

2023年季度工作自我评价参考 季度工作 上自我评价(优质8篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

季度工作自我评价参考篇一

在这个月中我感受就是自我从迷茫中找到了方向。以前我总是在问自我，我是谁我能做什么我想成为谁我都是一片茫然，在于卢经理和扶主管的接触中我慢慢的明白了一句话：“活在当下”。我仅有把眼前的每一件事做好，那样我就会慢慢的提高。人不能放眼未来，仅有走好每一步，才能到达顶峰！在这个月中我的评价如下：

在接待完后，卢经理和扶主管都会给我指出我哪里做的不好，话哪里没有讲好。我明白那些不好的必须要改正，并且更要掌握。

在每一天接待中我们最不足的`就是在于客户交谈时很不自然、不放松、有小动作、语气僵硬等。我有时候也不不断的在想为什么会这样为了改变这一现状，我每一天大声朗读羊皮卷，提高我的精神面貌和语气，可是效果不佳。

为了更进一步的了解，我解剖自我，我发现最重要的原因是我没有自信，丧失了自信，如何能做好这行工作以后也要加强自我的信心，做好接待。

其实还有一点，我自我觉得如果领导鼓励了我，我会信心是倍增的，干什么都来劲。我记得有人给我说过一句话：“不要怕犯错，大胆去做，错了就改，以后不要犯第二次”，对

我影响很大。

如更名2，17，18号楼的工期解释、房产证迟办说辞等。虽然我了解说辞和流程，可是在实战中还是出了不少的问题。经过卢经理和扶主管的开导我了解到，在做这些的时候，必须要了解每句话的意思；每个流程的意义，才能做好！在与客户交谈中必须要发现问题，分析问题，问题目的是什么。这些东西必须要在脑子里飞快的旋转，养成这种好的习惯，必须能够把工作做好！

在接待完客户后，评价在接待过程中的不足并加以改正；在书写合同时必须要细心、用心；加强自我的信心，积极工作；加强自我说话的内涵，学习好待客之道，用好礼貌用语；遇到问题，立刻解决。

季度工作自我评价参考篇二

第三季度，总经办结合工作职责和工作计划积极配合各部门做好协调、沟通工作，强化服务意识，努力发挥好办公室协调、督查、管理、服务职能。积极完成各项工作和领导交办的各项任务，为保障我公司工作正常运转发挥了积极的作用。现依据《公司全员绩效管理实施办法(试行)》文件要求，总经办第三季度工作评价如下：

一、按照公司公文管理要求，严格审核行文格式，确保行文质量，努力提高质量和效率；认真做好各级各部门的来文件登记、送阅、督办、处理等工作，对急需办理的来文，及时送主要领导和分管领导阅批，及时送达并督促相关科室办理，确保政令畅通，工作落到实处。第三季度共收发文件427份，其中发出公文62份，签报类文件49份，共收总部及相关单位公文316份，并做好了文件的归档工作。

二、圆满完成各类会议的筹备及组织工作。三季度安排布置会场、组织筹备会议共十余次。包括集团考核巡查会、集团

效能监察会、集团安质环检查汇报会、评审会、公司第四次党政联席会等大型重要会议，有效地促进了公司各项工作的有序开展。

三、认真做好财产登记。对办公室采购的所有固定资产做到有登记、有数目、有专人管理，办公设备和用品采购严格按照公司规定采购程序办理。

四、三季度内共接待各地来宾41批、178人次。接待工作无小事，每个环节、每个细节都要研究周全。每次接待都严格按照来客活动日程，遵循来客接待流程，精心编制接待方案，有序搞好活动组织，把握接待工作特点，提前制定工作预案，妥善办理接待细节，做深、做实各项接待要素。

五、积极做好后勤保障工作。为进一步做好食堂和车队管理，制订了详细的食堂和车队加班工资标准，充分调动后勤人员的工作积极性。同时，做好车辆的维护保养工作，并召开车队专题安全会，预防和规避安全事故的发生。

六、严格控制非生产性支出，认真做好节俭工作。切实抓好公司的办公费用管理日常工作。努力节俭办公开支，严格控制各项办公用品的购买和领用，要求做好纸张的双面利用，积极利用网络来发送、传递文字材料，降低办事成本。

三季度，公司总经办在分管领导的指导和主要领导的直接关心下，在制度建设、部门管理、协调服务等方面做了一些工作，取得了一些成效，但也还存在一些不足，各项工作的细节方面还有待加强，服务意识、服务方式需要在以后的工作中不断改善和提高。

季度工作自我评价参考篇三

随着过去工作的结束，我们又开始了新的旅程。告别了前段时间的工作。新的气息，新的目标，在系教师的指引下和我

会成员的进取努力下我们这个团体在四月份有全面展开了我们的工作和活动。以下是本人在四月份的个人工作评价报告：

在我们的工作规定中，还是照常举行每周例会，在例会中对过去的工作做评价，肯定我们的长处，指出我们的不足，以便让我们更加努力的工作。为了提高大学生素质和做好干部工作作风以及强化学校的纪律，我系青协每周二例行校风督察。

四月十三号院青协会长莅临我系主持例会，对我会的成员进行工作的指导，并且对我们的成员提出了十点做人做事的道理，在思想上对我们提出了相关的要求。经过这次例会，我会成员在工作中更加注意自我的行为风范，并且提高了不少工作效率。

为了活跃大学生生活以及提高我们的技能水平，四月十五日大学生技能大赛子学术报告厅隆重举行，我会所有成员都进取的参加。并且在同一天，我会人员还去参加了机械系和建工系共同举行的“我是一名会长”的演讲比赛，在演讲会的过程中，大家进行互动交流，进取发表自我的意见。对于大家来说这是一次不错的锻炼。四月的大学学校到处是活跃，青春的气息，我院举行了(20__年有关卫生局依法行政工作评价)历届延行的女子篮球赛。我们的志愿者都坚持着观看每一场球赛，为比赛增加了力量，也展示了我们志愿者的风采。

在这个组织中，每个人都在行动着，为了充分的展示我们的服务宗旨，我会决定五月份举行一次重大活动，即去孤儿院去抚慰一下那些孩子们，所以在本月我们的成员都在进取、认真的准备着。在这个月中，还是一如既往让有关成员执行检查晚自习，以及督察工作，目的是让大家经过实践来认识到更多的东西。然而在平时的课余时间以及其他系青协开会的时候，我会的相关成员会和其他系人员进行工作上、学习上以及生活上的交流，这样既促进了大家的友谊，也增长了知识。

在一段忙碌的时间过后，最终迎来了院和系相关活动的结束和开幕...

按照每月一次活动的惯例，经过策划机电系和我系共同举行了一次“长江之行”活动。然而在成员的进取配合下，我们顺利完成了这次活动。这次“长江之行”主要是去江边进行环保活动，关心一下我们周围的环境。既能够提高我们大学生的环保素质，又能够让更多的人参与到这个活动中去。这次活动，我们本着一颗奉献的精神净化了我们身边的一片土地和江水，让我们再次看到了志愿者的价值和力量。

本月的相关活动都如期的进行了，活动结束了，又到了上交材料的阶段，于是成员们都把每月例行的思想汇报及评价都写下来了，同时，也做好个人工作计划，对本月所学所感都作了一下分析。以上就是本月的具体工作情景。

此刻又将面临着一个月的结束，这个月集结了我们的努力和勤奋，也发现了我们的错误和不足。总之，我们就是在这样的一个大家庭中不断的学习和不断的认识。每一次活动都有着不一样意义，也都让每位成员有着不一样的感悟。志愿者就是应当本着一颗诚恳的心去感受我们的生活，感受我们周围的人和物，并且进取的奉献我们的一份爱的力量。那么这个世界就能想这个四月一样，温暖而芳香四溢！

一段工作的结束也意味着另一段工作的开始。我期望在大家的努力和配合下能把下个阶段工作做得更加完美和出色！也让我们这个大家庭的每位成员都得到成长。让青协的力量更加强大！

季度工作自我评价参考篇四

伴随着酷冬的严寒，20__年的第1季度已悄然走过；在春意盎然的脚步中，第2季度翩翩走来；回顾第1季度的工作既有阳光也有坎坷、既有喜悦也有泪水。现将第1季度的工作评价如下：

在第1季度里，我在所在的工作岗位上做的具体工作，简要归纳为以下几点：

(一) 全力做好技术服务工作。

配合生产队长完成作业井次的技术服务工作；在此期间，我克服困难，认真做好技术服务及资料录取工作，有力的支持了井下作业施工的正常运行，保证了施工优质高效的完成，得到勘探公司相关部门的肯定。一是认真做好跟班及关键工序及时上井工作；二是了解生产动态与大班干部及勘探公司领导及时沟通，保障施工质量及作业进度的顺利进行；三是关键工序盯现场，保障重要工序的顺利完成；四是室内外工作两不误，做到当天完成当天的任务，上井回来后不管再晚也要完成当天的工作；四是对作业状况进行分析，为对作业井次的分析带给了有力的支持。

(二) 按照分公司的部署，参与对员工培训工作。

20__年元月13日至22日，分公司利用工作量不足的时间，分别组织大班人员对员工分别就安全、井下施工技术、设备、井控方应对员工进行了培训。

2透过这次培训使员工的理论知识得到了全面的提升；从其自身构成了一种意识：安全方面养成“我的安全我负责”的理念；技术方面从明白怎样干到理解为什么要这样干；设备方面养成了巡回检查的好习惯，明白了什么是设备的十字作业；井控方面养成了上井首先检查封井器和油管旋塞的好习惯；虽然这些成就都是微不足道的，可是就是从这点滴的无不足道的细节中体现了员工生产技能的提高，为公司的发展奠定了坚实的基础。

(三) 保证了春节留疆人员的顺利度过一个团圆、欢快的春节。节日期间从上午到凌晨1点坚持对员工出现状况、对调剖井、单井采油协助生产井进行巡查，实时掌握员工的动向，尽快

解决员工遇到的工作问题和生活问题;使全体员工感受到腾远大家庭的温暖;除夕夜分公司组织聚餐活动,使每位在疆员工深切的感觉到公司就是自我的第二个家;保证员工度过了团圆、欢快的春节。

工作中的不足之处:

1、生产中对宝4-8井、宝1411井机械状况和地层状况认识不到位,进行重复作业给公司的名誉带来极大的负面影响;虽然宝4-8井是由于防脱器滚动钢珠磨损严重且不均匀,造成间歇旋转导致抽油杆产生扭矩,扭矩释放造成倒扣致使抽油杆脱扣,属于防脱器质量问题;宝1411井由于地层结垢,采油队洗井不彻底造成地层脏物进入泵筒,碰泵时造成光杆下不去,泵柱塞卡死在泵筒内;可是作为11年伊始便发生了此类状况,给公司带了极大的负面影响。

季度工作自我评价参考篇五

转眼间,已经进入邹平广播电台这个大家庭四个多月了,自我也度过了三个月的试用期,签订了合同,也算正式加入到广电这个大家庭,成为其中一份子,感到很高兴、很自豪。

在实习期的三个月里,由于之前没有接触过广播这个行业,很多东西都很生疏,什么都要从头开始学起。广播电台有一群可亲可爱的哥哥姐姐和领导们,从开始对我们新人的照顾和帮忙,无论是工作上还是生活上,都给予很大的支持和鼓励。从刚开始的什么都不懂,什么都不会,由前辈们带领着,手把手的教,不耐其烦的讲解,再加上领导们的严格要求,力求在最短的时间内让我们快速成长,制定出一系列训练计划,果真,在三个月的时间里,在前辈和领导们的共同帮忙和自我的努力下,确实得到了不小的成长。

对广播事业有了基本的了解,经过对领导布置的几个大师的讲座的学习和参透,大致明白了广播为何物,它的产生、发

展以及定位、品牌市场等等，都有所了解。

但这才是刚刚接触广播，要学习的东西还有很多很多，连我们的张主任工作的这么多年，依然再坚持学习，我们这还练皮毛都算不上，要拿出活到老，学到老的精神，投入到广播事业当中。

下头就评价一下第一季度的工作情景，从中评价出得与失，为接下来的工作制定出一个完善的计划。

一、广告创收上

20__年，电台进入了节目、创收两手一齐抓的紧张状态。在保证节目质量高标准的情景下，所有人员要进取努力的去拉广告、创收。

自我作为新人，领导暂时性的没有做过多的任务要求，这使得自我放松下来，没有进取的跑出去，没有进取的去提升自我的业务本事，没有把广告创收作为自我职责中重要的部分。在此，做出深刻的检讨和反省，首先要从思想上引起足够的重视，只要能有计划、有规划的跑出去，相信必须会有所收获。再就是要依靠很好的策划和创意去打动客户，令客户愿意跟我们合作，那里面的学问就很大很大了，一方面要提升自我，多看书，多学习知识，再就是多跟前辈们和领导学习，借鉴他们的成功之略，吸取他们失败的经验教训，使自我少走些弯路。

接下来要做到，每周至少有一天要跑出去，这是给自我定的计划。

二、节目上

自我目前接手的节目时征婚交友节目《美丽星空》，一开始觉得很简单的节目，只是读读信息而已，没有什么技巧可言，

但经过同事和领导们的说教加上自我亲身体会后，才明白并非像自我想的那样。每个节目都要用心去做，要打动听众首先要打动自我，就如这档节目，虽然只是简单的信息文字，看主持人如何去驾驭，以朋友的姿态，去真心对待这些听众，作为他们的知心朋友，为他们排忧解难，诚信征婚交友，这样才能引起听众朋友们的共鸣，他们才乐意去收听我们的节目，才愿意去分享他们的心声。再就是在节目中穿插故事，带动听众的情绪，增加节目的可听性。

自我还要多练习多学习，不仅仅只局限于上好这一档节目，将来有可能还会接手其它节目或者是晚会主持，需要自我不断提升专业知识，多练普通话，多跟随前辈们学习。

三、组织纪律上

在组织纪律上，能做到基本遵守纪律，做到不迟到、不早退、不在直播间吃东西、打手机等，我们新人刚进电台首先学习的就是电台纪律，这样就很好，因为一个优秀的团队就应当有铁一样的纪律，俗话说，无规矩，不成方圆，就是这个道理。一个团队有了纪律才能蒸蒸日上，才能不断壮大。丢失了纪律将成为一盘散沙、溃不成军。

自我在车展期间，做出了违反纪律的事情，为此也做出了深刻的检讨，说明自我还没做到足够的重视，没有足够的约束自我，遵守纪律不难，难的是一向遵守纪律。

在此像领导和同事们起誓，如有再犯，定将受到严厉惩罚，也相信自我必须能做好遵守纪律。

经过这四个多月的历练，学到了很多东西，也学会了很多东西，但自我深深地明白这些还远远不够。为自我出好下一步的计划和打算，跟着计划一步步走下去，必须会有所获！

季度工作自我评价参考篇六

今年以来，在县委、县政府的坚强领导下，我们南仁紧紧围绕建设“现代工业强乡，产业结构兴村，一村一品富民”的目标，按照年初制定计划，整体推进，狠抓落实，各项工作取得了长足发展。现将第一季度经济工作情景汇报如下：

一、经济发展目标任务完成情景

第一季度，全中心农业生产总值完成6817万元，较去年同期增长10.5%；完成固定资产投资2500万元，完成全年固定资产投资任务数的35.7%；非公经济增加值完成7260万元，完成任务数的32.5%。招商引资项目进展顺利，引进招商引资项目2个，引进资金7200万元。

二、主要工作进展情景

(一)、新农村建设与农业产业化工作

在新农村建设方面，今年重点抓好靳塬、倪远、兴城3个新农村示范点建设工作。目前，正在筹划建设倪远村、靳塬村村委会及兴城村村委会广场硬化工作。

在农业产业化方面，下寨果业示范园区正在拉线下地锚。旭日“畜一沼一果”新进仔猪300头，总存栏5000多头。扩大猕猴桃种植面积，新增猕猴桃230亩。

(二)、基础设施建设工作

正在加快完成东合、西合、董辛、上寨武家等村650户的群众自来水入户工程。目前，已完成东合、西合两村自来水入户管道的铺设工作，上寨武家村完成新打机井1眼，自来水主管道铺设方案已经确定，下一步将进行铺设工作。

(三)、环境卫生整治工作

进取开展环境卫生综合整治活动，各村按照部署，进取进行整治，有效解决了主干道路“三堆”及村内垃圾长时无人清运等问题。中心结合实际，制定《南仁三农发展服务中心农村环境卫生服务费收取和管理办法》，并征求各村意见和提议。确定专人对各村垃圾箱进行清运，并要求各村保洁员每一天按时上路打扫卫生，坚持每周二全体乡村干部将辖区主干路段卫生进行了彻底打扫，投劳1100人次，动用铲车8余次，整理村间街道59条，坚持了乡村环境卫生整洁。

(四)、切实抓好食品安全及安全生产工作

在食品安全方面，年后，我们进取对农村家宴服务队、食品小作坊、食品加工企业、小商店及辖区内的畜禽养殖场等进行了排查整治。对排查出问题的企业及个体户，限期进行整改，查处取缔小作坊1家。

在安全生产方面，我中心安监办、维稳办会同南仁派出所、教育组、县安监局、质检局等部门联合对南仁境内的加气站、加油站、冷库、小锅炉、学校、幼儿园和建筑工地等单位进行了安全大检查，指出存在的问题，责令其限期整改到位。

(五)、计划生育工作

一是做好奖扶人员摸底工作；二是召开20__年度计生春训会；三是全面完成流动人口信息录入工作；四是抓好“三查两清一服务”工作，截止目前，上环46例，双补2例，结扎9例；五是征收计划生育意外保险费。

(六)、配合县城重点工程建设

第一季度，我们在县委、县政府的坚强领导下，重点做好以下几项县重点项目建设工作：

1、县体育场征地工作。县体育场征地工作进展顺利，6户住房面积已经丈量完毕，并签字确认。向涉及征地户发放《征地告知书》，召开群众会，推选出了群众代表。地面附着物正在清点登记当中。

2、普小路东侧征地工作。征地涉及兴城、东合两村共330亩。兴城一、二组青苗款已发放完毕，正在登记地面附着物，正在协调处理三组坟地选址。东合村征地款、青苗款、地面附着物款项已发放16户。

3、限价房东侧征地工作。完成武功县限价房征地涉及南仁东合、倪远、南仁3个村地亩的丈量及地面附着物登记工作，目前，正在酝酿代表人选。

4、西宝中线拓宽改造工作。配合县交通局进取做好西宝中线拓宽改建工作，目前，征地拆迁款、地面附着物赔偿已经兑付到位，追补漏登的地面附着物等款项正在协调解决中。

5、县城重点项目服务工作。认真做好金红叶建设项目、天际线建设项目、园林公园建设项目、天津华今项目，公益性墓地建设项目、保障性住房项目等其他重点工程建设的服务保障工作。

(七)、社会民生工程及其他各项工作。

1、在新农保征收工作中，中心提早安排部署征收工作，采取多项措施，率先全面完成20__年度9363人108万的新农保基金征收工作。

2、第一季度审核新增农村低保户73户266人。五保户1人，新增申报1943年以前高龄老人补贴35人，申报大病救助12人，临时救助3户。

3、进取为15户贫困家庭办理了小额贴息贷款。

4、完成了经济普查工作中个体工商户732户的入户调查工作及产业活动单位144家的情景调查工作。

5、进取组织乡村两级干部召开20__年度全中心经济工作会议，明确了发展目标，确定了工作思路，全面安排了今年各项工作。

季度工作自我评价参考篇七

(一)公司于1月19日召开了全体员工会议，对20__工作进行了全面评价，并就20__年工作进行了安排部署。提出了“抢抓扩大内需机遇，主动应对地产市场，人才队伍建设求精，安全质量控制求高，新上项目选择求稳”的指导思想和全面实现“4121”工作目标。即：完成续建项目投资4000万元，实现销售收入1亿元，实现利润20__万元，争取新上一个项目。同时，努力营造和谐氛围，进一步规范财务管理，切实加强项目建设，确保各项工作圆满完成。

(二)组织全体员工认真学习了集团公司20__年综合管理制度、财务管理制度和安全管理制度等各项管理文件。并进行了认真讨论。

(三)根据集团公司20__年各项管理制度及目标任务要求，报经集团公司审批，以宜弘置发(20__)01号、02号、03号文件，上报下发了20__年工作任务、20__年培训计划和20__年员工主要考核任务。

二、加强施工管理，确保质量安全

(一)全面组织开门红。公司先后召开了有建设方、施工方、监理方参加的工作会议，对20__年工作进行了全面安排部署，明确了各方全年、季度所要完成的施工进度和目标任务。要求六月底前完成所有主体工程任务。确保九月底前全面完成建设任务。

(二) 狠抓工程质量和安全生产

在质量管理上，从公司领导到工程部、监理部，定期不定期进行现场督导。总经理蒋隆荣一有空就深入到各栋号施工现场，检查施工质量问题，发现施工质量问题，督促施工方限期改正。为了确保工程安全生产，公司组织开工后，先后于2月16日、2月23日和2月26日三次对施工工地的安全生产进行了检查、督导，对发现的安全隐患进行了督促整改。同时对三次检查仍存在的安全隐患进行了处罚。共罚款2600元。

(三) 严格组织招投标，确保配套工程如期同步建设。开年后，先后对样板房工程、防火门、外墙瓷砖、绿化工程、阳台栏杆、配电室等附属工程进行了严格的招投标。每次开标都请集团公司领导参与。并分别进行了多次评标和议标，最终落实了标的。多数已组织施工。

三、周密部署开盘，精心组织销售

(一) 进取办理预售房许可证。春节刚过，财务科就往返于房地产管理局及相关部门，以最快的速度于1月20日拿到了预售房许可证。

(二) 根据集团公司要求，结合香山锦苑施工进度，于3月8日组织了盛大开盘。当天售出住宅40多套。一季度实现合同收入5047、9万元，实现到帐收入1030、9万元。销售住宅62套，销售商业(含地下室)面积2100平方米。

(三) 进取配合，搞好营销

四、挖掘增效潜力

由于香山锦苑项目原设计容积率为3、0，但批准容积率仅有2、96，还有近1500平方米建筑面积能够利用。经过不厌其烦的与开发区规划局、开发区管理委会主要领导多次协商，争取，

最终同意在4#、5#楼各增加一层，可增加10套1500多平方米的住宅面积。降低建房成本一百多万元。

五、进取组织资金

开年以来，财务科把组织资金放在重要位置，多次与建行联系，于3月4日争取20__万元贷款指标到位。同时，为了充分发挥资金使用效率，经与集团领导沟通后，偿还集团各种款项2910万元，为缓解集团资金调度压力作出了努力。

季度工作自我评价参考篇八

1-3月，在局领导的指导和同事们的帮忙下，在自我的努力和实干中，无论是政治思想、业务水平、服务意识和工作本事都有了进一步的提升和加强。现就本季度工作评价如下：

一、政治思想方面。

始终坚持严谨作风，永葆坚定地政治立场，认真学习党的路线、方针、政策；日常生活中多看、多读、多写、多听、多问、多思、多练，使自我的政治思想进一步提升和强化。1-3月，我认真学习了十八大、全国人民代表大会和中国人民政治协商会议、自治区党委八届四次、自治区全国人民代表大会和中国人民政治协商会议工作报告和会议精神，结合自身工作实际和局要求，撰写心得体会10篇、读书笔记15篇，并以研读、思考等方式，扎实学习领会中央、自治区、地县和局里等会议和文件精神。

二、业务工作方面。

作为公务员管理工作人员，首先必须热爱本职、安心本职、精通本职，挤时间学习《公务员法》及配套法规进行研习、钻研，真正做到了干一行，爱一行，热一行，精一行；其次经过上网查阅、文件学习、同事交流沟通□qq咨询等方式不断学

习和积累了丰富的工作经验，具备了公务员管理人员的基本业务本事。再次是经过学习的理论知识加上实践的工作苦干、实干，顺利完成了__人新录用公务员的初任培训方案，20__年度干部考核汇总和上报，__人公务员遴选资格审查、报名、上报工作，拜城县干部考核暂行办法的二稿和三稿，完成了拜城县聘用、安置人员管理办法的起草等工作；再次是进取完成入户走访、景观河植树活动、健身操和太极拳；最终是按照局领导的安排进取完成卫生、夜间值班及临时交办的各项工作。经过以上工作的锤炼，有力的积累了工作经验，提升了业务本事，强化了办事本事和综合分析本事。

三、纪律方面。

严格遵守局各项规章制度、职业道德，尊重领导，团结同事，按时上下班，进取参加局里组织的各项活动。

四、不足之处。

- 1、不善于思考和辩证的研究、解决问题；
- 2、领导交办的事情虽能按时完成可是不够高效；
- 3、干工作不够利索；
- 4、业务知识需进一步强化和提高。

在今后的工作中，进取改善不足并按照“仅有努力才能改变，只要努力就能改变”的工作理念，以“爱干是德、善干是能、多干是勤、干好是绩、清干是廉”的标准，兢兢业业，脚踏实地，尽职尽责地做好本职工作，不辜负领导和同事们对我的期望。

今年是精益管理年、效益满意年、科技创新年，我们将继续加强各项费用的控制，行使财务监督职能，审核控制好各项

开支，在财务核算工作中尽心尽职，认真处理审核每一笔业务。

五、搞好财务分析，为领导供给有效的参考依据。

我明白合理高效的财务分析思路与方法，是企业管理和决策水平提高的重要途径，并将使我们的工作事半功倍，在企业成本分析上向沈科学习、向车间的教师傅学习、向书本学习，为企业的生产经营销售，做好保本点与规模效益、销售定价分析等等，量化分析具体的财务数据，并结合企业总体战略，为企业决策和管理供给有力的财务信息支持。

六、加强应收款催收管理力度，控制好库存材料与产品，提高资金的运行质量，合理控制资金的使用。

公司发展至今，生产资金的筹集，一向是个头痛的问题，大家都明白资金就跟人体的血液一样重要，我们公司的主要特点是物资采购量大、生产批量大、销售批量大，筹集资金是财务的一个主要职能，良好的银企关系，是企业融资的一根纽带，目前我们只能在应收款管理与库存管理上进行控制，压缩库存，合理生产，控制资金的流向，使库存原辅材料在保证生产的同时控制到最底线，在资金尤为紧张的情景下，财务部将从采购材料与产成品这一块有效地跟踪好资金的运作。

七、继续做好各部门工资奖金的核算工作。

今年公司对各部门都签订了职责合同，我财务部将继续严谨细致而认真地按照职责合同严格审核结算工资，并组织资金确保工资的发放。

以上工作是我财务部第一季度的主要工作，还有与集团搞好过渡衔接、废品的管理、规范财务核算程序等一系列工作都是我财务的一些本职工作，“查找不足赶先进，立足根本争

先进”，这不是句空话，号角之声响起我们就要付诸与行动，利用团队精神集思广益，财务条线所有人员重点思考如何在管理上创新，如何在实施成本控制上做文章!总之，今后的工作中，还是年初职责领导会议上的那句话：我将不断地评价与反省，不断地鞭策自我并充实能量，提高自身素质与业务水平，以适应时代和企业的发展，与各位共同提高，与公司共同成长。