

在医院工作心得体会 医院工作心得体会(大全7篇)

在撰写心得体会时，个人需要真实客观地反映自己的思考和感受，具体详细地描述所经历的事物，结合自身的经验和知识进行分析和评价，注意语言的准确性和流畅性。那么我们写心得体会要注意的内容有什么呢？下面是小编帮大家整理的优秀心得体会范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

在医院工作心得体会篇一

过去的一年，与时俱进，全面学习提高自己。从政治政策到法律法规；从业务知识到技能技巧；从团队协作、爱岗敬业到爱院如家；从传帮带教到医院发展壮大……都发挥了一名老职工应有的作用。

一、政治思想积极进步，努力站在一个时代与政治的至高点上，用科学与发展的头脑武装自己，力求把工作做得更好。

二、组织纪律方面：遵守院科各项规章制度，不迟到、不早退、主动加班加点，力争让我们的工作达到领导放心、百姓踏实、自己安心！力争让患者愁绪而来、满意而去！力争消除隐患，把不满、投诉和纠纷降到最低！遵纪守法，争做“八荣”人，不做“八耻”事。以“院荣我荣，院耻我耻”为做人宗旨和工作信条。

三、业务知识与能力方面：积极参加院科组织的各种学习与讲座，扎实专业知识，学习先进经验技术，汲别人之长补自己所短，善于总结，不断完善提高，以利更好地履行“三个一切”的服务宗旨。

四、医德医风方面：廉洁自律，发扬传统美德，恪尽职守，

对病患不分老幼贫贱美丑，一视同仁。用热情的态度、良好的沟通、精湛的技术搏得依赖。永保“全心全意”为人民服务的本色。

五、传帮带教方面：常年带教进修实习人员接产与护理知识与技能技巧的学习。能够始终如一地认真带教，经常想着吕梁山的明天，时刻有种忧患意识，总是感觉责任重大，所以就总能以一种高瞻远瞩的态度，不断提高总结，尽自己所能，把所有做人的和专业的`知识毫无保留的传授给所带同学。以期她们能更好地为山区人民服务。

六、老师之称谓：总在感动着年轻的同行喊自己老师。记不清从什么时候开始了，我们医院上下就总听到年轻人把比自己年岁大的同行甚至卫生员喊着老师，听着总叫人舒畅，由此让人感觉出一种院风的健康。身为平凡的有点平庸的我不知为此感动过多少次了，感动之余总想着如何不愧对这称谓、如何让自己更象个师者?因为老师之称，是我儿时的梦想、长大的遵从，生命也为之敬然!只是，自己却总也不能很称职地像个师者让一些年轻同行失望也跟着或多或少地受累，在此深表歉意!不过，我真的始终很努力，是一种发自肺腑的努力与良知的承诺和兑现，作为这个我赖以生存并总想着让她更好地壮大与发展的医院的老同志，我在各方面都一直在尽职尽责，一定没有辜负其栽培与养育之恩!

七、工作上：时刻牢记自己的工作职责，在科主任护士长的领导下，在上级医师的指导下进行接产工作。严格工作规程，严守职责制度，严明组织纪律，严肃工作作风，圆满完成了自己的工作任务，无一例差错事故的发生。工作总在努力，自己总在进步，但也有些许不尽人意、不被理解与抱怨甚至怒气，但感动的是在院科领导和全体妇产科姐妹的爱护、关怀与帮助下、在勇于直面剖析承担下，终于让当事人员理解接纳认可并释然，把我们的损失降到最低。在此非常诚挚的说声“谢谢”!

我会用感恩的心，用一个老同志全部的情与爱，用一个专业人员全部的良知与赤诚，恪守职责，乐于奉献，在新的一年里、在以后工作的每一天，为院科的发展、为吕梁山区姐妹们的健康做出自己最大的贡献。

在医院工作心得体会篇二

自从东院区成立以来，我一直从事心内科门诊工作。谈谈我的一些门诊工作的心得体会。

1、医疗态度要好

患者就诊医院后第一接触大夫就是门诊大夫，对患者要以诚相待，有耐心，尽可能倾听，多鼓励，让患者信任，对疾病治疗有信心，依从性强，积极配合大夫治疗。在规定的时间内按时出门诊，让患者按时复诊，不管是检查还是治疗都是有秩序的。若有事情及时向科室和门诊部请假，必要时让复诊患者择日复诊。

2、医疗技术要不断提高

临床大夫要不断学习，充实知识结构。详细地问诊，仔细地查体，合理地检查，尽快明确诊断，制定出效价比高的治疗方案。规范合理应用心血管药物，并根据患者病情，对处方剂量及类型及时调整，使治疗方案有效且副作用小。对于病情重、复杂的患者及时收入院。

3、突出中医药特色

有些患者可能接受了西医的支架、搭桥、射频等手术治疗，并且西医药物治疗规范，但仍有胸闷、气短、心慌、头晕等症状，辨证论治开具中药处方可有效改善患者临床症状，提高生活质量。重视双心治疗，采用疏肝、健脾、安神、清心、活血等方法改善心血管患者合并焦虑抑郁状态。采用清肝、

健脾、补肾、安神等方法有效治疗高血压。

4、科室之间配合

要想门诊工作做好，需要各个科室之间互通有无，互相配合，紧密合作，共同促进提高，使得患者就医便利。不在患者面前随意评价他人诊疗方案。门诊大夫一定要把检查申请填清楚，尤其检查的目的，这样医技科室出具的报告有的放矢，尽快找到疾病所在。若检验指标异常，检验科大夫及时联系门诊大夫，必要时门诊大夫及时联系患者，尤其低血钾、血凝异常的患者，避免出现病情变化。门诊上遇到病情复杂的需要鉴别诊断，必要时多科室联合诊断，以免误诊漏诊。

在医院工作心得体会篇三

从心做起，听似简单，其实不简单，如何才能够从心出发把我们的工作护士做得更好呢？好，即完美，完美的'工作就要求我们全心投入，真诚相待。

记得在我的孩提时代有着这样的记忆：因为生病，心急如焚的父母把我送进了医院，本来就对医院有恐惧感，刚一进医院大门，就一直哭嚷着要回家，医生还说需要打针，于是在爸爸妈妈软硬兼施的诱逼下，来到了打针的地方，就见有位阿姨穿立脚点白大褂，戴着白口罩，头上还戴着一顶白色的帽子，全身上下都是白色，一手举着针，一手拿着棉签，面无表情地来到了我的面前，我越发害怕，吓得一直往后退，虽然被父母强行按住身体，但还是不停地扭动，就这样，折腾了老半天，那阿姨急了，大嚷道：“你再动，再动就给你多打几针！”还边责令母亲将我按得动弹不得，现在想来，如果当时那个护士不是那么凶，而是微笑鼓励我，也许我就不会那么害怕了吧！

随着时光的推移，我慢慢地长大了，面对人生选择时竟然也戏剧化地做

在医院工作心得体会篇四

随着现代医疗事业的迅速发展，医院成为了人们健康的守护者。在医院中，医生和护士扮演着重要的角色，而医院文员则在背后默默地贡献着自己的力量。作为一名医院文员，我深刻意识到自己在医院工作中的重要性，同时也积累了一些工作心得体会。

首先，作为医院文员，时间管理是非常重要的。在医院工作，常常会有紧急情况发生，需要即刻处理。因此，我经常利用早晨一到岗就立即查看并处理邮件，确认当天的日程安排。同时，我也会将每天的工作任务进行合理拆分和安排，确定优先级，确保能够高效完成工作。在世界上最珍贵的资源时间面前，我们必须做到严格按照时完成工作，因为时间是工作的母亲。

其次，作为医院文员，准确性和细心是必备的品质。医院性质决定了工作中经常涉及机密和敏感信息，因此对于文件和数据的处理非常讲究准确性。在进行数据录入时，我会反复核对，确保没有任何错误，以免给病人和医院带来不必要的麻烦。此外，细心地处理各类信息也是我在工作中的体现，包括病人的信息、药品和医疗设备的库存等，都需要精确无误地记录和存档。

另外，作为医院文员，良好的沟通能力是必要的。医院是一个涉及各种人群的复杂组织，与医生、护士、患者和家属以及其他科室之间的沟通和协调十分重要。在日常工作中，我要与医生和其他科室的同事保持良好的沟通，了解他们的需求和要求，及时提供帮助。同时，我也要与患者和家属进行有效的沟通，解答他们的疑问，理解他们的需求，并尽力满足他们的需求。良好的沟通能力有助于有效地协调各方，提高工作效率和医疗服务质量。

最后，作为医院文员，保护患者隐私是职责所在。在医院工

作中，我们常常接触涉及患者隐私的敏感信息，包括病历、检查结果等。我时刻铭记着保护患者隐私的重要性，严格按照法律法规、医院规章制度的要求，保密患者信息。在处理相关信息时，我会特别小心谨慎，避免信息外泄，确保患者隐私得到充分的保护。

作为一名医院文员，我深知自己在医院中的作用和责任。通过不断总结工作中的心得体会，我逐渐成长为一名经验丰富、责任心强的医院文员。我深信，只有不断学习和提升自己，才能更好地适应和应对不断变化的医疗环境，更好地为医院和病人服务。

在医院工作心得体会篇五

近年来，随着医疗服务体系的不断发展，医院政工工作的重要性也日益凸显。作为医院中的重要岗位之一，医院政工人员承担着加强党风廉政建设和思想政治工作的重要任务。在多年的工作中，我深深感受到医院政工工作的重要性，并总结出一些心得体会。

首先，加强理论学习是提高医院政工工作水平的关键。作为一名医院政工人员，我们首先要具备政治思想理论的修养。通过系统学习，加强党史、国史和思想理论的学习，进而提高政治理论水平和思想政治工作能力。只有真正把学习作为一种习惯，不断增强马克思主义理论素养，才能更好地指导和推动医院政工工作。

其次，根据医院特点，创新工作方式方法是提高医院政工工作效果的重要途径。每个医院具有不同的特点和需求，我们不能照搬其他医院的工作模式，而是要因地制宜地创新工作方式方法。可以通过开展形式多样的党风廉政教育活动、开设专题讲座、组织参观学习等方式，提高员工的思想政治素质，增强党的凝聚力和战斗力。

再次，密切与医院各职能部门的沟通协作，是推动医院政工工作的重要路径。医院政工工作需要与人事、宣传、纪检等相关职能部门保持紧密联系，充分发挥协同作用。通过制定工作计划、开展联席会议、定期进行工作总结等方式，实现政工工作的动态管理，更好地服务医院各项工作。

此外，注重提升政工人员综合素质是提高医院政工工作的关键。医院政工人员需要有过硬的专业素养和敏锐的政治触觉，同时也需要具备良好的沟通能力、组织能力和协调能力。只有全面提升政工人员的综合素质，才能更好地履行自己的职责，推动医院政工工作的开展。

最后，健全相关制度和机制是提高医院政工工作效果的重要保障。医院政工工作需要制度和机制的保障下进行，通过建立健全的工作流程和工作机制，确保各项政工任务的有序进行和有效实施。同时，要加强对医院政工工作的监督和评估，及时发现问题并加以解决，以保障政工工作的规范运行和实效性。

总之，医院政工工作的意义重大，需要我们不断学习和积累经验，提高自身综合素质，创新工作方式方法，加强与各职能部门的沟通协作，同时健全制度和机制，以提高医院政工工作的效果，为医院的发展和健康服务做出更大的贡献。

在医院工作心得体会篇六

医院政工工作是一项重要而细致的职责，它旨在加强医院内部管理，提高医院的整体运行效率和员工的工作积极性。在我担任医院政工工作的过程中，我深深体会到了这一职责的重要性和挑战性。通过与各级管理者和员工的沟通和合作，我逐渐积累了一些经验和体会。

第二段：加强信息沟通与宣传

首先，我学会了加强与各个部门之间的信息沟通和交流。医院是一个大家庭，各个科室之间都有相互联系和依赖的关系。作为政工工作者，我承担着促进沟通的角色，通过组织开展部门间的交流会议、协调解决问题等方式，使各个科室能够更好地协同工作。此外，我还学会了加强对医院运行情况的宣传，通过举办各种形式的会议、发布通知等方式，及时向员工传达重要信息，使他们对医院的发展和政策有更充分的了解，提高他们的归属感和工作积极性。

第三段：搭建员工培训平台

其次，我也认识到了培训的重要性。现代医疗技术在不断更新和发展，员工必须不断学习和提升自己的专业能力，才能适应医院的发展需要。因此，我积极与各个科室合作，组织开展各类培训活动，为员工提供学习和成长的机会。我通过调研调查和分析需求，结合医院的实际情况，制定了一套科学有效的培训计划，并与相关部门合作，落实实施。通过这些努力，我们为员工搭建了一个优质的学习平台，使他们在工作中能够随时获得必要的专业知识和技能。

第四段：关心员工福利和凝聚力

另外，我也注重关心员工的福利和凝聚力。在医院这个特殊的工作环境下，员工的工作压力和心理负担较大。因此，我将员工的身心健康放在首位，通过组织体检、关注员工的家庭生活等方式，关心员工的身体和家庭状况，及时提供帮助和支持。此外，我还注重营造和谐的工作氛围，组织开展各类文体活动，增加员工之间的交流与互动，增强团队凝聚力和工作积极性。

第五段：总结与展望

通过这段时间的工作经验，我深深体会到了医院政工工作的重要性 and 复杂性。在未来的工作中，我将进一步加强对各类

管理知识的学习和掌握，提升自身的综合素质和能力，以更好地履行自己的职责，为医院的发展做出更大的贡献。与此同时，我也将进一步改进自己的工作方式和方法，提高工作效率和工作质量，从而更好地服务于医院的各项工作，努力实现医院的各项发展目标。

综上所述，医院政工工作是一项艰巨而重要的任务。在这个过程中，我学会了加强与部门之间的沟通与协调，搭建了员工培训平台，关心员工的福利和凝聚力。通过这些工作实践和体验，我将继续提升自己，为医院的发展贡献力量。希望以后的工作中能够进一步发挥自己的优势，为医院的发展和员工的福利做出更大的贡献。

在医院工作心得体会篇七

作为医院的一份子，文员是医院运营的重要一环。医院文员的工作职责包括收集患者信息、整理病历资料、协助医生药房发药、编制报表等。虽然看起来工作内容并不复杂，但是医院文员要承担的工作量以及工作的重要性让人感到压力重重。以下是我作为一名医院文员在工作中的心得体会。

第二段：细心与责任

医院文员的工作需要极高的细心程度。医院环境繁忙复杂，医院文员必须准确有效地将患者的信息整理并录入电脑系统。一旦出现错误，对患者的影响将是毁灭性的，甚至可能造成生命危险。因此，每一次工作都需要认真对待。医院的工作是关乎生命的，所以医院文员的工作必须要充满责任感和使命感。

第三段：处理突发事件的能力

在医院工作，经常会遇到一些突发事件，如交通事故或突发疾病导致的抢救，这就需要医院文员能够迅速反应并做出正

确的决策。在这样的环境下，沉着冷静是最重要的品质之一。在我工作的经验中，我学会了在压力下保持冷静，并且始终保持专业和高效。

第四段：沟通与团队合作

医院文员需要与医生、护士以及其他工作人员保持良好的沟通。只有通过良好的沟通，才能更好地了解患者情况，协调诊疗进程。另外，医院文员还需要与其他文员员工密切合作，分工协作，共同完成日常工作。一个高效的团队是医院文员工作的保证。

第五段：自我提升与成长

医院文员职位强调的是对细节的把握和对时间的管理。因此，作为一名医院文员，不断提升自己的能力是很重要的。我通过参加相关培训，学习新的软件和处理技巧，增强了我的专业知识和技能。此外，我还积极参与医院内部学术讲座和研讨会，与医生和护士们共同交流学习，拓宽自己的视野。这一系列的努力使我不断成长，并且在工作中得到了更多的认可和机会。

综上所述，医院文员工作虽然看似简单，但是其中蕴含的细心、责任、沟通等多个方面要求使职位的难度大大提升。通过我的工作经历，我明白了在医院文员这个职位上所需要具备的能力和素质，并通过不断学习提升了个人能力，不断成长。医院文员的职责仅仅是一份工作，但是对每个病人来说，却是生命的守护者。