

最新新员工总结简单(优质9篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。什么样的总结才是有效的呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

新员工总结简单篇一

这一章节主要是结合上一章节写，在上半年的工作中有什么得失，哪些需要保持，哪些需要改进。重点是对工作和学习的一个反思过程。这个章节要条理清晰，哪些是教训，哪些是经验，都非常中肯的写出来。这些都非常有利于你的进步和成长。

这一部分就是一个后续工作的推进计划，是一个宏观的计划，比如下半年你要做几件事情，什么时间做，做到什么程度。半年工作总结怎么写 凡事预则立，所以，一定要做好计划。这里面最好把第二章的经验总结和总结也用进去，也就是在做计划的时候要充分利用你的成功经验，规避风险。

嗯，好了，半年工作总结就这么简单，你会写了吗？

新员工总结简单篇二

时间如白驹过隙，转眼之间我来到**农商银行**支行有二十多天。回眸过去的二十多天里，在**支行的每一天都过的非常充实和愉快，这段时间以来我学习了很多，思考了很多，也收获了很多。比起第一天来到工作岗位上的懵懂和不知所措，现在我多了一份从容、坚定，更多了一份责任感与自信，并想要做到更好。在领导和同事们的支持与帮助下，我立足

于柜员的工作岗位与职责，努力学习各种柜面业务，时刻谨记前辈们的教导，努力办好每一笔业务，服务好每一位客户。从入职以来，在柜面办理业务中，与客户交流中，与同事相处中都让我有了更多的认识与新的感受。

首先，在工作上要有积极的工作心态和强烈的责任心。卓越始于非凡，完美源于认真，我从事着在银行最平凡的工作——柜员。也许有人会说，普通的柜员谈何事业？我回答的是：不，在柜台上一样可以干出一番辉煌的事业。柜台服务是展示银行良好形象的“文明窗口”，同时，肩上也承担着巨大的责任，来到银行工作也让我有了强烈的责任感。因此，一个人的心态和责任心很大程度上决定着一个人的人生成就和人生高度。在工作岗位上，我始终秉承着“在岗一分钟，尽职六十秒”的态度和责任心，努力的做好各项本职工作，并时刻严格要求自己，使自己掌握过硬的业务本领，时刻不放松业务学习，摆正自己的工作位置和态度，时刻想着自己所承担的责任。俗话说“把责任推给别人等于把机会推给别人”，因此还要勇于承担责任。职场中没有做不好的工作，只有不愿承担的工作。责任是一名银行职员最基本的准则，以责任鞭挞自己，把握更多机会，这不仅是一份工作态度，更多的是一份责任感。

其次，在支行的每一位前辈，都是我要学习的榜样。我是一名银行新人，我深知作为一名银行的柜员，没有过硬的业务技能，娴熟的操作技巧，就无法为客户提供完善快捷的服务，就干不好本职工作。我有幸来到**支行，遇到了能够教导我，带领我走向完美的领导和同事们，让我感受到**支行就是一个温馨的大家庭。我的师傅就常教导我：办理业务要灵活，要为客户着想，我们在办理业务的同时既方便了客户也方便了自己，这个方便不是偷懒，而是要我们要做到一次性告知与详细讲解，不要让客户来回跑，这不仅为客户节约了时间，也提升了自己的办事效率，同时印证了时下流行的“一站式”为民办事的宗旨。这些都是前辈们经过长期实践的经验所得，每位前辈们的肺腑之言都让我受益匪浅，受益良多，

能够让我在以后的工作中少走许多弯路，使我更好、更快、更熟练的融入到银行工作中，支行的每位同事，都是我应该学习的榜样。

最后，在学习中提高理论水平，在实践中积累实际经验。银行的工作在时时的变化着，每天都有新的东西出现，新的情况发生，这都需要我紧跟形势努力改变自己，更好的规划自己的目标，学习新的知识，掌握新的技巧，适应不断变化的工作目标，提高服务质量，满足客户的需求。客户的需求对我是一种压力，也是一种前进的动力。身在柜员这个岗位，面对各类客户，就应该做到每次客户来办理业务都要给予真诚的问候，热情服务，耐心细致的听取客户的诉求和讲解客户不懂的相关知识，尽可能快的办理完相关业务，同时也要注意与客户交流、沟通的一些细节，不能因小失大。要日复一日，用点点滴滴的周到服务让客户真正体会到农商行人的真诚，感受到在农商行办理业务的温馨，感受到我们服务的细心与真诚。

我入行时间虽然短暂，但是这对我来说是我人生中的一个转折点，这会激励着我成为一个具有责任心，充满自信的金融人。在以后的工作中，我将时刻牢记师傅对我的教诲，把我的激情、信任与责任带到未来的工作中，踏踏实实的走好每一步，相信我这股新鲜血液能够为**支行书写更加辉煌的篇章！

新员工总结简单篇三

20xx年7月，走出学校大门的我，成为了大唐国际托克托发电有限责任公司的一名普通职工，根据大学所学的专业，被分到了发电部一值三单元。回顾这一年的工作经历，大致可以分为学习、巡检、盘前三个阶段。

和其他07年毕业的同事一样，刚刚走上工作岗位，主要的任务就是学习。与学校不同，教授知识的不再是讲台上的老师，

而是操作盘前是师傅，所学的知识也不仅仅是书本上的文字，更多的机组操作中的技术。角色的转变让我参加工作后很长一段时间非常的不适应。不过相对其他新人，我还是比较幸运的，刚进厂一个月后，便亲身经历了5号机小修，现在回过头来看看，目前掌握的好多就地操作的技术还是那时候打下的基础。简单举例来说，很多设备，管路的手动门、电动门的位置是小修中和师傅一次操作才熟悉的，比如5、6号水塔的联络门，估计我今生都不会忘了。由于这两个电动门长期在井下，曾几次被水浸泡，其中的电路已经损坏，盘前无法操作，而且5号塔存在缺陷，需要在这次小修中将塔隔离。所以在发电部汽机专工苑敬桃的带领下，我和另外3名07年毕业的同事下井手动关闭5、6号水塔的联络门。自认为比较强壮的我每当关闭手动门轮40圈后，衬衫就被汗水湿透，据苑工说，这两个电动门自建厂至今的10年里就没有操作过，我们是第一批。在这样的情况下，我们4人轮流手动，终于在6个小时以后完成了任务。这井下的6个小时让我感触很多，也了解了一部分自己今后工作的性质，可以说是我进厂以来上的最深刻也最生动的一节课。持续的40天的小修，我不断刷新着各种自己工作中的记录，对设备也慢慢熟悉了起来，当然，那些操作时间越长的阀门，印象也就越深刻。

滴、漏”。而且，可能由于经验不足和过于谨慎，每发现一点点异常都要和机组长汇报，其中出现过不少可笑的事情。尽管这样，师傅们对我的工作还是非常支持的，每次当我汇报巡检情况的时候他们都听得很认真，对那些巡检中发现的疑问都详细的解答，这是对我工作的最大肯定。这个阶段，不得不提的是5号机冬天的防冻期间的巡检。虽然部里下达的防冻措施非常完善，但难免由于设备和环境问题出一些状况。一次后夜，当我巡检至5号炉b一次风机的时候，发现液压油站附近有积水，仔细检查后发现液压油站冷却水供水手动门从根部断裂，很有可能是冻裂的。我见那断裂的门体随时有可能呲开，冷却水会直接喷到液压油泵电机上，于是用手按住手动门，可是水还是从缝隙中呲了出来，结果浑身被浇透了，要不是单元长叫车把我送回去换衣服，估计我的羽绒服

早就冻硬了。事后，师傅们告诫我，再次遇到类似的情况，首先要考虑好对个人的安全有没有威胁，毕竟，部分管道中汽水的温度和压力是相当高的，巡检和操作中一定要注意安全。

经历了几个月后，单单熟悉就地巡检，对一名合格的电厂技术人员是不够的。所以，我的工作进入了第三个阶段：盘前监控。刚刚来到电脑屏幕前，我觉得自己的眼睛不够用，面前的参数曲线实在太多了，而且软光字报警每出现一次我就紧张一下。虽然师傅很耐心的给我讲解各个设备对应的参数，但通过这个阶段的尝试，我发现我第一阶段书本上的知识掌握的并不扎实，即便是发现了某些参数报警了，变红了，但距离设备跳闸的准确值还有多少，我还不清楚，这是我的“软肋”。定值、规程再一次成为我需要攻克的难关。时间一天天过去，那些繁琐的数字渐渐变得清晰，模糊，更加清晰。师傅说过：“干咱们这行的，积累和仔细同样重要。”没错，我觉得，我还差得很多，经验和知识同样的欠缺，这也是我在今后工作中需要不断加强的地方。

一转眼，又有一批新的毕业生到厂里了，我们的压力更重了，不仅要保持自己前进的速度，还要准备好迎接新的挑战。单一的巡检、操作是目前工作的基础，但不是目标。虽然我也转正没多长时间，但也应该认真地思考一些较为复杂的系统问题，因为毕竟有一天我们也必须能独当一面，成为一名称职的电厂工程技术人员，越早的用这样的标准来衡量自己，就会更加快速的达到自己的目标。一年的时间过得很快，我想，尽量把握住自己，让时间充分被利用在工作中，才算是一名真正的托电员工吧。

新员工总结简单篇四

在过去的一年中，在分厂领导车间领导的帮忙带领下，经过了工人同事的共同奋斗，和经过了自我的进取努力，作为职工的我顺利的完成了自我的工作。在岁末之际，我应当就一

年以来的工作做一下认真的总结。总结自我在过去一年的得与失，总结一年以来的酸甜苦辣，总结自我明年该如何去做的更好。以下便是我对自我今年的工作总结。

一、工作态度，思想工作

我热衷于本职工作，严以律己，遵守各项厂规制度，严格要求自己，摆正工作位置，时刻坚持“谦虚，谨慎，律己”的工作态度，在领导的关心培养和同事们的帮忙下，始终勤奋学习，进取进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位的职责。坚持梦想，坚定信念。不断加强学习，牢固自我的工作技术！

二、设备操作，工作领悟

每一个好的员工都应对自我的工作认识清晰，熟悉和熟练自我的工作。要有对机器工作操作的了解，也要有对发生故障的应变本事，完成领导给予的各项任务。但由于自我的本事有限，不能做到一丝不差，所以自我在工作过程中也有许多不足和缺点，对机器的原理和工作技巧还稍欠缺，但这些会让我更加努力的工作，谦虚谨慎的向别人学习，尽可能提高自我的工作本事，使自我在自我的岗位上发挥到的作用，更快更效率的完成自我的本职工作，也能使公司获得做大的效益，这样我的做的和收获的也能到达一个平衡，使我更加有动力，更有自信的工作。

和其他同事的人际关系也很重要，因为一个人的本事有限，每件事的成功都是靠团体的智慧，所以和同事们团结在一齐才是成功完成领导交给的工作任务的前提，这一点不仅仅事工作，平时的生活中也事如此，所以团结其他同事不仅仅是个人的事也是一种工作的义务！我会履行我的义务，锻炼培养自我的交际本事。

三、回顾过去，展望未来

对于过去的得与失，我会汲取有利的因素强化自我的工作本事，把不利的因素在自我以后的工作中排除，一年的工作让我在成为一名合格的职工道路上不断前进，我相信经过我的努力和同事的合作，以及领导们的指导，我会成为一名优秀的员工，充分发挥我的社会本事，也感激领导给我这一个适宜的工作位置，让我能为社会做出自我应有的贡献。

我相信在今后的工作中，我还是会继续不断的努力下去。虽然一年以来，我的工作还是有所瑕疵，可是这是无法避免的，因为谁也不是圣人，出错是在所难免的，所以我不会过多的苛求自我。可是我相信，只要我在岗位上一天，我就会做出自我的努力，将自我所有的精力和本事用在工作上，相信自我必须能够做好！

新员工总结简单篇五

新员工上岗前，由于不熟悉加油站的工作，因此，加油站管理人员一定要安排足够的时间进行培训。从站内选择优秀员工做为训练人员，负责培训新来的员工，训练人员应具备以下特质：丰富的专业知识，有耐心；真诚、有上进心和责任心；了解受训者的心态；懂得正面激励的作用。

(1)准备工作

确定训练资料

明确训练地点

仔细思考训练时应注意的重点

依据需要，自我练习正确是程序

让被训练者感到自在

让被训练者了解到该操作的重要性

让被训练者感到自己是团队中的一分子

(2) 示范说明

强调人身安全的重要性，明确人是最重要的财富

说明学习本操作的训练流程

如果条件允许，播放录象教学，对重点内容反复播放

共同复习，逐项讨论，训练人员指导强调重点，解答问题

对加油站现出爱护、维护的态度，并说明设备爱护使用的重要性

激励发问，并清楚地解说

(3) 练习

让被训练者自己亲手做，训练人员在一旁指导

观察被训练者是否遵循所有的安全程序

赞赏鼓励其良好的表现

发现错误，立即修正，必要时再次示范特定步骤

以提问方式强调操作重点

让对方持续练习，逐步减少指导

(4) 追踪考核

提问题或要求对方重复步骤重点，以判断被训练者对该操作的程序及标准的了解程度

在训练鉴定时，确定所有的步骤是百分之百符合标准

如有错误则给予指导，必要时则重复示范说明或指导联系步骤

过程中对于被训练者的进步及成功应给予正面的肯定

鼓励被训练者经常阅读材料，以持续地维持标准的操作

根据训练人员的时间及员工的时间进行培训班的制定(考虑到未来有些加油站有可能实行计时工的用工形式)，排班时注意不要将训练时间定在加油站营运高峰期，一是新员工操作不熟练，会影响加油站营运质量;二是因为新员工在人多时会紧张，会影响新员工培训质量。

每个训练人员一次只能培训两名新员工，人多会忽略培训中的细节，而且照顾不到每一个被训练者。

发放员工手册，工作服，工号牌。

按照训练四步骤进行培训，培训中注意理论讲解与实际操作的交替进行。

训练工时安排

油品知识：理论讲解1小时，加油站见习半小时。

加油站设备：理论讲解1小时，加油站见习半小时。

规范化服务：理论讲解1小时，加油站见1半小时。

接卸油、计量：理论讲解2小时，加油站见习1.5小时。

加油站交接班：理论讲解1.5小时，加油站见习1.5小时。

加油站安全及消防预案：理论讲解1.5小时，加油站见习1.5小时。

培训结束后，由心理员员工进行的操作进行考核，。不通过的进行再次培训，培训结束后进行鉴定，如还不能通过，则辞退。

每两个月至少要对员工的一个工作标准进行追踪考核一次，以保证持续地维持标准。如不能通过，要求一个星期内进行再次考核，如仍然不通过，则予以辞退。

新员工总结简单篇六

2、个别工作做得不够细致，偶尔会出现协调不足；

3、自己的理论水平和工程项目经验还赶不上工作的要求，须亟待提高；

4、缺乏专业知识的实践经验，不能及时的将在学校学到的专业知识和实践工作进行有效的结合，需要更多的磨练和实践。

虽然我在工作中还存在很多的不足之处，但我自己决心认真的提高业务技能和工作水平，为公司做强做大，贡献自己应该贡献的力量。所以今后我将努力做到以下几点：

4、积极的学习商务知识，因为只有清楚的认识项目的造价预算，才能在工作中节约成本，为项目获得更多的利润。

虽然我是一个刚从学校毕业学生，工作时间仅仅四个多月，存在很多的不足之处，但我时刻以一个“合格五局人”的标准来要求自己，以领导和同事为榜样去提醒自己，争取能做一名合格的五局人，能在五局这个大舞台上展示自己，为五

局的'辉煌奉献自己的一份力量。

在这个充满机遇的一年，我应聘阿凡提物流上海公司的业务部，担任业务内勤。在职期间，通过上级领导的帮助和指导，和全体阿凡提工作人员的辛勤努力，在汗水和智慧的投入中，看到啦上海公司有了新的进步。我想一个人只有经过不断努力，不断奋斗，才能克服自身的缺点，才能不断超越自我，实现理想和人生的价值。

在上海公司杜天刚总经理的领导下，负责接待电话业务，用高标准严格要求自己，不断学习、刻苦追求，加强自身素质和品质的修养，提高自身能力，做好客服工作。虽然工作有很多地方做的不够到位，但是我会以后的工作中忠实履行职责，不断自查、反省自己，不断开拓进取，把自己全身心地投入到各项工作实践中。我的信念是“只要自己能够胜任本职工作，就是称职的。”现将xx年的主要工作情况总结如下：

新员工总结简单篇七

为期十天的入职培训就这么的结束了，在这十天里有欢喜，有悲伤，有入职前的迷茫，有入职后的激情澎湃。

十天的入职培训，始于报到，止于入职培训总结会。

期间有公司的一些领导，高工给我们讲课，让我们对我们即将要进行的工作有所了解，让我们对公司的现状以及未来有所了解，让我们对公司的制度有了所了解。

入职培训，达到了其所应该拥有的目的。

七月二号，入职培训的第一天，由于堵车的缘故，我比别的新员工都慢到公司。

在将近九点的时候，我终于风尘仆仆，满头大汗地到公司报到了。

休息了一小会儿便在叶老师的带领之下进入大会议室参加入职培训。

于是，我们就开始了五天的理论知识的学习。

在这五天的理论学习中，了解了公司的发展战略规划，公司的企业文化，公司的相关的规章制度；一定程度上掌握了工程监理，工程项目管理和工程项目招投标的内容。

这些内容将对我们未来的工作产生一定的影响，从一定程度上丰富我们的专业基础知识。

至于更进一步的深入了解就只能能够在实际的工作中进行学习和丰富了。

在这五天的学习中，印象最深刻的就是刘政总对我们新的员工如何能够更快的进入工作角色给出了他的看法：在工地的工作中不能够把自己的专业忘记，专业是我们以后的工作饭碗，同时在实际的工作中应该要能够熟悉自己所学专业的规程规范，在工作中应该拿着规程规范，一切跟着规程规范走，这样就能够更好的进入工作角色。

这话给让我们在刚到工地的时候有了一个目标和方法，对我们未来的发展受益匪浅。

在完成了在公司的五天培训后，接下来的就是去军事基地进行军训了。

话说军训之前我们之前也训练过，而且对于一个公司来说，为什么就非要进行军训，为什么是在进行入职培训的时候进行军训，这件事儿在刚开始的时候我们并不是很清楚。

但是随着军训的进行，我们每天都很早起来跑操，吃饭，整理内务，军训，同时我们都打成一片，我们都能够相互之间的认识都比原先刚到来的时候好多了，并且女生还帮忙给男生缝缝补补，在军训休息期间男生也能够帮女生打打水，还是不是的和教官唠唠嗑，开开玩笑，无形中就让我们枯燥而乏味的军训生活变的丰富起来。

这时候，我们似乎明白了军训的真是目的所在了：军训不仅是培养我们吃苦耐劳的精神，同时还是让我们十七个新员工有一个相互认识的机会，让我们十七个新员工能够更好的对每个人都有一个认识，并且还能够在军训中培养团队合作，互帮互助的精神，真正的每个人都融入到集体之中，这样能够更好的习惯新的环境。

十天的入职培训，让我们新入职的十七个员工相互认识，相互理解；让我们新入职的十七个员工团结奋斗，克服困难；让我们新入职十七个员工恋恋不舍……这十七天的入职培训将成为我们心中永久的美好的回忆也将成为人生中一笔宝贵的财富。

在这年终结尾之际，我们有必要总结过去以便更好的展望未来，深思反省过去，更好的把握将来，因此我将我在一年的工作作出如下年终总结：我在单位是名司机兼党支部的宣传委员。

职责是接送领导，由车管员统一派车保证领导及各部门的业务用车。

在工作中我能端正思想，努力提高服务意识，严格遵守考勤制度，服从领导及调度的工作安排。

爱护车辆，每天上班对车辆进行清洁；节约用油；遵守交通法规；树立“双安”思想，即“行车安全、乘员安全”，每个月定期参加交管部门组织的安全学习；不断提高技术水平。

下班后将车辆停在地下停车厂或指定的停车位置。

在8小时以外及双休日，无私自动车的现象发生。

车辆需要保养及维修时，在指定的车辆维修站维修，车辆因技术状况要维修时，通过车管、经理批准后，确实符合维修条件的，在送修理厂修理。

在报销停车、过路费经过车管的审核、经理的签字送致财务室报销，严格财务审批程序。

在党支部宣传委员的工作中，能起到上传下达的作用。

能认真贯彻执行党支部、领导决策和决议，积极参加党支部各项党、工、团的活动。

具体实施会议的决议，体现大局意识、协作意识、服务意识，在企业规模迅速扩大，各项基础业务剧增的情况下，有是加班、加点、勤奋工作、毫无怨言。

在各项管理工作的同时，做好内外宣传，积极开展工作，发挥党组组织政治核心作用，加强思想政治工作，积极参加党支部组织的学习、收听广播、收看新闻，在学习了“三个代表”、“十六大”、“十六届三中全会”精神，还写了学习心得真正做到学有所用，把所学到的东西融入到生活、工作中去。

在我部xxxx年公司的党工团大检查中，我党支部的材料受到公司的好评。

我还整理了“创建自治区级红旗单位”的材料，明年自治区爱卫会将对对我部“创建自治区级红旗单位”进行抽查。

并且我们结合本部的实际修改、完善了本单位的党风廉政建

设责任制。

组织学习，听取意见，党风廉政建设的各项任务完成较好。

配合党支部书记作好党支部的工作。

在物业部的各项劳动中始终能冲锋在前，吃苦在前享乐在后，扫雪时自己的环境区扫完后帮助还没有打扫完的部门打扫，从不计较个人得失，积极向优秀共产党员的标准靠拢。

当然在我的身上还存在很多的不足之处：有是候很消极，工作不主动，带着情绪工作，这样在工作中会出现很多的问题，工作没有效率，在今后的的工作中我会努力克服自身的不足，我相信困难是暂时的前途是光明的。

回顾这一年来的工作，在公司领导及各位同事的支持与帮助下，我较好地完成了自己的本职工作。

通过一年来的学习与工作，工作模式上有了新的突破，工作方式有了较大的改变，这半年内虽然没有经历轰轰烈烈的“奋斗”过程，却也收获颇丰。

现将半年来的工作情况总结如下：

进如公司后，前面四个月都是在销售部工作。

此时也在销售部，但是感觉就不同。

之前刚刚进入的时候，很多并没有真正去了解，也大多都处于迷茫时期。

再次跟帮助我的人，说声谢谢。

对不起，让你们失望了！

时光如箭，岁月如梭，转眼我已经做客服两个月了。

在这两个里有欢乐也有悲伤，有成功也有失败。

在欢乐与悲伤、成功与失败的交错中，我逐渐的成长起来，业务技术水平也不断提升，理论知识得到充分实践。

客服的工作相对其他岗位有点琐碎。

看起来很简单的工作，有时候也会出现错误，这就要求我们对工作认真负责，细致入微。

回想两个月前，在许导给我安排进去客服中心的时候，我真的很开心，因为这个是新的独立部门，也是一个很重要的部门。

在任职那一晚上我想了很多，也做了很多的计划去开展。

先说说我自己设定的如何建设客服中心的方案。

如何更好的. 把公司的服务中心部门做好？

1. 标明规章制度。

2. 走访所有地区代理商的服务中心，建立好地区的资源库，从总部分析现有的当地代理商的客户资源支持区域代理。

3. 与所有地区代理商每周的电话沟通，服务中心人员之间的联系。

确保公司的文件。

4. 针对每个地区的代理商的当地情(县委党校工作总结2016)况，进行半个月的总结计划。

5. 服务中心，针对课程：《60销售系统》《快乐成交》《快乐演说》《快乐人生》写下短信平台的信息进行推广，并且发放给地区代理商。

公司的日程安排在每个月都会初定，并且告知各地区代理商。

了解各地区代理商的地区文化，进行课程时间安排。

6. 支持各地区代理商举办沙龙分享会。

各地区共同支持，相互帮助。

7. 服务中心这边定期携手公司的其他部门共同支持各地区代理商的服务中心人员培训。

服务中心人员可参加《60销售系统》学习(名额5个以内)，在公司总部培训的话，需要各地区代理商负责人支付其区域服务人员的食住与工资费用。

8. 公司的课程的价格升级会第一时间由客服中心、开发部共同通知各地区代理商。

各个地区代理商开课时间与地点需要汇报给公司客服中心。

9. 公司建立好所有的客户的资料档案库。

并且划分详细如：《60销售系统》《快乐成交》《快乐演说》《快乐人生》每一届学员的公司名字、姓名和联系电话。

10. 客服部针对参加课程的学员回去后的电话回访;如：《60销售系统》《快乐成交》《快乐演说》《快乐人生》分为5个时间段，回去之后的一周、一个月、两个月、半年的情况进行了解支持并加以转介绍;针对不同的课程以不同的问题来询问，关注课堂里面的内容展开，了解其公司的个方面的进展，家庭之间的感情链接等。

11. 针对已经报名准备来参加的课程的客户，在开课前确立好资料档案库，在开课前一周与参加课程的公司负责带队的人进行电话通知；如：上课的时间、地点、讲解学员酒店食住等服务，介绍自己让其有事情可以咨询客户中心人员，并且发送时间地点短信到其负责人手中。

12. 针对课程中间的服务；在学员第一天晚上课程结束之后，针对所有的学员发送短信，内容已支持鼓励的为主。

在第一天课程学习的课间中，服务中心人员与每小组的队长(公司带队的负责人)进行问候，并相互之间留下联系方式，以便于课程中间的服务。

13. 在公司客服的学员资料档案库里面，为所有参加培训的公司老板们建立一个单独的档案库。

在公司所有开课或者其他重要活动都在前半个月与这个档案库里面的所有老板进行沟通介绍。

14. 针对所有课程的每一届班委会老板设立一个资料档案库。

在公司所有开课或者其他重要活动都在前半个月与这个档案库里面的所有的班委会成员进行沟通介绍。

15. 客服中心针对班委会与老板资料库方案；设定回访时间，确定在每个月的1. 2. 3号和28. 29. 30号进行。

了解其公司的目标计划和工作总结。

当时我觉得我完全可以去运用好，其实这些我认为也可以好好的实施。

但是自己的能力，信念，懒惰，让自己没有更好的去实施坚持下去。

在回顾两个月，我发现我自己太多太多的不足，很多东西只是书面表达了，并没有实际的行动。

在我去个地区走访的时候，我感触很多。

公司家人一起去了永州地区做支持时候，我发现了我的懒惰给公司造成了不好的影响。

在他们参加我们课程几个月的时间，没有更好的去关心落实，也没有更好的建立地区的客户资料，根本感觉是一个形式的了解。

作为客服中心，对每个参加的企业不了解是很可怕的事情。

不了解他们的工作性质，年度规划，学习人数，导入情况，学习后的课后问题解答。

但是相反的是，他们每一位企业老板家们对我们这次过去都特别感恩，特别的真诚。

在我回来的路上，我深刻的感受到责任的重大。

之后去了湘潭地区：代理商袁总□xx陈总□xx汽车肖总□xx汽车邓总。

株洲地区：代理商张总，弟子石总，弟子张总。

岳阳地区：湘北汽车刘总□xx何总，发现湘北的导入很好，同时也学习到很多，比如老板的用心，团队的建立和管理。

益阳地区□xx郭总□xx行业的谌总，服装行业的王总，餐饮行业的秦总。

长沙地区：弟子姜总，弟子周总，楚育文化刘总，老人服饰

陈总，中文传媒易总，证卷周总。

风凌摄影周总。

在去到这些企业家公司后，都有不同的感受。

很多好的管理可以让我们学习借鉴，有很多的问题需要改变。

每个企业老板都不容易，他们是一批非常有责任，感恩和奉献的人。

电话服务这块也很重要，但是有一点点自己的感触，我觉得我去了地区的支持过的企业家，在跟他们电话沟通的时候，关系贴近了很多。

有些之后一直没服务的，不怎么走近的，在打电话的时候，感情深分了很多。

我觉得有必要曾经参加过我们的课程的企业，我们都有必要花上去其企业了解发现。

这样才能真正成为意义，成为家人，帮助都他们。

新员工总结简单篇八

作为一个刚入职的新员工，虽然刚刚进入一个新的工作环境，周围的一切都不熟悉，但我很快适应了环境，熟悉了这份工作，这将是我的职业生涯的一个起飞点。我也很珍惜这一点，尽力做好这份工作。

以下是我这个月工作学习的回顾和总结。

第一，虚心请教，好好学习。

作为一个新人，我主要以学习为主，所以来部门后的第一份工作就是看图纸，熟悉公司产品的结构，控制流程。遇到不懂的地方，我会主动向领导和同事请教。

第二，遵守制度，服从安排。

严格遵守公司的规章制度，在此期间绝不迟到早退。我完全服从领导的安排，并严格执行。也主动承担自己做不到的工作，努力多为领导和同事分担工作，快速提升自己，胜任岗位。我总是问他们学徒的工作经验。

第三，辞旧迎新，展望未来。

通过这一段时间的工作，我发现了自己的很多缺点和不足。比如和其他部门的同事沟通很少，处理事情的方法不够成熟，经验不够丰富，无法统筹规划。展望20xx年，除了听从各级领导的安排，虚心向领导和同事学习，还要加强与其他部门同事的沟通，通过不断的学习和总结，积累自己的工作经验，逐步提高工作能力，更好地为公司服务。

总的来说，我对20xx年充满了期待，我希望在20xx年，我们互相鼓励，共同创造一片美丽的蓝色海洋。

新员工总结简单篇九

时间过的真快，转眼两个月就过去了，在试用期的这两个月，自己努力了不少，也进步了不少，学到了很多以前没有的东西，我想这不仅是工作，最重要的是给了我一个学习和锻炼的机会。从过去的这两个月来看，发现自己渴求的知识正源源不断的向自己走来，到这个大熔炉里面慢慢消化，这就是经验。

1、对做市政道路设计的整体工作流程有个大概的了解

2、尽快学习对做市政道路所用软件的操作

3、了解做市政道路设计所相关规范

4、了解公司的整个工作流程、工作制度

1、对公司的整个工作流程、工作制度有了大概的了解

3、对做市政道路设计的整体工作流程做了大概的了解

4、相关规范看了大部分

2、这两个月来，发现自己很适应这个工作环境，适应整个公司的工作制度、工作流程

3、对软件的熟练程度不够，应该加强练习辅助软件的使用，掌握设计技巧，尽快能够自己独立完成项目，多学习，多锻炼，坚持只有更好，没有最好的原则。

4、加强对规范的学习，保证以后的设计过程中不犯大错，少犯小错总之，进入这个大家庭就要更好的融入这个大家庭，向领导向各位师兄多学习。与各位同事齐心协力为公司提高知名度。