

会议培训通知发 培训会议通知(精选10篇)

在日常学习、工作或生活中，大家总少不了接触作文或者范文吧，通过文章可以把我们那些零零散散的思想，聚集在一块。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

会议培训通知发篇一

为进一步增强学校教职工的消防安全意识，普及消防常识，提高校内自防自救能力，推动消防工作校园化进程，确保校园平安，学校各学院(处)单位组织本单位教职工进行消防安全教育培训。

各学院(处)本单位各部门教职工。

- 1、消防法律基本知识。
- 2、消防基本常识。
- 3、火灾预防基本知识。
- 4、常见灭火器材，消防设备的性能和使用方法。

各学院(处)单位自行拟定。

- 1、各学院(处)

领导

要重视消防知识培训工作，认真组织人员参与。

2、各培训人员要做到准时培训，认真学习、切实提高消防安全知识和自防自救能力。

聘请消防局专业教员授课培训。

为保障各学院(处)消防培训工作顺利开展，学校保卫处义务提供

如下服务：

1、无偿聘请消防局专业培训教员；

3□

免费提供

消防灭火演练火源及灭火器具。

通知人：

日期：

会议培训通知发篇二

公司各部(室)：

为帮助新员工系统学习公司的`管理制度、企业文化及发展战略，以便使新员工能快速走上工作岗位，适应工作要求，经公司办公会研究，决定对公司新进员工进行统一培训，现将具体事宜通知如下：

20xx年x月x日(星期五)9:00—12:00

公司大会议室

自20xx年6月1日后入职的员工。

1、公司制度

2、企业文化

3、借支、报账流程

4、行业的发展趋势与公司的发展战略

1、请相关部门提前做好工作安排，按照后附名单组织新员工参加培训；如有特殊原因不能参加，请提前通知综合办。

2、要求参训员工在8:50准时在大会议室签到，培训期间不得请假、迟到、早退；培训开始仍未签到者，将按缺岗处理。

3、请参训人员自带笔和笔记本，培训当天不再另行

提供

□

通知人：

日期：

会议培训通知发篇三

各县(市、区)农业局(农水局)：

根据省农业厅《关于开展xx年阳光工程培训基地申报认定工作的通知》(赣阳办[xx]1号)要求，经对你处报来的阳光工程

培训基地的材料进行审核，现同意批复xx市职业中学等单位为xx年阳光工程培训基地，望你们严格按照省厅有关文件的要求，认真组织实施好阳光工程培训。

附件□xx市农业局阳光工程培训基地名单

20xx年x月xx日

会议培训通知发篇四

亲爱的村民们：

近年来，随着经济的发展，生活水平的提高，高血压、糖尿病等慢性疾病的发病率和患病率呈快速上升的趋势，糖尿病的防治形式严峻。为搞好糖尿病的防治工作，我吉信中心卫生院决定举办一期糖尿病知识的培训工作，望准时参加！

1、时间：年11月16日上午9时——12时。

2、地点：

3、注意事项：做好笔记，培训期间注意安全。

村医

20xx年x月x日

会议培训通知发篇五

各地市科技局：

为谋划20xx年全省科技资源共享服务工作，规范全省科技资源配置和共享活动，进一步发挥全省科技创新创业共享服务平台作用，并藉此提升省科技网络视频会议暨项目评审答辩

系统运行管理水平。黑龙江省科技创新创业共享服务平台暨省科技信息中心确定召开全省地市子平台建设工作及网络视频系统培训会议。现将具体参会事宜通知如下：

20xx年x月x日上午9时—12时。

黑龙江省科技创新创业共享服务平台(哈尔滨市南岗区中宣街20-6号科技大厦2楼)。

1、省科技信息中心领导讲话。

2、传达国家科技平台中心平台建设形式任务和对地方平台建设要求。

3、传达科技部《进一步加强地方网络视频评审及答辩系统建设的函》。

5、网络视频会议暨项目评审答辩系统操作培训。

1. 请各地市参会人员于20xx年1月12日下午14时后到聚贤堂宾馆(香坊区民航路44号)一楼报到，会议统一安排食宿。2. 请参会人员于20xx年1月9日17时前将回执返回。

暨黑龙江省科技创新创业共享服务平台

20xx年x月x日

会议培训通知发篇六

为了落实全区城乡居民社会养老保险准备工作会议精神，扎实推进我区城乡居民社会养老保险工作，经研究，定于9月20日在农业大学校友楼召开全区城乡居民社会养老保险工作培训会。现将有关事项通知如下：

贯彻落实全区准备工作会议精神；讲解城乡居民社会养老保险基本政策及经办规程；讲解入户调查表等相关表格填报要求。

镇处分管领导、经办部门负责人各1名，各村（居）委会经办人员各1人。

1、时间：年9月20号。

2、地点：农业大学校友楼。

1、开会期间将会发放入户调查表及宣传单，请各村（居）委会于会后领取。

2、请各村（居）委会将参会人员名单（包括姓名、职务、联系电话）于9月16日前由各镇处统一报至区社保处。

XXX

20xx年xx月xx日

会议培训通知发篇七

各有关单位：

由中国科学院xx病毒研究所举办的“生物安全实验室管理与实验技术培训班”定于2017年9月19日在湖北xx举行，该培训班已纳入中科院精品培训项目。本期培训班将主要面向中科院各单位从事生物安全管理，以及计划在生物安全设施内开展科研活动的科研人员和研究生。

利用xx病毒研究所生物安全平台特色资源，加强我院i-iii生物安全防护体系内管理和实验技术培训，使学员能深入了解生物安全法律法规，风险评估、防控等方面的理论知识，熟练

掌握i-iii级生物实验室操作规程，以及各种意外事故的. 应急处理措施、个人防护;规范实验室的运行与管理等。

2. 培训地点：中国科学院xx病毒研究所小洪山园区

从事生物安全管理，以及计划在i-iii生物安全设施内开展科研活动的科技人员、管理人员和研究生。

采取理论授课与实践操作相结合的方式。

1. 生物安全概述

2. 生物安全实验室管理体系

3. 生物安全评估内容和方法

4. 病原学相关知识

5. 生物安全实验室防护等级

6. 生物安全关键设备及实验室废弃物处理

7. 生物安全操作规范

8. 动物实验生物安全管理

9. 菌(毒)种采集(引进)、运输、保藏与交流

1. 报名截止日期：2017年9月11日。因名额有限，会务组将按报名先后顺序确定参会人员名单，欲报从速。

2. 费用：培训费用由会务组承担，培训期间的食宿、往返交通费自理。

3. 具体日程安排请见第二轮通知。

XXX

20xx年xx月xx日

会议培训通知发篇八

为进一步推进我区社会组织规范化建设评估工作，经研究，决定召开区社会组织规范化建设评估培训会。现将有关事项通知如下：

5月8日(星期四)下午1:30时

xx市民办金盟学校底楼阶梯教室(区石化街道荔浦路110号—原平乐路)

已申报社会组织规范化建设评估的社会组织法定代表人和具体操作人员、部分业务主管单位联络员(详见附件)。

- 1、介绍规范化建设评估工作申报情况和下阶段工作安排；
- 2、部分单位作经验交流；
- 3、解读社会组织规范化建设评估指标；
- 4、领导讲话。

会议重要，请与会人员准时出席，特此通知。

□XXX

20xx年xx月xx日

会议培训通知发篇九

亲爱的村民们：

近年来，随着经济的发展，生活水平的提高，高血压、糖尿病等慢性疾病的`发病率和患病率呈快速上升的趋势，糖尿病的防治形式严峻。为搞好糖尿病的防治工作，我吉信中心卫生院决定举办一期糖尿病知识的培训工作，望准时参加！

1、时间：年11月16日上午9时——12时

2、地点：

3、注意事项：做好笔记，培训期间注意安全

XXX

20xx年xx月xx日

会议培训通知发篇十

各民办幼儿园、中小学：

为进一步促进教育均衡化、规范化、优质化发展，提高我区民办教师专业化水平，决定召开我区民办幼儿园、中小学教师专业发展培训工作会议。现将有关事项通知如下：

会议时间□20xx年1月8日(周三)下午13:30(13:15签到)。

会议地点□xx区教师发展中心五楼多媒体教室(没有停车位)。

1. 民办幼儿园园长和与之结对的公办幼儿园项目执行人(具体名单详见附件1)；

2. 6所民工子弟学校校长和与之结对的公办学校教科室主任(具体名单详见附件2);

3. 民办初中(中通国际学校、外国语学校)和民办高中(艺术学校、越秀学校)的校长(或分管教学副校长)、教科室主任。

1. 加入xx民办师训负责人群(XXXXXXXXXX);

2. 填写《xx区民办学校专任教师基本情况登记表》(见附件3),按20xx年教师年报专任教师数(含园长)填表,且姓名务必与身份证一致。电子稿发XXXXXXXXXX@,登记表周三开会时上交。

3. 自学浙江省教师培训管理平台教师基本信息录入和管理操作方法(见附件4)。

1. 部署20xx年教师专业发展培训工作;

2. 浙江省教师培训管理平台教师基本信息录入和管理操作方法培训。

附件1.《xx区公民办幼儿园研训联盟体名单》

2.《xx区公办优质学校结对扶持民办新居民子弟学校结对表》

3.《xx区民办学校专任教师基本情况登记表》

4.《浙江省教师培训管理平台教师基本信息录入和管理操作方法》

xx区教师发展中心

20xx年1月6日