

医院采购医疗设备申请报告 医院设备采购申请报告(模板5篇)

报告在传达信息、分析问题和提出建议方面发挥着重要作用。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

医院采购医疗设备申请报告篇一

尊敬的领导：

随着办公自动化的迅速普及，我单位内部办公条件基本实现电脑操作，台式电脑基本能够满足日常办公需求。

但是，单位老师因公需要随身文件和数据；各部门公务出差人员逐渐增多；单位接待外部业务需要演示样品和介绍；单位在会议室内进行电教片播放等等，都对笔记本的需求在逐步增多。为了满足以上需求，便以工作顺利进行，特向领导申请购置笔记本1台。

请批示！

此致

敬礼！

申请人：

20**年**月**日

医院采购医疗设备申请报告篇二

xx市(县)财政局领导：：

xx市立医院是我市一家以优抚医疗、保健、精神康复、教学科研为一体的大专科小综合性医院，担负着xxx万人口医疗服务。建院近xx年来，经过不断发展，现已逐渐建立和完善了，开设病床xxx张。近年来该院始终坚持“以病人为中心”的指导思想，加强医德医风建设，强化优质服务，为城镇职工医疗保险定点医院。由于该医院医疗设备落后，在当前医疗市场竞争较为激烈的情况下已失去了许多优势，目前该院仅有的普通型医疗设备，已经超期服役，故障频繁，远不能满足临床要求。

根据国家卫生部医疗设备的配置要求，为积极参与市场竞争，努力提高该院的医疗水平，不断增加社会效益和经济效益，该院拟引进西门子全身螺旋ct机、西门子 800毫安x光机、核磁共振、彩色经颅多普勒等大型设备。该项目总投资人民币xxxx万元。资金来源：利用“北欧投资银行”贷款xxx万美元(折合人民币 xxxx万元)，其余由该院自筹资金解决。项目完成后，该院年收入可达 xxxx万元，年创利xxxx多万元，年新增效益xxx万元，可还清全部贷款。

申请人：

申请日期：

医院采购医疗设备申请报告篇三

xx领导：

由于我中心刚刚成立，日常办公用品尚未配齐，无法满足工作需要，需购置办公设备及用品若干，具体清单如下：

1. 沙发两张， 900×2 ，1800元
2. 椅子10把 $\square 200 \times 10 \square 20$ xx元
3. 笔记簿10本， 15×7 ，105元
4. 水性笔10支，笔芯1盒，40元
5. 扫把、拖布、水桶、水盆，200元
6. 文件夹10个，100元
7. 无线路由器一台，100元
8. 插线板4个， 50×4 ，200元
9. 电脑设备遮灰布，20米， 15×20 ，300元
10. 胶水、剪刀、尺子、曲别针、打头阵、订书机、订书针等办公文具，150元
11. 传真电话机一台，800元。

以上共计：5795元。

特此申请，妥否，望批示！

医院采购医疗设备申请报告篇四

上级称谓：

按照市委工作部署，今年4月底前我县要需要完成20个村的实地测绘，工作量非常巨大，但我局目前所用设备均为前购进，非常落后，已远无法适应工作需要，根据工作要求，现需购买br-8新型测绘仪器6台 \square gf9型绘图仪1台，大型打印、复印

机1台，特此报告，请领导批示拨付所需资金12万元。

更多相关优秀文章推荐：

1. 医疗设备采购申请报告
2. 教学设备采购申请报告
3. 机电设备采购申请报告
4. 图书馆设备采购申请报告
5. 医院设备采购申请报告模板

医院采购医疗设备申请报告篇五

xx县卫生局：

xx县医院是县内唯一一家二级甲等综合医院，为填补县级医院无重症监护室空白，所以医院拟成立重症监护室。因科室需要，故急需购置呼吸机一台(价格约38万元人民币)，血液灌流机一台(价格约万人民币)，静推泵三台(每台价格约万人民币)，采购方式为询价、部门集中采购，购置资金来源为医院自筹，望上级领导早日批准为盼。

特此申请

xx县人民医院

20xx年8月6日