

信访维稳处理方案 村委会信访维稳工作 实施方案(精选9篇)

方案是指为解决问题或实现目标而制定的一系列步骤和措施。方案的制定需要考虑各种因素，包括资源的利用、时间的安排以及风险的评估等，以确保问题能够得到有效解决。以下就是小编给大家讲解介绍的相关方案了，希望能够帮助到大家。

信访维稳处理方案篇一

为深入贯彻落实科学发展观，落实上级部门“平安先行学校”工作方案，认真，加强创建文明校园，切实落实领导责任制，履行综治工作的职则，为建立平安校园尽职尽责。

- 1、进一步建立健全学校的综治工作机构，制定出科学可行的工作制度，明确各部门的职责。
- 2、进一步完善学校的法制教育与宣传，建立扎实的法制教育阵地，不断提高师生的法律意识。
- 3、加强各项工作的排查工作力度，确保年内校内无失火、失窃等治安事件发生。
- 4、确保年内无群体性上访事件发生。
- 5、确保年内师生、家属、子女无任何危害社会的事件发生。
- 6、加强校车安全管理工作，认真落实上级部门工作会议精神。
- 7、加强学校食堂卫生安全工作。
- 1、成立领导班子和工作机构，明确职责，分工合作。

明确一位领导专管治安综合治理工作，对本单位的治安防范、综合治理负有直接的领导责任，负责确定本单位及所属各处室的治安防范目标和要求。

2、认真执行上级有关治安保卫工作指示、决定和规章制度

结合本单位实际，做到治安防范工作与教育教学管理工作同布置、同落实、同检查、同考核。出台好综治维稳工作方案和工作奖惩制度。

3、加强师生的政治思想及法律法规教育

开展法制课和法制考试，经常对本单位员工进行法制宣传、消防安全教育、保密法规教育和校纪校规教育，加强法制观念、安全方法意识以及保密观念。搞好每年的法制宣传月、宣传周、宣传日。

4、健全防范机制，强化目标管理

建立治保组织、义务消防员队伍，建立治安防范责任制，明确治安防范目标，把对综合治理的考核列入创建文明单位考评范畴。层层签订责任状，严格按责任办事。

5、关心员工生活、工作及思想状况

及时调解员工之间的矛盾纠纷，及时上报不安定因素，并认真做好疏导、教育工作，防止因矛盾激化而发生事端。

6、认真开展好部门自查自究工作，切实做好排查工作。

7、加强要害部门的保卫力度，强化门卫的工作责任，建立健全门卫工作记录。

8、加强教职工家属子女的教育及管理，严格规范流动人口管理，杜绝任何违法犯罪活动。

9、严格按制度办事，坚持以“以人为本”、“预防为主”的工作理念，强化监督，实行“谁主管，谁负责”，“谁违反，处理谁”的原则。不断提高师生素质，守好自己的门，看好自己的人，坚持稳定压倒一切，责任重于泰山，把师生的生命和财产放在工作的首位。

10、认真搞好校内的危房改造，抓好学校的食品、饮水工作。

11、加大投入，强化领导工作到位。

加强对贵重物品及重点设备的管理，根据公安局制定的各类安全标准，落实治安防范措施，防止盗窃案件的发生。加强单位内部的治安防范，落实人防、物防及技术防范措施，确保单位内部安全，防止各类案件和事故的发生。

12、加强综合治理工作的经常性安全检查工作，发现问题及时维修，确保安全。

13、根据学校要求，制定应对突发事件、“敏感期”稳定工作以及节日长假期间的应急预案，并加强安全防范措施。

14、畅通信息反馈渠道，发现问题，及时汇报，立即处置，扫除一切有碍学校综合治理工作的不安全因素。

综合治理工作管理是动态的，循环过程，不可能一劳永逸，按照综治管理的自身规律，从长计议，抓好落实，在经常性上下功夫，花气力，积极创建平安先行学校工作。

信访维稳处理方案篇二

为深入加强和改善我厂维稳信访工作，强化应急方法，切实提升化解矛盾、处理问题能力，最大程度降低不友好原因，维护大局稳定，依据油田企业信访维稳工作要求，结合我厂工作实际，特制订本预案。

二、目标意义 总体目标是：发认为早，化解得了，控制得住，处理适当。

目标任务是：加大信访源头预防力度，确保信访渠道通畅，依法依规有效调处信访维稳问题，主动妥善化解矛盾，从源头上降低群体性突发事件，经过深入加强信访维稳工作，努力实现“三个一批”，即：处理一批长久积累信访突出问题，调整完善一批工作机制，化解一批信访苗头隐患。

三、应急预案适用范围 适用本单位突发性非正常群体上访，越级上访事件及突发性关键问题。

四、处理突发性事件遵照标准

(一)部门管理、分级负责，谁主管、谁负责。事前预防和事后应急相结合。严格落实“一岗双责”。厂级领导是信访案件包案领导，负责对分管范围内信访案件包办理、包调处、包回复、包息访，负领导责任，各单位一把手是本单位信访维稳第一责任人，对信访事件负相关键责任和直接责任。

(二)宜散不宜聚、宜解不宜结、宜快不宜慢、宜缓不宜激。讲究策略，注意方法，正确做好上访事件现场处理工作。接到职员到关键地域聚集、堵塞交通、有意闹事等重大上访事件通知后，第一时间通知相关单位关键领导及相关部门工作人员赶赴现场帮助信访维稳部门进行处理，有效控制事态发展，妥善将矛盾化解在当地，现场处理领导要立即向厂关键领导汇报相关案情和处理情况。

(三)快速反应、科学应对。立即就地依法处理问题和思想疏导教育相结合。厂保卫部门要做好突发事件保卫和秩序维护工作，遇有职员或群众上访，经接访人员反复做工作，仍不离开接访场所，应快速采取稳控方法，确保正常工作秩序。信访部门要依据业务分工，邀请相关领导和人员立即抵达接防场所，共同做好上访人说服教育、劝返、接回调处或现场

稳控工作。

(四)内紧外松，内外有别。对内要立即掌握信息快速研判，做好正面教育引导工作，尽最大努力化解矛盾；把握正确舆论导向，严格控制程序和范围，统一口径避免事态无序扩大。

组员：韩嘉慧、郭永勤、薛鹏图、董延林、曹晓军、艾晓瑜、王党社、刘金胜、康永宁、孙斌斌、冯建军、龙军、陈延军、封建仁、缙海兵、白晨鸿、董保庆、杨瑞峰、赵学军、丁金锁、呼园平 领导小组下设信访办公室，设在厂行政办，负责信访维稳工作调研和上下协调、汇报等日常工作，主任由韩嘉慧同志兼任。领导小组同时下设矛盾纠纷排查和情报搜集组、突发事件处理组、接访组三个工作组，组员及工作职责以下：

1、矛盾纠纷排查和情报搜集组 组长：曹晓军 组员：各生产单位、辅助生产单位责任人 负责全厂矛盾纠纷排查、情报搜集，发觉问题向领导小组立即汇报，协调处理本单位矛盾纠纷和上访事件。

2、突发事件处理组 组长：董延林 组员：保卫科和派出所全体干警 负责发生群体性上访时治安维护和协调处理。

3、接访组 组长：潘峰

组员：朱刚、张华及相关单位责任人 负责来访人员接访、相关政策宣传、解释及劝返工作。

(二)维稳应急工作领导小组工作职责

各单位一把手要切实担负起第一责任，把信访维稳工作作为“第一要务”，发生信访案件，必需第一时间赶赴现场，主动组织开展调处，确保人员、时间、效果落实到位。单位其它领导负直接责任，要认真推行“一岗双责”，厂维稳领

导小组办公室负责组织协调和信访案件督查督办工作，主动协调相关单位，开展接访和处理工作，主动承担起化解矛盾、处理问题责任。

- 1、负责处理本单位非内正常突发性群体集访、越级上访事件及突发性关键问题。
- 2、如有在第一条中情况，立即开启本《维稳工作应急预案》。
- 3、根据“部门管理、分级负责”标准，协调处理本单位维稳问题。
- 4、随时了解、掌握和分析本单位群体性事件苗头和动态，立即向厂维稳办和油田企业提供信息。
- 5、立即快速采取有效方法控制事态，依法依规处理群众来访。
- 6、督促检验本单位处理群体性事件各项方法落实情况。
- 7、总结工作经验，不停提升处理突发事件能力。

六、突发性非正常上访、越级上访事件及关键问题处理程序（一）已掌握信息集体上访处理程序 1、立即向关键领导和分管领导汇报。

2、依据掌握上访人员基础情况，由厂信访办公室协调相关单位或相关人员，适时开展协调处理。

3、研究制订具体稳控方法，实施包案责任制，各单位一把手为第一责任人。

4、立即调度，处理结果立即上报。

（二）未掌握信息源上访事件处理程序 1、责任单位立即向关键领导或分管领导汇报。

2、想方设法以最短时间赶到现场参与事件处理。

3、工作人员抵达现场后，从三个方面开展工作：

(1)控制事态，立即向单位关键领导和分管领导汇报现场情况。

(2)了解上访人员提出关键问题，有针对性做好解释疏导工作。

(3)通知上访人员所在单位关键责任人或相关人员赴现场进行劝导，动员家人参与做好思想工作。

4、对大规模人员上访，要求群访对象推选 3~5 名代表反应问题。

5、掌握上访人员基础情况后，实施包案责任制，切实处理来访人反应实际问题。

6、立即调度，处理结果立即上报。

7、各责任人对突发事件立即统计。谈话统计、摄像、摄影及其它相关资料整理归档保留。

责任追究 在工作中如有违反以下情况之一，将追究相关人员责任：

1、对当事人推诿，粗暴，刁难；2、对应该场办理却有意不办理或应该场回复而不予回复；3、对受理事项不按要求分送承接人，造成工作延误；4、对应该请示或汇报领导而不立即请示汇报，造成不良后果；5、对因工作渎职，造成不良社会影响；6、对不按时或不如实上报办理情况。

八、工作要求 (一)提升对维稳工作关键性认识。建立工作责任制和责任追究制，各单位一把手是本单位维稳工作第一责任人，要管好自己人，看好自己门，办好自己事，确保稳定工作万无一失。

评是否经过严格审查报批程序和周密可行性论证，时机是否成熟。四是关键事项设计安全环境保护问题，关键测评有没有可能产生安全隐患或造成环境污染，是否含有相关部门环境保护判定。五是治安方面，关键测评近期和较长一个时期内是否可能引发较大不稳定事件，是否有对应科学有效应急处理预案。六是有没有可能出现其它影响稳定突出问题。

(三)建立维稳工作协调联动机制。维稳工作领导小组负责统一组织，协调和领导本单位维稳工作，各部门要亲密配合，各司其职，形成协力。通常包含维稳工作，分管领导、部门关键责任人必需在第一时间作出反应，不折不扣地实施维稳工作领导小组工作指令。严格落实信访联席会议制度。厂信访办公室负责信访事件总体协调，定时召集信访维稳事件联席会议，分析信访突出问题，研判信访形势，掌握信访事件动态，研究布署关键工作，督促督办各单位信访事件处理，增强信访维稳工作预见性和针对性。

信访维稳处理方案篇三

【篇一】幼儿园信访维稳工作方案

按照区工委、区教育局的要求和部署，大力开展创建和-谐校园活动，进一步落实责任，坚持开展不稳定因素和矛盾纠纷排查调处，切实解决群众反映的突出问题，狠抓影响社会稳定的各方面工作，杜绝群体性事件和群死群伤事故，切实维护正常的教育教学秩序和社会稳定，确保我校持续安全稳定。

1、提高认识，加强领导

充分认识到社会稳定、治安综合治理在构建社会主义和-谐社会工作中的地位和作用，也是教育教学工作正常开展的重要保障。要增强做好社会稳定综治工作的责任意识，认真履行各自职责，把全面推进信访维稳工作，创建平安校园活动的开展，统一到是“政治工程”，是构建和-谐社会的“基础工

程”，是“民心工程”的高度上来。学校成立了信访维护社会稳定工作领导小组。

组长□xxx

副组长□xxxxxx

组员□xx□xxx□xx□xx及各年级组长

2、落实责任，健全制度，强化考核

一是按照“分级负责、分级管理”，学校一把手是本学校维稳第一责任人，明确学校的主体责任，个人的具体责任。

二是进一步完善矛盾纠纷排查调处制度、安全工作制度、责任制

度、情况报告制度、督促检查制度。

三是严格实行领导责任查究制和“一票否决”制；坚持把抓维稳和平安校园创建工作的实绩与教职工本人的评优晋级直接挂钩，奖惩兑现。

1、切实做好矛盾纠纷排查化解工作。加强组织领导，落实责任，强化措施，做好矛盾纠纷排查、化解和对非正常上访的处置工作。营造更加和谐和社会氛围，实现全国敏感时期我校做到“零上访”，确保我校教育事业的改革和发展顺利推进。

(1)安全工作。安全和维稳、综治密不可分，发生安全事故，处理不当或不及时，极有可能影响社会稳定。通过提高认识，全面落实责任，加强机构队伍建设，巩固管理体制，优化动作机制，进一步落实各项法律法规和制度要求，消除安全隐患，强化常规管理，狠抓安全教育，不断完善工作制度，努

力开拓创新。把“学校安全，细节决定成败”、“学校安全工作务必精细化管理”的管理理念贯穿工作始终，进一步促进安全工作管理制度化、日常化、规范化、精细化。针对薄弱环节，突出安全隐患排查整治力度。

(2)突出“警校共育”，治理周边环境。以“警校共育”为载体，积极协调公安、工商、文化等部门突出抓好学校及周边治安环境整治和学校安全的人防、技防工作。形成有利于学校安全与稳定工作的良好社会氛围。

(3)信访工作。认真组织学习、落实《信访工作条例》要求。按照政府统一领导，坚持属地管理、分级负责，谁主管，谁负责，依法、及时、就地解决问题与疏导教育相结合的原则，严格落实责任，把师德师风、落实教职工待遇以及特困职工的帮扶工作作为重点，做到件件有落实。

(4)防邪工作。认真贯彻落实省、市、区政府关于防邪工作的意见和决定，强化防邪责任，加强反邪教教育，使师生员工都受到教育，全面形成“校园拒绝邪教”的良好氛围。

6、常规工作。认真落实的各项要求，坚持对不稳定因素的调处和校园周边环境隐患排查的整治，及时解决各类矛盾纠纷，把影响稳定的苗头消灭在萌芽状态，坚持24小时值班和领导带班制度，坚持重大问题请示报告制度，确保信息畅通。

【篇二】幼儿园信访维稳工作方案

为了加强对幼儿园信访工作应急事件处理的综合能力，提高信访工作的反应速度和协调水平，确保迅速有效地处置各类信访事件，依据关于信访工作的有关规定，根据市教育主管部门相关文件精神，结合幼儿园教育教学工作实际，特制定本应急预案。

一、应急预案适用范围

适用于信访稳定工作范围内的各种事件，或因信访等因素引起的突发性上访事件及突发性重点问题。

二、处置突发性事件遵循的原则

1、坚持宜散不宜聚、宜解不宜结、宜快不宜慢、宜缓不宜激的原则，讲究策略，注意方式，正确做好上访事件现场处理工作。

2、坚持事前预防与事后应急相结合原则。

3、坚持依规管理、分级控制的原则。严格按照《信访工作条例》的有关规定，对重大突发事件的预警、控制进行管理和处置，最大限度地控制事态发展。

4、坚持快速反应、科学应对的原则。建立幼儿园预警和处置突发事件的快速反应机制，一旦出现突发事件，确保发现、报告、指挥、处置等环节的紧密衔接，及时应对。

5、坚持内紧外松、内外有别的原则。对内要及时做好正面教育疏导工作，尽最大努力化解矛盾；对外要严格控制宣传报道范围，统一宣传口径，以免事态的进一步扩大。

三、工作机构及职责

组长：

成员：

办公电话：

幼儿园信访稳定工作领导小组为处置信访工作突发事件的指挥机构。也是突发事件的具体协调部门，具有调度、指挥、协调权，使各类突发事件可以得到及时有效的稳控。主要职责如下：

- 1、针对群体性突发事件的性质、规模、事态、地域等，采取相应的处置措施；
- 2、负责应急现场通信联络、对外联系、突发事件的统一协调；
- 3、组织力量确保重点要害部位的安全和正常的工作、生活秩序；
- 4、发生突发事件时，为教育局及上级各部门提供信息、通信、预案、咨询等；
- 5、负责向上级汇报事件情况，组织收集有关资料。

四、群体突发性事件及突发性重点问题处置程序

1、幼儿园信访工作领导小组接报后，立即启动应急预案。

2、应急状态启动后，信访工作领导小组成员立即赶赴现场，到达现场后，从三个方面开展工作：

(1) 事态控制：制定现场应急方案，并进行上报和组织实施。

(2) 教育引导：了解上访人员提出的主要问题，并进行对话，做好解释疏导工作。

(3) 协调联络：联络中心校领导做好现场劝导，并动员家人参与做好思想工作。

3、直至突发事件消除后，信访工作领导小组有关人员才可离开现场。

五、工作要求

1、加强对师生的教育，提高对做好信访稳定工作重要性的认

识。

2、做好排查走访工作，定期分析师生思想动态。要查找信访因素，制定措施，堵塞漏洞。特别是要做好特殊群体的跟踪调查，及时掌握情况，高度警觉，早发现、早渗透、早报告、早化解，把问题消灭在萌芽中。

3、始终坚持正确的舆论导向。对职工队伍中出现的一些不利于信访的话和事，要及时进行正确引导，引导职工把主要精力放在谋求幼儿园的发展、干好本职工作上来。

4、建立信访稳定工作协调联动机制。幼儿园信访稳定工作领导小组负责统一组织、协调和领导幼儿园的信访稳定工作，各有关部门要密切配合，各司其职，形成信访工作的合力。

5、做实、做细师生的思想工作。关心职工生活，重视职工的利益问题，特别是要关心弱势群体的生活，在力所能及的范围内，帮助他们解决实际问题。对职工关心的热点问题，要及时作好宣传、引导工作，化解矛盾，扎实有效地做好幼儿园的信访稳定工作。

六、本预案自即日起施行。

【篇三】幼儿园信访维稳工作方案

适用信访因素引起的突发性群体上访事件及突发性重点问题。

1、坚持宜散不宜聚、宜解不宜结、宜快不宜慢、宜缓不宜激的原则，讲究策略，注意方式，正确做好上访事件现场处理工作。

2、坚持事前预防与事后应急相结合原则。

3、坚持依规管理、分级控制的原则。严格按照《信访工作条

例》的有关规定，对重大突发事件的预警、控制进行管理和处置，最大限度地控制事态发展。

4、坚持快速反应、科学应对的原则。建立学校预警和处置突发事件的快速反应机制，一旦出现突发事件，确保发现、报告、指挥、处置等环节的紧密衔接，及时应对。

5、坚持内紧外松、内外有别的原则。对内要及时做好正面教育疏导工作，尽最大努力化解矛盾；对外要严格控制宣传报道范围，统一宣传口径，以免事态的进一步扩大。

组长：刘恋（园长）

副组长：杨晓玲（教导主任）

成员：廖倩平雷丽冷结玉

信访联络员：雷丽

学校信访工作领导小组为处置信访工作突发事件的指挥机构。也是突发事件的具体协调部门，具有调度、指挥、协调权，使各类突发事件可以得到及时有效的稳控。主要职责如下：

1、针对群体性突发事件的性质、规模、事态、地域等，采取相应的处置措施；

2、负责应急现场通信联络、对外联系、突发事件的统一协调；

3、组织力量确保重点要害部位的安全和正常的工作、生活秩序；

4、发生突发事件时，为镇中心校领导提供信息、通信、预案、咨询等；

5、负责向上级汇报事件情况，组织收集有关资料。

1、学校信访工作领导小组接报后，立即启动应急预案。

2、应急状态启动后，信访工作领导小组成员立即赶赴现场，到达现场后，从三个方面开展工作：

（1）事态控制：制定现场应急方案，并进行上报和组织实施。

（2）教育引导：了解上访人员提出的主要问题，并进行对话，做好解释疏导工作。

（3）协调联络：联络中心校领导做好现场劝导，并动员家人参与做好思想工作。

3、直至突发事件消除后，信访工作领导小组有关人员才可离开现场。

1、加强对师生的教育，提高对做好信访工作重要性的认识。

2、做好排查走访工作，定期分析师生思想动态。要查找信访因素，制定措施，堵塞漏洞。特别是要做好特殊群体的跟踪调查，及时掌握情况，高度警觉，早发现、早渗透、早报告、早化解，把问题消灭在萌芽中。

3、始终坚持正确的舆论导向。对职工队伍中出现的一些不利于信访的话和事，要及时进行正确引导，引导职工把主要精力放在谋求学校的发展、干好本职工作上来。

4、建立信访工作协调联动机制。学校信访工作领导小组负责统一组织、协调和领导学校的信访工作，各有关部门要密切配合，各司其职，形成信访工作的合力。

5、做实、做细师生的思想工作。关心职工生活，重视职工的利益问题，特别是要关心弱势群体的生活，在力所能及的范

围内，帮助他们解决实际问题。对职工关心的工资福利、养老保险、住房等热点问题，业务部门要及时作好宣传、引导工作，化解矛盾，扎实有效地做好学校的信访工作。

【篇四】幼儿园信访维稳工作方案

为了维护社会稳定，预防和妥善处置各类上访事件，做好综治信访维稳工作，根据有关要求，结合我局实际情况，制定本工作方案。

一、指导思想

以党的十七大精神和“三个代表”重要思想为指导，全面落实科学发展观，认真贯彻上级关于综治信访维稳的指示精神和工作部署，从维护社会稳定的大局出发，根据事件的性质、起因、规模、危害程度和事态发展，决定采取相应的处置措施，把其影响减少到最低限度。

二、基本原则

(一)坚持党委、政府统一领导的原则。处置各级各类学校的各类上访事件，必须坚持当地党委、政府的统一领导，教育行政部门和学校要按照具体分工和要求，协调一致，密切配合，坚决执行党委、政府的处置方针和措施。

(二)坚持“属地管理、分级负责，谁主管、谁负责”的原则。属于哪个乡镇、哪个学校、哪个科室、哪个单位的问题，就由哪个乡镇、哪个学校、哪个科室、哪个单位负责解决。要明确责任人(单位)，一级抓一级，一级对一级负责，层层抓落实，决不能互相推诿、扯皮，切实解决好群众赴京赴省到市来县上访反映的问题，把上访群众稳定在当地。

(三)坚持标本兼治，注重实效的原则。处理因人民内部矛盾引发的越级赴京赴省到市来县上访事件，不能采取敷衍和压

服的办法，必须把涉及群众利益的问题作为大事，高度重视，带着深厚的感情认真负责地把群众反映的困难和问题解决好。

(四)坚持快速反应、分级负责的原则。按照上访事件的性质、参与人数、事发地点等情况，教育行政部门和学校要迅速启动快速反应机制予以处置。同时，要及时向当地党委、政府和上级教育主管部门报告。

(五)教育多数、处理少数的原则。处置因人民内部矛盾引发的上访事件，必须坚持团结教育大多数群众的原则，严格区分和正确处理两类不同性质的矛盾，准确把握政策界限。对利用人民内部矛盾煽动闹事、蓄意制造事端及打砸抢分子要依法按照《信访条例》及有关法律、法规、政策的规定严肃处理。

三、工作机构和职责

(一)县教体局成立处置全县教育系统群众各类上访事件信访稳定工作领导小组。主要职责是：研究制订教育系统群众各类上访事件处置工作的政策、措施，研究决定工作机构设置和工作人员安排。领导小组成员如下：

组长□xxx

副组长□xxx

成员□xxxxxxx

领导小组下设办公室

办公室主任□xxx

办公室成员□xxx

领导小组下设以下工作机构：

1、信息和保障组。由办公室负责。主要职责是：负责上访事件信息上报工作；处置上访事件后勤保障工作，调度交通工具和其它物资设备。

2、处置组。由各责任科室牵头，相关科室和学校、单位配合。主要职责是：处置各种上访事件；向处置全县教育系统群众上访事件人访稳定工作领导小组提供事件真相报告、处理结果报告、事件分析报告和工作建议报告。

3、责任追究组。由办公室、纪检监察室、人事科等有关科室组成，负责对有关单位和人员的责任倒查和责任追究处理。

(二)工作职责。按照“一岗双责”和“谁主管、谁负责”的原则，责任科室和各学校、各单位任务明确如下：

以上分工如有冲突或对其它未涉及事件的处理，原则上按照职责范围，谁主管、谁负责。

四、处置程序

(一)接到群众上访事件，立即向主管领导汇报。

(二)通知有关科室，迅速赶到现场。

(三)需要协调外局委办的，应上报主管局长，由局长出面协调。

(四)将上访人员迅速带离现场，安置到不影响办公的地方，同时通知当地有关部门或学校，及时做劝返工作。

五、处置预案

(一)发现群众上访特别是集体赴京赴省到市来县上访的苗头，

乡镇学校要立即会同当地党委、政府全力劝阻，尽量把上访群众稳定在当地，真正做到控制住、疏导好、处理好。

(二)对已经赴京赴省到市来县上访的特别是重点上访人员，事发学校要尽快派人接回妥善处理，要一个问题一个问题地研究，一个人一个人地解决，不能激化矛盾。

(三)对重复上访，特别是重复集体上访和重点上访人员反映的问题，要下大力气进行调查研究，摸清情况。要依照有关政策，向上访群众做好解疑释惑工作，取得群众的理解。

(四)对坚持过高和无理要求的，要做好耐心细致的说服教育工作，劝其息诉罢访；对于无理取闹、寻衅滋事的，要依法予以严肃处理。

(五)对个别以上访为名进行串联并鼓动闹事的挑头人、尤其是个别混在上访群众中的不法分子，要依法予以严肃处理。

(六)对上访群众有煽动性的言论、集会事件，要立即强行制止。要将有关人员强行带离现场，查明身份和背景，并及时疏散集会人群。

(七)对来县教体局上访事件，上访人数在5人以下的非集体上访由办公室通知相关股室负责人到现场做工作。集体上访的，由办公室报局领导签署意见，局领导出面做工作。在做上述安排处理的同时通知当地学校和及有关单位，当地学校和及有关单位的主要领导必须及时来现场做劝返工作(下同)。

(八)对围堵县委、县政府大门10人以下的上访事件，办公室上报局领导，局领导安排以有关业务股室为主、办公室配合，在30分钟内赶到现场，配合县委、县政府积极稳妥地做好上访群众的工作，无条件地将上访人带离；对10人以上的集体上访，由局领导到现场接待协调处理。同时，县委、政府有特殊要求的按县委、政府的有关要求办理。

(九)对围堵市委、市政府以上机关大门的上访事件，办公室上报局领导，由局领导带领有关业务股室负责人，在最短的时间内(原则上到京接访最长不超过12小时、到省接访最长不超过6小时、到市接访最长不超过3小时)按上级要求赶到指定地点，配合上级有关部门和有关县区积极稳妥地做好上访群众的工作，无条件地将上访人带离。

六、责任追究

根据市委、市政府和县委、县政府的有关规定，每起上访事件发生后，要实行责任倒查，严肃追究有关单位和人员的责任。

由责任追究组按照《省委办公厅 省政府办公厅〈信访问责暂行规定〉的通知》(豫办[2007]20号)和市纪委等六局委《关于印发〈南阳市信访工作责任追究暂行规定〉的通知》(宛信发[2007]11号)的有关规定，对有关单位和人员提出责任追究的意见，报县教体局处置全县教育系统群众各类上访事件信访稳定工作领导小组批准后执行。

【篇五】幼儿园信访维稳工作方案

为了加强对幼儿园信访工作应急事件处理的综合能力，提高信访工作的反应速度和协调水平，确保迅速有效地处置各类信访事件，依据关于信访工作的有关规定，根据市教育主管部门相关文件精神，结合幼儿园教育教学工作实际，特制定本应急预案。

适用于访问稳定工作范围内的各种事件、访问等因素引起的突发访问事件和突发重点问题。

1、坚持不应分散、不应解决、不应快、不应激烈的原则，重视战略、注意方式，正确处理访问事件现场。

2. 坚持事前预防和事后紧急结合原则。

3. 坚持按规则管理、等级控制的原则。严格按照《信访工作条例》的有关规定，对重大突发事件的预警、控制进行管理和处置，最大限度地控制事态发展。

4、坚持快速反应、科学应对的原则。建立幼儿园预警和处置突发事件的快速反应机制，一旦出现突发事件，确保发现、报告、指挥、处置等环节的紧密衔接，及时应对。

5、坚持内紧外松，内外有其他原则。对内要及时做好正面教育疏导工作，尽最大努力化解矛盾；对外要严格控制宣传报道范围，统一宣传口径，以免事态的进一步扩大。

组长：

成员：

办公电话：

幼儿园访问稳定工作领导小组是处理访问突发事件的指挥机构。也是突发事件的具体协调部门，具有调度、指挥、协调权，使各类突发事件可以得到及时有效的稳控。主要责任如下：

1. 对集体突发事件的性质、规模、事态、地区等采取相应的处理措施

2、负责应急现场通讯联系、对外联系、突发事件的。

一协调；

3、组织力量确保重点要害部位的安全和正常的工作、生活秩序；

4、发生突发事件时，为教育局及上级各部门提供信息、通信、预案、咨询等；

5、负责向上级汇报事件情况，组织收集有关资料。

1、幼儿园信访工作领导小组接报后，立即启动应急预案。

2、应急状态启动后，信访工作领导小组成员立即赶赴现场，到达现场后，从三个方面开展工作：

（1）事态控制：制定现场应急方案，并进行上报和组织实施。

（2）教育引导：了解上访人员提出的主要问题，并进行对话，做好解释疏导工作。

（3）协调联络：联络中心校领导做好现场劝导，并动员家人参与做好思想工作。

3、直至突发事件消除后，信访工作领导小组有关人员才可离开现场。

4、信访工作办公室对突发事件必须记录在案，同时要对应急行动过程的活动进行综合评价，整理记录（包括谈话记录、摄像、照相及其它相关资料），及时写出工作总结，并进行归档保存。

1、加强对师生的教育，提高对做好信访稳定工作重要性的认识。

2、做好排查走访工作，定期分析师生思想动态。要查找信访因素，制定措施，堵塞漏洞。特别是要做好特殊群体的跟踪调查，及时掌握情况，高度警觉，早发现、早渗透、早报告、早化解，把问题消灭在萌芽中。

3、始终坚持正确的舆论导向。对职工队伍中出现的一些不利

于信访的话和事，要及时进行正确引导，引导职工把主要精力放在谋求幼儿园的发展、干好本职工作上来。

4、建立信访稳定工作协调联动机制。幼儿园信访稳定工作领导小组负责统一组织、协调和领导幼儿园的信访稳定工作，各有关部门要密切配合，各司其职，形成信访工作的合力。

5、做实、做细师生的思想工作。关心职工生活，重视职工的利益问题，特别是要关心弱势群体的生活，在力所能及的范围内，帮助他们解决实际问题。对职工关心的热点问题，要及时作好宣传、引导工作，化解矛盾，扎实有效地做好幼儿园的信访稳定工作。

六、本预案自即日起施行。

信访维稳处理方案篇四

的。

各村要将这些要求写进村选举工作实施方案，对“十五个不能”有意参选的，镇党委将主动联系或约谈，劝导他们主动退出选举。

(二)优化班子结构。村民委员会由主任、副主任和委员共3至7人单数组成，具体职数由镇党委政府根据行政村规模确定。要重点考虑合并行政村、移民搬迁村、户籍人口2000人以上规模较大村等实际情况，统筹兼顾自然村干部配备并上报县农村“两委”换届试点工作领导小组。按照“两委”班子“精干、高效、简约”的原则，一村一策，分类指导，全面实施村“两委”主干“一肩挑”，村党组织书记通过法定程序担任村委会主任。提倡村委其他班子成员由中共党员担任，推行交叉任职。优化班子年龄结构，培养村级年轻后备干部和妇女干部，因村施策，对35岁以下的年轻干部和妇女干部实行专职专选、定位产生，每个村“两委”中必须有一

名有35岁以下年轻干部和妇女干部，并逐步提高班子中35岁以下年轻干部和女性干部正职的比例。积极拓宽选人视野，注重从带富能力强的村民、退役军人、大学生村官(选调生)、乡村教师、乡村医生、退休干部职工等中提名推荐村委会成员候选人。

对于下派书记的村，按上级文件要求，若符合法定资格，可按程序，依法选任为村委会主任，实施“一肩挑”；若不符合法定资格的，拓宽用人视野，可从回归人才、退役军人、带富能力强的选民中，选拔村委会主任。

本次村民委员会换届工作从2020年10月开始，原则上按照“先村党组织、后村民委员会”的顺序进行，到2021年2月基本结束。大体分为三个阶段：

第一阶段为准备阶段(2020年12月22日之前)。

在调查摸底、掌握情况的基础上，重点做好成立换届选举领导机构、制定选举工作方案及预案、启动农村干部经济责任专项审计、加强宣传培训、落实工作经费等。

第二阶段为实施阶段(2020年12月23日至2021年1月31日)。重点做好以下五个环节的工作：

(一)推选村民选举委员会。镇、村两级党组织要严加把关，既要严格依法办事，又要保证把公道正派、群众公认、能够担当、经验丰富的人选进村民选举委员会。要坚持党对村民选举委员会工作的领导，精心组织好村民选举委员会主任的推选工作，积极引导群众依法推选村党组织书记任村民选举委员会主任。对于村党组织书记拟竞选村委会主任的，在组建村民选举委员会时，要配备好组织放心、群众认可的党员骨干担任副主任。待村党组织书记被提名为候选人后，由副主任主持好选举工作。可将符合选民登记条件的镇包村干部、第一书记、驻村工作队员等驻村工作人员推选进入村民选举委员会。村民选举委员会要在12月底产生，成员名单要及时报镇选举工作领导小组审核备案。

(二)制定村级选举工作实施方案和细则。村民选举委员会要在村党组织领导下及时拟定选举工作实施方案及选举细则，提请村民会议或者村民代表会议讨论通过并公布。村选举工

作实施方案及选举细则，要报乡镇审核备案。实施方案要对村民代表的推选时间、选民资格、本村拟产生班子成员职数、候选人的资格条件、选举日期、投票方式、委托投票以及流动票箱的设置等具体内容做出科学规定。村选举工作实施方案要向镇换届选举领导小组履行报备程序。整个换届选举工作安排，要做到时间到天、任务到人。

(三)进行选民登记并张榜公布(最早在2021年1月1日)。要依据有关法律法规规定，结合实际确定选民登记形式，按法定时间张榜公布、确认选民名单、发放选民证。要采取灵活多样的方式做好选民登记，让符合条件的人员尽可能多地参与进来，提升参选率，进一步夯实换届的群众基础。外流人员多的地区，要加强与外出务工经商人员的联络沟通，动员有条件的人员回来参选。要严把选民资格关，绝不允许被剥夺政治权利的人员违法参加换届选举。未进行选民登记的，当选无效。在村任职一年以上的大学生村官(选调生)和被选派到村任党组织书记一年以上的机关事业单位人员，经村民选举委员会确认，可按规定在村进行选民登记。

(四)提名确定候选人。选举采取提名确定候选人的方式进行，村委会成员的候选人由本村选民直接投票提名产生。在村党组织领导下规范村民委员会候选人的提名办法。村民委员会候选人的预选日期原则上安排在选举日前7到10日，采取直接投票提名的方式，应当经选民过半数以上投票，方为有效。提名采取等额提名、无记名投票、公开计票的办法，并根据得票多少的顺序依次确定候选人。

各村要科学制定今后的发展规划和具体目标、任务，坚持镇党委前置审核，防止虚假夸大，创新承诺方式和候选人与选举人见面方式，强化群众监督和组织检验。组织候选人围绕目标和任务开展竞职承诺、创业承诺、辞职承诺(统一格式)。规范竞职行为，推行换届选举“全程签字”制度，在各个重要环节，由参与竞选人员签字认可，确保法定程序、步骤严格执行不变通。

(五)正式投票选举(包括另行选举)并公布选举结果。正式投票选举的日期原则上安排在2021年1月21至1月28日。选举大会由村民选举委员会主持，严格按照选举规程执行，由镇统

一规范印制选票。采用村委会主任票单设一张，副主任和委员票另设一张的形式，也可采用主任票、副主任票、委员票各单设一张的形式。杜绝一些人在选票上做文章操纵选举和贿选。根据规范选举投票、搞好疫情防控等需要，合理设置投票点、投票现场，优化领票、写票、投票等流程。严格规范投票现场组织工作，严密组织投票选举，全面实行秘密写票制度。严格规定委托投票条件，严格控制流动票箱使用。严格落实候选人现场回避制度，选举日候选人先集中投票，再集体回避，严禁在选举现场影响选举人自主投票。严禁在填写选票处拍照，要科学设置唱票、计票区域，防止任何人掌握选举人划写选票情况。投票结束后，要统一在选举大会会场公开开封检票、核对选票、公开唱票和计票，选举结果经村民选举委员会确认后当场公布，封存选票。

(六)在法律规定时间内，完成下列后续工作任务。新一届村委会选举产生后，未合并村10日内推选村民代表，注重把村党组织成员及党员推选为村民代表，提高党员在村民代表中的比例；10日内主持召开村民小组会议，推选或者直接投票选举村民小组长；20日内主持召开村民代表会议，推选或者直接投票选举产生村务监督委员会，村务监督委员会主任由非村民委员会成员的村党组织班子成员兼任。在10日内，还要做好村委会新老班子交接工作。并及时召开新一届村党组织、村委会联席会议，结合推进“党建引领、三治融合”村社治理新体系工作，制定完善各项规章制度，建立选举档案，明确村委会班子和村干部任期目标，加强考核管理。

第三阶段为总结验收阶段(2021年2月1日至2月28日)。

各级村委会换届工作领导机构组织有关部门进行全面验收，及时总结经验做法。

(一)加强领导，明确职责。镇党委全面领导全镇的村级“两委”换届工作。村党(总)支部书记担任同级领导小组组长，履行“直接责任人”的职责。全镇形成党委领导、人大监督、政府实施、有关部门密切配合的工作体制和运行机制。各包村领导、下乡干部要包点指导有序推进换届选举工作，各成员单位、各职能站所要各负其责、履职尽责、密切配合，按

照职能职责分头加强工作指导，形成工作合力。镇组织部门要牵头抓总，统筹抓好村委换届工作；民政办要具体指导村民委员会换届工作；经管站要牵头做好村民委员会成员任期和离任经济责任审计，具体指导村级集体经济组织、合作经济组织换届工作；纪委监委要及时查处基层干部在换届选举中的违纪违法问题，参与查处贿选等问题；人大负责法规解释和法律监督；派出所要严厉打击黑恶势力，维护选举秩序和社会稳定，保障选举村特别是重点难点村正常的选举秩序；镇宣传部门负责村委换届政策宣传和网络舆情监测引导；信访办要及时接待并处理好选举期间群众的来信来访，发现严重问题及时报告，防止出现重大集体上访；财政所要保证宣传、培训等必要经费；共青团、妇联要加强对优秀青年和妇女进入村委班子的指导。

(二)严肃纪律，全程监督。坚持把纪律和规矩挺在前面，严明政治纪律、组织纪律、工作纪律、严格执行换届选举“六个做到、六个严禁”要求及有关法律法规，营造公开、公正、公平的换届环境。坚持教育在先、警示在先、预防在先，采取有效形式宣传换届纪律，形成良好舆论导向。全面推行镇党委与候选人选前谈话制度、选举纪律专门培训、签订遵守换届纪律

承诺书

并公开张贴。实行村民选举委员会推选、候选人提名、候选人公开竞争、投票选举等关键环节全程监督。对选情复杂、矛盾突出的重点难点村，可实行司法提前介入，及时消除隐患、化解危机。严肃查处破坏选举秩序特别是贿选等违法违纪行为，及时、果断、稳妥、有效处理。对于候选人及其亲友直接或指使他人用财物或者其他利益手段收买选举人、选举工作人员或者其他人员，影响选举人意愿的九种贿选行为，要坚决制止、严厉打击。对以贿选等手段被确定为候选人或当选的，查实后依法取消其候选人或当选人资格。对因换届选举引发的群体性事件，要早发现、早报告、早解决，做到小问题不出村、疑难问题不出镇、大问题不出县，严防越级

上访和进京赴省到市非正常上访现象的发生。发现的违规违纪问题要露头就打，严肃查处，做到发现一起、查处一起，确保换届始终处于严肃查处不法行为的高压态势。

(三)宣传培训，营造氛围。集中时间、集中精力对换届工作人员进行培训，学习《中华人民共和国村民委员会组织法》、《山西省村民委员会选举办法》和《山西省村民委员会选举规程》。充分利用各种宣传工具和手段，深入宣传与村委会换届有关的法律法规，引导和教育农村广大党员和群众正确行使民主权利，自觉维护换届的公正性和严肃性。要坚持正面宣传为主，形成强大声势和良好氛围。严禁任何单位任何个人发布不利于换届的言论，为开展换届试点创造有利环境。要建立新闻报道审批报备制度，统一对外宣传口径。有关换届的新闻媒体采访，需报镇换届工作领导小组办公室同意。未经允许，任何个人不得擅自接受采访或发布换届信息。村委会换届选举工作结束后，镇换届工作领导小组将在规定期限内组织检查验收进行全面总结，各村也要对换届工作进行全面总结，并及时将情况报告镇换届工作领导小组。

信访维稳处理方案篇五

为切实做好我乡当前信访稳定工作，结合我乡实际情况，经乡党委、政府研究决定，制定信访稳定工作方案。

一、切实增强对做好当前信访工作重要性的认识

今年以来，我乡信访热点、难点问题集中，信访形势较为严峻。我乡从讲政治、讲大局、讲稳定的高度出发，将信访稳定工作作为当前工作的重中之重，加强对《信访条例》的宣传培训力度。通过以会代训、印发宣传资料、宣传车的形式使全乡广大干部的工作素质得以提高，群众信访法律意识得以提高。高度统一思想，提高认识，全力以赴，抓紧抓好信访稳定工作，推进我乡和谐稳定发展。

二、加强领导，建好信访平台

首先，成立了湾里乡信访稳定工作领导小组。领导小组组长由乡党委书记亲自担任，确定了分管领导，落实好“一岗双责”制，乡党委书记为第一责任人，分管领导是信访工作直接责任人，做到一级抓一级，层层抓落实。其次，加强了信访部门的软硬件建设。专门设立了信访稳定工作办公室，做到有办公用房、有牌子、有资料、有制度，配备了专门的信访工作人员，拨付了信访工作经费。

三、开展信访稳定排查调处，化解矛盾

每周定期在全乡范围内对信访隐患和不稳定因素进行深入细致的排查梳理，对排查出的情况建立详细的信访案件台帐，包括上访人基本家庭情况、信访起因诉求、调处情况等。按照“一排查、二缓解、三安抚、四稳控”的原则，按《信访条例》规定的秩序、时限、要求，依法、及时处理信访事项，把解决问题与教育疏导相结合，做到小事不出村，大事不出乡，将矛盾化解在萌芽状态。

四、进一步落实责任制

针对在信访排查中发现的隐患和不稳定因素，进一步落实领导责任制，对每一个案件明确其包案责任人和稳控责任人，各村的矛盾纠纷村支部书记作为第一责任人，并将信访稳控工作列入年终目标考核内容。

五、强化源头防控

通过包案领导和稳控责任人对有上访苗头可能越级上访的人员进行重点盯防、重点稳控，对重大案件实行“人盯案”“人盯人”，严密关注其行动，每日汇报其动向，严格控制越级上访现象的出现。一旦出现越级非正常访，乡责任部门和有关责任人必须及时到现场，做好接访工作，尽快将上访人员劝回。

信访维稳处理方案篇六

保持稳定意味着保持稳定。目的是“我们所做的一切就是让人们的生活更幸福、更有尊严，让社会更公正、更和谐。以下是为大家整理的关于, 欢迎品鉴!

根据上级信访维稳安全工作会议精神，为切实抓好我园信访和维稳工作，增强我园对突发事件的处置能力，及时、妥善调处化解不稳定因素，有效预防群体性事件，调处突发性事件，维护教育的和谐稳定，结合我园实际，特制定本工作方案。

以“xx”重要思想为指导，全面贯彻党的xx全会精神，深入贯彻落实科学发展观，以人为本，有序推进教育的改革与发展，建立畅通、有序、务实、高效的信访工作新秩序，形成与构建社会主义和谐社会目标任务相适应的信访工作新机制，切实保证群众合法权益，着力解决影响稳定的突出问题，最大限度增加和谐因素，减少不和谐因素，维护稳定，努力构建“和谐幼儿园”，将一些不稳定因素消化在萌芽状态，确保幼儿园教育稳定发展。

组长□xx

成员□xx

1、分类排摸信访维稳突出问题。

(4) 排摸涉及幼儿园及周边治安秩序引发的矛盾纠纷与不稳定因素；

(5) 招生、幼儿园收费等社会热点问题；

(6) 排摸影响正常教育教学秩序和举行非法集会、组织较大规模群体性事件的动向，以及敌对组织或敌对分子插手教育

矛盾纠纷可能引发的群体性事件的信息等。

2、制定措施调处和化解突出问题。对排摸出的信访突出问题和矛盾纠纷，落实化解责任，明确主要责任人、责任单位和责任人员，拟订解决方案，限期妥善解决，把问题解决在基层，把矛盾化解在萌芽状态。对于无力化解的问题，提出处置要求，报请镇党委政府、镇中心校及相关部门给予解决。

1、按照“谁主管、谁负责”和“属地管理、分级负责”的原则，坚持经常排查和集中排查相结合，及早发现信访苗头和倾向，及早调处和化解矛盾纠纷，真实反映情况，及时通报信息，防止矛盾升级、激化。

2、坚持幼儿园接待群众来访制度。经常开展调查研究，倾听群众意见，了解群众愿望，关心群众疾苦，及时为群众排忧解难。

3、对群众来访要坚持文明热情接待，对群众来信要认真负责办理，不推诿拖延或转移矛盾，做到依法按政策，实事求是，客观公正，处理到位，提高办理质量。

4、进一步加强法制宣传教育，把握正确的舆-论导向，引导群众以合理合法的形式提出信访诉求，解决利益矛盾，自觉维护信访秩序。

5、把信访维稳工作纳入幼儿园工作目标进行考核管理。园长是信访维稳工作第一责任人，对本园信访维稳工作负总责，采取有力措施解决群众的合理诉求。对因失职、渎职、不作为、乱作为、违法行政、侵害群众合法权益引发信访问题，或对群众反映的信访问题推诿扯皮、敷衍塞责，不认真解决并造成严重后果的，要按照有关规定追究相关人员责任人的责任。

6、严格信息报送制度。凡涉及突发群体性事件等稳定信息，

必须按照时限向当地党委、政府报送，不得迟报、漏报和瞒报。

适用信访因素引起的突发性群体上访事件及突发性重点问题。

1、坚持宜散不宜聚、宜解不宜结、宜快不宜慢、宜缓不宜激的原则，讲究策略，注意方式，正确做好上访事件现场处理工作。

2、坚持事前预防与事后应急相结合原则。

3、坚持依规管理、分级控制的原则。严格按照《信访工作条例》的有关规定，对重大突发事件的预警、控制进行管理和处置，最大限度地控制事态发展。

4、坚持快速反应、科学应对的原则。建立学校预警和处置突发事件的快速反应机制，一旦出现突发事件，确保发现、报告、指挥、处置等环节的紧密衔接，及时应对。

5、坚持内紧外松、内外有别的原则。对内要及时做好正面教育疏导工作，尽最大努力化解矛盾；对外要严格控制宣传报道范围，统一宣传口径，以免事态的进一步扩大。

组长：刘恋（园长）

副组长：杨晓玲（教导主任）

成员：廖倩平雷丽冷结玉

信访联络员：雷丽

学校信访工作领导小组为处置信访工作突发事件的指挥机构。也是突发事件的具体协调部门，具有调度、指挥、协调权，使各类突发事件可以得到及时有效的稳控。主要职责如下：

- 1、针对群体性突发事件的性质、规模、事态、地域等，采取相应的处置措施；
- 2、负责应急现场通信联络、对外联系、突发事件的统一协调；
- 3、组织力量确保重点要害部位的安全和正常的工作、生活秩序；
- 4、发生突发事件时，为镇中心校领导提供信息、通信、预案、咨询等；
- 5、负责向上级汇报事件情况，组织收集有关资料。

1、学校信访工作领导小组接报后，立即启动应急预案。

2、应急状态启动后，信访工作领导小组成员立即赶赴现场，到达现场后，从三个方面开展工作：

（1）事态控制：制定现场应急方案，并进行上报和组织实施。

（2）教育引导：了解上访人员提出的主要问题，并进行对话，做好解释疏导工作。

（3）协调联络：联络镇中心校领导做好现场劝导，并动员家人参与做好思想工作。

3、直至突发事件消除后，信访工作领导小组有关人员才可离开现场。

1、加强对师生的教育，提高对做好信访工作重要性的认识。

2、做好排查走访工作，定期分析师生思想动态。要查找信访因素，制定措施，堵塞漏洞。特别是要做好特殊群体的跟踪调查，及时掌握情况，高度警觉，早发现、早渗透、早报告、

早化解，把问题消灭在萌芽中。

3、始终坚持正确的舆论导向。对职工队伍中出现的一些不利于信访的话和事，要及时进行正确引导，引导职工把主要精力放在谋求学校的发展、干好本职工作上来。

4、建立信访工作协调联动机制。学校信访工作领导小组负责统一组织、协调和领导学校的信访工作，各有关部门要密切配合，各司其职，形成信访工作的合力。

5、做实、做细师生的思想工作。关心职工生活，重视职工的利益问题，特别是要关心弱势群体的生活，在力所能及的范围内，帮助他们解决实际问题。对职工关心的工资福利、养老保险、住房等热点问题，业务部门要及时作好宣传、引导工作，化解矛盾，扎实有效地做好学校的信访工作。

解决信访突出问题，是当前幼儿园工作的重心所在，做好幼儿园的信访工作，是实现稳定和确保安全的前提，现制定如下排查工作方案：

排查时间分三个阶段，第一阶段：从6月25日——6月30日；第二阶段：7月1日——7月底；第三阶段：9月3日——9月6日。在全国范围内开展信访矛盾纠纷大排查。

二，排查重点；

重点排查幼儿园安全管理工作中问题，群众最关心的热点、难点问题引起的矛盾纠纷，预防和减少新的矛盾纠纷。

三，工作目标；

聚焦事关教师切身利益的突出矛盾纠纷，抓住可能出现的新矛盾、新问题，做到全覆盖，应排就排。

工作措施

1、加强领导，落实责任。

幼儿园信访工作领导小组：

组长：许某某（园长）

成员：郝某某刘某某李某某

建立台账，明确责任。

坚持每天8：30左右由排查组长申报排查结果，零汇报，零登记。

幼儿园明确责任，定期进行不稳定因素的排查活动，员工反映问题都认真对待，采取措施，以事实为依据，按照法律政策的相关规定，认真负责地解决问题，深入细致地做好政治思想工作。

加强沟通

1. 加强领导责任制。我园高度重视排查矛盾纠纷工作，要把排查化解矛盾纠纷工作摆上重要议事日程，主要领导对本园的排查工作负责，直接抓好各项具体工作的落实，分解工作任务，细化工作措施，扎实推进排查工作的开展。

2. 加强检查监督力度。落实领导责任制，督办督查相应的组织机构和人员，履行好我园矛盾纠纷排查化解工作的检查，及时反馈，定期总结汇报。建立定期征求群众意见制度，发挥群众的监督作用，努力使排查化解工作取得实效。

为了维护社会稳定，预防和妥善处置各类上访事件，做好综治信访维稳工作，根据有关要求，结合我局实际情况，制定本工作方案。

一、指导思想

以党的十七大精神和“三个代表”重要思想为指导，全面落实科学发展观，认真贯彻上级关于综治信访维稳的指示精神和工作部署，从维护社会稳定的大局出发，根据事件的性质、起因、规模、危害程度和事态发展，决定采取相应的处置措施，把其影响减少到最低限度。

二、基本原则

(一)坚持党委、政府统一领导的原则。处置各级各类学校的各类上访事件，必须坚持当地党委、政府的统一领导，教育行政部门和学校要按照具体分工和要求，协调一致，密切配合，坚决执行党委、政府的处置方针和措施。

(二)坚持“属地管理、分级负责，谁主管、谁负责”的原则。属于哪个乡镇、哪个学校、哪个科室、哪个单位的问题，就由哪个乡镇、哪个学校、哪个科室、哪个单位负责解决。要明确责任人(单位)，一级抓一级，一级对一级负责，层层抓落实，决不能互相推诿、扯皮，切实解决好群众赴京赴省到市来县上访反映的问题，把上访群众稳定在当地。

(三)坚持标本兼治，注重实效的原则。处理因人民内部矛盾引发的越级赴京赴省到市来县上访事件，不能采取敷衍和压服的办法，必须把涉及群众利益的问题作为大事，高度重视，带着深厚的感情认真负责地把群众反映的困难和问题解决好。

(四)坚持快速反应、分级负责的原则。按照上访事件的性质、参与人数、事发地点等情况，教育行政部门和学校要迅速启动快速反应机制予以处置。同时，要及时向当地党委、政府和上级教育主管部门报告。

(五)教育多数、处理少数的原则。处置因人民内部矛盾引发的上访事件，必须坚持团结教育大多数群众的原则，严格区

分和正确处理两类不同性质的矛盾，准确把握政策界限。对利用人民内部矛盾煽动闹事、蓄意制造事端及打砸抢分子要依法按照《信访条例》及有关法律、法规、政策的规定严肃处理。

三、工作机构和职责

(一)县教体局成立处置全县教育系统群众各类上访事件信访稳定工作领导小组。主要职责是：研究制订教育系统群众各类上访事件处置工作的政策、措施，研究决定工作机构设置和工作人员安排。领导小组成员如下：

组长□xxx

副组长□xxx

成员□xxxxxxx

领导小组下设办公室

办公室主任□xxx

办公室成员□xxx

领导小组下设以下工作机构：

1、信息和保障组。由办公室负责。主要职责是：负责上访事件信息的上报工作；处置上访事件后勤保障工作，调度交通工具和其它物资设备。

2、处置组。由各责任科室牵头，相关科室和学校、单位配合。主要职责是：处置各种上访事件；向处置全县教育系统群众上访事件人访稳定工作领导小组提供事件真相报告、处理结果报告、事件分析报告和工作建议报告。

3、责任追究组。由办公室、纪检监察室、人事科等有关科室组成，负责对有关单位和人员的责任倒查和责任追究处理。

(二)工作职责。按照“一岗双责”和“谁主管、谁负责”的原则，责任科室和各学校、各单位任务明确如下：

以上分工如有冲突或对其它未涉及事件的处理，原则上按照职责范围，谁主管、谁负责。

四、处置程序

(一)接到群众上访事件，立即向主管领导汇报。

(二)通知有关科室，迅速赶到现场。

(三)需要协调外局委办的，应上报主管局长，由局长出面协调。

(四)将上访人员迅速带离现场，安置到不影响办公的地方，同时通知当地有关部门或学校，及时做劝返工作。

五、处置预案

(一)发现群众上访特别是集体赴京赴省到市来县上访的苗头，乡镇学校要立即会同当地党委、政府全力劝阻，尽量把上访群众稳定在当地，真正做到控制住、疏导好、处理好。

(二)对已经赴京赴省到市来县上访的特别是重点上访人员，事发学校要尽快派人接回妥善处理，要一个问题一个问题地研究，一个人一个人地解决，不能激化矛盾。

(三)对重复上访，特别是重复集体上访和重点上访人员反映的问题，要下大力气进行调查研究，摸清情况。要依照有关政策，向上访群众做好解疑释惑工作，取得群众的理解。

(四)对坚持过高和无理要求的，要做好耐心细致的说服教育工作，劝其息诉罢访；对于无理取闹、寻衅滋事的，要依法予以严肃处理。

(五)对个别以上访为名进行串联并鼓动闹事的挑头人、尤其是个别混在上访群众中的不法分子，要依法予以严肃处理。

(六)对上访群众有煽动性的言论、集会事件，要立即强行制止。要将有关人员强行带离现场，查明身份和背景，并及时疏散集会人群。

(七)对来县教体局上访事件，上访人数在5人以下的非集体上访由办公室通知相关股室负责人到现场做工作。集体上访的，由办公室报局领导签署意见，局领导出面做工作。在做上述安排处理的同时通知当地学校和及有关单位，当地学校和及有关单位的主要领导必须及时来现场做劝返工作(下同)。

(八)对围堵县委、县政府大门10人以下的上访事件，办公室上报局领导，局领导安排以有关业务股室为主、办公室配合，在30分钟内赶到现场，配合县委、县政府积极稳妥地做好上访群众的工作，无条件地将上访人带离；对10人以上的集体上访，由局领导到现场接待协调处理。同时，县委、政府有特殊要求的按县委、政府的有关要求办理。

(九)对围堵市委、市政府以上机关大门的上访事件，办公室上报局领导，由局领导带领有关业务股室负责人，在最短的时间内(原则上到京接访最长不超过12小时、到省接访最长不超过6小时、到市接访最长不超过3小时)按上级要求赶到指定地点，配合上级有关部门和有关县区积极稳妥地做好上访群众的工作，无条件地将上访人带离。

六、责任追究

根据市委、市政府和县委、县政府的有关规定，每起上访事

件发生后，要实行责任倒查，严肃追究有关单位和人员的责任。

由责任追究组按照《省委办公厅 省政府办公厅〈信访问责暂行规定〉的通知》（豫办[2007]20号）和市纪委等六局委《关于印发〈南阳市信访工作责任追究暂行规定〉的通知》（宛信发[2007]11号）的有关规定，对有关单位和人员提出责任追究的意见，报县教体局处置全县教育系统群众各类上访事件信访稳定工作领导小组批准后执行。

为了加强对幼儿园信访工作应急事件处理的综合能力，提高信访工作的反应速度和协调水平，确保迅速有效地处置各类信访事件，依据关于信访工作的有关规定，根据市教育主管部门相关文件精神，结合幼儿园教育教学工作实际，制定本应急预案。

适用于访问稳定工作范围内的各种事件、访问等因素引起的突发访问事件和突发重点问题。

- 1、坚持不应分散、不应解决、不应快、不应激烈的原则，重视战略、注意方式，正确处理访问事件现场。
2. 坚持事前预防和事后紧急结合原则。
3. 坚持按规则管理、等级控制的原则。严格按照《信访工作条例》的有关规定，对重大突发事件的预警、控制进行管理和处置，最大限度地控制事态发展。
- 4、坚持快速反应、科学应对的原则。建立幼儿园预警和处置突发事件的快速反应机制，一旦出现突发事件，确保发现、报告、指挥、处置等环节的紧密衔接，及时应对。
- 5、坚持内紧外松，内外有其他原则。对内要及时做好正面教育疏导工作，尽最大努力化解矛盾；对外要严格控制宣传报

道范围，统一宣传口径，以免事态的进一步扩大。

组长：

成员：

办公电话：

幼儿园访问稳定工作领导小组是处理访问突发事件的指挥机构。也是突发事件的具体协调部门，具有调度、指挥、协调权，使各类突发事件可以得到及时有效的稳控。主要责任如下：

1. 对集体突发事件的性质、规模、事态、地区等采取相应的处理措施

2、负责应急现场通讯联系、对外联系、突发事件的。

一协调；

3、组织力量确保重点要害部位的安全和正常的工作、生活秩序；

4、发生突发事件时，为教育局及上级各部门提供信息、通信、预案、咨询等；

5、负责向上级汇报事件情况，组织收集有关资料。

1、幼儿园信访工作领导小组接报后，立即启动应急预案。

2、应急状态启动后，信访工作领导小组成员立即赶赴现场，到达现场后，从三个方面开展工作：

（1）事态控制：制定现场应急方案，并进行上报和组织实施。

(2) 教育引导：了解上访人员提出的主要问题，并进行对话，做好解释疏导工作。

(3) 协调联络：联络中心校领导做好现场劝导，并动员家人参与做好思想工作。

3、直至突发事件消除后，信访工作领导小组有关人员才可离开现场。

1、加强对师生的教育，提高对做好信访稳定工作重要性的认识。

2、做好排查走访工作，定期分析师生思想动态。要查找信访因素，制定措施，堵塞漏洞。特别是要做好特殊群体的跟踪调查，及时掌握情况，高度警觉，早发现、早渗透、早报告、早化解，把问题消灭在萌芽中。

3、始终坚持正确的舆论导向。对职工队伍中出现的一些不利于信访的话和事，要及时进行正确引导，引导职工把主要精力放在谋求幼儿园的发展、干好本职工作上来。

4、建立信访稳定工作协调联动机制。幼儿园信访稳定工作领导小组负责统一组织、协调和领导幼儿园的信访稳定工作，各有关部门要密切配合，各司其职，形成信访工作的合力。

5、做实、做细师生的思想工作。关心职工生活，重视职工的利益问题，特别是要关心弱势群体的生活，在力所能及的范围内，帮助他们解决实际问题。对职工关心的热点问题，要及时作好宣传、引导工作，化解矛盾，扎实有效地做好幼儿园的信访稳定工作。

六、本预案自即日起施行。

为了更好地加强幼儿园安全稳定工作，对我园突发事件能够

及时有效处理，确保幼儿园稳定，特制定本工作方案。

以相关文件精神为指导，树立高度的政治责任感，切实做好幼儿园稳定工作。要以预防为主，加强正面引导，开展宣传教育，做好幼儿园突发事件的预防和处置工作。加强对突发事件及时有效处理，确保工作、学习、生活和社会的安全与稳定。

建立健全应对校园安全事故和涉稳事件、维护校园稳定的运行机制；规范和指导应急处理工作，有效预防、积极应对、及时控制各种突发事件；高效组织应对工作，确保学校及广大师生的生命财产安全，维护校园和社会的正常秩序。

为确保临阵不乱，快速果断地处置各类安全事故和涉稳事件，成立“小灵通幼儿园安全事故和涉稳事件应急处理工作领导小组”（下称“应急处理领导小组”）组长：汤启贵（园长）联系电话：13099665873副组长：罗可秀（副园长）联系电话：成员：宋明婷李娜秀波雷自先李秀兰刘丽媛饶佳佳王青白应春马春花何明芬职责：

（1）领导、组织、协调重大事故应急救援工作和涉稳事件的疏导处理工作；

（2）负责重大事项的应急决策；

（4）组织落实上级交办的其它工作。

发生安全事故或涉稳事件后，应急处理领导小组应根据实际情况启动相应的应急反应。

1、应急处理领导小组值班制度。应急处理指挥领导小组成员实行电话值班制度，必须保持24时开机。

2、建立安全事故或涉稳事件报告制度。如遇突发事件或察觉

将有安全事故或涉稳事件要发生，必须第一时间上报幼儿园应急处理领导小组负责人，由负责人上报到上级有关部门。领导小组成员准确掌握安全事故及涉稳事件的最新动态，随时报告区教育局。

3、应急处理指挥领导小组收到发生安全事故或涉稳事件的信息后，应立即启动应急预案，落实各项处置和防控措施，同时向有关部门报告。

（一）安全事故报告及处理程序

1、应急准备与预防

(1)加强幼儿安全及家长健康教育，提高安全意识。

(2)全面开展幼儿园安全检查和做好校园及周边环境的整治工作，重点做好消防、交通、食品卫生、学校从业人员资格、内部管理制度的检查，认真、细致地排查安全隐患，做到检查彻底，不留死角。

(3)应急处理指挥领导小组收到可能引发安全事故的风险信息后，应密切关注事态发展，并按照预案做好应急准备和预防工作；事态严重时及时上报区教体局，并做好应急准备工作。

2、启动预案

安全事故发生（发现）后，事故现场有关人员应当立即报告领导小组负责人，负责人接到报告后，应当立即向区教育局报告，报告内容为事件发生的时间、地点、具体情况。应急处理指挥领导小组应立即组织人员对事件进行了解查实，提出处置方案并组织实施。

3、涉稳事件的处理方案

(1) 报告制度实行园长负责制。

(2) 幼儿园发生或接到突发安全事故后，知情者必须在第一时间（5—10分钟）向书记、园长报告，并及时向公安、交警、卫生、消防等相关部门报案请求援助。幼儿园安全事故应急领导小组本着“先控制，后处置，救人第一、减少损失”的原则，果断处理，积极抢救，指导、组织现场人员离开危险区域，保卫幼儿园贵重物品，维护现场秩序，做好事故现场保护工作，上报幼儿园突发事件有关材料，做好善后处理工作。

(3) 园长接到突发安全事故报告后，根据事故情况在2小时内及时向区教育局汇报，安全事故应急领导小组全体成员在最短的时间内到达事故现场，组织抢救和善后处置工作。

（二）涉稳事件报告及处理程序

1、应急准备与预防

(1) 要切实承担起维护社会和谐稳定的政治责任，对教师队伍目前存在的问题进行一次排查调处工作，高度重视并认真解决群众反映强烈的问题，及时发现和就地消除不稳定因素。

(2) 要在教职工中广泛开展师德和思德教育，让广大师生自觉拥护党和国家的方针政策，遵纪守法，牢固树立大局意识；高度警惕并自觉抵制各种敌对势力的渗透破坏，打击利用宗教名义进行的非法活动，维护社会和谐安定。

(3) 要实施依法治园、依法治教，提高服务意识，关爱师生，切实维护师生的合法权益。

(4) 加强网络管理和监控工作，预防有人利用网络散布反动言论，利用网络腐蚀教职工的思想，甚至煽动教师参与一些不利于社会稳定的活动。

(5) 应急处理指挥领导小组收到可能引发涉稳事件的风险信息后，应密切关注事态发展，并按照预案做好应急准备和预防工作；事态严重时及时上报区教育局，并做好应急准备工作。

2、启动预案

涉稳事件发生（发现）后，事故现场有关人员应当立即报告学校负责人，学校负责人接到报告后，应当立即向地区教体局报告，报告内容为事件发生的时间、地点、具体情况。应急处理指挥部应立即组织人员对事件进行了解查实，提出处置方案并组织实施。

3、涉稳事件的处理方案

(1) 如发生集体上访、静坐等扰乱社会秩序、造成不良影响的涉稳事件时，必须第一时间报到区教育局。

(2) 应急处理指挥领导小组收到发生上述事件的信息后，立即进入指挥岗位，具体部署防范工作，总指挥要亲临指挥，现场处置工作组人员要以最快的速度赶赴现场，并做好说服教育工作，防止事态的扩大和引发团体性事件。

(3) 应急处理指挥领导小组要进一步检查各项措施的落实情况，并处于临战状态。要认真落实值班和信息报告制度，应急处理小组要安排人员24小时值班，幼儿园领导要坚守岗位，指挥调度，根据事态发展采取有效的措施，必要时，联合公安、综治等部门做好应急处理工作，同时向有关部门汇报落实情况及存在问题。

(4) 要严格遵守宣传纪律，不许散布不负责任的言论。

发生安全事故或涉稳事件处置后，应急处理领导小组要进行认真分析，总结经验教训并写出书面报告。在加强正面引导

的同时利用事故（件）的经验教训对师生进行教育，迅速恢复学校的正常教学秩序。认真检查和解决工作中存在的问题，改进工作，杜绝类似事件再发生。

安全事故或涉稳事件处理完毕后，学校要形成书面报告，报送区教育局。

发生安全事故或突发事件时，有下列情形之一的，追究有关领导及直接责任人的责任。构成犯罪的，依法追究其刑事责任。

- 1、隐瞒、缓报、谎报或阻碍他人报告的；
- 2、未按规定及时采取控制措施的；
- 3、不服从应急指挥部指挥的；
- 4、在处理安全事故或涉稳事件中玩忽职守、失职、渎职的。

信访维稳处理方案篇七

为了维护社会稳定，预防和妥善处置各类上访事件，做好综治信访维稳工作，根据有关要求，结合我局实际情况，制定本工作方案。

一、指导思想

以党的十七大精神和“三个代表”重要思想为指导，全面落实科学发展观，认真贯彻上级关于综治信访维稳的指示精神和工作部署，从维护社会稳定的大局出发，根据事件的性质、起因、规模、危害程度和事态发展，决定采取相应的处置措施，把其影响减少到最低限度。

二、基本原则

(一)坚持党委、政府统一领导的原则。处置各级各类学校的各类上访事件，必须坚持当地党委、政府的统一领导，教育行政部门和学校要按照具体分工和要求，协调一致，密切配合，坚决执行党委、政府的处置方针和措施。

(二)坚持“属地管理、分级负责，谁主管、谁负责”的原则。属于哪个乡镇、哪个学校、哪个科室、哪个单位的问题，就由哪个乡镇、哪个学校、哪个科室、哪个单位负责解决。要明确责任人(单位)，一级抓一级，一级对一级负责，层层抓落实，决不能互相推诿、扯皮，切实解决好群众赴京赴省到市来县上访反映的问题，把上访群众稳定在当地。

(三)坚持标本兼治，注重实效的原则。处理因人民内部矛盾引发的越级赴京赴省到市来县上访事件，不能采取敷衍和压服的办法，必须把涉及群众利益的问题作为大事，高度重视，带着深厚的感情认真负责地把群众反映的困难和问题解决好。

(四)坚持快速反应、分级负责的原则。按照上访事件的性质、参与人数、事发地点等情况，教育行政部门和学校要迅速启动快速反应机制予以处置。同时，要及时向当地党委、政府和上级教育主管部门报告。

(五)教育多数、处理少数的原则。处置因人民内部矛盾引发的上访事件，必须坚持团结教育大多数群众的原则，严格区分和正确处理两类不同性质的矛盾，准确把握政策界限。对利用人民内部矛盾煽动闹事、蓄意制造事端及打砸抢分子要依法按照《信访条例》及有关法律、法规、政策的规定严肃处理。

三、工作机构和职责

(一)县教体局成立处置全县教育系统群众各类上访事件信访

稳定工作领导小组。主要职责是：研究制订教育系统群众各类上访事件处置工作的政策、措施，研究决定工作机构设置和工作人员安排。领导小组成员如下：

组长□xxx

副组长□xxx

成员□xxxxxxx

领导小组下设办公室

办公室主任□xxx

办公室成员□xxx

领导小组下设以下工作机构：

1、信息和保障组。由办公室负责。主要职责是：负责上访事件信息上报工作；处置上访事件后勤保障工作，调度交通工具和其它物资设备。

2、处置组。由各责任科室牵头，相关科室和学校、单位配合。主要职责是：处置各种上访事件；向处置全县教育系统群众上访事件人访稳定工作领导小组提供事件真相报告、处理结果报告、事件分析报告和工作建议报告。

3、责任追究组。由办公室、纪检监察室、人事科等有关科室组成，负责对有关单位和人员的责任倒查和责任追究处理。

(二)工作职责。按照“一岗双责”和“谁主管、谁负责”的原则，责任科室和各学校、各单位任务明确如下：

以上分工如有冲突或对其它未涉及事件的处理，原则上按照

职责范围，谁主管、谁负责。

四、处置程序

(一)接到群众上访事件，立即向主管领导汇报。

(二)通知有关科室，迅速赶到现场。

(三)需要协调外局委办的，应上报主管局长，由局长出面协调。

(四)将上访人员迅速带离现场，安置到不影响办公的地方，同时通知当地有关部门或学校，及时做劝返工作。

五、处置预案

(一)发现群众上访特别是集体赴京赴省到市来县上访的苗头，乡镇学校要立即会同当地党委、政府全力劝阻，尽量把上访群众稳定在当地，真正做到控制住、疏导好、处理好。

(二)对已经赴京赴省到市来县上访的特别是重点上访人员，事发学校要尽快派人接回妥善处理，要一个问题一个问题地研究，一个人一个人地解决，不能激化矛盾。

(三)对重复上访，特别是重复集体上访和重点上访人员反映的问题，要下大力气进行调查研究，摸清情况。要依照有关政策，向上访群众做好解疑释惑工作，取得群众的理解。

(四)对坚持过高和无理要求的，要做好耐心细致的说服教育工作，劝其息诉罢访；对于无理取闹、寻衅滋事的，要依法予以严肃处理。

(五)对个别以上访为名进行串联并鼓动闹事的挑头人、尤其是个别混在上访群众中的不法分子，要依法予以严肃处理。

(六)对上访群众有煽动性的言论、集会事件，要立即强行制止。要将有关人员强行带离现场，查明身份和背景，并及时疏散集会人群。

(七)对来县教体局上访事件，上访人数在5人以下的非集体上访由办公室通知相关股室负责人到现场做工作。集体上访的，由办公室报局领导签署意见，局领导出面做工作。在做上述安排处理的同时通知当地学校和及有关单位，当地学校和及有关单位的主要领导必须及时来现场做劝返工作(下同)。

(八)对围堵县委、县政府大门10人以下的上访事件，办公室上报局领导，局领导安排以有关业务股室为主、办公室配合，在30分钟内赶到现场，配合县委、县政府积极稳妥地做好上访群众的工作，无条件地将上访人带离;对10人以上的集体上访，由局领导到现场接待协调处理。同时，县委、政府有特殊要求的按县委、政府的有关要求办理。

(九)对围堵市委、市政府以上机关大门的上访事件，办公室上报局领导，由局领导带领有关业务股室负责人，在最短的时间内(原则上到京接访最长不超过12小时、到省接访最长不超过6小时、到市接访最长不超过3小时)按上级要求赶到指定地点，配合上级有关部门和有关县区积极稳妥地做好上访群众的工作，无条件地将上访人带离。

六、责任追究

根据市委、市政府和县委、县政府的有关规定，每起上访事件发生后，要实行责任倒查，严肃追究有关单位和人员的责任。

由责任追究组按照《省委办公厅省政府办公厅〈信访问责暂行规定〉的通知》(豫办[2007]20号)和市纪委等六局委《关于印发〈南阳市信访工作责任追究暂行规定〉的通知》(宛信发[2007]11号)的有关规定，对有关单位和人员提出责任追究的

意见，报县教体局处置全县教育系统群众各类上访事件信访稳定工作领导小组批准后执行。

信访维稳处理方案篇八

为了更好地加强幼儿园安全稳定工作，对我园突发事件能够及时有效处理，确保幼儿园稳定，特制定本工作方案。

一、指导思想

以相关文件精神为指导，树立高度的政治责任感，切实做好幼儿园稳定工作。要以预防为主，加强正面引导，开展宣传教育，做好幼儿园突发事件的预防和处置工作。加强对突发事件及时有效处理，确保工作、学习、生活和社会的安全与稳定。

二、工作目的

建立健全应对校园安全事故和涉稳事件、维护校园稳定的运行机制；规范和指导应急处理工作，有效预防、积极应对、及时控制各种突发事件；高效组织应对工作，确保学校及广大师生的生命财产安全，维护校园和社会的正常秩序。

三、成立突发事件应急处理指挥机构

为确保临阵不乱，快速果断地处置各类安全事故和涉稳事件，成立“小灵通幼儿园安全事故和涉稳事件应急处理工作领导小组”（下称“应急处理领导小组”）组长：汤启贵（园长）联系电话：13099665873副组长：罗可秀（副园长）联系电话：成员：宋明婷李娜秀波雷自先李秀兰刘丽媛饶佳佳王青白应春马春花何明芬职责：

（1）领导、组织、协调重大事故应急救援工作和涉稳事件的疏导处理工作；

(2) 负责重大事项的应急决策；

(4) 组织落实上级交办的其它工作。

四、应急处置反应

发生安全事故或涉稳事件后，应急处理领导小组应根据实际情况启动相应的应急反应。

1、应急处理领导小组值班制度。应急处理指挥领导小组成员实行电话值班制度，必须保持24时开机。

2、建立安全事故或涉稳事件报告制度。如遇突发事件或察觉将有安全事故或涉稳事件要发生，必须第一时间上报幼儿园应急处理领导小组负责人，由负责人上报到上级有关部门。领导小组成员准确掌握安全事故及涉稳事件的最新动态，随时报告区教育局。

3、应急处理指挥领导小组收到发生安全事故或涉稳事件的信息后，应立即启动应急预案，落实各项处置和防控措施，同时向有关部门报告。

五、应急处理步骤

(一) 安全事故报告及处理程序

1、应急准备与预防

(1) 加强幼儿安全及家长健康教育，提高安全意识。

(2) 全面开展幼儿园安全检查和做好校园及周边环境的整治工作，重点做好消防、交通、食品卫生、学校从业人员资格、内部管理制度的检查，认真、细致地排查安全隐患，做到检查彻底，不留死角。

(3) 应急处理指挥领导小组收到可能引发安全事故的风险信息后，应密切关注事态发展，并按照预案做好应急准备和预防工作；事态严重时及时上报区教育局，并做好应急准备工作。

2、启动预案

安全事故发生（发现）后，事故现场有关人员应当立即报告领导小组负责人，负责人接到报告后，应当立即向区教育局报告，报告内容为事件发生的时间、地点、具体情况。应急处理指挥领导小组应立即组织人员对事件进行了解查实，提出处置方案并组织实施。

3、涉稳事件的处理方案

(1) 报告制度实行园长负责制。

(2) 幼儿园发生或接到突发安全事故后，知情者必须在第一时间内（5—10分钟）向书记、园长报告，并及时向公安、交警、卫生、消防等相关部门报案请求援助。幼儿园安全事故应急领导小组本着“先控制，后处置，救人第一、减少损失”的原则，果断处理，积极抢救，指导、组织现场人员离开危险区域，保卫幼儿园贵重物品，维护现场秩序，做好事故现场保护工作，上报幼儿园突发事件有关材料，做好善后处理工作。

(3) 园长接到突发安全事故报告后，根据事故情况在2小时内及时向区教育局汇报，安全事故应急领导小组全体成员在最短的时间内到达事故现场，组织抢救和善后处置工作。

（二）涉稳事件报告及处理程序

1、应急准备与预防

(1) 要切实承担起维护社会和谐稳定的政治责任，对教师队伍目前存在的问题进行一次排查调处工作，高度重视并认真解决群众反映强烈的问题，及时发现和就地消除不稳定因素。

(2) 要在教职工中广泛开展师德和思德教育，让广大师生自觉拥护党和国家的方针政策，遵纪守法，牢固树立大局意识；高度警惕并自觉抵制各种敌对势力的渗透破坏，打击利用宗教名义进行的非法活动，维护社会和谐安定。

(3) 要实施依法治园、依法治教，提高服务意识，关爱师生，切实维护师生的合法权益。

(4) 加强网络管理和监控工作，预防有人利用网络散布反动言论，利用网络腐蚀教职工的思想，甚至煽动教师参与一些不利于社会稳定的活动。

(5) 应急处理指挥领导小组收到可能引发涉稳事件的风险信息后，应密切关注事态发展，并按照预案做好应急准备和预防工作；事态严重时及时上报区教育局，并做好应急准备工作。

2、启动预案

涉稳事件发生（发现）后，事故现场有关人员应当立即报告学校负责人，学校负责人接到报告后，应当立即向地区教体局报告，报告内容为事件发生的时间、地点、具体情况。应急处理指挥部应立即组织人员对事件进行了解查实，提出处置方案并组织实施。

3、涉稳事件的处理方案

(1) 如发生集体上访、静坐等扰乱社会秩序、造成不良影响的涉稳事件时，必须第一时间报到区教育局。

(2) 应急处理指挥领导小组收到发生上述事件的信息后，立即进入指挥岗位，具体部署防范工作，总指挥要亲临指挥，现场处置工作组人员要以最快的速度赶赴现场，并做好说服教育工作，防止事态的扩大和引发团体性事件。

(3) 应急处理指挥领导小组要进一步检查各项措施的落实情况，并处于临战状态。要认真落实值班和信息报告制度，应急处理小组要安排人员24小时值班，幼儿园领导要坚守岗位，指挥调度，根据事态发展采取有效的措施，必要时，联合公安、综治等部门做好应急处理工作，同时向有关部门汇报落实情况及存在问题。

(4) 要严格遵守宣传纪律，不许散布不负责任的言论。

六、善后工作

发生安全事故或涉稳事件处置后，应急处理领导小组要进行认真分析，总结经验教训并写出书面报告。在加强正面引导的同时利用事故（件）的经验教训对师生进行教育，迅速恢复学校的正常教学秩序。认真检查和解决工作中存在的问题，改进工作，杜绝类似事件再发生。

七、建立报告制度和责任追究制度

安全事故或涉稳事件处理完毕后，学校要形成书面报告，报送区教育局。

发生安全事故或突发事件时，有下列情形之一的，追究有关领导及直接责任人的责任。构成犯罪的，依法追究其刑事责任。

- 1、隐瞒、缓报、谎报或阻碍他人报告的；
- 2、未按规定及时采取控制措施的；

3、不服从应急指挥部指挥的；

4、在处理安全事故或涉稳事件中玩忽职守、失职、渎职的。

小灵通幼儿园

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

信访维稳处理方案篇九

为切实做好本系统信访维稳工作，妥善解决和化解当前信访突出问题，确保卫计系统信访工作有组织、有领导、有分工、有落实，根据当前信访工作实际情况，为进一步落实包保责任，做好稳控工作，制定如下实施方案。

一、工作目标

严格按照“预防为主，教育疏导，依法治理，防止激化”的原则，认真贯彻落实市区关于加强矛盾纠纷排查化解工作的一系列决策部署，对信访反映出来的涉众性、群体性矛盾，进一步强化稳控责任，做到动态信息排查不间断、矛盾化解不间断、跟踪服务不间断、协调落实不间断，采取有效措施，

切实解决影响社会稳定的突出问题和苗头性、倾向性问题，最大限度地减少不和谐因素，确保重点人群稳控到位，不发生重大信访群体性事件，确保和谐稳定。

二、信访范围

- 1、改制后医院退休人员；
- 2、乡镇大龄离岗乡村医生；
- 3、其它上访人员。

三、责任分工

，委信访稳定工作办公室电话□xx□

四、维稳工作要求

（街道）、园区及时采取果断措施，全力以赴化解、引导、稳控。上访情况处置后，督促有关责任单位或责任人落实后续稳控工作，掌握人员动态和目前状况，确保不再发生越级访、重复访。

（二当前隐藏内容免费查看）落实包保，强化责任。各责任领导要全面负责所包保乡镇医疗卫生单位的信访维稳工作，督促和带领本组工作人员及医疗卫生单位负责人认真彻底排查隐患，及时解决问题，准确掌握情况，组织和参与对该片重点对象的稳控和接访。按照“属地管理、分级负责”的原则层层落实包保责任，要对重点上访人安排专人进行重点包保，及时掌握时时信息，确保重点包保人在视线范围内，在时时稳控中。要利用上访人员的亲属、同学、朋友等各种社会和工作关系，动员一切可以动员的力量，利用一切可以利用的条件，积极做好相关上访人员的疏导教育工作，尤其是重点上访人员的思想工作，确保相关人员不带头、不策划、

不听信、不参与各类群体性上访活动。

（三）畅通信息，严格实行“零

报告

”

制度

。各单位要切实加强信息沟通工作，及时掌握各类

安全

维稳苗头性信息，严格实行“零报告”制度，对紧急重大安全稳定信息及时报送。各乡镇医院、卫生院、城区社区卫生服务中心，各乡镇计生服务中心，要确保24小时信息畅通，每天下午5：00前将本辖区安全稳定

工作

“零报告”表（见附件2）及时上报至区卫计委信访办邮箱，邮箱地址□xx□对瞒报、迟报、漏报、不报的单位，将严肃予以追责。

（四）严明纪律，治庸问责。各责任单位既要各司其责，又要密切配合，全力以赴努力形成信访问题化解合力。对信访问题涉及到的单位负责人未按照规定进行接访的、交办重点事项未在规定时限处置到位的、重点人员漏管失控的、处置方式方法不当导致重访的，将按《信访条例》等有关规定严肃追究有关人员责任，造成严重影响的，取消其责任单位年终评优评先资格。