

员工个人写给公司的保证书(模板10篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

员工个人写给公司的保证书篇一

单位领导：

您们好！

我在xx公司工作已有近两年的时间。在这期间我主要做xx的工作□xx岗需要和客户接触的特点，让我懂得了客户服务的真正含义。现在我主要负责xx工作，需要每天给客户打电话清理以往的未决案件，和xx相比xx很少和客户直接接触，而是通过打电话沟通，这不仅需要有很好的沟通能力和技巧，还要有更强的服务意识与服务精神□xxxx年，在公司大力开展“理赔服务年”活动之际，为了能更好的做好我的工作、更好的服务保户，对我今后的工作做以下保证：

第一，要尊重领导，团结同事，努力创造一个团结和睦的集体。

第二，要自觉学习业务，学习公司的有关精神，时刻不忘自己工作和思想上觉悟的提高。

第三，要时刻不忘自己的责任，要尽职尽责的做好工作，要做到在岗一分钟，做好六十秒。

第四，自愿遵守公司制订的各项规章制度。

第五，做到对于公司专业知识工作流程熟悉掌握，熟练操作。

第六，做好自己本职工作，管理好自己区域，积极完成各项上级分配下来的工作。

第七，对待保户要做到不说不尊重之语，不说不友好之语，不说不耐烦之语，不说不客气之语，保证做到零投诉。

第八，树立强烈的服务意识，富有进取和创新精神。

各位领导，以上是我的保证书，希望各位领导监督我。

保证人□xxx

20xx年x月xx日

文档为doc格式

员工个人写给公司的保证书篇二

为了更好的树立公司对外形象，更好地打造公司的品牌，本人承诺对职责范围内的廉洁建设和反腐败工作全面负起责任。按照责任制的要求，把加强廉洁建设和反腐败工作纳入劳务工作的重要议事日程，使廉洁建设与企业经营建设和企业文化建设相互促进，共同进步。本人承诺具体如下：

- 1、认真学习国家法律、法规以及公司相关规章制度，学习公司管理人员相关廉洁从业守则，做一名懂管理、守规则的合格员工。要处处把自己的形象和公司形象视为一体，牢记公司的规章制度，不损害公司形象。
- 3、不从部门保护主义、小团体及个人利益出发，有令不行，有禁不止。
- 4、洁身自爱，严以律己，不以自身工作职位为资源，为获取个人利益而损害公司利益。

5、在和往来单位有业务接触时，不依业务之便，“吃、拿、卡、要”，提取回扣，有损公司的利益和形象；不用公款向上级和下属派送“_____”，不收受此类“_____”。一但发现，自愿按照公司的规章制度，接受公司的严格处理，直至开除。

6、加强对自己的家庭成员的管教，不利用自己职权上的一些影响和职务上的一些便利为自己的配偶、子女及亲戚朋友提供便利和优惠条件。

7、在和外界单位往来时，要坚守公司的利益，树立公司的形象。不得以任何方式向兄弟单位提出任何方式的非公司意思的要求，非正常的推销、介绍业务，笼络项目等。

8、不以任何理由，违背公司的意愿，刁难来往单位的人员，推诿办事的效率，损害公司形象。

9、出差办事，回来要及时述职，如实地报销开支，不得弄虚作假。不索取或接受礼金和各种有价证券及各种形式物品，无法拒收的，应按规定上缴。

10、对公司资源的使用以节约、适度为原则，少开支、多办事。一但发现弄虚作假，开大开支的，自愿接受公司严格处罚，开支自负，公司可直接开除。

11、认真按财务管理、物资采购、基本建设的各项管理制度及操作规程办事。认真履行岗位职责，遵守职业道德，绝不_____，不做有损公司利益和形象的事情。

12、不违反规定驾驶和使用公车。

13、不参与任何形式的封建迷信、赌博等活动。

14、生活中严格遵守公司廉洁建设各项禁令和作风建设的各

项规定，遵守公司的各项规章制度。做到不在工作日午餐饮酒，不在工作时间内上网聊天、购物、看_____、刷微博、炒股和玩游戏等与工作无关的事情。

15、自愿与公司全体同仁一起互相监督、互相支持，共同坚守廉洁思想，共同保持良好的廉洁行为。

以上承诺接受公司和广大员工的监督。本人如违反承诺，自愿承担违诺责任和法律后果。

工作单位（部门）：_____

职务：_____年_____月_____日

保证人所在单位（部门）负责人审核（签字）：_____

保证人（签名）：_____

员工个人写给公司的保证书篇三

尊敬的领导：

20xx年xx月xx日，我因xx原因，在公司上与xx打架，不但妨碍正常的工作秩序，也给公司造成了不良影响。

事情发生后，公司对我进行了处理，我也深深地反思了自己的行为。

首先，我认识到无论什么原因，我在公司内打架造成的既定事实是无法改变的，这种行为也是非常错误的，产生的不良影响是客观存在的，由于自己的不冷静，不但影响了公司的声誉，也害了个人。

第二，我感谢公司对我的帮助，虽然发生这种事情，但是公

司没有放弃我，而是对我进行不懈的教育，使我真正的认识个人存在的在思想深处的问题。

对于领导的关心、公司同事的帮助，我表示深深的感谢。

在此，我向公司领导和同事保证，今后一定遵守公司的各项规章制度，严格按照公司要求处理工作上的事情，坚决不再发生类似的事情。

请大家监督我、帮助我。

最后再次感谢大家对我的关心和帮助。

XXX

20xx年x月xx日

员工个人写给公司的保证书篇四

尊敬的单位领导：

我昨天晚上一时冲动，与同事xx打架，事后我感觉这样做不对，很愧疚，我在此向xx道歉，打人是我不对，我也向领导表示道歉，我给领导添了很多麻烦，给领导造成了很多负担，我在着向领导保证以后不会在有类似的事情发生，我也向xx表示歉意，请xx原谅，如果以后在有类似事情发生请领导严肃处理。我也向领导保证不会在有类似事情发生，请领导看我的实际行动。

此番在公司打架，我确实是错了。

在此我向您递交这篇公司打架的保证书，以深刻反省我自身存在的错误，向您与当事人作出道歉，并且上报最新的思想

状况，提出改正办法，争取您与当事人最大程度的宽容。

回顾错误，当天阴雨绵绵，我的心情非常不好。

遇到一点业务上的纠纷就一下子动了肝火，莫名其妙地就对着顾客发火引发了同事与顾客的不满，于是爆发了肢体冲突。

此次打架事件虽然没有造成顾客与同事的受伤，但是我的行为严重的损害了公司形象，败坏了自身职业道德。

是一起相当严重的员工纪律事件，往严重了说也是触犯了治安条例。

面对错误，我感到非常的愧疚与难过。

这也是我从初中以来第一次与人产生这么多的矛盾冲突，后果是严重的，影响是恶劣的。

我必须为此作出深刻反省，经过一段时间思想上的保证与自我反思，我决定向您保证：

从今往后，我一定时时刻刻保持克制，不再动肝火，始终以微笑示人。

努力上进工作，勤奋努力。

我保证不会去打架，即使对方先出手，也绝不还手，有什么问题就向老师和家长反映，绝不意气用事。

对自己造成的麻烦深表愧疚，愿**能原谅我的过失。

与此同时，我将对我所做的事情感到抱歉，带给那么多人困扰，深表道歉。

最后，我恳请您的原谅！

尊敬的单位领导：

我昨天晚上一时冲动，与同事xx打架，事后我感觉这样做不对，很愧疚，我在此向xx道歉，打人是我不对，我也向领导表示道歉，我给领导添了很多麻烦，给领导造成了很多负担，我在着向领导保证以后不会在有类似的事情发生，我也向xx表示歉意，请xx原谅，如果以后在有类似事情发生请领导严肃处理。我也向领导保证不会在有类似事情发生，请领导看我的实际行动。

此番在公司打架，我确实是错了。

在此我向您递交这篇公司打架的保证书，以深刻反省我自身存在的错误，向您与当事人作出道歉，并且上报最新的思想状况，提出改正办法，争取您与当事人最大程度的宽容。

回顾错误，当天阴雨绵绵，我的心情非常不好。

遇到一点业务上的纠纷就一下子动了肝火，莫名其妙地就对着顾客发火引发了当事同事与顾客的不满，于是爆发了肢体冲突。

此次打架事件虽然没有造成顾客与同事的受伤，但是我的行为严重的损害了公司形象，败坏了自身职业道德。

是一起相当严重的员工纪律事件，往严重了说也是触犯了治安条例。

面对错误，我感到非常的愧疚与难过。

这也是我从初中以来第一次与人产生这么多的矛盾冲突，后果是严重的，影响是恶劣的。

我必须为此作出深刻反省，经过一段时间思想上的保证与自我反思，我决定向您保证：

从今往后，我一定时时刻刻保持克制，不再动肝火，始终以微笑示人。

努力上进工作，勤奋努力。

我保证不会去打架，即使对方先出手，也绝不还手，有什么问题就向老师和家长反映，绝不意气用事。

对自己造成的麻烦深表愧疚，愿**能原谅我的过失。

与此同时，我将对我所做的事情感到抱歉，带给那么多人困扰，深表道歉。

最后，我恳请您的原谅！

xxx

20xx年x月xx日

敬爱的领导同事们：

您们好！

打架的检讨书。

在此我进行深刻的检讨。

首先，请允许我把事情经过做一简单叙述。

20xx年xx月xx日中午我到院食堂打饭，因为饭菜问题与食堂员工发生语言上的冲突，由于言语不快使我失去了理智，从而升级为肢体上的冲突并出手打人。

事后在同事和领导的劝慰下我深刻的认识到了问题的严重性，明白了做人要有忍让度的道理，不管做什么事情都要忍！俗话说，忍一时风平浪静，退一步海阔天空，可是我今天却没有做到，事情发生后，我非常后悔！在这里我做出深刻的检讨！我错在不该动手打架，无论什么场合，什么原因，都不该和别人动手。

我现在特别后悔，后悔自己辜负了领导的教育与期望，后悔自己的行为造成的. 恶劣影响，后悔自己不应该想当然的认为武力才是解决同事间矛盾的最佳方法。

早在我刚踏进单位的那刻开始，领导就已三令五申，一再强调：同事有了矛盾，自己解决不了可以找组织，绝对不可以掺杂社会成分，其实，单位领导的反复教导言犹在耳，严肃认真的表情犹在眼前，我深为震撼，也已经深刻认识到此事的重要性，于是我一再告诉自己要把此事当成头等大事来抓，不能辜负单位领导和同事们对我们的一片苦心。

而语言上的迟缓，思想上的麻痹，更是由我身上体现无疑。

正如高尔基说过的那样——当你把一件事看得十分重要的时候，磨难和失败就接踵而来了。

因为，这所有的问题都只能归结于我，还未能达到一个现代劳动者该具有地认识问题的水平。

未能对领导们的辛勤劳作做出回报，我深刻地认识到了我的错误举动!!!我知道这次我犯了不可饶恕的错误，这些小阶级

主义的错误让我脱离了单位的教导以及伤害了领导和同事们对我所寄托的希望。

最后，我怀着万分愧疚的心情并郑重的向被打的伙食科同事说声对不起！同时甘愿接受经济处罚！至此事之后，无论在什么场合，遇到什么样的人，我保证再也不会跟别人动手打架了。

一定要随时保持冷静而清醒的头脑，遇到谈不拢的人，一定要学会以理服人，如果真的无法沟通，自己就采取回避的办法，决不让打架的事再次发生在我身上，我要通过这次事件，提高我的思想认识，强化责任措施。

我有决心、有信心改正。

最后的最后，我向中心领导保证，今后如有再犯主动请辞！请关心爱护我的领导同事们继续监督、帮助我改正缺点，取得更大的进步！

XXX

20xx年x月xx日

员工个人写给公司的保证书篇五

以下是小编为大家收集和有关公司员工犯错保证书，希望对大家的学习和写作有所帮助！

酒店领导：

我怀着自责、反省和感激的心情写这份检讨书，在单位3年的日子里，这里留给了我很多成长的脚印，留给了我很多感动

的画面，留给了我很多悔恨的泪水，更留给了我很多从做人到做事的经验和教训。

看着自己到现在仍然保存被正熙酒店录用的短信，回想每一次谢总对我的教导、和同事一起并肩作战的情景，心中太多怀念和回忆以及对自己犯下错误的悔恨。

作为一名管理者，部门的管理好坏，部门员工的思想好坏和自己平时的努力、付出是分不开的。

本篇文章来自资料管理下载。

在从刚刚到正熙酒店的全心投入、认真工作到现在整个部门发生的事情，以及对酒店、对其他同事造成的影响，我是负有不可推卸的责任的。

经过认真、仔细的反省，我认为在以下几点是我犯下的错误：

1、在自己对工作的用心以及投入上面。

任何一件事情，如果不全身心投入，就没有办法去做好，做人如此，做事也如此。

对于自己的工作，对于酒店对我的信任、对于一个团队对我的信任，我没有把所有的心思都放在工作上，在思想上的松懈，导致了部门管理的松懈，导致了部门业务的监督不力。

2、在作为一名管理者与员工之间扮演角色上面。

作为一名管理者，应该分清自己在工作岗位上扮演的角色，认真履行自己的权利和职责，对于我来讲，一直以来对于员工，把生活和工作没有分开，过于的在乎感情，以错误的方式给予员工错误的人际关系概念。

3、在部门监管力度方面。

作为一个部门经理，特别是作为酒店重要经营部门来讲，前台是有着大量现金和账务业务的部门，怎样从制度上约束员工，从业务上指导员工，通过不断的检查和复查，找出流程上存在的问题和预见可能发生的问题，是作为一个管理者必须要做和思考的事情。

但是，在这点上，我没有做到认真监督、努力去寻找及发现错误和漏洞，造成酒店的损失。

保证人□xxx

xxxx年xx月xx日

xx车间

xx班长xx 因监管不力罚款xx元，操作员xx上班闲聊，理应各罚款xx元。

通告：由于班长担保初次发现，申请领导暂且不罚款，如果下次再出现类似情况，进行双倍罚款。

保证人□xxx

xxxx年xx月xx日

员工犯错误保证书范文【3】：工作犯错保证书

我因为在工作的时候打电话破坏了工司的正常秩序，我感到非常后悔，之前的我会犯这种错误，完全是因为不认真，没有调整好自己的工作态度，思想认识还未到位，一时的错误，它令我懊悔不已！但是这个处罚给我敲响了警钟，我幡然醒悟，理解到无规矩不成方圆，犯了错误就要受到处罚，所以处罚

下达以后，我没有怨天尤人，而是潜心从自己身上找错误，查不足，经过一段时间深刻的反醒，我对自己犯的错误感到后悔莫及。

我没有一点悲伤的接受了上司的处罚-----反省一天，这一天我明确了自己的错误，在静静的思考后我明白了这个道理，我的行为是不对的!!!!

思想上，我重新检讨自己，坚持从认识上，从观念上转变，要求上进，关心集体，关心他人，多和优秀同事接触，交流。

纪律上，现在我一定要比以前要有了很大改变，现在的我对自己的言行，始终保持严格的约束，不但能遵守公司的纪律，更加懂得了身为一名职工哪些是可以做的，哪些是不可以做的。

学习上，我可以不避困难，自始至终为掌握更多知识，使自己的素质全面得到提升,为公司做更多事!

我想再对我的行为做一个检讨，我打电话是不对的，同时还影响了同事们，大家在同时看着我的时候我的感觉也是痛苦的，同事们有的惊吓，有的愤怒，有的嬉笑，我完全浪费了大家的宝贵时间，我是个对自己和对他人不负责的人，我有愧与大家!

但我深深明的到：人无完人，每个人都有自己做错事的时候，重要的是自己犯了错误后如何改过自身，所以此后，我一定严格要求自己。

工作是打电话对我们的工作是百害而无一利的.

经过领导批评，和我个人的`反省，保证以后不会再出现此类的情况了，不会因为个人的原因来破坏公司的纪律，这次造成的影响我向大家表示歉意，对不起，请领导给我处罚我愿

意接受，请给我一个改过的机会，并请大家原谅我一次。

我在以后的工作中一定加倍努力，对公司多做贡献，来弥补这次的过错。

请大家相信我。

保证人□xxx

xxxx年xx月xx日

尊敬的领导：

您好！谢谢您能在百忙之中抽空看我写的保证书！

由于我擅自离开岗位旷工，虽然跟领导已说出旷工的理由，可是我觉得现在说理由，都只是托词，我不想再为自己的错误找任何借口，那只能让我更加惭愧。

我现在怀着十二万分的愧疚给您写下这份检讨保证书，以向您表示我对旷工这种恶劣行为的深痛恶绝及打死也不再旷工的决心。

早在我刚踏进公司大门的时候，您就已经三令五申，一再强调，不得迟到，不得旷工。

其时，领导反复教导言犹在耳，严肃认真的表情犹在眼前，我深为震撼，也已经深刻认识到此事的重要性，于是我一再告诉自己要把此事当成头等大事来抓，不能辜负领导和组对我的一片苦心。

自己并没有好好的去考虑我现在的责任，造成了现在的错误。

对于我旷工的事情，所造成的严重后果如下：

1、在同事中间造成了不良的影响。

由于我一个人的旷工，有可能造成别人的效仿，影响单位的纪律性。

2、影响个人综合水平的提高，使自身在本能提高的条件下未能得到提高，使得自己一直都在迷茫状态！

3、如今，大错既成，我深深懊悔不已。

深刻检讨，认为深藏在本人思想中的致命错误有以下几点：思想觉悟不高，对重要事项重视严重不足。

就算是有认识，也没能在行动上真正实行起来。

思想觉悟不高的根本原因是因为本人对他人尊重不足。

对待工作的思想观念不够深刻. 不够正确. 没有认识到现在的一份合适工作的机会是多么的难得和重要。

所以我决定有如下个人整改措施：

写保证书一份！对自己思想上的错误根源进行深挖细找的整理，并认清其可能造成的严重后果。

认真克服生活懒散、粗心大意的缺点，努力将工作做好，以优秀的表现来弥补我的过错。

经常和管理组加强沟通。

保证不再出现上述错误

短短几百个文字，不能表述我对我自己的谴责，更多的责骂，深在我的心理。

我错了，我不该旷工的。

我希望领导能给我改过重新的机会。

如果公司仍能给我改过的机会，我会化悔恨为力量，我绝不在同一地方摔倒，做事要有始有终，工作也一样，不能半途而废，所以，我要感谢领导让我写了这份检查，是领导让我认识到自己的错误，给了我改过的机会，使我离成功更进了一步。我会努力的工作，说真心话，在矿上班认识很多同仁真的很开心很愉悦！我已经把这个工作当成我生活的一部分了！请领导继续关心监督、帮助我改正缺点，取得更大的进步和成功。

在20xx年即将到来工作又将重新开始的时候，我保证一定会改掉以往对工作的懒散和不负责，尽心尽力做好自己的本职工作。

一定外树形象，内树素质，不断开拓创新，让大家看到一个不一样的自己。

在新的工作当中，恳请领导和同志们给予监督。

如果在外有犯影响公司形象，再违犯公司规章制度的行为或擅自离岗，我将自愿离职旷工，敬请公司罚完扣完我工资，绝无怨言。

保证人：

日期：

员工个人写给公司的保证书篇六

xx车间

xx班长xx 因监管不力罚款xx元，操作员xx上班闲聊，理应各罚款xx元。

通告：由于班长担保初次发现，申请领导暂且不罚款，如果下次再出现类似情况，进行双倍罚款。

保证人签字：

操作员签字：

公司员工犯错检讨书范文

尊敬的领导同志：

经过此次错误，我感到深深的自责和内疚之余，更认识到我这样行为的结果是严重的，对于经理指出的不诚信问题，也是我感到最内疚的一点。

然而，经过经理的严肃指正错误之后，我已经意识到再怎么遗憾和难过都对我弥补错误无济于事，第一我应该严肃地承认错误，认真地面对它，我必须努力地反省错误、检讨错误。

我检讨错误之外，更应该积极地去承担因我犯错带来的一些影响，今后我一定要对自己的言行方面严加要求，尽力杜绝此类错误的发生。

我必将以最最踏实的工作态度，诚实守信地对待未来的工作。

第一，今后我无论是在工作方面与严肃自律方面，我都要提起十分的重视。

我发誓从今往后不再怠慢工作。

此外，我还要在每周工作中认真对待工作的每个环节，积极地去发现一些工作中存在的问题，去发现问题，解决问题，并且将所发生的工作问题，认真地写在每周的总结报告当中。

第二，我个人思维方面薄弱，思想不够成熟也是直接导致此次错误的原因之一，因此今后工作中，我要加强思维处事能力的培养。

就我这次的错误而言，归根结底来说。

经理的电脑换系统，我就怠慢工作，而我却未曾想到经理电脑终有修好的时候，其实从始至终我就不应该有怠慢工作想偷懒的投机心理。

通过这次教训，今后我会认真地意识到问题的存在，认识思考事情发展，尽最大可能纠正自己投机心理的毛病。

要积极认真地对待工作，让自己不再犯这些表现得不成熟的错误。

第三，关于我的个人诚信问题，通过此事，我意识到一个人的诚信问题其实需要经过一次次的经验教训所积累。

其实通过此事我也庆幸经理能够指出我在诚信方面的缺失，能够让我彻底醒悟，让我真正认识到诚信对于一个人的重要性，这次的教训在今后的工作中对我来说是无比宝贵的经验。

在此，也希望领导能够针对我的过错来责罚我，这样才让我能够深刻地改正错误。

此致：

尊敬的领导：

我怀着万分忏悔的心情向你递交这份保证书，在与您的交谈和教诲中，我深刻地认识到了在工作中的不负责任，我不应该在工作时间娱乐玩手机，在听完您的教诲后，想到的唯一一句话就是“知错能改 善莫大焉”。

也感谢领导给我一个改过自新，并重新认识自己的机会。

多年来，我在公司领导和同事的教诲和帮助下，我在不断的成长，也在不段的犯错误。

在公司以一位老员工并没有起来带头作用，我深感惭愧。

所以感谢大家对我在即将过去一年之中屡屡犯下的错误和给工作带来的不便给予我的包容。

在包容中，我也看到了一个公司一个集体在发展过程中团结的重要性。

真的很谢谢大家。

在以后的日子里，我保证一定会改掉以往对工作的懒散和不负责任，尽心尽力做好自己的本职工作。

一定外树形象，内树素质，不断开拓创新，让大家看到一个不一样的自己。

恳请领导和同志们给予监督。

如果在外有犯影响公司形象，在公司违犯公司规章制度的行为。

敬请公司严厉处分，绝无怨言。

这是我第一次写保证书，我也坚信这是最后一次。

尊敬的单位领导：

您好，我怀着无比愧疚和遗憾的心情向您递交这份工作失职的检讨书。

关于我在电信机房管理工作中，因我个人的疏忽，工作的不到位，我没有能够细致地做完工程的所有进程，以至于让现场施工人员将Odf机架的位置安装错误。

首先关于这项错误，我要做深刻地检讨，这是我工作上的最大疏忽、是工作失职。

如今的我已是一名电信机房管理员，身处这个岗位我就应该深深意识自己所处岗位的作用，一名电信机房管理员是应该对电信机房所有施工作业做全程监督的，应该细心指导每个施工人员的具体工作，要对每一个环节都仔细分析。

因为稍一放松就可以导致严重问题的出现，而一旦出现问题就会给公司、给集体带来严重的损失。

在此次的电信机房管理工作中，因为我个人的疏忽，没有监督好工人Odf机架安装工作。

但电缆线已安装好了Odf机架安装位置错误就需要重新移动，

这样一来一回势必造成浪费，造成公司的损失。

我对此表示深深的痛心和自责，此时此刻我的心情非常的不好，因此这项错误，我这段时间都不能够从中解脱出来。

出现问题，是谁都不愿意接受的现实。

然而面对错误是需要很大勇气的，如今我已经鼓起了勇气去面对这项过错，我要用全部的精力投入到我下一步的工作中。

希望领导能够给我一次改过的机会，对于这项工作的错误，我也有一定自我认识，我还是一个电信机房管理新人，这是因为经验不足造成的错误。

但我不会以这个作为请求原谅的托词，因为错误终归是错误，我应该用于面对错误。

通过此次深刻的检讨，我深深地反思，我的犯错根本原因在于我个人的疏忽，没有全心、仔细的对待工作中的每一个环节，须知重要工作是容不得一点马虎的，我想我如何不很好的克服我工作疏忽这样缺点的话，我就会很难在工作岗位上有着长远的发展。

针对我目前的错误，我决定用如下措施加以改正，也希望领导、同事们能够监督我，你们的一份监督就是对我的一份关心和重视。

- 1，针对我的工作责任感、工作失职，今后我要全身心投入工作，对于自己所辖职务做精心了解，对于每一个环节的施工都做好监督和管理。

通过此次深刻的检讨，请领导能够信任我。

我今后一定认真努力地位公司做工作，为公司的发展献上自己微薄的一份力量。

1.公司员工犯错保证书

2.公司员工犯错保证书

3.犯错保证书

4.犯错保证书范文

5.老公犯错保证书

6.孩子犯错保证书

7.工作犯错保证书

8.员工犯错保证书

员工个人写给公司的保证书篇七

单位领导：

您们好！

我在**公司工作已有近两年的时间。在这期间我主要做**的工作，**岗需要和客户接触的特点，让我懂得了客户服务的真正含义。现在我主要负责**工作，需要每天给客户打电话清理以往的未决案件，和**相比**很少和客户直接接触，而是通过打电话沟通，这不仅需要有很好的沟通能力和技巧，还要有更强的服务意识与服务精神。****年，在公司大力开展“理赔服务年”活动之际，为了能更好的做好我的工作、更好的服务保户，对我今后的工作做以下保证：

第一，要尊重领导，团结同事，努力创造一个团结和睦的集体。

第二，要自觉学习业务，学习公司的有关精神，时刻不忘自己工作和思想上觉悟的提高。

第三，要时刻不忘自己的责任，要尽职尽责的做好工作，要做到在岗一分钟，做好六十秒。

第四，自愿遵守公司制订的各项规章制度。

第五，做到对于公司专业知识工作流程熟悉掌握，熟练操作。

第六，做好自己本职工作，管理好自己区域，积极完成各项上级分配下来的工作。

第七，对待保户要做到不说不尊重之语，不说不友好之语，不说不耐烦之语，不说不客气之语，保证做到零投诉。

第八，树立强烈的服务意识，富有进取和创新精神。

各位领导，以上是我的保证书，希望各位领导监督我。

保证人□xxx

20xx年x月xx日

员工个人写给公司的保证书篇八

单位领导：

您们好！

我在东方之珠和平店外场工作有将近一年的时间了。现担任

东方之珠和平店外场副组长。自从从事这项工作后，我学到了很多，为了今后的工作做的更好，能够及时的得到领导和同志们的帮助。我在今后的工作中保证做到以下几项。

第一，要自觉学习业务，学习上面的有关精神，时刻不忘自己工作和思想上觉悟的提高。

第二，要时刻不忘自己的责任，要尽职尽责的做好工作，要做到在岗一分钟，做好六十秒。

第四，要尊重领导，团结同事，努力创造一个团结和睦的集体。

第四，自愿遵守天津市和平区天麟娱乐有限公司制订的各项规章制度。

第五，做到对于公司专业知识工作流程熟悉掌握，熟悉操作。

第六，做好自己本职工作，管理好自己区域，积极完成各项上级分配下来的工作。

第七，对待顾客要求自己与员工做到不说不尊重之语不说不友好之语不说不耐烦之语不说不客气之语。

第八，树立强烈的服务意识，富有进取和创新精神。

各位领导同事，以上是我的保证书，请大家监督我。

此致

敬礼！

保证人□xxx

20xx年xx月xx日

员工个人写给公司的保证书篇九

尊敬的领导：

20xx年xx月xx日，我因原因，在公司上与打架，不但妨碍正常的工作秩序，也给公司造成了不良影响。

事情发生后，公司对我进行了处理，我也深深地反思了自己的行为。

首先，我认识到无论什么原因，我在公司内打架造成的既定事实是无法改变的，这种行为也是非常错误的，产生的不良影响是客观存在的，由于自己的不冷静，不但影响了公司的声誉，也害了个人。

第二，我感谢公司对我的帮助，虽然发生这种事情，但是公司没有放弃我，而是对我进行不懈的教育，使我真正的认识个人存在的在思想深处的问题。

对于领导的关心、公司同事的帮助，我表示深深的感谢。

在此，我向公司领导和同事保证，今后一定遵守公司的各项规章制度，严格按照公司要求处理工作上的事情，坚决不再发生类似的事情。

请大家监督我、帮助我。

最后再次感谢大家对我的关心和帮助。

二0xx年十一月十一日

员工个人写给公司的保证书篇十

1、保证准时上班不无故迟到早退，保证上班时间，严于律己。

- 2、保证上班的时候保持一副旺盛的精力，尽快适应工作环境。
- 3、保证能为公司做出自己应有的贡献，为公司的发展前途而努力。
- 4、保证与同事上司之间能够和谐相处，建立良好的人际关系。
- 5、保证自己有能力能够协助公司不同的人员完成不同的工作。
- 6、保证自己不断学习新知识新技能，为个人增值，为公司的发展提供更丰富的人力资源。
- 7、保证自己有强健的体魄，每天注意饮食锻炼身体，增强体质。
- 8、保证多参加公司组织的活动，跟同事多多沟通交流，共同提高。
- 9、保证自己遵纪守法廉洁奉公，不会给公司带来不必要的麻烦。
- 10、保证自己能够在公司担当重要角色，尽量发挥自己应有的作用。
- 11、保证自己能够在自己的工作岗位上创出成绩，回报大家的信任。
- 12、保证不在公司里面过多地处理私事，工作的时候全身心投入岗位上。
- 13、保证自己能够以乐观豁达的心态从容面对各种各样的挑战。
- 14、保证有了矛盾纠纷应该通过理解沟通谈判的途径解决问题，避免过激。

15、保证自己养成良好的习惯，无论是生活习惯工作习惯都要养成。

16、保证自己无论工作还是其他方面的生活都要适应都市生活节奏。

17、保证按时休息，生活有度，凡是都有节制，注意量的问题。

18、保证能刻苦耐劳，谦虚谨慎，不骄不躁乐观敬业的工作态度。

19、保证工作有良好的精神状态，对工作有持续的兴趣以及热情。

20、保证自己能具有被公司所需要的优点，对公司有存在的价值。

21、保证自己多方面发展，丰富自己的知识领域，提高工作技能。

22、保证自己在考虑个人利益的同时也要心存集体，做到个人与集体利益统一。

23、保证自己事无大小，都要认真去对待，抓重点顾全大局。

24、保证自己所需要的与公司能给予的能够达到和谐统一。

25、保证常常抚心自问，自己到底有没有为公司做出了什么贡献？

26、保证自己在家庭与事业之间能够平衡，既能照顾家庭又要兼顾事业。

27、保证自己注意安全，无论工作还是生活，都要事事处处

留心。

28、保证在工作前能够喝一杯茶以及咖啡提神，多喝水，保持身体健康。

29、保证自己能够虚心接受批评意见，能够包容不同的意见。

30、保证自己对上司能够尊敬，服从公司合理的工作安排。

31、保证自己不断努力改善能够与时俱进，与公司同步发展。

XXX

20xx年xx月xx日