

# 学校督导工作整改报告 督导工作年度计划 (通用6篇)

随着个人素质的提升，报告使用的频率越来越高，我们在写报告的时候要注意逻辑的合理性。那么什么样的报告才是有效的呢？下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

## 学校督导工作整改报告篇一

紧紧围绕全区教育改革发展的中心工作，以“四个转变”切实加强学校的监督、指导、评估和服务，全面规范学校办学行为，提升学校现代化管理水准，为推动我区教育事业规范、内涵、科学、优质均衡发展发挥积极作用。

1. 做好迎接“全国义务教育发展基本均衡区”国家监测、复查工作，确保指标、数据达标。
2. 积极申报“省级义务教育优质均衡改革发展示范区”创建工作，确保申报成功，顺利通过评估验收。
3. 做好迎接“新一轮县级政府教育工作督导考核”省级抽查工作。
4. 深入推进责任督学挂牌督导工作，责任督学进校开展“一日督导”。
5. 深入推进管办评分离，完善第三方评价实施方案；积极探索向第三方评价机构购买服务，分别选择1所小学、1所中学进行试点。
6. 探索建立学校发展性评价制度，扎实开展综合性、专题性、需求性、随机性督导评估，严格执行“五严”规定，规范学

校办学行为，促进学校内涵发展。

## 1. 坚持“四个”转变

(1) 推动督导职能由“重督查”向“重指导”转变，以优质的督导服务助力学校科学发展。

(2) 推动督导内容由“全面”向“局部”转变，由关注规范办学行为的全面督查，转向制约学校发展的重要因素和学校急需解决的问题，聚焦学校发展，解决实际诉求。

突出重点、自主制定学校发展规划，督导室要把握好规划的方向性、发展性、可行性。

(4) 推动督导主体构成由“单主体”向“多主体”转变，逐步引入第三方社会机构，委托社会组织共同参与开展教育评估监测，切实提高督导工作的客观公正和生命力。

## 2. 创新“三个”机制

(1) 科学重组督学队伍，进一步提升督导效能。推进督导机构建设和督导人员配备，成立区督导委员会，调整充实专、兼职督学队伍，拟聘任专职督学3人、特约督学5人、兼职督学28人、挂牌督导责任督学4人，建立符合新形势下督政与督学需要的较为完备的督学队伍。

(2) 创新推出培训模块，进一步丰实督学底蕴。督导工作事在人为，但打铁还需自身硬。深化督学培训工作，计划邀请无锡督导专家集中培训1次，分别赴上海闸北区、无锡崇安区、成都青羊区考察学习发展性督导评价、责任督学挂牌督导、第三方督导评价经验。采取集中培训和自主学习相结合，学习上要努力做到“先一步、快一拍、深一层”，要成为“教师的教师、校长的教练”，不断提升督学的学习力、督导力、执行力。

(3) 切实聚焦教育现场，进一步推进督导研究。教育督导注重“研”字，主要从三方面入手：一是从课题研究入手，提升教育督导研究力。二是从问题研究入手，提升教育督导效能性。三是从制定“规程”入手，提升“一日督导”规范性。“一日督导”坚持做到“一、二、三、四”，即坚持“一个标准”，客观公正，服务学校发展；把握“两个尺度”，严而有格，实而不虚；发挥“三个优势”，信息优势，经验优势，智力优势；实现“四个公开”，文件公告督查内容，集体公示督学名单，投诉电话实行公开，三级责任人全区公布（省、市、区督学三级组成的专兼职互补的督学责任区督查网络）。

### 3. 推进“四大”工程

排名，无重点班、特色班。加大随机督导的频次，建立随机督导的常态机制，重视常态，反对突击，促进学校规范发展、科学发展，全面提升学校的办学品质。实施学校发展性评价，扎实开展综合性督导、专题性督导、随机性督导和需求性督导，确保学校办学行为规范。

(2) 推进中小学责任督学挂牌督导工程。争取区委区政府的支持，将督学责任区工作经费纳入财政预算，确保责任区工作有序开展。认真落实《清河区中小学校责任督学挂牌督导实施方案》，适当调整责任区督学，进一步明确职责任务与要求。扎实开展随访督导工作，以省、市中小学素质教育督导评估方案为基本依据，紧紧围绕提高教育教学质量、全方位落实素质教育这一中心，开展对学校管理、招生收费、课程开设、教育教学、师德师风、课业负担、安全卫生等情况进行督导，全面落实责任督学挂牌督导工作，力求做到督学工作“月通报、年考核”，接受责任区学校和社会的监督。

(3) 推进中小学素质教育督导工程。根据市督导室部署，整合引导发展，建构中小学素质教育督导考核评价体系。根据《省教育厅省政府教育督导团关于印发〈江苏省中小学校素

质教育督导考核实施细则》和《江苏省中小学校素质教育督导考核标准》的通知》[苏教督〔20xx〕4号]文件精神，积极整合中小学素质教育考核和综合督导体系，启动2所中小学素质教育督导评估工作。

（4）推进第三方评价工程。加强与专业机构的合作，开展第三方教育评价制度的研究，在部分项目上试点第三方督导评价，确保教育评价更加科学、客观、公正。完善教育教学评价制度，重点是完善学生综合素质评价制度和学校发展性评价制度，切实增强每个学生的进取自信心、每所学校的发展自信心。学生综合素质评价要坚持记实、民主、公开原则，做到客观真实、公开透明，探索推进学生综合素质评价与考试招生的更紧密挂钩。学校发展性评价要引进“增值评价”方法，重在考核学校在促进不同情况学生进步方面的努力程度和实绩。

#### 4. 完成“两个”创建

（1）积极做好“省义务教育优质均衡发展示范区”创建。认真释读

文件精神，细心研读文件，把握指标内涵，突出关键环节，会同区政府有关职能部门，建立创建监测责任、监督和问责机制。认真核查各项年报数据，对照指标，分析现状，逐条核查，做到每个数据有来源，每项材料“零误差”。认真部署满意度调查，第一时间制定方案，第一时间明确职责，强调纪律，确保调查结果的可信性。认真调研区情，按照“办实事、务真功、求实效”的原则，进行全方位调研，对优质均衡发展的现实基础、存在问题及路径进行深入思考和系统规划。

（2）扎实做好“全国义务教育发展基本均衡区”年度监测复核工作。继续围绕义务教育均衡主题，根据教育部义务教育均衡发展年度监测要求及督导评估整改要求和教育现代化建

设要求，开展义务教育均衡发展薄弱环节整改情况专项督导，重点督导“国检”中各校存在的薄弱环节、规划项目的整改实施情况，进一步推动政府落实教育责任，促进义务教育优质均衡发展，为推进教育现代化建设奠定更为坚实的基础。

## 5. 建立“一个”体系

围绕“教师幸福、学生快乐、群众满意”三个维度，努力建立以目标考核、绩效考核、办学满意度考核为主的绿色评价体系。探索督导工作与其他科室相关工作的融合和结果共用的有效方式，提高工作效率，力争统筹“同工作不同部门的评价一致性”。每次督导评估结果按比例纳入第三方评价体系中，对学校年度工作目标考核、办学绩效考核、评优、验收等合为一项工程，一次完成。

附：20xx年清河区教育督导工作行事历

20xx年2月27日

20xx年清河区教育督导工作行事历

一月份：

1. 市、区级目标台账资料准备；
2. 编制《21xx度中小学目标考评方案》；
3. 20xx年教育督导工作总结；
4. 拟定20xx年工作要点。

二月份：

1. 制定20xx年区教育督导工作计划；

2. 完成21xx度中小学目标考核工作；
3. 整理业务档案，做好资料归档登记工作。

三月份：

1. 开展课程执行情况随机督查；
2. 制定中小学发展性目标；
3. 新一轮县级政府教育工作督导考核自查报告撰写、上报。

四月份：

1. 做好“全国义务教育发展基本均衡区”年度监测复核台账资料；
2. 下校开展学校办学成功经验和发发展瓶颈问题督导调研；
3. 赴成都青羊区考察学习第三方评价工作；
4. 下发《20xx年度中小学目标考评方案》。

五月份：

1. 对学生过重课业负担进行进行专题督导调研；
2. “省义务教育优质均衡改革发展示范区”申报资料审核归档；
3. 迎接“新一轮县级政府教育工作督导考核”省级抽查。

六月份：

1. 开展“减负万里行·第3季”活动；
2. 召开责任督学挂牌督导工作阶段总结交流会议；

3. 外聘周边县区学科专家开展专题性督导评价。

1. 总结上半年教育督导工作，布置下半年教育督导工作任务；

## 学校督导工作整改报告篇二

20xx年督导室将围绕学校“十二五”教育事业发展规划（纲要），认真贯彻学校第一次党代会精神和相关任务，积极落实评估整改措施，以提高教学质量为宗旨，进一步完善教学质量监控体系，加强对教学运行状况检查、评估、指导，确保教学工作稳定、有序和教学质量不断提高。

根据第八届中层干部的换届调整，调整各院系部的督导组成员。调整部分院系督导员，增加高级职称和退休老师和退居二线的中层干部督导员的比例，强化督导的工作力度。这项工作于20xx年2月下旬完成。

经常性开展教学常规检查工作，定期将检查情况进行通报。对教研室工作、院系管理工作、专业负责人工作、实验室管理进行专项检查。不定期检查教师的教学日历和教学计划进度。

协同实训中心，组织部分督导员参与对20xx级学生“2+1”顶岗实习情况检查，检查院系对“2+1”顶岗实习安排、落实、管理情况，组织督导员深入到学生实习的企业了解学生实习状况。

组织好院系督导员对本部门教师全员听课工作，配合教务、实训等部门开展各类教学竞赛活动。本学期将以专题听课为主，结合学校评估整改工作和省级以上重点专业群建设项目、央财支持项目，省级以上实训基地建设项目，安排好专题听课，对专业实践环节课程进行听课评价。

积极组织开展校外兼职教学督导员开展督导工作。邀请部分

校外兼职教学督导员到学校来听课、座谈，征求他们对学校教师教学效果进行评价，并对顶岗实习学生和毕业生的工作能力表现进行评价。

1、建立督导室与各班级学生直接沟通的渠道，继续实行信息员干部例会制度，不定期地通过电话询问、约谈、召开座谈会等多种形式与学生沟通，了解第一手教学信息。

2、充分调动学生信息员的工作积极性，形成班级、系部、学校层层管理的模式。要求班级信息员每天对教师的上课情况进行评价，填写书面材料；系部信息员组长每周召开一次班级信息员例会，班级信息员把信息集中反馈给系部信息员，系部信息员把本系部的信息以书面的形式反馈给系部督导组组长和校督导室。及时做好教学信息的收集、处理、反馈工作，提高时效性。

3、加强学生信息员业务培训，提高教学信息反馈的质量。

## 学校督导工作整改报告篇三

20x年，萍乡市教育督导室要坚持以邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，认真落实党的教育方针和政策，紧紧围绕省、市教育部门的中心工作，以督政、督学、督教为手段，以提高教育质量办人民满意教育为目的，扎扎实实地开展20x年的督导工作。

建立和完善教育督导与评估制度，逐步构建全面、科学的教育督导与评估体系；切实加强对各级各类学校的教育督导评估与考核，确保教育“优先发展”战略地位的落实，努力提高教育总体水平，推进义务教育均衡发展，实施素质教育，全面提高教育质量和办学水平。

(一)组织开展对“省检”县(区)提出的问题整改落实情况的跟踪督查工作，促进“以县为主”农村义务教育管理体制的



真正落实。

(二)对已经获得省、市级素质教育示范学校的学校进行教育质量的专项督查。

(三)对义务教育均衡发展情况进行专项督导。

(四)对学校校园文化建设进行专项督

(五)继续对加强全市中小学教师队伍建设情况开展专项督导。

(六)继续对普通高中新课程实验开展情况进行督查。

(一)指导上栗县迎接省政府的督导检查工作。

(二)指导开发区迎接省政府的督导检查工作。

(三)对莲花县试行义务教育均衡发展工作进行督导评估

(四)对芦溪县督学责任区试点工作进行督导评估

(五)对第二批申报“萍乡市实施素质教育示范学校”的学校进行复查。

(六)对县区教育督导室工作进行年度考评。

(七)组织一期县(区)督导室主任、督导评估人员、督导专干、市级素质教育示范校业务培训班。

(八)会同其它科室开展专项督导检查工作。

(九)配合省教育督导室开展专项督导检查工作。

(十)举行“义务教育均衡发展”征文评选活动。

# 学校督导工作整改报告篇四

根据《江苏联合职业技术学院关于加强教学督导工作的意见》(苏联院[20xx]11号)及学校[20xx]年工作要点》精神，督导室在校长和分管校长的领导下，按照职责范围，认真执行学校年度工作要点，监督学校年度工作要点的执行，并创造性开展、出色完成上级交办的相关工作，对全校教学、学生教育、行政、安全、后勤等方面进行认真的检查、督促、评价和指导。及时、准确收集、整理、汇总、反馈各项督导信息和各方面的意见和建议，当好促进学校三个发展的参谋者。

## 二、工作目标

- 1、紧紧围绕提高教书育人、教学质量的中心任务，创建和谐、平安、优质校园环境，打造高效目标管理运行局面，以发现问题，诊断问题，落实整改，提炼经验的方式，确保校园教育、教学管理有序进行，确保校园平安无责任事故。监督和检查学校各职能部门的协调、配合及支持、服务教育、教学工作的情况；注重发现、总结教育教学成果。
- 2、以专业部、教研组为单位，组织好“有效教学”工作专项督导，并督查“一线教师、教研组长、中层以上干部的听课量，被听课分别不得少于规定执行情况。
- 3、把部门执行力和服务效率作为校园督导的一项重点工作来抓，建立督导系统考评机制，为绩效考核提供真实依据。充分发挥督导室检查、督促、评价和指导的工作职能。着力于创新与实践，着力于常规与考核，完善评价激励机制。通过督导，提升干部与教师的工作执行力，提高部门的工作效率。

## 三、具体措施

### (一) 督教

1、对教学职能部门的教学管理与服务，对专业部教学组织与管理等工作进行督查、指导与评价。调查、了解学校教学工作计划、教学管理制度和有关决策的贯彻落实情况，提出改进建议；对专业建设、课程建设、师资培养、教科研工作、技能大赛、数字资源库建设等情况进行督查。

2、对课堂教学和实践教学质量进行监控；对课程教学内容、方法、手段、教材、考核评价等开展督查、评估和指导；经常性走动式巡视课堂；会同教学管理部门开展教学检查、教学评价和教学评优等活动；负责评教评学工作。

3、以专业部、教研组为单位，组织好“有效教学”工作专项督导，并督查“学期一线教师、教研组长、中层以上干部的听课量分别不得少于8节、16节和20节。

4、定期各专业的专业课、文化课、实训课、德育课教师教学情况进行督导，对任课教师的“备、讲、批、辅、考”五个环节进行督导检查，做出客观评价，提出建设性意见，并及时向当事人、相关部门反馈意见，促进教师改进教学工作，不断提高教学质量。

## (二) 督学

1、走动式检查学生对教学秩序、考试秩序的遵守情况，参与学校考试巡视和试卷检查与分析等工作，提出加强学风建设的意见。

2、通过问卷调查、个别访谈、召开师生座谈会等形式，及时了解学生的学习效果、对教师的要求、对学校教学管理的意见、建议等。

3、通过随机查课，检查学生的课堂学习状态；通过抽查学生的作业、课堂笔记、论文、毕业设计等检查学生的自觉学习状态。重视对自习课、实训课、体育课、机房课、外聘教师

课堂秩序的检查。及时向相关部门反馈教师在教学方面、学生在遵守教学秩序方面的重大信息。

4、对学生顶岗实习的组织安排、工作流程、实习效果等进行跟踪了解和督导。开展专题调研，听取教师、学生、企业、家长的意见和建议。

### (三) 督管理

1、坚持月督导评估机制，有计划、有针对性对部门工作进行专项督导；组织督导组对学校各处室、专业部、教研组等所属部门进行督导评估：对上级做出重大的决议和学校形成的重大决定的落实情况进行督促检查；对部门自定工作计划的落实、完成情况进行督促检查，要求保质保量地完成任

2、督促、督查职能部门对学校布置的各类迎评创建的资料完成及上传工作，分析汇总部门月工作执行和创建任务落实情况；监督和检查学校各职能部门的协调、配合及支持、服务教育、教学工作的情况。

3、不定期地对各部门的工作效率、服务意识、工作能力、劳动纪律等进行专项督导检查，形成督导报告，为绩效考核部门提供信息。

4、通过“督导室发现日”。收集广大教师对学校各职能部门及学校建设、发展的意见、建议，归纳整理，归类信息后提交相关职能部门，发挥督导室的协调、沟通作用，促进各部门提高服务质量，为教师解决实际问题。将干部、教师提交的对学校发展有参考价值的意见、建议，所反映的重大事件，及时上报校长室。发挥督导室下情上达的桥梁作用。

### (四) 督安全

安全督导配合安全保卫与总务处实施，采取日常、定期、专

项、不定期四种检查方式。专项检查时，以各责任部门为主，组织相关人员参加，确保安全底线无突破。

## 安全督查内容

- 1、检查校区设施设备是否符合安全规范要求。电器设备、线路是否有不安全因素，设备的安全防护装置是否完善、良好。
- 2、督查专业实训室安全操作规程的执行情况，防火器材的管理，安全用电的管理等。
- 3、督查班级财产，水电门窗常规管理到位情况。
- 4、对食堂、宿舍、小卖部等卫生、安全重点场所进行专项检查。

对于安全督导中检查出的问题，检查组应及时通报相关部门，相关部门应立即整改。凡是暂无条件立即整改的，应填写安全检查整改通知单，在要求的时间范围内整改。

## 四、开展好《师德永恒》——“寻找身边的感动”弘扬师德、师风活动

教师是立校之本、兴校之源，立德树人是教育工作的根本任务，教师是人类灵魂的工程师。为贯彻落实20xx年11月南京市教育局及中共南京市教育局工委发布的《让我们共同树立在学生、家长心目中的师德丰碑》——致全市广大教师的一封信的精神，本学期将继续宣传报道教师中身边的人和身边的感动，扬师德，正师风，铸师魂。从点滴“感动”中，感受师生的情谊，师风的正气，师德的善美、师魂的浩然，塑造良好的师德风尚，引领我们用一颗细腻的心真切地感受身边人群中真诚的一面，善良的一面，美好的一面。

## 五、根据督导室岗位职责及20xx年学校工作目标制定本

## 学期工作要点

- 1、根据《江苏省联合职业技术学院关于加强教学督导工作的意见》，对职能部门执行教学、学生、后勤管理规范情况予以常态化督导，夏主任侧重于教学管理、实习管理，本人侧重于学生管理、后勤管理，其它，夏主任侧重于电艺部、服装专业部、培训部、教研处，本人侧重电商专业部、美发形象专业部、信息处等督导检查，督导工作力求思想统一，齐心协力，分工不分家。不参与、不干预各部门事务，提出的意见及建议做到公正、公开，处于公心，有则改之，无则加勉，将发现的问题及时上报校长室或协调相关部门解决。
- 2、开学准备工作检查督导，寒暑假前。
- 3、对各部门月工作安排执行情况检查。（夏主任负责）
- 4、协助安全保卫处对全校安全检查、巡查，每月至少一次。（两人都有）
- 5、协助爱委会对全校卫生工作督导检查，每月至少二次。（夏主任参与）
- 6、对中层管理人员月绩效考核督导。（夏主任负责）
- 7、督查学期一线教师8节、教研组长16节、中层以上干部20节的听课量和被听课规定执行情况。（夏主任负责）
- 8、部门常规工作“飞检”（两人都参与）。
- 9、继续做好《师德永恒》校先进人物事迹挖掘、编写、宣传工作。（本人负责）
- 10、食堂、小卖部食品安全、卫生及质量管理情况检查，参与学校膳食委员会工作定期召开伙委会，定期对食堂情况做

问卷调查，并及时公布。(本人负责)

11、对技能大赛训练方案及方案执行情况督导检查。

12、上级验收、质量检查时，对各部门材料准备的督导。(两人都参与)

13、对各部门安全定期检查和专项检查工作情况进行督导并收集整理台账资料。(两人都参与)

14、对各部门组织的校内外各类教育教学活动的安全预案准备及落实情况进行督导检查。(两人都参与)

15、贯彻落实群众路线精神，多与一线教师交流，多听听一张教师对学校建设发展中的意见、建议，及时上报校长室及相关部门。做好桥梁和纽带作用。并协助学校做好和谐安定工作，(两人都参与)

16、协调各部门处理教师的意见、建议。(两人都参与)

17、对各处室上报的年度工作目标及时间推进表执行情况进行督导检查。

18、按时完成周督导简报、月工作计划、总结、处务会记录等材料(本人负责)

19、服从校领导安排的其它临时性工作。

## **学校督导工作整改报告篇五**

以贯彻教育部《关于全面提高高等职业教育教学质量的若干意见》的文件精神为指导，全面落实学院教育教学的基本任务;以督察督导为手段，全力保障学院人才培养工作;以新的业绩迎接“高等职业院校人才培养工作评估”，具体工作如

下:

1、到各系部督察了解课任教师的安排、课表的发放、教材的到位及教室的落实等情况(重点了解新系运转情况),以确保开学工作的正常、有序。

2、了解学生报到的情况和学生领取教材的有关情况。

3、对开学第一天的教学秩序及环境卫生、教室布置情况进行全面检查,并及时通报先进典型和不足之处。

1、本学期将深入各系部,调查了解教研活动及课题研究的情况,重点关注教改的新措施和发明创新。

2、继续将课堂教学作为督学工作重点,通过听课、教案检查严把教学质量关。本学期计划听课60节(新教师100%)

3、为创建安全、和谐校园,经常参与晚自习情况检查并予以及时通报。

4、为严肃考风、考纪,配合教务部门,加强考场巡视,并对出卷阅卷工作的规范化管理进行关注。

5、为实现学院人才培养目标,继续加强对实验实训室的专项检查。

6、定期发布督学工作简报。

1、经常召开师生座谈会,听取意见和建议,及时进行课堂教学信息反馈。对教学中涌现的先进典型进行专访,及时推广。

2、定期参加教学例会,对教学第一线存在的普遍性问题进行分析和调研,为学院的发展决策提供基础资料。

3、积极参加教务部门举办的各类教学大奖赛、教学信息反馈、



教学评价等活动。

1、定期学习，加强理论修养；贴近第一线，强化服务意识；扩大交流，不断提高督导工作质量。

2、进一步完善督学工作制度，强化法制纪律意识，注重道德品质修养，逐步提升督导员自身素质。

3、通过各种方式和渠道，广泛征求对督学工作的建议和意见。创造条件，使学院督学工作发挥更大的作用。

督导组在本学期将进一步探索教学督导工作的新思路和新方法。实行多侧面、多环节、多形式的督导，以实现了对教学质量的有效控制和保障，推动良好教风、学风的建设。

## 学校督导工作整改报告篇六

本学期教学督导室将根据学校工作目标与要求，并按照校领导的指示，以提高教学质量为根本，密切配合教务科、教研室，尽心尽力进行督导，切切实实发挥作用，做好以下几项主要工作。

### （一）强化听课与评课，起好监控作用

1. 听课对象：以新教师、青年教师为重点。

2. 听课方式：以随机听课为主。

3. 听课范围：全校范围内。各督导老师可以以本学科范围为主。

4. 及时进行听课记载、评价，并作反馈、指导。同时检查教案和备课笔记。

5. 每位督导老师本学期至少听课20学时。

(二) 配合教务处，做好各种教学资料的检查与评估工作

1. 配合教务处，做好期中教学质量检查的各项工作。
2. 配合教研室，做好开展教研活动、教学调研等相关工作。
3. 配合教务处、教研室，做好其他相关工作。

课程改革是学校目前的重点工作，包括专业培养方案和课程标准的制定。

担任师徒结对导师的' 督导老师，做好相应工作，起好“导”的作用。