

政府会计基础工作总结(大全6篇)

总结是对过去一定时期的工作、学习或思想情况进行回顾、分析，并做出客观评价的书面材料，它有助于我们寻找工作和事物发展的规律，从而掌握并运用这些规律，是时候写一份总结了。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

政府会计基础工作总结篇一

(一)积极协调各部门做好成本核算的基础工作。每月及时准确的完成工资和社保的分配与归集，原材料运费的暂估与冲销，动力分配以及各项生产费用的报销工作，合理真实的分配各部门的成本费用。

(二)及时、正确地进行成本核算，开展成本分析。制定公司成本核算规程，及时准确的核算成本。成本核算在月末生产和仓库、财务对账正确后，四日内完成成本核算。在完成成本核算基础工作后，认真、全面地开展成本分析工作。通过成本分析，分析出影响成本升降的各种因素及其影响程度，正确评价公司内部各有关单位在成本管理工作中的成绩和公司成本管理中的问题，从而促进成本管理工作的改善，提高企业的经济效益。

(三)严格审核和控制各项费用支出，努力节约开支，不断降低成本。在审核公司报销单据过程中，严格按照国家有关成本费用开支范围和开支标准，以及公司各项制度和规定，严格控制各项费用的开支，审核各部门是否按照规定办理，签字是否齐全等。

政府会计基础工作总结篇二

1. 各部门所提供的原材料的领料数量虽然有按机种领用，但实际上并没有全部耗用在所填写的机种上，因此成本会计按领料单核算的领料金额与真实的成本会有一定程度的偏差。

虽然自xx月起，双面胶，保护膜及pin等按卷发出的材料有要求各领用部门按卷领用后，在生产时按各机种实际耗用的数量填写，领用部门也有填写。但在本次盘点在线材料中有发现，生产部登记的在线材料结存数量跟实际结存的实物数量有一定的偏差，有一些材料领出后并没有登记任何机种耗用此材料，但盘点时整卷材料已经全部用了。经了解，领用后的在线材料并没有专人保管，有些人用了材料并没有按要求去填写表格，所以导致了以上问题。本人建议，自201x年1月份起，各生产车间按卷领用的材料设一位专人负责兼管。

2. 公司的边料也很多，因此导致部份产品的领用材料偏高，而部份产品的领用材料偏低。这也会影响成本的真实性。希望通过什么好的方法，可以争取各产品的领料数量与实际耗用的材料比较接近，尽量少以“边料”的领料情况出现。

3. 各产品在报表上所体现的生产工时及生产过程中实际耗用的工时是否有差异。因为公司各月的费用比较大，工时不准对此产品的总成本会有较大的变动。在新的一年里希望生产工时的数据是比较真实的。

以上问题如果得不到解决，成本会计所提供的各月生产成本表的数据会与实际的成本表有很大的差异，也可以说生产成本表统计了根本没有什么用处，因为它并不能真实的反应各产品的实际成本。

在新的一年里我为自己制定了新的目标，那就是要加紧学习，

更好的充实自己，以饱满的精神状态来迎接新时期的挑战。也会不断的向身边的其他同仁学习，取长补短，相互交流好的工和经验，共同进步。

同时也希望公司各领导可以想到好办法解决以上所存在的问题，争取在新的一年里，成本分析表的数据是可以分析各产品的实际成本的。

政府会计基础工作总结篇三

二、实习内容

会计学是一门实践性很强的学科，经过一学期的专业学习考取了会计从业资格证后，在坚信实践是检验真理的标准下，认为只有把书上学到的理论知识应用于实际的会计操作中去，才能真正掌握这门知识。从而加强自己对所学专业知识的理解，培养实际操作的动手能力将理论与实践有机地结合起来提高运用会计财务管理的技能水平，为今后的会计工作做铺垫。

实习期间，我主要是了解公司正在使用的财务软件系统的使用和会计处理的流程，并做一些简单的会计凭证。在这学期的在校学习与参与会计从业资格的备考过程中，我已经初步了解了手工账务处理程序和会计电算化。为了更好的了解实际工作中的会计电算化的全面流程，我充分利用为期一周的社会实践去体验理论与实践的差异。

公司采用的是金蝶财务软件，从编制记账凭证到记账、编制会计报表、结帐都是通过财务软件完成。我认真学习了正规而标准的公司会计流程，真正从课本中走到了现实中，细致地了解了公司会计工作的全部过程，掌握了金蝶财务软件的操作。实践期间我努力将自己在学校所学的理论知识向实践方面转化，尽量做到理论与实践相结合。在实践期间我遵守

了工作纪律，不迟到、不早退，认真完成领导交办的记账工作。在这次实习中不仅让我深刻的感受到手工记账到会计电算化的使用对会计工作的重大意义还让我知道了会计电算化的必要性。以下是我的实践望老师予以指正错误之处。

三、实习体会

1、会计电算化的定义及其特点：会计电算化是现代经济管理活动的一个重要组成部分，是会计发展的一个历史性的飞跃，是以计算机替代人工记账、算账、报账以及对会计信息进行分析和利用的过程。它是管理现代化和会计自身改革以及发展的需要。近些年，会计电算化的推广与普及，大大减轻了财务人员的工作强度，提高了会计的工作效率与工作质量，但不容忽视的是它对传统的会计形式产生了巨大的影响。

2、会计电算化的意义：由于会计电算化是以计算机以及数据传输和通讯设备作为数据处理系统的核心，完成从原始数据的搜集，以及经由记录、验证、分类、登记、计算、汇总、报告等一系列会计工作，因此，在此过程中，会计人员只进行一些辅助性的操作，即只需把会计数据以规定的要求输入处理系统，计算机即可按照事先编制好的程序，自动完成会计数据处理，并将最终结果——财务报告打印出来。会计电算化是把系统工程、电子计算机技术等科学与会计理论和方法融为一体，通过货币计量信息和其他有关信息的输入、存储、运算和输出，以现代机器工作取代手工操作，实现会计工作方式的变革和人的解放，提供计划和控制经济过程需要的会计信息。

会计电算化系统使得会计人员从财务账册中解放出来，但并未从根本上提高财务信息质量另外，系统的信息处理一般都是对手工会计职能的自动化，系统的结构是面向任务和职能的，这对满足会计核算的要求来说已经足够，但在业务流程的监控和与其他系统的集成性上还需要加以完善。当企业发生危机时，它又总是首先反映在财务危机上，不是缺少现金，

就是缺乏持续经营所需的资本。在这种情况下，产生于上个世纪90年代的erp系统成了企业的一个新选择。

通过本次实习，我深刻体会到会计电算化是会计崭新的一页。电子计算机的应用，首先带来数据处理工具的改变，也带来了信息载体的变化，会计电算化后对传统会计方法、会计理论都将发生巨大的影响，从而引起会计制度、会计工作管理制度的变革。会计电算化促进着会计信息的规范化、标准化、通用化，促进着管理的现代化。在本次的实践过程中，不仅培养了我实际的动手能力，增加了实际的财务工作的过程有了一个认识。而且充分认识到了自己的不足。会计本来就是一项非常烦琐的工作，所以在实际操作过程中需百倍用心、细心。切忌：粗心大意、心浮气躁。

本次实习已达到了预期目的，大量的会计专业知识与社会知识相结合，既巩固了专业知识，又学到了社会知识，对我今后的就业有极大的帮助。通过这次暑期社会实践我对记账的会计岗位有了一个深层次的认识。我找到了专业知识的漏洞，对好多基础性知识还不是很肯定，需要重新回顾学习。对会计岗位人员要求的细致、耐心有了切实的体会，明确自己需要努力的方向。在会计实务的操作过程中企业的财会人员均认真执行《会计法》进一步加强财务基础工作的指导，规范记帐凭证的编制，严格对原始凭证的合理性、合法性进行审核，强化会计档案的保管工作。社会实践是挑战也是机遇，只有很好的把握才能体现它的意义。这次会计实践工作中，我可谓受益匪浅，它为我步入社会奠定了基础，为我以后的就业找工作指明了方向。

__说：“成功毫无技巧可言，我一向只对工作尽力而为而已。巨大的成功也不会一蹴而就，我们需要一步一步地进步。”诚然，短暂而又充实的财务会计实习就这样结束了，其中汗水很多，知识技能很多，感慨充实的回忆也很多。

政府会计基础工作总结篇四

1、审核原始凭证，基础会计实习总结。具体包括a□审核原始凭证的真实性□b□审核原始凭证的全法性□c原始凭证的合法性□d审核原始凭证的完整性□e审核原始凭证的正确性□f审核原始凭证的及时性。

2、编制记帐凭证。基本要求有□a记帐凭证各项内容必须完整□b记帐凭证应该连续编号□c记帐凭证的书写应清楚、规范□d记帐凭证可以根据每一张原始凭证填制□e除结帐和更正错误的记帐凭证可以不附原始凭证外，其他记帐凭证必须附有原始凭证□f填制记帐凭证时若发生错误，应该重新填制□g记帐凭证填制完经济业务事项后，如有空行应当自金额栏最后一笔金额数字下的空行处至合计数上的空行处划线注销。

3、登明细帐。其中具体包括：三栏式明细帐、数量金额式、多栏式。

4□"t"形帐汇总。这是为登帐所做的准备，它能反应这期间业务发生进有哪几个会计科目，并且能清楚的看到其借贷所发生的余额以及最后余额。

5、编制科目汇总表试算平衡。这是对"t"形帐的汇总，各科目的借贷金额最终是借方等于贷方，如果不平必须从前面的帐中找出错误. 6、登记总帐。按照科目汇总表中各科目依次登帐。

7、资产负债表、利润表的编制。随着会计制度的日趋完善，社会对会计人员的高度重视和严格要求，作为一名在校的会计专业学生，为了顺应社会的要求，加强社会竞争力，也应该注重培养自身的素质，培养较强的会计工作的操作能力。实习内容的衔接可以有助于促进我们对会计知识形成整体的感性认识，有助于我们认识所学的本会计课程在整个会计专业课程体系中的地位、作用，增强学习的积极性。通过系统的模

拟操作，深刻理解掌握会计核算基本知识，增强动手操作能力，为今后的学习工作打下基础。于是学校给我们创造一次实训的机会，以检验自己的会计知识掌握程度和锻炼自己的操作能力，接触社会，接触现实会计职业，为踏入社会工作岗位做好准备。在实习中我们从会计的基本理论入手，以掌握会计核算的基本方法和基本操作技能为主要目标，以会计核算为主线来进行实习，这是通过理论联系实际的实训，以增强知识的实用性，培养我们扎实的会计理论基础和实际操作能力，达到培养职业技能的要求。在中我实习总结步骤如下：

- 1、熟悉资料，设置各种帐簿，登记起初余额。
- 2、根据经济业务，填制记帐凭证。
- 3、根据凭证登记帐簿。
- 4、结帐、对帐、编制会计报表。
- 5、装订、整理实训资料，上交实习作业。首先我们在在老师的入门式的讲解下完成了40道分录。接下来，就是登记帐簿了，如果说前一阶段的工作还是我的强项的话，这一阶段顿时让我傻了眼，不是自己不会，而是那些烦琐的工作，实在让人着急。要根据凭证一笔一笔登记不同的帐簿，练习做会计凭证，根据会计凭证登总帐，明细帐，科目汇总表，现金出纳日记帐，银行存款(借款)日记帐，总帐余额试算表，资产负债表，利润表。这什么总帐、明细分类帐、三栏式等等一系列帐，真是着急。看着这么一厚搭凭证，苦的还在后边，尤其在写数字时，写错一个，就要整张纸作废，于是我先用铅笔填写。这不仅是考验我们的耐心，更是需要我们的细心。另外，做这些帐，首先要分清哪些业务该登那些帐簿，稍微疏忽，一帐页就报废了。还有，最后结帐时要一笔一笔计算每个类型的结果，一大堆数字加加减减，真是做的头大！后来，编制会计报表就简单了许多，由于前期大量的工

作，后期只要根据帐簿将会计报表一一编制就行了，当然还是离不开我们的细心。最后的任务就是将会计的帐页分类装订，凭证等一系列材料整理归类，基本任务就初步完成了！在这个过程中，我们了解到在组织各会计专业课程的实训中，不仅需要有所侧重，而且需要相互衔接，基础和重要的内容实习适当重复，其中基础会计学的实训是基本和关键。完成原始凭证的简单分析和审核，记账凭证的编制，账簿的登记和报表的简单认识，使我们对会计实务实习的基本流程形成一个较系统的框架。实习内容在此基础上组织编制，基础会计的内容突出会计核算方法的应用和会计报表的编制，我们根据课程的教学目的组织会计实习，使会计实习在会计理论知识衔接深入的同时得到有机衔接，循序渐进地进行模拟实训。实验结论在中正实习所谓“百闻不如一见”，经过这次自身的切身实践，我才深切地理会到了“走出课堂，投身实践”的必要性。平时，我们只能在课堂上与老师一起纸上谈兵，思维的认识基本上只是局限于课本的范围之内，这就导致我们对会计知识认识的片面性，使得我们只知所以然，而不知其之所以然！这些都是十分有害的，其极大地限制了我们会计知识水平的提高。于是这些天我们进行了会计模拟实验，使我们了解了业务处理程序与方法。实习是每一个学生必须拥有的一段经历，它使我们在实践中了解社会，让我们学到了很多在课堂上根本就学不到的知识，也打开了视野，增长了见识，为我们以后进一步走向社会打下坚实的基础。如果用班级作为会计财务室，那我们每个人就相当于一个财务科，包括有制单，出纳，记帐，成本核算，综合和主管等六个岗位，使我们实习时有一个模拟的操作环境，紧张得五天基础会计时间实习就这样在忙碌中匆匆过去了，留给我的都是丰富的经验和深深的体会。“只有经历过，才知道其中的滋味”对于我而言，喜欢体验生活，可以说通过这次实习，真真切切的让我了解了什么是会计，让我对于会计最初的观点也有了本质性的改变！会计不仅仅是一份职业，更是一份责任。同时，在的过实习程中，我们遇到了很多问题，经过同学之间的交流与老师的辅导，都顺利的解决了。实习中，我看到了自己的不足，发现了自己在成本会计理论知识方面的缺陷，也更深刻的知道学好会计并不是件容易的

事情,那需要耐心,毅力和决心,所以经过这次会计的,我会在以后的学习实习中,非常难忘!

四、实验心得基础会计实习的建设主要是为了提高我们的实际应用水平.在会计实验模拟实习过程中,从做分录,填制凭证在实训中我们学习到了很多东西,例如看懂了并理解了帐户期初余额表和各种支票的填写,实习总结《基础会计实习总结》。在填写过程中最中要的就是“仔细”,大小写、日期、用途、出票人、收款人、金额都不能写错,否则就会作废。老师的教导下我们学会了如何设置基础档案,设置结算方式,学习了增加修改会计科目,设置项目大类,并录入期初余额进行试算平衡。设置凭证类别,进行数据备份等等。通过这学期会计实训,深刻的让我体会到会计工作在企业的日常运转中的重要性,以及会计工作对我们会计从业人员的严格要求。在实际操作过程中我找出自身存在的不足,对今后的会计学习有了一个更为明确的方向和目标。通过实习,我们对会计核算的感性认识进一步加强。加深理解了会计核算的基本原则和方法,将所有的基础会计、财务会计和成本会计等相关课程进行综合运用,了解会计内部控制的基本要求,掌握从理论到实践的转化过程和会计操作的基本技能;将会计专业理论知识和专业实践,有机的结合起来,开阔了我们的视野,增进了我们对企业实践运作情况的认识,为我们毕业走上工作岗位奠定坚实的基础。这个学期我们学习的《基础会计》课程具有很强的实践性和可操作性,通过课程的学习,我们会计核算方法有一个基本的了解,为使我们教学中较深的财务会计理论内容有一个较好的掌握,达到会计相关课程设置的目的是要求,这次安排了会计手工模拟实习,从而完善课堂教学内容,提高了我们动手操作的基本技能,使我们更好地掌握从编制凭证开始到登记帐簿直到编制会计报表这一会计核算过程,不仅提高了我们的实践能力,而且还突出“重实践,强技能”的特色。它需要一个人的细致与细心,也让我在以后的学习中更加努力的积极的去学习基础会计,把一些难点,重点搞清楚搞明白.加深理解了基础会计核算的基本原则和方法,将以前学过的基础会计相关课程进行综合运

用，了解成本会计内部控制的基本要求，让我们掌握了基础会计从理论到实践的转化过程；熟练的掌握了会计操作的基本技能；将会计专业理论知识与专业实践，很好的结合了起来，开阔了我们的视野，增进了我们对企业实际工作以及运作情况的认识，因为正确核算并加强成本管理成为企业内部管理追求的重要目标。现代会计也正是适应这种要求和发展的，而这些作为会计的人员说必须要知道的。

1. 做会计要诚信。在这充满竞争、挑战的社会中，诚信越来越起到不可忽视的重要作用。一个人如果没有良好的诚信品德，就不可能有坚定的信念。一个平时不将信用的人在关键的时刻就不可能为崇高的理想信念做出牺牲。而我们作为一名会计人员，在掌握一个企业甚至一个国家的金库，如果不守承诺，那将导致非常严重的后果。因此要想做一个好的会计员，要想做一个对国家有用的人，就一定要以诚信为本。
2. 做会计要讲依据和证据。在现行的法制社会，无论做什么都讲究证据。如果不能拿证据证明你做了一件好事即使你说的再好也没人承认。所以只有证据才能说明一切。而我们作为会计人员在填写记账凭证和登记账簿时，都以证据进行操作，没有合法的凭证做依据来证明业务是否发生，则不可以进行账务处理。所以在会计中，讲证据是最重要的。
3. 做会计需要很好的敬业精神。敬业精神无论在哪个行业都是非常重要的。一个人只有以热忱的心情去面对自己的工作，才能不断的进步并使自己所做的业务更好的发展，才能够更好的实现自己的人生价值。在我们会计行业中更需要敬业精神，我们整天与数字打交道如果不敬业、不谨慎的对待工作，那将产生很大的损失。所以我们作为会计人员更应该对自己的工作敬业，并不断的更新新知识、提高专业技能。
4. 会计要学会不做假账。这是作为一个会计人员最起码的道德准则，也是一个会计人员最难遵守的原则。做假账一定是会计人员所为，但是是领导让会计员做的还是会计员自己做的这就很难说了。按道理说一个小小的会计员是不敢做的只有在领导的特许下才敢做，而面对这种情况如果会计员坚持原则不做假账，那么他面对的不是受到排挤就是下岗回家，如果他做假账则会受到领导的信任，所以作为会计人员很难在其中取舍。以至于

有一个笑话，一个会计人员对记者说：你说我们做会计的做假账，你给我找一个不让我们做假账的企业。而据国资委披露，在xx年对181家中央企业的财务审计报告突击检查发现，有120家做的不充分有13家存在严重造假。而且对这181家进行财务审计的300余家会计事务所也是走过场，甚至帮企业早假。因此，现行的我国经济中存在着大量的隐患，企业内部财务形同虚设。所以我们作为新一代会计人员，就应该坚守这一基本会计准则，为国家做出自己的一点牺牲，奉献自己的一点力量。5. 做到无私、灵活。做为一名会计人员必然要与金钱打交道，每天要接触许多钱，这就要每一位会计人员做到无私。是自己应该拿的工资或奖金就一分不少的拿到，不是自己的钱即使是一分也不拿，要做到严以律己、谨慎对事的良好的职业道德。灵活要求我们做会计的应该学会善于交际，与领导之间、与同事之间、与同行之间以及与业务往来客户打好人际关系，在不违背做人原则和会计原则、法规的基础上处理好人际关系，这对我们的工作有很好的帮助。实习总结和体会，使我对会计工作有了进一步的认识，熟悉会计工作的流程，更重要的是深刻体会到手工做帐的重要性。而且我还总结出一份细心+一份耐心+一份责任心=人生价值的诠释，在实训中很充实，真的希望学校能够多给我们这样的实习机会，尤其是会计专业，毕竟会计吃的是经验饭，只有多做帐，才能。熟能生巧，才能游刃有余。经过了实习，让我体会到了会计工作的复杂与繁琐通过实训也让我认识到自己的许多不足之处：

1、这次登帐所需的会计分录都是现成的，而在以后工作中还需自己做分录。虽然这次省时时间了，不过在工作上就难了。

2、不够细心，做会计切忌粗心。几次做凭证不是写错了分录就是弄错了数字，好几次都要重写。这在工作岗位必须杜绝，

3、要独立完成，这次实训如果没有老师的指导和同学们的帮助，是不会圆满完成的，因而非常感激许老师和张老师的精心指导。我还总结了以下几点：专业方面，首先，作为一个会计人员应该具备扎实的专业知识和良好的专业思维能力，

具备诚实守信等端正的职业操守和敬业态度，这是会计工作岗位对会计人员最基本的要求。其次，作为一个会计人员要有严谨的工作态度。会计工作是一门很精准的工作，要求会计人员要准确的核算每一项指标，牢记每一条税法，正确使用每一个公式。再次，要有吃苦耐劳的精神和平和的心态。这一次的实习虽然时间短暂，虽然接触到的工作很浅，但是依然让我学到了许多知识和经验，这些都是书本上无法得来的。通过实习，我们能够更好的了解自己的不足，了解会计工作的本质，了解这个社会的方方面面，能够让我更早的为自己做好职业规划实习内容具有一定的实践性、启发性、综合性和应用性，并注重将业务处理的实际操作训练与会计职业判断能力的培养。会计工作要求认真，务实，细心，负责多看书，多与别人交流，技巧是靠经验累积出来的。通过学习已经初步掌握会计基本技能，把理论应用的实践当中，坚持了理论联系实际，从而加深对会计专业的认识，提高对所学专业的兴趣，巩固所学的会计理论和方发法。

政府会计基础工作总结篇五

2017年的脚步已经迈过,2018年的进步已缓缓向我们走来。回首过去的2017年，有与同事携手奋斗的艰辛，有过挫折的痛楚，但更多的是丰收的喜悦。一年来，在领导的关心与指导下，在同事们热心帮助与配合下，我紧紧围绕自身岗位职责，勤奋工作，小学课程服务部下半年工作总结，取得了很大进步，积累了一些宝贵经验，我认为：一名好的工作人员不仅要为人谦和正直，对事业认真、敬业，更需要有一份责任心。我所做的工作主要分为以下几部分：

第一、做好本职工作，认真完成工作任务。认真做好会计核算和监督，按审核无误的原始凭证出据转账支票、现金支票等相关票据保证会计核算业务处理及时、准确。及时认真的编制记账凭证，同时对主管会计审核的原始凭证进行复核，发现问题返回主管会计进行纠正。

第二、协助主管会计，做好工作。协助主管会计搞好所管单位帐套初始化及对账工作；搞好会计稽核差错的纠正工作；协助核算单位做好年总决算工作；完成主管会计及领导交办的其他工作。并且每月装订40本凭证，这些工作虽然任务繁重艰巨，但我有信心、半年工作总结报告、有能力去做好。

第三、增强服务意识，处理好服务与监督单位的关系。负责会计凭证的打印、装订以及银行票据的领用、保管工作等，在日常的工作中这几项工作需要认真仔细的核对与负责，稍有不慎便会出错。一年来，我严格按照记账会计的岗位职责，认真做好会计核算和监督，保证会计核算业务处理及时、准确等各项工作。这项工作要求非常认真、细致。为了更好的胜任这份工作，我不断充电学习，积极地向同事请教，为以后的工作做好充分的准备。

当然了，工作中的问题肯定是有的，比如1-3月份我更换了会计证，3月中旬-7月底修的产假。在自身问题上我有信心去克服，去改正，努力做到更好，为公司的发展壮大贡献出自己的一份力量，一份努力，一份用心做事的责任心。

我知道，我距上级的要求还很远很远，我将刻苦钻研，再接再厉，部门半年工作总结，在今后的的工作中，我将争取考勤全勤，努力完成领导交给的工作任务，以百倍的热情迎接新的挑战，在学习中进步和成熟起来，为局发展贡献自己的力量。

政府会计基础工作总结篇六

3.1加大上级财务部门对所属单位会计工作基础工作的检查频率。上级的财务管理部门要对工作方法进行改进，通过科学的方法，供管结合的方式，进行定期、不定期检查或是专项检查，检查工作要提上日程工作的内容，形成一种检查的规范化，对于检查中出现的问题，要责令所属部门进行定期整改，并对整改的结果进行再次检查，避免检查经常进行，但

问题并未解决的情况出现。

3.2关注财经委员会监督作用的发挥。对基层的财经委员会进行充分的利用，财经委员会要对自身的责任进行正确的认识，履行自身具备的责任，经常开展工作。

3.3明确奖惩制度，保证责任的落实。对于检查中发现的成功经验要鼓励单位进行宣传及推广。对于检查中出现的漏洞或是问题要对其性质进行分析，不科学的方法进行解决办法的研究，对于不合理性要予以纠正，若存在违法乱纪的情况要进行严格的处理，保证责任落实到个人，对于屡查屡犯的单位必须要严加惩戒。