

# 最新酒店工程部工作总结精辟(通用7篇)

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。那么我们该如何写一篇较为完美的总结呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

## 酒店工程部工作总结精辟篇一

20xx年在忙碌中飞快地过去了，工程部的工作在酒店领导关心和指导下，在各部门携手配合下，本部门全体员工的辛勤劳动和不懈努力下克服了人员少，工作量日渐增大等困难，加大力度开展维护保养和设备改造工作，主动地解决设备设施存在的诸多问题，兢兢业业，任劳任怨，较好地完成了酒店领导布置的各项工作任务。在硬件上及时保证了酒店的正常运营需要。在此，我将本年度的工作总结汇报如下：

酒店设备设施已经运行3年多，工程设施设备维保期已过，因此，设备设施的维护保养任务越来越重，在通过加强内部人员管理，充分部门每个员工的特长和积极性，合理安排日常工作，积极培训员工的实用技能知识，保质保量完成了酒店领导安排和下达的任务和日常维修保养任务。

20xx年主要完成了以下工作任务：

- 1、负二楼供水噪音问题进行整改系统工程
- 2、负一楼发电机对空调动力系统线路整改
- 3、配电房室内夏天温度高，加装一台空调
- 4、一楼监控室内加装一个监控头

- 5、大堂门口客人撞裂大理石修补
- 6、跟进地下停车场地板漆修补工程
- 7、地下车场道闸漏水补漏工程
- 8、2楼会议室舞台下面排水管漏水工程
- 9、2楼会议室地毯边修补工程
- 10、2楼208天花漏水修补工程
- 11、3f后楼梯天花漏水发霉修补工程
- 12、3f厨房抽油烟机维修工程
- 13、3f厨房鼓风机维修工程
- 14、海鲜池维修工程
- 15、跟进冻库地板加装不锈钢板
- 16、3楼厨房排水管堵塞更换水管工程
- 17、跟进3f会议室门口与厨房门窗帘安装
- 18、8721浴室天花漏水发霉工程
- 19、8715空调不制冷更换供电设施20、4f阳台门口渗水修补工程
- 21、十二楼老板办公室漏水处理工程
- 22、员工宿舍热水系统故障排除工程

- 23、员工宿舍供水管路整改工程
- 24、电梯空调维修与带调换工程
- 25、电梯年审跟进不合格整改工程
- 26、跟进迈外迪网络安全系统
- 27、跟进天威网络系统工程
- 28、跟进楼顶酒店招牌线路整改
- 29、跟进外围灯维保工程项目30、员工饭堂墙砖脱落进行批胶
- 31、负二楼水泵房设施进行全面除锈与加黄油、补漆保养除完成以上项目工作外，对其它部门的日常维修工作，空调保养每年三次清洗尘网和空调主机蒸发器、发电机日常保养等。

节能降耗是工程部永恒的主题，在节能降耗方面，今年的主要工作是加强设备的保养，控制设备的运行时间参数，充分调动自身能力，对设备进行整改，以达到节能的目的。在日常工作中，随时检查用水器具，杜绝冒滴漏现象。检查公共区域照明有无用电浪费现象，在达到功效满足的基础上，合理安排灯光的开关时间，热水温度的控制，空调温度参数的设置，招牌与外围景观灯的合理开关时间，坚持每周每月对酒店的水电气运行能耗分析，掌握能耗情况，做到合理科学的节约用水用电。

由于本部门的工作特殊性，经常接触用电器具，动用电焊、用明火、攀高作业等，为确保操作人员的安全，提前对部门员工进行安全教育，加强部门员工的安全操作意识培训，在搞高危险作业时，确保有人在场监护，全年部门人员无安全事故发生，积极提高员工的安全意识。

设备设施安全，定期每天对水泵房、发电机与配电房、热水系统设施设备运行安全检查，登记运行情况，每周对强弱电井设备检查一次，确保设备安全运行。网络系统每天进行重启，确保路由器死机现象发生。会议室音响会后进行检查，确保正常使用，对消防设施设备每半月进行启动测试一次，地下污水泵每半月启动一次，确保消防设施与污水排放能自动运行。

1、部门之间协调不够，有时维修不及时，不利于发挥员工的工作积极性。部门人员的文化及专业技能水平需待提高，礼貌礼节意识有待加强。

2、酒店设施由于多种原因，饰面发霉较严重，滴漏现象经常出现。

3、设备维保期已过，损坏与寿命期到的原因，维修成本不断增加

4、节能降耗工作方面单靠工程部来管理是不够的，需要各部门的管理人员积极配合与加强管理，需要酒店全体员工都有极高的节能意识。

1、解决饰面板与地脚线发霉问题，802洗手间房门内扇腐烂。

2、处理各地点渗水和滴漏原因。

3、计划发电机进行大修保养一次，更换机油，调整气门等。

4、计划蓄水池清洗工作。

5、完成工程部的日常维修与保养工作。

最后祝大家新年快乐！在新的一年里，将继续带领工程部全体员工为酒店做出应有的贡献！

## 酒店工程部工作总结精辟篇二

20xx年即将过去，回顾一年来工程部在公司领导的正确指导下，在其他部门的积极配合和大力支持下，通过部门全体员工的努力，圆满完成了工程部这一年的各项工作和领导交办的各项临时任务，确保了公司设备安全正常地运行，保证了公司水电气能源的正常供给，同时在节能减排降耗工作中做出了一定的成绩。为总结经验，查找不足，推动明年工作再上新台阶，更好的完成工程部的各项任务，从以下几方面做总结：

- 1、贵宾会墙体，地脚线维修，夜总会消防门，净化水，机房改造。
- 2、五f空调机组清洗维护□1—5f空调过滤网清洗，指控开关检查。
- 3、对所有隐蔽工程及配电柜，线路进行检查，有隐患的线路加以整改。
- 4、外墙灯源字体，西门，南门，停车场，石材，东面花台，各楼层景观池维修。
- 5、大池循环泵加热系统，过滤砂缸，净化水系统，中水系统的维修改造
- 6、更换男女宾淋浴喷头，触摸开关，消防设施，及各部门的员工宿舍，日常维修。
- 7、安装西门，货运小吊篮。
- 8、5月份工程部组织培训
- 9、完成4楼包房的改造

10、完成整个公司的空调系统改造

11、完成公司圣诞节的场景布置和撤除。

俗话说：“没有规矩，不成方圆”。按照公司的规章制度和工程部各岗的岗位职责为准则，加强对部门的管理，在公司领导和部门经理的带领下认真组织部门员工学习公司下发的文件，加强员工的礼节礼貌，在日常工作中，落实岗位职责，要求工程部人员多作现场巡查，抓工作的落实，如检查一到五楼的设备运行情况，检查安全操作情况，节能情况；抓工作进度、工作质量和任务完成情况；登记设备运行情况和记录。在制度管人的模式下，加强了工程人员的责任心，部门的工作效率、劳动纪律都有了较大的改进和提高。

1、部门之间协调不够，有时维修不够及时，部门人员的专业技术水平和积极性有待提高。

2、由于时间原因公司很多设备设施成就腐烂，四月份处理里了一部分，还有很多地方待处理。

3、在节能降耗工作方面，单靠工程部一个部门来管理是不够的，需要各部门的管理人员加强管理，需要公司的全体人员都具有节能意识。少数部门还没有足够的节能意识，如用水龙头敞放；下班后，设备电源未关；有待进一步加强管理和提高每个员工的节能意识，寻找新的节能途径，把节能减排贯穿于全年的管理之中。

4、由于前期施工的不完善，各楼层吊顶上线路、管道很混乱，特别是夜总会吊顶，存在很大的安全隐患。

5、各区域防水问题：现在很多卫生间都存在漏水的问题，今年处理了一部分，但还有很打一部分没有处理。

1、工程部把进一步加强节能管理工作作为一件大事来抓，强

节能降耗管理与控制，各部门设节能监督员。

2、定期对公司设备专项安全检查计划，定期配电柜进行安全检修、除尘，对重点运行设备进行一班一次的安全巡查，发现事故苗头，立刻处理。

3、处理各区域漏水问题

4、对各楼层吊顶进行整改。

5、成工程部日常维修和计划维修工作。

## 酒店工程部工作总结精辟篇三

酒店工程部在20xx年度除了按照年度工作计划要求完成正常的维护保养工作之外，在保证所有系统正常运行的前提下，还积极完成改建项目，使设备设施能在最佳状态，具体总结如下：

1、市电。高压柜运行正常，五台变压器运行良好，无出现异常情况，各出线柜开关完好损坏，双电源箱完好无损无故障现象。

2、给排水：三组冷水泵运行正常，变频器运行正常，热水循环泵、回水泵正常，总体上能适应运行需求。地下室6只集水井的排水泵排水正常，水泵无生锈不转的情况，平时巡查也在点动运行中，雨水管排水通畅无破损渗漏情况。

3、锅炉房：三台锅炉运行基本正常，控制器上次厂家维修后也无出现大的故障，空调一号锅炉有时会出现超温现象，介质过热停机。

4、冷冻机组：今年开机前对螺杆机进行保养清洗，趋近值控制在2.0以内。为本年度冷空调节能降耗打好基础。

工程部本年度共完成各项维修任务15480多项。（该数字是根据电脑保修系统统计的，紧急维修不包括在内）。全年共抢修管道漏水故障20多处。维修更换各种阀门300多只，更换各种灯泡灯管1200余支。维修各种木制品和家私500多件，更换各种管件200多个□ppr热熔管100多米□pvc管250多米。更换下水软管50根。卫生间漏水40余间，修补外围花岗岩路面100多平方。

在通常情况下工程部的维修工作任务主要都是围绕着一线营业部门的需求而定的。但是由于种种原因，一些突发事件还是时有发生□x20xx年共发生曝管x次，6月份把中区水管部分换铜管情况有所好转。针对系统存在的问题我们从10月份开始，对冷热水系统管道进行了全面检查，该维修的维修，该更换的更换。对中区水压适当减压、因此加强设备维修，提高设备的使用寿命，制定科学合理完备的运行方案，对保证工程部正常运行是非常重要的。

xxxx大楼总费用461.6万元，减轻去不返租及外包区域144.57万元，实际酒店费用317.03万元。其中总用电量为334.2万度，空调用电量为xx万度，外包区域用电49.79万度，停车库用电量为5.32万度，用水量总的为7.35万吨，其中不反租，外包区用水量28.6万元，用气量26.13万立方。最高平均每个房间能耗费为40.02元，最低平均每个房间能耗费为18.73元。

本部门在编职工为21，外聘人员1名（油漆工），其中电工4名，管道工4名，万能工5名，网管4名、外派xx项目1名。

虽然在xxxx的工作中，比较圆满地完成了酒店的维修保养工作和领导布置的各项任务，取得了一定的成绩，但是也暴露出不少问题和不尽如人意的地方，具体表现为：

- 1、员工的酒店意识不强、缺乏团队精神、工作热情不高、和其他部门沟通较少。



2、技术水平参差不齐、个别员工技术较差、缺乏独立工作能力、工作依赖性较强。

3、工作主动性不够、工作效率较低、缺乏主人翁精神、节能意识需要加强。

酒店工程管理是一门艺术，除了具备对各种设备设施、各工种技术上的了解和精通外，还需要具备和上下级沟通协调的能力，发扬团队精神，加强爱岗敬业和职业道德的教育，努力提高管理水平。

工程部主管工作总结

工程部年度个人工作总结

工程部个人年度工作总结

物业工程部年度工作总结报告

工程部年度总结

**【推荐】**酒店工作总结

**【精】**酒店工作总结

## 酒店工程部工作总结精辟篇四

酒店工程部在20xx年上半年除了按照年度工作计划要求完成正常的维护保养工作之外，在保证所有系统正常运行的前提下，还积极完成改建项目，使设备设施能在最佳状态，具体总结如下：

1、市电；高压柜运行正常，五台变压器运行良好，无出现异常情况，各出线柜开关完好损坏，双电源箱完好无损无故障

现象。

2、给排水：三组冷水泵运行正常，变频器运行正常，热水循环泵。回水泵正常，总体上能适应运行需求。地下室6只集水井的排水泵排水正常，水泵无生锈不转的情况，平时巡查也在点动运行中，雨水管排水通畅无破损渗漏情况。

3、锅炉房：三台锅炉运行基本正常，控制器上次厂家维修后也无出现大的故障，空调一号锅炉有时会出现超温现象，介质过热停机。

4、冷冻机组：今年开机前对螺杆机进行保养清洗，趋近值控制在2.0以内。为本年度冷空调节能降耗打好基础。

工程部上半年共完成各项维修任务xxxx多项。（该数字是根据电脑保修系统统计的，紧急维修不包括在内）。全年共抢修管道漏水故障xx多处。维修更换各种阀门xx多只，更换各种灯泡灯管xxx余支。维修各种木制品和家私xxx多件，更换各种管件xxx多个□ppr热熔管xxx多米□pvc管xxx多米。更换下水软管xx根。卫生间漏水xx余间，修补外围花岗岩路面xxx多平方。

在通常情况下工程部的维修工作任务主要都是围绕着一线营业部门的需求而定的。但是由于种种原因，一些突发事件还是时有发生。上半年共发生曝管8次□x月份把中区水管部分换铜管情况有所好转。针对系统存在的问题我们从x月份开始，对冷热水系统管道进行了全面检查，该维修的维修，该更换的更换。对中区水压适当减压。因此加强设备维修，提高设备的使用寿命，制定科学合理完备的运行方案，对保证工程部正常运行是非常重要的。

xxxx大楼总费用xxx万元，减轻去不返租及外包区域xxx万元，实际酒店费用xxx万元。其中总用电量为xxx万度，空调用电

量为xx万度，外包区域用电xx万度，停车库用电量为x万度，用水量总的.为x万吨，其中不反租，外包区用水量xx万元，用气量xx万立方。最高平均每个房间能耗费为xx元，最低平均每个房间能耗费为xx元。

- 1、员工的酒店意识不强、缺乏团队精神、工作热情不高、和其他部门沟通较少。
- 2、技术水平参差不齐、个别员工技术较差、缺乏独立工作能力、工作依赖性较强。
- 3、工作主动性不够、工作效率较低、缺乏主人翁精神、节能意识需要加强。

酒店工程管理是一门艺术，除了具备对各种设备设施、各工种技术上的了解和精通外，还需要具备和上下级沟通协调的能力，发扬团队精神，加强爱岗敬业和职业道德的教育，努力提高管理水平。

现代酒店的竞争，已经从前台比硬件、比销售、比服务，发展到了后台加强工程、采保、能耗等方面的管理上。工程部在酒店属于后勤部门，在人们的眼中是一个花钱的部门。

我们将努力学习先进酒店的工程管理经验，完善预防性维修保养制度，使设备始终处于高效的工作状态，彻底降低能源消耗，使维修费用的增长速度减缓，延长设备的使用寿命，从而节省开支。工程部节约的每一分钱，都将成为酒店的纯利润。把工程部建设成为酒店一个新的创利润部门，为酒店创造更高的经济效益，是我们为之努力奋斗的目标！使设备设施能在最佳状态运行。

## 酒店工程部工作总结精辟篇五

工程、公司办公楼装饰装修工程等共计3个项目的'施工改造

工作，并中标房建项目、房建项目、市政基础设施及配套建设项目共计3个标段。海外工程中完成移交，项目已正式开工，项目处于质保阶段。现将上半年工作总结如下：

## (一)国内工程

1、改扩建工程：改扩建工程于9月开工，截至20xx年6月底已基本完工□20xx年5月服务区、服务区的投入使用，标志着整个改造工程主施工阶段基本结束。经初步测算，共完成工程量约1.96亿元。其中□20xx年上半年，完成工程量约计22xx万元，9421平方米。服务区完成工程量约计11xx计万元，计4635平方米。对已完工的工程，我部积极配合推进工程的结算审计工作，并于20xx年2月将已完工程的结算书报业主单位。截至目前，合同范围的工程已基本审计结束，审计认定结果约计xx0余万元。

2、公司办公楼装饰装修工程：本工程于10月开工，截至20xx年6月，已完成工程量人民币195万元整。

3□zzz装饰装修工程：本工程于20xx年3月开工，5月28日竣工，已完成工程量人民币84.3万元。

## (二)海外工程：

1、工程□20xx年上半年是项目最为关键的时段，共完成产值xxxx多万元。在公司领导、现场技术组及国内管理组的共同努力下，项目管理人员及施工人员面临时间紧任务重，克服现场各种困难，使项目6月5日顺利通过内部验收，评定为合格工程。

2、项目：项目进入实施准备阶段□20xx年3月初技术组管理人员抵达现场，开始项目开工准备，4月份25名工人抵达现场，5月14日第一批材料物资抵达港，6月8日部批准了该项目

的正式开工，项目正式拉开序幕。

### (三) 中标工程

1、房建项目□20xx年3月，我部分别对共计4个标段递交了资格预审文件，4个标段均通过资格预审。进入招标阶段后，根据招标文件中同一项目只许中标一个标段的规定，我部在4月份的投标工作中以严谨认真的态度确保建设规模最大的2个标段中标，分别为第三标段与第三标段。具体情况为：

(1)第三标段，中标价人民币万元，包括，共计平方米，计划工程12个月。

(2)第三标段，中标价人民币万元，包括，共计7987.2平方米，计划工程10个月。以上两个标段已经进场，约7月底开工。

2、设施及配套建设项目□20xx年6月，我部中标设施及配套建设项目第一标段。包括两个馆，项目。工程量约人民币万元，预计工期个月，目前处于合同签订准备阶段。

### (四) 安全工作

上半年，我部安全工作主要有：

- 1、落实责任，签订安全生产责任书；
- 2、积极开展安全生产月活动；
- 3、认真开展安全教育与培训工作；
- 4、传达上级文件精神，及时完成工作任务；
- 5、开展安全检查，认真组织隐患排查工作；

## 6、完成安全生产许可证延期工作；

### (五)分公司办理

20xx年上半年，根据公司的宗旨，在领导的正确带领下，我部负责办理分公司及分公司手续。目前，分公司手续已办理完毕，分公司手续也在积极办理中。

### (六)体系认证

20xx年4月11日至13日，我部在其他部门配合下组织完成了认证公司对公司的外部监督审核，本次审核顺利通过，实现零不符合项，得到专家一致好评。

(一)在工程施工中，由于我公司实际情况所限，工程施工与管理的细节性与规范性有待提高。

(二)由于开工项目较多，项目管理人员不足，部门整体发展规划难以实现。

(三)因公司安全生产形势一直比较稳定，个别项目对安

全管理重视程度不够，主要有以下几点不足：一是安全管理人员变动报告不及时；二是布置的安全任务不能及时完成；三是安全管理队伍专业知识需要进一步加强。

(一)继续坚持质量、安全一起抓，确保房建项目顺利开工建设，为创建公司品牌做应有贡献。

(二)继续抓好安全生产标准化建设下半年施工项目将逐步推行安全生产标准化管理。

(三)做好年终安全工作考核。

(四)做好各单位安全管理人员培训工作。

(五)完善安全。

## 酒店工程部工作总结精辟篇六

光阴荏苒□20xx年在紧张忙碌中转眼间飞快地过去了□20xx年工程部的工作，在酒店领导的关心下、带领下，在各部门携手配合下，在部门全体员工的辛勤劳动和不懈努力下，克服了人员少、工作量日渐增大等困难，加大力度开展维修保养和设备改造工作，积极主动地解决设备设施存在的诸多问题，兢兢业业、任劳任怨，较好地完成了酒店领导布置的各项任务和年初制定的工作计划，在硬件上及时保证了酒店正常运营的需要，在此，我将本年度的工作总结汇报如下：

对酒店各部门的上报的维修项目和维修单积极组织维修，尽可能做到随报随修，下班前对全天维修单坚持清查和跟踪，通过清查，基本确保了酒店各部门当天的维修任务的及时处理。

按年初制的的年工作计划大纲，制定月工作计划，，将设施设备保养计划分解到每个月，将保养工作内容、标准及实施落实到人，一定程度上及时排除了设备隐患，加强设备日常巡查，做了巡查记录，及时发现问题并做到及时排除故障。通过坚持计划维保和日常巡查，保证了设备设施的安全正常运行。

酒店20xx年9月20日开业至今已超过5年，设备陈旧坏损十分严重，有的该大修整改，有的.要升级和更换，就此公司领导设计实施了一系列方案，工程部做到了紧密配合，积极参与方案的的实施：五楼餐饮的升级改造、客房的升级改造、热水系统的整改、房控系统的升级改造、主排污水道的改扩，厨房餐饮的抽排烟系统整改，这列工程中工程部全体员工都付出了辛勤的汗水，并且还占用了员工的不少的正常休息时

间。

经常性的进行安全操作，规范标准操作教育与培训，提高本部门员工的安全操作技能，综合维修水平，酒店服务意识。20xx年，工程部员工在酒店设备维修中服务意识和维修质量经部门调查都有一定的提高，基本做到了随叫随到，及时处理了各部门上报的每件维修事项，员工做到了当班事当班毕，自己做的事要求自己满意，接班满意，部门满意，客人满意。跨入20xx年，工程部还将进一步改进改善工作方法和面貌，更好的为各部门服务，为酒店设备设施负责。

20xx年每第一个星期一，都召开了一个工作部全体员工会议，一是下达本月的工作计划，二是强调安全生产，先后进行安全用电知识培训，安全操作工作流程培训，工作中经常教导员工注意安全生产，员工安全防患意识与技能都有很大提高。

规范化管理执行仍然尚欠力度，人性化管理过多；在工作量大和突发工程事故时，还缺欠统筹安排，忽略日常维修单的处理或处理不及时；各种工作记录簿内容记载尚欠完整和持之以恒；工作安排还应该更加科学合理、具体全面。

## 酒店工程部工作总结精辟篇七

酒店工程部的工作总结应该怎么写呢?下面是本站小编为大家整理的“酒店工程部工作总结范文”，欢迎参阅。内容仅供参考，更多关于酒店工作总结内容，请关注本站工作总结栏目。

20xx年即将过去，回顾即将过去的一年，工程部在公司领导的关心支持下，在其它部门的积极配合下，通过工程部全体工人辛勤劳动和不懈努力，克服了人员少，工作量大，新设备，新技术，新工艺等困难，着手大力开展设备维修保养和挖潜技术改造工作，积极主动地解决设备存在的各种问题，



圆满完成了公司领导交给的各项工作任务，确保了设备的安全正常运行，保障了水、电、气的正常供应。在节能降耗工作中也做了大量的工作，取得了一些成绩，为总结经验，查找不足，推动明年工作再上台阶，更好地完成工程部的各项工作，特作出总结。

## 一、管理工作

按照公司的管理制度、岗位职责为准则，加强部门管理，组织员工学习公司下发的各种文件和办公例会会议纪要，让员工充分理解其精神，工程部领导自身带头遵守公司的各项规章制度，坚持例会制度，坚持考勤制度，坚持巡回检查制度，抓各项工作完成情况，关心职工生活，使部门的安全生产和劳动纪律都有了较大的提高。

## 二、去年一年完成的主要任务

1. 完成中央空调电动阀安装、调试工作；
2. 完成10吨热水箱安装、改造，管道、管道泵安装、调试工作；
3. 完成了洗浴、餐饮、宿舍楼26台空调安装、调试工作；
4. 完成餐饮二楼16个包间空调安装、调试工作；
5. 完成餐饮一楼两台8p空调安装、调试工作；
6. 完成负一楼到三楼门锁检修工作；
7. 保证了浴区水压、水质、水温；
8. 保障了各用热水单位的热水供应；

9. 保障了物业公司水、电、热水供应；
10. 完成对浴区蒸房炉子的维修保养工作；
11. 协调、检查、接收外拉热水工作10690吨；
12. 按时更换沙缸；
13. 及时清洗板换；
14. 及时检修电机(各运转设备上的电机)；
15. 完成了对发电机组的检修、测试工作；
16. 完成了对煤气报警装置的安装；
17. 检修、调试消防系统；
18. 检修、调试、保养电梯；
19. 准备防汛工作；
20. 安装、调试30吨热水箱；
21. 对热水管道进行了保温；
22. 清洗、保养新风机组；
23. 完成房屋改造的配套工作。

正在进行的工作有：

1. 配合三楼房间改造；
2. 配合餐饮大厅的改造；

### 3. 配合瑶池改造。

可以这样说：工程部的`工作错综复杂，无论是谁，只要是盛威的人都能给你下达任务，如下水不通、管道堵塞、电器发生故障、水温不合适、甚至某地方有滴漏、哪家停水等等，这些日常的事故处理，我们都能及时完成，保障了各个部门的正常运行。

### 三、 安全工作

由于工程部工作的特殊性，今年一年我们狠抓了安全工作。

首先，通过学习，提高认识。“为了你，你的家庭和他人的幸福，请注意安全”经常检查，把事故消灭在萌芽状态；岗位操作必须两人，修理电器必须有人监护，可以说现在每个人对安全都非常重视；使今年安全全部做到了安全生产。新的一年即将开始，在新的一年里，我们要尽量改变某些地方的被动情况，发扬成绩，尽量协调好各方面的关系，把我们的工作做到更好。