

药厂工作总结 药厂实习工作总结(模板5篇)

围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。相信许多人会觉得总结很难写？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

药厂工作总结篇一

在这个学期我来到了xx药业股份有限公司进行学习[]xx药业坐落于长春市高新区，她是一个经过许多年风霜并逐渐发崛壮大的企业，这个现代化的综合性的制药企业拥有许多认真负责的员工，公司自创立以来用自己的工作理念“修元正本，造福苍生”赢得了消费者的好评，作为正处在萌芽期的我能来到这个现代化科技含量高而且人性化的制药厂是非常荣幸的。

在这里，我知道了药物的生产流程，在这里我结识了许多与我年龄相仿的技术工人，他们不仅向我引见了药物生产的过程以及原理，而且还告诉我许多他们实习的经验以及我应该注意哪些，在这些天的交换与学习中，我学到了许多关于制药方面的专业知识，而这些是我们现在还没有学到的，这使我开拓了视野更主要的是我在对待企业以及自身发崛方面也有了更深刻的认识，据此药厂的管理人员说，这里每一个员工在上岗之前都需要将近半年的培训，这个培训不仅仅是培训他们的技术以及密力，也是要在培训过程中了解未来员工的品行，这既是对他们的考验也是对其表现的评估，回顾天泰药业材漫漫征程，不难发现，高瞻远瞩与脚踏实藏的统一，理性与激情的交织，自信与务实材辩证至关重要，任何一个厂子的建立都不是轻而易举。

在建厂的初期xx药业还是个“袖珍药厂”，在xx企业的精神下

员工和领导坚持不断的努力，药厂生产出的药品最终得到了大家的认可，他们没有被困苦阻碍，没有早恶劣的条件下止步，艰苦奋斗是一个企业求生存求发振的重要条件，在脚踏实地藏时又要高瞻远瞩，这些年来，公司领导班子团结而有激情，激情是克服困苦动力。他们用是中超前的眼光缜密分析，谋划未来，这使公司的治理，制度构架，人员观念得到全面的提升，在荣誉和成就面前，天泰人并没有满足现状，他们深深的知道要创业就必须创新，创新就意味着打破常规，他们的核心力量集中于新产品的研发，这些年公司一直秉承着“修德正心，开创无限”的理念，以国家技术中心为依托，做好科研工作，为公司新药领域及现有的种类换代升级打好基础。

其员工将一如既往的致力于推动制药技术的应用和发振，为人类的健康事业作出更大的贡献。我认为一个医药企业最终的目的不仅仅是为了盈利，她有着更重要的责任和义务，就是：为广大病患者提供良心药、放心药，好让他们早日康复，为员工提供良好的个人发振空间；为社霍憎出应有的贡献。

众所周知，要想把一个企业做大不是很困苦，但是要把一个企业做长久甚至长盛不衰却是很不容易的。我曾经在一些统计上看到过□xxx企业与昙花一现的企业之间，最大的区别在于企业文化中的核心价值和企业材核心竞争力，而核心竞争力就是企业在生产经营中随着市场、科技进步、内部及外部环境的变化而保持自己不可替代的一种能力，这种能力之所以重要，因为他带来的竞争性是买不来的，甚至是不可替代的□xxx药业将中草药物的研究放在重要的位置是有他的原因的，因其防治疾病的原因，药物往往含有结构性质不尽相同的多种成分。

通过同工厂的工人聊天中，不难发现，一个企业治理能力对企业材兴衰起到了重要的作用，他们成功的避免了形式主义，让人们真切的看到，企业或者员工的行为和外部形态都与内部的意识形态达成统一，真正的做到了言行分歧，表里如一，

在这里每个员工的心态，每个员工的行为，处处体现着其高瞻远瞩与脚踏实地的统一，理性与激情的交织，自信与务实辩证，任何企业都需要其独特的企业文化。

因为，企业文化总是标志着该企业视野和品位，一个企业假如没有文化，尤其是没有自身特色的企业文化，那它好比建造房子时，只有砖瓦，沙子，没有水泥一样。总之，当企业发掘达到了一定高度时，为了能再上一层楼，再创新的辉煌，这个企业就必然要提高它的文化素质，只有这样，这个企业才可能会具有一种长久的生命力。

通过这次实践，让我发现，我们现在学习的知识还远远不够，所以在以后的两年里我们必须努力学习，当然同时也让我发现，工作并不只是工作，同时也要求我们要学会许多做人的道理。做药要讲求良心，假如连人都做不好，那么谈其他的还有什么用呢？从学校走向社会，从教室走向工作岗位，从学生变成员工，无论是生活方式，还是生活环境，无论是思维方式，还是思考方法，都要发生很大的变化才能更好的适应企业需要。在实践过程中我知道了许多以前并不十分了解的事情，所以这次实践使我受益匪浅。

通过这次实践，我发现了自身在学习过程中的种种缺乏与缺点，我应该认真学习专业知识，同时也可以学习许多做人的道理。让我们早日了解我们将来的使命，所以这次社会实践是很有意义的。

药厂工作总结篇二

紧张，充实而富有节奏的试用期工作已近尾声，带着收获的希望和喜悦迎来了公司领导对我个人工作的认可。也为自己有机会成为公司的一份子而感到惊喜万分！感谢公司给了我发展和体现个人价值的机会，让我能继续延伸人生的梦想；感谢上级领导对我工作的支持、帮助、和鼓励，让我充分感受到集体的温暖与动力。

试用期的工作主要负责现场ipqc人员管理、品质督导、品质管控、品质异常处理、品质改善和品质提升工作。通过不断的学习、实践、总结与改善，工作技能得到很大的提高；工作中加强了与同事、上司的互动和交流使品质工作有序进行并稳步提升。

下面对自己的工作、学习方面作简要总结，目的在于取长补短，更好的把握工作的方向，树立信心把工作做得更好。

1、锂电生产工艺和品质控制流程的学习与实践。

通过学习圆柱锂离子电池工艺流程图，各型号圆柱锂离子电池sop工艺文件，品质控制计划文件，结合日常实践交流工作，熟悉、掌握了锂电生产工艺、品质控制流程和各工序品质控制重点等相关专业知识并运用到实际工作中，督导ipqc严格按工艺文件和品质标准文件执行现场的品质检验工作。

2、品质异常处理流程的学习与实践。

学习公司内部品质异常处理的流程：异常确认，原因分析及对策拟定，改善对策执行及确认，异常跟进处理，异常结案；异常的确认严格依据检验标准执行，分析异常的初步原因并反馈至相关部门协助他们共同处理，使现场品质异常得到快速有效的处理；工作中定义了qc检验注意事项：产品异常和制程异常的区别，现场人、机、料、环、法要素的把控，异常状况详细信息5w2h的正确填写，并在早会上对qc宣导。

3、品质专案的学习和品质改善会议的召开。

早上提前5分钟开早会，对昨天现场出现的品质异常问题、纪律问题、工作重点事项作简要总结与宣导。工作期间通过与ipqc沟通、交流了解他们工作上遇到的疑点、难点，尽可能帮他们解决；制定了ipqciqc组长的绩效考核表和绩效考核制度已提交并得到审批，以此绩效考核制度约束qc和组长

日常工作行为，提高工作效率，为人员的管理提供考核的标准。

1、五月份两次出差到珠海华冠电子协助工程部测试imr26650e3800电池卷绕和设备各项品质参数，并提供可靠性测试报告。

2、协助研发工程师作相关品质类测试：现场异常、试产和更换材料的相关测试，并提供测试数据。

3、协助部门经理测试工序异常类验证测试

如imr26650e3800粉尘问题，验证焊接贴胶工序极片卷绕时是否会对极片造成掉粉现象；验证工艺设计正负极极片称重分档的极限工艺范围是否会落在偏重、偏轻档，并提供可靠性测试报告。

依工艺给定的各工序报废率控制标准制定各工序报废登记表格，要求现场qc实时监控各工序报废情况，超出标准时开异常单通知相关责任部门及时处理。

不足：遇事考虑不够全面，细致；工作中与上司的沟通较少。

加强改善工作：在日后的工作中增强责任感、积极与上司沟通；积极主动的把工作做到点上，落到实处，减少工作失误，向上司多汇报工作。只有乐于工作，把工作看成是一种品格，一种追求，一种责任，才能在工作中体会到自身的价值。

1、加强专业知识的学习，向同事、领导学，学习他们好的工作方法和经验，多阅读相关行业文献，拓展个人专业知识面。

2、制作品保部相关培训教材，开展qc品质培训，提升部门品质检验水平；组织各类团队活动，增强团队合作。

3、把个人理想、信念与企业结合起来，开发自我创造力，为

公司创造更大的利益。

药厂工作总结篇三

一、工作内容及心得体会

我的工作主要是对八宝粥成品的一些理化指标进行检验，在不合标准的情况下及时通知领导以便找出不合格问题出现的症结所在；在符合标准的情况下要负责成品检验报告的书写以及数据录入和分析工作。其次负责实验所用仪器的保养与校准。

在五个月的检验工作中我学到了很多以前书本上没有的东西，作为刚毕业的学生发现还有很多东西是自己需要去学习发现的。

例如刚开始的时候并不会仪器校准，在学校里也是老师校准好自己用现成的，而出了社会发现不会再有现成的东西使用。现在经过工作的洗礼已经可以轻松的校准仪器。

在判定成品理化指标是否符合标准首先得熟悉标准，一开始做成品检验工作时总需要翻看标准文件才知道成品是否达标，在工作了一个礼拜后终于可以不用总是翻看标准文件，我想这也是我的一大进步吧！

十一月底，车间投入蛋白生产，那时还不会使用凯氏定氮仪，但在领导的帮助下学会了使用，虽然实验的数据并不满意，但至少会操作仪器，知道实验原理，接下来的工作就是寻找数据差异的原因。

总得来说，这五个月有得有失，得的是学习了很多知识，失的是和家人相聚的时间短了，在以后的工作中我会更加努力做好自己的本职工作，更好的为公司服务。

二、下的工作计划

在xx年首先要做的就是确定好测定蛋白质的方法，实验数据虽然不是最重要的，但也是过程的一种体现。

另外要学习好诚信管理体系，为诚信管理体系文件编纂工作打好下手。

对于成品检验数据的分析以及成品问题的汇总表会及时报告给领导。

对于xx年我充满信心，相信自己一定会学习到更多有帮助的知识。一年来在党委和首长领导下在同志们关怀、支持和帮助下自己注重政治学习加强世界观改造强化业务学习不断提高业务能力严格落实各项规章制度工作取得了一定成绩基本上圆满完成了上级交给各项工作任务。

能够加强学习坚定政治信念努力提高业务素质积极参加部里组织各类学习活动认真学习马列主义、毛泽东思想学习邓小平建设有中国特色社会主义理论按照“三个代表”明确标准树立正确人生观、世界观时刻保持清醒头脑提高政治鉴别力自觉抵制酒绿灯红影响坚决同拜金主义、享乐主义作斗争确保在政治上合格永远忠诚于党、忠诚于人民军队不断加强世界观改造做到了在任何情况下都能听党话跟党走政治坚定旗帜鲜明在业务上能够按照上级领导和本职工作要求与标准不断提高自身业务素质注重向书本学习、向同事们请教在工作中学习坚持在实践中锻炼努力将知识转化为能力提高发现问题、分析问题、解决问题能力入手提高思维敏锐性善于从本职工作实际出发吃透上情、摸准下情强化为基层服务观念做到不让领导说两遍不让基层跑两趟树立对工作高度负责精神保持饱满工作热情和坚韧不拔毅力创造性地开展工作。

政治方面：认清形势与时俱进在思想上、行动上努力与党中央保持高度一致不断加强政治理论学习提高政治敏感性坚持

从自身做起从严要求自己从端正思想认识入手正确处理学习和工作关系积极参加组织各种学习做到不缺课、不早退认真学习、认真记写体会、谈感受、说想法从思想深处认识到学习重要性理想信念得到了进一步加强。

学习方面：坚持学以致用不断提高工作水平由于自己刚刚从别部队调来在业务上和工作中不很熟悉但我能得利用一定时间加强学习不断充实完善自己努力使自己成为工作明白人随着形势发展预备役工作在新形势下不断出现新情况、新问题如何在新时期把民兵预备役工作干好必须不断加强学习不断充实完善自己自己深深感到学习问题一个干到老学到老问题学习永无止境只有不断学习适应形势变化勇于面对问题勇于探索才能使自己适应工作需要不落伍认真学习毛泽东、邓小平□xx三代领导核心关于讲学习、讲政治、讲正气重要论述通过读书学习观看录像辅导座谈交流体会加深对以开展“党员先进性教育”为主要内容党性党风教育重要性和必要性认识通过学习民兵预备役工作条例、文件、《中国民兵》、《黄河民兵》等资料刊物不断提高理论水平。

工作方面：加强责任心完成好各项工作任务在上半年部首长机关训练中能够扑下身子不耻下问向大家学习请教在训练方面及时掌握训练情况根据训练进度制定各期训练计划协助训练基地完成上半年训练工作并做好各类资料积累工作。

组织纪律方面：自律意识强争做合格军人认真落实《条例》、《条令》和部里规章制度严格请销假制度公私分明不假公济私以公为私在集体利益与个人利益发生矛盾时做到以集体利益为重在与地方人员交往中严格遵守军队纪律维护军人形象在团结同志中讲民主重团结与别人发生矛盾、误会时不背后私下议论人认真开展批评与自我批评敞开心胸畅所欲言地与对方谈心交心从中达到更好地团结人。

一、学习积极性不够满足于现有理论水平缺乏向理论探索意识事业心、责任感需要进一步培养和加强。

二、工作标准不够高习惯于已有经验、熟悉套路办事工作一般化只求过得去不求过得硬由于工作头绪多、任务重个人工作压力大往往存在顾此失彼现象。

下一步工作打算

加强学习努力提高自身素质；注重团结协作从严要求自己始终坚持工作高标准；坚持和发扬良好工作作风努力培养时间观念和快、准、细、严、实工作作风；实事求是紧紧围绕党委开展工作扎扎实实做好自己本职工作。

药厂工作总结篇四

回顾这半年来的工作，我在公司领导及各位同事的支持与帮助下，严格要求自己，按照公司的要求，较好地完成了自己的本职工作。通过半年来的学习与工作，工作模式上有了新的突破，工作方式有了较大的改变，现将半年来的工作情况总结如下：

办公室对我来说是一个全新的工作领域。作为办公室的负责人，自己清醒地认识到，办公室是总经理室直接领导下的综合管理机构，是承上启下、沟通内外、协调左右、联系四面八方的枢纽，推动各项工作朝着既定目标前进的中心。办公室的工作千头万绪，在文件起草、提供调研资料、数量都要为决策提供一些有益的资料，数据。有文书处理、档案管理、文件批转、会议安排、迎来送往及用车管理等。面对繁杂琐碎的大量事务性工作，自我强化工作意识，注意加快工作节奏，提高工作效率，冷静办理各项事务，力求周全、准确、适度，避免疏漏和差错，至今基本做到了事事有着落。

1、理顺关系，办理公司有关证件。公司成立伊始，各项工作几乎都是从头开始，需要办理相关的手续及证件。我利用自己在xx部门工作多年，部门熟、人际关系较融洽的优势，积极为公司办理各类证件。通过多方努力，我只用了月余时间，

办好了xxx证书、项目立项手续xxxx产权证产等。充分发挥综合部门的协调作用。

2、及时了解xxxxx情况，为领导决策提供依据。作为xxxxx企业，土地交付是重中之重。由于xxx的拆迁和我公司开发进度有密切关联，为了早日取得土地，公司成立土地交付工作小组。我作小组成员之一，利用一切有利资源，采取有效措施，到xx□xx拆迁办等单位，积极和有关人员交流、沟通，及时将所了解的拆迁信息、工作进度、问题反馈到总经理室，公司领导在最短时间内掌握了xxxxxx及拆迁工作的进展，并在此基础上进一步安排交付工作。

3、积极响应公司号召，深入开展市场调研工作。根据公司(0x号办公会议精神要求，我针对目前xx房地产的发展情况及房屋租售价格、市场需求、发展趋势等做了详细的市场调查。先后到土地、建设、房管部门详细了解近年房地产开发各项数据指标，走访了一些商业部门如xx□xx又到xx花园□xx花园□xx小区调查这些物业的租售情况。就x号地块区位优势提出商业为主、住宅为辅、凸现区位、统筹兼顾开发个人设想。

4、认真做好公司的文字工作。草拟综合性文件和报告等文字工作，负责办公会议的记录、整理和会议纪要提炼，并负责对会议有关决议的实施。认真做好公司有关文件的收发、登记、分递、文印和督办工作;公司所有的文件、审批表、协议书整理归档入册，做好资料归档工作。配合领导在制订的各项规章制度基础上进一步补充、完善各项规章制度。及时传达贯彻公司有关会议、文件、批示精神。

5、落实公司人事、劳资管理工作。组织落实公司的劳动、人事、工资管理和员工的考勤控制监督工作，根据人事管理制度与聘用员工签订了劳动合同，按照有关规定，到劳动管理部门办好缴纳社保(养老保险、失业保险、医疗保险)的各项

手续。体现公司的规范性，解决员工的后顾之忧。

6、切实抓好公司的福利、企业管理的日常工作。按照预算审批制度，组织落实公司办公设施、宿舍用品、劳保福利等商品的采购、调配和实物管理工作。办公室装修完毕后，在x月份按照审批权限完成了购置办公用品、通讯、复印机、电脑等设备的配置工作。切实做好公司通讯费、招待费、水电费、车辆使用及馈赠品登记手续，严格按照程序核定使用标准。

7、做好公司董事会及其他各种会议的后勤服务工作。董事会在xxxx召开期间，认真做好会场布置、食宿安排工作。

药厂工作总结篇五

药厂个人工作总结 x年即将过去，我来到药业已差不多有两年的时间，从最初的实习生到现在的产品部主管，真的很感谢各位领导对我工作能力的认可以及信任，对我工作方面的教导！

根据分工，我现在的工作职责主要体现在：洽谈、引进新品种的合作；理解、读懂新形势下的医药方案；负责广东省挂网的统筹工作；组织安排学术推广会议；协助副总处理部门的工作；编制各类统计报表；审核首营资料以及药监数据上传；负责处理药品质量方面的工作等等，虽然工作面非常宽，工作内容非常杂。但是，这两年来，本人紧紧地围绕着公司的宗旨，不仅对客户，对同事，对本人更是如此，严格要求自己，刻苦学习，扎实工作，不断改进工作方法，提高工作效率，增强工作的系统性、预见性、科学性，较好地完成了各项工作任务□xx年过去了，静心回顾这一年的工作生活，收益颇多。现将几方面的工作情况总结如下：

一、招投标及挂网工作

刚进入药业，从器械部转到质管部，首先第一接触的就是招

投标的工作，一直延续到现在的挂网。看似很繁琐重复的工作，却教会了我很多东西。从最初的06市属招投标，到06汕尾市招投标、市属22种降价抗(本站向您推荐)生素招投标□xx年广东省挂网□xx年部队招投标，五个项目，每一次都让我更深刻地体会了“责任心”、“耐心”、“细心”、“信心”的深刻含义。

差比价原则等。总结06——xx年的几个项目，报错价的概率为0%，报价并成功入围品种的概率为90%，客户满意度为100%。

责任心的另一个方面是耐心、细心，招投标及挂网工作涉及到大量的数据，如果不耐心，不细心，那将会造成不可挽救的错误，因为涉及到客户委托我们报价。总结以往的招投标、挂网经验，其实数据多、大并不可怕，最重要的是有没有想办法去解决它，而不是盲目地解决，这样盲目一个一个数据去核对，就算完成了，也只是一个空白白的结果，并不能感受到解决难题的胜利，也不能总结方法应用到下一次的工作中。

在工作中，每一个人都必须要信心百倍的对待自己的工作，这样才能够做得更出色。必须要做自己本职工作的专家。当然，做本职工作的专家，就必须要付出自己的努力，在20__年，新一轮的广东省挂网中，我会更加努力，更加读懂方案，多跟前辈学习，弥补自己的不足。

二、新产品引进，洽谈-----产品部

xx年的广东全省统一挂网，给公司带来了机会，也带来了挑战。“一品两规”，加大了产品竞争的激烈化，市场份额竞争的白炽化。目前公司的产品结构主要以抗生素、心脑血管、能量合剂为主，附带部分普药，妇科药等，所经营品种数共__个，其中底价合作__个，配送品种__个。市场竞争的激烈，迫使大多数的医药企业都在寻找长线，独家通用名，空间大的品种，以完善公司的产品结构。

数据的整理分析、报表编制以及图像分析。谈品种不难，难的是谈到好的品种，这必须下很大的苦功夫。只有产品跟市场相结合起来，才能找到好的品种，有销售数据的不一定就是好的品种，没有销售数据的不一定没有前景的品种。我相信，最了解市场的一定是站在最前线的一线人员，要弥补自己的不足，空白之处，除了要多了解医药行业发展的趋势，而且必须要跟客户、业务员多沟通，因为从与他们的沟通当中，可以获取到更多更新的信息。另外，要对品种多做数据分析表，从数据表中读出信息。

三、学术推广会议

x年度，我司前后共举行了等等产品的知识讲座，这些知识讲座对于公司包括业务员在内的员工提高对产品的认知度以及熟悉度，起到了很大的作用，而且经过厂家相关人员的介绍，业务员对产品的药理以及相关临床应用、用法用量有了更深的理解，更有利于他们开展其业务工作。但总结xx年度的各类知识讲座，本人觉得有几点是有待改善的：1、在介绍产品本身的同时，应同时对其竞争产品作比较。才能更突出其优势及卖点；2、区别对待商务一部、业务部以及商务二部。商务一部面对的客户全部是临床人员、业务部面对的客户直接是药剂科，对产品本身的特点、优势要求有明确的了解熟悉。而商务二部面对的客户大多数是商业或个人代理商，除了对产品本身的特点等需要了解外，更需要的是对于市场的分析。

公司内部的产品培训。因工作的担搁，本人只在商务二部举行过注射液的产品培训，原计划的省代品种的知识培训并没有按时完成，这是最大的遗憾，在新的20__年，我一定会加强这方面的工作，同时，自己也会加强医、药学知识，医药市场方面的学习，加强学术推广能力。

四、质量管理方面-----质管部

药品是一种特殊的商品，其质量问题直接关系到人类的生命。

所以，国家颁布了gsp医药经营企业必须对其经营的药品质量进行严格的管理。

质管部的工作：对首营资料进行审核、归档；处理药品出现的不良反应事件；药监上传数据的审核；二类精神药品购销存数据上报、熟练千金方物流管理系统等等。工作总结：对首营药品、首营企业、一般商品档案资料重新进行了以编码为序的资料整理，资料归档已趋完善有序；熟练千金方物流管理系统，能及时导出相关的数据，自如应对药监局的gsp检查，飞行检查，申请二类精神药经营范围的现场检查、申请蛋白同化、肽类激素的现场检查等等，并获得了相关部门对我司资料管理的赞许。对二类精神药的购销进行实时的监督，做到及时上传。

不足之处：未能及时追踪业务员与医院签订的二类精神药购销合同；部分首营资料尚不齐全，需完善。

建议：对于药品资料，应在原代码里备注其药品编码，以示其已归档，避免重复，增加工作量。对于首营资料，尽量在药品进仓前进行审批。

五、其它