

新员工试用期内工作总结 新员工试用期工作总结(汇总6篇)

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的总结吗？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

新员工试用期内工作总结篇一

三个月的实习转眼就要过去了。于xx年xx月xx日进入xxx国际招标有限公司，在xxx货物招标部主要从事招标业务的相关工作。在实习期间，我在领导及同事们的关心与帮助下，业务知识和技术能力得到不断充实并提高。在此，我就实习期所做的工作向各位领导做如下汇报：

一、认真学习业务知识，履行岗位职责，服从领导安排。做为一名公司的新进员工，我时刻鞭策自己，在工作中恪守招标守则，不断学习公司文件，了解公司全新的经营理念和管理模式，明确自己的岗位职责。在第一周对招投标常用法律法规学习，国际国内货物招标流程学习，并完成了公司的测试。

二、主动热情，以端正的工作的态度对待每一份工作。到xxx货物招标部以后，部内的全体人员对我格外照顾，关心无微不至，使我在这里感觉到了家庭的温暖，从而能够使我能够很快的进入工作角色。主要从事工作如下：参与技术交流的项目□xx电气集团(xx项目锅炉、汽轮机、发电机)技术谈判；武汉锅炉厂、北重公司(xx项目锅炉、汽轮机、发电机)技术谈判；xx项目原燃料取制样系统、烧结成品试验装置技术交流。参与标书审查的项目：宝钢研究院不锈钢技术中心拉伸试验机项目标书审查；不锈钢事业部icp发射光谱仪项目标书审查；

宝钢检测公司x荧光光谱仪项目标书审查。参与标前会的项目：宝钢国际行车集中采购。参与开评标的项目：宝钢国际行车集中采购(xx;梅山夹钳起重机;宝钢国际行车集中采购;梅山145轧制油;宝钢运输公司框架车配套框架;宝钢股份直属厂部3冷轧5桥式起重机等。在以上的工作中我按照各位师傅的的吩咐，对招标中的每一个环节进行严格的操作;使我受益匪浅，不仅从领导过硬的专业素质、良好的组织协调能力，也学到了招标行业良好的职业道德及工作中踏实肯干的工作作风。

三、虚心求教，不断改进、不断积累自身业务技能。作为一名年轻的招标工作者，可能由于经验不足而带来较多麻烦，但我针对招标中出现问题向师傅虚心求教，积极总结处理方法，并热衷于对问题处理方案的积累。例如在师父xxx的指导下独立完成国际标拉伸试验机项目，包括前期技术交流，标书审查，编写招标文件，发布公告，跟踪购标，开标等一系列的工作。而期间遇到很多困难，只有家购买标书，向上海市机电办申请家开标，抽取评委时，在国际招标网限定的次数内未抽到足够的评委，2次向机电办申请重抽专家。开标前夕得知其中一家临时决定不参与投标，造成流标。同时由于我的经验不足，在国际招标网上的误操作，在投标截止时间到之前就修改公告，造成无法提交两家开标备案，在咨询了国际招标网工作人员后，及时与上海市机电办沟通，弥补了之前的错误。

总之，在这3个月的实习期内我深深的感受着公司的人性化管理，感受到了公司蓬勃向上的动力和体贴关心员工的暖暖深情。同时我迫切希望能得到公司领导的肯定，按期转正，我会用我的实际行动为xxx国际招标有限公司的发展做出自己的一份贡献。

新员工试用期的工作总结范例

我于xx年xx月xx日成为xx公司xx研究所技术支持平台的一名

售后技术人员。虽然是第一次接触到广电的接入产品(eoc和c-docsis)但是这三个月以来，在公司融洽的工作氛围中，经过领导和同事的悉心关怀和耐心指导，我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也基本熟悉了公司的工作流程，最重要的是接触和学习了不少的广电产品的相关业务知识，很好地完成了交予的任务，做好了自我的本职工作。在这里对三个月的工作做一下总结，可从中发现自我的缺点和不足，在以后的工作中加以改进，以自我的工作水平。

八月份，我主要在研究所学习公司相关产品的资料和文档。期间，我积极地和同事交流，熟悉公司的基本状况和工作环境。支持平台的龚总和我的指导老师王阳给我推荐了大量的相关资料和文档，并指导我尽快地适应相关的工作。龚总根据我的实际情况，合理的给我安排了一些设备升级和发货验证的工作，让我从基本做起，并逐步深入地接触工作，锻炼了我的工作能力。接下来的九月和十月，我开始出差开展设备开通等售后工作，分别完成了晋城小c连通性测试，苏州广电小c开通，沈阳辽中eoc设备开通与技术传递等工作。在工作中除了完成设备开通任务外，能够倾听客户需求反馈回公司产品项目组，能够结合公司产品加强相关专业的学习，丰富售后服务内容，尽量提高客户满意度。

在这三个月的工作中，我一直严格要求自己，遵守公司的各项规章制度。尽心尽力，履行自我的工作职责，认真及时做好领导布置的每一项任务。当然我在工作中还存在一定的问题和不足，比如：对广电网络情况了解的还不够详细和充实，解决问题的技术手段还不够多；需要继续学习以自我的知识水平和业务能力，加强分析和解决实际问题的能力；对于这些不足，我会在以后的日子里虚心向周围的同事学习，专业和非专业上不懂的问题虚心请教，努力丰富自我，充实自我，寻找自身差距，拓展知识面，不断培养和提高充实自我的工作动手能力，把自我业务素质和工作能力进一步提高。也希望请领导和同事对我多提要求，多提建议，使我更快更好的

完善自己，更好的适应工作需要。

这里我要特别感谢技术支持平台的龚总和我的指导老师王阳对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作的提醒和指正，同时感谢各个项目组的同事对我工作的支持。在公司的这段时间里，我学到了很多，感悟了很多。看到公司良好的发展势头，我深深地感到骄傲和自豪，因此我更加迫切的希望能以一名正式员工的身份为公司工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的价值，和公司共同成长。我一定会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

新员工试用期工作总结范例

进入贵公司工作已经快两个月了，在公司领导和广大同事的支持和帮助及部门经理对我的正确指挥下，我坚持不断的学习行业理论知识、提炼以往工作经验、加强自身思想修养、严格遵守各种规章制度、提高综合业务素质。对自己的工作总结如下：

一、加强业务学习，提高业务素质

通过公司精心安排、组织的新员工培训，充分了解公司的基本状况。结合自己工作岗位，通过公司内部网、互联网以及领导、同事的介绍，学习相关行业知识、公司成功案例等，为以后的实际工作做准备。期间，在部门领导的指导下，编写了《浅议市场营销与管理咨询》，并作为项目组成员参与编写了《xx公司企业文化建设项目建议书》《xx公司企业文化建设项目调研方案及调研提纲》《xx公司企业文化建设项目调研报告提纲》等相关文件。

二、改变思想，转换角色，严于律己

一位优秀的管理咨询顾问，不仅要掌握各行各业丰富的理论

知识和实战经验，还必须能从中提炼出其精华之所在，同时结合客户的实际状况，提供整体解决方案。从自身角度考虑，一要改变思想，采取空杯理论的工作态度，不断提高；二要转换角色，尽快的进入工作状态；三要严于律己，不仅要遵守各种规章制度，也要把公司的企业精神、工作作风融入日常工作，并严格执行。

三、体会与感悟

公司从上到下全体员工的工作精神，使我感受颇深，正所谓：一言九鼎德胜天下。平时领导的指导与支持，方法方式独具匠心，恰到好处。给出了思路与方向，耐心观察，并及时指导，但不大包大揽，亲历亲为，培养后备人才。作为管理咨询顾问，对于客户企业，不是代替他们去做，而是引到思路，塑造其行为规范，并形成管理制度甚至员工习惯、企业精神。

总之，工作上虽有不足，但在公司领导及同事的关怀与呵护下，不断提高、成长。对于接下来的工作，充分信心！

试用期工作总结相关

新员工试用期内工作总结篇二

今年xx月，我有幸来到了xx公司xx部门的销售岗位。回顾这xx个月来的试用期情况，尽管因为工作能力的不足，以及现在经验的缺乏问题。导致了很多岗位上的工作我都没能去全面尝试，也犯下了不少的错误。但总的来说，我在这xx个月的时间里，也在试用期的工作中收获了很多的经验，让自己努力的适应了这份岗位。

如今，试用期的工作的已经结束了，我也即将转正成为一名真正的xx员工。对于这段时间的工作情况，我做工作总结。

初次面对这份工作，很多事情都令我摸不着头脑。当时的我，

对于销售的概念仅仅只是在于推销产品而已，对于这份工作究竟要怎样去做，又该向着怎样的方向发展，其实都的不算特别的明白。但也因此，我在学习上也有了更多的成长空间，并在这次的工作中得到了领导的教导和帮助。

在这xx个月的工作中，我主要负责在领导的指点下完成着一些基本的工作。并且在前期的工作里，还经常协助着前辈完成一些简单的'任务，也跟着前辈们跑过市场，拜访过客户。在前期的工作里，其实还是有很大一部分是为了提升我的'工作能力的而做的重复练习。尽管非常的枯燥，但却让我在实际的锻炼中充分的强化了自己。

新员工试用期内工作总结篇三

我是公司客服部的新员工，现在在客服部的试用期的工作已经完成了。回想三个月的试用期工作，我满怀感慨，这次工作让我感受到在社会上生存是不易的。但我总体的工作还是可以的，现就我试用期的工作做个总结。

我试用期内的工作还是比较忙碌的，在客服部工作，不仅是作为客服，还是客服部的打杂人员，因为是新人的原因，对公司有很多不熟悉的事务，所以我最先接触的表示客服，而是帮助客服部处理一些杂工作，也就是先从小事熟悉。虽然我第一个月都没有真正的接触客服，但是在其他的工作上，我也学到不少的。跟着经理到处走，见识了不少，认识很多的人和事，于自己之后的工作很有用。新员工在公司里面要学到真不少，我不仅要每天帮助其他客服员工登记来访客户的信息，还要针对不同的客户做不同的数据表和信息表，把所有在之后能够用到的信息收集起来，单独列到一个表里，方便他人查看。我同时还要帮忙把要去联系的客户信息详细做成文档，把所有的联系方式记录下来，辅助其他人联系上客户。

第一个月的工作虽然杂，但是都相对比较简单，第二个月我

就真正的入职客服了，开始接听客户电话，边谈话，边做着记录。我有固定的客户名单，都是我一天或者几天要联系的客户，把公司要传递的信息传给客户，并且自己还要努力去把客户变成自己的客户，这样就可以拿到更多提成。差不多每天进行的都是一样的工作，但是却很长胆，我原先性格比较害羞，现在的胆子无比的大。当然学到的东西就更多了，自己去实践，才能从里面学到东西。我的业务技能得到很大的提升，说话的技巧也很丰富，能够与不同的客户聊天，抓住客户的内心需求，把业务办好。

最后一个月都是在重复之前的工作，但是我在经历一个月的工作后，我成功的有了自己的客户，这与我的工作来说是很大的一个进步，对比刚来时，我简直是脱胎换骨了。试用期我把工作都做好了，让公司领导成功的看到了我的努力，所以我可以申请转正，留在公司继续工作，为公司服务，也为公司效更大的力。在不断成长中，也在不断改变中，愿未来会有一份好成绩。

新员工试用期内工作总结篇四

我于20xx年x月21号入职公司，成为我们公司的一位试用员工。到本日20xx年xx月xx日三个月试用期已满，在试用期届满之际，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

在这三个月的工作时间里，我在工作方面有了很大的提高。在入职早期公司给我们新员工安排了一个为期一周的培训，使我在较短的时间内了解公司的背景和日常的工作业务，也熟悉了公司项目的操作流程。然后在工作中我也有很多的不足，比如做事还不够熟，处理问题的体会方面有待提高，要不断连续工作学习以提高自我业务分析本事。

所以我在不断要求自己，以提示自我处理各种问题时要更加全面，更加严格，并及时鉴定体会教训，尽量补偿工作显现的缺点和不足。在那里我十分感激领导同事对我工作的包容

和支持，给予了我很大的信心和勇气应对工作中各类考核。在领导同事的支持和自身的努力下，现已能够适应公司的工作模式，也敢于大胆地迎接工作的挑战。而公司也给予我有足够空间来激发自身的潜力。在工作中也能与公司同事发挥团队合作，相处和睦，一齐努力工作。

今基于以上几条原因，申请转正，望领导批准，让我为公司争取的利益。恳请领导给我连续锤炼自我、实现企图的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一齐展望完善的未来！

新员工试用期内工作总结篇五

今年x月，我有幸来到了xx公司xx部门的销售岗位。回想这x个月来的试用期情形，尽管由于工作能力的不足，以及现在体会的缺少问题。导致了很多岗位上的工作我都没能去全面尝试，也犯下了很多的毛病。但总的来说，我在这x个月的时间里，也在试用期的工作中收获了很多的体会，让自己努力的适应了这份岗位。

如今，试用期的工作的已经终止了，我也行将转正成为一位真正的xx员工。对于这段时间的工作情形，我做工作总结。

初次面对这份工作，很多事情都令我摸不着头脑。当时的我，对于销售的概念仅仅只是在于推销产品而已，对于这份工作究竟要怎样去做，又该向着怎样的方向发展，其实都的不算特别的明白。但也因此，我在学习上也有了更多的成长空间，并在这次的工作中得到了领导的教诲和帮助。

在这x个月的工作中，我主要负责在领导的指导下完成着一些基本的工作。并且在前期的工作里，还常常协助着先辈完成一些简单的任务，也随着先辈们跑过市场，拜望过客户。在前期的工作里，其实还是有很大一部分是为了提升我的工作能力的而做的重复练习。尽管非常的枯燥，但却让我在实际

的锤炼中充分的强化了自己。

新员工试用期内工作总结篇六

胶囊原料的浓缩提取、微波烘干、粉碎等工艺过程，掌握了各工艺的基本原理及过程中的操作注意事项等；3、参与了新型抗菌素注射用xx的生产过程，对无菌粉针剂生产过程中的一些生产环境要求，人员操作等注意事项有了初步的了解和认识，并且加强了自身对无菌粉针生产过程中的无菌概念和无菌意识。

答：个人体会和成长收获：1、顺利地完成了从学生到企业员工的角色转变2、融入了企业的文化：……2、理解了理论与实践相结合的重要性：理论是实践的基础、实践是理论的目的3、明白了在工作中必须有强烈的责任心才能确保生产过程安全及产品质量4、认识到了创新思维的必要性，创新是一个企业向前发展的动力源泉5、个人对公司有了整体认识，在日后工作中，有利于各项工作的开展6、认清了做人做事方式在工作生活中的相关性：要学会先做人，后做事7、体会到了工作中善于观察总结是我们个人进步的条件。

答：工作：了解了有关部门的工作内容，规章制度，对公司各部门之间如何协调沟通，了解了车间的批记录管理，主要工艺流程，车间的清场、消毒操作规程等，对公司的生产、管理、质量控制等内容有总体的认识。

公司：1、发展历程及企业文化2、主要产品3、部门设置4、公司规章、制度及公司的质量管理体系等，对公司的研发、生产、营销、服务等方面有了初步认识和了解，认识到了公司的在行业中所处的位置，三个月的实习期，让我看到了公司突出的人性化管理，看到了各个部门之间的精心规划、协调工作，看到了一个积极向上、活力四射的企业！

答：由于这三个月的实习期是在公司的各个部门和车间实习，

而并非本部门，以至于我对本部门的情况还不是非常了解，希望能得到更多的关于本部门和本岗位的相关信息及培训，希望公司以后能提供更多关于本公司、本行业的一些最新动态，让我们这些新员工对医药行业有一个更好的认识，让我们更好更快的融入到企业中去，更好的为公司服务。

答：首先，加强自我学习能力，提高业务素养，多向公司及部门领导学习讨教，与同事积极沟通；其次，加强公关能力的锻炼，公关能力的提高亦即良好人际关系的培养，工作需要一个和谐、团结的工作团队，以做人做事的价值理念为标准，严格要求自己，做一名合格的员工；最后，要树立踏实稳健的工作态度，在踏实稳健的基础上，努力工作，明确工作重点，完善学习方法，提高自身的创新思维。具体岗位，具体计划，制定一个适合岗位工作、发展的规划，学习知识并贡献自己。