

2023年医务人员岗前培训领导讲话 业务培训领导讲话稿(汇总5篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。相信许多人会觉得范文很难写？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

医务人员岗前培训领导讲话篇一

大家上午好！

为掌握新时期工作新重点，提高工作干部队伍的综合素质，加强系统的自身建设，促进工作的创新发展，根据区委区政府的统一部署，今天开始，我们将对全区工作人员进行业务培训。首先，我代表区委、区政府，向参加本期培训班的同志们表示热烈地欢迎！

今年是“ ”开局之年，做好工作具有非常重要的意义。我们要牢牢把握主题，紧紧围绕区委、区政府的中心工作，坚定不移地贯彻，全面深入地贯彻提出的新形势下发展四点意见，坚决贯彻中央的决策和部署，努力做好今年的工作，推动两岸关系进一步朝和平稳定方向发展。

下面，我就办好本次培训会提几点要求：

一是统一思想，增强学习的主动性。大家要珍惜来之不易的学习机会，端正学习态度，坐下身来，静下心来，把宝贵时间和主要精力放在搞好学习培训上，刻苦学习，认真思考，真正做好学有所思、思有所得、得有所获，为胜任岗位，做好工作奠定良好的基础。

二是学以致用，增强学习的针对性。本次培训班学习时间短，但是内容丰富，既有领导亲临授课，又有相关理论知识学习。

大家要认真学习，坚持学有所用、学以致用，充分发扬理论联系实际的良好学风，紧密联系自身工作实际，讲究学习的针对性。通过学习，要对自己的工作方法进行自我剖析，检查工作方式是否有效，工作方法是否得到提高。大家要针对各自的工作，找准不足，认真分析原因，总结经验，提高素质，改进工作，努力提高新形势下工作的水平，使学习培训真正取得实实在在的效果。

三是严格要求，增强学习的纪律性。本次培训，不仅是一次理论知识和工作方法的集中培训，也是一次严格的组织纪律性强化训练。培训期间，大家一定要强化纪律观念，自觉服从培训安排，严格遵守培训纪律，所有学员不得请假，不得擅自离开，不得无故缺席。同时，还要注重交流，组织开展丰富多彩的活动，促使大家共同交流，相互了解，增进友谊。要认真思考，积极讨论交流，加深对授课内容的理解，实现共同促进、共同提高。

最后，预祝本次培训班圆满成功！祝大家工作顺利！生活愉快！

医务人员岗前培训领导讲话篇二

各位新同事们：

大家上午好！

感谢各位选择__附院！首先我代表医院对各位新同事的到来表示热烈地欢迎！站在这里我能够看到你们朝气蓬勃的面孔，感受到你们身上洋溢着青春和睿智，你们的到来让我看到了医院未来发展的希望。

本次岗前培训，旨在让大家了解医院的概况、医院文化和有关规章制度等，指导你们今后如何在新的岗位上开展工作。这次岗前培训只有3天时间，3天后你们将走上新岗位，开始

崭新的生活。在这里，我想对大家以后的工作、学习和生活提几点希望：

一、爱医院、爱岗位、爱患者。

一是爱医院。作为蚌医附院的新成员，你们要牢固树立“只有医院发展了，才能实现个人的发展”的理念，要认同医院文化，与医院共同发展，共同进步，把自己的发展和医院的发展紧密联系起来，把个人的利益与医院的利益紧密联系起来。在今后的工作中，希望你们要勇挑重担，敢于负责，工作要追求尽善尽美，善始善终。二是爱岗位。要“干一行，爱一行，专一行”，只有全身心的投入，工作才能出成绩。做任何事情都要有热情，有热情才能有冲劲，有冲劲才能做出创造性的工作成绩。在今后的工作中，大家要刻苦钻研，勤于实践，把自身的特长发挥出来，在自己的专业领域里做出成绩，争取早日成长为能在工作中独当一面的行家里手。三是爱患者。患者是最需要我们尊重和关爱的人。他们把最珍贵的东西—生命和健康交到了我们手上，所以我们要善待生命，生命属于每个人，且只有一次；我们要善待病人，因为他们把生命交给了你。既然我们选择了医学这个职业，我们就一定要坚守这光荣的使命和责任。

二、学知识、学服务、学做人。

“立身百行，以学为基。”一个人能有多大发展，能为社会作出多大贡献，很大程度上取决于这个人学习抓得紧不紧、基础打得牢不牢。一是学知识。无论你之前有多高的学历、多大的成就！还是经历过多少的挫折、有过多大的失败！这些都属于过去！请你从现在开始，俯下身来作一名小学生；拜老职工为师、拜书本为师、拜能者为师，揽万卷文采，汲百代精华，孜孜不倦地学习，踏踏实实地做事。二是学服务。医道，仁者之术也。我们这个行业是个与痛苦打交道的行业，患者是带着肉体和精神上的痛苦来到医院的，希望医院能解除他这两方面的痛苦，特别是精神上的痛苦，而我们医务人

员的同情心、爱心和良好的服务则是最有效的“镇痛药”。在与患者的接触过程中，我们一定要用心沟通，在日常诊疗工作中要透过细节展示对患者的关爱和尊重。三是学做人。要成为一名合格的医务工作者，首先应该学会做人，要有爱人如己的胸怀，要有待人诚信的行动，要有乐于奉献的精神，要有海纳百川、豁达宽容的气度。要有干事的精神和本领，也要有共事的意识和水平。不自以为是、不盲目自大，努力形成和谐、融洽的人际关系，以团结形成合力，以合力共谋发展。

三、对患者、对自己、对医院负责。

医疗行业的特殊性质要求我们必须树立起“责任重于泰山”的意识：一是对患者负责。病人在被病痛折磨的时候，医务人员是他们唯一能够依靠和信赖的人。正所谓：健康所系，性命相托。既然病人将他们最珍贵而且无法失而复得的东西——健康和生命交到了我们手上，我们就要以高度负责的精神，认真对待每一位患者，做好每一项技术操作，把小事做细，把细事做透。二是对自己负责。要有“朝受命、夕忧心”的使命感，要有“昼无为、夜难寐”的紧迫感；要做到能干事、会处事、做实事、办好事；要做到不抱怨、不放弃、不懈怠、不折腾、不犹豫、不后悔。同时，在政治上要严格要求，服从统一领导，积极参加组织生活，在医院各项活动中施展你们的才华，为医院争光添彩。三是对医院负责。医院是个大家庭，你们都是其中一员，与医院休戚相关，荣辱与共；医院又像一只大船，你们都是船工，可谓一损俱损，一荣俱荣。希望同志们从现在起，树立起主人翁意识，发扬艰苦奋斗的敬业、奉献精神，把自己的前途和医院的命运紧紧地连起来，以高度的责任感、使命感、事业心，积极为医院的建设和发展献计献策、贡献力量。

时光易逝，年老，惟有追求才能不虚度年华，惟有拼搏才能成就事业。随着历史的发展，岁月的变迁，你们注定要承担历史的重任，走向发展改革的前沿。同志们让我们挽起手来，

用青春和智慧书写灿烂的时代篇章，用辛勤和汗水孕育蚌医附院辉煌壮美的未来！

最后送给大家一句话共勉：爱院如家、居安思危、谋远图强、和谐共事！

医务人员岗前培训领导讲话篇三

各位新同事、青年朋友们：

大家下午好！

看到朝气蓬勃、充满活力的各位新同事，我感到非常高兴和欣慰。因为我们始终认为，只有在人才辈出之日，才有企业兴旺之时。在这里，请允许我代表大桥局，对各位新同事的加入表示热烈的欢迎，对培养你们的学校、对为你们成长含辛茹苦的父母表示衷心的感谢！各位新同事在离开校园的时候，母校和父母寄予了很高的期望。我想起前几天从微信上看到的几位大学校长在20__年毕业典礼上的讲话，中南大学张尧学校长希望同学们在人生的征途中记住价值判断和价值选择，要时刻考虑我为别人做了什么；北京邮电大学方滨兴校长希望同学们拥有好品德、好本事、好谋划、好心态、好心气、好身体；杭州电子科技大学薛安克校长希望同学们用思考致善、用思考致远、用思考致胜。希望同学们不要忘记离校时师长的嘱托，家长的希望，同学的祝愿，时时品味。

风雨一甲子，彩虹两千座。大桥局是1953年为建设万里长江第一桥——武汉长江大桥而成立的。60年来，我们经历了从无到有、从小到大、从大到强的艰苦创业的历程，成为了世界上建桥最多的企业。经过市场的锤炼，大桥局已经成为中国乃至世界桥梁建设市场中强有力的竞争主体。

进入21世纪以来，随着综合国力的增强，中国进行了世界上规模最大的基础设施建设。我们抓住宝贵的历史机遇，设计、

建造了一大批享誉国内外的桥梁项目，创造了世界和中国桥梁建设史上的多个“第一”。一大批世界级大桥安全优质的建成，凝聚着中华民族的智慧，是我国综合国力的体现，充分彰显了“大桥人”的担当品质和责任风范。经过60年的奋斗，我们已经积累了良好的发展基础。概括的讲，我们在持续发展方面具有五大优势。

一是拥有一流人才。大桥局是一个企业，更是一所综合性大学。大桥局先后培养出了3名工程院院士、4名工程勘察设计大师和一大批桥梁专家。尤其是近年来，我们通过导师带徒、内部研究生等活动，依托在建的众多重大工程，使一大批优秀青年人才脱颖而出。应该说，在大桥局这个舞台上，只要大家热爱桥梁建设，并坚持不懈地为之努力，就肯定能够展现人生价值，干出一番事业。

二是拥有精良装备。我们创新的技术已成功植入我们先进的装备之中。目前我们拥有包括“天一号”、“小天鹅号”起重船在内的100多艘各类海上施工船舶的“海上舰队”，拥有kty4000型动力头钻机、5200t.m上回转式塔式起重机、大型液压打桩锤等一大批先进的技术装备，使得我们具备在各种江、河、湖、海及恶劣地质、水文环境下修建各类型桥梁的能力。

三是拥有专有技术。经过近60年的日积月累和不断创新的技术沉淀，奠定了大桥局行业领先的地位。”科技发展规划明确了今后几年科技发展的思路和目标，为大家今后的发展提供了舞台。大家任重道远，也将大有可为。

四是拥有优势结构。一是产业链结构优势，即集桥梁科研、勘测设计、工程施工、装备研发“四位一体”的优势，建桥核心业务突出，相关多元优势互补，盈利模式不断优化，集成创新能力不断提升；二是盈利结构优势，大桥局在发展战略中提出来要做大土建、房地产、物流三大板块，三大板块相互支撑，互为补充。

五是拥有优秀品牌。我们通过“打造桥文化、振兴桥企业”，依托企业的历史和优良传统，培育了mbec“以人为本，诚信经营，精益求精，持续创新”的企业核心价值观，铸造了“大桥局”这块金字招牌，我们要珍惜、爱护这块金字招牌，共同为这块金字招牌争光添彩。

在建局__周年之际，我们在总结历史、立足实际、谋划未来的基础上，明确把“打造世界一流的建桥国家队”作为企业愿景。实现百年传承，迈向世界一流，这就是我们的“大桥梦”。

我们必须着力打造竞争比较优势。市场是变化的，我们必须时刻研究市场，研究客户，必须坚持“大土木、大经营、大联合”的营销思路，坚持细分市场、区域经营、差异竞争，提升企业市场竞争能力。我们必须着力打造成本领先优势。没有亏损的行业，只有亏损的企业。要继续抓好“三个转变”、“三次经营”、“三化管理”等管理理念和管理举措的落实，通过做精管理，做实企业，以高质量、低成本的产品在市场竞争中占得先机。

我们必须着力打造盈利结构优势。要按照企业发展战略，突出建桥主业，做强做大桥梁建造和桥梁建造相关的产业链，同时积极壮大房地产业务，稳妥发展投资业务，通过各板块的协同发展，提升盈利能力，提高发展质量。

当前，国际、国内建筑业方兴未艾，给大桥局这样有实力的企业提供了良好的商机，也为在座的各位新同事职业生涯发展提供了广阔的空间。要引领中国桥梁事业发展，实现百年传承，迈向世界一流，从今天开始，各位新同事也将同我们一起承担起责任。借此机会，我向各位新同事、青年朋友们提几点希望。

1. 坚定信念。实现“大桥梦”，需要我们一代又一代接力赛跑，既要接好前面的接力棒，更要跑好手中的一棒，还要传

好下一棒。希望大家自觉地将个人的理想与“大桥梦”结合起来，和所有“大桥人”一道，忠诚企业，敬业乐群，积极进取，不懈奋斗。各位新同事能够在中国桥梁建设事业中建功立业，成长成材，这也是大家的光荣！

2. 坚守底线。目前，诱惑确实很多，大家压力也都很大。但我们要坚信“劳动创造财富”。幸福不会从天降，美好的生活等不来。大桥局提倡“共创价值、共享成果”，提倡阳光收入、阳光操作、阳光心态。希望大家坚守住底线，坚持良好的职业操守，在生产经营中，要依法合规，坚决维护企业利益，绝不能假公济私、损公肥私；在质量、安全管理上，绝不能降低规范标准，绝不能偷工减料；在廉洁从业上，不该拿的一针一线都不能拿，要能够做到任何时候都底气十足。守住了这些底线，我们企业、我们个人就能够行稳致远，在任何风浪中屹立不倒。

3. 坚持传承。罗马不是一天建成的，桥梁技术的进步不可能一蹴而就，需要薪火相传和持续改进。有了各位新同事这些新因子的不断进入，大桥局的事业将永葆活力。希望大家在工作岗位上，传承学校的好传统、传承家庭的好传统、传承大桥局的好传统。尤其要虚心向老一辈建桥人学习，既要传承老一辈建桥人艰苦奋斗、自强不息，创业创新、无私奉献的精神品质，还要传承老一辈建桥人精湛的技艺、宝贵的经验、严谨的作风。

4. 角色转变。从毕业到就业，是各位新同事人生中重要的节点。这标志着大家从学生变成了员工，有了展示作为、创造价值、回报社会的工作岗位；从个人奋斗变成了作为企业团队的一份子一起奋斗。作为企业的一份子，希望大家自觉将自身利益融入企业利益之中，企业能够持续健康发展，个人的利益才能得到保障。大桥局也将努力把企业利益和员工利益统一起来，努力为大家提供合理的薪酬待遇、良好的工作环境、较好的职业前景，提升大家的幸福指数。

5. 习惯转变。大家从学生变成员工以后，还要自觉转变一些习惯。比如，做学生时相对自由，现在需要敬畏制度；过去注重理论知识的学习，现在需要注重在实践学习；在思维习惯上过去可能重激情多一些，现在需要重理性多一些。工程行业是一个实践性很强的行业，大桥局的工地遍布大江南北，且流动性强。为了培养、锻炼人才，我们要求，应届毕业生都必须先到基层、先到一线。实践证明，这条政策非常正确。各位新同事都将到桥梁建设工地工作、生活、成长。希望大家尽快适应新岗位，迅速融入大桥局，满载新希望，踏上新征程。

6. 目标转变。大家从学生实现了向员工的转变，目标也要转变。希望大家既“仰望星空”，又“脚踏实地”。大桥局正在建设许多举世瞩目的工程，这些大桥的建设，把中国桥梁建设、中国企业党建网的设计施工理念、机械装备水平、新材料新工艺的应用、工程建设管理和工程项目管理提升到了一个新的更高水平。同时，这些大桥的建设，也面临着诸多创新，需要攻克很多世界性难题。有为才有位，希望青年朋友们珍惜这个大舞台，“立志如山，行路如水”。我们倡导的人才理念是：人人都是人才，人人都是可以成材。我相信，各位新同事一定能够在大桥局实现自己的人生抱负，书写出精彩的人生故事！千里之行，始于足下。希望你们抓住每一天，一步一个脚印扎扎实实地往前走，祝愿你们成功！

本文来源：

医务人员岗前培训领导讲话篇四

同志们：

今天，办公室业务知识培训班正式开班了。举行这样大规模的业务培训，主要是基于三个方面的考虑：一是各级领导高度重视。从中央到地方，办公室都是各机关单位的重要组成部分，各级领导对办公室的同志和工作都非常关注、关心，

而且越来越重视。二是业务水平亟需提高。由于人事调整和人员变动，办公室队伍底子不清，素质参差不齐，特别是业务方面暴露出了很多问题。不解决这些问题，势必影响各单位的工作。培训就是解决这些问题的一个好办法、好途径。三是干部群众呼声强烈。干部群众对加强办公室系统培训的要求和呼声很强烈，开展培训是我们坚持立行立改、抓好整改落实的具体行动。下面，我就办公室工作和这次培训讲三点意见。

一、把握办公室工作特性

同志曾就办公室和办公室工作指出：办公室，是一个单位、一个系统、一个机构的关键部门。办公室工作如何，对党委乃至一个地方全面的工作影响很大。办公室工作做好了，各项工作的顺利开展也就有了可靠保证。之所以给予这么高的定位，我认为主要是办公室和办公室工作有四个方面的特性。

1、地位特殊。办公室是承上启下的枢纽、领导决策的参谋、推动工作的助手、服务机关的后勤，可以形象地比喻为“四个部”，即司令部、参谋部、协调部和后勤部，地位非常特殊，作用非常重要。邓小平同志在1975年搞整顿时就讲过，一个地方工作要抓住几个人，办公室主任、公安局长、组织部长。这充分说明了办公室的重要性。概括起来就是三句话：第一句话，不是领导，但影响领导。办公室的同志都是领导身边的人，在其他人看来，一言一行都有领导的影子，一举一动都关系领导的形象。第二句话，不做决策，但影响决策。办公室是决策的参谋和智囊，参谋水平高，能推进科学决策和工作落实；水平低，就会影响工作全局，甚至造成严重后果。第三句话，不代表单位整体水平，但影响单位整体形象。办公室是联系群众的纽带，也是对外展示形象的窗口。对一个单位、一个地方的印象如何，对班子的印象如何，首先看办公室。办公室工作出色，人家就会说这个地方工作不错；办公室工作草率，或者是作风生硬粗暴，人家就会说这个地方不行。所以办公室的同志，要有强烈的政治敏锐性、责任

心，时刻站在全局的角度、领导的角度思考问题，想大事、谋全局，讲规矩、守分寸，不辱使命，不负重托，不损形象，不失本色。

2、工作清苦。办公室工作事务繁杂，调研、督查、信息、信访、接待、机要、档案、文印等等，每天都要处理好几件、几十件事情，甚至上百件事情。不仅多，而且难度不小，既要处理好上下左右、方方面面的关系，又要适应领导工作的风格和方法，搞好领导班子和机关的服务。有的是刻不容缓，马上就要落实的；有的则是常抓不懈，经常要催办督促的，要做到不遗漏、不误事，确实很费脑筋。同时，出了成绩，大家可能是无名英雄；遇到了问题，可能成为矛盾的焦点，有时候还代人受过，而且福利待遇也不见得比其他部门好，其中的酸甜苦辣大家都深有体会。所以讲，办公室每一位同志都很辛苦，加班加点是常有的事，有时候还要通宵熬夜，连周末也没有休息，写材料的同志更辛苦。但是，吃得苦中苦，方为人上人。孟子有一句大家很熟悉的话：“故天降大任于斯人也，必先苦其心志，劳其筋骨，饿其体肤，空乏其身，行拂乱其所为，所以动心忍性，曾益其所不能。”大家要把办公室的苦当作一种磨练，当作成长的一个必经的过程，树立强烈的事业心，甘于吃亏，乐于奉献，勇于担当，满腔热情干好工作。

3、大有作为。办公室工作虽然辛苦，但能锻炼人、成就人。我们所知道的，很多领导干部，上到中央，下至乡镇、科局，都是从办公室做起，都是干办公室工作出身。他们的过去就是我们的现在，他们的今天就是我们的明天。同志们对身为办公室人要有一种自豪感、荣誉感。有一位领导讲过，能干好办公室工作，就可以干好任何其他岗位的工作。这句话有两层意思：一方面，办公室工作对个人综合素质的要求很高，需要开口能讲、提笔能写、问策能对、遇事能办，非一般的人能够胜任；另一方面，办公室位居中枢，身在“兵”位，胸为“帅”谋，最能积累领导经验。在办公室呆一段时间后，综合协调能力、文字综合能力、督促落实能力、信息处理能

力、快速反应能力、运行保障能力等都将得到全方位的增强，这些能力都是一名优秀领导干部必须具备的基本素质。再者，长期在领导身边工作，受领导的熏陶多，最容易从领导身上学到真本领，学到驾驭全局的真功夫，这也一个难得的机会。

4、要求很高。能够在办公室工作，必须要过硬的综合素质；能够进办公室工作，也充分说明了我们的自身能力和水平。当然，新的形势对我们的工作提出了更高的要求，领导对我们的工作也提出了更高的期望。在县委办文秘支部组织生活会上，县委书记刘卫华作为支部成员之一，在会上对办公室工作提了三点要求：一是牢记宗旨，增强责任心。办公室工作责任重大，一定要树立“为民、务实、清廉”和全心全意为人民服务的思想，站稳立场，端正态度，真正把心思用在人民群众服务谋福上，这是一个原则性问题。二是求真务实，增强主动性。要把忠诚履职作为最本质、最核心的原则和追求，主动谋事，踏实干事，坚定不移的贯彻组织和领导的指示要求，充分发挥好脑袋作用、耳目作用、手脚作用。三是为政清廉，增强感召力。办公室同志都在领导身边工作，要公私分明，洁身自好，旗帜鲜明地反对“潜规则”，当好领导的“防火墙”，带动形成风清气正的政治生态环境。

二、突出问题导向

坚持问题导向是这次教育实践活动的鲜明特点。这次培训的主要目的，就是要解决好当前办公室工作中存在的突出问题，促进办公室工作上水平、上台阶，切实当好党委政府的“坚强前哨”、“巩固后院”和“核心智库”。

1、解决业务不精的问题。办公室是一个综合部门，业务性很强，调查研究、文稿起草、会议筹备、督促检查、机要保密等工作都需要一定的业务知识和专业技能。铁打的营盘，流水的兵。

这几年，全县各单位办公室干部变动比较大，不少的同志没

有经过专业的培训和学习，对办公室工作认识比较模糊，业务能力跟不上，通知发不好、调研搞不好、材料写不好、信息报不好的现象时有发生。因此，这次培训主要是针对办公室业务工作需要，对课程的安排进行了精心的设计，系统的为大家讲授综合、调研、信息、保密、督查、电子政务、办文办会、值班应急等各方面的业务知识，使大家对办公室工作有一个全面、深入的了解，逐渐成长为办公室工作的行家里手。

2、解决效率不高的问题。现在的领导干部特别是主要领导，不仅普遍具有较高的文化层次、较强的行政能力和丰富的实践经验，而且都是个性化领导，对办公室工作的要求越来越高。办公室的工作方法、工作节奏、工作效果能不能跟上领导的步伐，是各级办公室亟需解决的现实问题。但是在办公室中，“慵懒散拖”、办事效率不高的问题大有存在。究其原因有三：一是工作不主动。安排什么就做什么，不安排就不知道或者不想去做，缺乏未雨绸缪、超前谋划、主动作为的意识。二是相互不配合。各唱各的调，各吹各的号，互相推诿，相互扯皮，缺乏全局观和大局观，没有很好地发挥团队的联动效应和合力优势。三是业务不熟悉。领导交待工作，这也不会做，那也不会做，硬着头皮去做也事无从下手、错误百出，效率肯定不高。

2、解决工作不规范问题。办公室工作任务繁重、头绪繁多，做好办公室工作必须讲章法，讲条理，讲程序。现在办公室普遍存在工作程序不清、要求不明、随意性大的现象。比如，文件签发不走程序，逆行文、倒行文；写个材料不懂其中的套路，要领导亲自操刀；督查工作不请示、不汇报，想查就查，想督就督；遇到紧急事务，手忙脚乱，晓不得做什么等等，导致工作打乱仗、一团糟。这次培训对办文、办会、办事都有要求和界定，相关的细节工作都是我们平时工作中经常遇到的，需要特别注意的，而且印制了专门的培训教材。大家要好好地研读，深刻领会，全面掌握，以后就按培训的操作，通过规范来促进提高。

三、严肃纪律要求

这次培训班上为大家讲课的，都是“两办”相关科室负责人，他们长期从事办公室工作，都是业务方面的行家里手，有的甚至是多面手，不仅有扎实的理论功底，而且有丰富的实践经验。希望大家珍惜机会，严格要求，认认真真真学习。

1、集中精力。大家平时工作都很忙，很难抽出专门时间脱产学习，这次培训给大家集中时间学习创造了良好条件。大家一定要合理安排好自己手头的工作，沉下身子，静下心思，集中精力搞好学习培训。一方面，要克服厌倦情绪。可能有些同志不止一次来学习了，但既然来学习，就要调整好心态，真正静下心来学点知识。另一方面，要克服自满思想。不能认为自己在办公室工作时间长，实践经验丰富，觉得学不学无所谓，要以谦虚的心态对待这次学习。

2、遵守纪律。良好的学习效果，靠严格的纪律保证。这里，我明确几条：一是严格作息制度。大家要自觉遵守培训班作息时间，不迟到，不早退，不缺席。原则上不准请假，有特殊情况请假的，须经主持人批准。二是严格学习纪律。上课时间不要玩手机、交头接耳、随意走动，确保学习培训的良好秩序。三是严格生活纪律。培训期间，严禁相互请吃、请玩，中餐严禁饮酒。大家来自各单位，代表是单位形象，我相信大家能够严格遵守培训的各项纪律要求。作风办要加强督查，并将情况反馈到各单位主要领导。

3、讲求实效。这次培训班时间短，内容多，知识量大，专业性强，学习任务很重。希望大家认真上好每一堂课，扎实学好每一课内容，边学边思，学思结合，做到人到、心到、手到。同时，学习的最终目的在于应用和提高，要坚持学以致用，理论联系实际，把这次学习培训的收获转化为今后开展工作的成果，真正做到为我所用，助我提高。

同志们，办公室工作是一个难得的历练过程，我衷心希望大

家珍惜这一岗位，热爱这一岗位，在办公室这片广阔天地里充分施展自己的聪明才智，共同努力把全县办公室工作提高到一个新的水平，在不断创造新的业绩中实现自己的人生价值。

最后，祝大家学习愉快，预祝培训班圆满成功！

医务人员岗前培训领导讲话篇五

甲方：_____

乙方：_____

为了甲方的不断发展壮大，为了不断的提高乙方的业务素质，为了明确乙方在参加甲方推荐的业务学习期间甲、乙双方的权利义务关系，为了保证甲方培养的技术人员不致流失。经甲、乙双方协商达成如下协议：

一、甲方为员工自身发展，并进一步加强业务素质的提高，安排乙方到_____参加业务培训。在业务培训期间，甲方负责乙方培训费。同时，甲方为乙方提供必要的学习时间。

二、乙方应珍惜此次培训机会努力学习，并保证按照此次培训的时间、地点、内容认真参加培训。培训结束后，即应在合理的时间内返回甲方报到，不得随意在外逗留不归。否则，因此产生的费用自理，同时按逾期报到的天数做旷工处理。

三、乙方在参加培训后，应能够达到此次培训的目的。如乙方不认真学习，未能掌握培训中所传授的知识和技术，则甲方有权扣除为乙方提供的所有培训期间支出的费用及工资（具体执行可由乙方直接返还给甲方或由甲方在乙方的工资中扣除）。

四、乙方的'权利：乙方在遵守本合同的前提下，享有培训期间工资照发福利不变的权利。

五、乙方离开甲方时，关于培训费用的处理：

乙方在甲方期间的培训费用低于_____元的（包括甲方获赠的免费培训），乙方在甲方工作时间超过_____年的，劳动合同到期乙方离开甲方时，甲方不再要求乙方返还培训费用；乙方在甲方工作不足_____年的或因乙方违反劳动合同被提前解除劳动合同的，乙方应返还甲方所有培训费用。

乙方在甲方期间的培训费用超过_____元的，属于数额较大，甲、乙双方另行签订培训合同。

六、甲、乙双方在履行本合同时，如发生争议应本着协商的原则解决，协商不成任何一方均可向劳动争议仲裁部门提起仲裁或向人民法院提起诉讼。

七、本合同作为劳动合同的一部分，与劳动合同具有同等法律效力。

八、合同一式两份，甲、乙双方各执一份，双方签字盖章生效。

甲方（签章）：_____乙方（签章）：_____

_____年___月___日_____年___月___日