

# 2023年审计助理转正工作总结及申请 审计助理转正工作总结(优秀5篇)

总结是在一段时间内对学习和工作生活等表现加以总结和概括的一种书面材料，它可以促使我们思考，我想我们需要写一份总结了吧。什么样的总结才是有效的呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 审计助理转正工作总结及申请篇一

我校在xx年中，充分发挥了内部审计的作用，对于有效地防范风险、确保资金安全，促进学校财务管理规范、协调发展，详细内容请看下文审计助理个人年终工作总结。

我校内部审计小组根据教育局审计室xx年度年初工作计划和学校内部审计计划，在本年度完成了以下工作：

### 一、进一步建立健全了内部审计

工作的内容和工作制度；强化了业务学习，解决了审计工作中遇到的新问题，使审计工作由查错防弊型向风险防范型和管理促进型转变。

### 二、认真学习相关业务

及时了解对农村义务教育经费保障的各项政策。保证内部审计在落实本校教育经费保障体制中的作用。

### 三、对学校的财务收支

经费管理工作和食堂伙食费收支情况做到了一期一审，根据学校经济活动特点，今年我校内部审计的主要内容有：

- 1、对学校的各项收入进行了审核，内审小组认为学校的所有收入都及时入账，并纳入了学校的财务核算，无隐瞒、截留挪用、转移学校收入的情况。
- 2、对学校的各项支出情况，包括教师工资、绩效工资、经补贴、伙食费等支出情况进行审核，重点审计了支出的真实性和合法性，有没有损失浪费等行为，内审认为均符合有关规定要求。各项支出均属合理。
- 3、对于学校的资产构成情况，经审计认为货币资金按规定办理了收付手续；固定资产做到了帐帐相符、帐物一致；各类往来款项作了相应清理。
- 4、对学校的负债也作了相应审计，学校从xx年后没有产生新债，更没有举债消费。
- 5、对学校收费情况进行了重点审计，未发现乱收费现象，学校收费合理，只按规定收取了相应的生活费，且按月收取，用规定收据一月一开，并做到了收前公示。并对学生生活费给予了补助。

## 审计助理转正工作总结及申请篇二

20xx年半年审计工作即将告一段落，在近些年中□xxxx年是北辰业务部人力最为鼎盛的时候，在领导的带领下大家同心同德，较圆满的完成了预期任务。现将我半年来的工作做一番总结，并从中找出不足，明确今后工作方向。

### 一、主要工作

截止目前：共计完成了审字报告20个、房资审字报告2个、审专报告22个和30个所得税汇算清缴报告。

### 二、工作心得

方面的不足，将需要实施的程序用各种形式的excel表现，既规范统一了审计轨迹，又强化实施了审计必要的程序。经过一个循环的实践，新底稿真正践行了“质量年”的宗旨，审计质量也为近几年中较为优异的一年。

根据领导的部署□xxxx年由我和孟工搭档工作。我们小组每开展一项工作，都会从实践中摸索经验，以便更好的提高工作效率。例如：1.合理分配时间，保证现场工作按时、有条不紊的进行；2.合理分工，保证现场需要采集的数据按部就班的完成。3.清晰划分权限，保证每个项目专人跟进，不出现空管的现象。

在领导的率先垂范和同事们互相帮助齐心协力下，北辰业务部延续了20xx年度优秀部门的工作作风，又一次完成了任务。

### 三、工作不足

#### 1. 提高工作效率

由于采用新的审计底稿，加之对新底稿的填制不能马上熟练，且在业务初期没有进行级别限定，导致前期几乎每个公司都进行了大量的调查和了解工作，延长了时间，降低了工作效率。本年审计中后期，领导及时发现问题，调整审计策略，重新划分需要进行详细风险评估的级别。并且经过一段时间的经验积累，对新底稿的运用也越来越熟悉，工作效率也得到了提升。

#### 2. 加强企业个体的深入了解

表的审计说明和结论如何表达、业务完成阶段各表的填制如何呼应之前的审计程序及如何明确表达审计项目最终的结论等等，都是需要不断学习和总结的。其次，如果不对企业生产流程有清晰的了解，对企业财务软件中存货、生产流程的设置清晰的认知，那么对于新底稿中存货、成本部分的分

析性程序的底稿是无从下笔填写的。这就要求在日常工作中，须总结每个企业的特点，特别是对长期合作的客户要做到细化了解，才能将底稿做的更加符合要求。

### 3. 加强自我学习

随着时间的推移，我越发的感觉学习的重要性，在日常生活中不但要认真学习审计、会计的新准则，还要多向同事们学习和请教，弥补不足，不断完善理论水平并与工作中的实践相结合，提高自身的工作能力。

着眼未来，为更好的使我部发展，在今后的工作中我们大家要比形象，促对话交流“零障碍”；比作风，促为企业服务“零距离”；比业务，促办理事项“零差错”；比质量，促服务结果“零投诉”；比效率，促日常工作“零积累”。只有更好的为客户做好本职工作和增值服务，才能使我部工作开展的越来越顺畅，才能使我们个人得到更多的历练。

### 4 会计师事务所审计助理个人总结

时间悄悄飞逝□20xx年1月至今，我已经同瑞华专业集团一起走过了6个年头了，成为瑞华会计师事务所（特殊普通合伙）辽宁分所的一员，我十分的荣幸与骄傲。

20xx年-20xx年度，主要参与了年报审计、专项审计工作，主要表现在：

- 1、中天证券有限责任公司及天脉聚源（北京）传媒科技有限公司年报审计；
- 2、较去年相比，个人工作能力有所提高，审计工作正在升华；
- 3、团队同事之间审计工作配合程度更加默契。

说完优点没有缺点是不是没人相信，因为我自己都不相信，世界上哪里有这么完美的人，有了瑕疵才能进步。

下面我从两个方面汇报个人工作：

## 一、20xx-20xx年度工作总结

### 1□20xx年天脉聚源（北京）传媒科技有限公司年报审计

本年度年报审计印象最深的是我参与了天脉聚源（北京）传媒科技有限公司合并工作，这次的审计身份有所不同，项目经理指导教授天脉公司合并过程，让我感受到了合并工作的乐趣。天脉公司作为新型企业，收入模式类别衍变新颖，作为这次审计也是我全新的接触，我非常有幸参与这次年报审计，承做了收入这块的业务。项目经理给予的指导，让我从不懂tv+这个行业到了解这个行业再到感兴趣这个业务，天脉项目我学习到了“专业、负责、自信”，专业即不断的学习知识，升华自己的内部储备，才能对于企业的咨询给予更专业的回答，体现出瑞华的专业态度。负责即对团队负责对经理负责更加对自己负责，工作认真仔细，深究审计思路，不懂就问，工作做到有始有终，对于出具的审计成果物要负责，不能说没有缺陷，但是起码不能有马虎的成分。自信即工作做事稳稳当当，不骄不躁，以饱满的情绪与企业沟通，达到客户的满意。这次项目经理亲手指导合并工作，让我感受到了合并的乐趣，也感受到了合并工作的难度，更感受到了我的知识储备还不够，有好多需要学习的地方，总之感谢合伙人和项目经理的信任和指导，我才能有机会在这里学习和进步，在这个进步的时代，我会加快脚步，早日完成我的梦想。

### 2、审计日常工作

1) 加强学习，提高能力学习，可以充实一个人的内涵，可以提高自身的思想道德素质和文化素质，增强一个人在现今社会中的竞争能力，促进一个人的全面发展。当一个人有了自

己追求的目标，才能去努力学习，才具备了要去学习的动力，才可以发自内心学习；有了理论和实践经验，才能够很好的学习；有了坚定的意志，才能够坚持不懈的学习。只有提高自身的学习动力、学习毅力、学习能力，通过学习力的提高为创新提供源泉，不断飞跃，不断发展。在这个知识爆炸的社会，学习的速度要大于知识变更的速度，只有这样，才能不被社会淘汰。只有通过坚持不懈的学习，拓宽自己的思路，改变对事物的看法，改变自己的主观认识，辩证、全面的看待问题，提升自己的人生价值、理想和抱负，用真心渴望实现的目标来激励自己，转变思想观念，发挥自我才能、创建美好人生，最终达到个人能力的升华。如果说上面写的冠冕堂皇，我只能简单地对自己说，不学习最终会被这个审计事业淘汰。

2) 不断学习，积极进取因为社会在发展，虽然并不一定新的就是好的，但不学习新的旧的也会失去，就无法生存了。韩愈《师说》作者表明任何人都可以作自己的老师，不应因地位贵贱或年龄差别，就不肯虚心学习，只有学习才能进步，这是亘古不变的道理。

3) 工作严谨，注重细节做事严谨细致，是一个人的习惯问题，是刻意练习的结果，需要在“勤”字上下功夫。具体要做到“五勤”。即：“嘴勤、眼勤、脑勤、手勤、腿勤”。“嘴勤”就是要勤问，不能自以为是，不懂就问。“眼勤”就是要多观察，多学习，将眼光的触角延伸到关联单位、延伸到网络事件，也许就有收货。“脑勤”就是平时多思考、多想几个“为什么”、多想几个“怎么办”，不断提高对审计的认识。“手勤”就是要多写、多记，随时做到有备无患。“腿勤”就是指要做到立说立行，雷厉风行，不提困难，不讲条件，定了就干，先干再说。

4) 沟通协调，注重实效如果人类社会是网，那每个人就是网的结点，人们之间必须有线。如果人和人之间没有线的连接，那么社会就不再是网，而是一堆的点，社会也就不能成为组

织，不能成为社会。人和人之间的连接，就是靠沟通。

## 二、20xx年的工作计划

在过去的一年里，进步虽然有，但是距离我的目标仍有距离，我要踏着稳健的步伐继续前进，让责任成为一种职业习惯，实现自己的岗位价值。

- 1、按照集团审计工作计划，制定个人工作计划，理清思路；
- 2、加强个人业务学习，与大家一道共同提高业务能力、分享审计工作经验；
- 3、以认真的工作作风、务实的工作态度、良好的工作结果，进一步提高审计质量；
- 6、增加团队凝聚力，积极组织和参加团队活动；
- 7、保质保量地完成领导交办的工作。

## 三、结语

曾有人问哲学家：“一滴水怎样才不会干？”哲学家回答说：“把它放到大海里。”这句简短的话揭示出一个深刻的道理：个人离不开集体，只有团结互助的集体才会有无穷的力量，反之如果没有团结，即使有再大的力量也会枯竭。我非常荣幸成为瑞华专业集团的大集体的一员，更容易成为高哲合伙人团队的一员，我要为这个集体，为这个团队贡献出我的力量，在我个人升华的同时，创造出更多的能量。

## 四、建议

鉴于事务所本身的工作强度和工作性质，建议每年进行一次体检。

20xx年7月22日星期五

审计高哲组

曹雪娜

## 审计助理转正工作总结及申请篇三

尊敬的领导：

本人工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；性格开朗，乐于与他人沟通，具有良好和熟练的沟通技巧，有很强的团队协作能力；责任感强，确实完成领导交付的工作，和公司同事之间能够通力合作，关系相处融洽而和睦，配合各部分负责人成功地完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，平时利用放工时间通过培训学习，来进步自己的综合素质，以期将来能学以致用，同公司共同发展、进步。

在这将近6个月的工作中，我和公司同事的关系相处很好，并且也学到了很多知识，对审计有了更进一步的认识，掌握了审计的流程和相关的规则，学会了鼎信诺软件的使用，并且能够仔细认真的抽查凭证，对公司的企业文化和管理制度也有了更加深入的了解。在以后的工作中，我会更加的严格要求自己，在做好本职工作的同时，积极团结同事，搞好大家之间的关系。在工作中，要不断的学习和积累，不断的提出问题，解决问题，不断地完善自我，使工作能够更快、更好的完成、我相信我一定会做好这份工作，成为公司里一名优秀的员工，不辜负领导对我的期望。

在此，我感谢公司给了我这样一个发挥的舞台，我会珍惜这次机会，为公司的发展竭尽全力。所以我提出转正申请，申请级别为：助理二，恳请领导予以批准。



此致

敬礼

申请人：

XXXX年XX月XX日

## 审计助理转正工作总结及申请篇四

20xx年我国的社会经济形势将发生更加深刻的变化，将蕴藏着巨大的机遇，也包含着严峻的挑战。新年意味着新起点、新气象，随之要有新的精神面貌和新的干劲，我决心再接再厉，与时俱进，继续搞好优质服务，努力坚持规范，着力推进创新，积极探索解决新形势下财务工作面临的新情况新问题，理好财、服好务、办好事。积极主动出谋划策，精打细算，确保营运资金流转顺畅、确保投资效益、确保财务优化管理。把财务做精做细，搞好成本归集。

拓展财务管理与服务职能，实现财务管理“零”死角，挖掘财务活动的潜在价值，充分发挥支撑服务职能，合理有效配置有限资源，切实防范财务风险，限度降低成本，促进单位全面健康发展。

在提高企业竞争力方面尽更大的义务与责任，不断鞭策自己，加强学习，以适应时代与企业的发展，和大家共同进步，与公司共同成长。

## 审计助理转正工作总结及申请篇五

20xx年半年审计工作即将告一段落，在近些年中□xx年是业务部人力最为鼎盛的时候，在领导的带领下大家同心同德，较圆满的完成了预期任务。现将我半年来的审计助理工作做一

番总结，并从中找出不足，明确今后工作方向。

## 一、主要工作

截止目前：共计完成了审字报告20个、房资审字报告2个、审专报告22个和30个所得税汇算清缴报告。

## 二、工作心得

xx年是质量年□xx年末所里启用了新的审计底稿，经过对新审计底稿的整理和修订使自己对新底稿有了初步的认知，正式采用新底稿，无论从底稿的顺序还是底稿的内容，大家都经历了从不熟练到适应的过程，也逐渐体会到新底稿的优势。例如：以往审计中对现金流量表的编制无法体现工作轨迹，即使书写计算过程，单纯的数字加减也无法让人清楚明白计算详情。

新的审计底稿弥补了这方面的不足，将快速编制现金流量表的套路用excel表格清晰体现。使用它编制现金流量表，一方面节省了记忆公式的时间，另一方面也细化了编制流程，能更容易发现编制漏洞，及时根据企业的实际情况调整编制方式；2. 以往审计底稿较为简单，尤其对助理人员，许多需要详细复核的科目往往仅有审定表及明细表，真正分析复核的程序没有实施，导致审计风险加大。

新的审计底稿从表的数量和表的设置上弥补了这方面的不足，将需要实施的程序用各种形式的excel表现，既规范统一了审计轨迹，又强化实施了审计必要的程序。经过一个循环的实践，新底稿真正践行了质量年的宗旨，审计质量也为近几年中较为优异的一年。

根据领导的部署□xx年由我和孟工搭档工作。我们小组每开展一项工作，都会从实践中摸索经验，以便更好的提高工作效率。例如：

1. 合理分配时间，保证现场工作按时、有条不紊的进行；
2. 合理分工，保证现场需要采集的数据按部就班的完成；
3. 清晰划分权限，保证每个项目专人跟进，不出现空管的现象。

在领导的率先垂范和同事们互相帮助齐心协力下，业务部延续了20xx年度优秀部门的工作作风，又一次完成了任务。

### 三、工作不足

#### 1. 提高工作效率

由于采用新的审计底稿，加之对新底稿的填制不能马上熟练，且在业务初期没有进行级别限定，导致前期几乎每个公司都进行了大量的调查和了解工作，延长了时间，降低了工作效率。本年审计中后期，领导及时发现问题，调整审计策略，重新划分需要进行详细风险评估的级别。并且经过一段时间的经验积累，对新底稿的运用也越来越熟悉，工作效率也得到了提升。

#### 2. 加强企业个体的深入了解

随着底稿的不断更新提升，底稿的编制也要求越来越精确。比如：穿行测试的审计结论如何定位准确、各个科目的审定表明细表和测试表的审计说明和结论如何表达、业务完成阶段各表的填制如何呼应之前的审计程序及如何明确表达审计项目最终的结论等等，都是需要不断学习和总结的。

其次，如果不对企业生产流程有清晰的了解，对企业财务软件中存货、生产流程的设置有清晰的认识，那么对于新底稿中存货、成本部分的分析性程序的底稿是无从下笔填写的。这就要求在日常工作中，须总结每个企业的特点，特别是对

长期合作的客户要做到细化了解，才能将底稿做的更加符合要求。

### 3. 加强自我学习

随着时间的推移，我越发的感觉学习的重要性，在日常生活中不但要认真学习审计、会计的新准则，还要多向同事们学习和请教，弥补不足，不断完善理论水平并与工作中的实践相结合，提高自身的工作能力。

着眼未来，为更好的使我部发展，在今后的工作中我们大家要比形象，促对话交流零障碍比作风，促为企业服务零距离比业务，促办理事项零差错比质量，促服务结果零投诉比效率，促日常工作零积累。只有更好的为客户做好本职工作和增值服务，才能使我部工作开展的越来越顺畅，才能使我们个人得到更多的历练。

20xx年以来，在市教委领导下，在市教委审计处和市内审协会的具体业务指导下，我校监察审计工作认真落实中央、市委市政府的有关文件精神，以及《教育系统内部审计工作规定》的各项工作要求，根据我校整体工作安排，圆满完成了上级和学校下达的各项审计工作任务，现将有关工作总结如下：

### 20xx年主要工作情况

#### 一、教学综合楼全过程跟踪审计，基建(修缮)工程结算审计

全年实施教学综合楼全过程跟踪审计1项，完成固安校区公共修缮项目、供热管线改造项目和供热站改造工程结算审计3项。

一年来，我们认真落实市教委《关于进一步加强教育系统建设工程和修缮工程项目审计工作的意见》(京教审[20xx]3号)，在教学综合楼项目施工的不同建设阶段，委托社会审计

机构对工程量清单、施工进度等进行了全过程跟踪审计，工作中重视对受托中介机构的质量管控，严格要求现场勘查、精准核算，杜绝“单纯抄数字”、“简单套公式”现象的发生，实现了工程审计“量”和“质”的双提升。

根据学校安排，对固安校区公共修缮项目、供热管线改造项目和供热站改造工程进行了结算审计，全年送审金额304.06万元，审减金额20.00万元。审计工作中，注重加强与社会审计中介机构的沟通协调，及时发现问题、反馈问题，维护学校合法权益。

## 二、领导干部任期经济责任审计

进一步落实《北京市属高等学校领导干部经济责任审计实施办法》(京教工[20xx]74号)，不断加强和规范领导干部经济责任审计。根据学校安排，全年对14名处级领导干部进行离任经济责任审计，重点对“三公”经费使用情况、有无“帐外帐”、“小金库”等情况以及经营管理中可能存在的风险开展了针对性审计，就固定资产管理、内部制度建设等提出了针对性意见，达到了纠正问题、规范学校财务管理，增强领导干部经济责任、科学理财及廉洁自律的效果。

## 三、招投标监督工作

继续做好招投标监督工作，对学校全部招标采取备案制度，对全部院内招标及部分委托校外中介机构招标采取现场监督，在监督过程中，主要从开标程序的规范性和合法性、评标是否坚持公平公正的原则方面进行审计监督，以保证学校采购项目的真实性、合法性、合规性和效益性。

## 四、秋季教育收费专项督查工作

按照北京市治理教育乱收费局际联席会议办公室《关于开展20xx年秋季教育收费专项督查的通知》(京局际办

通[20xx]2号)的工作要求，积极配合专项检查组开展20xx年秋季教育收费督查工作。通过制定迎接督查组入校检查工作方案，召开协调会，组织财务处等各相关部门对照检查清单，认真开展自查，准备备查资料，迎检工作顺利完成，得到督查组领导的肯定。

## 五、内部控制自评工作

学校内部控制制度建设工作20xx年5月完成，下半年为贯彻落实《北京市财政局关于组织开展行政事业单位内部控制报告检查和内部控制自我评价工作的通知》（京财会〔20xx〕1450号）要求，我校以风险为导向，协调重点部门开展内部控制自评和抽查，围绕内控建设、落实内控执行、强化内控监督、加强组织领导等方面，查找薄弱环节，对内部控制进行梳理。同时，对照《北京市行政事业单位内部控制评价指标体系》，从单位层面“内部控制建设启动”等七大指标体系和业务层面“预算业务管理控制情况”等六大指标体系，对内部控制设计及运行情况进行了对照分析和打分，并撰写了自评报告。

## 六、审计整改和结果运用

今年我校将推进审计整改和结果运用作为一项重要工作来抓，多措并举，积极落实。继续执行所有审计报告均向院长汇报通过后，方可正式发文的工作程序。重视审计整改工作，审计发现问题及时向院长汇报，经院长办公会研究后启动审计整改工作。通过分析和梳理审计结果，形成整改任务分工明细表，协调组织各责任部门、协办部门按照本部门工作职责，进一步制定整改工作方案，逐一落实整改工作任务。加大审计整改跟踪力度，注重联动共促整改，及时了解被审计单位整改情况，同时提醒其它未被审计的单位对照被审计单位暴露出的问题进行自查。

## 七、不足之处

1. 审计监督的领域还需进一步扩展；
2. 审计信息化系统建设滞后；
3. 审计队伍建设需要进一步加强。

经过了一年的努力，各个方面都会有一定的发展和提升，同时也会发现新的问题，而这些都会在年度工作总结中体现，下面是我的20xx年终工作总结□

## 一、加强理论学习，不断提高自身素质。

为了进一步提高政治敏锐力、政治鉴别力和政策水平，增强贯彻落实党的方针、政策的自觉性、坚定性，一年来，认真学习贯彻三个代表重要思想、党的xx大和xx届三中、四中、五中、六中全会及党的xx大会议精神，认真学习领会市委扩大会议精神以及市委、市政府年初确定的各项重点工作。

通过学习，增强了用科学的理论武装自己的头脑，用理论指导审计工作实践的水平；进一步坚定社会主义、主义信念，时刻牢记八荣八耻，坚持一切从人民利益出发，坚决贯彻、模范践行三个代表重要思想的要求，自觉抑制不正之风和现象的侵袭，正确行使手中的权力。

同时，还注重审计业务理论学习，除参加了地区审计局组织的审计业务培训班的学习外，还比较系统的自学了计算机ao审计系统、财政改革相关知识、专项审计调查报告写作等内容，特别是参加了7月份自治区审计厅举办的以培代审固定资产审计调查。通过学习，理论素养得到了进一步的提升，理想信念更加坚定，审计工作思路更加开阔。

## 二、注重党性锻炼与修养。

自觉遵守审计人员工作纪律，以此来规范自己的行为；不断加

强党性修养，牢记两个务必，自觉地与市委、政府保持高度一致，不说不该说的话，不做不该做的事。在处事为人上，坚持诚实做人，踏实做事。始终以强烈的事业心和责任感做好审计工作；在工作关系处理上，比较注意把握自己的角色定位，自觉地维护大局，维护团结。

### 三、依法审计，求真务实。

在审计工作中，能够认真贯彻执行《审计法》赋予的审计权限，坚持依法审计、服务大局、围绕中心、突出重点工作方针，始终能够做到：科学审计、文明审计、廉洁审计、客观公正，对自己分管负责的工作能够尽职尽责。一是能够深入审计一线，及时协调和解决审计工作中遇到的具体问题和困难，帮助年轻的审计干部尽快成长；二是，对一些热点、难点、事关百姓切身利益的审计项目，能够亲自深入到基层进行审计调研、了解，掌握第一手资料；同时，能够积极配合局长做好各项审计工作，大力弘扬依法、求实、严谨、奋进、奉献的审计精神。