

最新景区月安全生产会议记录(优质6篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

景区月安全生产会议记录篇一

地点：127车间会议室

主持人：徐湘生

参加人员：酿造127车间基层管理人员

会议资料：加强生产安全，提升安全意识

会议围绕车间生产，紧扣生产安全的四点具体要求：

- 1、酿造127车间的安全生产管理，是自上而下的管理方式，作为各级管理者务必把握好安全环节。
- 2、强调安全生产意识(班级各成员不能只顾生产，从而忽视安全)，包括上下班过程中的安全行车，做到宁停三分，不抢一秒，酿造三车间在此环节上也出过几起行车相撞事故，幸好没有人员受重伤事件发生。
- 3、各班上班前、下班后应全面检查现有的扬糟机、电源线等，如发现异常现象发生，应及时通知车间，会同动力维修人员即行处理，严禁现有设备带病作业。
- 4、新员工上岗前进行安全培训(车间内多多少少因工作需要会增加新近员工，段长、班组长应对其及时的岗位安全培训，并要求个性提醒车间关于安全的处理要求)。

5、强调穿戴劳动保护用品，尤其是车间生产因糟内淀粉过多，落于大理石地面没有及时清扫会造成打滑现象，班级成员应注意工作防滑，穿好防鞋。

6、个性强调的是，班级员工在操作机器时，应严格遵守操作规范，非自己操作的`设备或电器等，切勿擅自启动。

7、车间针对目前的生产安全形势，突出提出了车间存在的有损安全的问题，如吸游烟、随弃烟头的不良行为，车间强调，发现一次吸烟行为，罚款60元/次，发现第二次，无论是谁，罚款120元/次，依次累加。

安全生产会议记录：敖春华段长就四月出现的具体问题做了细致分析，重点强调了四月有个别员工家人来车间的事件，还有晚班下班后清洗机台时个别班级在不停机的状况下站于机台传送带上清洗的危险性事件，车间要求要求班组段长加强管理，防范事故的发生。各位段长、班长各抒己见，用心参与安全生产问题的讨论。

刘月华、敖春华、杨新林同时对现有工作套鞋的防滑功能提出要求，推荐公司的工作套鞋必须要有防酸防滑的作用，以保护员工免受因滑倒造成伤害。

班长曾志强就员工的安全培训、规范作业操作以及完善保险体制提出了一些建设性意见。班长罗国升对班组安全建设提出了一个新颖的“老师傅新徒弟”承包安全职责的意见，得到在座各位的用心响应。

安全生产会议记录：敖春华、刘月华等对现有的车间安全培训提出许多建设性意见，如确定操作技巧的规范等。引起了车间的重视，要求今后采取切实措施调整与落实。

最后，作为酿造127车间的生产安全主管，再次向大家介绍了车间的人员安全构架：酿造127车间安全组长：徐湘生，副组

长：敖春华，安全组员：段长刘月华、杨新林，各班长。要求今后落实安全管理职责，大家共同提高公司安全管理水平。

记录人：徐湘生

20xx年xx月xx日

景区月安全生产会议记录篇二

主要内容：

会议就20xx年安全生产工作进行了部署：

- 1、分析20xx年度安全生产运行情况，总体运行平稳。
- 2、对20xx年度安全生产工作计划、安全生产费用投入计划进行审议，并通过，并按工作计划进行年度安全生产工作布置。
- 3、要求财务部做好20xx年度安全生产费用提取工作。
- 4、对年度安全生产目标进行分解，要求各部门、车间按安全目标进行工作安排、及安全考核。
- 5、严格落实20xx年度安全生产承诺制度，签订20xx年度安全生产承诺书。
- 6、严格落实隐患排查制度，做好安全隐患排查工作，对查出的隐患限时整改，及时复出。
- 7、安排会后进行安全生产检查。

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

点击下载文档

搜索文档

景区月安全生产会议记录篇三

地点：食堂主任办公室

出席人：各院代表，学生会代表，马主任，李主任，刘主任，高主任。记录人：吝春柳，刘潇辉。

会议内容：

学校食堂从价格，质量，卫生，服务质量等水平方面都做了严格的要求，把好进货关，食堂人员每天工作11小时，非常辛苦，希望学生能体谅工作人员，可以相互理解，共同营造良好的用餐环境。

各院代表提议：

- 1、菜有点咸
- 2、要求食堂提供勺子
- 3、增加早餐的种类
- 4、筷子看上去不太干净，有点湿，希望能够烘干
- 5、绿色蔬菜较少，希望多一些应季的菜
- 6、学生排队时有点乱

马主任：

这些问题都会反馈给食堂工作人员的，并要求他们改进，但食堂不能提供勺子，由于勺子大量丢失导致经济上的损失，食堂的筷子都是洗完消过毒的保证卫生干净。同时也希望同学不要把筷子拿回宿舍，学校每月要添加一万多双筷子，这造成很大程度的损失。学生在买饭时自觉排队，文明买饭。如同学们对食堂有意见，欢迎给李主任致电：，或直接找他本人。

会议决议：为提高食堂饭菜质量，改进服务态度，保障学生权益，塑造良好的校园文化形象，食堂会更加严格要求把好质量关，同时学生们也会对工作人员怀有一颗感恩的心，共同营造一个和谐节约的就餐环境！

景区月安全生产会议记录篇四

时间：

20xx年x月x日

地点：

综合楼会议室

主持：

xxx处长

针对近期，国内连续发生4起重大影响的火灾事故[x月14日湖北省襄阳市一酒店着火，造成14人死亡、47人受伤。5月31日，中储粮黑龙江省林甸直属库发生火灾事故，78个储粮囤表面过火，经济损失巨大。6月2日，中石油大连石化分公司发生了油渣罐爆炸事故，造成2人失踪，2人重伤。6月3日，吉林省德惠市宝源丰禽业有限公司生产车间发生火灾，已造成120人遇难，70人受伤。结合我院实际，各处室、职能部门要立

即组织开展一次全面“拉网式”的消防安全大检查，重点对医院的. 门诊楼、急诊楼、老旧楼层、特种设备进行一次检查。

（一）高度重视、加强领导、增强责任：领导是第一责任人、分管领导是主要责任人，以高度负责的精神把消防安全、生产安全、医疗安全落到实处。

（二）狠抓落实、查找隐患、严格整改：吸取教训，发生事故的时间节点很短，因此应急预案要简洁，重点检查空气净化器、电路是否有老化等，各医院立即开展自查，排查隐患，举一反三。

（三）医疗安全要落到实处，尤其是对电工班、食堂、新大楼地下室、供应室和煤气管道修理人员的检查，加强对放射源、实验室安全、精麻药品的管理。信息报送要实事求是、速查速报，一旦发生事故，一方面要有清晰的书面汇报、逐级上报，一方面要做好安抚工作和媒体应对。

景区月安全生产会议记录篇五

地点会议室

会议主持安全部经理

与会人员

会议主题安全生产会议

主要资料会议就20xx年安全生产工作进行了部署：

- 1、分析20xx年度安全生产运行状况，总体运行平稳。
- 2、对20xx年度安全生产工作计划、安全生产费用投入计划进

行审议，并透过，并按工作计划进行年度安全生产工作布置。

3、要求财务部做好20xx年度安全生产费用提取工作。

4、对年度安全生产目标进行分解，要求各部门、车间按安全目标进行工作安排、及安全考核。

5、严格落实20xx年度安全生产承诺制度，签订20xx年度安全生产承诺书。

6、严格落实隐患排查制度，做好安全隐患排查工作，对查出的隐患限时整改，及时复出。

7、安排会后进行安全生产检查。

景区月安全生产会议记录篇六

会议资料：落实《安全生产法》和国务院《关于进一步加强安全生产工作的决定》，部署本所安全工作。

会议时间□20xx年xx月xx日下午3：00-5：30时

参加人员□xx

会议地点：二楼会议室

会议记录：

xx月xx日下午，本所在二楼会议室召开安全工作会议，共22人出席会议□xx副所长主持□xx所长在会上作重要讲话，并对本所安全工作进行了布置。

xx副所长与大家一齐学习国务院《关于进一步加强安全生产

工作的决定》等有关安全工作的文件后，结合本所实际□xx所长对本所安全工作进行具体部署：

一、加强开展安全生产培训教育和安全生产宣传工作，不断提高干部职工的安全生产意识。

二、组织开展安全大检查，及时发现本所辖区的事故隐患，并进行整改。

三、履行辖区内各类交易市场加强安全监督管理职责。指导、督促各地、各类交易市场加强管理，及时消除事故隐患，严防火灾和其他安全事故发生。督促、指导和监督市场开办方与经营户签订《年度安全工作目标管理职责书》，明确市场开办方与经营户双方各自的安职责。严格按照有关法律法规的规定，把好市场准入关，规范生产经营单位的市场主体资格和经营行为；同时，配合有关部门依法对辖区涉及安全生产的企业、个体工商户以及各类营业性公众聚集场所进行专项检查 and 整治，加强安全管理，严防事故发生。

四、加强车辆安全管理，落实工作职责，完善管理措施，防止车辆被盗事故和交通职责事故发生。

五、加强本所急救援体系建设，制定和完善安全事故应急救援预案，明确应急救援人员，争取市局配备办公场所和宿舍区消防安全所必需的消防栓、灭火器等设施，对仓库、车库和保管公章、档案、票证、现金的场所进行重点防范。