

# 2023年项目管理部年终总结报告 项目管理部年终工作总结系列(精选5篇)

报告是一种常见的书面形式，用于传达信息、分析问题和提出建议。它在各个领域都有广泛的应用，包括学术研究、商业管理、政府机构等。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟！

## 项目管理部年终总结报告篇一

xx年，是我国建筑市场有序竞争的xx年，在这xx年里，我国在建筑业发展的新形势下，我市建筑工程行业面临着许多新情况、新问题，这给建筑业的发展带来了新的机遇。为此我公司认真组织学习《建筑工程质量管理规范》，明确了我市建筑工程建筑工程质量管理的目的、要求，建筑工程质量管理体系与建筑工程质量管理的总体要求，建筑工程项目的质量管理目标和管理措施，明确了质量管理与建筑工程项目的发展目标，为总体工程项目建设提供了强有力的保证。现将我项目部xx年工作情况总结如下。

本地区主要工程是中轴承、梁、柱、室外配套工程，总建筑面积约7.7万平方米，建筑面积约1.3万平方米，建筑高度为14.27米；本地区主要工程为中轴承、梁、室外配套工程，总造价约350万元，施工总包1.1万平方米，施工质量为本地区主要工程项目。

3)、我市工程情况分析

4)、建筑工程质量管理情况：

本地区主要工程是中轴承、梁、室外配套工程，总造价约98.4万元，施工质量为本地区主要工程项目工程项目部质

量管理目标。

5)、建筑工程质量管理情况：

质量是企业的生命。

为贯彻落实建筑工程质量管理工作，我公司坚持“以质量求生存，以信誉求发展”的质量方针，全面抓好工程质量管理，全面提高工程质量和工程造价，使工程质量管理取得了较好的成绩，为我市建筑业的建筑业的建筑市场竞争力做出贡献。

6)、质量管理工作情况

7)、本地区主要工程质量管理情况：

8)、为了保证施工质量，本地区项目部把质量管理作为一件重要的大事来抓。我们把建筑工程质量管理工作放在首位来抓，从建筑工程施工质量管理上入手，以项目质量管理体系为核心，以工程质量管理体系为保证，以目标管理责任制为动力，全面组织和推动本工程质量管理，确保质量管理工作有序进行。我们以项目部管理制度为根本，加强各项质量管理工作的管理。

9)、在项目部管理制度中，我们制定质量目标和管理目标的质量考核制度，对各部门、项目经理及各分包工程质量目标进行考核。

10)、为了提高管理水平，促使管理人员学习质量管理文件和文件的精神，质量管理要通过自学，提高管理水平。

xx年是我国建筑市场迅猛发展和建筑市场综合竞争压力日益明显增加的xx年，项目工程项目管理工作的质量是企业的生命。我项目部将以质量目标、项目管理、项目成本管理为核

心，加强质量目标、项目成本管理工作。为确保质量管理工作的顺利进行，为建筑工程的安全生产和施工质量创造良好的环境。

我项目部为保证施工生产顺利进行，严格按各工程项目管理目标及质量管理工作内容进行施工，并在工作中认真贯彻质量管理体系，落实项目责任，加大管理监督力度，对各工程项目部的质量进行检查、监督、考核。对各项目工程施工过程中质量管理不到位、责任不落实、工艺质量不合格的工程，要及时通报相应单位并限期进行整改，确保工程质量和安全。

通过这样的活动，不断加强和改进施工质量，提高工程管理水平。

11)、加大监管力度，加强施工质量检验工作。

12)、加强对施工工序和施工用电的质量控制，特别是对特殊工序的质量检验，对施工单位的施工质量进行严格控制。

13)、加大对施工现场的安全检查力度，尤其对施工单位的安全管理及交底的执行力度，严防死守，确保不出现安全事故。

14)、加强安全教育和质量、安全控制措施的落实，确保施工安全。

15)、认真执行各项规程、标准，加强工程质量控制，确保工程质量。

16)、加强现场管理，严格控制材料、机具的使用，坚决杜绝不合格材料进场。

17)、本地区建筑工程质量控制重点为“严、细、实”。

18)、施工中严格执行

## 项目管理部年终总结报告篇二

时间过得真快，转眼间xx年已经接近尾声，我来到公司工作已经快xx年了。在这段时间里，我学到了很多东西；在同事们的关心和帮助下，自己的学习和工作能力有了明显的提高，工作方法也逐渐成熟，现在就过去xx年来的工作情况向领导作简要汇报。

作为一名刚参加工作不久的员工，刚踏入公司的我，对于一切都感到新鲜和好奇。作为一名刚入职的员工，我对自己的工作一直很生疏，但经过这xx年多的锻炼，我认识到自己的优点和不足。作为一名刚入职的员工，尽快适应了从学校到社会的转型期，是一个非常重要的转变过程。

在这段时间里我深刻体会到了公司从老总到同事踏实认真的工作态度，让我更加的警惕自己，把工作做好做细。公司是一个整体，每个员工都是组成这个整体的一部分。无论我们在哪个岗位，开展什么样的工作，始终都离不开同事之间的配合，因为每个人都有其独特的优点，我不是孤立的，也不是一个能解决问题的人，而是一个能够独挡一面的人。作为一名新员工，我时刻都意识到了自己的不足，我在公司不断的学习，也慢慢的开始适应这个全新的环境。

在工作中，我深深体会到了细节的重要性。细节因其“斜”，往往被人轻视，甚至被忽视，也常常使人感到繁琐，无暇顾及。在这里，我也正真体会到了细节的重要性，马虎不得。不论是批阅公文时的每一行文字，每一个标点，还是领导强调的服务做细节，卫生无死角等，都使我深刻的认识到，只有深入细节，才能从中获得回报；细节产生效益，细节带来成功。

工作学习拓展了我的才能，当我把上级交付每一项工作都认真努力的完成时，换来的也是上级对我的支持与肯定。前两

天刚制作完毕的圣诞、元旦小区布置方案是我自己做的第一个方案，当该方案得到大家的一致认可后，心中充满成功的喜悦与对工作的；至于接下来宣传栏的布置还有园区标识系统和春节小区的布置方案，我都会认真负责的去对待，尽我所能把它们一项一项的做好。

- 1、加强学习物流管理、财务知识。不断提高自己的管理才能，与企业做到共赢。
- 2、努力做好仓库管理，物资分类摆放。
- 3、认真执行公司的。
- 4、积极主动地为公司创造更高价值。

新年到来，意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决心再接再厉，更上一层楼□xx年我将向财务精细化管理进军，精细化财务管理需要“确保营运资金流转顺畅”、“确保投资效益”、“优化财务管理手段”等，这样，就足以对公司的财务管理做精做细。要以“细”为起点，做到细致入微，对每一岗位、部门的每一项具体的业务，都建立起一套相应的成本归集。并将财务管理的触角延伸到公司的各个经营领域，通过行使财务监督职能，拓展财务管理与服务职能，实现财务管理“零”死角，挖掘财务活动的潜在价值。虽然，精细化财务管理是件极为复杂的事情，其实正所谓“天下难事始于易，天下大事始于细”。

## 项目管理部年终总结报告篇三

我于20xx年5月成为x有限公司中的一员，于20xx年3月被公司提名为项目管理部副部长，至今已三月有余，在此感谢公司领导给我机会和对我的信任，也感谢公司各部门对我工作的支持和帮助。在这三个月的时间里，通过工作使我个人能力有很大提升，部门员工的工作标准、服务意识、工作理念

得以改变，部门员工之间更加团结，工作积极性得以提高，现对自己在提名以来的工作总结如下：

在这段时间里，面对岗位的变化，工作职责变多了，工作站位得提高，工作思路要更加广阔。对于这些不一样的变化，我都务必从头学习，向领导和各位同事虚心学习，也敬请大家指点和帮忙。

之前是一个人工作，把领导交代的工作做好就行了，现在要考虑怎么根据每个人的技能、性格特点，合理调配合理分工，优化组合，最大限度的发挥员工的潜能把工作合理的分配给每个人，让整个部门所有人把工作做好。经过三个多月的磨合，大家基本都找到自己的定位，积极工作，部门间相处也十分融洽。

严以律己，宽以待人。要求部门同事严格执行公司各项规章制度的同时，首先更严格的要求自己，起到带头作用。要求部门同事做到之前自己先做到。

通过这段时间的工作也发现自身有很多不足之处需要提高。

一、加强人际沟通能力，协调好各方关系；

沟通是日常工作的完成的重要环节，良好的人际关系是处理工作和自身发展的重要平台，自身在这方面还欠缺很多，需要今后不断提高沟通能力和协调能力。

二、加大工作上执行力，多想办法按时完成工作；

在日常工作上，立足于实际情况，多动脑筋，多请教，莫等待，依照计划准时执行。

三、自己要多学习，提高专业和技术能力；

自己须再学习，不断提高自身，丰富自身各方面知识，从而提升个人能力，更好的管理团队，更好的完成工作。

最后我觉得自己能够服从管理，听从安排，团结同事，积极带领部门员工完成各项工作。在此申请予以转正，不足之处希望大家批评指正，共同进步。

## 项目管理部年终总结报告篇四

时光荏苒，xx年已过去了，回首过去的xx年，内心不禁感慨万千……这xx年里，我在公司领导及各位同事的关心与帮助下，严格要求自己，认真落实领导交给的各项任务，不论在工作、生活、学习上还是在处理问题时，都得到了进一步提高，并取得了一定的成绩，现将个人工作总结报告如下：

1. 办公室文员工作

2. 建筑行业的工作

我们所从事的工作主要是对现场的施工进行管理，如：划分、划分区别、标段控制等。而这些工作都是我以前从未接触过的，在我边学边干的时候，领导给予了我很大的鼓励，在我旁边指导的前辈，让我学到了很多经验，并对我以后的工作有很大的帮助。让我在工作中更加得心应手。

3. 日常工作

4)、负责所有办公用品、劳保福利等办公用品的采购、保管、调配、使用、维修、更新等工作。

5)、完成了公司安排的其他各项工作

6. 存在的问题

7)、由于我以前一直从事以及工作，对这一行业必需要有一定的了解和掌握。但是，作为一名刚刚毕业的大学生，对所选择的这一行业缺乏一定的感性认识。

8. 自身的问题

9)、对于公司的一些规章制度和流程还不是很了解，所以在工作中不敢大胆提出自己的意见。

10)、缺乏工作经验，尤其是工作。

在部门工作的实习已经结束，在这三个月的实习期间，我也对这份工作有了一些心得和体会。在这些日子里，我也认识到了公司的不断成长，以及公司对我们员工的期望和要求。

首先，我觉得公司这里的人性化管理很合理，大家做事都喜欢有，做事都喜欢挑细分，有耐心。就拿每日的报表来说吧，我们公司的产品规模是多个小公司，每个员工几乎都有一定的积极性，并且每天的工作都是非常饱满，虽然在规模上我们公司也不是很大，但是我觉得公司的每一个人都应该有一个积极的心态，都有一份企业的归属感。

其次，我觉得对于公司员工的奖惩制度，我也有一些执行和落实，比如每月的考评，我们公司的奖惩是很好的，这样也不至于使得我们公司的员工工作积极性降下来。

最后，我觉得到公司应该设立一个奖励制度，每年一度的工资，这样公司员工的积极性才能更高。

## 项目管理部年终总结报告篇五

光阴似箭，转眼20--年已即将结束，在项目部技术主管的职责上也逐渐熟悉了，在即将过去的20--年里，在各级领导的帮助指导下，在项目部领导同事的大力支持下，经过自己的



积极努力，我基本上做好了自我的本职工作，非常感谢单位和领导给我这个成长的平台，令我在技术工作中不断的学习，不断的进步，慢慢的提升了自身的素质与才能。以下就是我今年的工作总结。

### 一、端正工作态度，提高思想认识。

在夏阔坦项目部负责技术工作近两年了，虽然我的职位始终没有解决，我仍然以百分百的热情投入到工作中去，严以律己，严格要求自己，摆正心态，时刻保持“谦虚、谨慎、律己”工作态度，在领导关心培养和同事们的帮助下，努力提高自我，认真完成任务，履行好岗位职责。2011年9月之前，夏阔坦项目部包括我在内只有3名技术人员，我们共同负责项目部的测量放线，措施编制，技术指导，地质预测等工作，严格把握施工质量，做好各类软件资料的收集整理等，特别是在主副斜井井筒相继触底后，技术上的要求更加严格，更加广泛深入，对二期施工的通风系统、提升系统、排矸系统、设备选型等问题，积极从技术方面协助项目部领导做好计划安排，当好参谋，当好助手。

### 二、加强学习，提高技术能力。

在去年通过努力，我顺利考上了武汉科技大学的本科函授矿建专业，在平时工作之余，对与煤矿相关的安全、生产、规范、规定等方面的内容仔细研究，为指导规范施工做好基础工作。揭煤防突工作是我们以前在施工中很少遇到的问题，汇报专题在主副井揭煤期间，充分抓住这次机会，积极向煤科院的专业人员学习这方面知识，记录防治突出的有效措施和全过程，增强这方面技能。

### 三、关注生产，参与生产，提高管理能力。

密切关注生产，参与生产，参与项目部的日常管理工作，做到对工作面施工情况了然于心，熟知每道工序安排，人员调

整，提高个人管理能力。

四、与项目部全体职工团结一致，共同努力，将主、副斜井井筒平平安安施工完成，并且顺利转至二期巷道施工。

五、由于工作性质原因，我在平时的工作中与矿方和监理的联系最为频繁，总体上保持了与矿方和监理方良好的沟通，充分尊重矿方和监理方的意愿，准确将我们的要求反应给矿方，保证项目部正常施工。

回顾一年来的工作，既取得了一些成绩，还存在着一些不足：专业知识不足，技术相对不够过硬，还学要进一步加强学习；工作中存在拖拉倾向等等。在今后工作中，我会不断强化自己工作能力，把不利因素在自己以后工作中排除，我相信通过我的努力和同事们的支持，以及领导们的指导，我会成为一名优秀员工，充分发挥我个人能力。同时也感谢领导给我这样一个锻炼人的工作位置，让我能为公司做出自己贡献的同时，也快速提高了个人能力。

保证在今后的工作中再接再厉，将自己所有精力和能力用在工作上，努力完成上级的各项任务，相信自己一定能够做好！