

年终总结五分钟演讲(通用5篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。优秀的总结都具备一些什么特点呢？又该怎么写呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

年终总结五分钟演讲篇一

尊敬的各位领导、各位同事、朋友们：

晚上好！

虎跃前程去，兔携好运来。又是一年一度的年终总结大会，我很荣幸可以代表全体员工上台发言。在此，我要感谢各位领导的厚爱，感谢所有同事对我的信任与支持！

俗话说：有工作就有挑战，有挑战才有超越！依然记得，从报到的第一天起，公司的领导和顾问及时为我们开展了紧密的入职培训、指导工作，让我们在了解了公司经营管理理念之余，更意识到提高个人综合素质既是集团领导对每位员工寄予的厚望，也是我们每个员工应具备的修养。从此，我们进入新的角色，适应新的岗位，在旗滨这个精彩的舞台开启新征程，放飞新梦想！

为了避免新员工走弯路，尽快融入集体，公司特意安排了资深的领导，无私、耐心的传授给我们丰富经验，让我们在较短的时间里，熟悉岗位的工作流程，适应新的工作环境。在领导的带教下，现在的我们，不仅能够独挡一面、熟练处理现场问题，而且对设计方面有了进一步的了解。我们逐渐融入旗滨大家庭，沐浴着勤勉细致和爱岗敬业的工作作风，学

习着诚实谦逊的处事之道，感受着“不经历风雨，怎能见彩虹”的豪迈激情。这个过程中，我们也从最初的激动和兴奋中冷静下来，开始以主人翁的心态，定位自我目标，发挥个人才能。

作为旗滨人，我们对未来充满信心！今后，除了踏实做事、谦虚做人、开拓创新，我们还需要继续努力学习专业知识，提高个人综合素质，在个人岗位上发挥专业特长，与公司携手并进！

千淘万漉虽辛苦，吹尽狂沙始到金，展业的道路上布满了荆棘，但努力的汇集必将积淀出耀眼的光芒。20xx年的工作中，我们随时可能遇到种种困难，但我相信，有公司领导的正确指导，有全体员工同心同德、扎实工作，我们旗滨房产一定能够乘风破浪顺利到达理想的彼岸！

最后，我祝愿在座的所有领导、同事、朋友们在新的一年里：工作顺利，身体健康，合家幸福！

谢谢！

年终总结五分钟演讲篇二

在公司领导和各部门同事的指导和帮助下。201x年上半年我顺利的完成了工作岗位和工作内容转换。基本完成财务会计岗位各项工作，同时也积极地配合了各业务部门工作的开展。现对上半年工作总结如下：

1、职责和岗位转换。

自2月份转换工作职责和岗位以来，我积极提升岗位技能，经过不断学习，目前顺利的完成了上半年日常财税核算工作，也经历了年度汇算清缴，积累了财税岗位经验。

2、成本费用控制。

延续前期成本费用内部控制职责，上半年严格执行公司财务制度，严格审核费用及采购报销，通过学习郑经理和卢总在财务控制方面的经验，在采购流程管理、业务执行等方面有了新的积累、感悟和提升。

3、财税职责履行。

会计的主要职责是核算和监督。自开展财税核算工作以来，结合公司实际和目前公司所处的征税环境，我结合前期公司财税处理的经验，严格遵守国家财务会计制度、税收法规，认真履行会计的工作职责。基本实现了会计信息收集、处理和传递的及时性、准确性。

4、日常管理数据支持。

根据公司管理的需要，及时、准确的为公司领导提供日常管理所需要的数据，通过近四个月的磨合，已逐步掌握了公司领导日常所需数据的整理技巧和汇报时间节点。

下半年，为了更好的实现公司的各项经营任务和总体发展目标，我和各位同事一样，工作开展仍然任重而道远。为此，需要在以下几个方面继续做好工作：

- 1、加强业务知识、会计制度和国家有关财税法规的学习，逐步提高专业知识、技能和职业判断能力，逐步完善、规范财务工作，防范财税风险，减少不必要的开支。

- 2、对业务开展工作的支持。下半年的工作中，在适当时机同销售和采购等涉及到财务对接的部门一起进行一次财税知识学习，规范报销的同时也给业务工作的开展提供必要的财税知识普及。

3、继续结合公司实际和公司管理中出现的问题，配合管理层制定和完善各项管理制度和内部控制制度，加强财务工作的规范性。

4、财务工作的开展从业务技能型向管理型转变。下半年的工作中除做好日常基础核算外，通过学习，合理使用资金、降低资金使用时间成本和机会成本，向会计管理工作要效益，助力公司年度经营目标的实现。

“业精于勤荒于嬉”，经过每一阶段的认真总结，相信通过大家的辛勤努力，公司发展和个人的成长都会受益无穷，感谢大家对我工作的支持，下半年我会继续努力。

谢谢大家！

年终总结五分钟演讲篇三

又一年过去，2019年是特殊的一年，年初集团给xx中心安排了新的任务方向，现在到了检验阶段性成果的时候。在领导指导下，以及xx中心所有工作成员的努力下，我们完成了公司指派的各项财务工作任务，确保财务工作有序进行。为更好地发挥会计职能，以及对一年的财务工作进行梳理，下面我简单地做一个总结。

一年来，本人自觉服从组织和领导的安排，努力做好各项工作，较好地完成了各项工作任务。由于财会工作繁杂，且具有事务性和突发性的特点，因此结合具体情况，全年的工作总结如下：

一、完成的主要工作

1、及时准确的完成各月账务处理工作，按时报送各时期统计报表，配合各部门完成各类经营性报表分析。（结合各公司实际情况填写）

- 2、完成了全年各月税务申报与缴纳，参与xx项目税务筹划……(结合各公司实际情况填写)
- 3、及时准确地完成各类款项审核及支付……(结合各公司实际情况填写)
- 4、完成年度资金测算及调度……(结合各公司实际情况填写)
- 5、按照公司要求，对各类财务档案，进行了分类整理和归档……

二、加强学习，注重提升个人修养和综合素质

- 1、通过纸质及互联网各种媒介积极学习，加强政治思想和品德修养。
- 2、不断了解国家的各项财经政策和规定，更新自己的知识体系。
- 3、……(结合实际补充)
- 4、……(结合实际补充)

三、不足或有待改进的地方

尽管我们圆满完成了今年的各项工作任务，但仍要不骄不躁，看到工作存在的不足：

- 2、思考不够深入，总结不够精炼……
- 3、……(自行添加，建议不超过三条)

总结：

为了响应公司的号召，作为财务人员，也应该全面参与和了

解公司经营的各个环节。我们在公司加强经营管理、规范经济行为、提高企业竞争力等方面还应付出更多的努力。在未来的日子里，我们将不断鞭策自己，努力工作，提高专业知识水平，以适应企业和时代的发展需要，与公司共同成长。

年终总结五分钟演讲篇四

xx年是集团公司推进行业改革、拓展市场、持续发展的关键年，也是财务审计部创新思路，规范管理的一年。财务审计部坚持“以市场为导向，以效益为中心”的行业发展思路，紧紧围绕集团公司整体工作部署和财务审计工作重点，团结奋进，真抓实干，完成了部门职责和公司领导交办的任务，取得一定的成绩。为了总结经验教训，更好的完成xx年的各项工作任务，我部就财务、审计方面的工作作出总结如下：

财务方面的工作

1、增强财务服务意识

xx年，我们一如既往地按“科学、严格、规范、透明、效益”的原则，加强财务管理，优化资源配置，提高资金使用效益，把为集团公司的各项工作服好务作为我部的一项重要工作。

为了适应新形势下的发展，财务审计部建立健全和完善落实了各项财务规章制度。由于公司的性质发生改变，要求公司的财务规章制度要进行重新修订和完善。根据市局(公司)的财务制度，结合公司的实际情况，组织汇编了集团的财务制度。

为了更好的发挥财务职能，我们加强了对会计基础工作的规范力度，提高会计信息质量，保证会计信息的真实、准确、完整；强化财务的预测、分析及筹资功能，加强对重大投资资金的管理，为领导决策提供有效的、及时的数据与技术支持。

一是细化预算内容。根据各分、子公司xx年及xx年明细账详细分析了收入、成本与期间费用的执行情况，按科目进行了分类统计，为各分、子公司的xx年全面预算奠定基础；二是提高预算透明度。预算方案根据各分、子公司反馈回来的意见适当调整后，经总经理审议通过后形成正式文件下发至各分、子公司，使各单位对本公司的预算有一个全面的了解，增强了预算的透明度；三是增加预算的刚性。我们注重了预算执行中存在的问题和有关情况，不定期的向预算委员会反馈情况，对于超预算等问题严格审批程序，对申请调整的事项，需经过专门的论证分析后，按规定的程序批准后执行。一年以来，预算的总体执行情况良好，各分、子公司的预算观念也较以前有大的提高和增强，为做好xx年全面预算工作积累了经验。

年终总结五分钟演讲篇五

时间如梭□20xx年很快就从我们身边溜走了。回首这一年的工作和学习觉得自己有了长足的进步，同时也存在着这样那样的缺点，为了能在新的一年中更好的工作和学习，因此在这新旧年交替的时候对20xx年的工作、学习以及思想情况总结如下。

在过去的一年里，在厂党委、公司领导的正确领导下，认真履行岗位职责，圆满完成了领导交办的各项工作。搞好财务基础工作，按照“两责”、“两制”进行财务核算和财务监督。

遵守财经纪律，严格审查各项经济业务报销单据，根据审核无误的原始凭证做好会计核算工作，及时记帐、结帐，做到帐帐相符、帐表相符。按月、季、年度及时上报会计报表及有关统计报表。负责公司收入、成本、费用、利润一套完整程序的核算工作，做到真实、准确、完整。认真审核合同，及时贴印花税。搞好固定资产核算工作，准确计提固定资产

折旧。

严格按税法规定准确计算营业税款及个人所得税等各项税金并负责按时及时、足额地缴纳税款，积极配合税务部门使用新的税收申报软件，及时发现违背税务法规的问题并予以改正，保持与税务部门的沟通与联系，取得他们的支持与指导。做好发票的领用、开具、缴销工作，及时做好防伪税控系统的抄税工作。负责与有关部门联系做好系统软件的升级及维护保养工作。

严格执行财经纪律，按照财务制度进行核算。在日常的财务核算过程中，积极为二级公司经理提供及时、可靠、完整的财务信息，配合二级公司进行资质年检，为他们提供有关的数据及报表，为公司经理进行经营决策、财务分析提供可靠的依据。按时完成国电公司下达的各类财务统计报表。

做好20xx年度财务决算工作。年末，我和科内全体财务人员一到起进行了紧张的财务