

# 科研课题研究计划(实用5篇)

光阴的迅速，一眨眼就过去了，成绩已属于过去，新一轮的工作即将来临，写好计划才不会让我们努力的时候迷失方向哦。通过制定计划，我们可以将时间、有限的资源分配给不同的任务，并设定合理的限制。这样，我们就能够提高工作效率。下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来了解一下吧。

## 科研课题研究计划篇一

甲方(负责单位):

乙方(合作单位):

本协议双方就共同开展:《××××××××××项目》。经友好协商,在真实、充分表达各自意愿的基础上,根据有关法律、法规和本项目下达部门的相关规定,达成如下协议,并由合作双方共同恪守。

甲方:负责项目实施及协调;国内论文撰写及专利申报。

乙方:协助室内试验;国外论文撰写及;协助甲方完成项目实施。

项目立项后,甲方提供乙方科研协作费××万元。甲方在××××年××日之前首期拨付乙方科研协作经费××万元,项目完成后拨付乙方科研协作经费××万元。

本项目研究形成的论文及研究成果双方共享,甲方为主持单位。

1. 本协议生效期间为项目获得之日至项目结题申请通过之日;

2. 本协议仅限于此次项目申报，如需申报其他项目，需另行签订协议；

4. 甲乙双方中任何一方未履行本协议条款，导致协议不能履行、不能完全履行，对方有权变更、解除协议，违约方要承担违约责任。

本协议的备忘录或者附件与本协议拥有同等的法律效力。

1. 本项目结题后，本协议将自动终止。

2. 本协议一式份，甲乙双方各持

3. 未经对方许可，甲乙双方都不得将本协议内容透露给第三者。

甲方 乙方

项目负责人(签字) 项目负责人(签字)

法定代表人/委托代 法定代表人/委托代

理人（签字） 理人（签字）

单位(公章) 单位(公章)

日期 年 月 日 日期 年 月 日 通讯地址/联系电话 通讯地  
址/联系电话

## 科研课题研究计划篇二

科研项目申报是科研工作者追求学术成就和科研资金的重要途径。在长期的科研项目申报实践中，我积累了一些宝贵的经验和心得体会，希望与大家分享。在申报科研项目前，要

了解项目需求和政策规定；在构思项目研究方法时，要合理设计研究方案；在准备项目申报材料时，要准确全面地填写申请表格；在撰写项目提案时，要突出项目创新和可行性；在申报项目过程中，要不断完善提案，充分准备。

首先，在申报科研项目之前，要了解项目需求和政策规定。了解项目需求，可以有针对性地提出研究问题和解决方案。了解政策规定，可以合理选择申报人员和研究方向，提高项目申报的成功率。在了解项目需求和政策规定的基础上，我才能更好地进行后续的工作。

其次，在构思项目研究方法时，要合理设计研究方案。研究方法是项目的核心，决定了研究结果和学术质量。在设计研究方案时，我应该考虑到数据收集和分析的方法，合理确定样本数量和研究时间，确保研究结果的科学性和可靠性。只有在合理设计研究方案的基础上，我才能在项目申报中给出令人信服的研究计划。

再次，在准备项目申报材料时，要准确全面地填写申请表格。项目申报材料是评审者了解项目的重要依据，因此填写申请表格要准确、全面、简洁。我在填写申请表格时，要注重细节，避免信息缺失和错误；要将项目的研究目标、方法和预期成果简洁明了地表达出来；要根据申报要求，准确填写申请人的背景和参与人员的信息，以增加项目批准的可能性。

然后，在撰写项目提案时，要突出项目创新和可行性。项目提案是展示项目研究思路和价值的关键文档，要突出项目的创新性和可行性。在撰写项目提案时，我应该突出项目的研究意义和创新点，强调项目的可行性和实用价值。同时，我也应该说明项目的研究方法和预期成果，以使评审者对项目有一个全面的了解。只有通过撰写优秀的项目提案，我才能更好地提高项目申报的成功率。

最后，在申报项目过程中，要不断完善提案，充分准备。项

目申报是一个漫长的过程，我不能麻痹大意，只靠初稿进行申报。在申报项目过程中，我应该不断完善提案，增加项目的科学性和可行性，提高项目的竞争力。同时，我也应该充分准备相关的研究数据和成果，以证明项目的可行性和价值。只有通过充分准备，才能在项目申报中取得更好的成绩。

在总结这些心得体会时，我深感科研项目申报是一个综合素质的检验过程。在申报科研项目前，我要了解项目需求和政策规定；在构思项目研究方法时，我要合理设计研究方案；在准备项目申报材料时，我要准确全面地填写申请表格；在撰写项目提案时，我要突出项目创新和可行性；在申报项目过程中，我要不断完善提案，充分准备。通过不断地实践和总结，我相信我会在科研项目申报中获得更多的成功和成绩。

### 科研课题研究计划篇三

项目资助方（甲方）：\_\_\_\_\_

项目承担方（乙方）：\_\_\_\_\_

合同签订地点：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国合同法》，为保证顺利实施和完成\_\_\_\_\_学院院内立项资助科研课题的研究任务，经甲乙双方协商，于\_\_\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日订立如下合同：

一、项目名称：\_\_\_\_\_

二、项目的具体内容与技术经济指标：详见由乙方填表并经甲方批准的《\_\_\_\_\_学院科研项目计划申报书》中的有关内容。

三、项目经费：本项目总经费\_\_\_\_\_元（大写\_\_\_\_\_）；学院同意资助\_\_\_\_\_元（大

写\_\_\_\_\_）；自筹\_\_\_\_\_元（大写\_\_\_\_\_）。

#### 四、甲方的权利和义务：

1. 甲方在本合同签字生效后按课题研究进度分期分批核拨资助经费。
2. 甲方有权依据《\_\_\_\_\_学院科学研究项目管理办法》，在项目执行过程中检查监督研究进展和经费开支情况，要求乙方按甲方规定及时提供项目进展报告、结题总结报告和经费决算报告等全套资料。待项目完成后，甲方依据本合同对项目进行鉴定验收。
3. 甲方有权要求乙方及时转化本项目研究成果。乙方在使用本项目成果以技术转让、技术入股和联合生产等方式实施有偿转化时，须经甲方批准，并按实施后纯收益的\_\_\_\_\_％返还甲方作为滚动发展基金。本项目研究成果以论文、专著形式发表或出版不受本条款限制。
4. 若乙方违反本合同规定或因不可抗拒因素，造成本项目不能正常实施和完成时，甲方有权终止合同，并追回资助经费。

#### 五、乙方的权利和义务：

1. 乙方有权按照本合同的规定获得甲方项目拨款。
2. 乙方将依据合同的规定和《\_\_\_\_\_学院科学研究项目管理办法》和《\_\_\_\_\_学院科研经费管理办法》，保证项目的顺利实施和按期完成。接受甲方的检查和监督，及时报送有关项目研究进展报告、结题总结报告和经费决算报告等全套资料。待项目完成后，按甲方要求进行鉴定验收。
3. 乙方根据项目研究成果的具体情况及时进行转化。在以成果技术有偿方式转化时，须经甲方审批，并按实施后所获

纯收益的\_\_\_\_\_ %缴甲方作为滚动发展基金。

4. 若因甲方违返本合同的规定，造成本项目不能正常实施和完成时，乙方有权要求甲方按照本合同规定对项目研究期限进行顺延。

六、项目技术保密：凡属技术保密的项目和内容，甲乙双方均有义务执行国家有关保密规定。在需要公开发表研究内容和用于国际合作、交流时，必须先送市技术保密管理部门审查批准。

七、本合同的所有附件均作为正式合同内容。

八、本合同自签字之日起生效。本合同一式四份，甲方存二份，乙方存一份，乙方所在系（部门）存一份。

合同有效期：自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

签订地点：\_\_\_\_\_签订地点：\_\_\_\_\_

关于科研项目开题报告

科研项目结题总结报告

最新科研项目开题报告范文

试论本科生科研项目的学生能力培养途径研究论文

科研项目的申请书及可行性研究报告模板

融资合同：融资合同

金融合同：还款合同

版权登记合同许可合同

## 科研课题研究计划篇四

项目来源：\_\_\_\_\_

资助金额：\_\_\_\_\_

合同编号：\_\_\_\_\_

项目资助方（甲方）：\_\_\_\_\_

项目承担方（乙方）：\_\_\_\_\_

（1）甲方有权依据《\_\_\_\_\_》，在项目执行过程中检查监督研究进展和经费开支情况，要求乙方按甲方规定及时提供项目进展报告，结题总结报告和经费决算报告等全套资料。在项目完成后，甲方依据《\_\_\_\_\_》的规定和本合同对项目进行结题验收。

（2）若乙方违反本合同规定或因不可抗拒因素，造成本项目不能正常实施和完成时，甲方有权终止合同，并追回剩余经费。

（1）乙方有权按照本合同的规定获得甲方项目拨款。

（2）乙方将根据项目研究成果的具体情况及时进行转化。在以成果技术转让，技术入股和联合生产等有偿方式转化本项目成果时，须先征得甲方同意，并与甲方协商好所获纯收益的分配。

甲方（盖章）：\_\_\_\_\_乙方（盖章）：\_\_\_\_\_

项目负责人（签字）：\_\_\_\_\_项目负责人（签

字)： \_\_\_\_\_

项目经办人(签字)： \_\_\_\_\_

## 科研课题研究计划篇五

根据《民法典》的有关条款，为确保科研项目《\_\_\_\_\_》的顺利进行，议定以下条款，共同遵守。

一、合同期内的研究内容和要达到的技术经济指标(请依据被评审通过的“项目申请书”中所列的相关内容和专家组评审意见如实填写)

---

\_\_\_\_\_ □

---

\_\_\_\_\_ □

三、预期达到的技术经济效益和社会效益

---

\_\_\_\_\_ □

四、项目承担单位和参加单位研究分工情况，请按排列顺序列出(注：“经费分配”是指项目总经费的分配，单位为万元)

五、甲方确认在合同规定的研究期间拨付给乙方研究经费如下

单位：万元

如有其它部门拨款，请在下面按要求说明。



六、此项目经费须专款专用，按合同中的预算开支。不得挪用或截留，如发生此类情况，一经查实，甲方有权终止项目，要求乙方全部偿还所拨项目经费。乙方在合同实施后，每年要将合同进行情况及经费使用明细情况于\_\_\_\_\_前上报甲方和丙方，并提出当年的年度计划，不准时报送的，甲、丙方有权推迟乙方所有项目经费拨款。

八、在合同实施过程中，如乙方根据研究情况要对合同进行修改，需及时向甲方或丙方书面提出，经甲、丙方组织讨论同意后方有效，并按修改后的合同执行。乙方自行修改无效，并负责赔偿所有损失。

九、乙方在合同完成后，必须及时向甲、丙申请鉴定（或评议），并提出经丙方审查的项目研制工作总结报告和经会计师（或相当人员）审查的项目经费结算，由甲方组织或委托丙方组织鉴定（评议）。

十、鉴定或验收后的项目，如需进行临床试验的要在有关部门批准后方可进行。

十一、签约各方对秘密资料负有保密责任，未经甲方批准，不得在公开发表的论文中引用保密数据，试验结果或其它有关资料，也不得泄露给甲、乙、丙三方之外的单位和个人。

十二、本合同必须经过课题主持部门（甲方）、课题承担单位（乙方）、课题保证单位（丙方）三方共同签字盖章才有效。

十三、本合同正式文本一式三份，甲、乙、丙方各存一份。