阳光作业，一站式服务，一次性告知，提高工作效率。对重点项目，提前介入，主动服务，建立绿色通道，特事特办;对于属于上级部门审批权限的建设项目，积极协调联系，帮助上报审批，为基层提供优质服务，树立规划队伍的良好形象。

(三)狠抓信访稳定工作，为和谐发展营造有利环境。继续签定好社会治安综合治理责任状，严格落实维护社会稳定工作“一把手”第一责任人制度，通过畅通信访渠道和加强矛盾纠纷定期排查调处，妥善解决职工群众关注的热点难点问题和复退军人稳定工作，确保不出现群体性事件和“一票否决”事件。要结合贯彻实施新《劳动法》，继续深化创建“劳动关系和谐企业”活动，严格执行国家和省市关于劳动保障等方面的法律法规政策，积极实施厂务公开、政务公开，支持员工参与民主决策、民主管理和民主监督，充分调动职工积极性，切实维护员工合法权益，确保不出现用工投诉事件。

(四)精心培育旅游行业文化，为推进旅游事业又好又快和谐发展提供充沛的精神动力。进一步深化旅游机关文化建设。在引导机关人员进一步解放思想、更新观念的同时，适应旅游工作面临的新形势，围绕加快转变旅游局机关职能，达到政府满意、企业满意、群众满意为目标，大力推进市局机关文化建设，丰富十大文化内涵，全面推进建设学习研究型、团结和谐型、拼搏进取型、规范有序型、清正廉洁型“五型和谐机关”活动，争创市直创建和谐机关活动先进单位;特别是要以此为基础，以“强化责任文化、创建学习文化、提倡执行文化、营造创业文化”为指导思想，通过搞好试点，推

广经验，精心培育旅游企业文化，使旅游行业文化建设逐步由点到面、由浅入深，最大限度地增加和谐因素，提供发展动力；深入推进行业精神文明建设，开展好争创“文明单位”、“诚信单位”、“青年文明号”、“巾帼建功示范岗”和特困职工结对救助等特色活动；切实做好联系农村、敬老院和包山头绿化等列入市委目标管理等重点专项工作，确保圆满完成目标任务；认真落实社会治安综合治理和计划生育责任制，通过强化组织领导和监督检查，形成精神文明建设齐抓共管的新局面。

(五)建立科技人才体系，逐步推进行业人力资源建设。进一步强化“人才是第一资源”的观念，加快构建“精英聚集、合理流动”的旅游人才体系。结合全市大规模干部培训活动，认真落实干部学分制管理的各项规定，积极组织参加各类培训和讲座，建立以学分制全员培训为主要载体的立体培训模式，同步更新干部知识结构，在学习中创造发展机遇，在培训中提升干部能力；引导企业加快培养高层次科技人才，广招博引各类精英，特别是要切实加大引进大中专毕业生和专业人才力度，加强行业专业人才储备和挖掘利用，为旅游事业可持续发展提供智力支持，并通过开展技术咨询、委托攻关等形式，做好“借脑生财”文章；建立健全人才引进、培养、使用和管理长效机制，促进人才脱颖而出；按照省局部署，不断壮大高技能人才队伍，为旅游事业又好又快发展提供有效的人才支撑。

各单位要按照局党委提出的20xx年党建和精神文明建设工作思路 and 重点，密切结合工作实际，认真总结经验，找准问题，研究对策，并切实采取有效措施狠抓落实，推进市直党建和精神文明建设迈上一个更新的水平，为促进旅游事业又好又快发展提供有力的政治保证，做出更大的积极的贡献。

## 公司年度计划篇四

一、开业前准备的工作。

1、市场定位。为什么把市场定位放在第一位呢？开店前做得最多的事情，应该是市场调查，调查所在地其他同行的日常经营情况，经营档次和客流量还有经营项目是主要了解的内容。只有在充分了解了对手的情况后，才可以更好的制定出自己的经营路线取长补短。是做大排档还是专业店这非常关键，关乎到日后的可持续发展和新业务的拓展。

2、店铺准备。关键在于寻找有足够大内室空间的店面（最好在200平方以上，低于200平方则不利于日后的发展），因为室内洗车将是未来美容业的趋势，室内洗车必然会淘汰露天洗车的。除了面积要够大，还要注意几点：租金要合理，太贵的话划不来。门口要有足够的停车位，否则洗完的车无处可停。临近路边、附近没有红绿灯，路中间无绿化隔离带能让车子随时掉头为好。入口最好有两个，如果只有一个，那也要够同时进出两辆车的为好。

3、经营项目。汽车美容店当然应该以洗车和美容为主业啦，但是具体的美容项目是什么呢？这里给大家写一下（注：仅仅是美容部分而已）：新车开蜡、手打蜡、机打蜡、内饰清洗、内饰消毒、发动机室清洗、封釉、镀膜、真皮保养等。至于怎么做以上说的这些项目呢？在下面的文中会详细列出。书面写的只能给出个大概，是对日后的具体操作提供参考而已。如果，想要做一站式汽车美容养护中心，那就要准备多些新的项目，以便能给客人提供一整套完善的服务。

4、招聘员工。最好在招工吋，多招熟练工人。除了可以快速进入工作状态令店面迅速走上正轨之外，还能顺带的安排他培训其他的新手。此外，需要注意的是，不要在招工启事上注明“招美容师傅”。因为这样招来的人，多数只干打蜡、抛光封釉之类的活，绝不肯洗车的。招人一定要招什么都肯干的人，如果有这样的师傅，宁可多付点工资。除了可以减少不必要的闲人、降低店面运营费用之外，还可以在队伍里树立一个好的'榜样。



5、装修店面。装修美容车间时，应多以方便日后的使用为好，并尽可能的考虑到多方面的情况，安排好蓄水（水池）、排水（污水）、滤水（污水）等方面，电器插座还要考虑防潮防短路等问题。车间设计尽量简洁，布线布管要合理，最好把车间的用电独立一个闸刀，以防日后因短路跳闸而影响全店面的正常用电。此外，要考虑到日后的拓展需要，为日后拓展新业务需要而预留空间，比如说贴膜房和举升机位置，我给些准备装修的朋友一些建议：

（1）洗车位置应设计有3个以上为好，要是面积不够，最少也不能少过两个位置，否则雨后的晴天，是根本忙不过来的。

（2）最好能安装提升机，无论是更换机油还是喷底盘装甲，都是给客人显示你们专业形象的最好方式。

（3）保留贴膜房，而且最好是靠近外面设置，而不是缩在店里面。在贴膜的时候，关上玻璃大门，行人经过就可以看到了。

6、设备购买。我给大家列举需要购买的设备：

（1）抽水机2台或以上。以备不时之需，突然坏了，另一台顶上。

（2）地毯甩干机1台。最好是不锈钢外壳的。

（3）吸尘器2台最好。刚开业时，工少，可以只购买一台，但需要备马达。

（4）打蜡机2台。车多时或是赶工时，可以同时施工，快点。

（5）抛光机2台。

（6）臭氧消毒机或者是高温消毒机1台。臭氧消毒机实用和

危险度低于高温机。

(7) 泡沫机1台。装洗车液用。

(8) 水桶若干、毛巾若干、刷子若干。

7、制度设定。任何的公司企业，都要有员工守则，要用制度去约束员工而不是老板去监督员工。具体的细则将在下文提供参考。

8、加盟学习。如果你考虑到加盟一个品牌的话，那么就需要做这方面的准备了，但是在众多的美容品牌里挑选一个好的，的确不是件容易的事。因此，加盟前必须了解清楚该品牌的实力、能够提供的帮助、企业与产品的知名度、加盟条件与费用等等。就算是选好的连锁品牌，在签约时也必须把合同看清楚，了解透彻了方好签字。否则日后出来问题，就又免不了无谓的争吵了。加盟的合同写多漂亮都好，和现实都有很大的差别。不如说，他写的都是超正常的运营状态，排除了雨天、停电、停水、放假等因素。此外他们通常都是强调的是收入，而没有给大家计算费用的成本。就算是列出了成本，也只是简单的计算了一下工资、房租、水电税金等常用费用，而没有把其他的杂七杂八的费用给大家列明，例如说水桶、水鞋、制服、刷子、清洗剂、机器设备配件和维修折旧、工人的伙食费、工人房的租金、工人提成等等一系列的费用。这些都是很运营成本，而非常奇怪的是，加盟总部总是不约而同的没有一一列明出来。不能说是故意的，只能说是“善意”的。只有当你真正加盟了以后，才能看到问题的所在，但到那时一般都是骑虎难下了。虽然不可以一棍子打翻一船人，但有心想加盟的你，必须有这个心理准备才好。

9、产品购买。如果选择了加盟连锁品牌，那么多数是使用品牌提供的产品了。但如果没有选择加盟的话，那选择什么产品来使用呢？其实不难，这就要看你市场调查的工作做得够

不够细了。通过仔细的观察同行，不难发现他们通常使用的产品是什么牌子的，既然大家都选择了这个牌子的产品，自然不会差到哪里去了。

## 二、美容施工项目细解。

许多朋友都问我，我想做汽车美容，可是我连基本的洗车流程都不会，怎么办呢？洗车不难，洗干净一部车也不难，难在每天洗的每部车都是要干干净净的。如果你没有选择加盟，那么就意味着你必须找专业化的产品和有经验的技师来帮你完成专业化的美容工作。以下我在这里就为大家提供一份美容项目施工流程，供大家参考。

洗车的流程：

### 1、用散枪形式表面冲水，和用直枪形式将底盘冲洗

把车上的脚垫拿下来清洗，清洗完后用甩干机弄干，放在一旁等待处理。

2、全车喷上洗车液，然后用手套将全车清洗，洗的时候需要注意的是，要先洗玻璃后洗漆面，先洗车上部后洗车下部。手套洗完每部车后需要过过水。车头灯有时会有蚊虫，此时需要用刷子和洗车液配合才可以清理掉。

3、全车仔细冲水，包括底盘部分，在冲水时，需留意洗车没有抹到的地方，顺手把它洗干净。

## 公司年度计划篇五

xx年是个人转型发展、稳定发展的起步之年，是坚持加快熟悉业务工作，积极参与企业建设，认真履行岗位职能，积累基层工作经验，努力推进企业创新的关键一年，为确保各项目目标落到实处，在回顾过去，总结经验，分析形势，展望未

来，联系实际的基础上，特制定xx年个人年度工作计划：

## 一、指导思想

以全面落实科学发展观为指导，以实现个人价值与企业价值的和谐统一为最高宗旨，以转变观念为突破口，积极融入企业和谐发展的历史进程中；以加强学习为根本，加速提升岗位技能水平；以遵章守纪为重点，努力确保人生安全无隐患；以勤奋工作为主攻方向，树立刻苦钻研的敬业精神；以拓展兴趣爱好为追求，不断提升个人综合素质。以崭新的战斗姿态，崭新的精神风貌、崭新的工作作风促进企业实现建设精品化矿井的战略目标而努力奋斗。

## 二、工作目标

蓝图绘就，目标确定，关键在于抓好落实。为使目标如期实现，要切实做好以下四方面工作：

### 一、转变观念，明确奋斗目标。

俗话说“意识反应态度”、“态度决定一切”，心态的好坏直接影响着一个人对工作的态度。因此，面对新的工作岗位，新的工作环境，今年要突出做好两个方面的工作：

#### (一)加强认识，转变工作角色。

面对当今世界严峻的经济形势，今年当务之急必须做到“一个转变，一个认清”，即转变工作角色，认清工作形势。为此，一方面要加强认识，提高意识，要从大局意识出发，站在可持续发展的高度上，牢固树立”三百六十行，行行出状元”和“既来之，则安之”的观念，警惕“今天工作不努力，明天努力找工作”不良后果；另一方面在思考问题，处理事情时，必须跳出以前的思维方式，摆正自己的位置，树立全局意识，切实转变工作角色，积极融入企业发展的大潮中。

## (二) 实事求是，重建职业规划。

目标就是方向，有了前进的方向就有了奋斗目标。因此，一方面要本着实事求是、适当超前的原则，重新建立职业生涯发展规划，制定出未来三年的发展目标，然后将三年发展目标逐年、逐月进行分解，让自己对职业成长有一个清晰的目标，随着目标的攀升与实现，努力实现因能择岗、因长择业，因绩提升，促进综合素质的不断提升；另一方面要把目标植根脑中、牢记心中、常念口中，从而使自己目标明确，不断鞭策自己，并力争做到三月一回顾、半年一小结、一年一总结，确保目标不流于形式，促进各项目标顺利进行。

## 二、加强学习计划，提升个人素质

学习是历史使命，是时代要求，选择学习就是选择进步，忽视学习就是忽视进步，放弃学习就是放弃进步，要把学习作为终身任务和长期实践的行为贯穿个人工作的始终，要通过学习达到“身强体健”。因此，要从三方面着手：

### (一) 加强思想政治学习。

思想政治一直是我国国家企业的优良传统，随着社会的发展，人们的思想越来越活跃，更善于观察问题，分析问题，思考问题。作为一名新世纪的青年，更要自觉加强思想政治的学习，使自己更好的服务于企业，服务社会。因此，要积极做好以下三方面：

一要加强邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观的学习，运用马克思主义的立场、观点和方法来端正自己的世界观、人生观、价值观，在学习贯彻的深入、深度和深化上下功夫，增强贯彻唐安煤矿各项政策、文件和规章的自觉性和坚定性。

二要积极投入到企业打造本质安全型矿井，建设现代化精品

矿井，，争做自主保安型员工的大潮中来，围绕企业创建和谐矿区的目标，积极进行个人品德教育活动，进一步加强职业道德、社会公德、家庭美德和个人品德的教育学习，努力强化自己的敬业精神，不断提升个人修养和岗位奉献精神。

三要积极抵制不良社会风气的侵蚀，树立敢于同落后思想斗争的勇气，培养健康高雅的生活情趣，努力维护唐安煤矿积极健康、安定祥和、融洽和谐的生动局面。

## (二)始终牢记安全教育。

煤矿行业作为一种高危行业，安全始终是我矿发展的头等大事，没有安全就没有发展，要想推动发展首先得推动安全发展。因此，作为一名井下工人，要思想上高度重视安全工作，严格按照企业安全发展的要求，尊章守纪，强化决不违章蛮干、向三违隐患宣战，认真圆满完成生产任务；要积极通过煤矿的“井下文化长廊”、“安全知识考试”、警示案例教育以及班前会等一系列卓有成效的教育活动来宣传教育强化安全生产意识，促进自己由“要我安全”到“我要安全”的自觉转变，争做一名优秀的安全型唐矿员工。

## (三)强化岗位技能学习。

岗位技能是企业员工发展的生命线。要做一名合格的员工起步必须加强和提高自己的岗位技术水平。为此，首先要进一步明确工作职责，按照队班领导对自己工作的安排，尽快熟悉自己的工作和职责，熟悉队班内各项规章制度，明确工作要求；其次要结合实际深切领悟集团公司党政的发展规划和决策部署，明确工作任务，进一步提高工作的主动性和自觉性；第三要向“书本学、向师傅学、向同事学、向领导学”和通过唐矿“互帮互助”等活动，虚心听取大家的指导和教育，而且要善于学习、勤于思考，在干中学、学中干，明确工作的运行和处理问题的程序，做到守纪律、知程序、明内容、讲方法，学于用、知与行、说与做的统一，同时要采取多途

径和方式加强与各级各类人员的交流和沟通，确保各项交流畅通无阻；第四要不折不扣地参加集团、煤矿和队班组织的各项安全知识与技能培训，积极参加检测评估，完成培训任务，保证培训质量；同时还要充分利用业余时间自学充电，真正做到干中学，学中干，活到老，学到老，逐步培养终身学习的良好习惯。

### 三、勤奋工作, 积极回报企业。

立足本职, 踏实工作不仅是员工回报企业的最根本方式, 而且也是员工责任意识的重要体现。唐矿是一个企业, 同时也是一个事业, 做事业先做人, 做人和做事是一致的, 做人和做事, 要对得起社会, 对得起企业, 对得起自己的良心。唐矿是一个发展中的企业, 它为员工铺设了成长的道路、搭建了成才的平台、奠定了成功的希望。因此, 只有踏实工作, 才能创造业绩, 只有艰苦奋斗, 工作才会不是一句空话。无论在任何时候都要坚持刻苦钻研、勤奋工作, 都要坚持谦虚、谨慎、不骄、不躁。不论什么时候都应以饱满的热情, 充沛的干劲投入到生产工作中, 切切实实履好职, 踏踏实实干好本职, 常怀感恩之心, 这样才能推动企业和个人实现和谐健康发展。

### 四、拓展领域, 实现个人价值。

自我价值与社会价值相结合, 是人的社会本质的必然要求。只有个人为企业多做贡献, 才能更多获得企业的尊重和满足, 才能更好的实现自我价值。目前, 唐矿的深化改革和强劲发展为我们实现人生价值创造了难得的发展机遇, 创建现代化精品矿井的热潮为员工施展个人平台提供了广阔的发展平台, 我们要本着对岗位高度负责的态度, 紧紧抓住发展机遇, 充分施展个人才华, 真正以朝气蓬勃的精神状态创造性的做好自己的本质工作。因此, 首先要密切关注唐矿发展、及时了解唐矿信息, 通过网络、报刊、电视等新闻媒介, 敏锐把握各项方针政策动向, 保持工作的主动性。其次是要树立高尚

的品格，做到眼界宽广、胸襟广阔、淡泊名利、甘于奉献、坚持原则，努力展现“人人代表唐矿形象，处处体现唐矿风采”当代矿工的良好风貌。三要充分挖掘个人特长，积极参与企业文化宣传工作，并在方针政策、规章法纪、制度程序范围内，为提高工作效率、工作质量，工作方法等方面积极作出新的探索，在自己的工作岗位上创造性地开展工作，积极参与煤矿的各项历史进程，不断丰富自己的知识结构和才干，努力实现个人价值和企业价值的完美统一。

平凡的事业承载新的希望，宏伟的目标开启新的梦想。面对新的工作、新的挑战，新的起点、新的机遇。我相信：有唐安煤矿各级领导的正确领导，有广大工人师傅的教育和帮助和自己的不懈努力，我一定会成为一名优秀的唐矿员工，唐安煤矿也一定会在建设精品化矿井的伟大进程中不断开创辉煌而灿烂的美好明天！