

# 2023年公务员考察近三年思想工作总结(通用5篇)

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

## 公务员考察近三年思想工作总结篇一

考察对象在加强干部职工理论学习培训，更注重对干部职工理论实践锻炼，看考察对象近三年思想总结，今天本站小编给大家带来考察对象近三年思想工作总结，希望对大家有所帮助。

勤学善思，努力提高自身素质

恪尽职守，认真履行岗位职责

在工作中，我始终紧贴委局中心，立足本职岗位，认真履职尽责，兢兢业业，恪尽职守，在各个岗位上按时高效完成各项工作任务。

认真履行作风建设和效能监察职能。

20xx年，在承担效能监察任务期间，先后建立健全了效能直查快办制度五个零工作机制，狠抓四条禁令和作风建设八项规定的落实，力促全区党员干部作风进一步优良。一是参与执行力督查。先后参与组织对北部开发重大战略实施十大工程建设十大城市综合体、落实十大保障等重大决策部署或重点工作开展效能督查，编写情况专报12期，为领导全面掌握情况、科学决策提供第一手资料。二是规范效能投诉办

理。带领全中心人员，直查快办各类投诉229件，民情热线投诉23件，其中涉及征地补偿、拆迁拆违、回迁安置等重难点投诉件75起，维护了社会稳定，较好地发挥了效能投诉工作“解压阀”“减震器”的作用。三是组织明查暗访。以“六不”行为整治四条禁令落实等为重点，采取领导带队查、邀请兄弟城区帮助查、区监督员集中查等多种形式，组织开展高频次的定期和不定期暗访，暗访情况向全区通报，并选取典型案例，在全区范围内开展警示教育。四是严格落实惩戒。对有令不行、执行不力的行为毫不手软，严格按照效能问责程序，在调查核实后建议委局对43名违规工作人员实施了惩戒。

认真履行执法监察和工程效能监察职能。

在执法室工作期间，在委局领导的带领下，主要承担工程效能监察和工程建设领域突出问题专项治理的具体工作任务。一是扎实推进政府投资项目工程效能监察。为保障政府投资重大项目推进有序、安全，作为工程效能监察工作的具体承办人，每年根据全区工程建设情况制定年度监察计划，编制《重点工程监察目录》，协调实施政府投资的重大工程及民生工程的效能监察。20xx年，对金昌路(拱康路-320国道)、吉如村农转居公寓、在建河(胜利河-石祥路)等3个重点项目立项，实施全程跟踪，并组织特邀监察员开展“解剖麻雀”式效能监察。二是组织开展工程建设领域突出问题专项治理。作为专项治理办公室成员，具体承担发文、统筹、组织和协调任务。先后组织全区建设单位对159个投资规模在500万元以上的政府投资建设项目开展逐个排查，摸清底数。近三年个人工作总结。承担2次集中专项检查的组织协调任务，以必检和随机抽检方式，检查项目44个，梳理问题72个。建立整改“挂销号”制，限时督促问题全部整改。三是着力推进制度监管和科技监管。对专项治理工作中涌现的优秀做法进行总结提炼，形成了具有拱墅特色的政府投资建设项目“五管齐下”模式。进一步探索政府投资项目监管规范化建设，牵头组织各职能部门，围绕完善项目前期管理、招投标管理、设计变更管理、资金管理等方面，为

区委区政府《拱墅区政府投资项目监督管理主要措施》40条的出台做了基础性草拟工作，并协调各职能部门出台配套实施细则16个，形成1+16管理模式。参与拱墅区重大任务和重点项目效能监察平台的开发和运用，完成平台的重点项目监测、效能监察、数据填报、统计分析、重大任务监测等模块的需求与设计任务。该平台监察监测作用发挥良好，现纳入区重大项目监察监测平台的500万以上项目113个，监察投资总额达299亿。

认真履行综合管理和三务职能。

20xx年3月，因工作需要，我从执法室调至办公室工作。转岗以后，针对办公室负责人这一岗位，我认真钻研业务，向书本学、向同事学、在实践中学，较快地适应了角色转变。一是规范委局内部管理。起草出台《拱墅区纪委监委机关干事对账评星管理办法(试行)》，在委局机关全面推开干事对账评星活动，通过日记、周报、月晒、季评，提升纪检监察工作的规范化水平，该做法在省纪委《纪检监察信息》上交流二是扎实完成各项文字和信息工作。带领办公室同志，先后完成了区纪委五届七次全会、区第六次党代会、区纪委六届二次全会的纪委工作报告及委局相关文件简报、经验总结、调研报告等各类文字材料的起草撰写工作，力求零失误，做到行文流畅、语言准确。注重对纪检监察工作信息的收集、整理和上报，及时下情上达□20xx年信息工作考核全区第一，全市先进。注重外宣工作，协助撰写的《拱墅区将监督关口前移——打出预防腐败三张牌》在《中国纪检监察报》整版报道。三是尽心尽职做好各类保障□20xx年省委巡视组巡视期间，与相关处室人员组成后勤保障组，在委局领导的带领下，注重细节，各项协调和保障工作细致到位，圆满完成省委巡视的各项配合工作，得到了省委巡视组的高度评价。在会务保障上，带领全室同志，从报告的起草、撰写到完成定稿，从会议议程的拟定到各项会议会务的准备，尽可能做到事必躬亲，先后圆满完成两次纪委全会以及中央省市各类电视电

话会议、专项会议等50余场会议的会务。四是团结协作，积极配合完成其他工作。牢固树立全局观念，对于委局临时指派任务和其他处室的协作要求均能愉快接受，保质保量完成。三年来，先后参与和圆满完成了案件查处、专项督查、考核考察等多项临时性任务。

## 慎独慎微，积极践行 为民服务 宗旨

我始终以一名纪检监察干部的标准严格要求自己，恪守忠诚、公正、清廉、严明的职业道德，时刻绷紧纪律作风这根弦，牢固树立自律意识，用制度规范自己的行为，要求别人做到的自己首先做到，禁止别人做的自己首先不做，做到慎独慎微，不为私心所扰，不为名利所累，不为物欲所动。在工作中，始终牢记 全心全意为人民服务 的宗旨，在事关群众利益问题的具体处理上，始终坚持做到真诚倾听群众呼声，真情关心群众疾苦，真实反映群众愿望，真正去为群众办好事、办实事，切实维护群众的合法权益。20xx年，在效能投诉的处理中，因为一名投诉人的生活困难和回迁难题，先后走访相关职能部门20余次，最终妥善解决了投诉人的切身难题，以自己的实际行动，努力践行 当群众的贴心人 的宗旨。

回顾这三年来的工作，虽然取得了一定成绩，但这些归功于区纪委监委班子正确领导，归功于全体同事的努力和对我的帮助。同时我也清醒地认识到，这些成绩与反腐倡廉工作的新要求、与委局领导和同事的期望还有一定差距，工作中还存在诸多问题与不足，一是对反腐倡廉建设和纪检监察工作提出了新要求，新形势下纪检监察工作面临着新的挑战。这需要我们加强学习，进一步清醒认识和准确把握当前纪检监察工作规律，提升自身素质，夯实履职基础；二是要创新意识要进一步浓厚，要着重思考新形势下 可行、管用、实效 的纪检工作方法和措施；三是在平时开展工作时还不够大胆。对这些问题，我将进一步地加以重视，在今后的工作中采取切实有效的措施，认真加以克服和纠正。

去年以来，在各级领导的正确指导下，在各位同事们的支持帮助下，经过自己的不懈努力，思想政治素质和工作业务能力都有了明显的提高，开展各项工作得心应手，已逐步成为组织放心、领导满意、群众认可的合格的选调生，为今后的工作和学习打下了良好的基础。现将一年来的工作情况总结如下：一、加强学习，注重政治素质和工作能力提高。坚持认真学习邓小平理论和“三个代表”重要思想，用马列主义武装自己的头脑，不断加强自身世界观、人生观和价值观的改造，提高自身的政治理论水平和工作能力。认真学习深刻领会上级工作会议精神，在实际工作中认真加以贯彻，保证党和国家路线方针政策的执行。一年来，共写心得体会、学习笔记累计\*余字。通过扎实的思想政治理论学习，为自己开展各项工作提供了强大的思想武器，在日常工作中注重学以致用，取得了明显效果。在加强理论学习的同时，注重更新知识结构，重点加强业务和政策法规知识的学习，努力做到在工作中学习，在学习中工作，精益求精，不断探索，使自己更加胜任本职工作。

二、身体力行，深入细致地作好本职工作。根据组织与单位领导的安排，一年来，我时时严格要求自己，较好的完成了以下几项工作：一是镇办公室工作。作为乡镇党委秘书，在工作中我端正态度，积极主动，无论是接听一个电话、传达一个指示，还是撰写核对一篇文稿、汇报一项工作，都力求做到准确无误，较好地完成上传下达工作，充分发挥了办公室的纽带作用、窗口作用。二是包村工作，去年初，根据镇工作的需要，我负责侯集镇西南片工作。在工作中，我放弃了许多休息时间，深入群众，深入基层，经常走村串户，与村民聊天，拉家常，了解农村工作的实际，立足本职，发挥自身优势，创造性地开展工作，圆满完成了种粮直补、农业税征收、“两工”和基层稳定等重要工作。三是县委调研室工作，去年12月份，经组织考察推荐，我调入县委办公室工作，面对新的工作环境，我一切从头做起，认真钻研业务知识，不断学习经济、法律、人文、计算机等方面的知识，注重积累，学以致用。立足于办公室工作，用心观察，用心思

考，用心研究，积极开拓创新，及时准确认真完成领导交办的各项工作任务。对自身严格要求，严格遵守办公室各项规章制度，尊重领导，团结同志，谦虚谨慎，平易近人。综合表现得到了县委办公室领导的充分认可与肯定，受到办公室各位同志的一致好评。

三、坚持严于律己，努力做好表率。一年来我不断加强思想作风建设。严格按照提出的“勤于学习、善于创造、乐于奉献”的要求，坚持“讲学习、讲政治、讲正气”，始终把耐得平淡、舍得付出、默默无闻作为自己的准则；始终把增强公仆意识、服务意识作为一切工作的基础；始终把作风建设的重点放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地埋头苦干；始终保持青年干部的蓬勃朝气、昂扬锐气和浩然正气，努力成为其他同志的楷模。

通过一年来的工作实践，我深深体会到：作为一名选调生、一名年轻干部，基层的锻炼是一笔宝贵的财富。要想在政治上靠得住、有本事，应具有“三心”。

一是崇高的事业心。事业心是成功者的基石，胜利的源泉。在基层工作的我们由于工作对象的特定性及工作环境的艰巨性与复杂性，需要我们有强烈的责任感和使命感。只有这样，人生才会显得充实，精神才会有所寄托，困难才能得以克服。

二是爱心。爱心的具体表现形式本人认为应是以人为本，坚持实事求是的工作作风。实事求是是马克思主义、毛泽东思想活的灵魂，是邓小平理论的精髓。作为一名干部应有一种视人民为父母，时刻关心人民冷暖的爱心，以一种实事求是的态度发现问题、研究问题、解决问题，以一种主人翁的态度创造性的开展工作。

三是进取心。作为一名干部应该通晓马克思主义、毛泽东思想、邓小平理论、三个代表重要思想，要掌握党的路线、方针、政策；对一般的社会科学和自然科学有一定的了解；对社

会生活的实际知识需进一步掌握;与此同时,知识更新的速度不断加快,这就必然要求我们挤出时间充实自己,继续接受教育,勤奋刻苦地学习新知识,新技能。既要向书本学习,又要向他人学习,向社会学习。

总之,一年来,我在工作上取得了一定成绩,理论水平、工作能力和自身修养有了一定提高。但距领导和同志们的要求还有不少的差距:一是政治理论学习的系统性和深度还不够,特别是具体事务性工作多的时候,对自己在理论提高方面要求的标准不够高;二是工作中有时有急躁情绪,工作方式方法有时不太细,需要进一步改进。三是如何在岗位工作中坚持与时俱进、大胆创新做的有欠缺,意识还不够强。在今后的工作中,我将发扬成绩,克服不足,以对工作、对事业高度负责的精神,脚踏实地,兢兢业业,尽职尽责地做好各项工作,努力做一名优秀的选调生,做一名优秀的年轻干部,不辜负党和组织对我的期望。

共2页,当前第1页12

## 公务员考察近三年思想工作总结篇二

作为一名年轻干部,面对太多的未知世界,我深懂学习的重要性,认识到只有懂得学习、勤于学习、善于学习,才能不断取得进步。特别是跟线以来,对我在理论和业务上都提出了更高的要求,客观上迫使我不不断加强学习。为此,我始终坚持把学习当作第一要务,虚心向书本学习,向学习。我认真参加每周一晚上的学习会,积极参加“三个代表”重要思想、“两年”和“党的先进性活动”,还注重学习和平时自学,始终把学习当作日常工作生活的一部分,做到以学代息。我十分注重业务知识和理论的学习,加强了马列主义、毛泽东思想、邓-小-平理论和“三个代表”重要思想的学习;热衷于市场经济理论、城建等业务知识和科学文化知识学习,不断丰富自己的视野,努力向“”型知识结构发展。并注重用理论指导实践,重视思想政治素质的培养和锻炼,提高分析

解决问题的能力。

## 二、勤政务实，努力创造工作业绩

我始终抱着干一行爱一行做好一行的思想，勤政务实，认真刻苦，忠于职守，以较强的责任心、荣誉感和精湛的业务能力，较好地完成了岗位职责和领导交办的各项工作。主要表现在以下三方面：

一是工作认真刻苦，勤于钻研。在信督科期间，和办公室同志一起，刻苦工作，连续三年获得全市第一，全省前十的好成绩，一举扭转路桥政府信息落后的面貌。特别在××年，在负责信督科工作期间，克服人少(仅人)，同时跟常务副区长，以及结婚、妻子生小孩的情况下，充分利用时间，发挥聪明才智，实现信息工作全市三连冠，全省第六的好成绩，来得十分不易。到综合科跟随常务城建线后，面对大量繁重、陌生的工作，能刻苦钻研，任劳任怨，在较短的时间内熟悉工作，并保持积极乐观的工作态度，较好地完成各项任务。

二是善于协调，开拓创新。在跟随常务城建线期间，积极参与城建线各类协调会议，每年组织安排各类协调会、评审会近百个，基本不出差错，深得领导的赞许。在办会中，能对各种会议的方案安排作出新的尝试，取得了很好的效果。为提高办公室科室间的工作效率，提议改革综合科和秘书科的职责分工，理顺办公室的工作职责。在信息科其间，对《政务信息》、《专报信息》刊物的形式和内容进行改革，使其页面设计更加美观，内容形式更加精练多样。

三是文字功底扎实，善于表达。能熟练掌握办公室的各种公文起草、运行，参与起草了近三年来的政府，每年起草常务副区长的讲话材料、汇报材料几十篇，制定各类会议方案、接待方案几十个，会议纪要、请示、批复等文件近百个。撰写了近篇文章，在区研究室《调查研究》刊物上发表多篇文章，其中《对路桥新区开发建设的若干思考》和主笔的《关

于珠海、顺德、丽江、成都等地的考察报告》、《浅议如何打造都市路桥》获得二、三等奖，并为领导执笔了多篇论文。

### 三、严于律己，树立干事干净形象

我出身于农民家庭，从小在农村艰苦的环境中长大，又在乡镇工作五个年头，深懂为民之艰辛，为政之不易。十分珍惜所取得的工作和成绩，十分体恤民情、民意、民苦、民乐。在对待基层群众和上访群众时，能诚心接待，热心帮助，耐心解释。在平时工作生活中，能严格执行党的纪律和从政准则，做到自重、自省、自警、自励，心静、身正；能认真遵守办公室的各项规章制度，讲民主，求团结，诚恳待人，和办公室同事及周围群众真诚友好相处；能遵守各项财政纪律，做到勤俭节约，不奢侈浪费；能把工作横向比，生活纵向比，把苦事干在前面，好事留在后面；能正确对待荣誉和失意，保持积极、乐观的人生态度；能认真、坦率地对待自身存在的问题和不足，踏踏实实工作，清清白白做人。

## 公务员考察近三年思想工作总结篇三

### 一、虚心好学，提升思想政治素质

作为一名年轻干部，面对太多的未知世界，我深懂学习的重要性，认识到只有懂得学习、勤于学习、善于学习，才能不断取得进步。特别是跟线以来，对我在理论和业务上都提出了更高的要求，客观上迫使我不断加强学习。为此，我始终坚持把学习当作第一要务，虚心向书本学习，向学习。我认真参加每周一晚上的学习会，积极参加“三个代表”重要思想、“两年”和“党的先进性活动”，还注重学习和平时自学，始终把学习当作日常工作生活的一部分，做到以学代息。我十分注重业务知识和理论的学习，加强了马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想的学习；热衷于市场经济理论、城建等业务知识和科学文化知识学习，不

断丰富自己的视野，努力向“”型知识结构发展。并注重用理论指导实践，重视思想政治素质的培养和锻炼，提高分析解决问题的能力。

## 二、勤政务实，努力创造工作业绩

我始终抱着干一行爱一行做好一行的思想，勤政务实，认真刻苦，忠于职守，以较强的责任心、荣誉感和精湛的业务能力，较好地完成了岗位职责和领导交办的各项工作。主要表现在以下三方面：

一是工作认真刻苦，勤于钻研。在信督科期间，和办公室同志一起，刻苦工作，连续三年获得全市第一，全省前十的好成绩，一举扭转路桥政府信息落后的面貌。特别在××年，在负责信督科工作期间，克服人少(仅人)，同时跟常务副区长，以及结婚、妻子生小孩的情况下，充分利用时间，发挥聪明才智，实现信息工作全市三连冠，全省第六的好成绩，来得十分不易。到综合科跟随常务城建线后，面对大量繁重、陌生的工作，能刻苦钻研，任劳任怨，在较短的时间内熟悉工作，并保持积极乐观的工作态度，较好地完成各项任务。

二是善于协调，开拓创新。在跟随常务城建线期间，积极参与城建线各类协调会议，每年组织安排各类协调会、评审会近百个，基本不出差错，深得领导的赞许。在办会中，能对各种会议的方案安排作出新的尝试，取得了很好的效果。为提高办公室科室间的工作效率，提议改革综合科和秘书科的职责分工，理顺办公室的工作职责。在信息科其间，对《政务信息》、《专报信息》刊物的形式和内容进行改革，使其页面设计更加美观，内容形式更加精练多样。

三是文字功底扎实，善于表达。能熟练掌握办公室的各种公文起草、运行，参与起草了近三年来的政府，每年起草常务副区长的讲话材料、汇报材料几十篇，制定各类会议方案、接待方案几十个，会议纪要、请示、批复等文件近百个。撰

写了近篇文章，在区研究室《调查研究》刊物上发表多篇文章，其中《对路桥新区开发建设的若干思考》和主笔的《关于珠海、顺德、丽江、成都等地的考察报告》、《浅议如何打造都市路桥》获得二、三等奖，并为领导执笔了多篇论文。

### 三、严于律己，树立干事干净形象

我出身于农民家庭，从小在农村艰苦的环境中长大，又在乡镇工作五个年头，深懂为民之艰辛，为政之不易。十分珍惜所取得的工作和成绩，十分体恤民情、民意、民苦、民乐。在对待基层群众和上访群众时，能诚心接待，热心帮助，耐心解释。在平时工作生活中，能严格执行党的纪律和从政准则，做到自重、自省、自警、自励，心静、身正；能认真遵守办公室的各项规章制度，讲民主，求团结，诚恳待人，和办公室同事及周围群众真诚友好相处；能遵守各项财政纪律，做到勤俭节约，不奢侈浪费；能把工作横向比，生活纵向比，把苦事干在前面，好事留在后面；能正确对待荣誉和失意，保持积极、乐观的人生态度；能认真、坦率地对待自身存在的问题和不足，踏踏实实工作，清清白白做人。

20xx年以来，在办事处党委政府、财政局的正确领导下，本人紧紧围绕全办、全局工作中心，团结带领办公室全体同志扎实工作，积极进取，各项工作取得明显进步，圆满完成了办事处、财政局交办的各项任务□20xx□20xx两个年度连续荣获“全区财政系统先进个人”□20xx年荣膺“六安市会计领军人才”。现将三年来的履行职责和德、能、勤、绩、廉等方面情况报告如下：

#### 一、持之以恒抓学习，不断提高思想、业务素质

(一)在政治思想和财政业务学习方面。面对新形势、新任务，要想履行好岗位职责，当好合格的财政干部，必须牢固树立终身学习的意识，做到“工作学习化、学习工作化”，本人通过持之以恒地抓学习，不断提高了自身理论素养和业务水

平。三年来，我认真学习了马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想，深刻领会党的xx大精神，深入学习实践科学发展观；注重学习法律法规、财经管理、财政业务、信息技术等知识，拓宽了知识面，增长了才干，牢固树立了科学发展、和谐发展的理念和正确的业绩观。能够做到在思想上、行动上始终与党和政府保持高度一致，识大体、顾大局，自觉维护稳定、和谐，在工作中能以身作则，忠实履行职责。

(二)在党性原则和党性修养方面。能自觉坚持用马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想武装头脑。坚持解放思想、实事求是、与时俱进；牢固树立正确的世界观、人生观和价值观。时刻以一名共产党员的标准严格要求自己，严格遵守党的纪律，坚决服从领导的安排部署，对主管领导安排的各项工作任务能尽职尽责，高标准、高质量的去完成。

## 二、多措并举干工作，不断提高财政管理水平

为认真做好财政工作，针对财政业务特点，以创建“学习型、创新型、法制型、绩效型、和谐型”五型机关为目标，分别以财政“规范管理年”、“能力建设年”、“学习提升年”为抓手，充分发挥积极性、能动性，取得了明显成效。

(一)狠抓素质建设，业务能力进一步增强。自觉围绕办事处党委政府、局党组班子运转，做到了“思想、目标、行动、步调”四个高度一致，工作能力大大增强，确保了各项工作有序推进。一是发挥务实作风。自觉贯彻实事求是的工作作风，认真完成党委政府和财政局下达的各项工作任务，做到了有令必行、有禁必止、政令畅通。二是发挥民主作风。坚持做到大事讲原则、小事讲风格，重大问题集体研究，充分发挥模范带头作用。经常与同事交流，沟通思想、探讨工作、增强合力。三是发挥敬业作风。以身作则，廉洁奉公，勤政为民，带头维护团结，顾全大局，兢兢业业，努力搞好各项财政工作。

(二)抓制度建设，提高财经规范化管理水平。一是进一步完善办事处各项规章制度。先后对接待管理、财务管理、车辆管理等方面建立完善了一整套规范的制度，对财政财务等各个环节进行科学管理，更加严格操作程序，使全办每个同志都在制度的约束和激励下工作。二是强化财政所制度建设与管理。制定科学的学习制度、考勤制度、岗位制度，实行目标责任制，既明确了各财政岗位职责，又做到了财政人员人人有任务、人人有担子。紧紧围绕办事处党委政府和财政局中心工作，积极开拓工作思路、研究工作新方法，积极为领导科学决策做好参谋。

(三)抓业务建设，优质高效完成财政目标任务。紧紧围绕提高办事处与财政局设定的各项财政业务工作目标，细化分解工作任务，狠抓工作落实，提高业务实效。在工作中，注重做到抓业务学习，提高业务技能，特别是加强近年来财政、惠农、民生新法规、新政策、新业务的学习，提高驾驭新业务、新工作的能力，有效开展财政各项工作。一是切实抓好为民服务各项工作。大力推进“为民服务中心”建设与运转、做好财政惠民资金发放相关业务、组织民生工程有序顺利实施、着力落实家电汽摩下乡工作，让政策雨露普撒大地、让党的温暖惠及百姓。二是切实抓好财政保障服务工作。坚持财政“保工资、保运转、保稳定”的基本目标，明确财政保障重点，区分轻重缓急，全力促进各项行政工作平稳有序。三是切实抓好财政支持经济建设工作。围绕重点工程、经济建设工作，确保财政财务不拖后腿，做好谋划与后勤，搞好经建资金管理，规范资金使用，提高资金绩效。四是切实抓好各项财政工作改革与规范管理。抓好业务流程建设，落实财政“科学化、精细化”管理目标，注重工作创新，加强财政所业务信息化建设与档案管理，创新家电下乡“销售网点代垫直补”模式，搭建国有资产管理信息平台。五是切实抓好工作协调、联动。保证上下之间、部门之间、工作之间的有机联系、合理衔接，促进了财政工作高效运转，助推政府行政工作有序开展。

### 三、严于律己树形象，不断提高公信力、执行力

在工作中，严格要求自己，筑牢贪腐防线，自觉遵守廉洁自律及上级党风廉政建设的各项规定，始终做到自重、自省、自警、自励，以身作则，防微杜渐。一是坚持认真参加办事处与财政局组织的党员干部廉政学习教育活动，撰写学习笔记、读书心得，提高思想认识。二是坚持杜绝工作“吃拿卡要”，杜绝“门难进、脸难看、话难讲、事难办”，杜绝“争名逐利”，心态平和干工作、一心一意闯事业，坚持按相关纪律要求办事，切实做到“大事小事，秉公办事；大财小财，干净理财；大节小节，守廉为节”，公正做人、公平做事，不断提高工作威信力与执行力。

回顾三年来的工作，虽然取得了一定的成绩，但与组织和群众的期望还有一定的差距，如：学习还不够系统，政治理论水平还有待进一步提高；平时忙于事务性工作较多，对一些调查研究还不够深入。在以后的工作中将不断加以改进，更加努力工作，务实拼搏，为我区经济社会又好又快、和谐发展做出新的更大的贡献。

3年来，本人在上级领导的带领和指导下，在同事们的关心和帮助下，自己的思想、工作、学习等各方面都取得了一定的成绩，个人综合素质也得到了一定的提高，现将本人这一年来的思想、工作、学习情况作简要总结汇报：

一、自觉加强理论学习，努力提高政治思想素质和个人业务能力，

考察对象近三年思想工作总结。

认真地学习马列主义、毛泽东思想和邓小平理论，深入钻研关于“”的重要论述，领会其精神实质，并指导自己的教育教学实践。同时，认真学习《教师法》、《教育法》、掌握教育方向，明确教育趋势，并严格按照《中小学教师职业道

德规范》、《中小学教师八要十不》的规章办事。

二、积极开展工作，力求更好的完成自己的本职工作。

认真研究教材和学案，关心爱护学生，赢得了学生、学生家长及学校领导的好评。在其中考试中获得了较好的成绩。并于20xx年5月取得了二等奖□20xx年9月本人取得了乡级公开课执教者的称号。本人撰写的论文在公开发表。

三、严格要求自己，养成良好的生活习惯。

本人严格遵守曲阜市教育局的五条禁令严格要求自己工作中能作到不讽刺、挖苦、歧视和体罚或变相体罚学生；没有向学生推销任何商品或强迫学生购买未经批准的各种学习资料；是不举办、参加以营利为目的的补习班、特长班、有偿家教等活动；从没有在工作日中午饮酒或在教学区、学生面前吸烟；在上课时间不使用任何通讯工具。

当然，在自己的思想、工作、学习等方面还存在着许多的不足。

其次，在业务知识上，与自己本职工作要求还存在有一定的差距。

在今后的工作中，还需要进一步的努力，不断提高自己的综合素质，克服畏难心理，思想素质上还需要不断的提高，克服懒惰情绪，进一步加强自己的政治理论修养。

考察对象近三年思想工作总结

我叫，女□20xx年x月出生，族□20xx年6月毕业于xx大学，中共党员，大学本科文化□20xx年10月通过国家公务员考试分到xx乡人民政府工作□20xx年3月至今任党政办主任、乡团委书记、乡纪检监察室主任等职务。本人认真学习和贯彻落实

科学发展观，遵章守纪、恪尽职责、廉洁奉公、团结同志、努力工作，得到群众的认可和乡党委、政府的好评。20xx-20xx连续两年被评为嘉奖。xx乡位于xx区西北部，是一个比较偏远落后山区，我来到以后，并没有感到悲观，反而以极大的热情投入到工作中，现将三年来的工作情况汇报如下：

## 一、加强学习，完成角色转变

我知道，要想从一名大学生转变成一名优秀的公务员，特别是乡镇干部，需要不断的加强学习，完成理论与实践的结合。为此，我先后学习了马列主义、毛泽东思想、邓小平理论、“三个代表”等重要思想，认真钻研各种业务知识，并向工作经验丰富的老同志虚心请教，在工作中不断锻炼和提高自己，坚定不移的执行党的路线及方针政策。此外，还积极参与各种业务培训和与工作相关的知识学习。通过系统的学习，达到了学以立德、学以增智、学以致用。现在已基本适应了现任工作，顺利完成了角色的变化。

## 二、严于律己，以一个优秀党员的标准严格要求自己

党政办公室是xx乡党委、政府的参谋，是一个窗口单位，担负着参与政务、管理、综合服务等重要职责，加班加点，占用双休日、节假日是常事。对此，我能以事业为重，正确对待，毫无怨言，始终保持严谨认真地工作态度，以一个优秀党员的饿标准严格要求自己，扎扎实实对待每一项工作；无论大事小事，做到干一件成一件，力求把工作做细、做好、做精。同时主动给自己压担子，不给领导添麻烦，做到严密周到，科学安排，确保每一项工作落到实处。始终保持严谨认真的工作态度、一丝不苟的工作作风，勤勤恳恳，兢兢业业，受到领导和同事的好评。牢固树立勤政廉政的意识，廉洁自律，始终做到自重、自醒、自信、自立，时刻铭记自己的历史使命，自觉同一切腐朽思想和腐败行为作斗争。

### 三、任劳任怨，扎扎实实做好本职工作

#### (一)做好群众的接待工作

对来访群众，我都做到了热情接待，对群众提出问题能够当场答复的当场答复，不能当场答复的给领导汇报后再给予答复。三年来，共接待群众三百余批六百多人次。

#### (二)做好上级领导的接待工作

是中国民间文化艺术之乡，各级的检查、考察以及采风特别多，办公室的接待比较频繁。我时常告诫自己，办公室工作无小事，做好一件事是小事，做错一件事是大事，不容半点闪失，所以我都尽心尽责做好每一件事，以高度负责的精神做好每一项工作。凡是上级领导来我乡检查指导工作，我都能够协同各部室认真准备接待，重大的接待还拟定接待计划，注意接待细节，确立了办公室在同事、领导心目中的良好形象，提升了办公室接待工作水平。

#### (三)做好机关内务工作

办公室事多人少，无论是领导材料、会场的卫生、会前的签到、会议的服务有时都需我一个人独立完成，每次会议的召开，我都提前几天加班加点的去准备。在机关事务管理上，我注重强化服务意识，切实提高为领导服务、为部门服务、为群众服务的水平，保证服务到位严格按章办事，做好车辆、饭堂、机关设施等后勤工作的管理。

#### (四)做好公文处理、材料起草工作

进一步规范文件的起草、收发、管理以及督查等工作，严把行文关、政策关、校对关，保证了行文的严肃性，提高了公文质量，较好地完成乡党委、政府交办的各项具体事务，没有出现大的纰漏，准备每一次大会的领导讲稿，上报各种信

息、材料，编发《工作》，传递会议精神及党委、政府近期发展思路。做好党务、政务信息公开，保证全乡干部群众及时了解党委、政府的工作动态。

#### (五)做好其他本职工作

几年的基层工作，让我认识到办公室工作并不是我的全部职责，村里老百姓有矛盾了要去处理；村里工程被堵了要去调解；民调工作要到组到户的做工作；主汛期的三个月天天抱着办公室电话睡觉；三年来，共查办党员违纪案件6起；圆满完成了20xx年度乡、村两级党委换届、乡团委换届工作，又好又快的完成全乡8000余人新农保录入工作、办好每年7月的入党积极分子培训班、同时做好两项制度衔接工作、人事工资管理、劳动保障、食品药品、党统、干统及其他统计工作。

三年来，在乡党委、政府的正确领导，以及全体干部职工的支持配合下，我的思想和业务上有了一定的提高，工作也取得了一些成绩。今后，我将继续认认真真学习，兢兢业业工作，老老实实做人，勤勤恳恳做事，切实履行好岗位职责，努力完成各项工作任务，不断争取更大的进步，决不辜负组织、同志们的信任和期望。规范垃圾填埋场管理，努力维护群众利益。

共2页，当前第2页12

## 公务员考察近三年思想工作总结篇四

xx男，汉族，1961年5月4日出生xx县，现年52岁，1979年5月参加工作，1983年3月23日加入中国共产党xx大学毕业xx大研究生文化。自08年3月至现在，任xx镇党委书记。某某同志先后在4个乡镇任党政正职，具有10余年农村基层工作经历和较为丰富的农村工作经验，经受了诸多农村改革和危难险重任务的考验。尤其是调任xx镇工作以来，对这个很多领导干部退避三舍甚至畏惧的地方，以个人较高的能力和智慧，

驾驭并改造了这个矛盾纷争，思想混乱，问题叠加等复杂困难的局面，较为出色地完成了组织赋予和领导交办的各项工作，得到了领导和基层干部群众的好评，树立了一名优秀共产党员和人民公仆的良好形象。

某某同志政治坚定，清醒；思想上坦荡，磊落；作风上正派，廉洁，忠于和热爱党的农村子业，时刻牢记党的宗旨，不忘对人民高度负责。坚定不移和xx一班人，创造性贯彻市委关于现代化的大农业，城镇化的新农村，工业化的开发区等发展战略，现在已经在产业项目，大农业等方面取得突破性进展；同时，在秋整地，大垅双行等工作上运用市场经济方法，较好地处理了对上和对下负责的关系，受到干部群众一致认可。

理论功底深厚，思想敏锐活跃□xx年根据xx□xx相继落户xx镇，现代农业开始破题的实际，提出构建“两园一区”发展思路，即构建xx产业园□xx示范园，构建xx现代农业先行区的思路□20xx年以后，根据xx公司龙头企业发展崛起，带动作用显著这一实际，把原来的“两园一区”，扩充为“三园一区”，以xx公司为龙头的xx养殖园上升到全镇战略层面。到目前为止□xx镇利用五年时间，不改旗易帜，从头到尾咬住不放，从一张白纸做起，完成了“三园一区”，从搭架到成型，再到提升层次的较高发展阶段，成为xx镇小康建设的方向性旗帜和统领。

具有突出的抓项目建设的能力，场县共建项目□xx产业园项目，红酒项目，东北民族扩繁项目等，都是某某同志任职以后落户xx镇的；具有突出的抓发展机遇的能力，以谙熟xx包括肇东、安达、北林等市县的发展政策，税收政策，土地政策，服务政策，在推介发展中占据和掌握了主动权；具有突出的工作创新能力，全省首家场县共建在xx成功运作并在全市推广；全县首家玉米大垅双行在xx成功试验；全县首家大型农机合作社在xx发源等，提升了xx的典型高度，工作高度和发展高度；

具有突出的全局总揽能力，在平衡关系利益上，在决策把握上，在复杂问题处理上，在困难局面破解上，表现出了良好的统驭能力。

自某某同志到xx镇工作6年来，重点工作取得骄人成绩。一是产业项目实现了创新升级，已投资了3.1亿xx产业园项目与即将再投10亿元建设的xx“一园五区”项目，投资5亿元年产2300吨500万瓶红酒项目已在开发区开工建设；二是今年以家庭农场与合作社建设为重点的土地规模经营工作实现了创新升级，全镇已基本实现整镇推进，面积超过70%，达到15万亩；三是大型农机合作社建设实现了创新升级，全镇超千万大型农机合作社达到5个，全县全市有名；四是园区建设实现了创新升级□xx□xx□xx三大园区带动示范作用凸显；五是畜牧业实现了创新升级□xx养殖园年出栏生猪50万头，肉牛两万头。

他以“拼命之郎”式的工作精神，亲自深入村屯，田间地头；深入农家，该贫问苦；特别在今年“三增”实践中，重新理思路，定方向，查措施，工作扎实有效动作；对邪恶势力绝不手软和退缩，直面挑战，树立了敢于担当，敢于碰硬的形象。带头执行党的廉洁自律制度，对全镇改革、发展和建设的重大事项坚持集体讨论。这些年xx镇村经济实现恢复性发展，没有借款，抬款和贷款等新增债务，与某某同志全面、科学、慎重把握是分不开的。在全镇被评价为最有正事，最具公平的领导干部之一。

## 公务员考察近三年思想工作总结篇五

20\_\_年以来，在办事处党委政府、财政局的正确领导下，本人紧紧围绕全办、全局工作中心，团结带领办公室全体同志扎实工作，积极进取，各项工作取得明显进步，圆满完成了办事处、财政局交办的各项任务。20\_\_、20\_\_两个年度连续荣获“全区财政系统先进个人”，20\_\_年荣膺“六安市会计领军人才”。现将三年来的履行职责和德、能、勤、绩、廉

等方面情况报告如下：

## 一、持之以恒抓学习，不断提高思想、业务素质

(一)在政治思想和财政业务学习方面。面对新形势、新任务，要想履行好岗位职责，当好合格的财政干部，必须牢固树立终身学习的意识，做到“工作学习化、学习工作化”，本人通过持之以恒地抓学习，不断提高了自身理论素养和业务水平。三年来，我认真学习了马列主义、和，深刻领会党的xx大精神，深入学习实践科学发展观；注重学习法律法规、财经管理、财政业务、信息技术等知识，拓宽了知识面，增长了才干，牢固树立了科学发展、和谐发展的理念和正确的业绩观。能够做到在思想上、行动上始终与党和政府保持高度一致，识大体、顾大局，自觉维护稳定、和谐，在工作中能以身作则，忠实履行职责。

(二)在党性原则和党性修养方面。能自觉坚持用马列主义、和武装头脑。坚持解放思想、实事求是、与时俱进；牢固树立正确的世界观、人生观和价值观。时刻以一名共产党员的标准严格要求自己，严格遵守党的纪律，坚决服从领导的安排部署，对主管领导安排的各项工作任务能尽职尽责，高标准、高质量的去完成。

## 二、多措并举干工作，不断提高财政管理水平

为认真做好财政工作，针对财政业务特点，以创建“学习型、创新型、法制型、绩效型、和谐型”五型机关为目标，分别以财政“规范管理年”、“能力建设年”、“学习提升年”为抓手，充分发挥积极性、能动性，取得了明显成效。

(一)狠抓素质建设，业务能力进一步增强。自觉围绕办事处党委政府、局党组班子运转，做到了“思想、目标、行动、步调”四个高度一致，工作能力大大增强，确保了各项工作有序推进。一是发挥务实作风。自觉贯彻实事求是的工作作

风，认真完成党委政府和财政局下达的各项工作任务，做到了有令必行、有禁必止、政令畅通。二是发挥民主作风。坚持做到大事讲原则、小事讲风格，重大问题集体研究，充分发挥模范带头作用。经常与同事交流，沟通思想、探讨工作、增强合力。三是发挥敬业作风。以身作则，廉洁奉公，勤政为民，带头维护团结，顾全大局，兢兢业业，努力搞好各项财政工作。

(二)抓制度建设，提高财经规范化管理水平。一是进一步完善办事处各项规章制度。先后对接待管理、财务管理、车辆管理等方面建立完善了一整套规范的制度，对财政财务等各个环节进行科学管理，更加严格操作程序，使全办每个同志都在制度的约束和激励下工作。二是强化财政所制度建设与管理。制定科学的学习制度、考勤制度、岗位制度，实行目标责任制，既明确了各财政岗位职责，又做到了财政人员人人有任务、人人有担子。紧紧围绕办事处党委政府和财政局中心工作，积极开拓工作新思路、研究工作新方法，积极为领导科学决策做好参谋。

(三)抓业务建设，优质高效完成财政目标任务。紧紧围绕提高办事处与财政局设定的各项财政业务工作目标，细化分解工作任务，狠抓工作落实，提高业务实效。在工作中，注重做到抓业务学习，提高业务技能，特别是加强近年来财政、惠农、民生新法规、新政策、新业务的学习，提高驾驭新业务、新工作的能力，有效开展财政各项工作。一是切实抓好为民服务各项工作。大力推进“为民服务中心”建设与运转、做好财政惠民资金发放相关业务、组织民生工程有序顺利实施、着力落实家电汽摩下乡工作，让政策雨露普撒大地、让党的温暖惠及百姓。二是切实抓好财政保障服务工作。坚持财政“保工资、保运转、保稳定”的基本目标，明确财政保障重点，区分轻重缓急，全力促进各项行政工作平稳有序。三是切实抓好财政支持经济建设工作。围绕重点工程、经济建设工作，确保财政财务不拖后腿，做好谋划与后勤，搞好经建资金管理，规范资金使用，提高资金绩效。四是切实抓

好各项财政工作改革与规范管理。抓好业务流程建设，落实财政“科学化、精细化”管理目标，注重工作创新，加强财政所业务信息化建设与档案管理，创新家电下乡“销售网点代垫直补”模式，搭建国有资产管理信息平台。五是切实抓好工作协调、联动。保证上下之间、部门之间、工作之间的有机联系、合理衔接，促进了财政工作高效运转，助推政府行政工作有序开展。

### 三、严于律己树形象，不断提高公信力、执行力

在工作中，严格要求自己，筑牢贪腐防线，自觉遵守廉洁自律及上级党风廉政建设的各项规定，始终做到自重、自省、自警、自励，以身作则，防微杜渐。一是坚持认真参加办事处与财政局组织的党员干部廉政学习教育活动，撰写学习笔记、读书心得，提高思想认识。二是坚持杜绝工作“吃拿卡要”，杜绝“门难进、脸难看、话难讲、事难办”，杜绝“争名逐利”，心态平和干工作、一心一意闯事业，坚持按相关纪律要求办事，切实做到“大事小事，秉公办事；大财小财，干净理财；大节小节，守廉为节”，公正做人、公平做事，不断提高工作威信力与执行力。

回顾三年来的工作，虽然取得了一定的成绩，但与组织和群众的期望还有一定的差距，如：学习还不够系统，政治理论水平还有待进一步提高；平时忙于事务性工作较多，对一些调查研究还不够深入。在以后的工作中将不断加以改进，更加努力工作，务实拼搏，为我区经济社会又好又快、和谐发展做出新的更大的贡献。