

最新公司职工基础工作的总结报告(优秀7篇)

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，报告的格式和要求是什么样的呢？下面是我给大家整理的报告范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

公司职工基础工作的总结报告篇一

(一)积极协调各部门做好成本核算的基础工作。每月及时准确的完成工资和社保的分配与归集，原材料转运费的暂估与冲销，动力分配以及各项生产费用的报销工作，合理真实的分配各部门的成本费用。

(二)及时、正确地进行成本核算，开展成本分析。制定公司成本核算规程，及时准确的核算成本。成本核算在月末生产和仓库、财务对账正确后，四日内完成成本核算。在完成成本核算基础工作后，认真、全面地开展成本分析工作。通过成本分析，分析出影响成本升降的各种因素及其影响程度，正确评价公司内部各有关单位在成本管理工作中的成绩和公司成本管理中的问题，从而促进成本管理工作的改善，提高企业的经济效益。

(三)严格审核和控制各项费用支出，努力节约开支，不断降低成本。在审核公司报销单据过程中，严格按照国家有关成本费用开支范围和开支标准，以及公司各项制度和规定，严格控制各项费用的开支，审核各部门是否按照规定办理，签字是否齐全等。

公司职工基础工作的总结报告篇二

2013年工作总结

天时人事日相催，冬至阳生春又来。回眸2013年走过的历程，我们心潮起伏、感慨万千。有成绩也有不足；有惊喜也有困惑；有完美也有缺憾，现就具体工作剖析如下： 一、主要工作业绩 1、经营任务完成情况：

全年累计开工桩基工程项目21个，通过竣工验收 18个，竣工结算16个，本年度实现工程结算收入 36194万元，工程应收回款率75%，实现净利润4306万元，是年初计划的86%，与去年同期相比增长万元。2、经营项目拓展情况：

公司十分注重经营渠道的延伸，产业结构的升级调整，经营项目的拓展，努力实现聚集化、多元化、组团式发展。一年来公司先后完成、在建、拟建项目有：瑞安（平阳）全自动化利废节能环保年产5亿泥浆固话处理烧结空心砖项目、新型桩机合作开发项目、瑞安北麂岛海洋牧场开发项目、围护桩机合作开发项目，成立了温州长城基础工程有限公司宁波分公司、设立了温州长城基础工程有限公司平阳办事处等。3、桩基工程施工情况：（1）安全方面：

在工程施工过程中，工程部认真贯彻 " 安全第一，预防为主" 的方针，确保安全制度实施和检查工作步入常态化和规范化。公司要求每个项目部落实签订《安全生产责任书》，并针对每个工程的特殊性和实际情况，制定切实可行的安全防范措施，坚决确保在生产过程中无重大火灾、失窃、人身伤亡、车辆、设备等安全责任事故。根据 " 安全生产责任书" 的工作要求和安全法律法规以及现有安全生产保证体系等内容，进行细化、量化后制定出工程施工安全考核指标，同时要求各项目必须建立施工危险源台帐（表），明确各部位、各工序的控制重点、控制方向，从易发事故的源头控制，从每个人的工作态度抓起，将安全指标一一落实到整个项目施工过程的各个环节。2013年全年一共发生7起轻微事故。重大火灾、失窃、人身伤亡、车辆设备安全均为“0”事故。（2）质量方面：

首先是加强施工现场工人的质量意识教育，严格执行《百年大计，质量第一》的方针，把质量意识贯穿于每一项工作甚至每一道工序，定期召开工程施工质量协调会、评审会，以工作态度、工作措施、工作方法确保工作质量，以工作质量确保工序质量，以工序质量确保工程质量，正确处理质量、进度、效益三者关系，在保证质量的前提下，才追求进度和效益的最大化，在一定程度上，宁可放弃进度和效益，但绝对不能不讲质量，加大质量监督、检查力度。在质量检查方面，工程部采取“一抓起，二坚持，三注重”的做法，即从每一道工序、每一个点、每一条线、每一个面，每一个人抓起；坚决按照图纸设计要求、规范标准及施工组织设计方案施工，坚决执行系统化施工和程序化操作；在施工队伍的选择上首先注重的是团队实力、操作技能、口碑信誉，然后再考虑报价，其次在材料采购和设备租赁上，注重是否物优、价廉、适用以及随购随用，坚决杜绝闲置和积压，在施工过程中特别注重安全、进度、质量、成本、环境控制，努力实现经济效益和社会效益的同步化，今年一次性通过竣工验收12项，工程施工合格率100%以上，拟创优工程4项。

二、存在的问题及采取的措施（一）经营方面近年来由于建筑市场竞争日趋激烈，建筑行业利润日渐缩水，公司部分项目存在潜在性亏损风险，最终导致亏本赔钱，这主要表现在高息贷款，垫资施工，工程完工后得不到及时结算和支付工程款。管理上也存在诸多弊端，加上资质单一经营范围狭窄，以及政府职能部门对一些项目招投标设置条件苛刻，项目资金到位率低，加上自身的经济实力和经营业绩不够强大，技术型人才严重欠缺等等一系列现实问题，成为制约企业做强做大和进一步发展的瓶颈。经营开发工作是一项相当复杂的工作，特别是开拓新市场、新项目，不明朗、不确定因素较多，加上前期实情调查不够，可研性不强，专家评估不足，往往造成后续工作被动，最终招致一些项目难产或夭折，给企业带来不可挽回的经济损失。因此，建议所有的项目在运作前都要采取积极谨慎态度，科学分析、认真研判、规避风险，对项目性质、合作人员要进行深入调查、研究、比选，获得详实有效的数据，确保项目实施的可行性。承接一个项目不但

要有经济效益，还得兼顾社会效益。否则经营渠道会越来越窄，务必采取科学、审慎、理性、务实态度。

1、坚持以发展的眼光、前瞻的思维、严谨的态度思考工作、谋划未来。通过冷静地分析市场，确定公司的自身实力、现有资源以及所处市场的位置。对政府投资且有一定规模的项目，必须紧盯项目落地，积极创造条件，当仁不让，合理竞标。对非政府投资项目，只要有机会也要进入，但必须要详细调查、了解、进行评估，要采取规避风险的措施。在巩固现有市场的同时，适时调整经营格局，扩大经营范围，要利用社会一切可利用的关系、渠道、大力宣传公司整体优势和综合实力，开拓市场信息渠道，扩大信息储备量。坚持诚信经营，靠优质的产品，优秀的品牌和优良的服务去赢得市场、赢得效益。

在工程质量、安全生产、文明施工管理工作等方面，虽然经过全年的努力，没有发生一起重大质量安全事故，但一般性安全事故时有发生，个别人以工伤之名来公司无理取闹、施压、借机敛财，严重扰乱了公司正常的工作秩序，这是一种极不正常的现象，公司必须予以制止。同时还必须清醒地认识到工程质量、安全生产、文明施工等管理工作还很薄弱。由于工作落实不到位，责任不明确，特别是个别项目负责人，出于片面追求项目进度和效益，而忽视了安全质量管理，而导致事故苗头时有发生。如瓯浦垟工地汤启小的断手事故，从事故程度看，不仅给公司造成一定的经济损失，而且给公司形象和信誉带来负面影响。通过今年7起轻微事故，不难看出，我们在管理上存在漏洞，在制度执行上抓的不严不细，存在麻痹大意和侥幸心理，特别是在工伤事故申报和处理认识上存在一定问题，甚至有些人在发生事故后，总是拿出各种理由来推脱自己的责任。针对这些弊病，首当其冲是要解决思想意识问题，使大家充分认识到，没有质量、没有安全，就谈不上效益；没有信誉，就没有竞争力度。

（三）内部管理方面

1、加强员工素质管理：公司规章制度不完善，岗位工作职责不明朗，部门工作分工不明确，没有建立科学系统的绩效考核与奖惩机制，工作做好做错一个样，对工作负责、吃苦耐劳、业绩突出的员工没能及时表彰和奖励，对工作敷衍失职的员工没有及时进行警示、批评和惩戒。有些人该抓该管的事，没有抓好管住，对员工缺乏交流和沟通，不理解员工的心声和诉求，不能充分激发员工大胆地、主动地、创造性地开展工作，怕麻烦、怕惹事、怕犯错的心里在做怪，如项目部在工程施工过程中只要遇到交叉管理、叠加管理时就推诿、扯皮。因此工程部必须建立对项目管理人员的责任考核和追究制度，公司积极建立有效的激励机制，这种机制主要包括四个方面的内容：一是奖励制度；二是职务晋升；三是员工培训；四是情感激励、尊重激励、参与激励。

1、加大力度抓好质量安全、工程进度、文明施工，确保安全生产，坚决执行管生产必须抓安全，加大施工现场安全有效投入，充实质量安全管理人員，强化安全质量管理职责，正确处理安全、质量、进度、效益四者关系，明确安全目标，做到责任到人、任务到岗，工程部和设备安全部要制定年度工作目标，将安全、质量、工程进度指标细化、量化落实到每个环节、每道工序，严格实施项目经理绩效考核制度，建立安全质量事故预警机制，加大安全质量事故教育、惩戒力度，坚决按照《安全生产法》、《生产安全事故报告和调查处理条例》的要求实施追责。

2、继续加大经营工作力度，努力适应市场变化需求，积极学习、积累和总结经验，不断提高工程预决算能力以及标书的编制水平，把握标书编制技巧，确保标书数据准确无误，努力提升桩基项目招投标中标率。工程部要督促项目部认真做好工程施工联系单的签发、签证工作，搞好与总包（业主）的关系，以此提升和补充项目施工的经济效益。

3、进一步明晰、健全和完善工程施工准则，强化项目人员岗位职责，尤其是工程管理方面的工作流程必须按制度执行。

在分析总结过去经验的基础上，进一步完善制度建设，加大制度执行监督力度，拟组建由工程部、设备安全部、办公室、经营部、财务部联合组成的在建工程联检联评小组，每月定期或不定期地开展项目施工现场大巡查活动，巡查内容主要包括工程质量安全、材料设备、工艺工序、文明施工等，通过检查、分析、总结，找出问题和缺陷，制定应对方案，以便及时整改，并以此作为对项目经理考核的重要依据。

4、继续加大财务分析、项目评估、合同评审、合同履行、工程管理、印章使用、资质挂靠及各类跨部门管理的工作力度，加强部门之间的工作沟通与协调，建立工程投标、项目上线、项目合作等预审、预评、预警机制，进一步加强经营风险意识管理，增强资金风险预见和防范能力。 5、继续做好人力资源优化整合，搞好人才引进和储备工作，加强人才招聘、录用、培训、薪资、绩效管理力度，特别是新员工的入职培训工作，科学制定在职员工培训计划，定期组织员工进行业务技能、管理规范、法律规章、职业道德、企业文化等多方面知识的学习、教育和培训，对培训效果适时进行跟踪、评估，坚决杜绝作秀型、走过场培训，通过针对性、可行性的培训活动，进一步激发员工工作激情和工作效能，提高业务技能和综合素质。

6、牢固树立_以市场为导向，以效益为中心_的经营理念，依托公司现有的资质、信誉、品牌、团队、管理等优势，以实际表彰和奖励方式，发动全员主动出击寻找项目，扩大市场拓展经营空间，努力发展多元经营，谋求新的经济增长点。在做强做大桩基主业的同时，通过调整产业结构、创新经营渠道，优化合作方式，努力实现强强联合、资源整合，走产业联盟、集约经营、组团出击、跨越发展的新型之路。

7、完善公司各项管理制度，增强制度的可行性、追溯性、全面性，使制度为企业发展保驾护航，为员工舒经活血。如学习制度、例会制度、绩效考核制度、财务管理制度、合同管理、劳动定额管理、人资管理、薪酬管理、档案管理、办公

环境管理等，确保制度更加公平、公正、透明，合情、合理、合法，使制度真正起到监督、制约、引领和导向作用。今后公司要逐步完善劳动合同签订工作，提高职工社保覆盖面，设立全勤奖和工龄奖、绩效考核奖，开展先进单位（部门、科室）和优秀员工评选活动等，更加体现企业团队精神和人文关怀。同时要注重制度一旦形成出台，就必须照章执行和严格实施，决不能让制度停留在书面上、口头上成为摆设的花瓶，否则就是一纸空文不起任何作用。

8、采取各种措施，实施有效的成本控制。围绕建筑工程目标成本的实施和控制，结合公司的具体情况，完善公司经营、施工、技术、质量、安全、材料、定额、核算、财务等各项管理制度和相关实施考核细则。第一经营要从投标报价、中标成交条件、施工范围、合同约定等有关承接工程的源头抓起，把握成本控制目标；第二技术、质量、安全要以新技术、新材料、新工艺、新设备为抓手，努力提高工程施工的科技含量，挖掘潜力确保成本降低；第三材料管理要从源头把关，首先把好原材料质量和价格选购关，在材料保管、出库供应、限额领用、节约退库等一系列环节上进行有效控制；最后是劳动定额、成本核算、财务管理要从严，确保按人工、材料、费用定额限额耗用，总之要抓住每个环节、细节控制，做到开源节流、疏而不漏，努力实现经营效益的最大化。加大力度抓好团队建设，健全各类组织机构，挖掘员工潜在能力，发挥主观能动性，形成互学互帮互比的良好氛围。

公司职工基础工作的总结报告篇三

xx年基础部履职工作总结 撰写人：_____ 日

期□_____ xx年基础部履职工作总结 基础部履职工作总结范文 紧张繁忙的xx年即将过去，由于工作变动，我的一年来的工作分为两个部分□1—xx月在基础部工作□11—xx月在保卫处任职。在工作中能服从领导，紧紧围绕学院制定的工作要求，扎实有效地开展工作，尽职尽责，较好地完成了各项

工作任务，现将工作小结

一、基础部工作情况

1. 做好党群行政工作 能够组织党员干部以“促进科学发展、建设一流地方高校”为主题，积极开展创先争优活动，针对在学院实践科学发展观活动中查找出的问题，深入分析成因，认真落实整改。坚持“三会一课”和中心组学习制度，深入教职工中了解教师的思想动态，积极帮助教职工解决困难和问题，配合院工会做好各项工作，提高行政效率，为教育教学服务。

2. 做好实验室和体育场馆的管理工作 能够积极主动，帮助物理教研室做好大学物理实验室的改造和仪器添置工作，满足了大学物理实验教学。在体育场馆的管理工作中，能够抓细抓实，在满足正常的教学及师生活动以外，还能对外开放。如游泳馆在满足教学以外，积极对外开放，安全运营三个月，取得了较好的社会效益，得到了社会各界的好评。

3. 积极开展群体活动 一是组织并完成了院第七届田径运动会的竞赛工作。本届田径运动会是学院建院以来最大规模的体育盛会，运动会共设有40个项目，11支代表队、700多名师生参加比赛。

二是有计划地开展群体活动，主办和承办了院排球联赛、乒乓球联赛、院新生乒乓球等比赛，丰富了师生的业余生活，进一步推进了阳光体育的开展。

由于我院群体活动蓬勃开展，国家体育总局授予了“全国群众体育工作先进单位”。

4. 积极组队参加省xx届运动会 在院领导的支持下，组织了院田径、游泳、沙排、健美操、篮球等运动队进行训练和备战，积极参加省xx届运动会，取得了二银二铜，总分89分的较好成绩，学院被江苏省第xx届运动会组委会授予“优秀道德风尚奖代表团”称号。乒乓球队、游泳队被省教育厅、体育总局授予“体育道德风尚奖代表队”。

5. 认真做好教学工作 本学年担任d1级《思想道德修养与法律基础》六个班的的教学任务，能认真备课、上课，积极探索新的课堂教学模式，了解学生的心理状态，积极沟通，帮助他们尽快适应大学生活，教学效果显著。此外，还担任新教师岗前培训《高等教育心理学》的教学任务。

二、保卫处工作情况 xx月份，根据学院安排，我到保卫处担任处长职务。到任后，能深入处内工作人员及校卫队员，调查了解，向各方面学习和合熟悉情况，按保卫处d1年度下半年工作目标与任务要求，积极稳妥地开展工作。

1. 加强组织建设 由于校卫队员任务重、人员少，经过调查研究，调整了校卫队组织机构，成立四个大组、八个小组。组织机构健全以后，能够使队员做到各司其职、强化责任、上下协调，为校园治安消防工作奠定了组织基础。

2. 组织安全检查 针对存在安全隐患，积极组织安全检查和每周抽查工作，并及时向有关部门反馈，以消除安全隐患。

3. 做好值班及督查工作 到保卫处后，积极认真参加节假日及晚上值班工作，了解学院的治安及消防工作状况，督查处内工作人员及校卫队员的上岗、执勤情况，督促治安、消防科下去巡查并形成制度。

由于工作岗位的变化，在新的一年里要认真学习，团结同志，积极工作，以学院的中心工作为指针，努力创设平安、和谐校园，为学院发展做出更大的贡献。

范文仅供参考 感谢浏览

基础部2021年履职工作总结

年12月综合部经理试用期履职工作总结

年基础部个人工作总结

年11月个人履职工作总结

年司法局副主任履职工作总结

企业职工基础工作的总结报告篇四

在入职培训中，完成了c语言的程序，接下来的几个shell练习题，以及对系统的学习。这一系列的练习每个问题都是从开始的一片空白做起，从把问题分析清，考虑实现方法及工具的学习，最后动手实践一步步走下来。其间遇到了不少问题，也走过不少的弯路，但最后在调度组的同事的帮助下，都能够顺利完成。

其中遇到困难最多的是调研任务，可能是在学校做事方法的影响，思考这个问题时总是不能够深入，动手收集数据时遇到了很棘手的问题，数据的组织，数据的量，数据的选取分布等等都存在考虑的漏洞。后来看了马总的调研报告，才有豁然开朗的感觉。由此也发现了自己在调研能力这方面的欠缺，日后还要继续进行，把调研工作做到实处，加深对死链的理解。

到目前为止接手两个模块，大概用了两三周的时间去学习和串讲，在接手这两个模块时最初的感受是任务来的太快，刚开始进入公司以为会有很长一段的缓冲时间去接受陪训式的学习，没想到公司这么勇于使用新人。后来我发现这也是公司进步的地方，通过任务的驱动，新人可以更快速的学习和提升个人能力，并且这种参与也让新人有种归属感，自信心的到了提升，能够调动新人的积极性。并且一开始就秉承认真负责的态度去做事，这也是一种宝贵的收获。

当然也发现了一些问题，这些模块虽然逻辑不难，功能也容

易理解，但是还是缺乏足够的文档和说明，这是我最初没有预料到的，导致很多策略模糊的地方需要不断的与老员工沟通，还是耽误了不少时间的。不过后来理解了产生这种现象的原因，并且也算给自己上了一课，提醒自己以后写文档时要时刻从第三方的角度考虑说明问题，时刻把读者当成一个新人。

二、公司文化方面

刚走出校门能进入这么优秀的公司，和这么多优秀的人一同工作，我是很幸运的。同时开始也带着很多的忧虑，害怕自己无法融入集体，害怕与牛人的交流有障碍。而进公司经过一段时间的体会，我这种疑虑逐渐消除了。每个人都很容易相处，沟通途径也很多，向任何一个人请教问题，都很热情的帮助答复，这对一个新人来说是莫大的鼓舞。

公司的业余活动很多，员工们可以自得其乐。这也是让新人很喜欢的一方面，还以为工作后整天就是干活，枯燥的盯着电脑。但这里有足球赛、电子竞技、午餐会、随机午餐、周三的趣味运动等等，一切都让人觉得很贴心舒适，在这样的环境里工作自然也觉得舒心和自在，从而可以更投入。

总之，这里的每件事每个人无时无刻的不影响着我，让我不断的追求进步，享受工作带给我的快乐。

企业职工基础工作的总结报告篇五

20__年7月我应聘来到廊坊宇通房地产开发有限工作，在宇通工作的半年里，我收获了很多也积累了不少的工作经验。在各位领导的帮助与支持下，很好的完成了本职工作。作为一名办公室文员，我深知自己的岗位职责与工作内容，认真地完成领导安排的每一项任务，也在不断的提升自己，力求做到更好。

现将这一一年来的工作情况总结如下：

一、认真仔细的工作态度

文员日常的工作内容比较琐碎，细心是最重要的，需要踏实、仔细、谨慎的去做每件任务，否则会产生不必要的麻烦，甚至造成严重后果。只有认真仔细的工作态度才能更好的完成领导安排的工作任务。

二、尽心尽责做好办公室工作

1、耐心细致地做好日常工作：负责办公室以及楼道的卫生清洁，并保持整洁干净；负责各种文件的分类存档及每天收发公司邮件。

2、员工薪资工作：每月的月初报员工考勤，这些工作要求我必须认真仔细地去做，去检查每位员工的考勤表，核对请假条、遗漏条等。因为这直接关联到每个员工的切身利益。

4、员工档案整理工作：将在职员工和离职员工档案进行分类存档，有新增员工及时做号入职手续并存档。

三、不足之处

在这一年的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的各项工作，对于工作中遇到的问题虚心向领导和同事请教，不断提高充实自己。工作中也存在不少问题，主要表现在：

1、做事不够细心；2、缺乏积极主动性；3、工作不是很扎实。

企业职工基础工作的总结报告篇六

结合小家各组成部门的岗位职能，坚持小家活动以业务为中

心，狠抓技术创新。我们小家的各部门在公司均属于后勤管理部门，在工作中各部门分工协作，以服务为宗旨，将企业文化和建设“模范职工小家”的工作贯穿于自身的业务工作中，坚持发扬“锐意进取、追求卓越”的路桥精神。比如办公室，仅仅四名员工却兼负着党办、行政办、人力资源管理等多项职能，工作中大家克服种种困难、互帮互助，确保高效率的完成各项工作；计算机中心不但担负着公司日常网络和微机的采购、保养与维护任务，还必须根据企业发展对信息化管理所提出的不断要求，适时完成各项系统软件的建设与更新，200*年共完成了办公管理系统、人力资源管理系统、合同管理系统等软件在路桥系统内的安装与培训工作；保卫部除负责日常工程建设过程中的安全保卫工作外，每逢“五一”、“十一”等长假加班加点更是家常便饭，越是人们休闲的时候他们的任务就更繁重。200*年公司在火烧屿举办大型恐龙展，保卫部全程跟踪、日夜坚守，保障了活动期间的良好秩序。

以工会小组为单位开展建“小家”活动，是增强员工的积极性和主动性，增进员工之间的理解，提高企业工会组织的感召力和内聚力的有效途径。工会小家活动的开展基于保证公司各项经济工作的有效运转，实现企业管理人性化，突出人情味。做到在思想统一的基础上，突出特色，落实行动。

200*年，公司工会进一步调整和完善了工会小组的结构，并提出将创建模范小家作为公司工会和各小组的一项主要工作。我小组在总结以往工作经验的基础上，进一步修订了工会小组工作制度、工作任务、200*年建设模范小家工作计划等，并通过小组会议、小家活动等多种形式向员工传达宣传建设“模范职工小家”的意义、计划和方案措施，针对建家工作中存在的薄弱环节，认真查缺补漏，健全完善了建家机制，做到工作有组织、有领导，活动有计划、有安排。

共包括以下六方面内容：

- 1、有效开展政治学习，不搞形式主义和突击主义，围绕工作开展政治理论和时政学习，增强政治敏感性和鉴别力，融时政学习于日常工作交流之中。
- 2、抓人才建设，促岗位自学成才。请“小家”成员计算机中心的同事进行电脑知识讲座和实际操作指导，提高员工的工作技能和日常事务快速处理能力。
- 3、开展“三个一，两常备”活动，即一个微笑，一声问候，一杯热茶和常备一个小药箱，常备一个小工具箱。帮人排忧解难，处处给人以温暖，使小组充满“家”的温馨。
- 4、倡导“六互”精神，即学习上互帮互进，工作上互商互学，生活上互知互谅，培育小组间一种和谐的关系和合作求进的精神。关心有困难的员工，如实向工会反映情况，使困难员工的问题得到及时解决或补助，积极响应工会的号召为经警吴荣送捐款，探望生病员工，使他能感受到组织的关怀和温暖。
- 5、经常与“小家”成员谈心，及时对员工生日或有其他喜庆事情送上礼品表示祝贺；遇到职工生病或碰到其他困难时，小组在及时了解情况的基础上进行慰问或以其他形式表达“小家”成员的关心之情。把关心员工生活真正关心到细节，关心到实处。
- 6、组织户外文化娱乐活动，舒缓日常工作压力；鼓励小组成员积极参加体育锻炼，提高身体素质，保证有充沛的体力和精力投入到工作之中。

在长期以来公司领导和小家成员的积极带动和努力下，小家成员们不仅在工作中精益求精、争先创优，不断提高自身业务技能和综合素质，在日常学习生活中更互相关心、互相帮助，使我们的职工小家真正象一个温暖的小家庭，让员工能够在这样良好温馨的环境下愉快的工作，生活。在今后的

工作中，我们将一如既往的建设好模范职工小家，开拓创新，再创新高。

公司职工基础工作的总结报告篇七

20xx年我负责管理3个点的安保工作。定期对护卫点区域进行安全大检查，有漏洞的及时汇报客户领导，定期组织队员训练学习军事消防业务技能等知识，定期对值班区域和宿舍清洁大扫除，不定期与客户沟通和协商安保工作及各项事情的处理解决，重视消防工作，始终坚持“预防为主、防消结合”的原则，每月定期对消防设施进行检查，确保其良好运作，同时培养队员“养兵千日、用兵一时”的指导思想，重视客户单位安全防范，加强对外来人员的登记、管理，配合公司领导和客户领导共同完成各项安保工作。

在公司飞速发展的今天缺人是不可避免的，我分队想尽一切办法大量招工：不定期组织外面摆招工牌招工、岗位上天天招工、晚上查岗时去外面显眼的地方到处贴招工简章、和职介所合作、朋友.老乡介绍招工等，努力补满自己队伍的同时向公司输送合格保安员上新点及补充队伍，为公司缺人问题尽自己的一份力量。

强化队伍，定期组织附近护卫点队员训练和学习，展我公司保安风采。星期一下午18点--19点训练军事技能(立正.稍息.停止间转法.敬礼等)。

星期三下午18点--19点消防技能演练(灭火器使用.水袋使用.理论知识)。

星期五下午18点--19点学习公司制度(公司制度.客户规定.法律法规等)。

通过加强队员的思想、技能等各方面的引导，增强保安队伍凝聚力和处事能力，

让队员工作能够有序有效有带动的进行，达到客户满意的效果。

20xx年xx月xx日早上5：40左右□xx护卫点被盗一辆三轮摩托车，队员以为是饭堂人员开的，所以就没有查实，导致事件发生。事情发生后我司领导积极与客户沟通、查找漏洞、建议客户规范管理，所有车辆一律凭车牌证外出，杜绝此类事件的发生。

20xx年xx月xx日xx护卫点因工厂倒闭撤点。

20xx年xx月xx日xx小区上13人，接到公司领导命令派我去做分队长，我听从公司领导安排，提前交接好原护卫点的工作，信心十足做好全力以赴的准备，在福永大队.中队大力支持下，接点当天一切顺利，上点第一天开始克服种种困难，有序的解决队员吃饭、住宿及工作安排，工作上刚开始不是很熟练发生了一些问题，一个多月工作以来，全体队员齐心协力，为小区搞活动全体队员义务执勤一次、发现嫌疑人多次、为客户领导提建议多条，得到客户好评□xxxxx日上点以来，在人员非常紧张的情况下，我分队不辞辛苦想尽一切办法招工，上点以来在保持本分队能运转的情况下，向公司输送6名队员(其中2名支援南海)。

为了让队员安心工作和生活、稳定队员思想，我分队特向公司领导申请了一台电视机，在鄙陋线不能看电视的情况下，我自己贴了120元钱买了一个电视接收锅，队员下班后可以开开心心看看电视，把队员当自己家人对待，生活当中相互帮助与支持，工作当中讲究原则、强化思想，做人用于情、做事用于心，用心做好每件事对我来说每天都在成长，每天都充满着成功和快乐。经过20xx年的努力工作，我的目标分队长、业务目标50人顺利完成，使我在能力.经验.业务水平有了很大的提升，同时也明白了自身存在的缺点和工作中的不足，在今后的的工作中我将不断超越自己，用创新的方法和思

路，把工作每个细节做好，让公司放心，让客户放心，让队员上班安心。

我进入xx保安公司已经三年多时间了，特别是在20xx年我的成长是最快的一年，我坚信.相信是万能的开始，从我进入公司的第一天起我都非常相信自己一定能实现心中的理想，相信公司能发展壮大、能给我们提供良好的舞台，让我们演绎精彩。

20xx年我开始进入业务发展领域，我相信：努力一定成功，学历不等于能力、文凭不等于水平，在公司领导指引和随行中、开始跟公司领导学习业务技巧，收集客户资料、电话预约、陌生拜访等。

20xx年见面谈的客户达28家(见业务报表)，成交5家客户……共计：成交54人，达到了20xx年目标计划50人的理想效果。

我们合作我们对他有帮助，资源整合共享，一定是一个多赢的结果。要让客户选择我们，光是口头承诺是不够的，需要持久提供优质的保安服务，保证服务到位、坚持改进服务，使服务更专业更真诚；需要我们与客户不断沟通，使我们的保安服务更好的满足企事业单位的需求，需要我们保持公司稳定健康的发展，使我们能够成为客户长期信赖的合作伙伴。

公司发展离不开业务开发，我来到公司就想一件事：怎样才能把公司发展得更好，让公司去为社会做贡献□20xx年我要努力学习更多知识来提升和超越自己，我要做得更好、我要让生命充满意义、我相信我是最棒的，我一定会成功。