

2023年办公室更换电脑申请书 办公室更换电脑申请(汇总5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的范文吗？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

办公室更换电脑申请书篇一

领导：

我是xx部兼管工作的，原先所配的电脑配置太低，经常死机，已不利于这种高效率的工作。因此需更换一台配制高些的电脑，为了提高工作效率，特别向领导申请为工作更换一台电脑，以利于今后能更好的开展工作，希望领导给予批准。

特此请示，呈请批示！

申请人□xxx

20xx年xx月xx日

办公室更换电脑申请书篇二

尊敬的领导：

我是xx部兼管工作的，原先所配的'电脑配置太低，经常死机，已不利于这种高效率的工作。因此需更换一台配制高些的电脑，为了提高工作效率，特别向领导申请为工作更换一台电脑，以利于今后能更好的开展工作，希望领导给予批准。

特此请示，呈请批示！

XXX

20xx年xx月xx日

办公室更换电脑申请书篇三

尊敬的领导：

我是xx部兼管工作的，原先所配的'电脑配置太低，经常死机，已不利于这种高效率的工作。因此需更换一台配制高些的电脑，为了提高工作效率，特别向领导申请为工作更换一台电脑，以利于今后能更好的开展工作，希望领导给予批准。

特此请示，呈请批示！

此致

敬礼！

申请人□xxx

20xx年xx月xx日

办公室更换电脑申请书篇四

王书记：

目前，我科共有干部5人，配备台式电脑3台，能上互联网的.电脑1台，市纪委专网电脑2台，其中一台电脑为20xx年企业脱钩办购置的“七喜”牌电脑，配置较低，为256兆内存，运行速度缓慢，启动、切换办公软件均时间很长，已经无法满足正常工作的需要。同时，我科公文处理较多，需要上网查

阅大量资料、素材，并经常接发邮件，现有的一台能上互联网的电脑不能满足办公需求。

为提高工作效率，方便上网查阅资料，接发邮件。现申请更新购置电脑两台，其中一台替换原有“七喜”牌电脑，另外一台用于连接互联网，查阅文件资料和邮件收发。

妥否，请您批示。

申请人□xx

20xx年xx月xx日

办公室更换电脑申请书篇五

目前，我科共有干部5人，配备台式电脑3台，能上互联网的电脑1台，市纪委专网电脑2台，其中一台电脑为20____年企业脱钩办购置的“七喜”牌电脑，配置较低，为256兆内存，运行速度缓慢，启动、切换办公软件均时间很长，已经无法满足正常工作的需要。同时，我科公文处理较多，需要上网查阅大量资料、素材，并经常接发邮件，现有的一台能上互联网的电脑不能满足办公需求。

为提高工作效率，方便上网查阅资料，接发邮件。现申请更新购置电脑两台，其中一台替换原有“七喜”牌电脑，另外一台用于连接互联网，查阅文件资料和邮件收发。

妥否，请您批示。

申请人：_____

20____年____月____日