

离职证明书(优秀6篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。相信许多人会觉得范文很难写？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

离职证明书篇一

甲方：（单位名称）

乙方：身份证号：

乙方原为甲方_____（部门）的_____（职务），于20xx年07月31日经双方协商一致解除劳动合同。甲乙双方确认解除/终止劳动关系。双方现已就有关问题达成一致，并办妥离职手续。

特此证明。

甲方（签章）□□xx乙方签字□xx甲方代表签字□xx

x年x月x日x年x月x日

离职证明书

离职证明书

离职证明书

离职证明书

员工离职证明书

单位离职证明书

个人离职证明书

离职证明书范本

公司离职证明书

员工离职证明书

离职证明书篇二

xx先生/女士/小姐自20xx年01月01日入职我公司担任人力资源部人力资源助理职务，至20xx年07月31日因个人原因申请离职，在此间无不良表现，经公司研究决定，同意其离职，已办理离职手续。

因未签订相关保密协议，遵从择业自由。

特此证明

公司名称：

日期：

离职证明书篇三

xx先生/女士/小姐自20xx年01月01日入职我公司担任人力资源部人力资源助理职务，至20xx年01月01日因个人原因申请离职，在此间无不良表现，经公司研究决定，同意其离职，已办理离职手续。

兹有我单位(男/女)，身份证号码，已与本单位解除劳动关系。该员工工作至止，住房公积金账号办理封存时间。

本证明专用于办理住房公积金提取。

特此证明。

单位全称(盖章)

20xx年xx月xx日

离职证明书篇四

xx先生/女士/小姐自xx年01月01日入职我公司担任人力资源部人力资源助理职务，至20xx年07月31日因个人原因申请离职，在此间无不良表现，经公司研究决定，同意其离职，已办理离职手续。

因未签订相关保密协议，遵从择业自由。

特此证明

公司名称（加盖公章）

20xx年07月31日

离职证明书篇五

兹有本单位员工陈亿权，性别男，身份证：_____，劳动合同期限为□20xx年07月01日至20xx年06月30日，因员工个人发展原因提出解除劳动合同，公司同意与其解除劳动合同，根据《劳动合同法》相关规定，自20xx年08月24日开始，我公司与该员工正式解除劳动关系。

本员工离职前职位为：系统工程师。

特此证明

广州有限公司

二零一一年八月二十四日

离职员工签名：

日期：

离职证明书篇六

_____先生/女士/小姐，自____年__月__日至____年__月__日在我公司担任_____（部门）的_____职务，由于__个人_____原因提出辞职，现已与公司解除离职，几乎是一般人的职业生涯中都要经历的事情。正确的离职，会将你带入职业成长的`快车道，而错误的离职，则将你带往职业生涯的停车。

xxx公司(盖章)

x年x月x日