

# 项目监理安全监理工作总结(优质5篇)

总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，它可以促使我们思考，我想我们需要写一份总结了吧。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？以下是小编收集整理的工作总结书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 项目监理安全监理工作总结篇一

- 2、做好工程各阶段质量验收工作；
- 3、跟踪处理工程施工期间出现的各种工程质量问题；
- 4、处理各种保修内的工程质量问题；
- 5、负责工地巡查工作，做好巡查记录；
- 6、做好与客户的沟通交流工作；
- 7、及时汇报、记录、处理工程各环节出现的问题；
- 8、协调客户、项目经理、施工人员及设计师之间的关系；

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

## 项目监理安全监理工作总结篇二

20xx年江西永新凯迪生物质发电厂工程的安全监理工作，是以学习贯彻江西永新凯迪生物质发电厂工程安全的一系列文件为指导，以落实制度措施，很抓各项施工安全为主题，以土建、安装施工安全为重点，以各项规范及设计文件为标准，以各专业监理细则及方法为手段，以确保施工安全为目的，开展工程施工安全监理工作。总结20xx年安全监理工作，我深刻的认识到施工安全工作，不容乐观，其原因有：

- (1) 施工单位自身不重视施工安全，
- (2) 劳务分包给小队伍，人员素质很差，
- (3) 安全意识不强，在施工安全上没有大的资金投入，
- (4) 施工单位对施工安全监理工作有抵触情绪，
- (5) 承建单位的安全费用资金很少。所以，安全监理工作，面临着很大的困难和挑战。

针对以上现象，永新监理部加大对施工安全管理，由监理部总监亲自抓施工安全工作，安全监理专工积极全力配合，坚持每周一进行全场安全大检查和监理安全例会；坚持每天安全巡视7小时以上。并通过不定期的对危险源较高的高空作业如烟囱施工和深基坑施工进行检查监督，完全控制着施工安全。

在20xx年施工安全管理中，我们永新安全监理主要做了以下工作：

1、对施工单位的安全管理人員和施工人員，进行施工安全知识的培训，其目的就是从根本上彻底扭转施工单位轻视施工安全的思想意识。

2、由总监、专职安全监理工程师组织培训，以项目部为单位，对项目部的专职安全员、施工作业队长、特殊工种人員、大型机械操作人員进行了专项重点培训，力争达到最大培训覆盖面。

3、在培训过程中严格要求，不走过场，通知的人員必须参加，做好签到、记录，宣传贯彻培训内容，落实到施工中去。通过培训使全体参建人員进一步提高了对施工安全重要性的认识，为全年的施工安全良好和牢固的基础。

1-1、監理部先组织学习讨论，深刻领会文件的精神实质。

1-2、将文件中提出的要求对照有关规范进行细化后，再次提出执行要求，以书面形式通知施工单位，并将执行情况在规定的时间内反馈監理部。

1-3、在收到反馈信息后由专职安全監理检查落实整改情况，使执行文件的过程真正落在实处。

2、在督促指导整改的过程中我们实事求是，重在落实。凡涉及到施工安全特别是基础深挖、高空作业的施工安全和人身安全的问题，决不放过，一查到底。到目前为止共进行安全大检查25次，安全会议纪要25份，安全整改单21份，罚款单12份。

1、为规范施工安全管理，经常与施工单位的项目部的相关人員，创建网络信息交流平台，建立了施工安全电子档案和台帐，充分发挥电子网络的优势，及时传达和反馈了施工安全信息。

2、在规范施工安全管理过程中，合理使用表格，对问题的整改能形成一个良好的闭合回路。我们根据相关文件的要求、工程进度、针对各专业的施工特点、及时、定期检查，及时整改，完善施工安全的管理。要求施工单位加大施工安全管理的资金投入，增加安全检查的频次，要求在每周、月的规定时间内上报周、月报，汇报上周、月的安全整改情况，安排下周、月的安全计划。监理部专职安全监理工程师对有疑问事项，及时现场核实，有效的控制了检查整改的全过程。

3、施工安全无小事、齐抓共管共筑防线，在施工安全控制过程中现场监理全程监控、承建单位指导监督，多视角、全方位控制施工安全。并由监理部由总监牵头，专职安全监理工程师配合定期（不定期）的对现场检查、不定期抽查。

20xx年的施工安全监理工作，我们深深的感觉到安全工作，必须长抓不懈，必须警钟长鸣。未来的安全监理工作，将在监理公司的正确领导下，进一步完善健全各项安全制度和措施，履行监理合同，和施工单位携手并进、齐抓共管、共创辉煌。

## 项目监理安全监理工作总结篇三

20xx年江西永新凯迪生物质发电厂工程的安全监理工作，是以学习贯彻江西永新凯迪生物质发电厂工程安全的一系列文件为指导，以落实制度措施，狠抓各项施工安全为主题，以土建、安装施工安全为重点，以各项规范及设计文件为标准，以各专业监理细则及方法为手段，以确保施工安全为目的，开展工程施工安全监理工作。总结20xx年安全监理工作，我深刻的认识到施工安全工作，不容乐观，其原因有：

- (1) 施工单位自身不重视施工安全，
- (2) 劳务分包给小队伍，人员素质很差，

(3) 安全意识不强，在施工安全上没有大的资金投入，

(4) 施工单位对施工安全监理工作有抵触情绪，

(5) 承建单位的安全费用资金很少。所以，安全监理工作，面临着很大的困难和挑战。

针对以上现象，永新监理部加大对施工安全管理，由监理部总监亲自抓施工安全工作，安全监理专工积极全力配合，坚持每周一进行全场安全大检查和监理安全例会；坚持每天安全巡视7小时以上。并通过不定期的对危险源较高的高空作业如烟卤施工和深基坑施工进行检查监督，完全控制着施工安全。

在20xx年施工安全管理中，我们永新安全监理主要做了以下工作：

## 项目监理安全监理工作总结篇四

各项目监理部：

为贯彻落实aa市监理工程师协会五届六次理事会通过的《aa市工程监理企业标准化管理规程》，提升我司工程监理标准化的管理水平，并指导和规范在建工程项目的监理工作，公司总工办组织并邀请公司领导和项目总监，于7月14日至22日，对4个在建工程项目的监理工作进行了检查。现将检查情况通报如下：

检查组根据我司aa及周边地区在建工程的监理情况，抽取了4个在建工程项目aa上城南区塔2aa上城南区商业及loftaa深业城aa东岭工程。其他aa学校aa上城区aa广场aa心海城等工程因完工或刚开工，以及外地项目包商大厦aa科技园等，没有参加本次的检查，以后视情况再进行专项检查。

本次检查按照《aa市监理企业工程监理标准化管理达标评价评分表(项目监理机构标准化工作绩效)》规定的检查程序、检查项目、检查要点、检查内容进行了认真检查,对受检项目监理工作起到了指导和督促作用,得到了受检项目监理部的普遍赞同。通过检查进一步掌握了各项目监理工作的优势和值得推广的经验,也发现了一些共性的问题,同时也了解到部分项目监理部的现状和诉求。

本次检查工作主要分两个部分:一是施工现场实体质量和安全情况;二是项目监理部的监进资料工作情况。每个项目监理部上午检查工程实体,下午检查监理资料。检查工作结束后,经检查组评审复议:良好的两个,一般的一个,较差的一个。

通过对4个项目的实体和资料检查,尤其是对监理资料的详细检查,按照检查评分表的7个大项、31个子项,进行量化评分,得分率在70—90%之间。总体来看,4个项目监理部都能按要求做好监理工作,监理工作质量在提高,主要监理特色如下:

一是项目监理工作的标准化、规范化有了较大的提高。4个项目监理部和监理人员都能较好的履行监理职责,尤其是在项目监理部的工作标准化、规范化有了较大提高。充分发挥了“三控(质量、进度、投资)二管(合同、信息)一协调(组织)一监督(安全)”的作用,尤其是在确保工程实体质量和施工安全文明方面发挥了较好的作用。

二是检查项目监理工作比较到位。检查的4个项目监理部的设置和人员配置基本满足监理工作需要。在建设文件收集、图纸会审与设计交底、施工组织设计与专项施工方案审核方面,在施工单位质量和安全保证体系审核,以及开工报审方面,监理工作比较到位。在工程材料、构配件、设备进场审核,工程项目施工过程控制以及施工工序验收、施工大型起重机械和设施核查方面,起到了良好的监理作用。

三是加大了对项目监理资料管理。如监理规划、细则、月报、

日记和会议纪要、分部分项验收及监理工作总结等方面，4个项目监理部都能按监理规范和标准执行，项目监理工作质量，都能达到工程监理合格标准，有的工程项目监理工作更为出色。

通过本次监理工作检查，发现普遍存在以下几方面的问题，尤其是对项目监理资料管理，有待于进一步提高监理工作质量和高度重视。

1、监理规划、细则针对性不强，工程资料审批、填写不规范：一是项目监理规划和监理细则、旁站监理方案等缺乏针对性，缺少监理节能专篇；二是上墙晴雨表，普遍缺乏每天的记录；三是对施工技术方案及专项方案审批把关不严，有的未按专家论证意见修改并重新审批；四是较多监理日记存在记录不完整、不连续，部分监理日记不具可追溯性，记录内容部位和事项不具体不明确；五是监理月报没有对本月的监理工作业绩成果表述，也无对承包商监控措施和效果的表述；六是工程例会不规范，多数项目监理部对第一次工地会议的记录内容不完善、不完整；七是部分项目监理部对施工组织设计及方案审批过于简单，仅有“同意”字样没有预防控制等要求，审批内容不完整；八是对原材料(构配件、成品、半成品)报审，普遍存在无分类的管理登记合帐。

2、工程监理资料档案管理不规范：有的项目监理资料归档零散较乱，查找困难，无目录、无台帐；有的项目监理资料收集不齐全，监理记录填写不规范、不完整；有的分部分项验收记录上签字审批，存在监理员代替监理工程师签字现象；有的监理文件资料未经总监审批盖章就归档；有的工程监理资料收发登记不完整、不齐全，有的工程项目收发登记采用白纸自制散装登记，容易发生散落、缺页、不完整现象。

3、安全文明施工监理存在问题：通过检查发现项目监理部，对施工安全技术交底资料，普遍存在未经监理人员检查确认，有的项目监理部未参加交底或未监督施工安全技术交底，也

未有项目监理部存档备案;有的项目监理部对涉及安全风险较大的主要施工设备,如塔吊、升降机,施工单位既未申报、也未经监理确认进场和使用批准的情况下,该设备已经检验部门检验;部分监理机构对安监站的检查整改跟踪不够。

历时四天的第二季度在建工程项目监理工作检查,经过公司总工办和邀请公司领导、项目总监商议决定,对aa上城南区塔2及商业及loft的两个项目部给予以表通报表扬,这两个项目监理工作的特点是:主体工程外观较好,安全文明施工到位,工程报审及报验资料基本齐全,监理验收意见签署规范,监理资料编码有序,查找方便;项目监理部就监理工作向业主的回访工作做的较好,坚持项目监理内部会议、每天电子日报、每周工程例会既有前周总结,又有下周安排,还有ppt专项投影仪演讲。

经检查并公司研究,决定对aa深业城项目部予以通报批评,该项目部存在问题如下:受检查的三期土建工程实体项目,地下室顶板钢筋绑扎不到位、梁底的主筋搭接长度不够、部分梁筋整体偏斜严重、剪力墙框架柱筋底部没按构造加密、室外底层高支模(5米以上)没有按规定搭设;室外回填土质量较差并且没有分层夯实;施工现场安全临边防护不到位,存在工程质量及安全隐患,并且现场停靠砼搅拌车准备浇灌砼,监理未及时下发质量及安全隐患;部分监理资料不规范、无目录、无台帐。

二是项目监理部必须完善内部管理制度。充分发挥项目监理部在建设工程质量、安全、工期与成本控制方面的监理作用。同时加强监理人员的内部培训,提高监理人员素质,做到总监到位,监理到位,监理人员全部经过上岗培训,持证上岗。

三是项目监理部在监理过程中,应按照监理规范的要求进行质量控制,编制好监理规划及实施细则,严格审查施工单位的施工组织设计及施工方案,督促施工单位做好施工前的各项报验工作及准备工作。在施工过程中采取现场巡视、平行



检验和重点部位旁站监理等措施，切实做好项目监理部的各项工作。

四是项目监理部在施工过程中发现质量问题应及时责令施工单位整改，且整改后应达到质量要求。杜绝质量事故及质量隐患的发生，严格控制工程实体施工质量。按照公平、独立、诚信、科学的准则开展好监理工作，真正发挥工程建设监理的作用。

五是项目监理部要高度重视监理工作内业管理，加强对监理资料的收集、整理和分类综合归档等，项目总监重点加强指导和检查。要建立健全项目监理部的监理制度，建立良性和谐的内部检查和考核机制，重视对监理人员相关规范、标准的学习，加强项目监理内部文化建设，增强监理部凝聚力，充分调动监理人员的工作积极性。

每个季度对在在建项目监理工作组织检查，对于提高监理工作水平意义重大。通过公司总工办组织检查和各项目监理部互相交流学习，使部分监理人员在监理工作中存在的不清楚、不明确、不完善的地方，得到了纠正、补充和完善，进一步明确了监理工作的内容，强化了监理责任意识；增强了对监理资料积累收集和可追溯的重要性认识。

通过监理工作检查，各受检项目监理部及监理人员都认为这是提高监理工作水平的极好方法。对在这次检查中发现的问题，受检项目部要予以修正、改进和完善，并接受业主和质量安全监督管理部门的监督；未检查到的项目监理部，应按照本次检查的内容，对照本项目监理部的监理工作做好自查、自纠工作。

## 项目监理安全监理工作总结篇五

1、日常工作对接收集新店铺开业申请表，合同，保证金是否

到账，物料发放，货架发放等。

2、与空间设计师对接店铺出图进度，跟进店铺装修进度，开业进度，货架出货进度。

3、与财务对接、确认发放物料、货架数量与金额。

4、对合同，店铺渠道信息进行存档。

5、对新店铺装修后进行审核，审批。