

半月报工作计划(精选5篇)

计划是指为了实现特定目标而制定的一系列有条理的行动步骤。那么我们该如何写一篇较为完美的计划呢？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

半月报工作计划篇一

在居委会实习了一周，这难过的一周啊，我的热血我的青春我的斗志，假如说我要长时间呆在这里的话，都会消磨殆尽的。我用我所有的宽容和理智才勉强使我自己不怒不燥。

居委会的所有事情加在一起，无非就是：喝茶、看报。我这一辈子看的报纸，除开高中时期的英语报以外，就是在居委会看的啦。我看文汇报、交通报、法制报、解放日报□^v^□一行一行的看，逐字逐字的读，这在以前是不可想象的，除了篮球先锋报，还没有别的报纸让我如此认真对待过。以前我一向看不起报纸这样的纸媒，浪费纸张，落后，但是现在我觉得他们完全有存在的必要，而且种类越多越好，因为他们是人在居委会打发时间必备的利器！看小说玩手机毕竟上不得台面，发呆的话，短时间还可以，你要呆一天就不行了，没准能晕过去！所以，看报纸才是最正确的选择。党报机关报是这里面最无聊的种类，所以，如果你们居委有法制报之类的报纸，那就太好了，浏览一下标题，大概是：辽宁警方破获一起什么案件，成都城管温情执法，居民注意电瓶车安全，闹-事民-警其实是协警……看完这些只有正面没有反面的报纸更加使我心灰意冷，我觉得我的思想虽没被腐蚀，但我的情绪遭到了前所未有的挑衅。这时候我没有别的选择，我很烦，我要打发时间，所以我只能继续看报纸，这时候我对面的大叔看我认真的样子忍不住赞叹：多看看报纸长见识，小姑娘蛮好的！我说，大叔，您就别在这儿给我添堵啦好不啦！除了看报纸，还可以看看杂志。杂志的标题大致都是这样的：白领午夜性情大变、代孕的惨痛后果、农村打工男娶了豪门

女、北漂女的糜烂生活、我和小三……而这些杂志的广告都是这样的：治肾亏不含糖、__无痛人流、__医院专治不孕不育、治脚气、治狐臭、治牛皮癣……俗啊，三俗啊，我在居委会说着五讲四美，看着三俗杂志，过得不亦乐乎。

居委会的另一个显著特点是热闹，他们无时无刻不在大声喧哗，无论别人是在打电话、写文字、开会、听讲座还是看报纸……他们总能把话说得那么大声，这我也就明白了为什么他们要不停的喝茶啦。而且，上海话的腔调还无比尖锐，我反正也听不懂，只觉的他们一直在说“伊脑子瓦塌啦”，应该不是在说我吧。你说，那些大叔大妈们，他们怎么可以靠大声聊天来度过漫长的一天呢，当然他们也学习——看上述报纸。后来，我就习惯了他们的吵吵，埋头看我自己的报纸。通常，一群大妈大叔一起七嘴八舌的blabla那就证明他们是在交谈，如果听着听着发现只有一个人blabla的时候，那就是正在开会，我得赶紧放下报纸坐直身体，参与我一个字都听不懂的会议，然后讲话的大妈时不时递过来一个询问的眼神，我就很配合很诚恳的点头，嗯嗯嗯，您说的是！第一次开会的时候我特别紧张，因为我生怕大妈开完会对我说：小李啊，一会儿把会议记录整理给我。

我最开心的一次是大妈带我到街道听讲座，每双周五有一次政治学习。政治学习什么的是我最厌恶的，到了以后，大屏幕的标题是：解读中国梦！哎呦妈呀，饶了我吧，这样的报告我在学校都听了不下五遍啦，但是我还得听下去，因为我没带耳机不能把耳朵堵上，听到第一句话，我就振奋啦！因为，台子上的大妈讲的是：普！通！话！哈哈，我大普通话真是亲切，这是我目前为止听得最明白的一次会了。后来听着听着我就有点坐不住了，因为大妈讲到年轻人的中国梦的时候，特别重点强调了一个特殊敏感吸引眼球的人群——女大学生。作为女大学生中最纯洁的一员，我莫名其妙的接受着报告人的指控：女大学生只要有房宁当小三，学得好不如嫁得好，坐在宝马上哭也不在自行车上笑，他们不反对一夜情，同意同居……这个会让我很郁闷，大概是因为我听得懂了，我

说大妈您显摆什么普通话呢，我们居委可就我一女大学生啊，人家不同意同居不同意一夜情的，您不要在这里^v^啦。

我在居委会也做一些事情，比如：打字。偶尔有一位善良的大叔过来对我说：小李啊，你过来帮我打一页东西吧。然后我就欢脱的跑过去，居委会的这台电脑，我已经觊觎了好久啦，从来不敢动，现在握着鼠标运行一下word都是幸福的。然后我开始打字，大叔说：这个能不能大点，那个能不能放在下面，这个照片可以弄进去吗……他有要求我尽量满足，但是我特别受不了的就是他的每个要求都要说上三遍，然后说：我就是这个意思，你看啊，这样那样……我真的怀疑：叔，您真的只有糖尿病没有老年痴呆吗？我深切的体会到，当你的上司指令不清又无法交流的时候，你就真的很愤怒，很愤怒！

再后来，我渐渐开始了自己的小动作。现在的日程是：上午背单词，下午看小说，间或看看报纸喝喝茶。其实，在居委会蛮好的，既和谐又稳定，还能修个身养个性。

半月报工作计划篇二

这个寒假，是我上大学后的第一个寒假；而这次打工，却不是我第一次的打工。第一次尝试当上班族的感觉，是在初三毕业的那个暑假，感觉很充实。而这个寒假，我又当了一回短暂的上班族。这次是在一个街道委员会里工作，负责一些比较轻松的整理资料、打字之类的工作，任务虽然简单，但不用心做好的话还是会是一件难事。虽然这些工作的都不是通过自己的努力找回来的，但我还是会认真对待，因为认真工作才能满怀成就感的领通过自己努力得来的薪水；也因为父母找来的工作，所以不能丢他们的脸，也不能丢大学生这个身份的脸。

因为寒假比较短暂的关系，这次的工作只持续了半个月左右。但半个月，足以让我再次学习到新的东西，是大学里学不到

的东西。第一天毫无悬念的是妈妈“领”着我去工作的地方报到的，去到居委会办公室的时候，我还是改不了坏习惯，面对陌生的环境陌生的人还是那样的战战兢兢闪闪躲躲，“秉持”“沉默是金”的一贯作风，但其实我心里是知道不应该这样的，所以我也试着让自己尽快适应新环境，融入大家的气氛中。面对新环境新事物而不知所措，是我参加工作需要克服的第一个东西。

而之后的几天，当我没能融入同事们的话题的时候，我就安安静静地进行着自己的工作，大多数时间是安静的。而我在工作的时候有发现，在学校所学习的知识技能有时候真的能派上很大的用场。最简单直接的就是计算机知识的运用。如果懂得一些运用技巧，工作效率自然也会提高很多！这应该就是理论运用于实践了吧。掌握别人没有的技能，也会让人很有成就感。但新来的我毕竟还有很多事不会，不懂，需要前辈们去教。每当我有什么事情不懂的要问他们的时候，他们总是很热心的为我解答疑难，而在这个过程中我也无疑能学习到不同的工作方法。跟他们一起工作，我最大的感受是，可能我们的科技知识比他们丰富，对于电脑的运用比他们熟练，但这绝对不是我们能骄傲的资本。如果没有一定的工作经验，处理工作的方法就还是会不够妥当。这里隐藏的珍贵一课是：切忌自大，虚心受教，必定获益良多。

工作中，另一个关键是细心负责。这个另外的重要一课。记得从小学到高中，都会常常听到老师跟我们说：细节决定成败。这句话不管对于学生还是上班族来说，永远成立。不细心复习考试，就会丢三落四拉低分数、不细心工作校对，就会导致工作失误引起不好的影响。在我的工作中，很大一部分是需要打字输入资料。有一次，我因为没有校对好资料，输入电脑的与原始资料不符，造成了别人的工作不便，那时候很是愧疚。因此，专心工作，细心、细心、再细心，是多么的重要。

在这半个月的社会实践工作中，我又小小的成长了一次。学

会了与人沟通，学会了一种工作态度，更学会了尊敬别人的重要性。我知道，真正的职场，要远比这个小小办公室复杂得多，希望将来我的打工经验与感受能派上用场，帮助我在职场上能够更好地打拚奋斗。

半月报工作计划篇三

1. 知识目标

- (1) 了解企业部门内部分工及岗位的职责；
- (2) 掌握计算机在企业的广泛应用；
- (3) 掌握计算机基本原理及维护；
- (5) 熟悉photoshpo软件在广告公司中的应用和方法；

2. 能力目标

- (1) 要求学生能够对计算机故障做出正确职业判断；
- (2) 要求学生能够进行一定的计算机销售；
- (3) 能够熟练使用图形软件；

3. 素质目标

- (1) 实事求是的工作作风，踏踏实实的工作态度，良好的职业道德和组织纪律观念。
- (2) 培养学生爱岗敬业的职业品质；提高其综合职业能力，做好上岗的零过度准备。

二、主要岗位与任务

1. 主要岗位

半月报工作计划篇四

今天是我当会计实习生的第一天因为工作实习的第一天，我怀着惴惴不安的心情，之前听过很多关于实习生的传闻，说他们在单位要么被当成透明人，要么就净干些杂活，于是有点担心自己会和他们一样 踏进办公室，只见几个陌生的面孔我微笑着和他们打招呼从那天起，我养成了一个习惯，每天早上见到他们都要微笑的说声“早晨”或“早上好”，那是我心底真诚的问候我总觉得，经常有一些细微的东西容易被我们忽略，比如轻轻的一声问候，但它却表达了对同事对朋友的关怀，也让他人感觉到被重视与被关心仅仅几天的时间，我就和同事们打成一片，我担心变成“透明人”的事情根本没有发生我想，应该是我的真诚，换取了同事的信任他们把我当朋友，也愿意把工作分配给我 所以待人一定要“真诚”，做事也要“真诚。”

至于工作上的，开始，先是看林师傅如何操作、如何分类同城交换以及结算的数据与票据，同时，师傅一边自己的工作一边为我讲解这里工作的流程及作用记账的内容还算简单，但每步都有代码，银行机构的各个分行、处理处以及不同区都有各自的代码，师傅操作起来能非常熟练，但让初次接触的我感觉有点困难师傅也说会先做一些基础的事情但是万事开头难，我会努力学习的！

上班的第二周，我慢慢适应了上班的生活，慢慢适应了公司的环境，一周下来都是做一些很基础的事情，真正做会计是还没那么多那天部门经理安排我去税局帮忙，我好开心，我终于可以有有关会计事情做了到了那，了解了本年应缴未缴的企业所得税的基本情况，主管安排了应收票据、长期待摊费用、管理费用、财务费用等科目给我面对着那些我从来没有见过的表格、从来没有见过的凭证、从来没有使用过的软件，我似乎被了，突然感觉自己什么都不会做，感觉自己学

的都是理论，真正使用起来谈何容易可想而知，那天我是怎么窘迫的度过的，当然那天我甚至连一个科目都没有完成。

没有办法，不会也要硬着头皮做，我相信自己会慢慢学会，于是我遇到不懂的地方就问林师傅和另外一个林姐，一开始还觉得不大好意思，后来脸皮好像变厚了不停的问，呵呵，都不知道两位有没有嫌我很烦阿慢慢的，我有了点思路，每个科目我要首先获取或编制明细表，然后根据编制的程序表实施一些审计程序，主要是抽查凭证、分析性复核，再根据抽查的结果填制检查情况表，最后再完成审定表仔细想想这个过程最起码从表面上看也没有什么复杂的，不过对于一个什么实务也没有接触过的我却被它困扰了一周。

经过两周多的时间，我对公司的环境已经基本熟悉，同事的名字我也基本能叫上来了，我的办事效率也因此提高了不少，因为去一个地方找一样东西不用再东找西找东问西问了，看来融入环境对于好工作是很有帮助的这里的工作，每天似乎在重复着做一些事情，可这一切却仍然对我充满了新鲜感抽空的时候，我接触了大量的记账凭证和原始凭证，我对会计的认识也得到了进一步提高编表的时候，我逐步掌握了一些技巧，操作的速度也越来越快，怪不得别人说在事务所干上一个月excel水平提高很多。

这一周开始，我慢慢开始接触了一些真正意义上的会计知识，并将其转化到时间中去我接触了现金日记账，银行日积账以及红字更正法的实际操作，但都是林师傅在做，我在旁边慢慢地学下周师傅说会让我实际操作这周我还帮公司收发了很多快递，由于我及时地联系快递，正确地填写单子，为公司提高了办事效率，也受到了公司同事的赞许。

每天忙忙碌碌却很开心大家各忙各的，互相合作，每一个都是不可缺少的，各司其职，各尽其责，相处得也很融洽，我觉得很有收获。

在这三周里，每一天我都过得很充实，因为我接触的人和事都是学校里未能接触过的，我也深深体会到把书本上的知识转化到实践中去的重要性只有理论和实践相结合了，所学来的知识才不是纸上谈兵我相信下一周我会过得更充实，也更有意义。

来公司快一个月了，在这一周里，我收获颇丰，不但把以前所干的事情干得越来越好，越来越熟练，和同事之间的关系也相处的越来越融洽了，另外，带我的林师傅还带着我跑了银行，教我支票的填写规范，现金日记账，银行日记账的登记方式，填错后如何更正等等虽然这些大学里的老师都有教过我们，但经过林师傅边讲解边操作给我看之后，我掌握的更好，理解得更深刻主要是指导了我如何登记现金日记账，如何登记银行日记账，如何填写支票，填错后如何改正等等这周林师傅说要让我单独操作，她发现问题的时候再给我指正，她问我有没有问题，我虽然心里有点虚，但还是拍拍胸脯说没问题。

现金日记账，银行日记账虽然看似简单，但真正操作起来还是遇到了不少麻烦比如要注意借方，贷方的登记方向，要注意“0”的个数，要注意小数点的位数等等刚开始的时候，我由于不熟练，经常填错小数位，所以借方，贷方一直不平，我只好红字更正法，但有时候红字更正法更正的次数太多，已经无法继续做账了，只好重做一张还好有林师傅在旁边耐心地指导我，不断地指正我的错误，我很感谢她。

经过这周这么多的实际操作，还是学到了很多，也知道理论和实际是有差距的，我决定以后要多加操练，这样才能提高工作效率。

前一阶段的时间主要是完善各式各样的电子表格，主要包括程序表、审定表、明细表、会计报表调整系统表、财务决算表、财务报表附注等对前面三张表还是比较熟悉的，至于后面三张我又陷入了缓慢的学习状态。

现在看来其实也并不复杂，只是完成任务的时候只顾着做，事先缺少了一些指导与思考，以至于大脑混乱、做事没有条理。现在来看这些表格，觉得在质量控制上还是有些帮助的。会计报表调整系统主要是通过填列本年和上年的试算平衡表来对资产负债表、利润表、现金流量表等进行审定，的优势在于编制调整分录来对报表进行自动调整，不过感觉该系统在某些方面还不够智能；财务决算表的数据其实是从会计报表调整系统中审定数中直接获取的，它是最终附于审计报告之后的报表，财务决算表工作簿里面自带一张审核表，对会计报表之间的钩稽关系进行了一次审核；财务报表附注工作簿中主要有财务报表和个附注项目明细，工作簿中自带的审核公式对表与附注的钩稽关系进行了很好的自动审核。下一阶段的工作便是打印整理复核工作底稿，对于从来没有完整接触过一个项目的我，这些底稿对我来讲还是充满了挑战性。

一周又是这么快过去了，每天忙忙碌碌却很开心。大家各忙各的，互相合作，每一个都是不可缺少的，各司其职，各尽其责，相处得也很融洽，我觉得很有收获。

半月报工作计划篇五

从xx年x月xx号到xx年那天我在xx市xx县xx中学进行了为期四个多月的实习。在实习期间深受校领导的关怀与照顾，在指导教师xx老师的指导下，认真负责地完成了各种教师教育教学技能的任务，并在班主任指导教师刘艳丽老师的带领下，认真学习了各种班主任管理技能并且参与xx班的班级管理任务。在实习期间，认真备课、讲课、参加数学组的联片教研活动并积极组织参与各项活动，指导教师与各位校领导给予了很大的支持与帮助并指出不足和学习改进经验。

时光荏苒、岁月匆匆，一晃四个多月的实习生活已经过去了，在这几个月的实习生活过程中，我收获着许多的欢乐、幸福与感动，但也有着坎坷、苦涩和教训。这些成功的经历将激

励着我在以后真正地走上工作岗位后取得更大的成绩，失败的教训也将使我努力去改变自己不完美的地方，这些经历将使我从不成熟走向成熟与成才，都将是我这一生中宝贵的精神财富与美好的回忆。以下是我在本学期的个人工作总结。

在xx中学实习的第一周只是服务当地以及听指导老师的课，到了第二周指导教师才让我听一节讲一节，经过了半个月的紧张而充实的实习工作后，我逐渐适应了这里工作的节奏，熟悉了实习学校的作息时间表，也从开始上课的羞涩拘谨到课堂上的谈吐自如，感觉自己在一天天的长大，一步步实现从学生到老师的角色转化。在这当中最应感谢的是指导教师——xx老师，她为人亲切热情，她在教学工作方面提供给我的指导非常多，可以说“竭尽所能”，我非常感谢她！她为我制定了一个实习方案：

- 1、学会批改作业以及试卷并对其进行分析找出学生的易错点，了解学生的学习水平。
- 2、个别辅导学生并提高其学习成绩，掌握与学生的沟通技巧，深入地了解他们的内心变化。
- 3、学习讲课，能够灵活的导入新课组织课堂，传授学生新知，掌握教师的基本技能之一。
- 4、学习备课及制作教学案，能够独立地从事教师活动。

xx老师让我倒着来学，减轻我的实习压力，让我能够轻松快乐地完成实习任务。xx中学深入课程改革，上课模式是xx教学模式是小组合作探讨、教师点拨模式，对于这个模式我一点都不陌生，这一点我就要感谢我的母校——邯郸市一中。这个教学模式看起来教师好像很轻松，其实不是的，它需要教师课前做足大量的准备工作，包括制作教学案，设计课堂活动环节，关键还是要求教师能够很好的组织学生能够积极地参与到课堂活动当中，在快乐中学到知识，提高课堂实效。

这一周当中，虽然时间很短但我学到了很多的东西，比如：如何设计课堂活动，如何让学生积极回答问题，如何让课堂有序高效，如何让学生整理新知，学习老师怎么样讲课，学习如何传授知识，如何控制课堂气氛，如何把握授课时间，好好驾驭整个班级教学等等一系列的问题。

在整个实习过程中，让我走到了教学的第一线，深刻体会到教学工作的不易，使我真正体会到做一位老师的乐趣，体会到了一个作为老师的责任。同时，也使我的教学理论变成为教学实践，使虚拟的教学变成为真正的教学。

1、怎样上好每一节课，是整个实习过程的重点。但是对于我们这些教学经验不足的实习生，首要的任务就是会听课，本学期只要没事我基本上都去听各个年级各学科优秀教师的课。在听课前，会提前认真阅读了教材中的相关章节，如果是习题课，则事前认真做完题目，把做题的思路简单记下，并内心盘算自己讲的话会怎样讲。听课时，认真记好笔记，重点注意老师的上课方式，上课思想及与自己思路不同的部分，同时注意学生的反应，吸收老师的优点。同时简单记下自己的疑惑，想老师为什么这样讲。

2、在备课中，要认真研究教材，力求准确把握重难点，并注重参阅各种资料，制定符合学生认知规律的教学方法。教案编写详细具体，从复习提问、新课引入到讲授都精心设计，并不断归纳借鉴优秀老师的经验。在教学中，做到重点突出。

3、在每次正式上课之前，我都会先进行试讲，让指导老师听课并评课，纠正不足之处。然后修改教案再进行试讲，主要把握时间的安排，提高教学质量。

4、在课后要主动虚心地征求指导教师的意见，以及重视学生的信息反馈，认真地做好自我分析、评价和总结，对指导教师的意见进行改进，为下一节课做好准备。

5、上课时注重以学生为主，重视发挥学生的积极性以及综合能力的培养，有意识地培养学生思维的严谨性、逻辑性和相互协作的能力。

6、布置作业力求做到精练，有针对性，有层次性。同时对学生的作业及时检查，认真地批改并分析研究学生完成作业的优缺点，批改作业时要给学生写评语，态度要谨慎，注意保护学生学习的积极性。

7、课余时间与学生交流并帮助答疑，有助于他们对当天所学知识的掌握和巩固，弥补课堂时间仓促等不足。

在这四个多月的实习过程中，我担任了八年三班的实习班主任，做一名好的班主任的确很难。不但教学工作复杂而又繁琐，而且还要管理好整个集体，提高整体教学水平，同时又要顾及班中每一名学生。这就要求教师不能只为了完成教学任务，而且还要多关心留意学生，经常与学生交流，给予学生帮助，让他们感觉老师是在关心他，照顾他。如何形成亦师亦友，积极健康的学习氛围和团结的集体关系，对于实习班主任来说是具有很大的挑战的。

我在xx班班主任刘艳丽老师的带领下，熟悉班主任的具体职责并学习一些班主任的工作方法、技能与经验，参与xx班独立的班主任工作管理，收获感触颇多。

1、每天坚持反思会之后到教室监督学生做卫生的情况、早读纪律及做好考勤工作。

2、在课间操时，陪学生跑操，和他们一起做课间活动。

3、在下午做眼保健操时，到班上监督学生做操。

4、每周的课余活动时间与几名后进生聊天解答疑难问题，了解他们的情况，对他们的问题进行辅导，对他们进行正确的

教育及感情思想交流，鼓励他们，帮助他们过关。

5、大扫除期间，安排，监督学生做好大扫除工作。

6、班会期间去看班主任组织班会，主任如何组织班会，并组织一次主题班会。

7、组织一次趣味运动会，增加与学生之间的感情。

通过这几个月的实习我意识到，作为一名班主任，不仅要管理好日常秩序，提供一个良好的学习环境，而且要时刻关注学生的思想动态、内心情感世界，这些并不容易做到。对学生要贯注了班主任浓浓的爱心。“爱”是做好班主任工作的秘诀，只要用心去做，没有做不好的。“爱”实质上是一个与学生实行心理沟通的过程，只有真正了解了学生的内心世界，做到有的放矢，方法得当，才能达到教师对学生的成长提供帮助指导、学生对教师的工作给予配合支持的目的，从而收到好的教育效果。在这里我要感谢刘老师，她让我明白了很多做人的道理，她告诉我，没有一个孩子是真正地坏、骨子里坏，都是可以改变的，这些改变就需要我们老师的爱，要用我们自身去感化这些孩子，不是单凭课堂四xx分钟的功夫。

实习的过程虽然很辛苦，还经受了好多委屈与坎坷，但是我收获的更多的是幸福、感动与成长。通过这次实习，让我了解了教师的伟大，教师工作的神圣，他真的是人类灵魂的工程师，教师的工作不仅仅是“传道、授业、解惑”，而是要发自内心的关心爱护学生，帮助他们成长。在教授他们知识的同时，更重要的是教他们如何做人，这才是教师工作最伟大的意义所在！