

代理记账合同免费(优质9篇)

合同的签订对于维护劳动者的权益、促进劳动关系的稳定具有重要意义。那么一般合同是怎么起草的呢？下面是小编为大家带来的合同优秀范文，希望大家可以喜欢。

代理记账合同免费篇一

甲方：（以下简称甲方） 签定时间：

乙方：（以下简称乙方） 签定地点：

甲乙双方经友好协商，甲方委托乙方代理记帐事宜：

一、代理记帐范围

- 1、根据甲方提供的原始凭证和其他资料，乙方代理甲方进行一般的建帐，建制和记帐、算帐、报帐、办理客户各项纳税事宜。做好各类纳税报表，凭证及帐册，每年年底之前做好各类综合报表，年鉴报表等各种财务所需帐目凭证，保证甲方正常营业，并顺利通过税务审计。
- 2、乙方在每月2号之前派专人到甲方所在地收取作帐资料，办理会计核算业务，甲方向乙方提供完整、真实的作帐资料，以便乙方能及时作帐。乙方每月8日前为甲方作完纳税报表及帐册凭证并到税务部门报税，同时通知甲方立即交纳足额的税款到纳税帐户，若甲方没有及时交纳税款所引发的损失乙方不负责任。乙方有义务提供给甲方财务方面咨询及合理化建议并对代理甲方业务过程中知悉的商业秘密保密。
- 3、由于甲方提供的作帐材料不完整、不真实等导致乙方作帐的错误引发的损失，乙方不负责任。
- 4、对于甲方以前的帐务(非乙方所作)，乙方不负责任。

5、乙方在申报期及时为甲方申报，因乙方作帐出现问题和误时申报造成的损失由乙方负责并承担由此所造成的一切损失。

6、在代理期间如甲方遇到查帐或审计，乙方应予以配合，就代理所采用的会计政策等作出解释。

二、记帐资料交接

1、乙方派专人收取甲方记帐资料，每次收取记帐资料履行相应的交接手续；

2、本协议终止后乙方必须向甲方指定的帐册接续人办理交接手续以保*帐务的延续、完整。

三、违约责任：

1、乙方在作帐过程中造成的作帐错误、作帐资料丢失等原因，为甲方带来损失由乙方负责并承担由此所造成的一切损失，甲方有终止本协议的权利并不视为违约。

2、甲乙双方在协议签定之日起，甲方随时可终止合同，甲方不提出终止合同，本合同长期有效。

四、代理记账费用及结算

1、甲方每月按人民币 元支付给乙方作帐费用：（包括：报税、作帐）。

2、结算方法：一季度一付，预付。

3、每年1月另需支付100元帐本材料费。

4、甲方需乙方代买等其他事项所产生的费用实报实销。

五、其他

- 1、本协议双方中任何一方对本协议内容需变更或解除，须提前用书面形式通知另一方。
- 2、在本协议执行期间，甲方有权派指定人员对代理甲方的帐务查帐。对甲方指派人员提出的疑问作出解释。
- 3、本协议双未尽事宜，双方应在互惠互利的原则下协商解决。
- 4、本协议一式二份，双方各执一份。

甲方： 乙方：

代表： 代表：

代理记账合同免费篇二

甲方：

乙方：

二. 双方的责任及义务

（一）甲方义务

- 1、甲方对提供的会计资料的合法性、真实性、完整性承担责任。
- 2、甲方要购买代理记账所需的凭证、账簿、纳税申报表、会计报表等必须的财务用品，费用由委托方支付，该费用不属于支付的代理记账的报酬中。
- 6、甲方每月付给乙方基本报酬_____元。不属于代理记账的范围的事项如果需要乙方代理需要另外支付报酬。

（二）乙方义务

1. 遵守国家统一的会计制度、会计准则，依法履行会计代理的职责。
2. 审核原始凭证填制记账凭证登记会计账簿。
3. 经委托代理记账单位签名后，按照国家会计制度的规定向税务部门定期提供申报的纳税资料以及其他税务资料。
4. 对知悉的商业秘密负有保密义务。
5. 对委托方指使授意做出不符合国家会计制度和会计准则的要求可以拒绝。
6. 对不符合会计做账要求的凭证票据等可以拒收并退回，并说明原因。

三. 代理记账的报酬在每_____的申报工作完成后支付，不得拖欠和拒付。

四. 本合同一式两份，经合同双方签署后生效，本合同有效期暂为____年，从合同签字之日起到____年____月____日止，合同期满时，双方可以续签合同。合同条款如果有变更由合同双方协商。

五. 签约双方按照《中华人民共和国会计法》《会计基础工作规范》《会计档案管理办法》等法律法规的规定移交保管销毁财务资料和档案。

六. 按照《中华人民共和国合同法》承担违约责任，其他事项可以经合同

双方协商确定。

甲方（盖章签字） 乙方（盖章签字）

年 月 日 年 月 日

代理记账合同免费篇三

甲方：（委托方）

乙方：（受托方）

甲方委托乙方代理记账，根据《会计法》和财政部《代理记账管理办法》，签订以下协议：

(二)应当配备专人负责日常货币收支和保管；

(三)及时向代理记账机构提供真实、完整的原始凭证和其他相关资料；

(四)对于代理记账机构退回的要求按照国家统一的会计制度规定进行更正、补充的原始凭证，应当及时予以更正、补充。

(二)对在执行业务中知悉的商业秘密应当保密；

(三)对委托人示意其作出不当的会计处理，提供不实的会计资料，以及其他不符合法律、行政法规和国家统一的会计制度规定的要求，应当拒绝；

(四)对委托人提出的有关会计处理原则予以解释。

3)向税务机关提供税务资料；

4)会计资料传递程序和签收手续；做好凭证签收工作，指导甲方妥善保管会计档案；

6)对委托方有关会计法规和财税政策等问题，提供咨询意见；

经协商，乙方代理记账收费标准为人民币每月元，按季预付，

次月十日前付清。另外，乙方为甲方提供财务代帐服务的同时发生的相关费用，包括：市内交通费、记账报表、办公文具费等由甲方支付。经协商一次性支付一年的账本报表费用元，一次性支付一年的市内交通费用元。

本合同自双方代表签字之日起生效，有效期为年，并在本合同约定的全部事项完成之前有效，代理日期自年月日至年月日。本合同一式二份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

甲、乙双方如乙方提前终止合同，需付给对方违约金：人民币伍佰元整。

委托人、受托人终止委托合同时应当办理会计交接事宜。

代理记账合同免费篇四

根据国家有关法律、法规的规定，甲乙双方在平等互利的基础上，经济友好协商，就为乙方提供代理记账和纳税申报服务等事宜订立本合同。

一、服务范围，甲方根据乙方提供的单据，资料，代乙方办理日常会计核算业务，登记明细账及总账，编制和报送会计报表，定期编制向税务机关提供的税务资料，帮助乙方建账建制，帮助出纳员编制银行调节表。

二. 服务期限自_____年___月___日始至_____年___月___日至为甲方为乙方的服务期限(本合同最短签订期限为六个月)。

三. 甲方责任和义务

1. 根据乙方提供的原始凭证和其他资料，按照国家统一会计制度的规定，进行会计核算。包括审核原始凭证，填制记账凭证，

登记会计账簿,编制会计报表等,并负责妥善保管好乙方的相关财务单据,原始凭证和资料等,税务机关召开会议,培训等事务,除规定必由法人代表到场外,均由代理财务人员参加,并及时将会议或培训内容转达乙方。

2. 定期向税务机关提供税务资料,负责纳税申报及税务年检等工作。

3. 为客户提供会计、税务等方面的咨询服务,使客户在合法合理前提下,享受税务政策,提高经济利益。

4. 甲方仅对乙方提供的'各项原始凭证进行会计核算,保证会计凭证,账簿及报表的真实性,合法性和准确性。

5. 对在执行会计业务中知悉的商业秘密负有保密义务

6. 终止合同时义务与乙方作好账务交接工作

四、乙方责任和义务

1、本单位发生的经济业务,必须取得符合国家统一会计制度规定的原始凭证。

2、乙方提供给甲方的会计资料应当真实,合法,准确,并应配有专人负责日常收支和原始凭证的保管工作。

3、按照约定收费标准及时足额的支付费用。

4、对甲方退回的要求按国家统一会计制度规定进行更正。补充的原始凭证,应及时更正补充。

5、会计凭证、会计报表有双方约定进行保管。

6、无论是甲方上门服务,还是乙方送到本公司,对所传递的原始凭证及相关资料均由双方签字确认并按要求于当月____日-

____日前交给甲方。

五、收费标准、支付方式

1、收费标准：服务费为每月人民币____元, 耗材费为每半年____元。

2、支付方式

(1)月付须在甲方到乙方收取原始会计资料时支付当月服务费;

(2)年付须在甲乙双方鉴定合同后一周内将服务费一次性付清。

六、违约及惩罚

2、若乙方已经联系两个月拖欠服务费, 甲方有权终止合同, 责任有乙方承担。

3、若乙方已经享受甲方的免费税务登记服务, 且合同执行未满6个月而解除的, 乙方应支付税务登记的成本费用: 小规模纳税人为____元, 一般纳税人为: ____元。

七、其他

1、本合同书期满前, 双方不提出终止时, 合同将自动延长, 延长期为本合同第二条所确定的时间。

2、如服务范围超出本合同约定或业务量明显超出预期, 甲方应酌情增加服务费。

3、本合同未尽事宜双方友好协商解决, 本合同一式两份, 双方各执一份, 签字盖章生效。

甲方: _____财务顾问有限公司

乙方：_____

法人代表：_____

法人代表：_____

日期：_____

日期：_____

代理记账合同免费篇五

甲方：深圳市华谨财税咨询有限公司乙方：

甲、乙双方根据《中华人民共和国合同法》、《代理记账管理条例》及有关法律、法规的相关规定，在平等互利的基础上，经友好协商达成以下条款：

代理记账、代理报税、财务咨询顾问，服务期限为壹年。

（注：甲方负责代帐、报税，指导乙方抄税，认证发票；发票由乙方领购、保管和开具。）

1、费用标准：代理记账费___元/月，每个月预付一次。记帐费在合同期内根据业务量的变化，双方友好协商，进行适当调整。付款时间：

2、本年度办公费、资料费___元/年。

3、收费方式：现金（单据交接时付款）、银行转帐两种方式。

1、甲方遵守独立、客观、公正的原则，依法代理乙方合同期内规定的工作事项，保护乙方合法权益。

2、为确保乙方商业秘密，甲方办公室实行封闭式管理，除工

商、税务部门外，未经同意不得入内。

3、乙方每月5号前必须将上月原始资料、有效票据交给甲方，并保证资料的真实、合法、完整、有效。如乙方不能按时将原始资料交给甲方，延误每月15号前做帐报税，造成税务部门罚款均由乙方承担。

4、乙方按第二条以现金或转帐方式付给甲方。乙方连续超过三个月未付清，甲方有权终止本合同，停止一切服务。因停止代帐服务造成税务及有关部门罚款，一切损失由乙方承担。

5、甲方收到乙方完整、合法有效的原始资料后，因甲方过错延误做帐、报税或错报、漏报税种，造成税务部门的罚款及由此造成的后果由甲方承担。

6、甲方系正版在线财务软件做帐，帐本年终一次性打印，帐本和报税资料年度终了交给乙方。甲方提供给乙方的记帐凭证、会计报表、帐本等资料完整、合法。

7、如因乙方所属税务局需要，甲方应及时提供相关的财务资料和税务资料，并配合处理相关事宜。

1、本合同一式两份，甲、乙双方各执一份，签字生效；合同期满乙方未提出异议，本合同继续生效。

2、如双方合作不满意，任何一方需提前一个季度（三个月）提出解除要求，便于双方会计做好各项资料交接事宜，乙方如有未付款项一并结清。并处以1个月代帐费作为违约金，合同解除以资料交接单双方签字为准。

本合同执行过程中若有争议，应友好协商解决，如协商后仍存在分歧，甲、乙双方有权向当地人民法院提起诉讼。

甲方：深圳市华谨财税咨询有限公司乙方：

代表:代表:

年月日

代理记账简历模板

代理记账公司员工守则

代理记账协议书示例文本

代理购房合同范本

代理贸易合同范本

记账报税简历模板

贸易代理合同范本

酒代理销售合同范本

委托代理采购合同范本

诉讼代理合同范本

代理记账合同免费篇六

甲方:

乙方:

二. 双方的责任及义务

(一) 甲方义务

1、甲方对提供的会计资料的合法性、真实性、完整性承担责

任。

2、甲方要购买代理记账所需的凭证、账簿、纳税申报表、会计报表等必须的财务用品，费用由委托方支付，该费用不属于支付的代理记账的报酬中。

6、甲方每月付给乙方基本报酬_____元。不属于代理记账的范围的事项如果需要乙方代理需要另外支付报酬。

（二）乙方义务

1. 遵守国家统一的会计制度、会计准则，依法履行会计代理的职责。

2. 审核原始凭证填制记账凭证登记会计账簿。

3. 经委托代理记账单位签名后，按照国家会计制度的规定向税务部门定期提供申报的纳税资料以及其他税务资料。

4. 对知悉的商业秘密负有保密义务。

5. 对委托方指使授意做出不符合国家会计制度和会计准则的要求可以拒绝。

6. 对不符合会计做账要求的凭证票据等可以拒收并退回，并说明原因。

三. 代理记账的报酬在每_____的申报工作完成后支付，不得拖欠和拒付。

四. 本合同一式两份，经合同双方签署后生效，本合同有效期暂为_____年，从合同签字之日起到_____年_____月_____日止，合同期满时，双方可以续签合同。合同条款如果有变更由合同双方协商。

五. 签约双方按照《中华人民共和国会计法》《会计基础工作规范》《会计档案管理办法》等法律法规的规定移交保管销毁财务资料和档案。

六. 按照《中华人民共和国合同法》承担违约责任，其他事项可以经合同

双方协商确定。

甲方（盖章签字） 乙方（盖章签字）

年月日年月日

代理记账合同免费篇七

甲方：（委托方）

乙方：（受托方）

甲方委托乙方代理记账，根据《会计法》和财政部《代理记账管理办法》，签定以下协议：

一、委托人应当履行下列义务：

(二) 应当配备专人负责日常货币收支和保管；

(三) 及时向代理记账机构提供真实、完整的原始凭证和其他相关资料；

(四) 对于代理记账机构退回的要求按照国家统一的会计制度规定进行更正、补充的原始凭证，应当及时予以更正、补充。

二、代理记账机构及其从业人员应当履行下列义务：

(二) 对在执行业务中知悉的商业秘密应当保密；

(四) 对委托人提出的有关会计处理原则予以解释。

三、业务范围：

3) 向税务机关提供税务资料；

4) 会计资料传递程序和签收手续：做好凭证签收工作，指导甲方妥善保管会计档案；

5) 在每月月度结束后15 天内，向甲方报告核算结果和会计报表；

7) 如委托方需要变更工商营业执照的有关内容，并相应变更国税和地税登记内容的，按市场价格的70%收费。

四、代理记账收费：

经协商，乙方代理记账收费标准为人民币每月 元，按月支付。

另外，每年一次性收取150元帐簿费。

五、合同有效期：

本合同自双方代表签字之日起生效，有效期为 年， 并在本合同约定的全部事项完成之前有效。

本合同一式二份，甲乙双方各执一份，具有同等法律效力。

六、合同终止：

委托人、受托人终止委托合同应当办理的会计交接事宜。

甲方： 乙方：

代表： 代表：

年 月 日 年 月 日

代理记账合同免费篇八

) 第_____号

委托人（甲方）：_____

受托人（乙方）：北京通程在线科技有限公司

兹有_____（甲方）因经营管理的需要，特聘请xx市xx会计服务有限公司（乙方）的中国注册税务师、会计师为本企业办理税务、涉税会计事务的常年顾问，代理记账合同范本。经双方协商，达成如下协议：

一、服务期限

为期_____年，自_____年____月____日起至_____年____月____日止。

二、工作范围

- （1）现行税收法律、法规、规章咨询，最新税收政策释疑。
- （2）办税实务指导、税收自查指导。
- （3）协调税务关系、调节税务争议、开展税法许可范围内的纳税筹划。
- （4）指导企业处理涉税会计事务，解答疑难问题。

三、双方责任

甲方的责任：

(1) 及时向乙方提供履行顾问工作职责所需要的协议、合同、章程、文件、凭证等相关资料，并对所提供的有关业务资料的真实性、合法性负责。如果甲方提供的资料不真实、不合法、不完整，致使乙方提供错误的咨询意见，从而招致第三方追究时，应由甲方承担全部责任。

(2) 为乙方委派人员的工作提供必要的条件及合作。

(3) 按照本合同约定及时足额支付顾问费用。

乙方的责任：

(1) 咨询顾问意见必须符合国家法律、法规及行政规章的有关规定。

(2) 对履行顾问职责过程中所获得的相关信息负有保密义务，该保密义务不受本协议约定服务期限的限制而持续有效。

(3) 在执行业务过程中应充分照顾到甲方的合法利益。

(4) 对甲方提出的有关咨询问题负有及时解释的责任。

(5) 按照本合同约定及时完成各项工作任务。

四、工作方式

1、乙方每月保证3至4次定期到甲方所在地接受咨询；临时咨询事项双方另行约定时间。

2、对甲方涉及到与政府有关部门及其他社会中介机构的需要乙方出面办理的委托联系事项，根据甲方的授权及时办理。

3、乙方在服务期间向甲方出具的书面资料，仅限于前述委托项目之用，不得另做他用，由于使用不当所造成的后果，乙方不承担任何责任。

五、服务费用

1、甲方同意按下述规定向乙方支付顾问服务费：

(1) 每年服务费总额：人民币_____元。

(2) 服务费每半年结算一次，每次结算金额_____元。
结算方式为：_____；结算时间为：首期收费为本协议签订生效后的次月，后期收费时间顺延六个月。

(3) 如甲方无故终止履行协议已收的顾问费不退，如乙方无故终止协议已收的顾问费全部退还甲方。

(4) 如因委托代理的事项遇到重大问题，致使乙方实际工作量有较大幅度增加，甲方应在了解实际情况后，与乙方协商酌情调增顾问费用。

2、其他相关费用

(1) 乙方在与相关政府部门协调联系时，如需必要应酬的必须经甲方同意并由甲方主持，该项应酬费用由甲方承担。

(2) 乙方到外埠为甲方办理业务所发生的必要的交通、住宿及饮食费用由甲方承担。

六、特别约定

1、乙方受托帮助甲方向政府有关部门争取优惠政策的，根据委托项目的受益总金额的一定比例由甲方向乙方支付服务费，支付方法双方另行签订补充协议予以明确。

2□_____

七、违约责任

按照《中华人民共和国合同法》的规定承担违约责任。

八、未尽事宜另签补充协议，补充协议与本协议具有同等法律效力。本协议期满后，若双方无异议，本协议继续有效。

九、本协议一式二份，双方各执一份，自签字盖章后生效。

甲方（公章）：

代表（签字）：

乙方（公章□□XX市XX会计服务有限公司

代表（签字）：

签订日期：200____年____月____日

代理记账合同免费篇九

甲方(代理方)：住所：电话：传真：法定代表人：

乙方(委托方)：住所：电话：传真：法定代表人：

根据国家有关法律、法规的规定，甲乙双方在平等互利的基础上，经济友好协商，就为乙方提供代理记账和纳税申报服务等事宜订立本合同。

一、服务范围

甲方根据乙方提供的单据，资料，代乙方办理日常会计核算业务，登记明细账及总账，编制和报送会计报表，定期编制向税务机关提供的税务资料，帮助乙方建账建制，帮助出纳

员编制银行调节表。

二、服务期限

自年月日始至年月日为甲方为乙方的服务期限(本合同最短签订期限为个月)。

三、甲方责任和义务

1. 根据乙方提供的原始凭证和其他资料，按照国家统一会计制度的规定，进行会计核算。包括审核原始凭证，填制记账凭证，登记会计账簿，编制会计报表等，并负责妥善保管好乙方的相关财务单据，原始凭证和资料等，税务机关召开会议，培训等事务，除规定必由法人代表到场外，均由代理财务人员参加，并及时将会议或培训内容转达乙方。
2. 定期向税务机关提供税务资料，负责纳税申报及税务年检等工作。
3. 为客户提供会计、税务等方面的咨询服务，使客户在合法合理前提下，享受税务政策，提高经济利益。
4. 甲方仅对乙方提供的各项原始凭证进行会计核算，保证会计凭证，账簿及报表的真实性，合法性和准确性。
5. 对在执行会计业务中知悉的商业秘密负有保密义务。
6. 终止合同时义务与乙方作好账务交接工作。

四、乙方责任和义务

1. 本单位发生的经济业务，必须取得符合国家统一会计制度规定的原始凭证。
2. 乙方提供给甲方的会计资料应当真实，合法，准确，并应

配有专人负责日常收支和原始凭证的`保管工作。

3. 按照约定收费标准及时足额的支付费用。

4. 对甲方退回的要求按国家统一会计制度规定进行更正。补充的原始凭证，应及时更正补充。

5. 会计凭证、会计报表有双方约定进行保管。

6. 无论是甲方上门服务还是乙方送到甲方公司，对所传递的原始凭证及相关资料均由双方签字确认，并按要求于当月日前交给甲方。

五、收费标准、支付方式

1. 收费标准：服务费为每月人民币半年元。

2. 支付方式

(1) 月付须在甲方到乙方收取原始会计资料时支付当月服务费；

(2) 年付须在甲乙双方鉴定合同后日内将服务费一次性付清。

六、违约责任

1. 双方应紧密配合，信守合同，若乙方未能在规定的期限内提供其原始凭证，造成的缴税申报延误，由乙方承担全部责任；反之，由甲方原因导致的延误其责任由甲方承担。

2. 若乙方已经连续个月拖欠服务费，甲方有权终止合同，责任由乙方承担。

3. 若乙方已经享受甲方的免费税务登记服务，且合同执行未满足乙方应支付税务登记的成本费用：小规模纳税人为元，一

般纳税人为：元。

七、其他

1. 本合同书期满前，双方不提出终止时，合同将自动延长，延长期为本合同第二条所确定的时间。
2. 如服务范围超出本合同约定或业务量明显超出预期，甲方应酌情增加服务费。
3. 本合同未尽事宜双方友好协商解决，本合同一式两份，双方各执一份，签字盖章生效。
4. 因本合同发生任何争议的，任何一方均可向龙岗区人民法院提起诉讼。

甲方(公章)：_____乙方(公章)：_____

法定代表人(签字)：_____法定代表人(签字)：_____