

公司变更登记申请书在哪里领 公司变更登记申请书(精选5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

公司变更登记申请书在哪里领篇一

应标明指定代表或者共同委托代理人的办理事项、权限、授权期限。

5、分公司变更经营范围的，提交公司《企业法人营业执照》副本复印件；

分公司变更后经营范围涉及法律、行政法规和国务院决定规定必须在登记前报经批准的项目，提交有关的批准文件或者许可证书复印件或许可证明；分公司的经营范围不得超出公司的经营范围。

6、分公司变更营业场所的，提交变更后营业场所的使用证明；

8、分公司的《营业执照》副本。

注：

1、依照《公司法》、《公司登记管理条例》设立的有限责任公司申请设立登记适用本规范。

2、《指定代表或者共同委托代理人的证明》、《分公司设立登记申请书》、《分公司变更登记申请书》、变更登记附表-负责人信息》、《登记附表-住所（经营场所）登记表》可以

通过工商行政管理局下载或者到工商行政管理局领取。

3、住所使用证明；自有房产提交房屋产权证复印件；租赁房屋提交租赁协议复印件以及出租方的房屋产权证复印件。有关房屋未取得房屋产权证的，属城镇房屋的，提交房地产管理部门的证明或者竣工验收证明、购房合同及房屋销售许可证复印件；属非城镇房屋的，提交当地政府规定的相关证明。出租方为宾馆、饭店的，提交宾馆、饭店的营业执照复印件。使用军队房产作为住所的，提交《军队房地产租赁许可证》复印件。

将住宅改变为经营性用房的，属城镇房屋的，还应提交《登记附表-住所（经营场所）登记表》及所在地居民委员会（或业主委员会）出具的有利害关系的业主同意将住宅改变为经营性用房的证明文件；属非城镇房屋的，提交当地政府规定的相关证明。

4、提交的申请书与其它申请材料应当使用a4型纸。以上各项未注明提交复印件的，应当提交原件；提交复印件的，应当注明“与原件一致”并由其指定的代表或委托的代理人加盖公章或签字。

注：1、手工填写表格和签字请使用黑色或蓝黑色钢笔、毛笔或签字笔，请勿使用圆珠笔。

2、原登记事项、申请变更登记事项均只填申请变更的栏目。

公司变更登记申请书在哪里领篇二

原登记事项

申请变更登记事项

名称

住所

邮政编码

法定代表人

姓名

注册资本

(万元)

(万元)

实收资本

(万元)

(万元)

公司类型

经营范围

营业期限

股东

(发起人)

备案事项

本公司依照《中华人民共和国公司法》、《中华人民共和国公司登记管理条例》申请变更登记，提交材料真实有效。谨此对真实性承担责任。

法定代表人签字： 指定代表或委托代理人签字： 公司盖章：

年月日年月日年月日

注： 1、 申请变更登记事项只填申请变更的内容。

2、 提交的文件、 证件应当使用a4纸。

3、 应当使用钢笔、 毛笔或签字笔工整地填写表格或签字。

公司变更证明范文

公司名字变更通知

公司名变更通知

公司名称变更通知

公司名称变更证明

单位信息变更社保应该如何变更

地址变更通知

法人变更请示

合同变更函范文

变更公告登报格式

公司变更登记申请书在哪里领篇三

有限责任公司提交股东会决议， 国有独资有限公司提交董事会决议；

主要内容：决议事项、修改公司章程相关条款。

4、修改后的公司章程或章程修正案；

有限公司章程由股东盖章或签字(自然人股东)；

国有独资有限公司章程由出资人盖章。

5、公司新住所的使用证明；(同“设立登记”)

6、法律、行政法规规定变更住所必须报经有关部门批准的，提交有关部门的批准文件；

7、原营业执照副本复印件。

三、公司法定代表人变更材料

1、公司法定代表人签署的《公司变更登记申请书》(领取，公司加盖公章)；

3、原任法定代表人的免职证明、新任法定代表人的任职证明；

视公司章程规定的法定代表人产生办法和程序的不同分别提交股东会决议或董事会决议(国有独资公司法定代表人的变更由国家授权的部门或机构决定)。

决议主要内容：(1)变更法定代表人(如法定代表人任期未满变更的还应说明免职原因)；(2)若法定代表人的变更同时涉及产生程序或组织机构设置的调整则应明确同意修改公司章程相应条款。

4、《公司(企业)法定代表人登记表》；

5、原营业执照副本复印件。

变更法定代表人涉及董事、监事、经理调整的，需提交公司董事、监事、经理的身份证复印件(粘帖在《公司董事会成员、监事会成员、经理情况》相应的位置)。

若变更法定代表人同时修改公司章程的，需提交章程修正案或修改后的章程。

四、公司增加注册资本变更所需材料

1、公司法定代表人签署的《公司变更登记申请书》(领取，公司加盖公章)；

3、有限公司提交股东会决议，主要内容：(1)决定公司增加注册资本的数额；(2)各股东具体承担的增加注册资本的数额和出资方式；(3)增资后公司的股本结构；(4)修改公司章程相关条款。

国有独资有限公司提交出资人对公司增加注册资本、修改公司章程相关条款的批准文件。

4、公司章程修正案或修改后的章程；

有限公司章程由股东盖章或签字(自然人股东)；

国有独资有限公司章程由投资人盖章。

5、验资证明；

6、原营业执照副本复印件。

五、公司减少注册资本的变更材料

公司减少注册资本，应当自减少注册资本决议或决定作出之日起30日内在公开发行的报纸上公告三次，并在减少注册资本决议或决定作出之日起90日后申请变更登记，提交下列文

件、证件：

1、公司法定代表人签署的《公司变更登记申请书》（领取，公司加盖公章）；

3、有限公司提交股东会决议，主要内容：（1）公司注册资本减少的数额；（2）各股东具体承担的减少注册资本的数额和出资方式；（3）减资后的公司各股东的股本结构；（4）同意修改公司章程相关条款。

国有独资有限公司提交投资人对公司减少注册资本、修改公司章程相关条款的批准文件。

4、报刊刊登的至少三次减资公告；

5、股东会决议确认的公司债务清偿或债务担保情况的说明；

该说明的主要内容：

（1）公司截止股东会作出减资决议之日共有多少债务；

（2）公司截止申请变更之日未偿还部分是否已落实担保或是否与债权人达成协议；

（3）股东承诺对公司减资前的所有债务（隐性债务）以减资前的投资额为限承担连带责任。

6、章程修正案或修改后的章程；

有限公司章程由股东盖章或签字（自然人股东）；

国有独资有限公司章程由出资人盖章。

7、验资证明；

公司减少资本后的注册资本不得低于法定的最低限额。

8、原营业执照副本复印件。

六、变更公司经营范围的材料

1、公司法定代表人签署的《公司变更登记申请书》（领取，公司加盖公章）；

2、《企业(公司)申请登记委托书》，应标明具体委托事项和被委托人的权限；

3、公司股东会(董事会)决议；

有限责任公司提交股东会决议，国有独资有限公司提交董事会决议。

主要内容：决议事项、同意修改公司章程相关条款。

4、章程修正案或修改后的章程；

有限公司章程由股东盖章或签字(自然人股东)。

国有独资有限公司章程由出资人盖章。

6、原营业执照副本复印件。

审批机关单独批准分公司经营许可项目的，公司可以凭分公司的许可经营项目的批准文件、证件申请增加相应经营范围，但应当在申请增加的经营范围内标注“（分支机构经营）”字样。

七、公司营业期限变更材料

1、公司法定代表人签署的《公司变更登记申请书》；

3、公司股东会决议；

主要内容：决议事项、同意修改公司章程相关条款。

4、章程修正案或修改后的章程；

有限公司章程由股东盖章或签字(自然人股东)。

公司变更登记申请书在哪里领篇四

公司发生分立或合并以后，无论是继续存在的存续公司，还是合并以后的新设公司，都会发生业务职能的变更，都需要变更公司章程。更多公司法人变更登记申请书请点击“变更申请”查看。

公司法人变更登记申请书

____工商局：

您好！

经我司的股东会决议，因公司发展的需要，原法定代表人____不再继续担任法定代表一职，现由____担任公司法定代表人。

请求予以协助办理变更登记为盼！

此致

敬礼！

申请人：申请书模板

__年__月__日

公司法人变更的手续有哪些

在办理的时候需要将原法人的《企业法人营业执照》进行撤销，并将其企业档案交给当地的登记主管激光，之后企业申请，领取新的《企业法人营业执照》，在企业变更隶属关系的时候需要注意，企业法人如果涉及到主要登记事项的时候需要持相关的稳健进行注销登记。

在进行公司法人变更流程的时候，需要注意的就是一步一步的进行，需要向工商局提出申请，之后开具《受理通知书》，提交好相应的材料，注意这些材料是否符合法定形式，之后在《申请材料法定代表人信息》等相应的材料，之后将《指定代表或者共同委托代理人》的证明也是需要准备好的，其中相应的事项需要标注好。

公司变更设立登记事项，应当向原公司登记机关即公司设立登记机关申请变更登记。但公司变更住所跨公司登记机关辖区的，应当在迁入新住所前向迁入地公司登记机关申请变更登记；迁入地公司登记机关受理的，自原公司登记机关将公司登记档案移送迁入地公司登记机关。未经核准变更登记，公司不得擅自改变登记事项。

公司具有独立的民事主体资格，以其全部财产对外承担责任，公司法定代表人只是代表公司行使民事权利，并不是要求法定代表人承担民事责任。公司法定代表人变更，不影响公司责任承担。如果法定代表人是公司的股东，则需要对公司承担股东出资义务，以认缴出资额对公司承担责任。

公司变更简介

公司变更的事项类型包括：公司名称、住所、法定代表人、注册资本、经营范围、公司组织形式、股东信息、公司合并分立等。

《中华人民共和国公司登记管理条例》第六十八条规定，公司登记事项发生变更时，未依照本法规定办理有关变更登记

的，由公司登记机关责令限期登记；逾期不登记的，处以一万元以上十万元以下的罚款。其中，变更经营范围涉及法律、行政法规或者国务院决定规定须经批准的项目而未取得批准，擅自从事相关经营活动，情节严重的，吊销营业执照。

公司法人变更的所需资料是什么

- 1、法定代表人签署的《企业法人变更登记申请书》（企业加盖公章）；
- 2、《指定代表或者共同委托代理人的证明》（企业加盖公章）及指定代表或委托代理人的身份证复印件（本人签字）；应标明具体委托事项、被委托人的权限、委托期限。
- 3、《公司（企业）法定代表人登记表》（本人签字，企业加盖公章）；
- 4、主管部门（出资人）根据企业章程的规定和程序出具的原任法定代表人的免职证明、新任法定代表人的任职证明；任职证明应依照企业章程的规定明确任命职务；章程规定职务空缺、以副职代理法定代表人的，应在其任职证明中明确“章程规定职务空缺，由副职代理法定代表人”。
- 6、《企业法人营业执照》副本。

注：依照《企业法人登记管理条例》设立的企业法人申请法定代表人变更登记适用本规范。

《企业法人变更登记申请书》、《指定代表或者共同委托代理人的证明》、《公司（企业）法定代表人登记表》可以通过下载或者到各工商行政管理机关领取。

以上各项未注明提交复印件的，应当提交原件。

提交复印件的，应当注明“与原件一致”并由企业加盖公章。

公司变更登记申请书在哪里领篇五

变更登记提交材料规范

[1] 名称变更登记提交材料规范

- 1、公司法定代表人签署的《公司变更登记申请书》（公司加盖公章）；
- 2、公司签署的《指定代表或者共同委托代理人的证明》（公司加盖公章）及指定代表或委托代理人的身份证复印件（本人签字）；应标明具体委托事项、被委托人的权限、委托期限。
- 3、公司章程修正案（公司法定代表人签署）；
- 5、公司营业执照副本。

公司变更名称，应当向其公司登记机关提出申请，申请名称超出其公司登记机关管辖权限的，由其公司登记机关向有该名称登记权的公司登记机关申报。

[2] 住所变更登记提交材料规范

- 1、公司法定代表人签署的《公司变更登记申请书》（公司加盖公章）；
- 2、公司签署的《指定代表或者共同委托代理人的证明》（公司加盖公章）及指定代表或委托代理人的身份证复印件（本人签字）；应标明具体委托事项、被委托人的权限、委托期限。
- 3、公司章程修正案（公司法定代表人签署）；

4、变更后住所的使用证明；

自有房产提交产权证复印件；租赁房屋提交租赁协议复印件以及出租方的房产证复印件；未取得房产证的，提交房地产管理部门的证明或者购房合同及房屋销售许可证复印件；出租方为宾馆、饭店的，提交宾馆、饭店的营业执照复印件。

6、公司营业执照副本。

[3]法定代表人姓名变更登记提交材料规范

1、公司法定代表人签署的《公司变更登记申请书》（公司加盖公章）；

2、公司签署的《公司(企业)法定代表人登记表》（公司加盖公章）；

3、《指定代表或者共同委托代理人的证明》（公司加盖公章）及指定代表或委托代理人的身份证复印件（本人签字）；应标明具体委托事项、被委托人的权限、委托期限。

有限责任公司提交股东会决议、董事会决议或其他任免文件等，股东会决议由股东签署（应当符合公司章程规定的表决方式，股东为自然人的由本人签字；自然人以外的股东加盖公章），董事会决议由公司董事签字。

股份有限公司提交董事会决议或其他任免文件，董事会决议由公司董事签字。

国有独资有限责任公司提交出资人或其授权部门的书面决定（加盖公章）、董事会决议（由董事签字）或其他相关材料。

一人有限责任提交股东的书面决定（（股东为自然人的由本人签字，法人股东加盖公章）、董事会决议（由董事签字）或其他

相关材料。

6、公司营业执照副本。

公司变更法定代表人姓名涉及公司董事变动的，应按《公司董事、监事、经理备案提交材料规范》同时提交相关备案材料，相同的材料不必重复提交。

[4]注册资本变更登记提交材料规范

1、公司法定代表人签署的《公司变更登记申请书》（公司加盖公章）；

2、公司签署的《公司股东(发起人)出资情况表》（公司加盖公章）；

3、公司签署的《指定代表或者共同委托代理人的证明》（公司加盖公章）及指定代表或委托代理人的身份证复印件（本人签字）；应标明具体委托事项、被委托人的权限、委托期限。

一人有限责任公司应提交股东的书面决定，内容应当包括：增加/减少注册资本的数额和出资方式、出资日期（股东为自然人的由本人签字，法人股东加盖公章）。

国有独资公司提交国有资产监督管理机构的批准文件，内容应当包括：增加/减少注册资本的数额和出资方式、出资日期。

5、公司章程修正案（公司法定代表人签署）；

6、依法设立的验资机构出具的验资证明；

9、公司减少注册资本的，提交刊登减资公告的报纸报样；

10、公司营业执照副本。

[5]实收资本变更登记提交材料规范

- 3、《指定代表或者共同委托代理人的证明》(公司加盖公章);及指定代表或委托代理人的身份证复印件(本人签字)应标明具体委托事项、被委托人的权限、委托期限。
- 4、依法设立的验资机构出具的验资证明;
- 5、公司章程修正案(公司法定代表人签署);
- 6、公司营业执照副本。

[6]经营范围变更登记提交材料规范

- 1、法定代表人签署的《公司变更登记申请书》(公司加盖公章);
- 2、公司签署的《指定代表或者共同委托代理人的证明》(公司加盖公章)及指定代表或委托代理人的身份证复印件(本人签字);应标明具体委托事项、被委托人的权限、委托期限。
- 3、公司章程修正案(公司法定代表人签署);
- 6、公司营业执照副本。

[7]公司类型变更登记提交材料规范

- 1、法定代表人签署的《公司变更登记申请书》(公司加盖公章);