

2023年环卫处年度工作总结报告(优秀10篇)

随着社会一步步向前发展，报告不再是罕见的东西，多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。优秀的报告都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？下面是小编为大家整理的报告范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

环卫处年度工作总结报告篇一

我处在城建局及党委的正确领导下，按照年初工作安排部署，进一步巩固发展全国礼貌城建立成果，紧紧围绕建设“生态经济强区、现代礼貌新城、和谐幸福家园”这一目标，以“城市建设突破年”活动为契机，完善精细化长效管理机制，全面提高环卫管理水平，努力实现城乡面貌大改善，城市礼貌形象大提升。现将上半年来工作完成状况总结如下：

1、加强各项卫生作业管理力度。

坚持精细化长效管理机制，按建立指标要求，细化分解，职责到人，使得道路清扫保洁率、垃圾日产日清、公厕清掏清扫保洁率达100%；机械化清扫、洒水降尘率达40%以上，确保道路清扫保洁、垃圾清运、公厕管理等各项工作做到对标达标。

2、加强环卫设施维修维护：

维修果皮箱20个、安装新果皮箱10个、维修拉臂斗60个，更新维修密闭斗45个；9座转运站进行门窗更换、地面维修、屋顶防水、室内吊装架、集装箱、地坑板设备维修保养；对车辆认真保养，自己动手进行大中小维修，并用心及时完成各项修理任务，节约资金5万余元。4月中下旬，对居民区131座旱厕进行了全面分粉刷，并投入5万多元购买夏季消杀药

品，“五一”已投入使用，投入资金8万多元，小修旱厕10座，水厕17座；大修旱厕改内沟5座。

3、加强垃圾中转站、果皮箱和垃圾斗放置点的管理，加强每日对垃圾中转站、垃圾斗放置点的冲洗、消毒，及时收运垃圾，及时清洗果皮箱，做到垃圾日产日清。认真落实店面日常上门收集生活垃圾制度，加强对垃圾运输途中防洒漏管理，防止在收运中因污水滴漏、飘洒造成二次污染，1-6月份共清运城区、农村生活垃圾386.5吨，加强转运站、垃圾中转站、垃圾池点夏季消杀管理，严格按照建立礼貌城职责目标制定标准，做到对标达标，确保卫生环境全面提高。

4、加强环境卫生综合整治。严格按城市建设突破年意见要求，严格按照卫生指标，用心开展卫生治理活动。迎接省市检查20多次，清除治理城区街道、外环路、税务庄、唐钱路等地段死角死面、居民乱扔乱倒垃圾达2万多吨。

1、对每个清扫保洁小组，按照《道路清扫保洁质量考核标准》，实行日检月评。每月评比结果的头名和末名予以奖励或罚款，大大提高了工人的工作用心性。

2、将测评指标细化分解，职责到人。成立检查考评小组，每一天对垃圾转运站、公厕、道路、垃圾池点进行抽检，发现问题及时解决，坚持每日上报上级主管部门，及时反应处理状况，有效地保证了礼貌城建立成果的持续发展。

3、认真开展工作满意度民意调查活动。根据市委、区委的指示要求，用心开展“解放思想大讨论”“城市建设突破年”等活动，进行职能部门工作满意度民意调查工作，一把手亲自抓，党员和干部职工用心参与，完成调查问卷的填报工作。以百姓满意为重点，保证环卫工作扎实稳妥到位，落实到实处。

4、加强内部管理，提高日常工作效率。完善各工作岗位的岗

位职责，使各种制度更趋科学性。每月定期召开班子成员、队长例会，对照月度考核标准认真分析工作中存在的不足，发现问题及时整改。根据单位长效管理方案，各部门将工作职责落到实处，使城区市容环境卫生质量明显提高。

5、为了进一步促进党员干部转变作风，廉洁从政，营造“清正廉洁”和谐向上的社会氛围，我处按照“基层党建建立”建立要求，开展党员干部学习教育活动，要求党员干部严以律己、廉洁从政，自觉理解监督，及时纠正和处理违反《廉政准则》的行为，坚决杜绝违反《廉政准则》行为发生，提高制度的执行力和约束力。要求党员干部参学率到达100%，安排学习时间不少于20个小时，做到个人学习有计划、有笔记、有学习心得体会，做到工作学习两不误。高标准严要求使各项学习指标到达了具体要求。为确保我市全国礼貌城复检顺利透过，因此，我们决心在今后的工作中不断开拓创新，发挥优势，克服困难，努力开创环卫工作新局面。

一、加强基础设施设备维修改造

1、转运站9座，其中六号、税务庄装运站压缩设备老化需更新。另7座转运站需要进行设备、土建、水暖、上下水等维修。

2、旱厕需翻建5座，大中小修40座；水厕需进行上下水改造、土建维修。

二、提高各项卫生作业标准

一是街道清扫保洁“精细化”。实行“三全保洁”即全时段、全方位、全天候，路面上的垃圾滞留时间不能超过15分钟；主要路段实行12小时清扫保洁，其它街道的清扫保洁时间也到达10个小时，日常管理做到无间断、无空隙、无死角，街道卫生始终持续“五无四净”标准，即无果皮纸屑、无土石杂草、无积水积泥、无痰迹烟蒂、无堆积物，路面干净、行道树穴干净、路牙边角干净、收水口畅通干净、果皮箱整洁

干净。路面见本色，清扫保洁率为100%。

二是垃圾清运清运标准化制度化。垃圾清运工作实行定时、定点、定人，白天垃圾积存时间不超过2个小时；生活垃圾清运做到日产日清、车走地净，无滞留垃圾，切实落实“车走地净”制度。重大节日和活动期间，增加巡回清运车次，及时清运箱内垃圾。车辆要求整洁，杜绝垃圾运输车沿途撒漏现象，司机应按指定地点倾倒，无乱倒、乱卸现象，清运率达100%。

三是公厕和中转站管理“标准化”。公厕和中转站实行专人管理，全天开放；公厕和中转站管理人员按照有关标准，每一天对各类卫生设施进行冲刷、擦洗、消毒，公厕内部卫生始终持续“四无四净”标准，即无尿碱、无蛛网、无恶臭、无蝇蛆，地面洁净、墙壁洁净、便池蹲坑洁净、厕所周围洁净；中转站垃圾做到不积不存、清运及时，卫生到达“三无三净”标准。即无散落垃圾、无堆积杂物，无积留污水，门窗净、地面净、墙壁净。

三、用心开展卫生综合治理活动

按照礼貌城建立指标要求，把卫生综合治理列入清运工作日程，确定每周四下午为卫生综合整治日，针对城区主次干道、大街小巷、城区出入口等地居民乱扔乱倒的垃圾进行治理，并指派专人每日进行巡查，并建立台账，保证卫生治理取得成效。

四、加强考核管理制度。按照“谁牵头谁负责，谁主管谁负责、谁丢分谁负责”的原则，实行职责制和职责追究制。定人、定责、定进度、定时限，实行目标管理。

环卫处年度工作总结报告篇二

xx年，我署以精细管理、提升形象和常态长效为工作重点，

着力提升城乡环境面貌管理水平，实现容貌整洁，环境美化的目标。

一是抓城市保洁精细化。以“保洁示范区”创建为抓手，首先在主要商业街推进以“机扫、冲洗、普扫、拣扫、沿街单位（商店）生活垃圾上门收集、管理人员巡回监管”的“六位一体”保洁制度，垃圾清运做到定车、定人、定时、定点的规范作业；其次实行人行道和街头广场冲洗工作。按照市局“洁净工程”的有关要求，金欣公司配置了清洗车辆和设备，对卫零路（沪杭路—大堤路）两侧人行道进行2天冲洗一次，控制扬尘，基本实现席地而坐的目标。

二是抓“门户”形象常态化。针对高速公路进出口、国道、省际通道交界处存在的环境卫生问题，在全面摸底的基础上，我们召开相关单位工作协调会，明确责任，并与各责任单位签订了保洁责任协议书，明确了任务，落实了责任，建立了保洁长效机制，确保我区门户形象的常态长效。

三是抓农村环境卫生长效化。加强了农村保洁队伍的培训和管理，建立了整洁村跟踪检查制度，充分利用市民巡访团的作用，加强社会监督力量，确保农村环境卫生的常态长效。9月份，已通过市局郊区办对我区整洁村的复验。

我们以规范管理和集中整治相结合，加强中心城区、城镇化区域和主要道路两侧的市容景观管理，实现了规范审批、管理有序、区域亮化的目标。

一是规范管理户外广告和店招店牌。按照“规划先行、管理有序、设置美观”的原则，加强了中心城区、城镇化地区和主要道路两侧户外广告的管理，对存在安全隐患的广告进行拆除，逐步规范设置标准。今年共拆除各类广告132处，商业广告横幅168幅，处理影响市容景观的网格化投诉案件160件。同时，对店招店牌管理实行提前介入制度，对中心城区和新城区的房屋开发商和物业公司提前发放《办理户外广告（非

广告)设施所登记告知书》150余份,明确责任和义务,并落实巡回监管措施,尽量使新设置的店招店牌达到整齐、有序、规范。

二是有序推进非主干道脏、乱、差整改工作。结合600天行动计划,按照中小道路保洁导则,对30条中小道路进行摸底,列出存在的问题,加强了与市政、园林等部门沟通和协调,拟定了整改措施,目前正按600天行动的进度要求有序推进中。

一是加大环卫设施建设力度

根据“创卫”标准和《金山区市容环卫行业xx年便民利民措施》的要求,全区已完成新建公厕10座、改造12座、新增废物箱854只,改造垃圾房20座,基本完成年初新建任务。

二是确保环卫设施完好率

加强巡视,发现破损立即通知作业单位及时维修或更换,确保了环卫设施的完好率,发挥了环卫设施的功能。

三是规范环卫设施管理

根据行业管理标准,重点抓公厕“四公开”管理、垃圾房“六定”管理制度和废物箱的保洁管理制度,做到责任明确,管理规范。

创建工作是一种提升管理水平的有效抓手,也是解决工作中难点、热点和焦点的切入口。因此,针对各类创建,我们提出了“确保重点范围,兼顾一般区域,实现全面达标”的工作要求,确保各类创建的全面完成。

一是抓国家卫生区创建。今年我署把创建国家卫生区作为重中之重工作,全署工作围绕“创卫”工作展开,重点抓好环境卫生管理、市容景观管理、环卫设施建管、生活垃圾卫生

填埋场管理等工作，确保“创卫”中市容环境卫生指标的实现和完成。

二是抓市容环境“三类区域”创建。xx年是“三类区域”创建三年行动计划的最后一年，根据年初的创建计划，4月份召开了创建动员会，明确了创建任务和要求。之后，每月组织一次指导、检查和监管，加大对三个规范区、四个达标区创建工作的指导和监管。10月份区联席会议组织各成员单位对创建区域进行区级验收，查找问题，并要求各创建镇及时整改，实现市级验收。

三是抓环境卫生责任区制度达标建设。我们抓住石化街道、山阳镇被列入xx年、xx年“清洁城区、从门前做起”为活动主题的上海市街道（镇）沿街市容环境责任区管理达标活动创建单位的契机，增强了与石化街道、山阳镇相关部门的联系、沟通，做好指导服务工作，创造积极条件，争取在08-xx年度内创建成功。目前石化街道处于社会公示阶段，山阳镇已申请市局检查验收。

四是抓生活垃圾分类收集工作。继续深化“垃圾不落地，文明在我手中”活动，充分调动广大居民积极性和参与性。通过召开居民代表座谈会、发放分类收集宣传资料、现场分类指导、讲座等形式，按照生活垃圾分类收集工作要求，年内实施了十三村、十五村和园中苑等32个居民小区以及21个机关、企事业单位生活垃圾分类收集工作。

市容环境建设和管理是一项全民参与的庞大工程，其动态性强，管理难度大，跨行业跨部门的工作多。因此，创新工作机制，改进工作作风，整合各方资源是工作的关键所在，是提升市容市貌、保持常态长效的内在动力，也是最有效的抓手。

一是建立了环卫署六大工作机制。即：市容环境动态管理机制，做到市容环境365天管理无盲天；市容环境快速处置机制，

做到落实“三个二”处置制度；重大活动市容环境保障机制，做到确保市容环境整洁有序，常态长效；市容环境源头管理机制，做到注重源头管理、过程管理和形象管理；市容环境综合协调机制，做到发挥各联席会议平台作用和各方资源的优势；市容环境考评激励机制，做到明确责任，综合管理。

二是强化区镇联动机制。根据市容环卫行业管理中存在的热点和难点（如城乡结合部和城中村的环境问题等），我们利用市容环卫行业例会平台，共同探讨区镇联动机制，先后建立了区镇管理四大机制，即：动态管理联动机制、渣土管理联动机制、户外广告管理联动机制和综合协调联动机制，并建立了市容环境卫生突发事件应急处置管理网络。进一步明确了责任，加强协调，形成合力，共同推进。

三是强化社区联动机制。在工作中，我们经常与居委会、物业公司、企事业单位保持联系和沟通，建立市容环境管理共建体系，形成信息互通、工作互动、市民监管的工作机制，共同推进和提升市容环境的管理水平。

今年我署把市民投诉作为解决百姓“难点、热点、焦点”的重要工作之一，也是作为解决民生问题的重要内容，年初我们提出了解决百姓关注和关心问题作为首要任务的工作思想，以履行“三个二”处理制度和向社会的公开承诺为抓手，把市民的需求和日常工作有机结合。今年共受理市民投诉73起，处理及时率100%，满意率近98%以上。

为切实做好xx年政风行风“回头看”和整改工作，在认真梳理问题的基础上，提出和落实整改措施。对xx年以来的投诉个案进行回访，听取意见和建议，不断提高市民对市容环卫工作的满意率。

夏令期间，环卫作业扰民专项治理工作得到全面开展，针对作业时间扰民这个反复性问题，我们定期走进社区，与居委会、物业公司进行座谈，了解情况，听取意见，对作业存在的扰民等不足之处，及时调整作业时间和方式，如东泉新村

的生活垃圾收运有山阳镇环卫所在村外进行，减少了作业扰民和较好地解决了污水滴漏这一顽症，收到村民的一致好评。

1、车辆作业服务规范化建设

根据市局《市容环卫车辆服务单位作业规范化建设工作方案》有关精神，我们对xx年申报的4家环卫作业公司进行了检查考评，并已通过市局初验收□xx年已对金山卫镇作业公司进行了申报，并及时做好相关工作，确保年内通过市局验收。

2、区生活垃圾综合处理厂及收运系统建设

继续完善环卫设施建设，提升环卫基础设施功能，加强全区生活垃圾无害化处理的有效监管，加快金山区生活垃圾综合处理厂、收运系统和残渣填埋场建设，力争生活垃圾无害化处理率达到85%以上。

区生活垃圾综合处理厂按照计划积极推进，加强协调，并争取市局、市建委的支持，使项目按时间节点有序推进。区生活垃圾收运系统制定了项目建设推进计划书，中转站建设选址已基本完成，其他辅助工作正在积极落实推进之中。

八、xx年的市容环卫工作基本实现了年初目标，取得了一定成绩，但也存在着许多不足之处：

1、在户外广告和店招店牌管理方面：缺少有效抓手，有力不从心的感觉。

2、在渣土管理方面：资源整合优势未充分发挥（如管理与执法的资源整合，建设单位与行业管理的资源整合）。

3、在管理人员的素质提高方面：综合协调能力、开拓创新能力比较欠缺。

xx年的市容环境卫生工作在市局及各业务处室的指导和区建交委领导、关心、支持下，在全行业的共同努力下，取得了可喜的成效，但离老百姓的要求还有距离。我们将进一步解放思想，创新工作，提高标准，保持良好的精神状态，咬住工作目标，坚持硬件建设和软件管理两手抓，全面完成600天行动计划，为全区的市容环境水平再上新台阶作出新贡献。

环卫处年度工作总结报告篇三

把健全各项规章制度放在首位。今年我处充实、填补了以下几项规章制度：《生产安全责任制》、《生产安全验收规定》、《环卫处各科室责任制》、《承包队管理人员责任制及有关规定》等，完善了制度，并将其化为管理上的落实，如《承包队管理人员责任制》的出台后，根据管理人员的素质及工作潜力，进行测评，并在测评中将不合格的管理人员进行工作上的再分配，并根据测评的结果作为工资发放的标准。

作为环卫工作的另一方面，是收费问题。我们制定了收费员的岗位职责制后，收费员的职责得到了明确，任务清楚，奖罚分明，工作较前更主动、用心，使今年的收费工作在边改革边收费的状况下都能较好地完成任务。

在人事管理工作中，文秘人员从事管理单位的人事档案的收集整理工作，工作量已十分巨大，而近年来计生工作亦务必严把关。在人员少、工作量大的状况下，她们仍能完美地完成任务，把档案工作及计生工作管理得井井有条，并抽出时间为收费工作而创立了电脑收费平台。

因前几年的生产量的不断扩大，新工人所占比例较多，致使劳动生产效率有所降低。所以，为求生产质量及服务质量的高标准，我处在清扫及车队方面都试着不一样程度的放轻了劳动量，重点是在培训工人的生产技能上。在今年开始，我处根据人员的生产潜力，进一步完善承包责任制，使每一个

员工都能按规定进行自由组合，并将一部分较为差的员工进行了处理，使优质服务能得到了素质上的保证，安全生产做到常抓不懈，生产效益得到了提高，同时也降低了生产成本。

对于收费难问题，我处早几年就一向在探索解决办法，也曾多次提出实行水、电、卫生费一个窗口收费的推荐，但由于诸方面的原因而迟迟未能得到实行。在相邻县市和我市部分镇区已实施上述方案的同时，我处仍然是使用人手上门收费的落后方式。为了解决这种落后的收费方式，为了跟上我市建立信息化城市的步伐，我处领导班子狠下决心，决定了在今年十月份开始实施由银行代缴垃圾费的方案。透过仔细分工，从七月起，我处各方面人员按分工各自开始行动：联系电脑软件公司，根据我处的具体收费状况制作出一套收费系统软件；同时，安排收集人员逐家逐户上门与住户签定《服务合约》以及《代缴垃圾收运和卫生保洁费授权书》；对其他服务对象，则首先从店铺入手，也与其签定授权书。然后将所签回的xx户住户和xx个单位的资料输入电脑程序。经过几个月的奋战，在十月十三日正式实行了第一次银行扣费。扣费结果是可喜的，住户成功扣费xx户，达六成多；单位（主要是店铺）成功扣费xx户，也到达了五成。

这次银行代缴垃圾费的初次尝试，为我处逐步实现管理规范化，办公系统自动化、科学化奠定了基础。这套收费软件已创作了可同时在多台电脑上进行操作、查询的电脑收费平台，改变了落后的人手上门收费方式，也确保了收费工作的安全性，并为今后城市的发展扩大贮存资料铺下了道路。

到适合的地点作为垃圾的处理场，则会大大影响我处清运的垃圾出路问题的解决。这可是一个亟待解决的重大问题。我市的环境卫生工作，在各级领导的正确指导下，在广大环卫工人的不懈奋斗下，确实是取得了可喜的成绩。可是展望未来，随着南海市经济的不断发展，城市建设步伐的进一步加快，城市的环境卫生显得更为重要，我处面临的任务则更加艰巨。我处全体员工将继续共同努力，振奋精神，扬长避短，

为南海市的建设作出应有的贡献;同时，克服困难，深化改革，不断开创出环卫事业新局面。

环卫处年度工作总结报告篇四

在xx年即将到来之即，为进一步总结经验，理清来年工作思路，云龙镇环卫站召开年度工作总结会议。

一方面，回顾xx年总体工作，利用“第二次环境整治年”的有利契机，环卫站硬件设备得到有效增强，增加包括新型垃圾清运车一辆、洒水车一辆，增加环卫工人10个，其它环卫专用设备若干；软件方面建章立制，建立健全台帐资料，通过制定科学合理的考核制度，明确站内工作人员的责任制度及包干范围，提高其工作积极性，强化工作人员爱岗敬业精神，以作为争地位，争取镇财政的大力支持。此外，环卫站与镇政府及其它相关部门协商好关系，保持工作环境的优化。

另一方面，在xx年全镇垃圾袋装化基本形成的情况下，继续在长效保持一块探求新路。根据现有情况看，社会环保意识增强，经济发展日新月异，环卫专用机动车辆及人员数量素质有待进一步加强。通过向其它先进乡镇学习借鉴，结合本镇实际，提高管理效率，务求公平公正公开，在考核制度及长效管理制度方面不断完善，带动环卫站稳步有絮的发展。在村级环卫指导一块继续深入各行政村，配合镇政府检查考核各村环境保洁情况。

总得来说，云龙环卫站在过去的一年里通过不懈努力做出了一定成绩，受到镇党委、政府及上级环卫部门的好评，但仍然存在问题，需要环卫站全体同志团结一致，拼搏进取，时刻保持工作上的高昂斗志。相信在xx年，云龙镇环卫站定会在过去的成绩上更加进步。

环卫处年度工作总结报告篇五

20xx年，我署的各项工作紧紧围绕区建设交通委“六优六新”的重点工作，以“转变作风作表率，为民务实抓发展”为主基调，坚持“跨前一步、为民服务”的工作理念，不断完善机制，有序推进各项工作，实现了“容貌整洁、管理有序、环境美化”的市容环境建设和管理新目标。具体工作如下：

**年，我署以精细管理、提升形象和常态长效为工作重点，着力提升城乡环境面貌管理水平，实现容貌整洁，环境美化的目标。

一是抓城市保洁精细化。以“保洁示范区”创建为抓手，首先在主要商业街推进以“机扫、冲洗、普扫、拣扫、沿街单位（商店）生活垃圾上门收集、管理人员巡回监管”的“六位一体”保洁制度，垃圾清运做到定车、定人、定时、定点的规范作业；其次实行人行道和街头广场冲洗工作。按照市局“洁净工程”的有关要求，金欣公司配置了清洗车辆和设备，对卫零路（沪杭路一大堤路）两侧人行道进行2天冲洗一次，控制扬尘，基本实现席地而坐的目标。

二是抓“门户”形象常态化。针对高速公路进出口、国道、省际通道交界处存在的环境卫生问题，在全面摸底的基础上，我们召开相关单位工作协调会，明确责任，并与各责任单位签订了保洁责任协议书，明确了任务，落实了责任，建立了保洁长效机制，确保我区门户形象的常态长效。

三是抓农村环境卫生长效化。加强了农村保洁队伍的培训和管理，建立了整洁村跟踪检查制度，充分利用市民巡访团的作用，加强社会监督力量，确保农村环境卫生的常态长效。9月份，已通过市局郊区办对我区整洁村的复验。

我们以规范管理和集中整治相结合，加强中心城区、城镇化

区域和主要道路两侧的市容景观管理，实现了规范审批、管理有序、区域亮化的目标。

一是规范管理户外广告和店招店牌。按照“规划先行、管理有序、设置美观”的原则，加强了中心城区、城镇化地区和主要道路两侧户外广告的管理，对存在安全隐患的广告进行拆除，逐步规范设置标准。今年共拆除各类广告132处，商业广告横幅168幅，处理影响市容景观的网格化投诉案件160件。同时，对店招店牌管理实行提前介入制度，对中心城区和新城区的房屋开发商和物业公司提前发放《办理户外广告（非广告）设施所登记告知书》150余份，明确责任和义务，并落实巡回监管措施，尽量使新设置的店招店牌达到整齐、有序、规范。

二是有序推进非主干道脏、乱、差整改工作。结合600天行动计划，按照中小道路保洁导则，对30条中小道路进行摸底，列出存在的问题，加强了与市政、园林等部门沟通和协调，拟定了整改措施，目前正按600天行动的进度要求有序推进中。

三是强化渣土源头管理。对有建筑渣土的工地实行了渣土档案管理，对建设施工单位、责任人、运输单位（车辆）、出土方量、出土时间、处置方法、巡查记录、违规情况进行跟踪管理，实施全周期、全过程监管，基本做到源头管理、过程管理和形象管理的要求。同时，我们加强对渣土的跟踪管理，避免了渣土乱倒现象发生，为改善全区的环境面貌打下了基础。截止10月份共受理建筑垃圾、工程渣土申报360余次，受理申报量26万余吨。另外，根据世博“600天”环境卫生整治要求，共梳理出5个历史堆积暴露垃圾点，到10月底，已消除历史堆积点3个，消除暴露垃圾4500吨。

我们紧紧抓住“创卫”的契机，加大了环卫设施的建设，加强了环卫设施完好率的管理，发挥了环卫设施的功能。

一是加大环卫设施建设力度

根据“创卫”标准和《金山区市容环卫行业20xx年便民利民措施》的要求，全区已完成新建公厕10座、改造12座、新增废物箱854只，改造垃圾房20座，基本完成年初新建任务。

二是确保环卫设施完好率

加强巡视，发现破损立即通知作业单位及时维修或更换，确保了环卫设施的完好率，发挥了环卫设施的功能。

三是规范环卫设施管理

根据行业管理标准，重点抓公厕“四公开”管理、垃圾房“六定”管理制度和废物箱的保洁管理制度，做到责任明确，管理规范。

创建工作是一种提升管理水平的有效抓手，也是解决工作中难点、热点和焦点的切入口。因此，针对各类创建，我们提出了“确保重点范围，兼顾一般区域，实现全面达标”的工作要求，确保各类创建的全面完成。

一是抓国家卫生区创建。今年我署把创建国家卫生区作为重中之重工作，全署工作围绕“创卫”工作展开，重点抓好环境卫生管理、市容景观管理、环卫设施建管、生活垃圾卫生填埋场管理等工作，确保“创卫”中市容环境卫生指标的实现和完成。

二是抓市容环境“三类区域”创建。**年是“三类区域”创建三年行动计划的最后一年，根据年初的创建计划，4月份召开了创建动员会，明确了创建任务和要求。之后，每月组织一次指导、检查和监管，加大对三个规范区、四个达标区创建工作的指导和监管。10月份区联席会议组织各成员单位对创建区域进行区级验收，查找问题，并要求各创建镇及时整改，实现市级验收一次通过。

三是抓环境卫生责任区制度达标建设。我们抓住石化街道、山阳镇被列入20xx年、20xx年“清洁城区、从门前做起”为活动主题的上海市街道（镇）沿街市容环境责任区管理达标活动创建单位的契机，增强了与石化街道、山阳镇相关部门的联系、沟通，做好指导服务工作，创造积极条件，争取在**——09年度内创建成功。目前石化街道处于社会公示阶段，山阳镇已申请市局检查验收。

四是抓生活垃圾分类收集工作。继续深化“垃圾不落地，文明在我手中”活动，充分调动广大居民积极性和参与性。通过召开居民代表座谈会、发放分类收集宣传资料、现场分类指导、讲座等形式，按照生活垃圾分类收集工作要求，年内实施了十三村、十五村和园中苑等32个居民小区以及21个机关、企事业单位生活垃圾分类收集工作。

市容环境建设和管理是一项全民参与的庞大工程，其动态性强，管理难度大，跨行业跨部门的工作多。因此，创新工作机制，改进工作作风，整合各方资源是工作的关键所在，是提升市容市貌、保持常态长效的内在动力，也是最有效的抓手。

一是建立了环卫署六大工作机制。即：市容环境动态管理机制，做到市容环境365天管理无盲天；市容环境快速处置机制，做到落实“三个二”处置制度；重大活动市容环境保障机制，做到确保市容环境整洁有序，常态长效；市容环境源头管理机制，做到注重源头管理、过程管理和形象管理；市容环境综合协调机制，做到发挥各联席会议平台作用和各方资源的优势；市容环境考评激励机制，做到明确责任，综合管理。

二是强化区镇联动机制。根据市容环卫行业管理中存在的热点和难点（如城乡结合部和城中村的环境问题等），我们利用市容环卫行业例会平台，共同探讨区镇联动机制，先后建立了区镇管理四大机制，即：动态管理联动机制、渣土管理联动机制、户外广告管理联动机制和综合协调联动机制，并

建立了市容环境卫生突发事件应急处置管理网络。进一步明确责任，加强协调，形成合力，共同推进。

三是强化社区联动机制。在工作中，我们经常与居委会、物业公司、企事业单位保持联系和沟通，建立市容环境管理共建体系，形成信息互通、工作互动、市民监管的工作机制，共同推进和提升市容环境的管理水平。

今年我署把市民投诉作为解决百姓“难点、热点、焦点”的重要工作之一，也是作为解决民生问题的重要内容，年初我们提出了解决百姓关注和关心问题作为首要任务的工作思想，以履行“三个二”处理制度和向社会的公开承诺为抓手，把市民的需求和日常工作有机结合。今年共受理市民投诉73起，处理及时率100%，满意率近98%以上。

为切实做好20xx年政风行风“回头看”和整改工作，在认真梳理问题的基础上，提出和落实整改措施。对07年以来的投诉个案进行回访，听取意见和建议，不断提高市民对市容环卫工作的满意率。

夏令期间，环卫作业扰民专项治理工作得到全面开展，针对作业时间扰民这个反复性问题，我们定期走进社区，与居委会、物业公司进行座谈，了解情况，听取意见，对作业存在的扰民等不足之处，及时调整作业时间和方式，如东泉新村的生活垃圾收运有山阳镇环卫所在村外进行，减少了作业扰民和较好地解决了污水滴漏这一顽症，收到村民的一致好评。

1、车辆作业服务规范化建设

根据市局《市容环卫车辆服务单位作业规范化建设工作方案》有关精神，我们对07年申报的4家环卫作业公司进行了检查考评，并已通过市局初验收。**年已对金山卫镇作业公司进行了申报，并及时做好相关工作，确保年内通过市局验收。

2、区生活垃圾综合处理厂及收运系统建设

继续完善环卫设施建设，提升环卫基础设施功能，加强全区生活垃圾无害化处理的有效监管，加快金山区生活垃圾综合处理厂、收运系统和残渣填埋场建设，力争生活垃圾无害化处理率达到85%以上。

区生活垃圾综合处理厂按照计划积极推进，加强协调，并争取市局、市建委的支持，使项目按时间节点有序推进。区生活垃圾收运系统制定了项目建设推进计划书，中转站建设选址已基本完成，其他辅助工作正在积极落实推进之中。

**年的市容环卫工作基本实现了年初目标，取得了一定成绩，但也存在着许多不足之处：

- 1、在户外广告和店招店牌管理方面：缺少有效抓手，()有力不从心的感觉。
- 2、在渣土管理方面：资源整合优势未充分发挥（如管理与执法的资源整合，建设单位与行业管理的资源整合）。
- 3、在管理人员的素质提高方面：综合协调能力、开拓创新能力比较欠缺。

环卫处年度工作总结报告篇六

今年初受领导信任，担任保洁片区组长一职，围绕加强职工管理及提高保洁质量的中心工作，对照相关标准，严以律己，城市环卫保洁工作离不开我们每一位环卫工人实实在在的工作，我们对环卫工作多一份热心，更加认真的完成环卫工作都将体现在道路的整洁和干净上。

经过长时间工作积累经验，根据路段的繁华程度、人流、车流量的大小及环卫设施配置情况，我对保洁员进行了细致的

分工，加强了对道路的清扫，更加高效的完成了各类垃圾处理，较好地完成了各项工作任务。

环卫工作是辛苦的，是需要付出汗水、力气和爱心的。由于环卫工人工资低，而且环卫保洁员年龄较大并且很不稳定。作为组长在日常工作中，采取跟班作业，实行一对一管理办法，对卫生不达标的地方，实行死盯的办法督促保洁员及时纠正。对年龄大的保洁员，一遍遍嘱咐各种事项，特别是安全第一，很多人刚开始工作以为穿了环卫工作服就可以在马路上随便走。

对于这种现象经过长时间纠正，终于把所有人的坏毛病都纠正了过来。每天早上做到和保洁员一起上路，下午一起下班。每月休班从不超过两天。实行严管厚爱，实在有特殊情况的保洁员可以特殊对待，夏天经常下大雨，有些离家很远的员工提前一小时让他们回家，这样更能激发员工的责任心、归属感。他们在以后的工作中能做的更好。

1、泥土沙石撒漏现象严重影响市容市貌，由于高铁新区处于城市开发阶段，辖区内多个居民区改造工程在建。多条路段出现泥土撒漏现象，严重影响了道路市容环境卫生，每次一接到撒漏情况，我们便出动大量人员和车辆对该路段进行加班加点清洗，但最终无法从根本上解决车辆撒漏问题。

3、绿化带不规范，由于辖区内居民区改造工程太多，每个小区都在自己建立自己的大门，然后破坏后的绿化带恢复不及时，对保洁效果造成直接影响。

我于20xx年底进入办公室工作，在新的一年里我将全身心的投入到新的工作环境中，保证完成上级领安排的任务。

环卫处年度工作总结报告篇七

xx年，我署的各项工作紧紧围绕区建设交通委“六优六新”

的重点工作，以“转变作风作表率，为民务实抓发展”为主基调，坚持“跨前一步、为民服务”的工作理念，不断完善机制，有序推进各项工作，实现了“容貌整洁、管理有序、环境美化”的市容环境建设和管理新目标。具体工作如下：

xx年，我署以精细管理、提升形象和常态长效为工作重点，着力提升城乡环境面貌管理水平，实现容貌整洁，环境美化的目标。

1、抓城市保洁精细化

以“保洁示范区”建立为抓手，首先在主要商业街推进以“机扫、冲洗、普扫、拣扫、沿街单位(商店)生活垃圾上门收集、管理人员巡回监管”的“六位一体”保洁制度，垃圾清运做到定车、定人、定时、定点的规范作业；其次实行人行道和街头广场冲洗工作。按照市局“洁净工程”的有关要求，金欣公司配置了清洗车辆和设备，对卫零路(沪杭路一大堤路)两侧人行道进行2天冲洗一次，控制扬尘，基本实现席地而坐的目标。

2、抓“门户”形象常态化

针对高速公路进出口、国道、省际通道交界处存在的环境卫生问题，在全面摸底的基础上，我们召开相关单位工作协调会，明确职责，并与各职责单位签订了保洁职责协议书，明确了任务，落实了职责，建立了保洁长效机制，确保我区门户形象的常态长效。

3、抓农村环境卫生长效化。加强了农村保洁队伍的培训和管理，建立了整洁村跟踪检查制度，充分利用市民巡访团的作用，加强社会监督力量，确保农村环境卫生的常态长效。9月份，已透过市局郊区办对我区整洁村的复验。

我们以规范管理和集中整治相结合，加强中心城区、城镇化

区域和主要道路两侧的市容景观管理，实现了规范审批、管理有序、区域亮化的目标。

1、规范管理户外广告和店招店牌

按照“规划先行、管理有序、设置美观”的原则，加强了中心城区、城镇化地区和主要道路两侧户外广告的管理，对存在安全隐患的广告进行拆除，逐步规范设置标准。今年共拆除各类广告132处，商业广告横幅168幅，处理影响市容景观的网格化投诉案件160件。同时，对店招店牌管理实行提前介入制度，对中心城区和新城区的房屋开发商和物业公司提前发放《办理户外广告(非广告)设施所登记告知书》150余份，明确职责和义务，并落实巡回监管措施，尽量使新设置的店招店牌到达整齐、有序、规范。

2、有序推进非主干道脏、乱、差整改工作

结合600天行动计划，按照中小道路保洁导则，对30条中小道路进行摸底，列出存在的问题，加强了与市政、园林等部门沟通和协调，拟定了整改措施，目前正按600天行动的进度要求有序推进中。

3、强化渣土源头管理

对有建筑渣土的工地实行了渣土档案管理，对建设施工单位、职责人、运输单位(车辆)、出土方量、出土时刻、处置方法、巡查记录、违规状况进行跟踪管理，实施全周期、全过程监管，基本做到源头管理、过程管理和形象管理的要求。同时，我们加强对渣土的跟踪管理，避免了渣土乱倒现象发生，为改善全区的环境面貌打好了基础。截止10月份共受理建筑垃圾、工程渣土申报360余次，受理申报量26万余吨。另外，根据世博“600天”环境卫生整治要求，共梳理出5个历史堆积暴露垃圾点，到10月底，已消除历史堆积点3个，消除暴露垃圾4500吨。

我们紧紧抓住“创卫”的契机，加大了环卫设施的建设，加强了环卫设施完好率的管理，发挥了环卫设施的功能。

1、加大环卫设施建设力度

根据“创卫”标准和《金山区市容环卫行业xx年便民利民措施》的要求，全区已完成新建公厕10座、改造12座、新增废物箱854只，改造垃圾房20座，基本完成年初新建任务。

2、确保环卫设施完好率

加强巡视，发现破损立即通知作业单位及时维修或更换，确保了环卫设施的完好率，发挥了环卫设施的功能。

3、规范环卫设施管理

根据行业管理标准，重点抓公厕“四公开”管理、垃圾房“六定”管理制度和废物箱的保洁管理制度，做到职责明确，管理规范。

建立工作是一种提升管理水平的有效抓手，也是解决工作中难点、热点和焦点的切入口。所以，针对各类建立，我们提出了“确保重点范围，兼顾一般区域，实现全面达标”的工作要求，确保各类建立的全面完成。

1、抓国家卫生区建立

今年我署把建立国家卫生区作为重中之重工作，全署工作围绕“创卫”工作展开，重点抓好环境卫生管理、市容景观管理、环卫设施建管、生活垃圾卫生填埋场管理等工作，确保“创卫”中市容环境卫生指标的实现和完成。

2、抓市容环境“三类区域”建立

xx年是“三类区域”建立三年行动计划的最终一年，根据年初的建立计划，4月份召开了建立动员会，明确了建立任务和要求。之后，每月组织一次指导、检查和监管，加大对三个规范区、四个达标区建立工作的指导和监管。10月份区联席会议组织各成员单位对建立区域进行区级验收，查找问题，并要求各建立镇及时整改，实现市级验收一次透过。

3、抓环境卫生职责区制度达标建设

我们抓住石化街道、山阳镇被列入xx年、xx年“清洁城区、从门前做起”为活动主题的上海市街道(镇)沿街市容环境职责区管理达标活动建立单位的契机，增强了与石化街道、山阳镇相关部门的联系、沟通，做好指导服务工作，创造用心条件，争取在08□xx年度内建立成功。目前石化街道处于社会公示阶段，山阳镇已申请市局检查验收。

4、抓生活垃圾分类收集工作

继续深化“垃圾不落地，礼貌在我手中”活动，充分调动广大居民用心性和参与性。透过召开居民代表座谈会、发放分类收集宣传资料、现场分类指导、讲座等形式，按照生活垃圾分类收集工作要求，年内实施了十三村、十五村和园中苑等32个居民小区以及21个机关、企事业单位生活垃圾分类收集工作。

长效机制有效运营市容环境建设和管理是一项全民参与的庞大工程，其动态性强，管理难度大，跨行业跨部门的工作多。所以，创新工作机制，改善工作作风，整合各方资源是工作的关键所在，是提升市容市貌、持续常态长效的内在动力，也是最有效的抓手。

1、建立了环卫署六大工作机制

即：市容环境动态管理机制，做到市容环境365天管理无盲

天;市容环境快速处置机制,做到落实“三个二”处置制度;重大活动市容环境保障机制,做到确保市容环境整洁有序,常态长效;市容环境源头管理机制,做到注重源头管理、过程管理和形象管理;市容环境综合协调机制,做到发挥各联席会议平台作用和各方资源的优势;市容环境考评激励机制,做到明确职责,综合管理。

2、强化区镇联动机制

根据市容环卫行业管理中存在的热点和难点(如城乡结合部和城中村的环境问题等),我们利用市容环卫行业例会平台,共同探讨区镇联动机制,先后建立了区镇管理四大机制,即:动态管理联动机制、渣土管理联动机制、户外广告管理联动机制和综合协调联动机制,并建立了市容环境卫生突发事件应急处置管理网络。进一步明确了职责,加强协调,构成合力,共同推进。

3、强化社区联动机制

在工作中,我们经常与居委会、物业公司、企事业单位持续联系和沟通,建立市容环境管理共建体系,构成信息互通、工作互动、市民监管的工作机制,共同推进和提升市容环境的管理水平。

今年我署把市民投诉作为解决百姓“难点、热点、焦点”的重要工作之一,也是作为解决民生问题的重要资料,年初我们提出了解决百姓关注和关心问题作为首要任务的工作思想,以履行“三个二”处理制度和向社会的公开为抓手,把市民的需求和日常工作有机结合。今年共受理市民投诉73起,处理及时率100%,满意率近98%以上。

为切实做好xx年政风行风“回头看”和整改工作,在认真梳理问题的基础上,提出和落实整改措施。对xx年以来的投诉个案进行回访,听取意见和推荐,不断提高市民对市容环卫

工作的. 满意率。

夏令期间，环卫作业扰民专项治理工作得到全面开展，针对作业时刻扰民这个反复性问题，我们定期走进社区，与居委会、物业公司进行座谈，了解状况，听取意见，对作业存在的扰民等不足之处，及时调整作业时刻和方式，如东泉新村的生活垃圾收运有山阳镇环卫所在村外进行，减少了作业扰民和较好地解决了污水滴漏这一顽症，收到村民的一致好评。

1、车辆作业服务规范化建设

根据市局《市容环卫车辆服务单位作业规范化建设工作方案》有关精神，我们对xx年申报的4家环卫作业公司进行了检查考评，并已透过市局初验收□xx年已对金山卫镇作业公司进行了申报，并及时做好相关工作，确保年内透过市局验收。

2、区生活垃圾综合处理厂及收运系统建设

继续完善环卫设施建设，提升环卫基础设施功能，加强全区生活垃圾无害化处理的有效监管，加快金山区生活垃圾综合处理厂、收运系统和残渣填埋场建设，力争生活垃圾无害化处理率到达85%以上。

区生活垃圾综合处理厂按照计划用心推进，加强协调，并争取市局、市建委的支持，使项目按时刻节点有序推进。区生活垃圾收运系统制定了项目建设推进计划书，中转站建设选址已基本完成，其他辅助工作正在用心落实推进之中。

xx年的市容环卫工作基本实现了年初目标，取得了必须成绩，但也存在着许多不足之处：

1、在户外广告和店招店牌管理方面：缺少有效抓手，有力不从心的感觉。

2、在渣土管理方面：资源整合优势未充分发挥(如管理与执法的资源整合，建设单位与行业管理的资源整合)。

3、在管理人员的素质提高方面：综合协调潜质、开拓创新潜质比较欠缺。

环卫处年度工作总结报告篇八

我们环境卫生在分区党工委的领导下，在区环境卫生管理局的指导关心下，以创特色、创亮点为宗旨。提高环境卫生的总体水平，依照区环境20xx年环境卫生管理工作考核细则的要求，坚持长效管理抓落实，经常检查抓整治取得了明显的效果，为创建园林城市，提高分区形象，美化环境而努力。

20xx年主要工作

我们共有2个村、5个××小区、1个居委会、66家企业单位、总户3850户，总人口29500人、其中户籍人口13500人、外来人员16000人、占地面积13.6平方公里，针对开发建设，人员流动大、居住人员多、建筑工地增加带来环境卫生管理难度，我们领导十分重视环卫工作。成立卫生工作领导小组，由党工委副书记任组长，社会事业科科长任副组长，成员由环卫、市容、各村卫生干部参加，坚持定期每月一次例会，总结上阶段工作，布置下阶段工作任务，讨论研究环卫工作，分管领导副书记多次参加环卫检查，参加环卫工作列会，主要领导非常关心环卫工作，在卫生工作会议上提出，环卫工作面广量大，看得见、摸得到，环境卫生的好差直接影响分区形象和投资环境，舍得花钱搞环境卫生今年已拨资金25.6万元，用于环卫所，保洁社的设备、设施、人工费用等，而且列入财政经费。确保环卫工作的正常运转。

我们已有环卫所3人、市容2人、协管15人、保洁员60人。担负环卫保洁任务，我们保洁服务社人员通过村级推荐，专业

培训、思想考核把工作有责任心，愿意吃苦耐劳，肯做、热爱保洁工作的人吸收到保洁服务社来。我们今年×月×日—×月×日作为试用期，对表现差要淘汰、表现好的留用签订20xx年用工合同。工资每月×元，其中×元每月现发，每月×元作为季度考核、年终总评。按工作表现扣分多少兑现。为了抓好内部管理，一是抓思想教育，转变观念，认真保洁。二是建立规章制度，把保洁员岗位职责，考核标准提出来，在会上通过认可。三是定人、岗位、定地段把负责地区，明确任务，责任到人。要求驾驶员必须安全行车，节油消耗，车辆整洁，遵守工作规范，按时操作。从目前运转二个多月，情况良好，运转正常，使分区环境卫生有了新的起点。

我们组织专人检查队伍，由环卫所、市容、保洁社管理人员、各村的卫生干部，坚持每周一次自查，每月二次分区检查，每月一次评比打分，在检查中发现暴露垃圾，从严从快处理，对遗漏的死角及时安排人员到位，对黑色广告、乱张贴、乱涂画抓紧清除，如×小区的路在检查中出现乱脏差，我们及时与村委商量，拿出方案进行整治。

1、抓宣传教育，每户每家发放告知单，要求村民、外来人员环境卫生，人人有责。2、抓集中整治，组织村的党员、干部、积极分子义务劳动搞卫生。3、包干地段保洁员当月扣分进行教育，明确责任，现在沿村路干净、整洁。又如××村一组靠近边界有个别10多户没有人收集，我们检查发现后，及时安排人员收集、不留死角，从目前看分区的环卫质量在不断提高，得到群众的好评，领导表扬。

20xx年度工作举措

一、加强力度抓宣传。利用召开会议传发宣传资料等各种形式大力宣传环境卫生，教育村民、外来人员坚持环境卫生，人人有责，各自管好自己宅前宅后生活垃圾，讲文明，讲卫生，不乱丢各类垃圾，保持良好生活环境。

二、认真实施抓创建。进一步深入示范街（道路）的创建工作，根据实际情况，我们对北路的创建，参照创建标准，加强整治力度，为创建示范道路达标而努力。

三、明确责任抓落实。建立管理网络制度，坚持一级抓一级。分管领导亲自抓，社会事业部具体抓，卫生干部专职抓，保洁人员认真做，各尽其职，各块卫生包干，管好、收集好自己地区、地段、户数，收集生活垃圾做到任务明确，责任到人。

四、经常检查抓整治。坚持农村生活垃圾收集长效管理，做到每月开一次例会，检查二次，村每周检查一次，发现问题及时整改，并做好记录，对重点脏、乱、差居住区进行集中整治，对不讲卫生、乱丢乱仍各类垃圾村民经教育不听者，按有关卫生条例处罚，确保清洁卫生。

五、加大投入抓到位。根据分区生活垃圾的逐渐增多，需增加一辆环卫车，更换40辆手推垃圾车，新增垃圾箱150只，翻建黄沙村垃圾房一只，并购置二辆轻便摩托车。增加环卫设施设备，确保环卫正常运作。

环卫处年度工作总结报告篇九

业务科全体同志在环卫办主任室的正确领导下，在各所、队、物业公司的积极协助下。圆满地完成了上级领导安排的任务，全力做好了多次重大活动的卫生保洁保障工作。虽然在市场化保洁管理和基础设施建设管理工作中也取得了一点点成绩，但这与各位领导的正确指导和关心是分不开的，现将业务科全年工作向各位领导作如下汇报，如有不对，还请指正。

在今年六月在创建全国文明城市活动中，业务科能精心准备超前预测，全方位地对维扬区内各主次干道进行全面摸底，对不达标及可能不达标的路段进行彻底整治，共清洗道路数

条，清洗油迹十多处，同时在各所队和各物业公司的协助下，加班加点在维扬区十多条主干道新装、更换了400余只木制果壳箱，对辖区内次干道将所有损坏的果壳箱进行修理维护；在主次干道两侧投放、更换800多只新垃圾桶；对辖区范围内所有垃圾房进行维修、出新，并新建垃圾房33座；清理8条主干道，4条次干道口香糖痕迹，约10万平方米。在这几项工作中业务科全体人员既是指导员也做战斗员，克服种种困难，不计时间不求报酬，体现环卫工人无私奉献的精神。

今年公共厕所改造任务在年初就紧锣密鼓进行，上半年就将念泗一村、芦柴摊、邵庄、春竹苑、新庄五座公厕进行了升级改造，并增加了无障碍设施。下半年，又将平山堂脚下原区政府产权的工程进行了全面升级改造。在为民办实事方面，应马庄周边群众要求，我们将原邗江交通机械厂一遗留的厕所进行原地新建，使得周边群众有了一个整洁的如厕地点，当地群众与社区万分感激并送旌旗一面。长征西路厕所根据规划要求拆除，当地政协委员及群众多次进行政协提案，我办通过多方面努力，克服种种困难，终于在原址重建，确实地解决了当地居民的实际困难，为此当地社区居民送旌旗一面，并在媒体进行宣传表扬。

石油山庄、鸿福二村两座中转站已改建成功，目前已投入使用。山水锦城、运河北路中转站各项设备已招标完成，即将投入使用。

始终把道路保洁督查、考核工作作为工作重点，不管刮风下雨，督检人员都能坚持上路认真巡查，对不达标的路段，迅速有效地处置，并作记录，作为每月考核的依据，不徇私情，特别是区划调整过程中业务科，能够按照环卫办领导的要求，工作不松懈，督查力度不变小，保洁质量不下降，在乡(镇)道路纳入市场化保洁时，业务科积极主动地协助甘泉镇做好前期文件资料准备，使该镇市场化道路保洁工作顺利展开。

业务科每月制定周密的工作计划，并将计划个个落实到位，

对计划中的每一项工作都要做精心记录，有据可查。

有计划的每月召开科、所督检人员业务工作会议，提高督检业务管理水平和突发事件处置能力。

对寄语市长及上级来电来文、政协提案，业务科都能积极认真处理，准确回复，领导和群众满意率达100%，数字化案卷处置及时高效，处置率100%。

gps平台每天对车辆运行路线、趟次、油耗进行统计核查，对发现的问题及时与车队通报并督促整改。

今年收费组工作任务比较重，在人员少的情况下，完成了收费指标，并且有10万元的超额。

业务科在20xx年的工作中，虽然取得了一些成绩，但与领导的要求还有一定的差距，在20xx年的工作中，业务科将认真完成主任室布置的各项工作，努力保障各项大型活动的市容环境，督促环卫基础设施建设任务的完成进度，严格做好道路市场化、小街巷市场化保洁的督查工作，加强对垃圾中转站、公厕、垃圾房(池)等的督查，一如既往的不怕吃苦，不怕累，将环卫办的各项业务工作做好做细，谢谢大家。

在xx年即将到来之即，为进一步总结经验，理清来年工作思路，云龙镇环卫站召开年度工作总结会议。

一方面，回顾xx年总体工作，利用“第二次环境整治年”的有利契机，环卫站硬件设备得到有效增强，增加包括新型垃圾清运车一辆、洒水车一辆，增加环卫工人10个，其它环卫专用设备若干；软件方面建章立制，建立健全台帐资料，通过制定科学合理的考核制度，明确站内工作人员的责任制度及包干范围，提高其工作积极性，强化工作人员爱岗敬业精神，以作为争地位，争取镇财政的大力支持。此外，环卫站与镇政府及其它相关部门协商好关系，保持工作环境的优化。

另一方面，在xx年全镇垃圾袋装化基本形成的情况下，继续在长效保持一块探求新路。根据现有情况看，社会环保意识增强，经济发展日新月异，环卫专用机动车辆及人员数量素质有待进一步加强。通过向其它先进乡镇学习借鉴，结合本镇实际，提高管理效率，务求公平公正公开，在考核制度及长效管理制度方面不断完善，带动环卫站稳步有絮的发展。在村级环卫指导一块继续深入各行政村，配合镇政府检查考核各村环境保洁情况。

总得来说，云龙环卫站在过去的一年里通过不懈努力做出了一定成绩，受到镇党委、政府及上级环卫部门的好评，但仍然存在问题，需要环卫站全体同志团结一致，拼搏进取，时刻保持工作上的高昂斗志。相信在xx年，云龙镇环卫站定会在过去的成绩上更加进步。

环卫处年度工作总结报告篇十

本站发布环卫局年度工作总结范文，更多环卫局年度工作总结范文相关信息请访问本站工作总结频道。

环卫局年度工作总结【一】

2019年以来，根据年初制定的工作计划和目标，在中心领导班子的领导和关怀下，紧紧围绕市委开展“提升服务水平，创优发展环境”这一契机，坚持以提升城市品位和谐社会为目标，以巩固“省级卫生文明城市”和发展“卫生城市”，推动环卫事业健康发展为己任，勇于创新，奋力拼搏，实现环卫队伍“迎合新形势、适应新需求”这一新目标。不断完善管理机制，搞好服务上台阶，强化素质树形象，加强管理出效益等方面开展工作，在人员少、任务重、事务杂的情况下，所有人员团结一心，密切协同，坚持以“宁愿一人脏，换来万家净”的服务理念圆满完成全年工作计划。

一、树立服务意识，提升服务质量

一年来，开创发展公厕保洁工作中，我处坚持以巩固“省级卫生文明城市”发展“卫生城市”创建成果为标准，充分发挥“宁愿一人脏，换来万家净”环卫精神，爱岗敬业，起早贪晚，为开创公厕保洁工作新局面履行职责，积极贡献。今年，我们进一步完善了“十无、七净、两通、两完好”标准，全天候保洁，随脏随保洁，确保城市公厕环境卫生清洁。另外，我们还突出了如下工作重点，确保公厕各项工作整体推进，全面提升，取得新进展：

1、在公厕保洁工作管理上，按照“企业化管理，市场化运作”的基本思路，充分发挥质检队伍的作用，每天对公厕保洁情况实行全方位的检查，分片分段，责任到头。

2、监督管理员检查日常工作中，健全作业卫生检查制度，加强对卫生督查员的督导检查，充分发挥卫生督查员的作用，要求督查员“四到位”，即责任到位、纠错到位、记录到位、反馈到位。检查员采取跟班作业，实行一对一管理办法，对卫生不达标的地方，实行死盯的办法督促保洁员及时纠正，使公厕保洁工作日渐提高。

二、加强设施建设，提升整体形象

随着公厕建设规模的不断扩大，日常维修量也明显增加。为了公厕管理水平、创造良好优美的人居环境，我们加班加点、起早贪黑，发现故障及时报告及时维修，尽量做到故障不过夜。对需要进行更新维护的设备，及时修理维护更新，杜绝问题事故的发生。随着进入寒冬季节，温度气候开始下降，公厕设施的安全受到威胁，我们积极做好防寒防冻工作的开展。给上下水管设施设备穿上“棉衣”，在公厕内设置电暖器增强室内温度，进行空调检修及线路维护，保证公厕实施设备运行的安全，使得公厕全天可以正常用行。

三、2019年的工作中虽取得了一些成绩，但仍存在一些不足的问题：

1、作为窗口服务单位，相比之下各项服务工作尚有不足之处，要求标准不高，要求不严，在以后的工作将进一步加强。

2、保洁员整体素质有待提高，导致在以往各项服务工作中出现滞后、不规范等现象，影响整体服务质量及监督管理职能的发挥。

3、节约将从点滴做起，在节能方面没有考虑周全。

新的一年意味着新的起点，新的机遇，新的挑战，新的开始。所有的地方都是需要学习的，多听、多看、多想、多做、多沟通，学习别人身上的优秀工作习惯，丰富的专业技能，配合着实际工作不断的进步，不论在什么环境下，我都相信这两点：一是三人行必有我师，二是天道酬勤。

环卫局年度工作总结【二】

根据区城乡环境卫生综合整治工作要求，镇党委、政府高度重视，进一步强化城乡环境卫生综合整治力度，通过一年来的持续整治，场镇、学校及广大农村的环境卫生得到了较大的改观，人民群众的生活环境有了进一步的改善。现就主要工作做如下总结：

一、积极开展环境卫生综合整治工作

(一)制定了城乡环境综合整治实施方案，明确了整治工作的实施步骤、具体内容、工作目标和保障措施等。

(二)加强宣传，致力于提高广大人民群众的思想认识，规范其行为。我镇通过固定性宣传标语、卫生清洁告示等有效形式，加强宣传，努力营造城乡环境卫生综合整治良好氛围。

(三)强化组织领导，努力形成齐抓共管的良好局面。开展城乡环境综合整治工作以来，我镇成立了城乡环境综合整治工作领导小组，先后召开了城乡环境卫生综合整治工作动员大会，各村(居)干部及镇机关工作人员、驻镇单位负责人等参会，会议明确了工作职责、工作内容、工作目标及工作要求。要求各村(居)、机关干部要积极行动起来，强化环卫观念，努力保持山清、水秀、地绿的人居环境。

(四)加强环卫人员的管理，努力培养其爱岗、敬业、奉献精神。我们坚持每月对照上月创卫督查意见，找出指明薄弱环节和需要改进的地方，积极做好整改安排，并加强环卫工人管理和沟通，使整改意见及时得到落实。

(五)加强城乡环境卫生综合整治工作的巡查和督查力度，对发现的问题要求立即进行整改，对缺岗缺位人员立马进行批评教育，督促其改正。

(六)对城乡环境卫生存在的突出问题进行重点整治。

1、针对原有垃圾池数量偏少且局部不够合理的情况，新增垃圾池22个，有效缓解了群众垃圾投放难的问题。

2、针对镇区及主要旅游道路沿线垃圾清运不够及时的情况，我们新增2名专职清运人员，确保垃圾日产日清。

3、针对集镇内积存垃圾、建筑垃圾较多的情况，结合环境卫生“四清”要求，全年我们共动用挖掘机，运输车辆20余台次进行了彻底清理。

4、针对集镇居民、商家环境意识差的情况，我们组织发放了《门前五保责任书》，希望大家从自我做起，自觉维护集镇良好人居环境，此外，还不定期组织镇机关干部到集镇进行义务劳动，唤醒居民环卫意识。

5、针对各村组环境整治意识不到位的情况，我们依托干部包村制度，与各村建立一对一的联系，通过强化村主干的环卫意识，指导各村积极开展爱卫运动，形成镇、村、组齐抓共管局面。

6、针对农贸市场占道经营现象严重的情况，我们在积极改善农贸市场经营环境的同时，加大引导规劝力度，较好地控制了马路市场的扩散。

二、目前仍存在的问题和难题

经过一年来的努力，在综合整治城乡环境中我们仍面临以下几个的问题和几大难题：

(一) 全镇城乡居民的环卫意识有待于进一步提高。尽管我镇做了大量的宣传工作，但农村居民的环卫意识还需要通过多种形式、多种手段进一步增强，只有通过全民参与，城乡环境面貌才能得到全面彻底改观。

(二) 镇农贸市场设置不合理导致马路市场难以整改。镇农贸市场三面封闭，出口和入口都在一处，设置合理导致老百姓不愿意进入市场经营，马路市场由此加剧。特别是逢场时，因城镇范围有限，无专用和临时停车点，且群众思想意识差、车辆流动性强等因素，导致交通要到乱停乱放现象严重，使本就狭窄的街道显得拥挤不堪，秩序较为混乱。如何处理这一情况成为我们城乡环境卫生综合整治的一大难题。

(三) 集市商家出摊占道现象突出。赶场是一个比较繁华的逢场，外地商贩和本地的小商小贩不计其数，但因场镇功能不能满足现有集市发展，导致他们沿街道两侧摆放兜售，为揽生意，场镇绝大部份商家都将商品摆出铺面，吸引眼球。尽管我们划定了红线，并组织了大量人力加大力度巡查，但仍有商家不自觉，工作量和难度依然较为繁重，群众意见也比较大。

三、下一阶段的具体措施：

(一)以提高全民环境卫生意识，以意识转变促行为转变为目
标，继续加强环境卫生综合整治的宣传力度，在全镇营
造“搞好环境卫生，全靠你我他”的良好氛围，形成“人人
动手，齐抓共管”的良好工作局面。

(二)以目标责任管理为手段，充分发挥镇、村、组三级干部
的主观能动性，增强工作的意识感、责任感、紧迫感。

(三)坚持开展环境卫生整治活动，彻底清除河边、路边、沟
边、机关院落及学校的卫生死角。

(四)进一步加强镇区环境的综合整治力度。

一是采取听证于民、群策群力的办法，充分发挥群众的积极
性，签订“门前五包”责任书，形成自我监督、自我管理、
自我约束的场镇管理机制。

二是针对“六乱”现象，加大对乱停乱放、出摊占道、广告
乱贴乱挂、垃圾乱扔等现象进行集中整治，提升集镇环境形
象。

三是加大“资金、人力、物力”投入力度，确保镇区整体面
貌得到全面有效改善。

四是继续加强对全镇城乡环境卫生的监管、巡查、整治力度，
巩固综合整治成果。