

2023年行政单位辞职报告简单版 行政人员辞职报告(大全7篇)

“报告”使用范围很广，按照上级部署或工作计划，每完成一项任务，一般都要向上级写报告，反映工作中的基本情况、工作中取得的经验教训、存在的问题以及今后工作设想等，以取得上级领导部门的指导。那么什么样的报告才是有效的呢？下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

行政单位辞职报告简单版篇一

尊敬的领导：

您好！

在经过长时间的考虑之后，结合自身家庭及工作的实际情况，我怀着十分复杂的心情写下了这一封辞职报告。

转眼间我到酒店工作也有一年多了，在这里我收获了很多、感动了很多、学到了很多知识也积累了一定的经验，对此我深表感激，然而工作上的一成不变和毫无成就感总让自己彷徨，由此我开始了思索：在我工作的这些时日里，虽然努力着，工作却也一直平淡无奇；虽然一直认真着，错误也仍不断出现；揽的事儿越来越多，却都是处于“完成任务状态”，很多时候都达不到自己和领导预期的效果，我总结原因有几点：第一，对自己的要求不够，第二，专业技能还有很多欠缺，还有一点，也就是最重要的一点，缺乏工作热情，其实在我到酒店之初也是饱含热情的，工作起来风风火火，但因为种种原因，这种热情在逐渐消退，但因为岗位的特殊和关键性，不容许我有消极工作的情绪，我深知很多时候、很多事情，我的言行代表的`不止我一个人，所以我努力调整着，确保以状态投入到工作当中，但努力调整仍然没有什么改变，

工作还是很平淡、状况还是不断，而我也觉得好累、好累。很多人会觉得，我在这个时候提出辞职申请是否太傻，也是不理智的行为，我很坚定地回答，我已经过了冲动的年纪，“离职”这两个字一旦说出口就一定是深思熟虑的了，所以说我考虑好了，我决定了！再一次感谢在我就职期间，领导对我的关怀和寄予的厚望及栽培，也感谢同事们给予我工作的支持和帮助。这段经历对于我而言是非常珍贵的。将来无论什么时候，无论在哪里就职，我都会为自己曾经是x酒店的一员而感到荣幸。祝酒店生意蒸蒸日上，领导和同事们身体健康、工作顺利！

现行政办新招聘的同事整体素质还不错，我可以放心地把工作交接给她，离职前我会做好交接工作，离职后如酒店需要我也会尽力配合。

此致

敬礼！

辞职人□xxx

20xx年xx月xx日

行政单位辞职报告简单版篇二

尊敬的领导：

在cht工作的日子里，我都会严格要求自己要多多学习和积累经验，可是我觉得现在已经到一个我能忍受的极限了。请原谅我在这个时候提出辞职申请！

这两年的工作，我有了很多进步，心态方面或者是技能以及突发事件的处理能力方面。特别是今年，在遇上cm□rw负责人突然离职的情况下，协同负责人统筹开班，这些学习的机

会让我受益颇多。我是很感谢这一份工作的，也同时对自己抱有很多的期望。只是，我没有找到我在这里的合适定位和一份关于工作的成就感。有时候会觉得，在cht似乎没有做得好的时候过，什么时候都是在一种被鞭策的环境，也许可以令到我更迅速的成长，但是，也让我越来越缺乏自信。我一直希望可以做得很好，我也积极的努力着，可我没有感受到被重视，以及体谅。

时间方面，首先不仅仅关乎我对ta行政的工作的熟悉状况。的确由于我是新手，很多时间统筹方面会稍稍差点，但是，我一向很自信我的工作效率，即使会有些疏漏，但是不会很慢。而且，开班的频繁是固定好了的，实实在在的，需要在周末加班的日子，几乎让我感受不到何谓周末。而公司的调休制度，比如：一个中周末，需要周六周日都过来，但调休的时候一般却只能休息一天了，因为这两天都不是全天，只是大半天，或者半天。尽管如此，我的这个周末就相当于就没了。现在的工作量越来越大，繁琐的事情也越来越多，不仅仅周末很忙。开班的频率，让我觉得周一到周五的工作也非常紧张。

我很感激faline在我当初没有任何阅历很空白的时候选用了我，我很珍惜这个机会，这份工作让我在心态上成熟，突发事件的处理能力也在成长。我可以感受真的成长了，进步了。可是，我想我还是要让她失望了。

我考虑了很久，决定于11月辞职，12月上旬，我会正式离开。尊敬的领导，请尽快找一个新同事来接替我的工作，我保证会很尽心很细致的把我所有的经验都告诉她，我也希望她会做得比我更好！下周，我会将正式的辞职书递给人力资源部负责人。

此致

敬礼！

辞职人：

20xx年xx月xx日

行政单位辞职报告简单版篇三

尊敬的领导：

您好！

首先感谢你们在百忙之中抽出时间阅读和批复我的辞职报告。

承蒙你们的'关心和照顾，使我在xx酒店度过了三年零九个月的美好时光，从中也让我学到和懂得了许多为人处世的道理。能与全体新老员工一起走过这一段平凡而难忘的人生北漂之路，这份情感不是可以用任何言语来表达的。再次衷心感谢你们和各部门经理在过去的日子里所给予我无微不至地关心和帮助。

作为一名xx员工，虽然我年过半百，但是依旧非常认真负责地去做好每一项工作，每天工作均在10小时以上，每逢星期天也从不休息，自觉地起着一位老同志该有的模范带头作用。但是，薪金收入与我所付出的辛勤劳动根本没有充分体现出来，很抱歉我只能提出离职辞呈，恳请你们于20xx年x月x日前安排好合适的人员接收我的工作并批准我于当日离职为感。

接下来我依然会用心工作，站好最后一班岗，并认真地做好离职前的一切交接工作。最后祝你们和你们的家属身体健康，工作顺利！也衷心祝愿xx酒店xx顾客盈门，生意兴隆。

特此报告，望批复为盼！

此致

敬礼！

辞职人□xxx

20xx年x月x日

行政单位辞职报告简单版篇四

尊敬的公司领导：

我怀着复杂的心情写完这封辞职信，只是觉得时间刚刚翻开了几页，而我已在今日阅读走过了快四个年头。

20xx年12月我来到公司，刚毕业的我没有什么工作经验，我有点心生胆怯。公司提供了这个工作机会，任xx店店员一职，我非常珍惜。公司为员工提供了学习的平台，并组织了关于店面操作知识的培训，这让我很快投入到了自己的工作中。工作在公司的一线岗位，我知道不仅担负着公司业绩的重任，更深知我们的工作就是向广大消费者传递一张今日阅读的.名片。

一转眼，已到年末。由于个人原因，反复衡量后，我决定辞掉现在的工作。由于租住的房子即将到期，并且目前我们的房租压力也较大，涉及到一个搬家问题，我只能坚持工作到11月底，希望公司尽快招人，我将认真负责的交接自己的工作，不给同事带来麻烦。对于此刻的离开，我只能表示深深的歉意，也希望领导能够尽快批准并尊重我的离职意愿。

感谢公司领导这些年中对我的信任，并祝公司在以后能发展得越来越好。

此致

敬礼！

辞职人□xxx

20xx年xx月xx日

行政单位辞职报告简单版篇五

尊敬的公司领导：

大家好！我是工地项目部行政助理员，我的辞职信已经递交人力资源部。

自打毕业后我就来到贵公司，到现在将近一年了，非常感谢你们对我的培养和关照，及同事对我的关心和帮助，可以说这是我工作以来过得最开心的日子。我很想继续留在项目部工作，但人生总是很无奈，只因最近家中发生了一件急事，我必须得回去，不知何时才能回项目部上班。自古忠孝难两全，我不得已向公司提出辞职。但请公司领导放心，工程竣工资料已基本整理完善，最后我一定会做好资料的交接工作，不给公司带来任何损失。

最后祝领导和同事工作顺心，平安喜乐！

此致

敬礼！

辞职人：本站

20xx年xx月xx日

行政助理辞职报告(二)

行政单位辞职报告简单版篇六

敬爱的领导：

您好！我是前台xx□因个人原因我决定今天递交辞职报告，希望领导能够批准我的辞职申请。我在××公司已经工作三年了，一直以来都从事前台岗位。曾经公司说过前台可以有调到其他部门岗位的机会，可是公司一拖再拖，事已至此已经三年了，我已经无法再呆下去了。其实并不是前台工作不好，只是我想换个岗位，换一种工作岗位。

前台每天面对形形色色的人，我已经有点厌倦这样的工作方式，可是公司不能给我调换工作的，我也只能选择辞职。最后祝愿公司今后发展越来越好，业绩蒸蒸日上，再创佳绩。

此致

敬礼！

辞职人□xxx

20xx年xx月xx日

行政单位辞职报告简单版篇七

尊敬的公司领导：

您好！今天的日子非常特别，记得五年前的这一天，我国正式举办全球瞩目的奥运会，那一天是开幕的日子；五年后的今天，却是我人生中最最难忘的一天，这一天，是我职场第一站即将谢幕的日子。

今天，经过深思熟虑，我特提出申请：我自愿申请辞去在上海环境xx投资有限公司的一切工作。

我自20xx年5月17日进入xxxx能源投资有限公司任前台兼行政助理，到现在已是两年有余的时间，正是在这里，我完成了一个刚从学校毕业的学生到一个社会人的转变。

要说辞职，我的情况大家都应该清楚，一是因为期间结婚怀孕，前3个月妊娠反应大，经常请假，让领导不满；二是周一、二请了两天事假，因为脚扭伤，因为之前有过骨折经历，提前发邮件给北京北京的人事部经理，但是直到周三下午3点才回复不批假，算旷工，我没有办法接受领导这个决定，也更不愿意看到一个公司没有人性化的管理方式。我也并不想请假，医院也开出过证明，我的脚伤严重，曾经是骨折，必须休息。请假不但扣了我的工资，还让我在领导心中的印象大打折扣，这不愿意从此留给别人不好的印象。因此。我决定辞职。

在过去的两年多时间里，我得到了各位领导和同事们们的倾心指导和热情帮助。在工作上，我学到了不少业务知识，积累了一些工作经验；在思想上，在各位领导的指导和帮助下，也形成了更加成熟和深刻的人生观。这两年多的工作经历尤其是如何面对职场面对形形色色的人将是我今后学习工作中的一笔宝贵财富。

在这里，特别感谢已经离开公司财务部门的小孙，还有技术部门的小何、小陆，在过去两年多的时间里，对我的关照、指导以及对我的信任和在人生道路上对我的指引。感谢所有给予过我帮助的同事们。

最后，感谢单位对我的培养和照顾，将来无论什么时候，我都会为自己曾经是上海环境xx投资有限公司的一员而感到荣幸。祝公司领导和所有同事身体健康、工作顺利！

此致

敬礼！

辞职人：

20xx年xx月xx日

行政助理辞职报告(三)