

# 员工个人述职报告 个人岗位工作述职报告 (优质6篇)

在当下这个社会，报告的使用成为日常生活的常态，报告具有成文事后性的特点。那么，报告到底怎么写才合适呢？下面是我给大家整理的报告范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 员工个人述职报告篇一

、同事：

大家下午好。今天我将从五个方面，将今年9月到12月的工作给大家

汇报如下。

、摘抄2400

篇

；亲自批改了

作文

6次共960

篇作文

；《同步学习》每周平均批改两次；单元测试卷共批改4次；参与批改期中测试卷和初一学生入学测试卷各一次，其余活页作业若干次。

2、认真备好每一节课，上好每一节课。按时保量保质的完成

先周备课，共共细心的设计了76个教学案。认真听了33节课，在学校上了一节公开课。其余的如《教师专业成长手册》等常规都及时高质量的完成。

3、加强自身学习，这学期坚持读书和

写作

，阅读一些专业书籍，写了17

篇

下水文。

1、根据学校的主题活动，我们班做了五期板报和壁报，分别是“常规教育”“精彩体育”“考试诚信教育”“感恩教育”“欢庆元旦”，并召开了相应的主题班会。

2、本着自主、公开、公平、民主的原则，组建了新班集体的班委会和选取了各科的课代表，使班级事事有人做，人人有事做。

3、召开了两次家长会。第一次是新生入学家长会，主要讲了对学生的要求需要家长如何配合学校教育工作地开展。第二次是期中成绩分析会，主要讲了问题的存在，以及下一步如何在家教育学生的问题。

4、组织学生参加了学校的各种比赛例如：广播操比赛获得了第二名的成绩，英语节团体一等奖，诗歌朗诵比赛二等奖。

5、做好家访工作。这一学期按照自己的计划是家访20人，我一共家访了16人，估计在放假前能完成预定的目标。

6、做好家长到校听课工作，有计划，有梯队的安排，较好的指导一批中等生和后进生的.家长配合学校工作。

7、做好班主任的常规工作，记录好学生的日常行为记录，填写好《班主任工作手册》，我和家长交流考书信来往，靠电子邮件互动，留下了很多文字资料。

，让人佩服，中年教师的巨大付出让人感动，初一语文组每天都在团结中奋进，在奋进中求索。

2、组织了初一年级诗歌朗诵比赛活动，每位语文老师，同心同力，认真指导自己的选手，在比赛后，我们选出一等奖4名、二等奖4名、三等奖6名的，并颁发了奖状。

3、组织了“阅读之星”“书香家庭”的评选活动，并承担了学校“阅读之星”展板制作活动。

4、组织安排了四次单元测试出题工作，组织了批改期中测试卷和初一学生入学测试卷各一次。

5、加强集体备课，我们每次集体备课，发挥集体的力量，提高我们的课堂效率。

1、及时做好学校里德上传下达的各种任务，力争在最短的时间里，把学校的要求清楚准确的给班主任说明，使班主任工作效率更高。

2、积极配合好分管

领导

的工作，认真、公平、公正的做好每次检查的结果，减少和学校

领导

以及学生的检查结果误差。

3、补充说明：刚做年级组长的工作，还处在一个摸索学习的时期，工作做得还很不尽人意，还请各位谅解。

按学校的要求，每次要求打扫卫生，我都能在规定的时间里，打扫好自己保洁区的卫生。每次周末加班，我都能克服困难，能不请假就尽量不请假，到校打扫卫生。

以上是我对这半学期工作的简单

总结

，在这一段时间里，我在尽力的做好自己的本职工作，在工作中难免有疏漏，如果因为我的疏漏，给各位造成了什么不便，在此我真诚的给你道歉。谢谢大家，祝大家身体健康、工作愉快！

## 员工个人述职报告篇二

敬爱的领导：

您好！

从入职至今不知不觉已快三个月了，通过这三个月的熬炼和磨合，在领导和同事的指导援济下，我对工作有了确定的了解，经过这三个月的工作学习，个人综合素养有了新的提高，回顾这三个月来的工作历程，述职报告如下：

1、能够较好地完成上级安排的任务。专注遵守公司的各项规章制度，严格约束自己。

2、上心做事，能够较好地完成本职工作。把客户遇到的问题当做自己的问题来解决，尽力为客户解决所遇到的问题，对来访的客人以礼相待，热忱，耐烦地援济他们。

3、努力学习相关知识，初到公司时，我对房地产开发行业了解不多，通过一些基本工作，例如一些数据统计、合同的备案、文件归档等等，我对房地产开发有了确定的了解与认识。

4、立场与责任，身处什么样的岗位，就应当承受什么样的责任，有了正确的立场，才能运用正确的方法，找到正确的方向，进而取得正确的结果。具体而言，我对工作的立场就是既然担起来了，就要尽自己的努力去完成。

5、在各位领导指导下、同事的援济下，我在不停的完善，把事情条理化，规范化，这也是一种立场，诚然，这也是一种责任。

6、在日常工作中，需要踏踏实实、认专注真、扎实的做事，不以事小而马虎，不以事多而敷衍，真正将每件事情都当作一件作品来对待，只有这样才能有好的工作成果。

1、不断加强专业知识学习，向身边的同事学习，积累工作阅历，逐步提高自己的理论水平和业务技能。从工作中总结，提高效率，提高工作技能。

2、经过三个月的时间，虽然在思想和工作上都有了确定的进步，但与其他同事相比还存在着很大差距，因此，我在今后的工作中，不但要发扬自己的优点，还要客观地面对自己的不足之处，需要进一步改进和完善的地方，如工作中存在马虎、急躁、考虑事情不周全的缺点，应变技能、协调技能都还有待进一步提高。克服年轻气躁，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中努力完善提高自己，弥补不足。

3、任劳任怨、孜孜不倦。对领导的安排是完全的听从，并不折不扣的执行，一如既往地做好每天的工作；始终以一个初学者的身份向同事请教工作中的阅历。不断的提升自己的专业水平及综合素养。

经过三个月的试用期，我认为我能够积极、主动、娴熟的完成自己的工作，并积极全面的协作公司的要求来开展工作，与同事能够很好的协作和协调。在以后的工作中我会一如继往，对人：与人为善，对工作：力求完满，不断的提升自己的业务水平及综合素养，以期对公司的进展尽自己的一份能量。

## 员工个人述职报告篇三

时光飞逝，光阴荏苒，转眼间我已经做了一。半年的生活委员了，对该项工作有了一些认识。在参加了工作后，我能够积极配合上级完成工作，取得了一些成绩，同时也有不足之处。

生活委员这个职务，干起来明确的任务不多，但是不明确的琐事却一点也不少。我所做的事都是最基本的，最贴近同学们生活的事。

而我是一个性格很简单的人，换言之，有时脾气会很怪，是一个不太会控制自己情绪的人，总是说一些自己看来很平常却在不知不觉之中让别人很不舒服的话。在此，诚挚的向大家道歉。

但是性格归性格，对于被赋予的工作却是不含糊的，能积极并按时按量的完成属于我的任务

我的收获：通过本学期的生活工作的实践。我的组织策划能力得到了明显的提高。生活上的做事风格也由原来的懒散不认真变的越来越谨慎认真。我很荣幸能够担当工业设计的生活委员。作为这个集体的一员我在班委的岗位上做出了努力，当然努力也有了一些结果。但是我要多谢同学们的信任，多谢其他班委及团支部对我支持和帮助。我的工作仍有很多不足，需要不断的改进。希望同学们能继续信任我，更希望大家能够给我一些宝贵的意见！

## 员工个人述职报告篇四

隆冬已近，一岁将终□20xx年工作即告一段落。回首过去的一年，同事由陌生逐渐熟悉，业务由幼稚逐渐成熟，思想信念逐渐坚定，学习进步的需求更加迫切。现就我在20xx年度工作总结如下：

2月初，我参加分公司与渤海钻探钻井培训中心举办的新进工程技术人员集中培训，结识了24名渤钻各大钻井公司具有丰富一线工作经验的工程师，有幸同享了一次一线钻井工程技术知识大餐。由此，我第一次接触到了国内民营钻井队伍管理施工的一些情况，了解了总承包公司成立以来所取得辉煌成绩，萌生了要扎根西部建功立业的原始想法。

常言道：“事非经过不知难，书到用时方恨少”。对于初来咋到的我，虽然已经在国营钻井一线工作了4年多了，就民营钻井队伍的管理来讲，仍然是一个新课题。很多具体问题猛然出现，不论是解决思路，还是处理办法，以前国营队伍的老办法已经不能完全适用了。为此，我感觉到自己需要学习，只有不断向老师傅们学习，才能在民营队伍管理这片新天地里生存下去。我充分利用跟随老监督师傅们上井的机会，学习他们丰富的现场经验的同时，学习他们与民管钻井队伍老板、井队长的沟通技巧，学习他们不分昼夜热情为民营队伍服务的奉献精神。

此，陇东区块地理环境特殊，许多初来的国营队伍，不论是钻头选型、或是钻井液性能维护往往不及民营队伍。我充分利用巡井、驻井的机会虚心向民营钻井队的队长、技术员学习，学习他们处理黄土层漏失的绝招，学习他们处理环河组易漏、直罗组易塌的技巧，学习他们在二开水平井钻具组合、钻头选型、水力参数选定等方面的成功经验。通过一口井又一口井的学习，我逐步摸清陇东区块的地理特性，逐渐认识了该区块防漏、堵漏的钻井液性能维护工艺。通过不断的学习，我取得了一定的进步，逐渐适应新岗位的工作需求。在

将来的工作和生活中，我仍将继续谦虚谨慎，不骄不躁，发扬好“好学、勤学、善学”的精神，提升业务水平，更好地为民营队伍服务。

1□20xx年度，我巡井25井次，驻井9井次（驻井共计44天），确保了所驻、巡井队钻井生产平稳运行，井控安全绝无一失。

2、根据总包工程20xx1号文件《关于做好工程技术资料求的通知》要求，收集整理3月、4月、5月、6月、9月、10月、11月施工井钻井时效数据，认真分析并撰写工程技术月度工作总结材料，上报工程技术科。筹备月度井控安全生产技术例会，撰写技术月度例会材料。

3、参与编写水平提速井技术方案，针对水平井的安全提速问题编制分析有关水平井施工存在问题及水平井提速措施的ppt□编制井控“四懂四会”培训课件，撰写《罗235区块短靶前距水平井提速研究》论文，发表通讯报道14篇。

4、做好水平井的技术交底和指导工作，及时提示井队做好事事故复杂预防。认真履行“双盯”工作职责，白天定现场，晚上盯过程控制，最大限度的降低事故复杂率。

5、协助审核井队上交的工程完井资料，有问题督促及时整改，及时上交竣工资料。收集整理月度井漏及超大报告，及时报与建设方。

6、认真执行打开油气层验收制度，帮助井队搞好井控风险识别和井控问题排查，确保全井施工井控安全。

7、协助井队编制单井物质需求计划，完善口井物质用料管理。学习、接替生产办公室调度工作。认真组织好所属井队柴油、套管等物质调度；收发井队日汇报、项目部周汇报、月汇报材料。



8、积极参与“防喷演练及安全、井控理念培训月”、“四懂四会课件进井场”、“12.23井控警示月”等活动，认真完成挂点队伍培训。

9、协助处理木平23—14井溢流压井工作，收集相关数据材料，并编制好《木平23—14井溢流压井处理》课件。

总的来看□20xx年我做了一些工作，也取得了一定的进步，但是还存在不足的地方，还有一些问题亟待解决：

1、工作欠缺主动性，不善于主动工作。对于领导或是上级交待的工作能够去完成，对于领导没有交待的工作不善于主动去工作，工作的前瞻性体现较少。

2、思想比较保守，创新意识不够。对于新环境下出现的新问题，制定解决方案时，往往凭经验、按套路，表现出工作上大胆创新不够。需要进一步加强学习交流，拓宽思路。

3、思想上存在一定的畏难情绪，善于解决熟悉业务中的问题，对于不熟悉的业务不愿意克难攻关，缺少提升综合素质、实现全面发展的意识。

在以后的工作中，需要进一步加强思想修养，认真做好“每日三省”，不断克服缺点，弥补自身不足，苦练本领，才能为项目部实现20\_\_年新发展贡献应有之力。

## 员工个人述职报告篇五

您好！

在院领导和科室主任护士长的言传身教、关心培养下，在同事的支持帮助、密切配合下，我不断加强思想政治学习，对工作精益求精，完成了自己所承担的各项工作任务，个人思想政治素质和业务工作能力都取得了一定的进步，为今后的

工作和学习打下了良好的基础，现将试用期工作总结如下：

坚持以病人为中心，以质量为核心的护理服务理念，适应新的护理模式，以服务病人奉献社会为宗旨，以病人满意为标准，全心全意为病人服务。

认真学习《护士法》及其法律法规，让我意识到，现代护理质量观念是全方位、全过程的让病人满意，这是人们对医疗护理服务提出更高、更新的需求，这就要求我丰富法律知识，增强安全保护意识，使护理人员懂法、用法，依法减少医疗事故的发生。

我在外科两个多月的学习。自我感觉要想将以前学到的理论知识与实际临床工作相结合，就必须在平时的工作中，一方面严格要求自己并多请教带教老师，另一方面利用业余时间刻苦钻研业务，体会要领。两个月，我主要综合外科工作，而这两个科是临床工作的重点。外科要冷静对待突发事件，比如胸管脱落的紧急处理等，所以外科的节奏要比内科快，工作要比内科忙，琐碎。刚去外科时我还不适应，但我不怕，以前没做过的，为了搞好工作，服从领导安排，不怕麻烦，向老师请教、向同事学习、自己摸索实践，在很短的时间内便比较熟悉了外一科的工作，了解了各班的职责，明确了工作的程序、方向，提高了工作能力，在具体的工作中形成了一个清晰的工作思路，能够顺利的开展工作并熟练圆满地完成本职工作。

我本着把工作做的更好这样一个目标，认真接待每一位病人，把每一位病人都当成自己的朋友，亲人，经常换位思考别人的苦处。认真做好医疗文书的书写工作，医疗文书的书写需要认真负责，态度端正、头脑清晰。认真书写一般护理记录，危重护理记录及抢救记录。遵守规章制度，牢记三基（基础理论、基本知识和基本技能）三严（严肃的态度、严格的要求、严密的方法）。

我希望所有的患者都能尽快的康复，我会尽力利用有限的时间不遗余力的鼓励他们，耐心的帮他们了解疾病、建立战胜疾病的信心，默默地祈祷他们早日康复，在工作中，我会严格遵守医院和科室的各项规章制度，严格执行查对制度及护理操作规程，落实制度，减少差错事故的发生，严格执行无菌操作，保证患者的安全。贯彻以病人为中心，以质量为核心的服务理念，文明礼貌服务，坚持文明用语，落实到工作中的每个岗位，努力提高护理病历书写质量等，对出现的缺点、差错，认真总结、分析、查找工作隐患，防患于未然。

## 员工个人述职报告篇六

尊敬的领导：

你好！

本人担任酒店财务部经理已有几年多，感谢酒店管理公司及酒店领导对我的信任，让我得以锻炼和提高自己的，财务部门是酒店的关键部门，财务的工作涉及到企业经营管理的每个环节，现本人对自己的工作述职如下：

2、组织财务部全体员工学习酒店财务内控管理制定，将内部控制与内部审计联系起来，每月进行调价、盘点等自查与监督工作，从各项单据票据的审核、票据的填制及印章保管等工作抓起，遵循酒店财务报账流程，加强财务工作的规范性，争取酒店利润空间的化。

财务部一直人手较少，但在我们高效、有序的组织下，能够轻重缓急妥善处理各项工作。财务部每天都离不开资金的收付与财务报帐、记帐工作。这是财务部最平常最繁重的工作，一年来，我们及时为各项内外经济活动提供了应有的支持。基本上满足了各部门对我部的财务要求。

1、加强了财务基础工作和精细化管理力度信息是一个企业的

神经，而这些信息xxxx的科学性就给财务的基础工作提出了挑战，现在税控监管部门及审计检查力度的加大我们在基础工作方面更加严谨，因此我们强化了基础工作，规范了会计核算，严格执行国家各项财税法规，及时、准确填制各项财务报表，保证会计信息的真实、准确、合法。

## 2、持续推进全面预算管理，提高前瞻性财务规划力度

由于全面预算的编制是从业务计划出发将战略层层落地，以具体的业务计划支撑预算数据，并由专业部门归口审核与业务相关的预算，以实现公司的运营策略与资源配置的统一，避免了孤立、僵化、就数字论数字的预算。预算分解的过程中，也是向各级员工传达了企业的目标信息，及企业面临的风险和优势，明确个人的任务和责任的过程，说到底是逐级过程。在执行过程中，更注重跟踪差异分析，及时调整与业务不相称的数据，因此，一年来全面预算管理工作初见成效，在指导经营发展，战略决策，全面有效配置资源上发挥作用。

## 3、加强业务学习，提升理论水平，建设优秀财务队伍

人是生产力中起决定作用的因素，只有具备扎实的理论基础，才能指导实践。“艺多不压身”，因此，我们有计划组织全体财务人员学习相关税收法律知识，提升把握政策的水平，增强团队学习创新能力，并运用于工作实践。

3、不断加强财务各岗位的专业知识和职业道德的培训、学习，及时了解、掌握国家颁发的税法政策、法律法规。

以上述职如有疏漏和不当之处，恳请各位领导及广大员工批评指正。

此致

敬礼！

述职人□xxx

x年x月x日