

# 2023年的每日工作日志 每日工作日志及总结(模板5篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 的每日工作日志篇一

今天是在农行实习的第四天，早上我上车的时间比较早，而且没有遇到什么早高峰，所以，8点不到我就到了农行了，这真是让人无语啊，想要控制个时间怎么就那么难呢！

今天的实习并没那么的难，只是帮着粘贴票据等原始凭证、整理些原始凭证之类。我们先将原始凭证按日期摆放在一起，再将它们按顺序用固体胶棒粘贴到一张大概有a4大小的原始凭证汇总表上。还告诉我怎样贴才能使这些原始凭证粘的整齐又好看，而且使得汇总表的整张纸都被均匀贴满。不知道因为是月头的关系还是今天是星期四的关系，今天银行里的人不多，也没有什么事情让我们去做，就是今天下午碰上个乡下人，明显就是来农行里睡觉的，结果还在那里找理由狡辩，最后什么业务都没办就走了。虽然，早就知道凡是和钱打交道的服务业都会有风险，但是一开始，我还是有点轻视了，认为那是在银行就会很安全，无论是服务人员，还是顾客，但是经我的大堂经理的提醒我还是觉得蛮恐怖的。

## 的每日工作日志篇二

20xx年xx月xx日 星期三 晴转多云 今天上午，在简短的见面会之后，我们11名选派到陵口镇的“第一书记”，分别奔赴各自的挂钩村，进入工作角色。我与所挂钩的乐善村党委书记邹双定算是老熟人了□20xx年采写张锁林典型事迹时，曾多

次到乐善村去，与邹书记打过交道。在村委会，邹书记向市委宣传部分副部长、丹阳日报社社长魏胜良介绍了村里的基本情况，让我对乐善村有了新的了解。

驻村任“第一书记”，我倍感压力，深为忐忑。我能不能适应岗位要求，我能为村里做些什么？这是最近一直萦绕在我头脑里的问题。我想，自己要尽力当好“四员”：

一是要当好学员。虽然出生在农村，小时候长在农村，对农村、农民充满深厚感情，但从学校毕业后一直在报社工作，没有在农村干过，缺乏农村工作经验。驻村后，要虚心向实践经验丰富的村干部和群众学习，把办公室设在田间地头，边学边干，不断提升工作能力和水平。

二是要当好联络员。我既是市委市政府选派的“第一书记”，也是丹阳日报社派驻结对帮扶村的联络员，今后要发挥好乐善村与报社之间沟通交流的桥梁作用，借助报社的力量和资源，做好扶村帮户工作。

三是要当好服务员。乐善村要脱贫，百姓要致富，关键是要有项目和资金。听邹书记介绍，这方面村里已经有了一些打算。今后要协助村里，积极做好对上项目和政策的争取工作，对外项目和资金的引进工作，利用自己部委办局人头相对熟识的优势，多做具体的跑腿服务的工作。

四是要当好宣传员。作为来自新闻媒体的一员，我将以此次扶村帮户为契机，结合新闻战线正在开展的“走基层、转作风、改文风”活动，沉下去，深下去，报道乐善乃至陵口镇干部群众生机勃勃的创造，以及在发展中遇到的难题，报道他们的所思所虑所盼，为地方发展推波助澜。

办法总比困难多，贫穷不会生根。我坚信，在市委市政府的领导下，有各级、各部门的支持，乐善村三年脱贫的目标一定能实现。但愿离开乐善村时，我可以骄傲地说：乐善村今

天的成绩里，也有我的一分汗水。

## 的每日工作日志篇三

经过这段时间的工作自己学到了很多的东西，也突然感觉到了工作的压力，作为刚从大学校门走出来的学生，对于很多的东西都很期待尤其是对待工作，每次我都想要努力的把工作做到最好，但是我也出了不少的错误，第一次发群体邮件我就犯了最低级的错误，对此我真的很自责，我很明白那是自己没有用心的去做这件事情，没有考虑周全，很多的办公知识点我还没有完全的学明白，在以后的工作中我会加紧练习，对自己严格要求，踏踏实实的做好自己的本职工作，在工作中不断的学习；在学习中不断的提高自己的能力。

作为一个秘书细心是最起码的，但是有的时候我还是没有做到，昨天的错误本来是完全可以出错的，但是由于我的粗心耽误了昕欣姐的工作，对此我感到很抱歉。以后我会更加的努力去做到更好少让昕欣姐为我操心。

秘书的工作很繁琐，刚接手有的时候可能会无所适从，有的时候感觉千头万绪，工作也比较零散，而且有突发性和临时性的工作。我个人认为要做好行政文秘的工作应当尽快地转换角色，不能老是停留在学生的时代。要不时的提醒自己，加强个人修养和品质。如：沉着稳重、严谨细致、果断明快等。

三周来在主管的指导下，以及同事的帮助下得到多方面的锻炼，但是离做好一个合格的秘书我还差的很远，要弥补这些差距，就必须加强自身的学习，通过学习、实践、再学习，不断提高自己的理论水平和分析问题，解决问题的能力。作为一个秘书没有扎实的理论功底也不会做好这份工作也不能成为一个合格的秘书。office的一些办公软件我还不是很精通我会加紧练习。

在工作中我有强烈愿望。敢于面对困难，能吃苦耐劳，以后我要是再犯什么错误希望昕欣姐及时提醒我，我会尽快改进。

点评：和我刚开始工作的时候是一样的状态。但是要通过自己不断的学习、细心才能获取更多的进步加油。此外，秘书一定要有一个好的工作心态，这样能在进步中收获快乐。

工作建议：把没有做完的工作，都记在本子上，随时刷新完成情况，不要有遗漏。

前期的学习阶段已基本结束[notes][office]公司制度你也大体了解到位了。现在你的工作要慢慢进入成熟阶段了。后续我会一点点的给你分配工作，打起精神了，把这些工作做好：)

## 的每日工作日志篇四

进入了实习的第三天，大家好像已没有了前几天的兴奋与激情，但是我们明白只学不实践，那么所学的就等于零，我们当代大学生要走出课堂，走出校园，走向社会，走上理论与实践相结合的道路，见识世面，施展才华，增长才干，磨练意志，成为对国家对社会有用之人。

今天我们的实习任务比较简单，开始我们先参观生产车间，询问了些公司师傅的问题，了解到该公司的产品畅销中国北方地区、蒙古国、俄罗斯等国家，为电力电网、石油化工、制造业、房地产等各行业用户提供优质的成套产品与技术服务，是我内蒙古自治区内生产高低压设备的的大型企业。之后我们帮助工人师傅们干了些力所能及的零碎活，轻松结束了今天的实践任务。

今天我明白了针对目前大学生“眼高手低，缺乏实际操作能力”的现状，只有让我们投入到社会中，在社会中锻炼自己，认识自己，提高自己，才能为将来更好的工作奠定扎实而牢固的基础。

## 的每日工作日志篇五

周总没给我安排工作内容，叫我自己找事做。我主动去了网页建设部参观。和网页部经理做了自我介绍。建设部经理很热情。我心想，这些人真热情，心里暖烘烘的。她还和我说，我们公司的人都很团结，把这里当成自己的家。我除了谦虚的客套话外，都不知道该说些什么好了，看来得好好锻炼沟通能力了。很快我就了解了建设部的工作内容。