

# 招聘电子版 电子版招聘简历(优秀5篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。相信许多人会觉得范文很难写？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 招聘电子版篇一

姓名：

目前所在地： 郑州

民族： 汉族

年龄： 22岁

求职意向

应聘职位： 策划专员

工作年限： 1

月薪要求： 2000

希望工作地区： 郑州

教育背景

毕业院校： 长沙外国语大学

最高学历： 本科

所学专业： 经济管理系物流管理

外语：英语良好

个人工作经历：

公司名称：新加坡汤姆有限公司. 9-. 10

所属行业：商业服务

担任职务：营销策划部文案专员

工作描述

1. 按策划方案以及上级的创意理念形成文案；
2. 配合设计师实现创意方案；
3. 负责品牌推广相关项目和公司活动的文案；
4. 协助完成各项目对媒体软文和整理。

自我评价

长于写作写意，喜欢广告策划，和一些商品设计，语言文字功底扎实，想象力超然，文字清新，善于捕捉社会动态、市场商机和人们在生活中的灵魂感想。

## 招聘电子版篇二

性别：

性别：女

出生年月：1985-5-7

民族：汉族

最高学历：本科

现居住地：河北省-石家庄市

工作年限：应届毕业生

求职意向

应聘类型：全职

应聘职位：人力资源类, 法律类, 行政·后勤类, 咨询·顾问类, 市场·公关·媒介类

应聘行业：不限

期望工作地区：石家庄市

自我评价

在法院实习锻炼了沟通协调能力，表达能力，处事冷静理智稳重。本人热情大方不失冷静理智，工作踏实，责任心强，再学习能力强，吃苦耐劳，灵活应变，具有较强信息获取能力和人际交往能力，有良好的沟通和表达能力，抗挫折、抗压力能力良好。有很强的团队合作意识。

教育背景

-9至至今学校名称：河北工业大学

专业名称：法学

取得学历：本科

校内活动职务

参加多项校内活动：参加校级运动会集体项目，参加校法律协会法制宣传活动，参加院级互动联谊活动等等。并在学院学工组勤工俭学，协助辅导员工作。

在校获奖情况

-12获校级三等奖学金

-11获国家级助学金

在校实践

-9至2007-3实践公司名称：北京占座网络科技有限公司

所任职务：校园代理

实践描述：在校内网和5q网已经在我们学校全面推广的情况下，我们的推广工作遇到很大的困难，但通过我们团队的不断努力，积极探索新的推广方式，与学生社团和校计算机中心协调，最终开网络推广现场注册之先河，使占座网在我校迅速推开，超额完成了占座网天津区河北工业大学的推广任务。受到天津区负责人的好评，并为竞争对手所模仿。在这几个月里，我更好的锻炼了自己的协调沟通能力，组织能力，增强了团队合作意识，受益颇深。

2006-7至2006-8实践公司名称：家教

所任职务：家教

实践描述：暑假期间辅导即将升高三的男生文科综合，使之找到了正确的学习方法，成绩有了大幅提高。并与学生家长和该学生建立了良好的关系。

2008-7至2008-8实践公司名称：山东工商学院后勤集团校园

## 管理中心

所在部门：校园管理中心办公室

所任职务：实习

实践描述：负责整理校园管理中心的各种文件，发各种通知，拟定了一批暑假期间学校设备和教室的租赁合同，并监督、管理暑假期间在校勤工助学学生的劳动情况，检查设备教室的租赁使用情况，联系维修。

两个月的工作，我实践了自己的专业知识，增强了我办事的条理性，更加培养了我的耐心和为同学及承租单位服务的意识，也大大增强了我的责任心。

所在部门：民事审判庭

所任职务：书记员(实习)

实践描述：在民一庭，我主要担当书记员的工作，负责发放、送达诉讼文书，接待当事人，开庭记录，协助法官调查取证，辅助法官的日常工作。并协调与法院各职能部门的关系，保证了法官工作的高效顺利开展。在工作中，经常会接待不同的当事人，在这个工程中，我需要认真耐心解答当事人疑问，安抚当事人情绪，并保证法院的中立性。并出色处理了两起拆迁当事人群体事件，防止事件恶化发展，保证了法院审判区各审判庭审判工作的正常顺利进行。受到了民一庭与民二庭庭长和各位法官的一致好评。

通过两个多月的实习，我了解了法院工作的模式和流程，增强了我的抗压能力，沟通能力，表达能力，协调能力。更加增强了办事的条理性和韧性、耐心。

it技能

技能描述：办公软件操作能力：熟练运用office办公软件(word、excel、powerpoint)、photoshop等软件，能够有效利用网络资源！

语言技能

外语语种：英语外语水平：四级

培训记录

所获证书名称：司法考试

所获证书名称：证券从业资格考试

1. 免费简历模板下载word格式
2. 电子简历表格格式
3. 电子简历模板
4. 发邮箱的电子版简历模板
5. 个人简历表格格式
6. 简历表格模板格式
7. 大学生简历模板格式
8. 个人简历表格模板范文
9. 大学生简历模板的格式

**招聘电子版篇三**

姓名：

性别：女

民族：汉族

政治面貌：团员

出华诞期：1987年05月

户口：合肥

婚姻状况：未婚

所学专业：涉外旅游英语

毕业时间：07月

毕业院校：安徽合肥安徽外国语学院

学历：大专

外语水平：英语(一般)

电脑水平：一般

工做年限：1年

联系方式：

求职意向

工做类型：全部

单位性质：不限

期望行业：互联网、电子商务、通讯、电信业、贸易、进出口、纺织品业(服饰鞋帽、家纺用品、皮具)

期望职位：人力资源/行政/文职人员、客户经理/主管/专员、采购管理

工做地点：合肥

教育经历

05——安徽外国语学院涉外旅游英语

02——安徽广德高中

工作经验

自我评价

勤奋，奋斗，

明天掌握在本人手中

生活是美好的

路漫漫其修远兮，吾将上下而求索

## 招聘电子版篇四

国籍：中国

目前所在地：佛山民族：汉族

户口所在地：湖南身材□170cm62kg

婚姻状况：已婚年龄：35岁



培训认证：诚信徽章：

求职意向及工作经历

人才类型：普通求职

应聘职位：财务类：财务经理财务类财务主管计算机类

工作年限：12职称：中级

求职类型：全职可到职-随时

月薪要求：5000--8000希望工作地区：广东省湖南江苏

. 10-. 05于汕头龙腾集团公司担任财务主管、会计经理职务。主要负责财务部全面管理、内部控制制度制订、管理流程再造、融资筹资、预算编制、财务分析、成本费用控制□erp实施、出口免低退、税务筹划等工作。

2002. 05-. 07广州海特天高信息系统工程有限公司任财务经理。工作基本同上。

2005. 07-顺德一公司任财务经理，工作基本同上。

教育背景

毕业院校：湖南大学

所学专业一：财务会计所学专业二：管理工程

受教育培训经历：1988年9月-1991年6月就读于湖南郴州财会学校。

1994年9月-6月就读于湖南湘潭机电专科学校。获得《财务会计》大专文凭及计算机二机证书、英语四级证书、会计证等。

同时通过自学获得湖南大学管理工程本科学位及学士学位。

语言能力

外语：英语一般

国语水平：优秀 粤语水平：一般

工作能力及其他专长

本人先后从事企业出纳、费用会计、成本会计主管、全盘主管、经理等职务，熟悉工商、建筑、房地产业会计的全盘运作及税务，精于公司内部管理和控制、制度化建设. 熟悉银行贷款、风险基金、政府补贴、中小企业上市等资本动作。

在计算机方面，本人熟悉国内外各种常用erp□财务软件，数据库操作及各种常用办公软件，对信息化管理有一定研究。

详细个人自传

本人对企业会计、财务管理、内控□pmc□信息化管理、营销商务、决策分析□iso□企业资本动作等深有研究，深信世上只有做不好事的人，没有做不好的事。同时相信机会与努力同在。

## 招聘电子版篇五

姓名：

性别：女

民族：汉族

政治面貌：团员

出生日期：1985年09月19日

学历：本科

毕业院校：浙江万里学院

所学专业：物流管理

外语水平：英语(pets-4)

电脑水平：熟练

工作年限：实习/应届

联系方式：13588888888

求职意向

工作类型：全职

单位性质：

期望行业：运输、物流、快递、贸易、进出口

工作地点：杭州市、义乌市

期望月薪：1000-

教育经历

浙江万里学院商学院物流管理专业学生\_\_\_\_

1. 英语通过四级, 计算机一级
2. 获校奖学金3次

## 工作经验

1. , 做某化妆品的销售人员, 取得相当优秀的销售业绩.
2. , 上门推销英语报, 克服了心理障碍, 走出了第一步!
3. 20寒假, 去浙江传化实习一个月, 锻炼和提高了自己对理论知识的实践能力, 加深了对货代的认识.
4. 年去康师傅做捆扎工作, 体会深刻!
6. 暑假在宁波集成金利货代有限公司实习2个月。

## 自我评价

本人性格活泼开朗, 善于与人沟通, 有良好的团队合作精神。领悟能力强, 喜欢新鲜事物, 敢于挑战! 适应能力强, 懂得量力而行! 并有良好的组织协调能力!

1. 毕业生简历表格电子版下载
2. 个人简历表格电子版
3. 发邮箱的电子版简历模板
4. 电子求职简历表格
6. 电子简历表格格式
7. 大学生的电子简历
8. 个人简历表格标准版
9. 个人简历填写范文

# 求职简历