

2023年企业年会活动方案语 企业年会活动方案(通用6篇)

方案可以帮助我们规划未来的发展方向，明确目标的具体内容和实现路径。方案的制定需要考虑各种因素，包括资源的利用、风险的评估以及市场的需求等，以确保方案的可行性和成功实施。接下来小编就给大家介绍一下方案应该怎么去写，我们一起来了解一下吧。

企业年会活动方案语篇一

一、活动的目的：

- 1、总结一年来的工作成绩和存在不足，展望新的一年发展目标和工作计划；
- 2、是一次表彰先进、鞭策后进的集会，进一步增强公司的集体荣誉感和凝聚力；
- 4、是一次大集会，准备丰盛的酒菜，犒赏员工，感谢员工这一年来辛勤的工作，为服饰连锁企业的发展不遗余力。

二、活动主题：锐意进取，继往开来

三、活动口号：积极主动，合群乐业，心同福共！

四、活动时间：

五、活动地点：

六、主办单位：

协办单位：

承办单位：

七、筹备工作组

总 顾 问：

总 指 挥： 负责工作组人员的分工。

活动顾问： 、负责为活动献计献策。

活动执行： 负责年会活动的调度协调及活动执行。

节目统筹： 负责晚会节目的统筹安排。

后勤保障： 负责后勤支持及物资采购。

场 务 组： 负责现场dj□拍照。

物 资 组： 负责饮料、酒水等物资的分发及回收。

八、活动内容：

第一部分： 培训中心活动内容

第二部分：晚上年会活动流程

注：各部门各店上报的表演节应围绕年会的主题“锐意进取，继往开来”。

九、项目分工及时间进度

企业年会活动方案语篇二

一年一度企业年会可以加深员工对企业感情，增进员工之间沟通和交流，增强员工之间团队协作意识，创造企业内积极

向上工作氛围，提升员工士气。从而提高企业工作效率，使企业业绩稳步提升。

企业年会方案包括：企业年会策划方案、企业年会活动方案、企业年会计划方案；还包括塑胶企业年会策划方案、国际企业年会策划方案、科技企业年会策划方案、房地产企业年会方案。

增加公司于员工之间的凝聚力

1. 感谢公司员工一年来的辛勤工作，增进领导与员工间的互动与交流；

3. 通过年会的举办，了解员工对公司未来发展的期望；

(1) 年会策划及准备期（#月##日至#月##日）：本阶段主要完成通知、节目收集、主持人确定。

(2) 年会协调及进展期（#月##日至##月##日）：本阶段主要完成节目安排表、礼仪小姐确定、音响确定、物品购买。

(3) 年会倒计时期（#月##日）：本阶段主要完成年会全过程确定（包括节目单确定）。

(4) 年会正式演出时间：年月日晚至

1. 及时通报名、电话报名、现场报名2. 联系人：3. 联系方式：

###[]###[]###

1、歌曲类：

(1) 喜庆、祥和、热烈的歌曲；

(2) 青春、阳光、健康、向上；

(3) 与以上主题相关的原创歌曲。

2、舞蹈类：

(1) 积极向上、寓意深刻的艺术性舞蹈；

(2) 具有高科技时代气息的创意性舞蹈。

(3) 喜闻乐见的街舞、现代舞、健美操、武术等；

(4) 相关歌曲的伴舞。

3、曲艺类：

(1) 喜庆、热闹反映生活的相声、小品；

(2) 经典的传统曲艺类节目（戏曲、话剧、评书等）；

(3) 其它类型的曲艺节目（乐器类）。

4、每个部门所报节目不限；

5、提倡跨部门组合报名；

1、参会人员入场

2、主持人宣布年会开始

3、总经理董事长讲话

对年终做总结

表彰员工

4、表彰

各部门负责人做年度工作总结与计划。

对优秀员工予以表彰

为优秀员工发奖

优秀员工发言

5、联欢会节目表演

6、互动小游戏

7、闭幕词各位来宾、各位代表□xx公司20xx年年会即将落下帷幕，我谨代表年会组委会对本次大会的圆满成功表示热烈地祝贺！本次年会得到各地方代表莅临参会欢聚乌市积极响应和热情支持。

下面我宣布□xx公司20xx年年会胜利闭幕！谢谢大家！

企业年会活动方案语篇三

年 月 日

会议时间：9：30—17：00

晚宴时间：18：00—20：30

公司全体员工

（一）年终工作述职议程安排（在公司会议室举行）

（三）晚宴安排

（一）年会的通知与宣传：公司人事行政部向公司各部门发出书面的《关于

（二）物品的采购：进场礼品、抽奖礼品、游戏奖品、抽奖箱，晚宴所需酒水；

（四）现场拍照：提前安排好相关人员携带数码相机，做好大会及晚宴活动现场的拍照工作。

1、外地办事处人员根据年会的时间提前一天到达公司总部报道，由人事行政部负责安排各办人员到酒店休息。

2、年会结束次日上午10：00由人事行政部负责退房，各办事处人员陆续回办事处。

20xx年年会预算在20xx年年会实际费用元），总额控制在以内。具体费用预算见下表。

企业年会活动方案语篇四

增加公司于员工之间的凝聚力

办公区大会议室

（1）年会策划及准备期（xx月xx日至xx月xx日）：本阶段主要完成通知、节目收集、主持人确定。

（2）年会协调及进展期（xx月xx日至xx月xx日）：本阶段主要完成节目安排表、礼仪小姐确定、音响确定、物品购买。

（3）年会倒计时期（xx月xx日）：本阶段主要完成年会全过程确定（包括节目单确定）。

（4）年会正式演出时间（xx年xx月xx日晚19：00至21：30

1. 及时通报名、电话报名、现场报名

2. 联系人□xx

3. 联系方式□xx

xx

1、歌曲类：

- (1) 喜庆、祥和、热烈的歌曲；
- (2) 青春、阳光、健康、向上；
- (3) 与以上主题相关的原创歌曲。

2、舞蹈类：

- (1) 积极向上、寓意深刻的艺术性舞蹈；
- (2) 具有高科技时代气息的创意性舞蹈。
- (3) 喜闻乐见的街舞、现代舞、健美操、武术等；
- (4) 相关歌曲的伴舞。

3、曲艺类：

- (1) 喜庆、热闹反映生活的的相声、小品；
- (2) 经典的传统曲艺类节目（戏曲、话剧、评书等）；
- (3) 其它类型的曲艺节目（乐器类）。

4、每个部门所报节目不限；

5、提倡跨部门组合报名；

参会人员入场

2. 主持人宣布年会开始

总经理董事长xx讲话

对年终做总结

表彰员工

表彰

各部门负责人做年度工作总结与计划。

对优秀员工予以表彰xx为优秀员工发奖xx优秀员工发言

5. 联欢会节目表演

6. 互动小游戏

7. 闭幕词

企业年会活动方案语篇五

地点□xx二手车销售有限公司

参加人数：优驰二手车销售有限公司全员

参加部门：公司内所有

所需时间总计：全天

一、活动目的

1、增强员工的凝聚力，点燃全公司员工新一年的工作热情

二、表彰工作优秀的`公司员工，通过激励作用，将全体员工的主观能动性调动起来。

三、年会主题

扬帆起航辉煌20xx

四、年会安排

1、年会形式

2、年会人员安排及职责

1)会场总负责：

主要工作：总体协调，人员调配

2)策划、现场协调：

主要工作：年会策划、会议节目安排、舞台协调、现场资讯采集；

3)人员分工、布场及撤场安排：

3、主要工作：人员的调配，布场、撤场时的相关事宜安排；

4)活动主持：

主要工作：根据活动流程进行活动主持。

五、会场布置

1、会议主会场

a□内容：本公司的年会主题

b□彩带、气球等点缀会场

c□座位环绕排放，围绕主席台。

六、年会流程

1、主持人开场白，邀请领导致辞(费总、庞总、关秀秀)；

2□20xx年月度优秀员工发获奖感言

3、部门负责人作工作总结及下年计划

部门第一个节目文艺汇演(穿插进行)；

4、公司基层员工做工作总结及下年计划

5、部门第二个节目汇演(穿插)

6、进行抽奖活动、总票数35票编号为1到35

礼品发放人

特等奖数字是(11号)礼品：

一等奖数字是(1号、4号、7号、10号、13号)礼品：

二等奖数字是(2号、5号、8号、11号、14号、16号、小学号、20号、22号、24号)礼品：

三等奖数字是(3号、6号、9号、12号、15号、17号、19号、21号、23号、25号、27号、29号、31号、32号、33号)礼品：

8、个人才艺展示

9、观看幻灯片(公司一周年成长经历)

人：

10、总经理、副总经理作年终发言

目的：促进团队合作能力，活跃现场气氛，增进协调性。

要求：全体员工分工合作

物品采购：总负责人

1、电磁炉4台，火锅盆4个、锅炉一个、煮锅一个、勺子4把
()电饭煲3个 ()碗40个 ()火盆2个 ()

3、4瓶果粒橙、4瓶雪碧、啤酒5件

4、生羊肉15斤

负责主厨人

备注：

5、公司女士：洗菜、切菜、煮饭、摆放碗筷、酒水饮料

7、晚餐过后：男士撤场(把桌子、凳子放回原位、扫地、把在福来源借来的东西还回去)女士负责：洗碗、把剩余的饭菜收理好、把借来的做饭工具归还好)

企业年会活动方案语篇六

一、开场白：

男：尊敬的各位领导、各位来宾

女：亲爱的先生们、女士们

合：大家##好！

男：岁月如歌，华光如梦

女：流年似水，光阴荏苒

男：丰收的锣鼓，敲醒崭新的岁月

女：绽放的寒梅，书写春天的信息

男：2012年365个难以忘怀的日子，从飘舞的雪花里，从人们的指缝间，悄然流走。

女：一年复始，万象更新，我们即将跨入充满期待和魅力的2013年

男：在这继往开来的日子，我们欢聚一堂，举办欢乐祥和的联欢会，庆贺我们的业绩，展望我们的未来，在这里让我们向全体员工致以诚挚的问候，道一声：

合：你们辛苦了！

女：并预祝各位同仁在新的一年里：身体健康，万事如意，工作舒心！人人幸福！

男：一个人、一个单位的命运紧紧与国家的命运相连，2012年是我国极其艰难辉煌的一年。

女：喜庆党的十八大胜利召开，令举国上下欢欣鼓舞，信心满怀。

男：2012年是公司发展史上具有深远意义的一年

女：这一年我们抢抓机遇，乘胜而上，取得了骄人业绩。

女：下面让我们以热烈的掌声欢迎####致新年贺词。

二、致辞

不是真的用领导来致辞，找人客串(最好能反串)，尽量表现出领导的风格，以搞笑的方式完成讲话。当然讲话内容可由领导来出。考虑每年都领导出来说，没有新意。

三、活动项目(节目)：

二人手

每组由三人参加，其中两个人各带眼罩拿一个筷子，以互换的形式夹取放在桌子上的饺子喂给对方，另一个人做指挥。在规定时间内，吃的数量最多者为获胜者。

运筹帷幄，共建高楼

游戏目的：建高楼游戏不仅能培养团队分工合作精神，更重要的是使参加游戏的人员因从事一种完全不同于手头工作的事情而增强其创新性，开拓大家的创新思维。

游戏规则：每组各分5张报纸、一卷透明封箱胶、一把剪刀，每支队伍要求在10分钟内，利用分配给他们的纸和封箱胶，尽可能建造最高的自由耸立的高楼，当主持人宣布游戏结束，所有参加游戏人员必须离开高楼，使大数独立耸立，不要有任何支撑的。

按高楼高度评出一至三名，楼最高的为第一名，其次的为第二名，以此类推。第一名得3分，第二名得2分，第三名得1分(所有小组的得分情况将在现场的展板上显示)。评比结束

后，主持人请获得第一名参赛队伍谈谈他们是如何构思、如何分工合作。

比赛过程中，主持人可作以下提示：纸张可任意裁剪，由于资源有限，所以要注意合理利用。提示比赛队伍可以先商议好，再动手，但要注意时间的掌握。对游戏剩余时间(8、5、3、1分钟)进行报时。

游戏细则：

所需要设备：30张报纸，6卷封箱胶，6把剪刀，长直尺2把，秒表1个，口哨一个；

游戏人数：每组选派3人，3组共有9人参加游戏；

工作人员：2人，做分派材料和监督游戏的进行，防止违规行为。

各尽所能，协调发展

游戏目的：团队中的每个人都各有所长，要在游戏中赢得效率和胜利就必须充分发挥、运用各自的优势。

游戏规则：游戏设有三道关卡，分别为转呼啦圈、跳绳、踢毽子。当第一个转呼啦圈的队友完成20个的时候，第二个跳绳的才能进行，此时转呼啦圈还要继续进行；当第二个跳绳的跳到20下时，第三个踢毽子的才能进行，同样转呼啦圈和跳绳的也要同时进行，当踢毽子的完成了10个的时候游戏才算完成。而在游戏过程中，如果有一个环节失败，比如呼啦圈掉下，或绳子停下，毽子掉地，游戏要从第一关卡从新开始。每组要在限定的3分钟内完成比赛，否则也算闯关失败。

按游戏完成的时间评出一至三名，时间最短的为第一名，其次的为第二名，以此类推。第一名得3分，第二名得2分，第

三名得1分。闯关失败只得1分。

游戏细则：

所需要设备：呼啦圈(若干个)、跳绳(若干个)、毽子(若干个)；

游戏时间：30分钟，(5分钟派发材料及宣读比赛规则，每组分别进行游戏，共需要18分钟，5分钟评比结果并对游戏做出总结)

团队合作，张弛有道

游戏目的：通过这个游戏，让大家认识到团队合作的重要性。一个团队若想成功必须运用恰当的方法，而这个方法不仅包括要善于利用有效资源，还要求学会倾听他人的意见，以沟通寻求彼此间的默契。

游戏规则：游戏开始时，将麻绳围在各自腰间位置，所有队员带上眼罩，在2分钟内将绳索围成指定的图形(如正方形、长方形、平行四边形、梯形、菱形、三角形)，在这过程中，参加队员不能手拖手，只能通过麻绳互相维系，最后围出图形的队伍将绳索不变形的平放置地上让大家看图形是否形似，最快围出图形且图形形似的队伍胜出。游戏以组为单位分别进行，抽签决定游戏顺序的先后和所要摆的图形。

按游戏完成的形似和时间评出一至三名，最形似且时间最短的为第一名，其次的为第二名，以此类推。第一名得3分，第二名得2分，第三名得1分。

游戏细则：

所需要设备：眼罩10个、大绳索一条、秒表1个、口哨一个。

游戏人数：每组派出10人，6组共有60人参加游戏，每组选派的10人必须先选择没有参加过游戏的组员。

游戏时间：25分钟(5分钟派发材料及宣读比赛规则，每组分别进行游戏，共需要15分钟，5分钟评比结果并对游戏做出总结)

合理统筹，一个不少

游戏目的：游戏可以锻炼各团队的协作能力和组织统筹能力。

游戏规则：(1)在赛前让参赛人员和观众先看15秒团徽的原图，再进行比赛。将团徽图案的拼图拼好，用时最短者胜。最后由主持人拿着团徽的原图，解说团徽的组成及其象征意义。(中国共产主义青年团团徽的内容为团旗，齿轮，麦穗，初升的太阳及其光芒，写有“中国共青团”五字的绶带。它象征着共青团在马克思列宁主义、毛泽东思想的光辉照耀下，团结各族青年，朝着党所指引的方向奋勇前进。)按游戏完成的时间评出一至三名，时间最短的为第一名，其次的为第二名，以此类推。第一名得3分，第二名得2分，第三名得1分。

(2)在最短的时间内将企业文化理念排列出来。按游戏完成的时间评出一至三名，时间最短的为第一名，其次的为第二名，以此类推。第一名得3分，第二名得2分，第六名得1分。

游戏细则：

所需要设备：已分割好的团徽拼图6幅，每幅面积约120cm#120cm(即四个地板砖左右)，每幅拼图分割成64块，每块面积15#15cm(平均每人拼16块)；六份已经准备好的企业文化理念文字。秒表6-7个，计算完成时间。

游戏人数：每组派出4人，6组共有24人参加游戏。