

最新老员工的述职报告(汇总9篇)

报告，汉语词语，公文的一种格式，是指对上级有所陈请或汇报时所作的口头或书面的陈述。报告的格式和要求是什么样的呢？下面是我给大家整理的报告范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

老员工的述职报告篇一

□

您好！

20xx

年，我在银行的正确

领导

下，在同事们的支持和帮助下，认真执行银行的工作方针政策，立足本职，服务客户，较好地完成自己的工作任务，取得了一定的成绩，获得银行

领导

的肯定和客户的满意。现将

20xx

年工作具体情况

总结

如下：

20xx

年，我勤奋努力工作，全面完成工作任务，取得了较好的工作成绩。除完成一线前台的柜员工作外，我利用一切机会销售银行理财产品。

提高政治

思想

觉悟和业务工作水平

20xx

年，我认真学习

党

的理论，提高自己的政治

思想

觉悟，在

思想

上与银行保持一致，坚定理想信念，树立正确的世界观、人生观和价值观，树立全心全意为客户服务的

思想

，做到无私奉献。我在工作上除了学习政治理论外，重点是

学习银行的各项制度、工作纪律及理财业务知识，做到学深学透，掌握在脑海里，运用到实际工作中，为自己做好各项本职工作打下坚实的基础。通过学习，我熟悉和掌握了银行的各项制度、工作纪律及基本理财业务知识与技能，增强了履行岗位职责的能力和水平，做到与时俱进，增强大局观，能较好地结合实际情况加以贯彻执行，完成银行布置的各项工作任务，取得良好成绩。

上的松懈和不足，彻底更新观念，自觉规范自己的行为，认真落实银行各项服务措施。二是把业务技术和熟练程度作为衡量服务水平的尺度，苦练基本功，加快业务办理的速度，避免失误，把握质量。三是努力学习新业务知识，掌握做好银行工作必备的知识与技能，特别是理财产品方面的知识，为扩大业务范围与创造良好经济效益奠定基础。

20xx

年，我认真努力工作，虽然在政治

思想

与业务知识上有了很大的提高，在业务工作中取得了较好成绩，但是与银行的要求和客户的希望相比，还是需要继续努力和提高。今后，我要继续加强学习，深化管理，以求真务实的工作作风，以创新发展的工作思路，奋发努力，攻坚克难，把银行工作提高到一个新的水平，创造优良业务成绩，为银行的健康持续发展，做出我应有的贡献。

述职人□xxx

20xx

年x月x日

老员工的述职报告篇二

各位领导、各位同仁：

今天，我很高兴站在这里向大家述职，以接受大家对我的监督和帮助，促进我在今后的工作中更严格的要求自己，能与__厂全体人员共同进步。我作为生产车间__班班长，在过去的一年里，认真履行工作职责，积极工作，在__班全体成员的共同努力下，保质保量地完成了车间下达的各项生产目标任务。

__年是股份有限公司成立的__周年，我们__班在努力适应__厂的快速变革与发展，以__厂年度生产计划为工作主线，在车间领导的正确领导和指引下，全班员工紧密团结、努力奋斗，以“规范化、标准化、精细化”为工作追求目标，以人员素质管理为突破口，切实转变思想观念，牢固树立发展意识、竞争意识和创新意识，大力推动班组基础管理更上一个新的台阶。较为圆满地完成了本年度厂、车间下达的各项生产任务。能积极有序地开展各项工作，班组建设也得到提高。现将一年来__班及我所开展的主要工作述职如下：

是生产的源头，合格的是保证生产乃至成品生产的关键之一。

__班制备小组组长为本班员工，我在管理__班各项工作的同时，协助进行生产用。在成员仅有两人的情况下制备小组__年1—11月份共制备生产__批次，共计。在生产中，我们严格执行《管理制度》对管理实行双人双锁，建立建全管理记录和领用记录。对制备与领用实行严格控制管理。

生产是整个生产工序的中间环节，其品质对后续生产工艺质量起着决定性的作用。__班各个原辅小组在贯彻执行规范和标准操作的原则下，根据车间下达的半成品生产工序指令单生产各型。其中型万毫升，型万毫升，型万毫升。充分保证了成品生产的需求，对整个生产工序起到了铺砖垫瓦的作用。

科学化管理是企业发展的核心，小至一个集体乃至一个小组都离不开规范化的管理。__班在积极推行“三化”管理活动中，对人员的配置、器材、物料的合理调配作了一定的改革和尝试，力求规范化、标准化、精细化。在人员的管理上，__班每个工作小组的组成都是择人而定、优化组合，各个工作小组虽然分工职责不同，但在工作中却是相互协作，灵活互动的一个整体。要求每一个操作工序严格按照规范和标准执行。这充分提高了全班员工的整体操作技能和效率，达到了来之能战的效果；在器材、物料方面，要求做到生产前对原辅材料和物料名称、批号、数量的核对，器材、设备的状态检查。

在长期的工作实践中，我们切实地感到：只有实行标准化、规范化、精细化的管理，才能最大化地减少失误和纰漏，细微之处见功夫，标准化、规范化、精细化是一种意识，一种态度，并将逐步地成为一种理念和文化。

班因其特殊的工作性质，对员工的各项素质要求尤为严格。为确保和提高全班员工的工作素养和从思想上加强员工规范操作意识和安全生产知识，我们定期认真组织学习，从提高员工业务技能和生产安全入手，利用工作之余，在班内积极开展法律法规、知识技能、安全生产，特别是安全等方面的培训。__年进行生产、安全培训活动__次，培训__人次，召开班组安全生产例会__次，参加会议__人次。内容涵盖各型标准操作程序及质量控制要点、管理、人员进出标准程序、管理制度及安全生产法、五项事故应急预案……等。

通过培训和学习，__班员工的整体无菌操作意识和生产知识、安全知识水平得到了极大的提高，在思想上和行动上，充分认识和体现出规范生产和生产安全、特别是安全的重要性。

__班在全年的生产工作中，认真履行岗位工作职责，对遇到的实际问题和隐患能解决的积极进行解决、整改，不能解决的立即上报，确保按质按量完成年度生产工作任务。但在工

作过程中也发现存在着不可避免的一些问题。

如，随着生产任务的增加，硬件设施产能不足等问题的突出，这对__班人员和各项生产工作等“软件”方面的要求更加严格。有的员工对“三化”管理要求认识不足，工作缺乏细致深入，有的工作看似做了，实际没做，有的做了，但细处没做。为保证今后生产任务的顺利完成和生产工艺纪律的严格执行，对存在的问题及隐患，我们会在今后的工作中逐步改善和调整，并将努力加强协调__班各生产小组的整体运作，从培养员工全面素质和提高工作效率两方面着手开展各项工作，充分运用本班人力资源进行合理安排，认真组织生产。积极与其他班组间进行合作和协调，保证工艺质量的稳定和安全、生产安全。同时，请领导根据实际工作情况对__班工作及班组建设继续实行支持和帮助。总之，这一年通过全班员工的共同努力，在厂和车间领导的正确领导下，__班能够完成各项工作指标来之不易，但我们也清醒认识到我们所做的工作离厂和车间的要求还很远。未来，我们一定与时俱进、奋勇拼搏、团结一心，扎扎实实干好每一项工作，为明年的工作打好坚实基础，相信在我们大家的共同努力下，__厂的明天会更加美好。

谢谢大家！

此致

敬礼！

述职人：__

__年__月__日

老员工的述职报告篇三

各位领导，各位同事：

大家好!

本人从20__年__月份开始兼任实业公司人事文员至__月份正式调至该岗位工作，至今已有__个月了，在此期间，我努力做到五勤，诚心诚意做好办公室文员的工作，五勤即眼勤、耳勤、脑勤、手勤、腿勤；__月以来，我不断的学习，以弥补自身的不足之处，力争做到更好，下面，我对这几个月的工作情况作个简要的汇报，以接受公司领导的考核：

人事文员一职是一个特殊的、多元化的岗位，需要不断的更新知识和提升素质，更要有善于协调的`能力，我从最基础的公司发文、通知以及会议记录做起，在业余时间我通过自家的电脑在网络中学习、模拟，渐渐地我的工作得到公司领导的好评；在办公室工作，与领导接触的机会很多，从中感受到了多位领导的风范与工作方法，使我受益匪浅，收获颇多，在此岗位工作时间虽说只有__个月，但我个人无论是在敬业精神、思想境界，还是在业务素质与工作能力上都有了很大的进步。

自从__月份正式入职以来，我与人事行政经理一起接受了实业公司人事招聘的任务，在这全省民工比较紧缺的时候来说，这个任务有些艰巨，但是我们并没有气馁，多少个骄阳似火的日子里，我不断的在各个部门与车间奔波，为在人才市场争取到的新进员工做好适合的工作安排，以及沟通他们的思想，同时，新进员工的厂规厂纪及安全生产培训也在同步进行当中，虽说初涉人事招聘与管理，我自身还有很多工作中的不足，但我为此尽心、尽力、流了汗，也学到不少的工作方法，加快了工作速度与效率。

在做实业公司办公室文员本职工作的同时，我还要处理实业公司副总经理的日常事务，在工作当中，对领导交办的工作从不计价还价，总是保质保量完成，对自己份内的工作也能积极对待，努力做到；在与其他部门文员与统计的工作协调上，做到真诚对待，学习同事的长处，精益求精。

总之，总结_月来的工作，我觉得在如此高频率与效率的要求中，我从琐碎与繁杂的中学到了很多，不管此次述职能否通过，我将一如既往的工作与学习，也希望公司领导给予我中肯的评价与鼓励，我将继续为公司奉献我的热情与精力，为公司的发展尽一份微小的力量！

述职人：

20__年__月__日

老员工的述职报告篇四

的考核： 络中学习、模拟，渐渐地我的工作得到公司

领导

的好评；在办公室工作，与

领导

接触的机会很多，从中感受到了多位

领导

的风范与工作方法，使我受益匪浅，收获颇多，在此岗位工作时间虽说只有3个月，但我个人无论是在敬业

精神

□

思想

境界，还是在业务素质与工作能力上都有了很大的进步。 ，同时，新进员工的厂规厂纪及安全生产培训也在同步进行当

中，虽说初涉人事招聘与管理，我自身还有很多工作中的不足，但我为此尽心、尽力、流了汗，也学到不少的工作方法，加快了工作速度与效率。交办的工作从不计价还价，总是保质保量完成，对自己份内的工作也能积极对待，努力做到最好；在与其他部门文员与统计的工作协调上，做到真诚对待，学习同事的长处，精益求精。

总之，

总结

三个月来的工作，我觉得在如此高频率与效率的要求中，我从琐碎与繁杂的工作中学到了很多，不管此次述职能否通过，我将一如既往的工作与学习，也希望公司

领导

给予我中肯的

评价

与鼓励，我将继续为公司奉献我的热情与精力，为公司的发展尽一份微小的力量！

老员工的述职报告篇五

尊敬的各位领导、同事们：

大家好，很荣幸能在此做这份述职报告。

在繁忙的工作中不知不觉又迎来了新的一年，告别不平凡的20xx年，回首这一年更多的应该是充满感激的一年。回顾这一年的工作历程，感受特深的是：遇到的人，遇到的事，对我都有大大小小的影响和帮助。从职361度工作的过程中，

更加成熟、自信，这一切离不开领导的信任，离不开家人的支持。离不开是团队的精神。80后的我扮演多个角色：一个尽职的终端店长、一个孝顺的女儿、一个体贴的妻子、一个合格的妈妈。或许在同龄人中我不是最优秀的，但是我绝对是用心的去对待和接纳！希望来年好的方面能再接再厉，劣的方面填补残缺，争取更大的表现。

在这一年的时间里，能够按照公司的规章制度去执行，努力的完成公司每个月所下达的任务，并很好的配合公司及销售代表的工作！公司下达目标是：1265000元整。全年总业绩完成了1266671元整。

20xx年度，通过团队的不懈努力，业绩突出时并获取得五一销售黄金周“佳节之星奖”。

新的一年我的计划也分为以下几点作为主要讲述：

- 1、人员管理：严格监管员工制度的执行情况，对新进员工进行产品知识，企业文化的了解培训，激励员工互相探讨销售技巧及相关工作知识；锻炼随机应变的能力，面对有些顾客的刻意为难处理迟疑，努力让顾客满意而归，又维护本店形象。增强凝聚力，提高战斗力，加大团队竞争力，发挥其特长。
- 2、货品管理：进出仓数目清晰，留意市场趋势，根据市场须求量补货确保店内存货合理，及分析本地区市场行情变化，向商品组及时沟通。
- 3、销售管理：陈列灵活分配与应用，通过，活动物资展示；气候变化的'更改陈列；按公司规定的陈列标准，建立和提升品牌形象，有效提供消费者信息，吸引顾客，促进销售。。其次，指导店铺店员以专业品牌化水准销售货品，提供优质的服务态度，实现顾客满意服务，妥善处理顾客合理要求，与顾客建立良好关系，维护老顾客，开发新顾客！

4、财务管理及信息管理：通过不断了解竞争品牌信息，了解顾客购物心理，所谓知己知彼，方能百战百胜，不断完善自己，改进工作。妥善保管钱财，细心最重要，防偷，防假币，与收银交接清楚，做到及时性和准确性。

本店位于本镇繁华地段品牌商业街，周边品牌店相互竞争大，按平时日销售成交量分析，节日有促销活动的时段成交量比平时增60%左右，建议公司推出多元化活动，促使人流效应，增加销售交易。

总结过去是为了更好面向未来，新的一年我们还要加强培训力度，全面提高店员的综合素质，培养店员在工作中的全局意识，做事情要从公司整体利益出发，团结协作，创造最好的工作环境，去掉不和谐的音符，发挥店员对工作的热情，成为一支最理想的队伍。

以上是我对20xx年的计划。希望在以后的工作中能与361度同仁们携手同行，共同努力把销售做的蒸蒸日上。

老员工的述职报告篇六

、亲爱的同事们：

大家好！

x月x日，我有幸来到公司经营管理部从事报批报建工作，在公司

领导

的关心和指导下，在同事们热情帮助下，较快熟悉了公司环境，适应了新的工作岗位，现将20xx年的工作情况简要述职报告如下：

上班伊始，我认真学习了公司《员工手册》及各项管理制度，

并严格遵守，做到了无迟到、早退、违规现象。

迅速熟悉环境，了解报批报建工作内容。主动、虚心向

领导

、同事请教、学习，基本掌握了相关的工作内容，工作流程、工作方法。

1、在

领导

的安排下，与上海设计部积极沟通和联系，就梅墟项目与政府各相关部门积极沟通和征询，为

方案

的顺利进行

提供

了有效帮助。

2、凭工作经验和进度，结合公司实际，努力把

工作计划

与工作进度密切结合，使计划和进度有效、有序进行。

此致

敬礼！

述职人□xxx

20xx年xx月xx日

老员工的述职报告篇七

：，在这三年里我学会到了很多同时也懂了很多，从一个什么都不懂的销售顾问，到今天的月销年销售冠军，首先我要感xxx给我展现自我和学习的平台，让我能够有学习和发展的空间，其次我要感谢x经理和x主管对我工作的支持与帮助，正因为有了你们的帮助，补冲我的不足，我才能够一点点的进步，取的今天好的成绩，下面我把自己这一年的工作和学习情况，做一下

总结

□

xx年x月份来到公司我全年销售了xx台，而xx年我销售了xx台车□xx年我自己给自己制定的目标是xx台，经过自己的努力和全体员工的协助下，我完成了，并超额完成了我所定的目标，取的了xx台的好成绩□xx年我还要有新的目标和新的突破，我相信，只要我想做就没有做不到的事情，我对自己有信心，对我们整个整体有信心，我相信只要努力，只要付出就一定会成功，加油。

销售部是企业的一个门面，一个窗口，我们的一言一行都代表我们的企业，所以我无论是在工作还是平时生活都高要求的要求自己的言行，在高素质的基础上还要更要加强自己的专业知识和专业技能，要想做为一名优秀合格的销售顾问，必须能够了解和吃透竞争车行的动态，说出他的不足之处，要做到人有我有，人有我优，经过这几年的磨练，使我更加成熟，无论是谈客户还是了解客户心理都有了很大的提高，回顾过去忙碌的工作，每谈成一个客户，非凡是那些不好谈非凡刁难的客户，到最后的成交，都对自己是一种磨练。

同时也是一种挑战，现在看，过去的之一时期，尽管在工作的各个方面既有欣慰，也有遗憾，但有一点是值得肯定的，我们真诚的付出了，说到这里我想多说几句，我们在平时工作中应该怀着颗感的心去对待每一个你接待的用户，不要把他们当成一个生疏人，或者是一个普通的客户，当作朋友，亲人，只要你真诚的付出，才会换来客户的你的信任，和肯定，这是我在海马的摸索和经验，记得伟大的乔基拉德说过，要想要客户相信你的车首先要相信你的人，我认为是很合理的。我相信只要我们真诚付出了就一定会有回报。

，因为我们xx公司是一个整体，一个大家庭□xx公司的全体员工就象兄弟姐妹一样，团结合作，我也在工作中学到了许多专业知识，和做人道理。

所以无论是岗位日常工作还是

领导

交代下来的任务，我都力求做到尽善尽美。

尽管有时也很累，但也体验到苦中有乐，累中得到的是收获，我想这也必将为自己今后工作学习上取得新的进步奠定坚持的基础。我也深知，工作中自己还有很多的不足，例如：业务知识上，还没有达到精益求精的要求，工作有时过急过乱，缺乏深入细致工作等，我要在以后工作中努力克服不足，改正缺点，加强锻炼，以出色的表现为公司作出贡献。

述职人□xxx

20xx年x月x日

老员工的述职报告篇八

今年来，本人在上级的领导、支持下，能发挥好一名财政所所长的工作职责，带领全所同志，较好的完成了各级交付的

收支任务，镇财政职能得到充分履行，队伍建设进一步加强，自身也得到充分锻炼。经过本人的努力，财政所的工作得到了组织和群众的好评，现将一年来的工作学习情况述职如下：

平时工作中，我始终把加强政治理论学习当作一件重要的事情来做，力求通过学习，确保工作生活不迷失方向。积极参加先进性教育活动，学习了规定篇章，撰写了心得体会，通过对自身存在问题的剖析，找到了今后工作中努力的方向，真正保持先进性和模范性。

积极响应创建学习型机关的号召，在规定的时间内，取得了自学考试本科文凭，通过了会计师资格考试和计算机中级考试，自身的素质和能力得到了提高。积极响应镇财政管理体制的改革，参加镇财政集中管理办公室负责人岗位竞争，使自身得到了锻炼。日常工作中尽量挤时间，多学习，勤思考，始终让自己的观念、意识保持一定的前瞻性，避免工作中疲于应付。针对农村税费改革后镇财政职能转变的问题，及早理顺思路，从旧的收支管理职能中跳出来，以服务经济、培植壮大财源为着眼点，通过加大园区投入和做好客商服务，促进了我镇经济的发展，财政收入大幅提高，经济发展取得了前所未有的成绩。

平时，注意发挥好群体的作用，合理分工，明确职责，严格考核，确保各项工作顺利开展。能团结同志，关心职工，始终让财政所这支队伍保持奋发向上的工作热情和良好的工作势头。为保证财政所高效运转，本人注意抓好所内分工，落实好工作职责，建立健全好各项制度。几名所长既有分工，又相互牵制。本人分工预算管理工作，能亲自参加各项活动。今年来税收收入保持30%左右增幅，各项支出均序时实现，保证了社会经济发展的需要，镇财市管、部门预算均扎实推进，并得到市局好评。

作为一名财政所所长，本人在组织好财政收支的基础上，更注意立足全镇经济社会发展大局，谋求发挥好镇财政引导调

节作用。积极配合推进好部门预算管理，强化部门自求平衡的职责，努力克服部门等靠要的思想。实施一年来，不仅正常运转经费能及时保证，还更大的激发部门寻求发展的热情。

平时能以身作则，模范遵守所内各项制度，严格执行财政干部十不准，加强内部牵制和审计稽核制度的落实，做到资金使用集体讨论，保证透明公开。坚持按预算办事，对预算之内的支出尽量序时予以安排，对超预算无预算支出，待按正常程序追加指标后，才予以列支。工作中尽量减少自由支配权，避免资金分配中的不公正现象。能管好自己，逢年过节坚决拒收礼品礼金。日常工作生活中，不拉帮结派，不参加任何小团体活动，真正做到勤政廉政。

今后工作中我将进一步提高自身定位，进一步严格要求自己，努力克服工作中的不足，争取取得更大的成绩，不辜负人民的重托。

此致

敬礼！

老员工的述职报告篇九

尊敬的各位领导：

您好！

岁末临近，新春将至，不知不觉□20xx年转眼间就要过去了，回顾这么多年的工作历程，心情是紧张而愉快，工作是繁琐而充实。我一直在输变电运行一线上班，从最初一名普通变电值班员晋升正值班员，在不断的工作累计中，我对工作的各个方面有了更深的了解和认知，对发生的各类事故有一定的分析能力，做好了一名正班应尽的职责。

一、思想工作方面自工作以来，在单位领导的精心培养和教导下，通过自身的不断努力，无能在思想上，学习还是工作上，都取得了长足和巨大的收获。思想上，积极参加政治学习，关心国家大事，自觉遵守各项法律法规和一切规章制度。

二、工作上我相信一分耕耘，一份收获，所以我一直努力，不断的努力学习，不断的努力工作[]20xx年我参加xx大学电气技术脱产学习，用三年的时间，以优异的成绩取得了大专毕业证书。同年x月，还在xx职业技能培训中心参加了变电值班员高级工培训，同样以优异的成绩拿到了高级工证书。

在工作中，能吃苦耐劳，认真负责。变电运行的正常和千千万万人们的正常工作紧密联系在一起。不管遇到什么问题，都要做到虚心诚恳的请教随时笔记随时总结随时反省，绝对不允许出现自欺欺人。而我自己身为一班之长，既是生产者，又是不成名的管理者。我始终明确一点，只有以身作则，身先士卒，班员才能信得过，听得进，以自己的实际行动去影响班组成员，带动他们。

今年公司组织两次安规考试，一次调规考试，每次都取得较好的成绩，11月10日我们班还参加由公司组织三个部门的标准化演练，得到其他部门的'认可和公司领导的肯定。在具体操作中严格按《安全规程》做事，杜绝违章作业和误操作事故的发生，能与副班严格执行“两票三制”能正确地根据调度命令完成好每一个操作任务，做到定期巡视，定期检查，发现设备的隐患要及时上报并记入《值班记录簿》和《设备缺陷记录簿》中，尽快消除，以免事故的扩大。

为提高我们处理事故的能力，我们在正常的学习技术之外，变电运行中心领导还为我们准备了一些反事故预演，以提高各位运行人员在遇到事故时不慌乱，能准确判断，及时汇报，尽快处理在短时间内恢复了供电，把用户的损失减少到最低。

虽然我在运行岗位做了一些工作，也取得一些小小成绩，但我深感自身技术水平还不足、在今后要多多学习业务，积累实际经验，拓宽思路，深化细化本职工作，使变电运行和班组管理逐步提高水平，努力为企业的发展作出更大的贡献。