

# 毕业生登记表鉴定意见 毕业生登记表院系鉴定意见(优质8篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

## 毕业生登记表鉴定意见篇一

毕业生登记表上的院系鉴定意见怎么写?那么，以下是本站小编给大家整理收集的毕业生登记表院系鉴定意见相关范文，供大家阅读参考。

该同学在校期间能够遵守校纪校规，学习刻苦努力，成绩优良，具备了一定的专业素养。能够积极参加院系举办的各类活动，并在院运动会中多次获奖。在院学生会中任职期间能够以身作则，对工作兢兢业业，责任心强。团结同学，乐于助人，是一名品学兼优的大学生。

该同学的优点是诚实、热情、好学，性格坚毅。缺点是好胜心比较强，学习上还可以再努力一些，心态有些急迫。希望在以后的生活中在更加平和的心态中积极追求进步。千里之行，始于足下。希望该同学继承优点，改进不足，再接再厉，在人生旅途中创造更大的成绩!

李维洲同学能与同学友爱相处，对班级工作认真负责，尤其是卫生清洁，总是任劳任怨，一丝不苟，从不推诿。敢想、敢说、敢问、敢辩。思维灵活，接受能力较强，勤于思考，大胆质疑，学习成绩稳步提高。踏实肯干，每次劳动都任劳任怨。多次在院运动会上获奖，并且在院学生会工作非常认真，努力!

该同学在校期间能够遵守学校各项规章制度，学习刻苦认真，具备一定的理论知识和实践能力。积极参加院系各类活动并获奖。在学生会心理部任副部长，在班级担任副班长，有一定的群众基础，做事踏实稳重，尊敬师长，团结同学，是一名合格的大学生。

该同学的优点是诚实、热情、好学，性格坚毅。缺点是好胜心比较强，学习上还可以再努力一些，心态有些急迫。希望在以后的生活中在更加平和的心态中积极追求进步。千里之行，始于足下。希望该同学继承优点，改进不足，再接再厉，在人生旅途中创造更大的成绩！

韩婷婷同学，思想积极要求上进，为人诚恳，团结同学，学习勤奋刻苦，成绩优良，善于思考，注重培养创新意识，有较高的专业理论水平和较强的实践操作能力。担任学生会心理部副部长和班级副班长等职，工作尽心尽责，具有较强的组织管理、协调能力，主动积极的参加体育锻炼，综合素质好，是一名品学兼优的大学毕业生。

该同学平时友爱同学，尊师重道，乐于助人。能积极热情的参加班级活动，如国庆晚会，知识竞赛活动，班级野餐，体育活动，有较强的集体主义精神。同时还参加过一些社会实践活动，表现出较强的沟通交流能力和组织能力。

姚慧同学政治上要求进步，能严格要求自己，为人诚实、正直，尊敬师长，团结同学。大学期间一直担任班级组织委员，工作踏踏实实，认真负责，得到了师生的一致好评。学习刻苦努力，能够较好地处理工作与学习之间的关系，学习成绩一直名列班级前茅。积极参加学院和班级组织的活动和社会实践活动，生活简朴。在校期间表现优秀，曾获院级奖学金，多次参加各种比赛并获奖。综上所述，某某同学是一名全面发展的大学毕业生。

胡莉同学在校学习期间，自觉学习马克思主义中国化最新理

论成果，关心时事，拥护党的路线、方针、政策，政治立场坚定，积极要求上进，注重政治思想素质提升。在大一时加入中国共产党，并始终严格按照党员的标准要求自己。专业学习上，该生目的明确，态度端正，学生成绩优异(优良、合格)，系统地掌握了专业基本知识和基本理论，具有较强的(一定的)科学研究能力和创新能力，曾获得国家励志助学金、院级一等奖学金等。该生任班级班长团支书，学生会宣传部副部长等，工作认真负责，组织管理能力强，勇于开拓，深受同学信赖和支持。平时，该生性情平和，尊敬师长、关心集体，遵守纪律，和同学关系融洽，并积极参与各项集体活动，是一名优秀的毕业生。

该同学在校期间能够遵守学校各项规章制度，学习刻苦认真，学习成绩优秀，具备良好的理论知识和实践能力。兴趣爱好广泛，积极参加院系各类活动并多次获奖。在系部学生会担任学生会副主席，在班级担任女生委员，有一定的群众基础，做事踏实稳重，具有较强的组织能力和管理能力。尊敬师长，团结同学，是一名品学兼优的大学生。

## 毕业生登记表鉴定意见篇二

1.xx学生谦虚谨慎，勤奋好学。注重理论和实践相结合，将大学所学的课堂知识能有效地运用于实际工作中，认真听取报社老记者的指导，对于别人提出的工作建议，可以虚心听龇表现出较强的求知欲，并能够仔细观察、切身体验、独立思考、综合分析，灵活运用自己的知识解决工作中遇到的实际困难。

2.xx学生踏实肯干，吃苦耐劳。有创造性、建设性地独立开展新闻采访工作的思维;具有一定的开拓和创新精神，接受新事物较快，涉猎面较宽，在新闻采访和摄影领域不断地探索，有自己的思路和设想。能够做到服从指挥，认真敬业，工作起来责任心强，工作效率高。在时间紧迫的情况下，能加时

加班、保质保量完成工作任务。

3.xx学生待人诚恳，作风朴实。该学生严格遵守我报社的各项规章制度，实习一个半月期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象，并能与单位同事和睦相处，交流融洽，善于取长补短，虚心好学，注重团队合作。

4. 该生综合素质较好，业务能力较强，政治表现良好，法纪观念充实，服从安排听指挥，与同事友好相处，短短社会实践期间，能够做到爱岗敬业，认真负责，相信她会在今后的工作中取得更加出色的成绩。希望xx学生继续积极参加各种社会活动，不断总结提高，为毕业后投身祖国的新闻事业打下坚实基础。

5.xx-x同学工作积极主动认真，好学肯动脑，尊敬师长，一年来技术理论水平操作技能都有很大提高，希望今后继续努力争取更大进步。

6.xx-x同学在我单位实习期间，能够做到服从指挥，团结同事，不怕苦，不怕累，将本人在学校所学到的知识技能运用到实际工作当中。

### 毕业生登记表鉴定意见篇三

1、该同学在校期间能够遵守学校各项规章制度，学习努力，掌握了基本的专业知识，能够积极参加院系各项活动并获奖，在平时的生活中，为人处世和善热情，是一名合格的大学生。

2、该生思想上积极要求上进，尊敬师长，乐于助人，学习自主性强，成绩优良，富有挑战竞争意识及创新能力，工作认真负责认真，有良好的领导组织及沟通协作精神，兴趣爱好广泛，心理素质好，是一名全面发展的优秀大学生。

3、该同学在校期间能够遵守学校各项规章制度，学习努力，

掌握了基本的专业知识，能够积极参加院系各项活动，在平时的生活中，为人处世和善热情，是一名合格的大学生。

4、该生学习刻苦勤奋，认真学习，学习优等，思想积极上进，团结友爱，能及时完成老师布置的任务，在担任班干部期间，工作认真负责，做好宿舍清洁卫生工作，尊敬老师，遵守各项制度，有较强的动手和应用能力，积极参加各种社会活动和社会实践。

5、该同学在校期间能够遵守学校各项规章制度，学习努力，掌握了基本的专业知识，能够积极参加院系各项活动，在平时的生活中，为人处世和善热情，是一名合格的大学生。

6、该生诚实守信，为人正直，作风踏实，做事具有很好的计划性，认真负责。学习勤奋，刻苦努力，尊敬师长，关心同学，人际关系融洽，活动积极，遵守学校各项规章制度，积极社会活动，在担任院学生会的干部中，工作努力认真，是一名合格的大学生！

## 毕业生登记表鉴定意见篇四

1.xx-x同学近一年来，工作主动，踏实，肯干，和老师同事关系处理的很好，耐心学习不断的努力工作，以提高技术的自身，受到大家好评，望今后发扬成绩。

2.xx-x同志自去年毕业开始在xx-x实习。在我单位见习期间，能够严格遵守并执行公司的各项规章制度，能够积极主动的配合其他相邻工作同仁协调完成各种工作任务。认真学习业务知识，在很短的时间内就掌握了工作的要点和技巧，并将其合理的运用到工作中去。能够积极主动的向老员工学习，弥补自己的不足。工作积极主动，学习认真，尊敬他人，待人诚恳，能够做到服从指挥，团结同事，不怕苦，不怕累。并能够灵活运用所学的计算机专业知识解决工作中遇到的实际困难。一年来理论水平及操作技能均有很程度的提高。

在见习期间得到领导和同事们的一致好评。

3. 该生在实习期间，能遵守本单位的各项规章制度，工作积极肯干，努力学习有关知识，较好完成各项工作任务。、该员工能遵守本公司的规章制度，按时上下班。在工作中任劳任怨，能配合各岗位的工作。按时完成主管下达的生产任务。在流水线作业中练成好能手。

4. 能遵守本厂的规章制度，刻苦耐劳、工作积极，表现优秀。、该生在实习期间，能自觉遵守各项规章制度。结合实际虚心学习。得到大家的一致好评、希望该生能在工作中不断努力，不断提高业务水平为今后走出社会打下良好基础。

5. 该生勤奋好学、工作认真、服从上级安排、本厂对该生非常满意。、该生在我xx-x部实习期间，表现相当好，工作认真负责，受到我部师傅的表扬。

6. 本学员在本单位工作，基本能遵守国家法规和单位规章制度，按时上下班、待人有礼、业务成绩还可以，对器材有一定钻研能力，服从主管工作安排，希望日后工作更加刻苦，做一个对社会有贡献的人。

## 毕业生登记表鉴定意见篇五

1. 【人名】同志谦虚谨慎，勤奋好学。注重理论和实践相结合，将大学所学的课堂知识能有效地运用于实际工作中，认真听取老同志的指导，对于别人提出的工作建议，可以虚心听取。表现出较强的求知欲，并能够仔细观察、切身体验、独立思考、综合分析，灵活运用自己的知识解决工作中遇到的实际困难。

2. 该生在本服务处实践的这一段时间，能够严格要求自己，工作勤恳，负责，责任心强，知识面广，基础知识扎实，在专业技术上遇到的问题能及时解决。生活积极向上，举止文

明。与同事之间相处融洽，善于与领导沟通，主动积极地做好每一件事情，总体评价为优，希望该生在今后的工作中继续发扬。

3. 【人名】同志积极主动，态度端正。实践期间，她主动要求到各部门了解学习，努力从多方面开拓自己的眼界。她先后去了财务管理科、招标办公室、计划财务部、人力资源部、办公室、法律事务部、设备管理科、法制办公室等主要业务部门。通过学习书面材料和与各部室人员的交流，她比较全面地了解了本单位科室的主要职能和重点工作，还协助完成了一些她力所能及的行政事务工作。这种积极主动的工作态度获得了各科室人员的一致好评。

4. 【人名】同志谦虚谨慎，勤奋好学。注重理论和实践相结合，将大学所学的课堂知识能有效地运用于实际工作中，认真听取老同志的指导，对于别人提出的工作建议，可以虚心听取。表现出较强的求知欲，并能够仔细观察、切身体验、独立思考、综合分析，灵活运用自己的知识解决工作中遇到的实际困难。

5. 【人名】同志踏实肯干，吃苦耐劳。有创造性、建设性地独立开展工作的思维；具有一定的开拓和创新精神，接受新事物较快，涉猎面较宽，在工程计算领域不断地探索，有自己的思路和设想。能够做到服从指挥，认真敬业，工作责任心强，工作效率高，执行公司指令坚决。在时间紧迫的情况下，加时加班、保质保量完成工作任务。

6. 【人名】同志待人诚恳，作风朴实。该学生严格遵守我单位的各项规章制度，实践期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象，并能与单位同事和睦相处，交流融洽，善于取长补短，虚心好学，注重团队合作。

## 毕业生登记表鉴定意见篇六

1. 在生活中□xx为人诚实友善，乐于助人，和同学关系融洽，并积极参加各项集体活动，作为学院研究生会的体育部部长□xx成功组织了多项大型活动，具备较强的组织协作能力。希望在以后的工作和学习中，继续发扬优良作风，勤勤恳恳，争取取得更大的成绩。

2. 该同学在校期间遵纪守法；学习勤奋，有钻研精神，专业知识扎实，有一定的英语知识基础，知识面较宽；担任班干部期间，对工作积极，责任心强，有较强的组织协调能力，注重理论联系实际，积极参加社会实践活动，团结同学，乐于助人，生活节俭，作风正派。

3. 该同学在校期间自觉遵守学校各项规章制度；学习刻苦，掌握了相关的专业知识，有一定的英语知识基础，兴趣爱好广泛，注重理论联系实际，积极参加社会实践活动，具有较强的管理协调能力和交际能力，个性活法，有亲和力。

4. 该同学自入学以来，思想要求进步，学术态度严谨，尊敬师长，团结同学，积极参加学院和班级组织的各种活动，受到老师和同学的一致好评。该生不失为一名合格且优秀的毕业生。

5. 该同学积极上进，一直以高标准严格要求自己。虚心好学，成绩始优秀，学习成绩在班级名列前茅。不仅对专业的知识有所涉猎，而且能够摸索出自己的学习方法，并坚持独立思考，对学习中的问题能发表出自己比较独到深刻的见解。尊敬师长，团结同学，与同学关系融洽。积极参加班级组织的活动，有一定的组织能力与动手能力，是一位品学兼优的学生。

6. 该同学思想上积极追求上进，坚持学习党的先进的思想理论和当前的国家大的方针政策，坚决拥护党，拥护社会主义，



拥护祖国统一，有着很强的爱国主义精神。能积极参加听取形势政策报告，参加班小组思想讨论会议，表现出比较成熟的人生观和深刻的社会责任感。

7. 该同学的优点是诚实、热情、好学，性格坚毅。缺点是好胜心比较强，学习上还可以再努力一些，心态有些急迫。希望在以后的生活中在更加平和的心态中积极追求进步。千里之行，始于足下。希望该同学继承优点，改进不足，再接再厉，在人生旅途中创造更大的成绩！

8. 该同学在平时生活中，为人处世和善热情，和同学关系融洽，并积极参与各项集体活动，乐观开朗，乐于助人，意志坚强，并有着朴素的生活作风，不骄不躁，并且参加了很多校内的活动，学习了恰恰，以及交际舞等等，有助于成就一个良好的健康体魄。希望在以后的工作和学习中，继续保持并发扬优良作风，兢兢业业，争取取得更大的成绩。

9. 该同学在大学的学习生涯中，在思想上积极上进，关注国内外的重大消息，积极向上，主动学习党的重大方针政策。在学习上该同学很明确自己的学习目的和目标，对自己的未来有这明确的认识和努力方向，为此不断付出，不断学习来丰富自己的学识，与此同时，该同学并没有落下自己的专业课学习，在专业课上该同学有着优秀的专研意识，有着较强的钻研能力和创新能力，并且在实践上也有着动手能力。

## 毕业生登记表鉴定意见篇七

1.xx同学在我单位实践期间，工作积极主动，学习认真，尊敬师长，待人诚恳，能够做到服从指挥，团结同事，不怕苦，不怕累，并能够灵活运用自己的专业知识解决工作中遇到的实际困难。在实践期间得到领导和同事们的一致好评。

2. 该生在实习过程能够积极主动探索未知，发现问题，团结同事，互助协作。此间表现优秀，体现出了应有的精神和风

采，圆满完成了本次实习。

3. 该生在我公司实习期间表现优秀，严格遵守公司各项规章制度，对待工作认真负责，与同事相处融洽，为人谦逊、踏实、勤恳、能吃苦，受到我公司领导及同事的一致好评！

4. 该学生实习期间工作认真，勤奋好学，踏实肯干，在工作中遇到不懂的地方，能够虚心向富有经验的前辈请教，善于思考，能够举一反三。对于别人提出的工作建议，可以虚心听取。在时间紧迫的情况下，加时加班完成任务。能够将在学校所学的知识灵活应用到具体的工作中去，保质保量完成工作任务。同时，该学生严格遵守我公司的各项规章制度，实习期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象，并能与公司同事和睦相处，与其一同工作的员工都对该学生的表现予以肯定。

5. 实习期间工作认真，勤奋好学，踏实肯干，在工作中遇到不懂的地方，能够虚心向富有经验的前辈请教，善于思考，能够举一反三。对于别人提出的工作建议，可以虚心听取。在时间紧迫的情况下，加时加班完成任务。能够将在学校所学的知识灵活应用到具体的工作中去，保质保量完成工作任务。同时，该学生严格遵守我公司的各项规章制度，实习期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象，并能与公司同事和睦相处，与其一同工作的员工都对该学生的表现予以肯定。

6. xx大学xx系xx于xx年在我xxxx公司实践。在来我公司前，xx博士已充分了解本公司项目课题的基础上，并在xx大学进行了前期实验工作。在来我公司后，态度端正，工作努力，勤勤恳恳，完成了从实验室研究到工厂生产的项目任务，对本公司的发展做出了莫大的贡献。

## 毕业生登记表鉴定意见篇八

1. xx同志谦虚谨慎，勤奋好学。注重理论和实践相结合，将

大学所学的课堂知识能有效地运用于实际工作中，认真听取老同志的指导，对于别人提出的工作建议，可以虚心听取。表现出较强的求知欲，并能够仔细观察、切身体验、独立思考、综合分析，灵活运用自己的知识解决工作中遇到的实际困难。

2. 该生在本服务处实践的这一段时间，能够严格要求自己，工作勤恳，负责，责任心强，知识面广，基础知识扎实，在专业技术上遇到的问题能及时解决。生活积极向上，举止文明。与同事之间相处融洽，善于与领导沟通，主动积极地做好每一件事情，总体评价为优，希望该生在今后的工作中继续发扬。

3.xx同志积极主动，态度端正。实践期间，她主动要求到各部门了解学习，努力从多方面开拓自己的眼界。她先后去了财务管理科、招标办公室、计划财务部、人力资源部、办公室、法律事务部、设备管理科、法制办公室等主要业务部门。通过学习书面材料和与各部室人员的交流，她比较全面地了解了本单位科室的主要职能和重点工作，还协助完成了一些她力所能及的行政事务工作。这种积极主动的工作态度获得了各科室人员的一致好评。

4.xx同志谦虚谨慎，勤奋好学。注重理论和实践相结合，将大学所学的课堂知识能有效地运用于实际工作中，认真听取老同志的指导，对于别人提出的工作建议，可以虚心听取。表现出较强的求知欲，并能够仔细观察、切身体验、独立思考、综合分析，灵活运用自己的知识解决工作中遇到的实际困难。

5.xx同志踏实肯干，吃苦耐劳。有创造性、建设性地独立开展工作的思维；具有一定的开拓和创新精神，接受新事物较快，涉猎面较宽，在工程计算领域不断地探索，有自己的思路 and 设想。能够做到服从指挥，认真敬业，工作责任心强，工作效率高，执行公司指令坚决。在时间紧迫的情况下，加时加

班、保质保量完成工作任务。

6.xx同志待人诚恳，作风朴实。该学生严格遵守我单位的各项规章制度，实践期间，未曾出现过无故缺勤，迟到早退现象，并能与单位同事和睦相处，交流融洽，善于取长补短，虚心好学，注重团队合作。