

党组织关系转移函 组织关系转移的介绍信 (通用5篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面我给大家整理了一些优秀范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看一看吧。

党组织关系转移函篇一

党员组织关系介绍信是党员政治身份的证明，变动组织关系的凭证，各级党组织必须严肃对待，严格管理，规范书写。

1. 党员组织关系介绍信要使用统一规定式样的“中国共产党党员组织关系介绍信”。要用毛笔或蓝黑钢笔填写，字迹端正清楚，不得涂改。也可用《中国共产党基本信息管理系统2005》软件直接打印党员组织关系介绍信。
2. 在党员介绍信存根和主件中必须注明具体的转出、转入单位全称，还应注明党费交至年月、有效期（有效期可根据具体情况确定，一般为10天左右，确有需要延长的不得超过3个月）。在党员组织关系介绍信回执中应注明经办人，并由最终接收单位党组织盖章后直接回复至原转出单位党组织。
3. 党员组织关系介绍信必须加盖党组织印章，并在介绍信和存根的连接部位加盖骑缝章。
4. 党员组织关系介绍信必须专人管理，列入移交。组织关系介绍信的存根要归入文书档案，保存期限为10年。

二、接转党员组织关系的程序

根据党员组织关系逐级转移的原则，市级机关党工委系统内各所属党组织的党员转出和转进都必须通过市级机关党工委进行转接。具体情况如下：

1. 市内（含二市五区）各单位党组织之间转移组织关系（含转进和转出），由党员原所在党组织向市级机关党工委开具党员组织关系介绍信，再由市级机关党工委开信到相应党组织，由最后接收方单位党组织填写党员组织关系介绍信回执给其原单位党组织。
2. 市级机关党工委所属各党组织调往常州市外的党员，由党员所在单位党组织开具党员组织关系介绍信至市级机关党工委，再由市级机关党工委开信至市委组织部，由市委组织部统一换信后转往相应党组织。
3. 从常州市外调往市级机关党工委所属各党组织的党员，应先到市委组织部换信，由市委组织部开具党员组织关系介绍信至市级机关党工委，再转至党员所去单位党组织。

党组织关系转移函篇二

根据中央组织部《关于进一步加强党员组织关系管理的意见》（中组发〔2004〕10号）规定，高校毕业生党员，已经落实工作单位的，应将党员组织关系及时转移到所去单位党组织；尚未落实工作单位的，可将党员组织关系转移到本人或父母居住地的街道、乡镇党组织，也可随同档案转移到县以上zf人事（劳动）部门所属的人才（劳动）服务机构党组织。

毕业生党员离校时，需要亲自将党员组织关系一并转出。无特殊原因，毕业生党员不得将组织关系留存学校。

(1) 对于工作或学习单位已落实的毕业生党员：

凡党员所去单位已建立党组织的，应当将党员组织关系转移

到单位党组织;单位未建立党组织的,应当将党员组织关系转移到单位所在地或其居住地党组织,也可以转移到行业主管部门党组织。或县以上zf人事(劳动)部门所属的人才(劳动)服务机构党组织。

(2)对于毕业后去向待定的毕业生党员:

暂时未落实工作单位的党员,应将党员组织关系转移到本人或父母居住地的街道、乡镇党组织或父母工作单位党组织或随同档案转移到县以上zf人事(劳动)部门所属的人才(劳动)服务机构党组织。但在转移组织关系前一定与转入单位联系协商,经同意后方可转入。

总之,毕业生党员应从思想上高度重视组织关系转移,在开具组织关系介绍信前一定要向用人单位咨询清楚开往何处。

8. 毕业生党员组织关系转移的程序是什么?

党组织关系转移函篇三

转移党员组织关系是党员管理的重要内容。及时办理接转党员组织关系,是加强党员管理的一项基础性工作和重要措施,也是增强党员的党性和组织观念,加强党员教育、管理和监督的一项经常性工作,各级党组织要切实重视和做好这项工作。

党员因调动工作、参军、招工、学习、外出务工经商以及其他原因离开原所在地方或单位,经党组织同意方可转移党员组织关系。

转移党员组织关系,是党组织一项严肃的工作。党员组织关系介绍信是党员政治身份的证明。必须加强对转移党员组织

关系的管理，避免在这项工作中出现差错，防止坏人钻空子或伪造组织关系介绍信。组织部门开具党员组织关系介绍信要使用统一式样的“中国共产党党员组织关系介绍信”，要用毛笔或钢笔填写，字迹要清楚，不得涂改。应在介绍信和存根上注明有效期。党员组织关系介绍信必须加盖公章，并在介绍信和存根的连接部位加盖骑缝章。介绍信的有效期可根据具体情况确定，一般不应超过3个月。党员组织关系介绍信由党员自己携带，不能自己携带的，应由机要交通或机要邮政转递。

40. 党员组织关系介绍信、证明信的印制与保管

党员组织关系介绍信、证明信的印制和保管是一项十分严肃的工作，必须严格按照规定程序办事。党员组织关系介绍信、证明信须由在全国范围内可以直接相互转移党员组织关系的党组织，按照统一式样，在指定印刷厂印制。印制的时间、数量要进行登记，并指定专人保管。使用后的党员组织关系介绍信、证明信、存根要妥善保管。保存期限一般在10年以上，方可销毁。

41. 党员组织关系介绍信或党员证明信丢失的处理

党组织应教育党员妥善地保存自己所携带的党员组织关系介绍信或证明信。党员组织关系介绍信或证明信一旦丢失，党员要及时向所在单位的党组织或最后办理转移组织关系的党委组织部门报告。党组织应对丢失介绍信、证明信的情况进行审查，如确系本人不慎丢失，可由最后办理转移组织关系的党组织予以补转，并立即通知接收单位党组织，原介绍信或证明信作废。接转单位在接转时，要对介绍信进行认真审查核对。对丢失介绍信、证明信的党员，应给予批评教育，情节严重的还应给予适当的党纪处分。

党组织关系转移函篇四

团员组织关系转接介绍信

靖边七中团委

兹有我校共青团员，因将团组织关系转入你处，请接收其团组织关系，团费交至 202019年 5 月。

靖边五中团委

2019年 12月 18日

转团组织关系介绍信

团组织：

兹有我校学生 ，共青团员，因 转出团组织关系，其团费已缴纳至年月日。 特此证明。

共青团委员会

年月日

转团组织关系介绍信

团组织：

兹有我校毕业生 （，身份证号），共青团员，因毕业转出团组织关系，其团费已缴纳至20 年 月。

特此证明。

宁县观音初中团委

20 年 月 日

党组织关系转移函篇五

_____同志系中共(预备/正式)党员，

组织关系由_____转到_____。

年 月 日

(贴回执联处)

(加盖骑缝章)

中国共产党员组织关系介绍信

-----□

系中共(正式/预备)党员，身份证号码_____，

请接转组织关系。该同志党费已交到要大写年要大写月。

(有效期要大写 天)

(盖章)

年 月 日

党员联系电话或其他联系方式：

党员原所在基层党委通讯地址：

联系电话： 传真： 邮编：

中国共产党党员组织关系介绍信回执联

第 号

_____ □

_____同志的党员组织关系已转达我处，特此
回复。（盖章）

年 月 日

经办人： 联系电话：

注：回执联由接收党员组织关系的基层党委在接收党员后一个
月内邮寄或传真至党员原所在基层党委。

《中国共产党党员组织关系介绍信》的填写使用说明

党员组织关系介绍信一式三联，每联右上角的序号由转出地
党组织填写。

选项(男/女、正式/预备)在否定的地方打圈圈掉；党费交至的
年、月以及介绍信的有效期均要采用大写的数字表示，以免
涂改。

党员基本情况及党员联系电话或其他联系方式，由党员组织
关系所在党支部负责如实填写；党员原所在基层党委通讯地址
等相关信息，由党员组织关系所在党支部的上一级党委负责
填写或刻制固定条章签印；落款处不填写转出地党组织名称，
按照接转党员组织关系的权限，清晰加盖即可。

回执联仅在转出党员组织关系和最终接收党员组织关系所在
党支部的上一级基层党委之间使用，不层层回执。实行回执
制度后，在全国范围内转移党员组织关系的权限不变。转出

地党组织在收到接收地党组织的回执联后，将其粘贴在存根联的“贴回执联处”备查。

党员组织关系转移工作实行回执制度，转出党员组织关系的党组织在该党员未到接收地(单位)党组织接转组织关系前，负有管理责任。

按照中央组织部和省委组织部要求，市(地、州、盟)级党委组织部经上一级党委组织部批权限，也可以印制《中国共产党党员组织关系介绍信》，市(地、州、盟)级党委组织部以下级别的党委组织部没有权限印制。