

应急预案服务活动方案 活动应急预案方案 (优质5篇)

方案在各个领域都有着重要的作用，无论是在个人生活中还是在组织管理中，都扮演着至关重要的角色。我们应该重视方案的制定和执行，不断提升方案制定的能力和水平，以更好地应对未来的挑战和机遇。下面是小编帮大家整理的方案范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

应急预案服务活动方案篇一

为了保证企业的正常生产、工作秩序和生命财产的安全，使公司各种设施在夏季安全度汛。

一、防汛领导小组：

组长□xx

副组长□xx

成员□xx

抢险救援队伍：公司所有人员有责任有义务参加抗洪抢险，保护公司财产安全。

二、防汛组织程序

在险情发生时，由公司办公室负责现场指挥，机关各部门及中、西药车间负责人积极调配本部人员，配合进行抢险救援。险情发生在夜间或休息日时，值班人员临时负责指挥，并及时通知防汛小组其他成员赶赴现场。

三、汛期工程部防汛措施

1、防汛器材放在门岗，放防汛器材，主要有编织袋、砂子、铁锹等；2、公司重点部位：公司所有厂房门口。

3、险情：(1)公司门口向内流水不及。(2)排水管道堵塞，厂区内水位上升。

4、汛期到来之前，办公室人员应仔细巡查全厂重点部位(1)楼顶平台排水沟是否畅通无阻，同时将楼顶垃圾清运干净；(2)检查污水井、排水管是否有堆积物，并加以清除，保证排水畅通；(3)检查配电室等重要机房是否有漏雨情况，若有发生应及时处理。

四、险情处理程序

1、若厂内出现险情时，要迅速用沙袋堵住重点部位门口，保护公司财产。

2、险情发生后，要进行全面检查，统计本次汛情造成的损失和物资消耗情况，并及时补充防汛物资，做好下次防汛准备；3、事件处理过程要进行详细记录，由办公室向公司领导及上级部门作出汇报。

五、组织指挥机构

火场总指挥：(单位负责人)。

1. 灭火行动组：负责现场扑救。

2. 疏散引导组：

(指定的组长和各区域主要负责人)协调人员疏散、现场秩序维持、警戒工作。

3. 安全救护组：

(有一定救护知识的人员组成)携带急救箱急救设施，在生命安全得到保证的前提下，负责火场现场人员与物资的抢救。

4. 通讯联络组：

(消控室或值班室人员)处理公司内部报警，通知主要领导和各小组成员，了解各区域火势和人员疏散情况，传达灭火和疏散指令。

各小组依照上述要求，合理安排轮班同事，确保24小时均有符合规定的相关人员当班，并切实做到“召之即来，来之能战”。

二、报警和接警处置程序

火警电话：119

公司报警电话：（值班室电话）

- 1、严禁乱发警报或报警信号，避免不必要的恐慌。
- 2、所有报警信号无论真假，均以真火警处理。
- 3、确认是误报的信号时，应立即解除警报并报相关部门与人员。

报警：

- 1、任何员工发现火灾都必须立即报警。
- 2、火灾发现者应根据火势判断采取适当的报警方式，如发现浓烟应立即拨打公司内部报警电话，如火势已经较大应立即打破报警器或拨打119火警电话同时通知公司值班室人员。
- 3、报警时应沉着冷静，向接警人详细提供火灾的准确位置、

什么物质着火、有无人员受困、目前火情火势情况等相关信息。如果是向消防部门报警还应报告起火单位的准确地址并按照消防部门的指示通知人员到主要道路上去引导消防车进入。

接警：

- 1、接警的人员应保持清醒的头脑，详细记录报警人的姓名、联系方式、所属部门、接警时间、火灾准确位置、目前的火情、火势与现场情况等相关信息。
- 2、当报警器峰鸣或自动报警显示板上出现报警部位，应立即通知相关人员并报告确切位置。
- 3、报警被确认证实后，应立即向单位领导报告详细情况并在其授权下向当地消防部门报警，与此同时联络灭火、疏散、救护等各小组。

三、应急疏散的组织程序和措施

- 1、火灾发生地附近工作人员在保证个人人身安全的前提下有义务对受火势威胁并有可能导致火势进一步扩大或爆炸的物品、重要的文件档案、受困人员进行紧急疏散。
- 2、着火区域疏散小组人员应根据火场情况，迅速作出立即进行应急疏散或等待值班领导的疏散命令的决定。
- 3、单位负责人在得知火场的情况以后，必须立即作出是否进行应急疏散和进行部分区域或全部区域疏散的命令，并尽快传达给疏散区域疏散小组人员。
- 4、消控室或值班室通过电话或广播向疏散区域人员发出应急疏散命令，宣布疏散顺序：着火房间、着火层、着火上层、着火逐上层、着火层下层(如火灾有向下蔓延趋势再考虑疏散

着火层下层，逐下层，并指导疏散区域人员疏散路线方向、安全出口位置、疏散方法和注意事项等，并让不需疏散或未到疏散顺序的区域人员保持镇定。

5、接到疏散命令后，各区域疏散小组成员应立即携带安全出口备用钥匙、手电筒或应急照明灯，打开每个安全通道的门，引导、帮组区域人员撤离到疏散集结地集中，而后对每个房间认真检查，确认无人后，锁上房门，并做好记号。

6、各区域疏散小组成员沉着冷静，按照指示或广播的疏散次序引导区域人员有序的从安全出口疏散，对受伤和情绪不稳定的人提供帮助，到达安全地点时要注意清点人数。

7、疏散区域外部疏散小组成员应打开安全出口，清理疏散通道上的障碍物，携带应急照明设备指引疏散方向。

四、扑救初起火灾的程序和措施

1、火灾发生地附近工作人员在保证个人人身安全的前提下有义务就近使用消防设施、器材展开初起火灾的扑救工作，尽力控制火灾的蔓延，保持同消控中心或值班室的联系，等待相关人员的到来。

2、灭火行动组接到值班室的联络电话后应立即携带所配备的灭火设施赶赴火场，了解事故的详细情况，在事故发生区域同事的协助下有序的展开灭火自救工作，同时迅速关闭该防火分区的防火隔离设施。

3、灭火行动组应有供应水及其它所需灭火剂的专门人员，火灾发生后按照平时训练迅速启动消防水泵、铺好消防水带、准备其它装备，并组织现场员工供水、灭火，确保灭火所需。

4、当接到撤离的命令后，灭火行动小组应协助疏散小组进行人员的疏散，并一起撤离出火灾现场。

5、当消防队赶到火场后，灭火行动组应配合消防队进行供水、灭火和听从消防指挥员的命令。

五、通讯联络、安全救护的程序和措施

1、通讯联络人员要做好接警的处理，同时与报警人保持联系。

2、通讯联络人员在证实发生火灾后应立即报告领导，并在他的授权下报火警，同时通知各行动小组进入火场。

3、通讯联络人员应通过广播、电话传达疏散或撤离命令，与各区域保持联系，指引各个区域进行紧急疏散。

4、详细了解火场发展形势，传达作战力量部署命令。

5、安全救护人员应尽力对受伤人员进行一定的治疗。

6、协助领导维持现场秩序。

7、到主要路口去引导消防车进入火场。

注意事项

1、火灾发生时，所有员工必须保持镇定，听从指挥，依照单位紧急处理程序处理。

2、火灾发生时电话仅供应急使用，无关人员未经授权，不得擅自使用。

3、一切自救必须本着先救人后救物的原则切勿作个人冒险。

4、在生命安全未受到威胁时，应坚守各自的岗位，尽力控制火灾的蔓延直到相关部门人员赶到，并详细汇报最新的进展情况。

5、进行紧急疏散时，存放现金的办公室应随手关门，收银台应随手关闭钱箱。

6、火灾伴随有浓烟时应采取低姿势行走或匍匐穿过浓烟区，或以湿布等捂住口鼻。

7、疏散时身上着火时，切记不可奔跑，应立即脱掉着火衣物或就地翻滚，或由身边的同事以湿衣物包住或扑打或泼水浇灭。

说明：

1、各单位应根据自身的实际情况确定本单位的灭火疏散预案。

2、灭火疏散预案应附有总平面图，并在图上标明疏散路线和灭火力量部署。

3、具有储存易燃易爆仓库的主管部门应针对重点区域制定相应的应急处理方案。

电气火灾应急预案怎么写

1、生产部重大环境因素为

潜在火灾。在生产现场，使用气焊、电焊等工具，在焊接零部件工作中产生明火，同时生产现场存在一定可燃性物品，存在发生火灾的可能性。

2、适用范围

*****公司生产现场。

3、消防管理组织机构及其分工

3.1成立应急反应小组：

组长：***

副组长：*

第一组：***、**、**、**、***。

第二组：*****。

3.2、联系电话：*****

3.3、消防组的职责及其分工：

组长：负责事故应急救援工作的组织和指挥，负责对人员的抢救，对外求助的联系，消防队、议员。

副组长：负责组织人员进行财产的抢救，现场火情的控制。

第一小组：协助组长抢救物资财产，现场火情的控制及其处理。

第二小组：协助副组长抢救、疏散人员，对外求助联系。

4、训练和演习

针对可能发生的紧急事故，每年进行一次模拟演习，保证一旦发生紧急事故，应急预案能够充分发挥作用，能够合理安排人员，使损失降到最小，小组成员能够根据各自任务及时有效的控制险情，抢救伤员，做好应急救援工作。

5、应急措施

5.1、目的：预防火灾，减少火灾危害，保护公民人身、公共财产的安全。

5.2、应急预案的措施步骤：

5.2.1、迅速切断电源，以免事态扩大切，切断电源时应戴绝缘手套，使用有绝缘柄的'工具。

当火场离开开关较远时需剪断电线时，火线和零线应分开错位剪断，以免在错口处造成短路，并防止电线掉在地上使人员触电。

5.2.2、发现者视情况严重立即打“119”报警，讲清火灾发生的地点、情况、报告人及单位等。并报告应急小组组长，以组织人员先行救火，并紧急疏散人员。

5.2.3、一般情况发上火灾，先用灭火器将火扑灭，扑灭电气火灾时要用绝缘性能好的灭火剂如灭火机、二氧化碳灭火器或干燥沙子，严禁使用导电灭火剂扑救。

5.2.3、应急设备：在合格使用期内的灭火器、铁锹、灭火沙袋，有经过培训、演练合格的义务消防队伍。

5.2.4、严重情况寻求第三方救助：

第三方救援联系方式：急救中心120

应急预案服务活动方案篇二

应急预案编制情况说明

为了规范和加强企业的生产安全事故应急预案的管理，进一步建立健全和完善应急预案体系。现将该《预案》的基本情况、编制原则及主要内容、内部评审情况等涉及应急预案编制的相关情况做一说明：

一、预案基本情况

我矿属于资源整合矿井，于2012年3月1日正式开工建设。《

公司生产安全事故应急救援预案》编号 号于2012年9月8日经专家组评审符合备案条件，形式符合备案要求，正式备案，有效期三年（2012年9月8日至2015年9月7日）。

目前，我矿正处于二期施工建设阶段，为切实加强应急救援管理工作，使应急预案体系更加科学、规范，应急救援抢险工作更具有实用性、可操作性，进一步增强预防和控制危险源的能力，提高应对重特大事故的应急处置能力，在《山西兰花同宝煤业有限公司生产安全事故应急救援预案》编号1405812012039号基础上，进一步明确了我矿事故应急救援组织指挥机构、职责，对危险源进行了辨识、分级、控制及预防和预警，从施工单位、连队、班组、到相关要害场所分别编制了综合预案及各专业专项应急救援预案。

二、应急预案编制原则及主要内容 1、编制原则

《山西兰花同宝煤业有限公司生产安全事故应急救援预案》共分为综合预案、专项预案以及现场处置方案三大部分，结合矿井实际条件所共涉及专项预案13项，在专项预案中，《预案》内容由总则、生产经营单位的危险性质分析、应急组织机构及职责、预防与预警、应急响应、信息发布、后期处置、保障措施、培训与演练、奖惩和附件等方面组成。

三、企业内部征求意见情况

2014年12月，由总指挥秦双良组织各职能部门人员，对新修订的《生产安全事故应急救援预案》进行了企业内部评审和征求意见，经内审组全体人员认真的讨论，大家一致认为新修订的《预案》符合《生产经营单位安全生产应急预案编制导则》的要求，现特邀应急专家对我矿《预案》编制工作进行进一步评审和指导。

二〇一五年五月二十五日

关于下发编制xx公司应急预案编制计划

港电各部门：

按照港电公司2014年安全工作纲要安排，启动生产运营期应急预案编制工作。为了稳步推进xx事故应急救援管理工作，做到事故救援有章可循、有据可依、科学救援、及时救援，最大限度地减少突发事故造成的损失，提高员工应急处置水平和安全防护水平。根据《中华人民共和国突发事件应对法》、国家安监总局《生产经营单位生产安全事故应急预案编制导则》、《危险化学品事故应急救援预案编制导则》和《神华国能（神东电力）集团公司综合应急预案》有关要求，由各部门分工编制《xx有限责任公司应急预案》。

一、我公司于2014年4月4日成立应急预案编制领导机构。并设如下领导小组

事故应急预案编制领导小组

组 长：

副组长：

成 员：

领导小组职责：

全面负责本次事故应急预案编制的组织领导和统筹协调，检查指导本次事故应急预案编制情况进展，听取工作小组的汇报，深入检查编制小组所负责的区域危险源辨识与排查是否全面、领导小组负责事故应急预案的评审和上报工作。

二、事故应急预案编写小组 1. 安全组：组长 2. 成员：

3. 生产技术组：

成员：

编写小组职责：负责全面分析技术管理管辖范围的危险因素、可能发生的事故类型及事故的危害程度，排查事故隐患的种类、数量和分布情况，并在隐患治理的基础上，预测可能发生的事故类型及其危害程度，确定事故危险源，进行风险评估。针对事故危险源和存在的问题，确定相应的防范措施并按照编制要求在规定时间内完成事故应急预案的编制、内部评审和上报工作。

4. 设备维护组：组长 5. 成员：

6. 编写小组职责：负责全面分析设备维护范围危险因素、可能发生的事故类型及事故的危害程度，排查事故隐患的种类、数量和分布情况，并在隐患治理的基础上，预测可能发生的事故类型及其危害程度，确定事故危险源，进行事故风险分析，进行风险辨识。针对事故危险源和存在的问题，确定相应的防范措施并按照编制要求在规定时间内完成事故应急预案的编制、内部评审和上报工 作。

7. 发电运行组：组长

成员：

成员：

成员：

编写小组职责：负责全面分析港务部投入生产期的危险因素、可能发生的事故类型及事故的危害程度，排查事故隐患的种类、数量和分布情况，预测机组投产期间可能发生因基建问题发生的事故及其危害程度，确定事故危险源，进行事故风险分析，进行风险辨识。针对事故危险源和存在的问题，确定相应的防范措施并按照编制要求在规定时间内完成事故应

急预案的编制、内部评审和上报工作。

三、编制要求如下：

启动事故应急编制工作是港电公司2014年保证机组投产后事故应急管理的一项重点工作，各部门应要高度重视，仔细分析危险源，严肃编写，务求实效符合有关法律、法规和标准的要求；应与实际情况相符合，确保应急预案的适应性、可操作性和有效性。1. 高度重视、明确责任、确保编制工作顺利完成。充分认识到编制事故应急预案的重要意义，把危险源辨识和预防与安全生产工作紧密结合，切实增强突发事件的主动性，各部门安全第一责任人亲自抓，抽调专业技术骨干组织制订编制计划、活动实施方案，明确组织机构和工作分工，做到编制的事故应急预案切实可行、职责分工清晰明确。

内的危险源排查制定有针对性的防范措施来保证人身安全、设备安全、财产安全。

3. 宣传到位，确保编制工作人人参与。利用网络、报刊、板报等开设栏目，全过程、全方位报道编制工作进展情况，利用多种形式，引导广大职工重视事故应急预案的重要性，应注重全体人员的参，使所有与事故有关人员均掌握危险源的危险性、应急处置方案和技能。共同排查危险源形成齐抓共管的良好氛围。

2. 事故应急预案编制应符合《危险化学品事故应急救援预案编制导则》

4、应急预案应与实际情况相符合，确保应急预案的适应性、可操作性和有效性。

六、时间安排如下：

1. 宣传动员阶段：5月1日至5月10日，安全监察部发布事故应急预案编写实施方案，各部门动员广大员工学习熟悉编写流程并进行献计献策，征求意见。

应急预案编制目的应急预案的编制目的，是为药品安全突发公共事件应急管理提供一个完整的、操作性很强的具有统领性质的文件。成功的预案应具备两个方面的功能作用，一是预防，要为全面提高政府及相关部门应对药品安全突发公共事件的能力，切实做到“早发现、早报告、早评价、早控制”，防止各种药品突发性群体不良反应和药物滥用事件发生提供切实可靠的方式方法。

二是应对，在药品安全事件突发的时候，能够为政府提供紧急应对需要的组织指挥的体系、动员组织社会力量的方法、保障和救援的措施、善后恢复的机制等可直接操作的程序性方式方法，及时控制和最大限度地减轻事件造成的危害和影响，维护社会和谐稳定。

应急预案服务活动方案篇三

一、安全领导小组

领导小组组长：

领导小组成员：

职责：制定本次活动的各种方案，领导活动顺利进行，知道处理活动中发生的一切意外事故。后果严重事故在第一时间内立即上报中心校。

二、安全应急具体措施

(一)安全常规措施：

- 1、所有教师手机必须处于开机状态。
- 2、进入春游目的地后，由校级领导原地值守，担任总指挥。
- 3、分散自由活动时，要求学生几人一组，不要个别行动。
- 4、每次转移活动地点及活动结束时必须清点人数，确保一个不少。

(二) 学生突发疾病、意外伤害：

师生在途中突发疾病、意外伤害，如有学生负轻伤，以紫药水、创可贴等处理；如班主任和带队教师不能处理的意外事故应马上向领导小组汇报，做一些力所能及的事，领导小组成员视轻重迅速作出处理或就近送医院。

(三) 学生走失处理：

- 1、如发现学生走失，切不可大意、拖延，应立即组织就地寻找。
- 2、从学生最后接触的同学入手，了解最后行踪。
- 3、电话通知其他带队教师关注寻找。
- 4、利用喇叭等形式发布寻人启事。

(四) 火灾事故：

迅速组织学生撤离火场，拨打“119”，在消防车到来之前，要组织人员逃生，不得组织学生参加灭火。

应急预案服务活动方案篇四

安全生产事故应急预案培训方案

一、总则

根据相关法律法规的要求，为适应矿井突发事故应急救援的需要，通过演练，进一步加强我矿应急指挥部和各部门之间的协同配合，提高应对突发事故的组织指挥、快速响应及处置能力，营造安全稳定的氛围，我矿特制定了2012年应急救援培训和演练计划。

二、培训和演练目的

- 1、检验预案。通过开展应急培训和演练，学习我矿应急预案并查找应急预案中存在的问题，通过理论与实践的有机结合，进而完善应急预案，提高应急预案的实用和可操作性。

- 2、完善准备。通过开展应急培训和演练，检查应对突发事件所需应急队伍、物资、装备、技术等方面的准备情况，发现不足及时予以调整补充，做好应急准备工作。

- 3、锻炼队伍。通过开展应急培训和演练，增强演练组织部门、参与部门和人员对应急预案的熟悉程度，提高其应急处置能力。

- 4、磨合机制。通过开展应急培训和演练，进一步明确相关部门和人员的职责和任务，完善应急机制。

- 5、科普宣传。通过开展应急培训和演练，普及应急知识，提高职工风险防范意识和应对突发事故的自救互救的能力。

三、应急培训和演练要求

- 1、结合实际，合理定位。紧密结合应急管理实际，明确演练目的，根据资源条件确定培训和演练方式、规模。

2、着眼实战，讲究实效。以提高应急指挥人员的指挥协调能力、应急队伍的实战能力为着重点，重视对演练效果及组织工作的评估，总结推广好经验，及时整改存在的问题。

3、精心组织，确保安全。围绕培训和演练目的，精心策划培训和演练内容，周密组织培训和演练活动，严格遵守相关安全措施，确保培训和演练参与人员及演练装备设施的安全。

4、各部门要制定出应急培训和演练方案交矿委会审，培训和演练方案应包括培训和演练部门、时间、地点、培训和演练步骤等。 5、预案培训和演练完成后应对此次培训和演练内容进行评价和总结，填写应急预案培训和演练记录、应急预案培训和演练登记表，交矿综合部和调度室备案。

应急预案培训记录 预案演练、培训计划

宜昌古老背港务有限公司 2014年度应急预案演练、培训计划

应急预案培训计划

为了预防和控制施工现场、办公区潜在的事故、事件或紧急情况，做好事故、事件应急准备，以便发生紧急情况 and 突发事件、事件时能及时有效地采取应急控制，故制定本计划。

1、上级及有关单位的规定和要求。负责编制科室范围内有关应急预案。

2、报警、联络步骤。公布内外部报警电话和具体联络的方法和程序等。

4、指挥中心地点、组织机构。指挥中心设于何处，联系电话和方法，组织机构的设置及人员组成、分工等。

5、可能条件下的事故演习。消防应急响应、现场人员伤害应

急响应须进行演习，其他是否要应急演习根据实际需要而定，必要时在应急预案中明确规定。

6、明确规定任何人发现人身事故、火灾、重大环境影响或自然灾害来临，立即根据公布的应急电话号码报警，不得延误。

7、紧急情况或突发事件发生后，职能部门须按规定负责事故的调查、处理和统计上报。

应急预案服务活动方案篇五

1. 音响不到位，话筒不够或者丢失，无电，硬件设备不正常运行、视频等的不到位

4. 活动现场人员出现不满情绪

9. 礼品发放的不及时，或者发放错误

一、怎样保证话筒等硬件设备正常运行

1、防患于未然。在活动开始之前务必进行最少两次的调试，以确定其是否可以正确使用。

2、准备好备用，并调试好，一旦出现问题可以在第一时间提供备用。

二、媒体文件不能播放怎么办

1、活动开始之前务必试音

2、音频文件建议另存一份（可正常播放）在可以手机或者可以外放的mp4中，一旦出现音频无法播放的问题可以在最短时间内达到最接近的效果。

3、视频文件建议存在笔记本电脑中一份，备用。

三、自带文件因格式问题无法打开怎么办

1、提前录入，提前检查 2、准备格式转换器

3、提前通知能够使用的格式。如电脑只能读取office2003版

四、会场秩序差，随便出入现象比较严重怎么办

5、对于需要以小组为单位进行内部讨论的活动，要单独提供场地供他们讨论

6、严格控制开始时间，绝不拖沓，尽量做到按时开始、按时结束、参会人员提前入场

五、怎样保证整个活动顺利进行

1、所有的活动，包括前期准备工作，必须自上到下留出充足的准备时间，尤其是前期的准备时间，不能人为的压缩。

六、关于邀请领导、嘉宾来参加活动

1、负责联系的人一定要以电话的形式通知，不要使用短信

2、在活动开始前一天，一定要跟被邀者联系，再次确认时间地点 三、安全事故应急处理

1. 现场维护秩序的有关人员立即到达相关岗位，采取相应的应对措施 2. 参与活动的各部门和个人都应当服从现场处维护秩序人员所作出的决定和命令。

3. 活动事故发生后，在进行事件调查和现场处理的同时，如出现受伤人员，及时送医院。

4. 活动组织者要维持现场秩序、采取疏散、隔离等措施，加强纪律管理。

四、注意事项： 1. 事件第一发现人应及时向活动负责人汇报，并随时与上级保持密切联系。

2. 对于各类突发事件，应迅速判断事件性质，根据事件性质，及时向部长汇报。

3. 活动负责人要及时做好整个活动的调度和控制，稳定好现场的秩序。维护秩序人员不得擅自脱离岗位。发生事故，及时各就各位，负责安全出口的疏散工作，避免发生拥挤踩踏事故。

4. 对于出现的突发情况予以解决，并提高警惕性，防止同类事件的重复发生。