

最新企业经理述职报告 企业经理述职报告经典精彩(优质5篇)

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。通过报告，人们可以获取最新的信息，深入分析问题，并采取相应的行动。这里我整理了一些优秀的报告范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

企业经理述职报告篇一

一年来，在局党组的统一领导下和全局职工的关心、支持和帮助下，按照市环境监察支队内设机构职能分工的要求，结合自身实际，围绕年度环保中心工作和环境监察支队的各项任务，认真履职，抓好落实，较好地完成了各项工作任务。

一、20__年度的思想、学习和工作情况

(一)不断加强思想作风建设，思想政治觉悟得到提高

一是在政治上头脑清醒，始终坚持与党的组织保持高度一致，理想信念坚定，政治纪律严明。二是在思想上不断加强世界观和人生观的改造，思想觉悟和党性修养得到了锻炼，思想稳定，作风扎实。三是在纪律上不断加强自身约束，始终把作风建设放在首位，坚持做到有损于环保形象的事不做，有损于环保形象的话不说，自觉维护环保部门在人民群众中的整体形象。

(二)不断加强业务学习，业务能力得到提高

学用结合，成效明显。一是依法办事能力得到了提高，法律意识得到了增强，环境执法文书的拟定得到进一步规范，办理群众环境信访案件的能力得到了加强。二是日常事务处理

能力得到了提高，公文拟定、情况收集、报表统计更进一步规范。三是环保宣传意识明显增强，宣传效果明显提高。年初以来，被国家环保网采用信息2篇，省局采用信息15篇，昭通日报采用新闻稿件2篇，市局采用信息6篇。通过媒体，较好地在全社会反映了我市的环保工作。

(三)认真履职，抓好工作落实

一是按照市局领导的安排，负责起草市政府领导在全市环保工作会议上的讲话稿，协助办公室认真抓好20__年度全市环保工作会议在水富召开期间的各项保障工作。

二是积极主动配合其他人员认真抓好20__年度排污申报登记与核定和全市排污费征收工作，督促指导11县区按时上报各季度报表，以《我市排污费征收刷新历史记录》为新闻题材，通过国家局、省局环保网和昭通日报等新闻媒体，向社会反映了全市排污费征收工作情况。

三是积极主动参加整治环境违法行为，协助抓好违法排污企业的现场环境监察。在市局分管领导的带领下，先后对昭待、水麻高速公路环保“三同时”执行情况进行了现场监察；对大关锦坤铸造有限公司、昭通圣源酒厂、昭阳威力淀粉厂、黄磷厂等环境违法企业进行现场环境监察，并负责草拟监察报告。配合省局工作组完成了对昭通渔洞水库、大龙洞水源地现场环境执法检查和对华新水泥厂环保“三同时”执行情况的现场监察。按照市局领导的安排，参与完成了金沙江向家坝水电站建设期间环保“三同时”的执行情况的首次执法检查。

四是负责指导完成全市环保专项整治行动期间的报表统计上报、资料收集汇总、规章制度拟定及信息上报工作。专项行动期间，督促指导11县区落实和完成了集中整治威胁饮用水源安全的污染和隐患问题；集中整治工业集中区和工业园区的环境违法问题；集中整治建设项目环境违法问题；集中整治公

路沿线环境污染问题;集中检查各地及重点企业突发环境事件应急预案的制定和落实情况以及挂牌督办事项完成情况等6个方面的工作。进一步规范和完善了联席会议制度、案件移交移送制度、行政过错责任追究制度。督促指导专项行动期间的宣传工作,及时上报各阶段工作简报6期,其中,国家局采用1期;省局采用6期,昭通日报采用1期,较好地完成了各项工作任务。

五是按照市局领导的安排,督促指导11县区认真抓好了全市整顿和规范矿产资源开发秩序工作和矿山采选尾矿库环境安全隐患排查工作,负责拟定下发了整治方案,按时收集、整理和汇总上报了各类相关资料、统计报表及信息工作。

六是认真做好群众来信来访工作,妥善解决好各类环境污染案件。全年共经办转处了各类信访案件34件,办理及回复省局转处信访件12件,办理及回复市长热线办转处环境信访案件6件,办理和接待群众来访18批/次。在市局办公室相关人员的配合下,协调相关部门统一开通了“12369”环保热线,环境信访案件的受理率得到了有效提高。

二、存在的主要问题

一是思想觉悟还有待进一步加强,思想上有松懈和对自身约束和管理不够严格的现象。

二是理论学习制度还不够坚持。一方面是在坚持学习制度上还做得不够好,自我要求还不够严格,理解和领会所学理论文章的实质还不够深入、全面和规范,学用结合把握得还不够好。二方面是在学习上还有满足于现状的思想倾向,进取意识还不够强,即便在学习中,也还有存在坐不住、听不进、静不下的现象,学习计划抓得还不够紧,理论水平提高慢。

三是工作落实上还存在着抓得不够彻底和不够到位的现象。主要是对完成工作质量要求还不够高,在协调配合上做得还

不够好，对环保监察工作的研究还不够深入，给工作带来一定影响。

三、改进措施

一是要注重加强理论学习，努力提高自身理论水平和业务技能，从而克服学习制度坚持得不够好，理论水平提高慢等问题。

二是要加强思想觉悟和自身党性修养的锻炼，用一个共产党员的标准严格要求自己，勤奋工作，踏实做人，真正达到思想上有明显进步，政治上有明显提高，作风上有明显转变，纪律上有明显增强。

三是要注重改进工作思路和工作方法，认真履行好自己的岗位职责，努力学习新知识，吸收新思想，克服知识不全面，思想观念陈旧和工作方法不够灵活的现象，克服遇事不冷静，易急躁的问题，主动理顺同事与同事之间的工作关系，发挥好自己的长处，力争把各项工作做得更好。

四是要摆正位置，端正工作态度，树立良好的机关作风，做到遇事多请示、多汇报，同事之间相互沟通、相互信任、相互理解，同时，还要注重加强自身约束和管理，遵守各项规章制度。

根据国家《公务员法》对公务员考核的相关规定和要求，对照公务员德、能、勤、绩、廉的考核标准，我认为自己在20__年度考核中是一名称职的公务员。

企业经理述职报告篇二

尊敬的各位领导：

20__年过去了。我在领导的带领和同事的帮助下，认真履行职

责，踏踏实实的做好本职工作。我热爱自己的本职工作，能够正确认真的去对待每一项任务，把金融政策及精神灵活的运用在工作中，工作中能够采取积极主动认真遵守规章制度，及时完成领导交办的各项工作任务。现将一年来的工作情况汇报如下：

一、全面提高客户经理综合素质

我部通过自学、集中学习等方式，树立了正气，培养了全局观念和团队协作观念，要求信贷人员要具备良好的职业道德。道德风险会直接影响到信贷风险。尤其是今年以来，奖励办法等发生了很大的变化，这对全体信贷人员不能说不是一种考验。我部通过对信贷人员培训，就是要树立爱岗敬业的精神，树立正气。并自觉的将全行的利润、效益与业务考核挂钩开发拓展市场。

二、结算业务方面

年是规范管理年活动的深化年，为将该项活动更深入的开展下去，让员工牢固树立“规范运作、严格管理、优质服务、稳健经营”的理念，我部细致开展各项工作，接受了总、分行及市行的多次业务和服务达标检查，多次得到好评。在业务风险控制方面能有效的控制风险，全年无重大会计差错事故。通过深化规范化管理活动，教育员工从思想上牢记操作业务时规范化的重要性，通过学习和培训，使员工熟悉和掌握各项规章制度、岗位责任制及营业部制定的内部规章，在工作中遵照执行。

柜台业务是行的窗口，业务技能的好坏直接影响到行的形象，我部柜员中新员工较多，业务基础差，我们利用多种形式对新员工进行基础业务培训，使新来的员工能在较短的时间内适应工作并上岗。在员工的刻苦努力下，营业部在市行的业务技能竞赛中获得了团体总分第一名，并有多名员工获得前三名的好成绩。

三、后勤保障及三防一保工作

在上级行的正确领导和大力支持下，在高度重视和全面组织安排下，通过全体员工认真地落实各项安全保卫工作规章制度，顺利地完成了年支行的安全保卫工作任务，维护了我部正常的工作秩序，确保了财产和员工安全，为我行在业务方面的快速发展提供了有效的内部安全保障。及时对员工进行传达，并对员工的日常行为规范、安全保卫防范意识及国家的法律法规进行宣传教育，预防职工的各种违规违纪及违法犯罪行为。

认真贯彻落实防盗、防火、防抢、防诈骗和其他治安灾害事故的防范制度措施，及时完善各项制度，定期做好检查工作。对警械、报警设备、灭火设备等经常检查，确保正常使用。严格按照总行安全保卫条例执行，确保总行各项具体制度得到贯彻和落实。做好营业场所、运钞车、报警监控设备的档案建设，对要害部位工作人员建立了相应档案，并时时了解员工思想动态，掌握员工思想变化，防范风险。坚决执行市行对监控设备、报警系统进行定期检查和测试的规定，确保防范设施有效。

新的一年，我将努力克服自身的不足，认真学习，努力提高自身素质，积极开拓，履行工作职责，服从领导，当好参谋助手，与全体同事一起团结一致，为我部经验效益的提高，做出自己应有的贡献。

此致

敬礼！

述职人：____

20__年__月__日

企业经理述职报告篇三

各位领导、各位尊敬的纳税人：

为进一步加强外部监督，不断改进工作作风，构建和谐征纳关系，树立地税良好形象，根据市局统一安排，今天我将在廉洁自律、公正执法、优质服务三个方面做述廉报告如下：

一、牢记宗旨保持廉洁自律作风

我始终牢记共产党员的宗旨，以自身的人格力量来树立执法者形象，实现工作目标。

作为一名共产党员，应该牢记党的宗旨，以全心全意为人民服务为己任，廉洁执法更是社会主义市场经济发展对税收执法者的客观要求。一年来，我牢记党的纪律、税务干部的纪律，严格遵守税务干部的“五要、十五不准”和八条禁令。为税清廉，不以税卡人，不以权压人。我认为在廉洁自律方面还是能够把握住自己的，不为金钱所动摇，廉洁奉公、廉洁自律，警钟常鸣。

一严于律己以德为本。我对上坚决维护上级的权威，确保政令畅通令行禁止，把上级的各项工作部署落到实处。工作中牢记为人民服务的宗旨，密切同纳税人的关系为纳税人服务多办实事。对自己从严要求自觉加强党性锻炼，堂堂正正做人，踏踏实实做事。

二廉洁自律廉树形象。一年来我自觉严格按照《党章》、《廉政准则》来规范自己的言行，事事处处做到自重、自省、自警、自励。同时，在方法上避免单纯粗野而是以自己的一言一行去感召纳税人、促使他们依法如实地纳税。如在某火电工程公司进行税收结算时，该公司财务负责人为了能让我对他们“照顾照顾”，曾把一个厚重的信封塞进我手中，我一次又一次拒绝失败后，趁这名负责人在银行交税的时候，

把信封里的钱迅速递进了该银行的窗口，望着银行里的监控摄像头，该负责人再也没有办法，主动交纳了剩余的税款和罚款。

二、勤抓学习提高公正执法素质

在我看来学习是一种思想境界、是一种精神追求更是一种政治责任。在学习上我着重把握了两点。

(一)学习理论提高政治思想素养。一年来我始终把提高自身政治素质放在首位，持之以恒地学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和最新的中央决策与精神。并坚持理论联系实际，把学习理论与提高观察分析问题的能力结合起来，注重从政治上、全局上观察、分析和处理问题与本职工作实际结合起来，把各项工作与增强党性观念改造世界观、人生观、价值观结合起来增强拒腐防变和公平执法能力。

(二)钻研业务提高税收实践能力。作为一名地税干部，熟悉税收政策、通晓税收规律是一项必备的基本功。为了提高业务水平，我努力钻研税收业务。工作中遇到政策疑难问题及时请示上级领导并征询身边一些熟悉业务、经验丰富的同志的意见，不断完善工作减少工作失误。同时我自觉紧跟时代要求学习掌握最新的计算机操作技术、应用办公自动化系统技术，还广泛涉猎经济、法律、管理和外语等学科的知识。不断拓宽视野，丰富积累知识，为在税收工作中做到正确执法奠定了坚实的素质基础。

三、摆正心态树立优质服务意识

曾经有人开玩笑地说你调到涉外就可以轻松地养老了，可我不这样想。我们所从事的税收工作，只是社会分工的差别，是党、是社会、是人民给予了我们的权力，作为税务工作者更应该珍惜这种权力，我们丝毫没有超越这种权力的资本，更不能也不允许我们利用手中的权力，来为自己、为他人谋

取私利。相反，我们应该用我们的权力，来为广大人民群众谋利，为纳税人服务。做到心里装着纳税人，工作依靠纳税人。要坚持为纳税人诚心诚意办实事，尽心竭力解难事，坚持不懈做好事。另外，外资企业里充斥高级人才，管理规范财务制度严谨，在涉外税收这样一个征收阵地，更应该加强自身素质培养，工作中更应该严谨扎实，才能为纳税人提供优质的纳税服务，不给国家丢脸、不影响税务干部形象。所以在加强税收业务和各类相关知识学习的同时，认真贯彻执行各项税收政策，严格按照局领导制定的工作计划安排组织实施，逐项地抓好落实。工作中我与同志们一起认真分析各企业税收变动情况，通过分析找出日常检查和税收审计的重点和难点有针对性地进行检查和审计，通过分析找出纳税人在税收核算中存在的问题并帮助他们解决。

总之，一年来自己在局领导的带领下，在各纳税企业的大力支持下，与同志们团结合作取得了一些成绩，借此述廉之机对一年来支持关心我工作的各位领导和各纳税企业的同志们，表示衷心的感谢！但我也深知我的工作与组织的要求、同志们的期望还有一定的差距。工作中还有不尽如意的地方，工作上缺乏预见性；思考问题带有片面性；处理问题缺乏缜密性。所有这些都是知识不多、经验不足的表现。因此，我将在今后工作中，努力学习，不断地改造自己的主观世界，不断的丰富自己、积累经验，做一名组织放心、纳税人满意的公务员。

企业经理述职报告篇四

尊敬的领导：

岁月如梭，时间一晃而过，转眼间我在公司工作已一年，生产部对我来说不仅是一次全新的角色转变，也是一种新的责任和使命。正是这种责任，这种使命，使我不敢有半点懈怠，我暗暗要求自己，一定要格尽职守，认真做好每一件事情。以下是我的述职报告。

一、对生产部工作的认识

生产部是全公司运作的枢纽，是公司内部生产的核心位置，就好像人体中的大脑，只有指挥得当，人才不至于出现错乱或失误。而生产部也只有管理得好，公司所有生产部门才能按照生产计划有条不紊地完成产量，达到目标；反之如果管理不当，将会造成公司生产秩序混乱，甚至因种种原因完不成生产计划，给公司造成不必要的损失。所以最初接触这份工作时，我深知责任之重大，感到很有压力，但正所谓有压力才有动力，尽管任务艰巨，我也没有胆怯、气馁，我要敢于挑战，我相信，只要尽心尽力，就没有办不成的事。

二、生产流程

按照公司生产流程，我依据销售计划制订生产计划，以确保客户订单能够按时完成出货；依据生产计划制定物料需求计划，以保证在生产过程中不因缺料而停产；结合仓库现有库存和车间生产能力制定月、周生产计划，并下达生产订单；监控生产订单完成生产进度。

三、工作认真细心

因为我们所做的物料需求计划和生产计划，关系到全公司生产工作的正常运转。如果所做的物料需求在某个地方出了差错，公司急用的物料没有请购，却请购了我们暂时不用的物料，那么必将造成该来的不来，不该来的却来了一堆。生产车间也会因为物料不足而停滞待料；又或者我们下达的生产订单没有按照出货日期排序，车间按照计划订单生产了暂时不出货的产品，而等着出货的产品却未能完成，这样到了出货日期不能按时出货，必将引起客户抱怨，降低公司信誉，给公司造成不可估量的损失。所以我每天工作时都尽量保持清醒地头脑，确保每一份计划都能准确无误，把生产效率提高到点。

四、坚定不移、不厌其烦的跟催精神

有人说：计划反正已经做了，东西到没到就不管我的事了。其实不然，要想成为一个好的生管员，必须要有坚韧、坚持的态度。计划是下了，但还要经常到仓库查看这些物料究竟有没有到。倘若已经快到出货日期，而有的物料却还是没有按时到达，就一定要督促采购部门，并与供应商沟通，以保证生产计划能顺利进行。在这个过程中关键一点就是不要让计划与生产脱节，变成你计划你的，我生产我的，从而造成生产秩序的混乱。所以跟催物料是非常重要的。

五、处理好人际关系

一个人的力量是有限的，但一个团队的力量却是巨大的。工作过程中，同事之间磕磕碰碰有时也在所难免，但我始终抱着一种平和的心态来对待这些问题，并找出问题关键之所在，解除误会，化解矛盾，从而营造一个和谐的工作环境。只有心情好，才能在工作中发挥自己的潜能。一个团队，最重要的就是同心协力，只有做到这一点，公司的发展才能越来越好。

如今，一年过去了，我的付出并没有白费，我可以告诉自己，我做到了。在这里，我非常感谢公司同事们对我的许多帮助和支持，正因为有了他们，我才能每一天都充满信心，心情愉悦地工作。另外很感谢我的上司吴经理，他总是在我不懂的时候教导我，在我错误的时候指点我，在我失落的时候鼓励我，并借给我一些管理方面的书籍，从而增强了我的信心，开阔了我的视野，丰富了我的知识，使我的思想得到了进一步的提升。

此致

敬礼！

企业经理述职报告篇五

尊敬的领导：

回顾过去的工作，车间在公司领导班子的正确领导下，紧紧围绕生产为中心，克服诸多困难因素，不断强化车间基础管理工作，狠抓落实，经过全体车间员工的共同努力，车间的综合管理工作一直处于正轨。以下是我的述职报告：

一、人员管理，生产安排

车间制定了车间的各项管理制度，依照厂级文件的规定和要求，对车间制定的管理制度进行了认真梳理和进一步完善，制定了个车间管理制度和员工考核制度。并在此基础上协助人事部门完成了车间的定员工作，明确了各岗位的要求、职责，健全了各级管理组织体系以及各项工作的管理规章制度。通过健全科学全面规范的管理制度，使车间的各项工作更加完善，车间的综合生产水平有了显著的提高。每月能够按时按量的完成公司所下达的各项工作任务，及全年下料车间下料总产出约吨。

二、加强教育培训，提高职工综合素质

车间在组织架构下开展工作，对车间的安全教育、操作技能提出了更高要求。车间按照要求，车间组织培训，涵盖了车间质量管理、安全生产、消防知识、等方方面面的内容。并结合车间实际，按照车间计划，有组织、有步骤地开展了车间培训工作。

车间组织职工在影视和课堂讲解等方面的安全知识的培训，整个培训过程轻松有序，培训内容通俗易懂。通过此次培训活动的开展，进一步增强了员工的安全生产意识和安全消防知识。让很多对安全意识淡薄的员工意识到了“安全第一”的重要性，为车间的安全管理工作起到了相当大的促进作用。

随着今年市场需求的影响新产品的种类迅速增加，生产的难度也随之而来，为确保生产形势的需要，车间高度重视采取了由车间主任牵头，各环节具体分工负责的方式，对容易出问题的产品、工作技能、安全生产知识等进行了岗位操作培训和现场跟踪指导。使得操作工自身技能和知识有了大幅度的提高，同时也使新产品的制作提高了生产效率、降低了生产成本。

三、加强车间安全管理工作，强化职工安全意识

一年来，车间始终把安全生产工作作为重点工作。车间确定了安全小组人员对车间的安全工作进行管理，并完成了车间环境因素、危险源的识别工作；组织人员定期对车间安全消防设施进行检查，发现问题及时整改。同时，车间不断加强对设备安全操作的监督检查工作。通过以上工作的开展，职工的安全意识、操作技能、自我防护意识和能力普遍提高和增强，今年无重大安全生产责任事故，无重大设备事故。

车间的各项管理工作取得成绩的同时也存在一定的不足，车间将在以后的工作中，逐步改善，带领职工共同把车间的各项工作做好，为公司的又好又快发展奠定坚实的基础。

此致

敬礼！

述职人：_

20__年__月__日