

最新乡镇公务员个人总结(大全7篇)

总结，是对前一阶段工作的经验、教训的分析研究，借此上升到理论的高度，并从中提炼出有规律性的东西，从而提高认识，以正确的认识来把握客观事物，更好地指导今后的实际工作。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

乡镇公务员个人总结篇一

回顾这一年来的工作生活，收获颇丰，现将我这一年来的学习工作情况总结如下：

一、自觉加强理论学习，提高个人素质

首先，自觉加强政治理论学习，提高党性修养。**镇浓厚的政治学习氛围深深的感染着我，我积极参加镇委、政府组织的各项学习活动，并注重自学，认真学习了七一重要讲话□xx届五中六中全会关于加强党的执政能力的决定等，进一步提高了自己的理论水平与政治素质，保证了自己在思想上和党保持一致性，强化了廉洁自律的自觉性。

其次，在业务学习方面，我通过多看多听多想多问多做，努力使自己在尽短的时间内熟悉工作环境和内容。以前我没有从事过农经统计、司法行政相关的工作，没有丝毫工作经验。我虚心向具有丰富统计工作经验的老大姐、具有渊博的法律知识和丰富司法行政工作经验的老前辈求教，很快熟悉工作职责及相关工作业务流程。我努力学习统计、司法行政工作相关知识，并大量地翻阅了办公室、档案室的有关文件资料，虚心学习前任统计员、助理员们的经验、做法，大胆地进行工作尝试，将学习到的知识应用到实际工作之中。为尽快适应司法行政工作的需要，我自费购买了全套司法资格考试教材进行了系统的学习，不断积累自己的业务知识，业务能力

得到不断增强。

此外，根据组织安排我参加了**市为期二周的初任公务员培训并顺利结业。丰富的课程学习使我的知识储备和层次得到了提高：通过**市经济发展状况及党委政府工作的介绍，使我进一步理解了我市“一路三化”战略、“两地一中心”奋斗目标，看到了我市经济腾飞的巨大潜力，增强了对我市的了解和热爱；通过公务员宗旨和行为规范的教育，使我树立了正确的权力观，增强了全心全意为人民服务的宗旨意识；通过公文写作课程的学习，使我了解了公文写作的内涵，提高了办公室日常事务、文件资料的处理能力，为我更好的投入工作打下了良好基础。我还参加了**市司法局组织的人民调解员培训，学习了有关人民调解的知识及技能技巧，并获得了重庆市人民调解委员会颁发的人民调解员证从而成为了一名合格的人民调解员；我还参加了众多与业务工作相关的统计、法建工作培训，业务能力得到了很好的培养与提高。

二、踏实肯干，努力完成好各项工作任务

我从20xx年3月来到**镇，刚开始是从事农业生产统计报表工作，不久兼任司法所司法助理员，从20xx年1月起任专职司法助理员。通过自身不断的努力与学习以及领导和同事们的耐心指导，我在熟悉的基础上已经基本能完成担任的各项工作，期间我具体参与的工作主要包括以下几个方面：

第一，圆满完成**镇20xx年各季度农业生产的统计及报表填报工作。通过积极参加市统计局的农业生产季报及年报统计工作培训会，弄清各项报表指标含义；认真组织镇内统计人员的二级培训，指导村级统计人员落实各项统计任务；坚持从社到村，从村到镇，实事求是的统计原则，严把统计数据质量关；认真分析各项指标间的逻辑关系，研究填报方式，不断创新统计工作方法……在领导的正确指导和各级统计人员的共同努力下□20xx年**镇统计工作圆满完成，被**市统计局评为优秀单位。

第二，认真做好司法所工作，落实司法所各项职能。20xx年是“六五”普法xx之年，我协助所长落实各项法制宣传任务，收集、整理、规范普法资料，广泛开展送法下乡、法制赶场等活动，为**镇被评为“四五”普法工作优秀单位及20xx年法制建设工作优秀单位尽了自己的一份力；加强了纠纷排查，协助所长调解了大量民间纠纷，为构建和谐，维护社会稳定作出了自己应有的贡献；对两劳回归人员进行了基本情况摸排归档，下乡调查核对，了解情况，积极帮助他们解决生活工作困难，赢得了群众好评等。

第三，认真完成领导交办的临时性工作任务。基层政府工作涉及面广，经常有一些临时性的工作需要突击，我服从领导安排，认真完成领导交办的各项任务。在去年“二环路征地”、“电厂三期工程征地”中，我与其它同志一起，起早摸黑，冒着漫天大雨在田地里测量面积，最终完成了领导交给的按时交地任务；在全国1%人口抽样调查中，我与另外几个统计办的同志挨家挨户调查，白天没人就晚上去，工作日没人就星期天去，宁可辛苦点也坚持既确保调查质量又确保按时完成任务；我还积极参与了其它一些临时性、突发性事件的安抚处理工作中，尽力发挥自己力所能及的作用，为领导分忧，为群众服务。也从中锻炼了自己分析处理问题及应对复杂局面的能力。

三、存在的不足及打算

一年来，自己在各级领导和老同志的帮助下，取得一定成绩，但我深知自己还存在一定的缺点和不足，主要表现在以下几个方面：

- 1、政治理论基础不够扎实，理论与实践的紧密结合有待进一步提高；
- 2、与领导和同志们思想和工作业务交流不够；

3、自己的整体素质和业务学习还有待进一步提高。

在今后的工作和学习中，我将努力做到以下几点：

1、自觉加强学习，向理论学习，向专业知识学习，向身边的同事学习，向自己的工作生活实践学习，逐步提高自己的理论水平和业务能力。

2、克服年轻气燥，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中完善提高自己。

3、继续提高自身政治修养，强化为人民服务的宗旨意识，努力使自己成为一名优秀的国家公务员。

在领导的关心栽培和同事们的帮助支持下，始终勤奋学习、积极进取，努力提高自我，始终勤奋工作，认真完成任务，履行好岗位职责，各方面表现优异，得到了领导和群众的肯定。现将一年来的学习、工作情况简要总结如下：

一、严于律己，自觉加强党性锻炼，政治思想觉悟得到提高。

一年来，始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，坚持正确的世界观、人生观、价值观，并用以指导自己的学习、工作和生活实践。热爱祖国、热爱党、热爱社会主义，坚定共产主义信念，与党组织保持高度一致。认真贯彻执行党的路线、方针、政策，工作积极主动，勤奋努力，不畏艰难，尽职尽责，任劳任怨，在平凡的工作岗位上作出力所能及的贡献。

二、强化理论和业务学习，不断提高自身综合素质。

作为一名刚踏入社会的大学毕业生，我清醒地看到人生舞台已发生转变，自己又缺乏工作经验，所以只有不断加强学习，积累充实自我，才能锻炼好为人民服务的本领。这一年来，

始终坚持一边工作一边学习，不断提高了自身综合素质水平。

一是认真学习“三个代表”重要思想，深刻领会其科学内涵，认真学习党的xx大报告及xx届三中、四中全会精神。尤其是在今年七月开始的第二批保持共产党员先进性教育活动中，认真系统地学习了党的基本知识和各种理论著作，进一步夯实了理论基础，提高了党性认识和思想道德素质。

二是认真学习业务知识，始终保持虚心好学的态度对待业务知识的学习。一年来，在指导老师潘乡长的带领下，走村入户，参加村民代表会议、座谈会等各种会议，到生产、建筑实地考察，学习了许多农村工作方法，更是直接与群众直接接触，真正做到深入到群众中去。平时，多看、多问、多想，主动向领导、向群众请教问题，机关学习会、各种工作会议都是我学习的好机会。此外，认真参加各类培训，一年来参加了公务员初任培训、禁毒尿检培训、电子政务培训，均以优异的成绩通过考核，熟练掌握了业务技能。业务知识的学习使我在工作上迅速成长起来。

三是认真学习法律知识。作为文书负责办理各种证明，另外作为公安员，更是直接涉及到许多法律法规的运用问题。结合自己的工作实际特点，利用业余时间，自觉加强了对法律法规知识的学习，比如计划生育、婚姻家庭、出入境管理、户籍管理、治安管理、禁毒工作细则等法律法规的学习。进一步增强了法律意识和法律观念。

三、努力工作，认真完成工作任务。

一年来，我始终坚持严格要求自己，勤奋努力，时刻牢记全心全意为人民服务的宗旨，努力作好本职工作。由于我乡工作人员很少，尤其是原先负责党政办及综治办的一位同志调走后，我的工作任务更重，现在的工作主要有两大块，一是党政办工作，一是综治办工作，另外还兼职安全监督员、食品质量监督员、“千百”办成员等职务。一年的工作尽职尽责

责、任劳任怨，努力做好服务工作，当好参谋助手：

(一)党政办工作。可以说办公室工作是完全服务性质的工作，既要对外服务，也对内服务，工作中要做到“三勤”即嘴勤、手勤、脚勤：在接待群众来访办事时，都能主动询问是否需要办理的事，遇到办不了的证明材料时能耐心向其解释清楚，或帮其联系驻村干部、经办人，帮其查看档案资料等，使群众能尽快办好手续，树立好政府窗口的形象；在收文发文时，总是用最短的时间把文件送达到各办公室，并及时把领导批阅文件收回归档或传阅到其他办公室，从来没有遗漏掉一份文件；在收集整理资料时，全面、准确地了解各方面工作的开展情况，及时总结、汇总，向领导汇报或让领导备查，如年度目标管理考核资料准备等；在起草文稿时，能及时认真完成领导交付的任务，一年来完成各种报告70余篇，包括xx年政府工作总结□xx年上半年政府工作总结、人代会报告等文稿。同时在组织会务、后勤管理、打字复印等工作上也尽职尽责，不留下任何纰漏。

(二)综治办工作。主要负责资料整理、报告材料起草、各类报表统计，同时还是公安员、禁毒专管员、安全监督员、综治中心成员。综治办工作任务重、责任大、业务性强，准备的各种资料很多，如z在禁毒工作方面，今年上半年就起草各种报告20余篇，还负责宣传教育、查毒、禁种铲毒、尿检帮教等工作；又如签订责任书方面，年初综治、禁毒、反邪教、安全生产等7个方面需要起草责任书。今年上半年还负责整理了“四五”普法验收材料，接受了综治、安全生产、禁毒工作半年度考核。另外在治安管理、抓赌帮教、纠纷调解等工作上也认真履行好职责，做好份内之事。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也清醒地认识到自己的不足之处：首先，在理论学习上远不够深入，尤其是将理论运用到实际工作中去的能力还比较欠缺；其次，在工作上，工作经验尚浅，尤其是在办公室呆的时间多，深入村里的时间过少，

造成调研不够，情况了解不细，给工作带来一定的影响，也不利于尽快成长；再次，在工作中主动向领导汇报、请示的多，相对来说，为领导出主意、想办法的时候少。在以后的工作中，我一定会扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、积极进取、尽快成长，把工作做的更好，为人民群众做的更多，贡献做的。

乡镇公务员个人总结篇二

本人于20__年__月参加全省公务员统招统考，经过层层选拔，被、市、乡人民政府录用，于20__年__月正式参加工作，被分配在乡人民政府计生办从事计生工作，在市委市政府和市计生局的正确领导下，认真完成自己所负责的各项工作任务，在乡党委政府各级领导的关心和指导下，我正逐渐从一名刚毕业的大学生转变成为一名合格基层公务人员。现将一年来工作总结如下：

第一、解放思想、调整心态、摆正态度、加强学习。作为一名刚参加工作的大学生，工作业务比较生疏，为了尽快适应从一名大学毕业生到政府公务人员的转变。这一年里我自觉加强理论学习，不断提高个人政治素养，关心关注国内外大事要事，保证自己在思想上向党靠拢并保持一致，尽快脱掉学生气做到说话办事成熟稳重，让人民办事放心安心。第二、勤学善思，多学多做，作为一名新人业务知识底子很薄，我虚心向身边的领导和同事学习请教，通过多看多听多问多做，努力使自己在最短的时间里熟悉工作环境和相关工作内容，努力当好领导的助手。

第三、恪尽职守，廉洁奉公。作为一名共产党员，我始终对廉洁自律高度重视，严格执行《领导干部廉洁自律的暂行规定》，计生工作的“七不准”“五条禁令”，正确对待权力，自觉维护自身和党委政府的形象。并积极学习开展干部作风整顿活动的精神，做到自觉自律，热情接待办事群众，不冷

面孔，不踢皮球。做到“权为民所用，情为民所系，利为民所谋”，踏踏实实的做一名为人民服务的基层工作人员。

回顾这一年，我在思想上、工作上逐步学习，但仍不免青涩不足之处，如理论知识较为薄弱，将理论结合实践的能力仍需加强，业务知识也不够牢固，办事不够灵活，过多依赖领导指示。在以后的工作中我一定继续加强学习，扬长避短，克服不足，积极主动，开拓创新，踏实工作，不断进取，把工作做到让领导放心，让群众满意，力争成为一名优秀称职的公务员。

乡镇公务员个人总结篇三

篇一

去年我通过公务员录用考试，被分配到**乡人民政府工作，一年来，在乡党委、政府的正确领导下，在领导的悉心指导和同志们的关心帮助下，我逐步完成了从校园到政府机关、从企业员工到机关公务员的环境和角色的双重转变和适应。回顾过去一年的工作，可以归纳为四句话：责任沉重，付出良多；渐入角色，收获颇丰。现将一年来的学习工作情况总结如下：

一、加强学习，不断提高自身理论水平和业务素质

今年以来，我始终坚持把学习放在首位，正确处理好工学矛盾。一是认真学习党的xx大、xx届三中全会精神，进一步提高自己的理论水平与政治素质，保证自己在思想上和党组织保持高度一致，在学习中做好读书笔记，积极撰写心得体会。二是认真学习工作业务知识，重点学习公文写作及处理知识。在学习方法上做到抓住重点，结合自己在公文写作、公文处理及电脑知识方面存在的不足，有针对性地进行学习，不断提高自己的业务工作能力。

二、勤奋务实，努力完成各项工作和任务

1. 积极投身果园建设，协助做好全乡果园各阶段管理工作。

根据年初安排，我被分配到果园组工作，在果园组同志们的帮助和指导下，带领农民技术员先后在、等果园进行春季补植、覆膜、清园、果树修建、病虫害防治等工作，经过半年的努力，使果园园貌有了较大改善，果树成活率进一步提高。

真做好筹备工作，做到严谨有效，周密细致，确保每次会议都取得圆满成功。迎接各项检查时，能够配合相关业务人员扎实做好准备工作。

3. 服从领导安排，积极做好其它阶段性工作。针对今年乡上工作量大、时间紧的情况，我服从领导安排，配合相关人员，较好的完成果园管理、村庄环境卫生整治等阶段性工作。

三、严于律己，自觉树立自身良好形象

今年以来，我能够严格遵守乡党委政府的各项规章制度，政治上始终以一名党员的标准要求自己，在行动上自觉地与党组织保持一致，能自觉地抵制各种歪风邪气，政治立场坚定，旗帜鲜明地拥护党的方针、政策。尊重领导，团结同事，办事公道，能正确把握和认识自己。

四、存在的问题

一年来，自己在各位领导和同志们的帮助下，取得了一定成绩，但还存在缺点和不足，一是政治理论学习有待加强；二是工作创新能力有待进一步提高。今后，我将努力做到以下几点：

1、自觉加强学习，逐步提高自己的理论水平和业务能力。

2、克服年轻气燥，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中完善提高自己。

总之，一年来，尽管本人做了很大努力，但离领导的要求还有一定的距离。在今后的工作中，我一定加倍努力，克服不足，脚踏实地，尽职尽责的做好各项工作，力争成为一名优秀称职的公务员。

以上总结，不妥之处，请批评指正。

篇二

一年来，在乡党委的正确领导下，在单位领导及同志们的帮助、支持下，我以“服从领导、团结同志、认真学习、扎实工作”为准则，始终坚持高标准、严要求，认真完成了领导安排的各项工作任务，自身的政治素养、业务水平和综合能力等都有了很大提高。现将一年来的思想和工作情况汇报如下：

思想上，我坚持把加强学习作为提高自身素质的关键措施。积极参加政治学习，关心国家大事，认真学习“三个代表”以及“科学发展观”的重要思想，自觉遵守各项法律法规及各项规章制度。在加强理论学习的同时，重点加强了工作业务知识和法律法规的学习，为做好本职工作打下了坚实的基础。

我于今年一月份正式接手计划生育统计员工作，于四月份接手人事和劳动保障工作。工作上，我认真履行岗位职责，严格要求自己，始终把工作的重点放在严谨、细致、扎实、求实、苦干上，较好地完成了各项工作任务。计生方面：

一、廉洁自律，自觉接受群众的监督

二、自觉加强理论学习，不断提高个人素质

首先，自觉加强政治理论学习，提高党性修养。认真学习了“三个代表”重要思想□xx届四中全会关于加强党的执政能力的决定、党的xx大会议精神及科学发展观科学内涵及实质，进一步提高了自己的理论水平与政治素质，保证了自己在思想上和党保持一致性，强化了廉洁自律的自觉性。

其次，在业务学习方面，我虚心向身边的领导和同事学习请教，通过多看多听多想多问多做，努力使自己在尽短的时间内熟悉工作环境和内容。做好乡党委和政府的计生“明白参谋”。

三、踏实苦干，努力完成好各项工作

担任负责人两年来，在乡党委、政府的正确领导和同事们的共同努力下，主要做了以下几个方面的工作：

（一）当好党委、政府的明白参谋

- 1、积极为乡党委、政府拟定乡人口和计划生育工作安排草案；
- 2、定期向乡党委、政府汇报全乡人口和计生工作开展情况，为乡党委、政府决策提供翔实可靠的依据。

（二）组织领导、统筹协调实施全乡人口和计划生育工作的开展。主要做到：一是做好人员、职责和任务分工；二是对工作任务落实情况进行督促和检查验收；三是帮助有困难的同志完成工作任务。通过努力全面完成乡党委、政府与县委、县政府签订的目标管理责任考核目标。

（三）在工作业务上正确处理与相关部门的关系。一是正确处理与县计生局的业务指导关系；二是正确处理与乡直属部门的关系；三是正确处理与各村计生宣传员的关系。力求把计生工作做好。

人事、劳动保障方面：

改进工作；认真进行各坚持做到为参保患者及广大农民朋友提供优质服务，维护参保人员的切身利益。为营造全社会城镇居民关注医保、参加医保，广大农民朋友关注新农保、参加新农保的良好氛围。在领导的带领下，我们利用“五一”前夕的劳动保障政策宣传日、计划生育宣传日走上街头，采取咨询、宣传单、等多种形式，就医疗保险的参保对象、缴费办法、医疗待遇、困难群体参保的优惠政策等以及计划生育“奖、优、免、补”政策进行了大力宣传，取得了较好的效果。在今后的工作中，我将发扬成绩，克服不足，进一步强化学习意识，强化职责意识，强化服务意识，以对工作高度负责的精神，脚踏实地，尽职尽责地做好各项工作，为树立医保机构和计生机构新形象努力工作。

乡镇公务员个人总结篇四

年终总结主要是对工作的主客观条件、有利和不利条件以及工作的环境和基础等进行分析。下面是小编搜集整理的2019乡镇公务员个人年终总结，欢迎阅读，希望对大家有所帮助。

首先，自觉加强政治理论学习，提高党性修养。**镇浓厚的政治学习氛围深深的感染着我，我积极参加镇委、政府组织的各项学习活动，并注重自学，认真学习了七一重要讲话□xx届五中六中全会关于加强党的执政能力的决定等，进一步提高了自己的理论水平与政治素质，保证了自己在思想上和党保持一致性，强化了廉洁自律的自觉性。

其次，在业务学习方面，我通过多看多听多想多问多做，努力使自己在尽短的时间内熟悉工作环境和内容。以前我没有从事过农经统计、司法行政相关的工作，没有丝毫工作经验。我虚心向具有丰富统计工作经验的老大姐、具有渊博的法律

知识和丰富司法行政工作经验的老前辈求教，很快熟悉工作职责及相关工作流程。我努力学习统计、司法行政工作相关知识，并大量地翻阅了办公室、档案室的有关文件资料，虚心学习前任统计员、助理员们的经验、做法，大胆地进行工作尝试，将学习到的知识应用到实际工作之中。为尽快适应司法行政工作的需要，我自费购买了全套司法资格考试教材进行了系统的学习，不断积累自己的业务知识，业务能力得到不断增强。

此外，根据组织安排我参加了**市为期二周的初任公务员培训并顺利结业。丰富的课程学习使我的知识储备和层次得到了提高：通过**市经济发展状况及党委政府工作的介绍，使我进一步理解了我市“一路三化”战略、“两地一中心”奋斗目标，看到了我市经济腾飞的巨大潜力，增强了对我市的了解和热爱；通过公务员宗旨和行为规范的教育，使我树立了正确的权力观，增强了全心全意为人民服务的宗旨意识；通过公文写作课程的学习，使我了解了公文写作的内涵，提高了办公室日常事务、文件资料的处理能力，为我更好的投入工作打下了良好基础。我还参加了**市司法局组织的人民调解员培训，学习了有关人民调解的知识及技能技巧，并获得了重庆市人民调解委员会颁发的人民调解员证从而成为了一名合格的人民调解员；我还参加了众多与业务工作相关的统计、法建工作培训，业务工作能力和得到了很好的培养与提高。

我从2019年3月来到**镇，刚开始是从事农业生产统计报表工作，不久兼任司法所司法助理员，从2019年1月起任专职司法助理员。通过自身不断的努力与学习以及领导和同事们的耐心指导，我在熟悉的基础上已经基本能完成担任的各项工作，期间我具体参与的工作主要包括以下几个方面：

第一，圆满完成**镇2019年各季度农业生产的统计及报表填报工作。通过积极参加市统计局的农业生产季报及年报统计工作培训会，弄清各项报表指标含义；认真组织镇内统计人员的二级培训，指导村级统计人员落实各项统计任务；坚持从社

到村，从村到镇，实事求是的统计原则，严把统计数据质量关；认真分析各项指标间的逻辑关系，研究填报方式，不断创新统计工作方法……在领导的正确指导和各级统计人员的共同努力下，2019年**镇统计工作圆满完成，被**市统计局评为优秀单位。

第二，认真做好司法所工作，落实司法所各项职能。2019年是“五五”普法启动之年，我仔细查看、整理了“四五”普法以来的各种资料，协助所长落实各项法制宣传任务，收集、整理、规范普法资料，广泛开展送法下乡、法制赶场等活动，为**镇被评为“四五”普法工作优秀单位及2019年法制建设工作优秀单位尽了自己的一份力；加强了纠纷排查，协助所长调解了大量民间纠纷，为构建和谐，维护社会稳定作出了自己应有的贡献；对两劳回归人员进行了基本情况摸排归档，下乡调查核对，了解情况，积极帮助他们解决生活工作困难，赢得了群众好评等。

第三，认真完成领导交办的临时性工作任务。基层政府工作涉及面广，经常有一些临时性的工作需要突击，我服从领导安排，认真完成领导交办的各项任务。在去年“二环路征地”、“电厂三期工程征地”中，我与其它同志一起，起早摸黑，冒着漫天大雨在田地里测量面积，最终完成了领导交给的按时交地任务；在全国1%人口抽样调查中，我与另外几个统计办的同志挨家挨户调查，白天没人就晚上去，工作日没人就星期天去，宁可辛苦点也坚持既确保调查质量又确保按时完成任务；我还积极参与了其它一些临时性、突发性事件的安抚处理工作中，尽力发挥自己力所能及的作用，为领导分忧，为群众服务。也从中锻炼了自己分析处理问题及应对复杂局面的能力。

一年来，自己在各级领导和老同志的帮助下，取得一定成绩，但我深知自己还存在一定的缺点和不足，主要表现在以下几个方面：

政治理论基础不够扎实，理论与实践的紧密结合有待进一步提高；

2. 与领导和同志们思想和工作业务交流不够；

3. 自己的整体素质和业务学习还有待进一步提高。

在今后的工作和学习中，我将努力做到以下几点：

1、自觉加强学习，向理论学习，向专业知识学习，向身边的同事学习，向自己的工作生活实践学习，逐步提高自己的理论水平和业务能力。

2、克服年轻气燥，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中完善提高自己。

3、继续提高自身政治修养，强化为人民服务的宗旨意识，努力使自己成为一名优秀的国家公务员。

一年来，在镇党委、镇政府的正确领导下，坚持以科学发展观，党的17大精神为指导，认真按照党委、政府安排的各项工作任务，狠抓工作落实，全面完成了各项工作任务。现将我一年来的学习、思想、工作作风、工作情况总结如下：

当前乡镇工作面广，头绪复杂，始终处于各种矛盾的前沿，各类矛盾复杂交织。如果处理不好，就有可能激化干群矛盾，影响干群关系，阻碍基层工作的顺利开展，这就对我们基层干部在政治思想、工作作风上提出了更新、更高的要求。基于这种情况，结合现在正在开展的深入学习实践科学发展观活动，我认真学习了党的各项路线、方针、政策，学习了党的17大□xx届三、四中全会精神，科学发展观重要论述，以及新形势下我党关于经济、政治工作方面的重要论述。根据工作需要认真学习了《民法通则》、《劳动合同法》、《土地承包法》、《民事诉讼法》、《物权法》、等有关法律，法

规，在处理各类矛盾纠纷时能够依法办事。同时我始终坚持自学与集体学习相结合，注意理论联系实际，学以致用，以理论指导自己的工作。使自己在思想上不断完善，在业务上不断求精，在工作上不断求强。一年来我共记学习笔记近3万字，并认真撰写了关于科学发展观□xx届四中全会精神学习心得，在学习中不断充实自己，在实践中不断提高自己，使自己综合素质不断提高，更好地适应目前艰巨的工作任务。

(一)包村工作。一是完成新农村建设工作。按照西关村新农村建设实施方案，配合村上完成了硬化道路690米，砂化道路1.8公里，绿化主街道1.6公里，栽植云杉300株，修建小康住宅46户，西关八社、九社清霍路沿线11户门面改造的工作任务。二是完成党建工作任务。首先按照党员致富能力培养工程工作要求，配合村上成立了西关村劳务产业协会，草畜产业协会，个体工商协会，种植专业合作社，在这些组织的带动下，今年西关村劳务输出1200人(次)，劳务收入预计达1300万元;培育了100只以上的养羊户10户，其中1000只以上养羊户1户，全村羊饲养量达到5600只，培育10头以上养牛户4户，全村牛饲养量达到了200头，形成了党群共富的良好局面。其次按照党员远程教育工作要求，完成了平均每月不少于20小时的点击任务，点击率达到了平均每月36小时，并按要求做好“三簿一册”建档，受到了领导的肯定和好评。再次按照学习科学发展观活动的要求，配合其他包村干部完成了学习实践活动的各种资料，同时参加了村上的专题组织生活会，督促村上按要求认真开展了党员民主评议、无职党员履岗述评等工作。三是完成退耕还林补植补造任务。按照年初领导的安排分工，我负责三个山、东洼，一、三、四社1200亩退耕还林的补植补造工作任务，通过我近一个月的努力工作，全面完成了退耕还林补植补造工作任务。四是完成矛盾纠纷排查调处工作。配合村上着力抓好矛盾排查调处和集访问题的处置，对各类矛盾隐患发现得了、介入的早、控制的住、解决得好，共排查西关村各类矛盾纠纷24起，我参与调处矛盾纠纷18起，调处了17起，调处率达到了94.4%，及时对排查调处的矛盾纠纷进行整理归档，同时完成矛盾摸

排调处情况的信息上报。五是完成包村其它工作任务。独立完成了西关村74户危旧房改造户新建房屋照相及建档工作；农户信息的摸底、登记、录入工作；一、三、四社174户明白卡的填写；林权制度改革建档立册工作。入户收取一、三、四社合作医疗费1500元，与其他包村干部一起完成了低保户的建档立册工作，东湾湖水库集资、通村道路建设自筹款、后稍沟自筹款尾欠的收缴工作，劳动力技能培训的资料整理工作。

(二)业务工作。一是人民调解工作方面。严格按照程序，填写调查笔录，调解记录，配合周立俊完成各种案件卷宗整理，共计归档卷宗68件。并在焦镇和杨所的带领下参与调解了西关村、王庄村与马场之间的草原纠纷、沙沟村蔡华林交通事故纠纷，从而了解了调解工作的复杂性、重要性，同时增长了工作经验。二是在社会治安综合治理方面。在派出所的配合下，协助周立俊做好对流动人口的管理和“两劳”释解人员及邪教组织的安置帮教工作，对我镇的外来暂住人口建档立卡，防止脱管、漏管现象。对21名“两劳”释解人员及9名成员建卡立档，做到了情况清、底子明。三是信访工作方面。按期发放矛盾纠纷摸排表对各村当月矛盾纠纷排查调处情况进行汇总归档，并把信息及时上报信访局。对上级交办的信访案件，及时与领导沟通对处理掉的案件及时书写结案报告，予以结案。全年市县共交办案件8起，结案8起。另外，在全县集中排查调处矛盾纠纷活动中，我负责资料整理归档，信息上报，并按期完成。期间全镇上下齐心协力，集中排查，集中调处，按照方案步骤完成了各阶段工作任务，这项工作得到了上级部门的肯定。

一年来，我始终坚持严格要求自己，从转变自身工作作风入手，时刻做到在工作上不断求新，在业务上不断求精，在落实上不断求实，在完成落实各项工作任务上下功夫，使自身建设得到不断增强。首先我严格遵守镇上制定的各项规章制度。严格落实一线工作责任制，做到了发现问题在一线、调查研究在一线、解决问题在于一线，对领导安排的各项工作任务，都能统筹兼顾、合理安排、扎实落实，都能加班加点

保质保量按时完成。其次分清工作主次。在遇到问题的时候，牢固树立大局意识、责任意识，坚持团结配合，协调一致。狠抓工作落实，分清主次，区别轻重缓急，突破重点，攻克难关，集中落实好影响全镇、关系根本的重点工作，做到了一心一意为单位，全心全意为工作。

总之，一年来，在镇党委的领导下，在其他同志的支持下，在工作上取得了一些成绩，但回顾起来，也存在诸多不足，主要表现在以下方面：

(一)自学缺少主动性。往往只注重镇上组织的集体学习，除此以外，自学的很少或以会代学、以干代学，学得不深不透。对新形势下的农村工作新方法探索还不够，工作上距离领导和群众的要求还有距离。

(二)工作缺乏创造性。不善于从工作中发现问题、解决问题。这些都有待我在今后的工作中，弥补不足，扎实工作，积极进取，努力取得令组织和群众满意的工作实绩。

乡镇公务员个人总结篇五

按照乡党委政府的要求，现就一年来开展工作的情况向大会作一简要汇报，请各位点评和斧正。

一、处理人际关系

自20__年9月参加工作以来，我严格按照“服从领导，团结同事”的原则处理人际关系。在工作中，严格按照领导的工作思路和安排开展工作；和同事相处，由于我性格比较急，有时为工作可能在讲话方式上比较直接而难免影响和一些同事的关系，我想大家都是为了干好工作，不会太计较，如果真有得罪的地方，在此向大家道个歉，希望谅解。对人、对事但求无愧于良心，能成为朋友那是缘分，我坚信一句格言“路

遥知马力，日久见人心”。

二、开展党务工作

按照上一届领导班子的安排，参加工作以来一直协助党委做党务工作。我深知党务工作对个人要求高，任务重，同时由于自己文字功底基础较差，统筹协调能力还有待提高，所以在协助领导处理党务工作时，经常感到力不从心，没有当好领导的服务员和党务的专业技术人员。现将一年来开展党务工作的情况总结如下：

1、协助党委做好党务日常工作。协助乡党委做好党务日常工作，帮助起草党委下发和上报相关文件材料，在领导的指导下，同事的帮助下，没有出现过重大失误。协助乡党委管理好各村支部党员，在涉及到_和打砸抢烧事件时，我乡党员干部没有任何人参与其中。

2、协助开展第三批学习。去年9月开始的学习实践活动，今年5月已基本结束。在这个过程中，全程的文字材料基本由我起草，和原乡党委副书记高健一起组织学习实践活动宣讲团到三个片区分别宣讲一次，和一起刻制100余盘学习实践活动教育光盘下发到河口村、安家湾村和田坝村。由于学习实践活动材料报送及时，措施得力，亮点突出，多次受到县委、县政府领导的表扬。

3、协助做好“作风建设年”活动。今年年初开始的作风建设年活动，已于12月初基本告一段落。在活动开展过程中，及时通知各村召开动员会议，协助党委通过调研整理出亟需整改的有关作风漂浮的现象5条。结合去年开展的农村基层组织集中整顿活动，将我乡重点整顿村海子村，加郡村村两委班子通过开展作风建设，理顺关系，形成团结干事的局面。作风建设年活动严格按照县委、乡党委的要求开展，成效显著。

4、农村党员干部远程教育工作的成效显著。和一起协助乡党委

开展农村党员干部现代远程教育。我乡远程教育工作在组织保障、教学管理，教学方式，教学服务，资源整合，等方面严格按照县委、县委组织部的要求，扎实开展工作。4月21日，文化局副局长率全州农村党员干部现代远程教育和文化资源信息共享工程骨干培训班全体学员参观考察我乡村远程教育终端接收站点建设。考察结束后，文化局副局长充分肯定了我乡所取得的成绩。今年，我乡村农村党员干部远程教育接收站点顺利通过省省级示范点验收，成为县第一个远程教育省级示范点。

5、协助做好“创先争优”活动。我乡争创活动自5月底开始，目前进入整改落实阶段。在这个过程中，和袁淑英一起起草了活动所有文字资料，要求各支部扎实开展争创活动，涌现出了像长沙坝村带头致富人黄忠、抗洪先进个人中油房村支部书记倪洪等大量先进人物。

6、其他工作。按时保质做好农民增收、落实十大民心工程相关资料的报送；做好十_届人代会第四次会后后勤服务工作；和牟乡等移民工作组人员开展华能硬梁包电站建设三通一平征占地测量以及与群众签订协议；和譙梁、李宗孝一起做好所包村组福沙沟组的人口普查；做好乡政府其他干部安排给我所包村组的日常事务；做好其他领导交给我的零时工作。

回顾过去一年自己所做的工作，深刻剖析自己开展工作的方式方法，发现自己的一些不足：一是工作有急躁情绪，有时工作急于求成，反而影响了工作的进度和质量；二是处理一些工作关系时还不够成熟，换位思考不够深入；三是工作有时候受到自己私人情绪影响和干扰。

古语说：“食君之禄，担君之忧”。在今后的工作中，我将致力于本职工作，发扬兢兢业业、吃苦耐劳的精神；深入群众、深入生活，不断丰富工作经验，增强独立解决问题的能力。

最后，衷心希望大家对本人的工作提出宝贵意见和建议。

乡镇公务员个人总结篇六

要努力做到戒骄戒躁，坚定政治信念，加强理论学习，积累经验教训，不断调整自己的思维方式和工作方法，在实践中磨练自己，成为人民满意的公务员。今天本站小编给大家为您整理了20xx乡镇公务员转正个人总结，希望对大家有所帮助。

我通过全省公务员考试成为一名见习干部。一年来，在市局党组的正确领导下，在各级领导的关怀和同事们的指导帮助下，我始终保持积极向上的进取精神，以饱满的热情投入到学习和工作中，时刻以一名合格国家公务员的标准要求自己，较好地完成各项工作任务。现将一年来的工作情况以个人工作总结的形式汇报如下：

一、努力学习，不断提高自己的综合素质

书到用时方恨少。参加工作后，我越来越深刻地认识到知识的欠缺给日常工作带来的不便。只有抓紧一切可利用的时间努力学习，才能适应时代的变化发展，适应工作的需要。一年来，我主要从以下几个方面加强学习：一是认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论以及“三个代表”重要思想，党的xx大精神和科学发展观的精辟内涵，弄清工作的方向、目标和任务，紧跟时代潮流，努力提高自己的政治理论，用正确的理论来指导工作实践，解决在工作中出现的问题，以确保自己在政治上、思想上、行动上始终与党组织保持高度一致；二是努力学习相关业务知识，使自己在工作中不掉队不落伍，能够更好地胜任本职工作。一年来，我认真研读与业务工作息息相关的法律法规，努力学习业务系统和办公自动化系统的使用，积极向所里的老同志学习工作方法和技巧；三是积极参加局、所组织的各种政治学习活动，认真学习上级下发的文件，领会其精神，坚持读书看报，不断用新的理论更新自己的知识库。通过一系列学习，自己的思想素质、道

德品质和工作能力都得到了一定的提高。

二、脚踏实地，认真做好本职工作

在工商所工作期间，我的主要工作是负责基层工商所的个体工商户登记注册业务、《食品流通许可证》发放业务、企业年检和个体工商户年度验照业务和工商所财务报帐工作。

登记注册工作是很严肃的行政许可行为，必须按照相关法律法规及其他规范性文件的要求来进行，程序上稍有瑕疵就会产生法律责任。正式到工商所工作之前，我在市局登记注册大厅跟班学习了一个月，初步掌握了个体工商户登记的基本业务。业余时间，我认真学习企业登记注册和监管的相关法律法规、政策，重点学习研究个体工商户登记管理的相关规定，逐步深入了解个体工商户登记注册工作的办理程序、方法及内容。《食品流通许可证》的发放工作作为工商部门的行政许可行为之一，对负责此项工作的人员在业务素质方面要求也十分严格。受市局委托，基层工商所在受委托范围内以市局名义对辖区内流通环节从事食品经营的个体工商户发放《食品流通许可证》。通过参加市局企管股组织的流通证跟班培训，在工作中我进一步规范了流通证的发放程序。企业年检和个体工商户验照是对监管对象的一种书式监督管理行为。在对企业和个体工商户提交的资料进行书面审查的过程中，我从总体上掌握了辖区内监管对象的基本情况，也不断深入地了解了工商行政管理的职能，为下一步开展工作打下了坚实基础。

工商所财务实行所长负责制。作为报账员，我严格按照相关规定对工商所的日常开支进行核对，如实记录，每月按时上报财务报表。俗话说：活到老，学到老。接手所里的财务报账工作后，我学会了如何操作报账系统，能规范地填写财务报表，这对法学出身、从未接触过财务工作的我来说，又培养了一种能力。

通过认真参加市局组织的一系列培训，在工作中我能够得当应用所学的业务知识，遇到自己难以把握或不懂的事情，我积极向领导请教、向同事请教，使自己慢慢熟悉了工商行政管理的一些基本职能，明确了工作的程序、方向，在具体的工作中形成了清晰的工作思路，提高了工作能力。通过努力，我的登记注册、年检验照、流通证的发放业务水平有了一定的提高。

三、严格要求自己，时刻警醒

要做好任何一项工作，都要付出辛勤的劳动。在工作中，我努力从每一件事情上进行总结，不断摸索，掌握方法，提高工作效率和工作质量，因为自己是新同志，工作经验不足，平时我能够做到虚心向老同志学习，汲取他们的人长处，反思自己不足。在生活中，我时刻保持正直、谦虚、朴实的生活作风，摆正自己的位置，尊重领导，团结同志，和睦相处，以礼和诚待人，正确处理好与领导、同事的关系。业余时间，经常与同事开展羽毛球比赛，积极培养自己健康向上的生活情趣，自觉抵制腐朽思想的侵蚀。我认为无论是在工作中和生活中只要多想他人长处，多想自己不足，就能不断提高自身综合素质。尊重他人，就是尊重自己，不论上级、领导交办的任务，还是同事及外来人员办事，我时刻提醒自己，要诚恳待人，态度端正，积极想办法，无论大事小事，都要尽最大能力帮助。平时要求自己，从遵守劳动纪律、团结同志、打扫卫生等小事做起，严格要求自己。做好工作主题是积极热情、坦诚相待。

四、存在的不足及努力方向

一年来，自己虽然在思想和工作上都有了新的进步，但还存在着很多的不足。主要表现在：一是工作经验不足，业务知识不够熟练；二是学习的主动性不够，自己虽时有学习的冲劲，但缺乏决心和恒心，导致学习不够全面系统，自己的能力素质提高终究有限。

我认真贯彻科学发展观，在中心党政领导班子的正确领导和关心支持下，团结一致，紧密围绕本单位的中心工作，以人为本，以创新服务管理为宗旨，依法行政，以稳定发展为方向，促进和谐社会的建设、推进本单位事业的发展、服务与管理原广州粤剧团和京剧团离退休人员。

通过新一轮人员续聘工作后，我协助科长充分调动了退管科各岗位人员的积极性，顺利进行了各项工作的交接，几个月来我与科室同事一道在实践中摸索和完善各项规章制度，我特别重视对医疗记帐单发放工作的完善。为了更好把我单位有限的医疗费用更合理地使用好，发挥更大的效益，我和科室同事协调得一个方案——坦城向所有的离退休老同志宣传单位医疗费用的来源及数额，讲明使用情况，并根据医疗费专款的拨款数额来设定个人的年度消费额度；对部份历来医疗费高企的人员进行了面对面，一对一的宣传工作。尽管有部分老同志对我们医疗记账单的管理方式不十分理解，甚至误会，但我仍然不厌其烦地向他们解释，让他们明白，退管工作是为绝大多数老同志的切身利益着想，是为了更好地利用医疗资源，是为了让老同志能继续享受社会基本医疗待遇，是为了避免如电影公司因欠费导致医疗记账单被取消的情况发生，经过一段时间的宣传，门诊的记帐数额有明显下降。

此外，我还注意到要充分发挥新同事的专业特长配合退管工作，以关心离退休人员身体健康、建立良好的保健知识作为切入点，上门慰问及宣传我们的医疗政策，我们通过平时聊天，与老人家建立起和谐的关系，及时了解他们的愿望和诉求，对于合理、合法的意见，我能及时把它们反映给领导和上级部门。当遇到老同志对中心存在误解时，我也能耐心做好解释工作，向老人家坦诚告知中心面对的医疗费巨额欠款的困难。

为了更好搭建在职人员和离退休人员之间的沟通平台，让他们能切切实实在生活上感受到组织的温暖，除了常年性走访慰问之外，我们把原“双月聚会日”改为每季度举办一次的

离退休老人生日茶话会，通过转变服务意识，使中心的服务工作更加贴近老人的需要，受到广大老人家的欢迎。

对部分患重病的老同志我们特别要做好关怀的工作。在他们患病住院期间，我在中心领导的亲自带领下，不惜放弃节假日休息时间，多次前往医院，到病床前探望病人。

在今年上半年有二位老人因病去世，我和科室同事均一丝不苟地协助家属妥善办理后事。

总结三个月试用期的工作，我还存在很多问题和不足。今后，我将多加注意，发扬优点、改正缺点，把自己的工作推上更高层次的台阶。

x年x月，我通过公务员录用考试被招录到x局，成为一名光荣的国家公务员。一年来，在局领导的言传身教、关心培养下，在同事的支持帮助、密切配合下，我不断加强思想政治学习，对工作精益求精，较为圆满地完成了自己所承担的各项工作任务，个人思想政治素质和业务工作能力都取得了一定的进步，为今后的工作和学习打下了良好的基础，现将具体工作情况总结如下：

一、在思想上始终坚持以邓小平理论和“”重要思想为指导，认真贯彻党的xx大和xx届四中、五中全会精神，认真加强思想政治学习，深入学习一系列重大方针、政策、措施，不断提高自己的政治理论水平，牢固树立全心全意为人民服务的宗旨和正确的世界观、人生观和价值观，强化廉洁自律的自觉性，使思想认识和自身素质都有了新的提高。同时积极向党组织靠拢，并向党组织递交了入党申请书□

二、在工作上本着对工作积极、认真、负责的态度，认真遵守各项规章制度，虚心向领导和经验丰富的同志请教，努力学习各项业务知识。能够按照领导的要求参与x监督检查工作和x举报平台的工作，在工作中主义寻找方法，通过不断学习，

不断积累，逐步掌握监督检查的技巧和规律，使工作效率和工作质量有了较大提高，较好地完成了各项工作任务。

三、在工作过程中，深深感到加强自身学习、提高自身素质的紧迫性，因此，每天都坚持挤出一定的时间不断充实自己，端正态度，改进方法，广泛汲取各种“营养”。同时向周围的同志学习，始终保持谦虚谨慎、虚心求教的态度，主动向领导、同事们请教，学习他们任劳任怨、求真务实的工作作风和处理问题的方法，努力使自己在尽短的时间内熟悉工作，并把所学的知识运用于实际工作中，在实践中检验所学知识，查找不足，提高自己，防止和克服浅尝辄止、一知半解的倾向。

一年来，我在组织、领导和同志们的教育和帮助下取得了一定的成绩，但我深知自己还存在一些缺点和不足，政治理论基础还不够扎实，业务知识还不够全面，工作方式还不够成熟。在今后的工作中，我要努力做到戒骄戒躁，坚定政治信念，加强理论学习，积累经验教训，不断调整自己的思维方式和工作方法，在实践中磨练自己，成为人民满意的公务员。

乡镇公务员个人总结篇七

一是较好地完成了文秘工作。上一年来，本人将提高业务水平做为工作的重点，能够按照办公室工作及时、准确、高效的要求，认真做到了上情下传、下情上报，尤其是对一些时效性强的工作加班加点、起早贪黑，保质保量地完成任务，没有发生因工作失误而造成工作被动，据初步统计，上目前，完成各种上报材料20篇，下发各种文件80份，完成调研报告3篇。

二是党员管理工作得到加强。

今年的基层组织建设我们按照区委安排，主要开展了三项工

作：

- 1、以党群致富信用联合体和产业党小组组建为主的双培双带工程顺利开展，全镇组建信用联合体14个，上报待审批3个。
- 2、对全镇流动党员及村级组织状况进行了全面摸底，为党员先进性教育的开展奠定了基矗
- 3、做好了党员的教育和培养工作。全年新发展党员40人。