

2023年突发公共卫生事件报告卡 突发公共卫生事件应急预案(实用5篇)

在当下这个社会，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。报告帮助人们了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

突发公共卫生事件报告卡篇一

为有效预防和及时控制学校突发公共卫生事件(以下简称突发事件)造成的危害，消除各种隐患，维护正常的教育教学秩序和社会安定，保障广大师生员工的身体健康和生命安全，特制定本预案。

认真贯彻落实《中华人民共和国传染病防治法》、国务院颁布的《突发公共卫生事件应急条例》、《河北省突发公共卫生事件应急实施办法》，将预防工作纳入科学化、规范化管理轨道。学校中发生突发公共卫生事件时，结合学校工作实际，建立快速反应机制，提高快速反应和应急处理能力，采取有效措施控制疫情在学校的发生和发展。

统一指挥，分级负责，相互协同；预防为主，常抓不懈；反应迅速，措施果断。

建立起学校、政务处（值班室）、年级组（班主任）三级突发事件防控监测网络和预警信息报告体系。

华晶学校预防监测领导小组指挥长由校长任组长，主管教务工作的副校长任副指挥长，预防监测站设在校政务处（值班室）。

学校按照县卫生行政主管部门要求，按属地管理原则建立健

全突发事件预警监测机构。

学校突发事件预警监测机构，发现或接到突发事件应急预案适用范围内各种情况报告后，年级组（班主任）必须在半小时内报到政务处（值班室），学校必须在1小时内向县疾控中心报告，同时向教育局报告。

预警报告内容：

- 1、初次报告：必须报告事件发生的时间、地点、名称、性质、可能原因、波及范围、发病人数及健康状况、潜在威胁和已采取的措施，同时报告报告单位和联系人及通讯方式。
- 2、阶段报告：报告事件的发展与变化、处置进程、诱发事件的原因和可能因素；在阶段报告中既要报告新发生的情况，同时对初次报告的情况进行补充和修正。
- 3、责任报告人应对上一级教育、卫生行政部门收到报告信息进行确认。

根据《保定市突发公共卫生事件应急预案》的规定突发事件分为三级预警。

根据预警级别的不同，采取相应措施。

三级预警：

- 1、防控领导小组进入工作，主管领导主持日常工作，并随时向领导班子汇报，进行必要的防护知识的宣传。
- 2、学校实行部分门禁，进入校区实行验证制度。
- 3、学校门口设立主要病症检测制度。
- 4、加强环境卫生状况检查。

5、进行防护水平升级的人力、物力准备。

二级预警：

1、学校开始实行门禁制度。

2、住校学生一律不许出校门，走读学生进校门要进行主要病症检测。

3、建立学生疫情监控制度，实行学生每日健康登记制度。

4、教职工限制出入，严格控制与疫区之间的人员流动。

5、学校开始设置医学观察区，对外来人员进行一定时间的必要观察。

6、每天定时在规定部位消毒。

7、校领导带班，安排人员值班。

8、应急机构工作人员进入准备状态，相关物资、设施到位。

一级预警：

1、学校实行全封闭管理制度。除领导机构成员和必要后勤保障人员在搞好防护并经校长批准后可以外出，其他人员一律不许出入校门。

2、学校主要领导主持防控工作。

3、校领导24小时昼夜值班。

4、校领导至少1人实行保护性隔离，给所有在一线工作的人员配备防护药品，实行严格防护。

- 5、应急机构工作人员进入待命状态。
- 6、实行局部隔离，部分区域非学校主要领导任何人不能出入。
- 7、开始全方位的消毒，对重点区域进行严格消毒。
- 8、对出现疫情的班级停课。
- 9、与政府防疫部门、医疗机构保持热线联系，确保病员的及时救治和必要的防控物资支持。
- 10、做好特殊时期的后勤保障工作。

华晶学校突发事件应急领导小组在教育局公共卫生应急指挥部的领导下启动应急预案，开展工作。

华晶学校成立突发事件应急领导小组(以下简称“领导小组”)：组长由校长担任，副组长由主管教务的副校长担任，成员由政务处、教务处、总务处组成。

领导小组下设：

- 1、综合协调办公室：由政务处、教务处、总务处组成。负责对内对外的协调、联络工作。保持和外界及时、畅通的联系，做好各种突发事件的协调工作。指挥协调各组的应急工作。坚持向上级有关单位报送信息。负责起草出台的各种文件。统一宣传报道工作。
- 2、应急分队：由政务处、教务处、总务处组成。负责协助领导深入学校组织学生的身体健康的监控，及有关应急工作。
- 3、学生工作组：由政务处、教务处等组成。负责各年级的联络工作，做好学生的安全稳定工作。
- 4、后勤保障组：由总务处负责资金、物质保障和防护物品、

药品的供给。

5、教学保障组：教务处组成。负责调整教学计划，组织应急时期的教学工作，维护教学秩序。

6、信息情报组：由政务处、教务处组成。负责监测信息的收集、汇总、分析、上报、传达、报告工作。

7、安全保卫组：由政务处（含体育组）和当时值班人员组成

1、突发事件发生后，学校要及时通知本地卫生行政主管部门及所属卫生监督机构对突发事件进行调查、现场勘察并采取措
施，确定危害程度，做出评价报告。

2、突发事件发生后，学校应当组织力量，群防群控，协助卫生行政主管部门和其他部门、医疗卫生机构做好疫情信息的收集和报告、人员的隔离、公共卫生措施的落实工作，并向教职员
工及学生宣传有关卫生防疫、防治的法律、法规、规章以及科学预防知识。

3、传染性疾 病暴发、流行时，学校应做到早发现、早报告、早隔离、早治疗。对传染病病人和疑似病人，采取就地隔离、就地观察、就地治疗，加强重点单位、重点人群、重点环节的预防控制措施，防止造成疫情扩散。

4、突发事件发生后，学校结合自身实际，建立和完善紧急应对机制，严格落实防范措施。

5、突发事件涉及的有关人员，对卫生行政主管部门和有关机构的查询、检验、调查取证、监督检查及采取的医学措施，应当予以配合。不予配合的，将依据有关法律依法处置。

6、对突发事件隐瞒、缓报、谎报或者授意他人隐瞒、缓报、谎报的单位和个人，依照有关法律规定追究法律责任。

突发公共卫生事件报告卡篇二

一、指导思想：

为了有效预防、及时控制和消除突发公共卫生事件的危害，保障公众身体健康与生命安全，维护正常的社会秩序，根据《中华人民共和国传染病防治法》、《突发公共卫生事件应急条例》、《江西省突发公共卫生事件应急办法》等法律、法规，针对突然发生、造成或者可能造成社会公众健康严重损害的重大传染病疫情、群体性不明原因疾病、重大食物中毒和重大职业中毒以及其他严重影响公众健康的事件（地震、水灾、恐怖袭击、生化袭击）等不同事件类型，结合我院实际，特制定突发公共卫生事件应急处理预案。

二、组织机构：

设立领导小组并下设办公室、救治队伍。救治队伍三个小组分别为：重大传染病疫情救治小组，重大食物中毒、职业中毒救治小组，重大创伤事故救治小组。

三、工作职责及任务：

- 1、领导小组负责审定预案措施，督促预案的贯彻落实，评价预案工作效果，突发事件的应急处理工作方案的修订、补充，指挥、协调突发事件处理工作。
- 2、办公室具体承担预案管理工作，协助领导小组指挥协调各部门落实预案应急处理方案制定相应管理措施，定期组织突发事件应急演练，定期对医疗卫生人员开展相关知识、技能的培训，并将其列入继续教育考核内容，负责开展突发事件日常监测与报告工作，按规定汇总、报告突发事件的有关信息。
- 3、救治小组：负责突发事件救治、报告工作。应急预案启动

后，服从领导小组的统一指挥，立即到达规定岗位，采取有效的控制措施，提高应对各类突发事件的救治能力。

四、应急处理：

1、应急准备：

(1) 定期进行突发事件应急演练；

(2) 开展公共卫生知识、突发事件应急知识的宣传及技能的培训，增强应对能力；

(3) 做好突发事件日常监测和报告工作；

(4) 建立突发事件应急所需药、试剂、医疗器械、救护设备、防护用品等应急物资的储备制度及目录。

2、报告程序：

有下列情形之一的，医务人员应当在接诊的同时向医务科(或总值班)报告，接到报告人员及时向主管领导报告，并在一小时内向市卫生局报告；或者以最快的通讯方式在2小时内向辖区疾病预防控制中心报告：

(1) 发生或者可能发生传染病爆发、流行的；

(2) 发生或者发现不明原因的群体性疾病的；

(3) 发生或者可能的重大食物中毒和职业中毒事件的。

报告内容应当包括科室、联系人、联系方式、报告时间、突发事件类型和特征，发生的时间、地点和范围，涉及的人数、临床表现，可能的原因、已经采取的措施等。

根据突发事件的进展和新发生的情况，及时按程序进行后续

报告。

3、在传染病爆发、流行期间或者群体性不明原因疾病蔓延期间，对疫情实行日报告制度和零报告制度。

任何科室或个人不得隐瞒、缓报、谎报或授意他人隐瞒、缓报、谎报突发时间。

4、应急处理：

(1)突发时间后，应配合上级卫生主管部门进行下列事项的技术调查、确证、处置、控制和综合评估工作：

突发事件的类型、性质、等级；

突发事件发生强度、县级范围及发展趋势；

已采取的控制措施及其效果；

突发事件应急处理面临的主要问题和应当采取的控制措施。

(2)应急预案启动后，各科室和个人应当服从突发事件应急处理指挥部(领导小组)统一指挥，立即到达指定现场，采取有效控制措施，进行现场救援。

(3)参加突发事件应急处理的工作人员，应当按照预案规定，采取卫生防护措施，并在专业人员的指导下进行工作，防止交叉感染和污染。

(4)实行首诊医生负责制。对就诊的突发事件致病、致残人员，医务人员应当及时接诊治疗，不得推诿、拒绝；接诊医生应当书写详细、完整的病历记录；对需要医学观察的病人，应当立即收入专门的观察室；对需要转诊的病人，应当按照规定将病人及疾病历复印件转送至接诊的或者指定的医院。所收治突发事件致病、致残人员，应实行先收治、后结算办法。

各科室不得以任何理由拒绝收治或者拖延治疗。

(5) 突发事件发生后，应当依法做好医疗废物和其他危险废弃物的收集、运送、储存、消毒、处置工作。

(6) 收治的传染病病人、疑似传染病病人，应当依法报告市疾病预防控制中心，并对采取就地隔离、就地观察、就地治疗的措施，对密切接触者采取医学观察措施；对需要转诊的，应当严格按照要求做好转诊工作。

(7) 医务人员应当对传染病做到早发现、早报告、早隔离、早治疗，切断传播途径，防止扩散。

(8) 发生重大食物中毒事件后，应当根据预案的要求，立即组织对中毒人员进行救治。如果是发生在院内的中毒事件，应当立即封存造成食物中毒或者可能导致食物中毒的食品及其原料、被污染的食品用工具及容器，并进行清洗消毒，配合市卫生局调查，如实提供有关材料和样品。

(9) 发生重大职业中毒事件后，应当根据预案的要求，立即组织对中毒人员进行救治。

(10) 发生重大职业中毒事件（放射源泄漏），应立即采取：

- 1、停止作业，保护和控制现场，保留可能导致职业中毒事件的材料、设备；
- 2、疏通应急撤离通道，撤离作业人员，组织泄险；
- 3、配合市卫生局进行调查，如实提供有关材料和样品；
- 4、落实卫生局要求采取的其他措施。

(11) 群体不明原因疾病发生后，应当按照：

初步判断为中毒但其原因不明的，可按照有关中毒应急处理的规定采取相应的控制措施。

(12)对因生物污染、化学污染、放射源事故等引起的其他严重影响公众健康的突发事件，在经调查核实判定事件性质后，按照有关法律、法规、规章的规定以及应急预案，开展应急处理工作。

(13)突发事件消除或者被有效控制后，应当适当解除应急处理状态。

解除应急处理状态的程序与启动应急预案的程序相同。

五、法律责任：

未按照预案规定对突发事件应急处理并造成严重后果的，承担《中华人民共和国传染病防治法》、《突发公共卫生事件应急条例》、《江西省突发公共卫生事件应急办法》等法律法规中的处罚责任。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

突发公共卫生事件报告卡篇三

一校两院，统一要求，分而治之，一人多岗，一岗一责，层层把关，重在落实，检查反馈，不断完善。

组长：李民(校长)

副组长：朱军(副校长)

兵(副校长)

成员：林(教导主任、教学区报告人)

斌(总务主任、生活区报告人)

杨平(教导副主任)

岳权(总教两处干事)

唐峰(生活区组长、生活区报告人)

王惠(总务干事)

王宁(疾病防控专干)

厨师长

二零一四年二月

突发公共卫生事件报告卡篇四

为了有效预防、及时控制和消除突发公共卫生事件的危害，保障酒店宾客及员工身体健康与生命安全。特制定酒店公共卫生应急预案。

组长□xxx□总经理）。

副组长：总经理助理。

成员：（质检部经理、客房部经理、餐饮部经理、保安部经理、人事部经理、财务部经理、工程部经理、值班经理）。

发生公共卫生突发事件，在处理小组成员到达之前，由现场值班经理负责处理。

1. 负责设立事件应急处理指挥部，由总经理担任总指挥，负责对突发事件应急处理的统一领导、统一指挥。

2. 负责公共卫生突发事件信息收集、分析、报告、通报制度。

3. 负责向卫生监督所报告公共卫生突发事件相关信息，电话：。

4. 负责公共卫生突发事件预防、现场控制、善后协调处理。

1. 酒店公共场所要保持卫生洁净，空气流动更新。宾客接触设施设备及时消毒清洁。

2. 客房客用棉织品及易耗品一客一换，日常用品一客一消毒。

3. 当酒店公共场所[本文来自]发生疑是传染病事件，现场工作人员及时向部门经理报告。所在部门经理及时向卫生监督所报告。电话aaaaa□由总机通知小组成员及时到位。

4. 所在部门经理在报告的同时，及时隔离疑是传染病区域，监控相关人员。必要时请酒店保安部人员协助完成。

5. 公共卫生应急处理小组根据现场情况判断，是否送医就诊、是否向卫生监督所报告。

6. 由当地卫生预防保健科查明事件真相，酒店应急处理小组协助处理相关善后工作。

1. 酒店向宾客提供饮用水符合国家卫生标准和卫生规范，向饮用水供应商索要相关证件备查。包括饮用水及饮水机生产单位卫生许可证、生产许可批件、检测报告。

2. 向宾客提供的杯具要做到一客一换一消毒，确保杯具洁净安全。

3. 当酒店发生饮用水安全事件时，现场工作人员及时向部门经理报告。所在部门经理及时向公共卫生应急处理小组报告，由总机通知小组成员及时到位。

4. 所在部门经理在报告的同时，保护好现场。密切关注相关人员，及时送医就诊。

5. 公共卫生应急处理小组根据现场情况判断，是否向卫生监督所报告，电话□aaa□

6. 由卫生监督所查明事件真相，酒店应急处理小组协助处理相关善后工作。

突发公共卫生事件报告卡篇五

为了有效预防、及时控制和消除突发公共卫生事件的危害，保障酒店宾客及员工身体健康与生命安全。特制定酒店公共卫生应急预案。

组长：

副组长：

成员：（质检部经理、客房部经理、餐饮部经理、保安部经

理、人事部经理、财务部经理、工程部经理、值班经理)。

发生公共卫生突发事件，在处理小组成员到达之前，由现场值班经理负责处理。

1. 负责设立事件应急处理指挥部，由总经理担任总指挥，负责对突发事件应急处理的统一领导、统一指挥。
2. 负责公共卫生突发事件信息收集、分析、报告、通报制度。
3. 负责向卫生监督所报告公共卫生突发事件相关信息，电话□
xx□
4. 负责公共卫生突发事件预防、现场控制、善后协调处理。

1. 酒店公共场所要保持卫生洁净，空气流动更新。宾客接触设施设备及时消毒清洁。

2. 客房客用棉织品及易耗品一客一换，日常用品一客一消毒。

3. 当酒店公共场所[本文来自]发生疑是传染病事件，现场工作人员及时向部门经理报告。所在部门经理及时向卫生监督所报告。电话xxx□由总机通知小组成员及时到位。

4. 所在部门经理在报告的同时，及时隔离疑是传染病区域，监控相关人员。必要时请酒店保安部人员协助完成。

5. 公共卫生应急处理小组根据现场情况判断，是否送医就诊、是否向卫生监督所报告。

6. 由当地卫生预防保健科查明事件真相，酒店应急处理小组协助处理相关善后工作。

1. 酒店向宾客提供饮用水符合国家卫生标准和卫生规范，向

饮用水供应商索要相关证件备查。包括饮用水及饮水机生产单位卫生许可证、生产许可批件、检测报告。

2. 向宾客提供的杯具要做到一客一换一消毒，确保杯具洁净安全。

3. 当酒店发生饮用水安全事件时，现场工作人员及时向部门经理报告。所在部门经理及时向公共卫生应急处理小组报告，由总机通知小组成员及时到位。

4. 所在部门经理在报告的同时，保护好现场。密切关注相关人员，及时送医就诊。

5. 公共卫生应急处理小组根据现场情况判断，是否向卫生监督所报告，电话□xxx□

6. 由卫生监督所查明事件真相，酒店应急处理小组协助处理相关善后工作。