

2023年银行第一季度工作会议纪要(模板5篇)

范文为教学中作为模范的文章，也常常用来指写作的模板。常常用于文秘写作的参考，也可以作为演讲材料编写前的参考。那么我们该如何写一篇较为完美的范文呢？以下是我为大家搜集的优质范文，仅供参考，一起来看看吧

银行第一季度工作会议纪要篇一

2015年××月××日，××镇安全委员会在镇党委会议室召开安全生产工作会议，会议由林××委员主持，县领导、镇党委委员、安监办成员、安监所成员、各村(居)委会安全主要负责人、各机关部门主要负责人参加会议，会议听取了安监所2015年的安全工作汇报。

县监察局副局长王圣江在会议上作重要讲话，在听取林××委员对××镇年安全工作的汇报后给予了肯定，并对下一步工作提出了意见要求，询问了××镇安委会在工作中遇到的困难，并到现场了解实际情况，解决问题。

在会上，林××委员对2015年××镇安全生产工作做了简要汇报。一、加强领导，精心组织。二、开展宣传工作，提高安全意识。三、深入开展安全生产治理行动。我镇的安全监管工作虽然取得了一定的成绩，但也存在一定的问题，面对存在的问题，在以后的工作中，我们将采取有效的措施进一步的整治。

范文二：

2015年9月27日下午15时30分，在××镇人民政府西大会议室召开了“××镇第四季度安全生产工作会议”，镇长、分管副镇长出席会议，镇安委会全体人员、各村(居)、开发公司、

建筑公司、危险品企业代表、木制品企业代表、各村居出租房代表、及全体安管中心人员等参加会议。

会上由××村、××企业、××村代表分别交流发言，安管中心主任作前三季度工作汇报与下季度工作部署；其次由分管镇长尤××作第四季度工作安排，谈到第四季度工作重点抓：易存在安全隐患的民房出租整治工作；专项整治酒后驾车；打击非法黑车点等六项重点工作。并对生产和消防安全方面、建筑工地方面、城乡环境整治方面等方面提出了具体而明确的整治要求：

最后，镇长回顾了前三季度的安全工作部署，针对第四季度专项整治提出了四个“进一步”，分别是：一是企业主体责任和政府部门的责任要进一步落实；二是安全监管要进一步加强，明确打击重点，加大打击力度；三是安全隐患进一步排查，深入查找加强跟踪；四是工作机制进一步健全。最后，希望在在座各位的共同努力下，在镇安委会成员单位的联合协作下，确保我镇企业安全生产、居民安居乐业。

范文三：

5月15日上午，我县召开安全生产工作会议。

会上，副县长王××简要回顾了2015年全县安全生产工作，并对今后一个时期工作进行安排部署。今年我县要全面落实安全生产责任制，强化安全生产目标管理。组织开展“企业安全生产主体责任强化年”活动，认真做好抓基层、打基础工作。加强职业安全健康监管，保障劳动者的安全健康。全面推进安全标准化建设，提升企业本质安全水平。深化安全生产专项整治，扎实推进安全生产工作。深入开展“打非治违”行动，建立良好的安全生产法治秩序。加强安全生产应急管理，提高安全生产应急救援能力。认真开展安全生产宣传教育，搞好安全生产培训。健全安全监管体制，加强安全监管队伍建设。

县长王××在会上讲话时对2015年全县安全生产工作给予充分肯定，同时要求各乡镇、各部门要高度重视安全生产工作，时刻拿在手上、放在心上，未雨绸缪，全力抓好安全生产工作，切实维护好来之不易的发展成果。要深化专项整治，确保事故易发领域安全运行。王××要求各有关部门要以重点领域、人员密集场所和易燃易爆场所为重点，深入开展安全生产专项整治，严防发生安全生产事故。要全面排查隐患，做好安全生产大检查工作，通过检查，加大治理力度，千方百计消除事故隐患。对每个安全隐患都要提出具体的整改措施，落实整改责任人，限期整改，做到资金、时间、责任和应急预案“四落实”。要加强源头管控，严把生产经营准入关。安监、质监、公安、城建等部门要进一步落实本部门、本领域安全生产监管责任，特别是要将安全生产设施、条件和制度的建立、落实情况，作为项目审批和建设的前置要件，对没有按规定办理安全生产许可证的，工商行政管理部门不得核发营业执照。对新建、改建、扩建工程，要严格落实安全生产“三同时”制度，杜绝“先上车后买票”现象的发生。要加大投入，全面提高企业安全生产条件，同时健全预警机制，不断完善安全生产应急救援体系，加强宣传教育，提高全民安全防范意识。

王××强调，安全生产工作事关全局，责任重大，各乡镇、各部门要强化领导，在全面落实责任的同时，要强化责任追究。凡是发生安全责任事故的单位和企业，都要坚持“事故原因不查清不放过，肇事者得不到处理不放过，整改措施不落实不放过，教训不吸取不放过”的原则，查清原因，分清责任，严肃追究，严厉查处。一旦发生安全事故，有关部门必须及时上报，对瞒报的，要依法从严、从重处理。相关部门要加强协调配合，努力形成监管合力，共同推进全县安全生产工作扎实开展，为推动“十二五”时期新昌图建设，促进全县经济社会又好又快发展作出新的更大的贡献。

会议对全县安全生产工作目标管理优秀单位、先进单位、先进企业、先进工作者进行了表彰。

县长王××还与乡镇和县直单位代表签订了安全生产责任状。

副县长、县公安局局长王××参加了会议。

《2015安全生产工作会议简报》

银行第一季度工作会议纪要篇二

临柜工作是最平凡的，曾经有许多人问过我是否后悔选择临柜工作，而每次我总是毫不犹豫地回答：“不后悔”。

都说干一行，爱一行。

我想，既然我选择了临柜工作，我就要脚踏实地、一丝不苟地干好它，力争做一名优秀的临柜人员。

因此，在临柜工作中，我以优质的服务、熟练的操作、团结敬业的精神赢得了客户和领导的好评，并荣获了x地市分行“优质服务明星”□x地市分行“十佳会计员”等荣誉称号。

作为临柜人员，我深知临柜工作的重要性，因为它是顾客直接了解我行窗口，起着沟通顾客与银行的桥梁作用。

因此，使我产生了强烈的职业荣誉感。

在临柜工作中，我始终坚持要做一个“有心人”。

虚心学习业务，用心锻炼技能，耐心办理业务，热心对等客户。

在银行业竞争日趋激烈的形势下，我们都很清楚地意识到：只有更耐心、周到、快捷的优质服务才能为我行争取更多的客户，赢得更好的社会形象，吸取更多的存款。

客户总是形形色色的，而我总是以客户为中心，努力满足客户的合理需求，在维护银行利益的前提下，多为客户谋利益。

比如办理定期存单取现时，我总是特别留意存单的到期日，若未到期，就看是否可以办理不提，能不提的，就尽量替客户办理不提；若存单快要到期，就及时提醒客户是否到期后再来支取，使客户存单利息损失降到最低点。

说真的，以我们临柜人员的一份耐心，换来顾客的一份满足就是我最大的满足。

文秘部落原创下班后客户来存取款是常有的事，而我总是来者不拒，不敷衍或怠慢客户，总是耐心办好每一笔业务。

有一次，已过了下班时间，最后一扇大门即将拉上，我正准备轧帐。

对方都说已下班不能存，无奈之下，他只好拿着现金回家，但觉得始终不妥，于是抱着试试看的心情又跑到x银行，没想到竟然还可以存。

我从客户手里接过现金，快速地办理了存款业务，临走前，他由衷地说了一句：“这下我总算无后顾之忧，真是谢谢你们了”。

我听了也感到很高兴，其实，我只是做了一个临柜人员应该做的工作。

然而，在临柜工作中不仅需要一份耐心，而且还需要一份热心，真正急客户之急，想客户所想，力所能及地为客户排忧解难。

台外全都挤满了客户。

我不忍心再拒绝她，再看看两个坐班的同事忙得不可开交，正当我感到束手无策时，突然想起自己口袋里的钱还是可垫付大妈的款项，便赶紧为大妈办理了取款手续。

大妈含着泪连说：“谢谢，谢谢……”。

其实，在临柜工作中，像这样意想不到的事是时有发生。

还记得有一回上午班，办理业务后，我发现柜台上有些乱，便随手整理了一下，突然发现柜台外紧挨着凭条盒旁边放着一叠用纸带捆轧好的佰元人民币，我拿进来清点了一下，正好捌仟元正，我立即将此事报告营业经理，营业经理表示先我暂时代为保管。

大概过了一个多小时，来了一位中年顾客，满脸焦急地柜台外转悠，像是在找什么东西似的，当我招呼他时，方知他刚才是丢钱了。

于是我就叫来了营业经理，经过一番仔细地核实之后，确认失主就是他，便将钱如数交还给他，并请他当面点清收妥，那位顾客拿着钱激动地说：“你们x银行真好！真是太感谢你们了”。

总算物归原主，我也松了一口气。

临柜工作看似简单，可真正要干好却是一件不易的事。

好的服务态度固然很重要，但过硬的业务素质也是必不可少的。

平时不但要多练业务技能，还要多学相关业务知识。

在这方面我虽然不算最好，但我希望做得更好。

在支行营业部这个大家庭中，有许多业务水平高，业务全面的同事，在这里我可以不懂就问，虚心请教，从他们那里我学到了很多的东西，同时也丰富了自身的临柜经验。

随着业务种类的增多，营业中心的业务量也越来越大，几乎每天的工作都很繁忙，但我跟同事之间主动协作，相互沟通。

虽然时常加班加点，也颇感辛苦和劳累，但我们总是毫无怨言。

身为x银行人，我将认真实践“三个代表”，立足本岗，为共创x银行更美好的明天贡献自己一份应有的力量！

推动和促进全行各项改革和现代金融企业建设上下了很大的工夫，又制定了全行柜面服务管理办法和柜面服务标准。

看到建行发展的巨大潜力，增加了我们对自身业务发展的紧迫感。

下面我针对曾主任对我们日常工作状态提出的不足，检点自己，说说想法。

银行的服务工作需要我们不仅要有对工作的满腔热忱，更要有一颗追求完美的心。

其实客户，就是我们每天都要面对的“考官”。

有问必答，笑容可掬，彬彬有礼，和蔼可亲，高贵典雅，端庄大方，沉着冷静做到无可挑剔。

这些是我们的服务规范，扪心自问这些规范我们做到了多少？客户对你的态度，实际就是你自身言行的一面镜子，不要总去挑剔镜子的不好，而是应更多地反省镜子里的那个人哪里不够好，哪里又需要改进。

能够快速熟练处理日常业务，能够做到细心和耐心，塌实肯干，努力与客户沟通，化解各类矛盾，有时难免遇到蛮不讲理的客户，能做到包容和理解他，最终也能得到客户的理解和尊重。

不足的地方就是，站姿可能不够标准，今后工作中会时刻提醒自己加以改正。

还有就是做为一名老员工怀着对建行的感情提一点有效建议。

现在分理处客户排队的现象较严重，一进门给人的感觉就是纷杂和混乱，我建议应设置大堂引导员来主动解答客户疑问，引导客户快速办理各项手续。

设立综合柜台，将对公业务和对私业务合理的联系和统一，这样就能提高柜员办理业务的效率，也能在一定程度上缓解客户排队带来的压力。

我会在今后的工作中自觉加强理论学习，专业知识学习，向身边的同事学习，进一步提高自己特别是对公业务知识，全面提高综合业务知识水平。

在领导和同事的指导帮助中发扬长处，弥补不足。

提高自己的履岗能力，严格要求把自己培养成一个业务全面的银行员工。

银行第一季度工作会议纪要篇三

会议地点：云南分公司10楼会议室

参会人员：

银行保保险部：

客户服务部：

业务管理部：

会议记录：王

会议纪要

x年08月16日，客服部、银保部就近期部门间交叉业务问题进行联席讨论。内容涵盖：保全大额件问题、投诉预防问题和回访问题。此次会议以支持银保部下半年投连险的销售为目的，强化了部门间协作能力，寻求了更安全、快捷的业务办理流程。

会议就银保部搜集的客服业务需求逐项展开研讨，协商内容如下：

一、 银行受理审核退费类业务是否可以调整到50万以下

- 1、银行受理审核退费件，退费打入原缴费账户的，50万客户亲至银行柜台可受理。
- 2、银行受理审核退费件，退费打入非原缴费账户的，10万客户亲至银行柜台可受理。
- 3、保单遗失、退保前一个月内申请保单补发、付款信息变更、投保人变更的需客户亲至新生活广场柜面办理。
- 4、针对卡折合一、银行卡升级的情况，由银行出具证明(加盖公章)，可视为原缴费账户进行操作。
- 5、针对承保时保单未录入账号的情况，可由分公司业管部出具相关证明，可视为原缴费账户进行操作。

针对保全操作时需要进行电话回访的保全项，客户联系方式发生变更的，在客户递交退费保全申请时需同时递交联系方式变更申请(申请书、身份证明文件需银行审核加盖业务公章)，保全员可用新变更的电话号码先行回访。

三、客户在银行网点申请投连险的追加，是否可以简化申请资料的填写流程，只需要提供银行卡或存折就能办理追加手续?(追加到原缴费账户)

针对银保通业务分公司客服部负责档案收集工作，总公司按月进行档案抽检。银保部可根据自身需求报总公司进行审批。

协调结果：鉴于bpm操作程序的特殊性，需要生存金领取业务流程结束后方可操作退保流程。客户可同时提交生存金领取申请及退保申请，流程结束后由保全与财务进行转账交接。请银保部进行内部宣导金满仓b款年金保险退保领取流程及所需资料，避免客户因提供资料不全而多次往返。

五、投连险客户退保的批单，能否直接由客服部和财务部进行交接?不需要客户再次来公司办理转账。

鉴于投连险退费类业务的特殊性[x年7月开始，客服部已与财务部进行沟通，每日于14点、16点分别进行两次转账交接(清单的形式)，无需客户至财务岗办理。如遇客户需了解金额的盈亏情况要求本人转账或有转保需求的，在批单生成之后由客户或续收员进行转账。

六、能否开通vip贵宾窗口?

客服部现已开通两个窗口专门办理银保保全业务。客服部将协调柜面管理部门申请可调整叫号机程序，实现vip客户与普通客户的分渠道优先办理。

七、银行\客户反映公司新生活广场环境差，柜面服务人员服

务问题。

新生活广场柜面现由昆明本部客服部进行管理，分公司客服已下发《云南分公司新生活广场服务准则》及《云南分公司新生活广场满意度管理办法》对柜面进行统一管理。会后与相关责任人加强沟通，加强礼仪口风训练，督导其营造柜面良好的氛围。因现有银保保全为新进员工，在今后工作中将加强对其业务知识培训及考核，以求提高其业务技能。在工作过程中如发现服务态度问题，请于第一时间与保全主管联系核实情况，一旦核实将严惩不贷。

八、制作银行网点摆放的办理相关保全所需资料清单，做成类似卡片或此类形式，以方便网点人员在受理时将所需资料交齐全，从而保证保全办理的时效性(注明哪些保全项目可以代办级代办的资料)

客服部已下发的《保全业务服务指南》(折页式)中已明确该规定。

九、统一制作保全业务资料交接清单，供银行网点使用

统一下发保全业务交接清单供银行网点使用，根据不同保全业务进行分类，明确业务所需提供资料以便银行柜员勾选客户所提供的资料，防止资料交接遗漏。

会议协调结果：

客服部进行统一制订，完成后即下发。

会议协调结果□□x版保全规则》下发后多次与银保部联系专题时间。因银保部会议管理安排，一直未安排进相关课程。

在今后工作中对于急需伙伴了解的业务规则，客服部将直接与相关责任人联系培训时间并了解培训需求，确保伙伴可以

在第一时间掌握新业务规则。

客服部经理：

银保部经理：

银行第一季度工作会议纪要篇四

编写会议纪要的措辞，要求准确、明白、避免歧义，以便各有关方面执行，查阅，那么，以下是本站小编给大家整理收集的银行工作会议纪要，欢迎阅读参考。

会议时间□x年08月16日16时至17：30时

会议地点：云南分公司10楼会议室

参会人员：

银行保保险部：

客户服务部：

业务管理部：

会议记录：王

会议纪要

x年08月16日，客服部、银保部就近期部门间交叉业务问题进行联席讨论。内容涵盖：保全大额件问题、投诉预防问题和回访问题。此次会议以支持银保部下半年投连险的销售为目的，强化了部门间协作能力，寻求了更安全、快捷的业务办理程序。

会议就银保部搜集的客服业务需求逐项展开研讨，协商内容如下：

一、 银行受理审核退费类业务是否可以调整到50万以下

- 1、 银行受理审核退费件，退费打入原缴费账户的，50万客户亲至银行柜台可受理。
- 2、 银行受理审核退费件，退费打入非原缴费账户的，10万客户亲至银行柜台可受理。
- 3、 保单遗失、退保前一个月内申请保单补发、付款信息变更、投保人变更的需客户亲至新生活广场柜面办理。
- 4、 针对卡折合一、银行卡升级的情况，由银行出具证明(加盖公章)，可视为原缴费账户进行操作。
- 5、 针对承保时保单未录入账号的情况，可由分公司业管部出具相关证明，可视为原缴费账户进行操作。

针对保全操作时需要进行电话回访的保全项，客户联系方式发生变更的，在客户递交退费保全申请时需同时递交联系方式变更申请(申请书、身份证明文件需银行审核加盖业务公章)，保全员可用新变更的电话号码先行回访。

三、 客户在银行网点申请投连险的追加，是否可以简化申请资料的填写流程，只需要提供银行卡或存折就能办理追加手续?(追加到原缴费账户)

针对银保通业务分公司客服部负责档案收集工作，总公司按月进行档案抽检。银保部可根据自身需求报总公司进行审批。

协调结果：鉴于bpm操作程序的特殊性，需要生存金领取业务流程结束后方可操作退保流程。客户可同时提交生存金领

取申请及退保申请，流程结束后由保全与财务进行转账交接。请银保部进行内部宣导金满仓b款年金保险退保领取流程及所需资料，避免客户因提供资料不全而多次往返。

五、投连险客户退保的批单，能否直接由客服部和财务部进行交接？不需要客户再次来公司办理转账。

鉴于投连险退费类业务的特殊性，自x年7月开始，客服部已与财务部进行沟通，每日于14点、16点分别进行两次转账交接(清单的形式)，无需客户至财务岗办理。如遇客户需了解金额的盈亏情况要求本人转账或有转保需求的，在批单生成之后由客户或续收员进行转账。

六、能否开通vip贵宾窗口？

客服部现已开通两个窗口专门办理银保保全业务。客服部将协调柜面管理部门申请可调整叫号机程序，实现vip客户与普通客户的分渠道优先办理。

七、银行\客户反映公司新生活广场环境差，柜面服务人员服务问题。

新生活广场柜面现由昆明本部客服部进行管理，分公司客服已下发《云南分公司新生活广场服务准则》及《云南分公司新生活广场满意度管理办法》对柜面进行统一管理。会后与相关责任人加强沟通，加强礼仪口风训练，督导其营造柜面良好的氛围。因现有银保保全为新进员工，在今后工作中将加强对其业务知识培训及考核，以求提高其业务技能。在工作过程中如发现服务态度问题，请于第一时间与保全主管联系核实情况，一旦核实将严惩不贷。

八、制作银行网点摆放的办理相关保全所需资料清单，做成类似卡片或此类形式，以方便网点人员在受理时将所需资料交齐全，从而保证保全办理的时效性(注明哪些保全项目可以

代办级代办的资料)

客服部已下发的《保全业务服务指南》(折页式)中已明确该规定。

九、统一制作保全业务资料交接清单，供银行网点使用

统一下发保全业务交接清单供银行网点使用，根据不同保全业务进行分类，明确业务所需提供资料以便银行柜员勾选客户所提供的资料，防止资料交接遗漏。

会议协调结果：

客服部进行统一制订，完成后即下发。

会议协调结果《2018版保全规则》下发后多次与银保部联系专题时间。因银保部会议管理安排，一直未安排进相关课程。

在今后工作中对于急需伙伴了解的业务规则，客服部将直接与相关责任人联系培训时间并了解培训需求，确保伙伴可以在第一时间掌握新业务规则。

客服部经理：

银保部经理：

会议时间2018年8月29日9:00

会议地点：

会议主持：

参会人员：

会议记录

会议内容：

一、传达x公司□x银行联合印发文件：《关于进一步加强全省邮政金融资金安全工作的通知》(xx邮联[]15号)

二、宣读《关于转发‘关于进一步加强全省邮政金融资金安全工作的通知’的通知》

四、通报金融网点资金、防范安全突击检查及安全防范隐患问题情况

五、市局代理业务局对个人违积分情况提出处理意见

七、市局、市行领导重要讲话

会议决议：

一、市局、市行应迅速按照省公司、省行的文件要求，立即开展齐市邮政金融资金安全排查活动，严格落实“三个规定”，充分履行监督管理责任，保证邮政资金安全工作顺利、安全运行。

二、加强对邮政金融内控管理系统建设及运行，重点加强四项制度、50个严禁等制度的落实，同时邮、银各金融监管部门要通力协作，加强日常检查与隐患排查，对违规违纪行为坚决给予严惩，绝不手软。

三、加强员工的安全意识教育工作，特别是针对x企业的金融从业人员违反积分规定较多的问题要从根本上给予处理解决，建立健全隐患问题整改机制，及时通报审计检查信息，及时反馈，全面推进积分考核制度。

四、全面开展落实x年深化开展“内控和案防制度执行年”活动，以此为契机，一是加强软件管理；二是加强硬件建设。软件重

点抓好企业内控，严格落实内控制度，该考核的严格考核，该下岗培训的下岗培训，不能疏小失大；安防硬件设施建设工作要按照省公司、省行的有关要求，争取在年底前对安防硬件隐患设施进行有效整改全面提升邮政金融资金安全的管理。

银行第一季度工作会议纪要篇五

会议地点：

会议主持：

参会人员：

会议记录

会议内容：

一、传达x公司□x银行联合印发文件：《关于进一步加强全省邮政金融资金安全工作的通知》（邮联[]15号）

二、宣读《关于转发‘关于进一步加强全省邮政金融资金安全工作的通知’的通知》

四、通报金融网点资金、防范安全突击检查及安全防范隐患问题情况

五、市局代理业务局对个人违积分情况提出处理意见

六、宣读□x市邮政局、分行x年深化开展?内控和案防制度执行年?活动实施方案》

七、市局、市行领导重要讲话

会议决议：

一、市局、市行应迅速按照省公司、省行的文件要求，立即开展齐市邮政金融资金安全排查活动，严格落实“三个规定”，充分履行监督管理责任，保证邮政资金安全工作顺利、安全运行。

二、加强对邮政金融内控管理系统建设及运行，重点加强四项制度、50个严禁等制度的落实，同时邮、银各金融监管部门要通力协作，加强日常检查与隐患排查，对违规违纪行为坚决给予严惩，绝不手软。

三、加强员工的安全意识教育工作，特别是针对x企业的金融从业人员违反积分规定较多的问题要从根本上给予处理解决，建立健全隐患问题整改机制，及时通报审计检查信息，及时反馈，全面推进积分考核制度。

四、全面开展落实x年深化开展“内控和案防制度执行年”活动，以此为契机，一是加强软件管理；二是加强硬件建设。软件重点抓好企业内控，严格落实内控制度，该考核的严格考核，该下岗培训的下岗培训，不能疏小失大；安防硬件设施建设工作要按照省公司、省行的有关要求，争取在年底前对安防硬件隐患设施进行有效整改全面提升邮政金融资金安全的管理。