

# 2023年学校年度工作计划会议记录(大全5篇)

计划是人们为了实现特定目标而制定的一系列行动步骤和时间安排。写计划的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

## 学校年度工作计划会议记录篇一

xxxx年，我们的工作将面临两大挑战：首先是需安置的`顶岗实习和就业人数将再创历史新高，其中需要安排就业的xxx届毕业生xxxx人，需要安排顶岗实习的11届毕业生为20xx人；其次，国内金融危机的余温犹在，对我国就业形势的影响也在增加，经济不会短时间回升，企业人员需求量不会明显增加□xxxx年全国仅高等院校的毕业生就将达到xxxx万人□xxxx年就业形势将非常严峻。开拓我校10年实训就业工作新局面，确保不因实训和就业工作给学校带来不利的影响，是今年的工作重点。

工作目标：

紧紧围绕学校工作要点，认真研究在新形势下就业和实训工作面临的新问题和应对对策，保证xxxx届毕业生顶岗实习岗位的安置，提高xxxx毕业生的就业率和就业质量，扩大实习(就业)两个基地建设，扎实推进实训(就业)和校企合作，力求创新，务求实效，大力提高校企合作水平。

届毕业生概况：

我校xxxx届毕业生共20xx人，其中06级高职1205人，08级中专815人，财经类1209人□it类415人，商贸类396人。

## 2. 基本思路:

时间安排□xxxx年3月—4月

工作内容:

(1) 在总结xxxx届毕业生工作基础上, 制定xxxx届毕业生顶岗实习(就业)工作实施性计划, 启动xxxx届毕业生顶岗实习(就业)工作, 分期进行xxxx届毕业生情况调查、就业岗位意愿调查、校内面试(系部负责)等工作, 切实做好毕业学生就业、实习和推荐的基础工作。

(2) 结合毕业生实际情况举办专业指导讲座, 帮助学生树立正确的就业观、择业观, 了解就业政策及学校相关规定, 做好就业前的心理准备和知识准备。侧重就业形势教育、就业心理教育、就业面试技巧教育等, 全面提高毕业生的综合素质。

(3) 积极主动联系、落实用人单位。

第二阶段: 积极组织实施, 分阶段落实顶岗实习(就业)

时间安排□xxxx年5月—xxxx年9月

工作内容:

(1) 分时段做好毕业生顶岗实习(就业)工作推进。从xxxx年5月开始对xxxx届毕业生不断进行分流, 要及时掌握学生的实习、就业、继续升学的动态变化情况。

(2) 组织学生参加各类用人单位的校内外招聘会, 全面展开xxxx届毕业生的顶岗实习(就业)工作。

(3) 完成毕业生离校相关工作, 保证毕业生顺利、安全上岗。

(4) 积极主动联系、落实用人单位。

第三阶段：做好毕业生上岗工作，进行实习巡访工作，积极总结本年度工作

时间安排□xxxx年10月—xxxx年12月

工作内容：

(1) 收集、汇总xxxx届毕业生顶岗实习(就业)情况。

(2) 做好xxxx届毕业生顶岗实习(就业)岗位的变更、调整工作。

(3) 开展毕业生跟踪调查和就业工作满意度调查，撰写调查报告。

(4) 召开工作总结会，制定下一年工作方案。

时间安排□xxxx年7月—xxxx年8月

工作内容：

积极与用人单位联系，帮助10届毕业生的顶岗实习向就业顺利过渡；不断开拓新的就业渠道，确保10届毕业生就业率在95%以上。同时做好10届毕业生的实习证明资料的收集、整理工作，确保首次派遣就业率就达到95%以上。

巩固原有的基地，积极拓展新的基地，力争再与10个单位签订实习/就业基地协议。加大信息专业的基地建设，要做到至少与2个新it企业签订基地协议，以保证各专业基地建设的均衡、合理。

要积极与企业联系，力争与企业达成联合办学协议，冠名组班，力争做到每个专业至少有一个企业冠名班。

信息技术专业要继续保持与华道数据处理有限公司的合作办学模式，规模要逐步扩大、模式实现多样化。

六、进一步落实七加七公司定期接受我校两个班级学生(100名)顶岗实习和就业工作，并组织实施。

七、进一步强化制度建设，建立实习检查评估制度。

八、专题研讨我校在校企合作、顶岗实习、就业工作的经验和不足，研究新思路、新举措。

九、积极主动配合系(部)开展工作，做好组织、协调工作。

十、完成学校交办的其他工作。

实训就业处

## 学校年度工作计划会议记录篇二

坚持“一切工作以人为本”的学校后勤工作原则，为学校教育教学工作的顺利开展提供有利的后勤保障。

工作目标

树立服务意识，提高服务技能。积极增收节支加强财务管理。强化校园安全工作，创建平安校园。以达标校建设为契机加强学校标准化装备建设。

(一)后勤工作：

1、对后勤部门的各项制度要进行重新的整理和进一步完善、规范。

2、加强校园美绿化建设，并加强养护工作。

3、对教学设施设备进行更新和进一步投入建设。

4、强化物品管理，登记造册，节能减排。

## (二) 学校财经：

1、校舍和校产的管理达到规范。

2、增强师生爱护公物意识，抓好固定资产管理，提高使用效益。

3、抓好校田地管理，严格财务管控和审批程序，创建节俭校园。

## (三) 平安校园建设：

1、对各类突发事件的应急措施进一步疏理和完善。

2、组织落实各种安全教育会议，及时向学校所有相关人员宣导安全知识和安全措施。

3、定期巡查制度，对学校可能存在的安全隐患做好排查，不定期检查用火、用电和饮食、交通等安全工作。

4、防范校园与周边的安全，严格学校的值班制度。

5、利用可利用资源，打造校园安全文化品牌。

## (四) 学校装备建设

1、推进校园校舍标准化建设。改造永久、合心校舍1330平方米；完成中心校旗杆旗台、50蹲位厕所新建、中心校幼儿园改建；力争大兴300米延长太平100米延长围墙维修、中心校车棚和绿化带等校园附属设施标准化建设。

2、力争中心校装备数字化网校、多媒体教室和16个多媒体班班通网络教室，添置微机30台。

3、建设中心校标准化科学实验室，装备标准化卫生室，部分音体美器材和图书。

## 学校年度工作计划会议记录篇三

1、组织教师进行业务培训。

2、组织教师全面家访。继续整理学校档案。

3、完成初中运动场塑胶跑道工程。

4、召开校委会、中小学、幼儿园负责人会议，部署新学期开学工作。

1、指导各校做好开学各项工作，组织师生收看中央台《开学第一课》，及时上好“法制安全教育第一课”，公示义务教育学校收费项目和标准。

2、开展“优秀教师、优秀班主任、先进教育工作者、师德标兵”评选活动，召开第34个教师节庆祝表彰大会。

3、迎接教育局开学工作检查。

4、做好20xx年秋季学生资助工作。

5、召开总支委员会。

6、做好“两基”建档及20xx学年度教育统计及年报工作。

1、指导各校开展国庆庆祝活动。

- 2、教育总支和小教支部党建工作迎接县级验收。
- 3、修订完善相关制度。
- 4、检查各校制度建设和教师业务档案建设工作。
- 5、指导各校开展平安校园创建工作。
- 6、出台《xx中心学校20xx学年度初中毕业班工作实施方案》，召开九年级教师会。

- 1、组织教职工健康体检。
- 2、指导中小学开展学生冬季运动会。
- 3、开展中小学教学常规工作检查、教育视导。
- 4、对新调入教师进行听课、评课及教学情况考察。
- 5、做好年终财务结算准备工作，理清各校公用经费的开支使用情况。

- 1、全面考核学校和教师工作，建立相关档案。
- 2、迎接教育局教育工作督导考核。
- 3、指导各校开展元旦庆祝活动。
- 4、做好财务的年终结算工作以及20xx年度的财务预算工作。

- 1、组织期末教学质量检测和各项工作检查。
- 2、清理各校账务和财产。
- 3、总结本期工作，做好寒假工作安排。

- 1、召开校委会及总支委员会，部署新学期各项工作。
  - 2、组织全镇教师进行全面家访，做好控辍保学工作。
  - 3、开展集中学习，制定各项工作计划。
  - 4、指导各校做好开学各项工作，认真上好“安全第一课”。
  - 5、公示义务教育学校收费项目和标准。
  - 6、深入各校检查开学工作。迎接教育局开学工作检查。
  - 7、开展教师年度考核及师德考核工作。
- 1、召开中小学负责人会议，传达县教育局有关会议精神。
  - 2、开展校际交流，召开中考备战工作动员会、九年级教师会。
  - 3、庆祝“三八”妇女节。
  - 4、筹备辅导小学特色学校创建迎检工作。
  - 5、召开xx镇教育工作会议。
- 1、配合县教育局对中小学进行教学质量抽测。
  - 2、收集并上报中小学教师教科研成果评选材料。
  - 3、结合“清明节”祭扫活动，指导各校对青少年进行爱国主义和革命传统教育。
  - 4、教育工作期中视导。
  - 5、辅导小学迎接特色学校创建县级验收。

1、督导初中的中考备考工作。

2、组织学生参加理化生实验操作及体育考试。

3、指导各小学和幼儿园开展庆“六一”活动。

1、组织一、二、三、四、五、七、八年级统考，六年级毕业会考，九年级中考。

2、期终各项工作检查。

3、中职招生宣传。

1、做好20xx年春教师绩效考核及奖励性工资的发放工作。

2、清理各校财产和帐务。

3、召开结束会，总结本期工作，做好暑期工作安排。

4、部署教师假期培训工作。

5、全面整理与规范学校档案。

6、指导初中毕业班学生志愿填报工作。

1、按教育局、镇党委政府要求做好相关工作。

2、做好上级布置的其它工作。

3、如遇特殊情况，上述工作安排将做相应调整。

## 学校年度工作计划会议记录篇四

新的学年开始了，学生会的工作也步入正轨。继承和发扬北京奥运会留下的体育遗产，乘着十一运在xx举办的东风，体

育部的工作也将在继承过去经验的基础上，不断创新。努力使化工学院的体育事业有更加优异的成绩。

首先，做好体育部内部的组织工作。今年体育部吸纳了16位大一新生，这些新鲜血液让体育部更加充满活力，但缺少工作经验是他们的短板，对工作的认真负责程度也需要再观察。作为学长的我们，应该多为他们创造锻炼机会，让他们尽快熟悉学生会体育部的工作，并且着重培养他们负责任的工作态度。希望在这学期里体育部能够成为学生会中最活跃的部门，最亮丽的风景线。争取工作比上学期做得更热情更好。

其次就是做好体育部的本职工作，主办好这个学年的体育活动，充分调动同学们的热情。考虑到本学年的具体情况，体育部初步拟定的活动计划如下：

篮球作为学校的传统体育项目，其受欢迎的程度，从平时球场上的人山人海就可以看出。好的东西应当秉承发扬，举办篮球比赛，不仅可以强化同学的锻炼意识，还可以激起同学们之间良好的竞争意识。同时，大一新生而言，这是第一次较大的集体活动，也是他们班级团结合作的首演，相信篮球赛可以为他们良好班风的形成起到推动作用。

在比赛的过程中，我们体育部还肩负着组建院篮球队重任，选拔技术好的同学，积极准备校举办的育新杯篮球赛。

乒乓球作为“国球”在学校里广受同学们的喜爱，乒乓球赛在化工学院也有了七年的历史。在乒协的协助下，相信今年的乒乓球赛，一定会有更好的组织和更大的影响力。

足球一直是青岛科技大学的优势项目，多次在各项赛事中为学校取得荣誉。化工学院“飞跃杯”足球赛是校“科大杯”之下的重要足球赛事。足球以其独特的魅力，拥有许多热爱这一运动的同学。足球运动锻炼同学们的团结协作的能力，增强同学们的体质。

同时，在比赛中，寻找院足球队的后备力量。

作为校级活动，这三项赛事历来是体育部的工作重点。通过这三个活动，要向全校展示化工学院的精神风貌，团结合作能力、努力拼搏的精神。并为学院取得优异的成绩。我们体育部会在活动开始前组织队员的选拔，做好队员们的训练工作。相信今年一定会在上学年取得的成绩上有更大的成绩。

同时，本学期其它时间体育部将随时待命，根据团委学生会所下达的各项命令，积极完成。作为学生会的重要组成部分，体育部会积极配合学生会其他部门的工作，加强与各部的交流，积极取长补短。

## 学校年度工作计划会议记录篇五

日期

星期

活动内容

参加人员范围

主讲人

备注

三年级教师

刘秀川

原定时间地点不变

小学音乐教师参加市级基本功说课展示

音乐教师

苏伦

六年级教师□xx

上午8:30到六街小学

小学一、二年级语文教研活动

1、传达区语文、数学工作计划

2、双基测后要求

3、基本功

4、有关学科计划（整书备课）、出卷、开学一个月教学方面情况反馈，及提高成绩研讨。

内容：《草原》二课时现场教学，一课时说课。

1、现场模板课与研究课（2节）

2、对话教学讲座

3、先锋版五、六年级四会重点词汇说明全体五、六年级英语教师。

4、英语沙龙第十期活动通知见请郭金勇参加，其他教师自愿。

5、请跨越课题所有教师，包括技术支持人员、管理人员查看昌平区跨越式课题中期成果评比作品征集通知。

6、请六年级赵组长安排4月3日活动改期，定好时间后通知组员。

7、期中考试进度到4月18日（第八周）。主要思想：注重双基、强调能力。

8、4月4日清明节为法定假日，放假一天。

1、各班继续深入加强基础性工作。包括学生学习兴趣、常规、习惯培养，班级管理、班集体教育等。

2、语文数学双基测试后的分析、补漏工作。（建议各任课教师对双基测试中各项双基知识不达标的学生进行人人过关，这些学生是提高成绩的关键，这些双基知识又是这些学生应该掌握的）

3、继续加强课堂教学时效性。深入研究教材，落实知识点，强化训练点，提高课堂教学质量。

4、本月各校进行培养学生能力课堂教学复赛，请各校长妥善安排好时间，并于月底报名单。