

技术顾问协议书 技术顾问聘用协议书(通用5篇)

每个人都曾试图在平淡的学习、工作和生活中写一篇文章。写作是培养人的观察、联想、想象、思维和记忆的重要手段。相信许多人会觉得范文很难写？以下是小编为大家收集的优秀作文范文，欢迎大家分享阅读。

技术顾问协议书篇一

乙方：_____

甲、乙双方根据平等、自愿、协商一致的原则，就甲方聘用乙方担任兼职技术顾问一事，达成如下协议，并订立本协议，双方共同恪守。

一、聘用岗位及职责

甲方聘用乙方担任本公司的兼职技术顾问，乙方协助甲方有关方面负责人，在产品设计和技术开发和研制、技术革新和改进、技术保密方面，给与技术指导和咨询服务工作。

二、聘用期及工作时间

聘用时间为期一年，自_____年_____月_____日开始起算，至_____年_____月_____日截止。协议期满后，双方协商重新签订。

乙方的工作时间为：不坐班工作。甲、乙双方保证通讯畅通。乙方，只参加甲方有关技术会议。甲方需提前一天告知乙方开会和会议内容，以便乙方做好开会准备工作。乙方无特殊原因，按时出席会议。

三、工作费用、社会保险费用

乙方的工作费为每月_____元人民币（包括各项费用）。由甲方在每月18日前支付。如因工作需要而发生差旅费、招待费等，按甲方的有关规定执行。甲方必须事先告知乙方，甲方有关规定。

因乙方兼职为甲方工作，乙方在收取甲方支付工作费后，各项保险及费用均由乙方自行负责。

四、技术成果及归属

乙方主要为甲方提供技术咨询服务。乙方在甲方兼职期间，因履行职务或者主要是利用甲方的物质技术条件、业务信息等产生的发明创造、作品、计算机软件、技术秘密或其他商业秘密信息，有关的知识产权均属于甲方所有。甲方可以在业务范围内充分自由的利用这些发明创造、作品、计算机软件、技术秘密或其他商业秘密信息，用于申请权利保护、生产经营或者向第三方转让，不和乙方共享。由此所产生的一切利益和结果，均由甲方自行持有和负责，与乙方无关。乙方尽可能的为甲方提供所需要的信息，由甲方自行办理、取得和行使有关的知识产权。乙方在离职后无权在继续使用该技术或转让该技术。

五、保密责任

1、乙方在兼职期间，承诺担当下列保密义务：

（1）乙方在兼职期间，必须遵守甲方规定的任何保密规章、制度，履行与其职位相对应的保密职责。

（2）未经甲方同意不得刺探与本职工作或本身业务无关的商业秘密。

(3) 未经甲方同意不得泄露、告知、公布、发布、出版、传授、转让或者其它任何方式使任何第三方(包括按照保密制度规定不得知悉该项秘密的甲方其他成员)知悉属于甲方或者属于他人但甲方承诺有保密义务的技术秘密或其他商业秘密信息。

(4) 乙方承诺，在甲方兼职期间，非经甲方事先同意，不参与和甲方在生产、经营方面有利益冲突的单位服务。不做损害甲方利益的事情。

2、乙方离职之后的保密义务

乙方同意，乙方离职后仍对其在甲方兼职期间接触、知悉的属于甲方或者虽属于第三方，但甲方承诺有保密义务的技术秘密和其它商业秘密信息，承担如同兼职期间一样的保密义务和不使用有关秘密信息的义务，而无论乙方因何种原因离职。

六、违约责任

乙方离职需提前一个月向甲方提出书面申请，甲方批准后并将相关工作内容及手续交接完成后，乙方可不再为甲方工作。离职时间计算，以工作内容及手续交接完成后时间为准。

甲方在要求乙方离职时，需要提前一个月告知乙方，以便乙方提前准备，做好交接工作。离职时间计算，以工作内容及手续交接完成后时间为准。

甲、乙任何一方违反本协议，并给对方造成经济损失，应承担违约赔偿责任。依法律裁决为准。

七、争议的解决

本协议经双方签盖章后生效。因履行本协议发生争议，由

争议双方本着互谅互让的原则，协商解决，如协商不成，提交鞍山劳动仲裁委员会仲裁或者提交法院裁决。

本协议中未尽事宜，双方另行商定。

八、本合同一式两份，具有同等法律效力，甲乙双方各执一份。

甲方：（签章）

乙方：（签字）

签订日期：年月日

签订地：

将本文的word文档下载到电脑，方便收藏和打印

推荐度：

[点击下载文档](#)

[搜索文档](#)

技术顾问协议书篇二

甲方：

乙方：

甲、乙双方根据平等、自愿、协商一致的原则，就甲方聘用乙方担任兼职技术顾问一事达成如下协议，并订立本协议，双方共同信守。

甲方聘用乙方担任本公司的兼职技术顾问，负责公司的产品设计、技术开发和研制、技术革新和改进、技术的保密和管理、技术指导和咨询服务等。

聘胜时间总计为期三年，自20xx年11月01日开始起算至20xx年10月31日止。合同期满，双方协商重新签订。

乙方的工作时间为弹性工作时间，但需保持通讯畅通。甲方提前三天召集乙方开会，乙方无特殊原因，须按时出席。

乙方的报酬为每月的月薪5000元(人民币)，由甲方在次月的15日前支付。如因工作需要，而发生的差旅费、招待费等，按甲方的有关规定执行。

乙方作为公司专利的主创人，应享受专利带来的收益。由乙方主创专利的收益额不超过1000万元的部分，按1%进行提成；1000-5000万元的部分，按0.5%进行提成；超过5000万元的部分，按0.25%进行提成。以上专利收益的提成均为税后。

鉴于乙方是兼职工作的原因，甲方不为乙方办理社会保险。

乙方主要为甲方提供和研制等技术咨询。乙方在甲方兼职期间，因履行职务或者主要是利用甲方的物质技术条件、业务信息等产生的发明创造、作品、计算机软件、技术秘密或其他商业秘密信息，有关的知识产权均属于甲方所有。甲方可以在业务范围内充分自由的利用这些发明创造、作品、计算机软件、技术秘密或其他商业秘密信息，用于申请权利保护、生产经营或者向第三方转让。乙方应当按甲方的要求，提供

一切必要的信息和采取一切必要的行动，包括申请、注册、登记等，协助甲方取得和行使有关的知识产权。乙方在离职后无权在继续使用该技术或转让该技术。

1、乙方兼职期间的保密义务，乙方除了履行职务的需要之外，承诺承担下列保密义务：

(2) 未经甲方同意不得刺探与本职工作或本身业务无关的商业秘密；

2、乙方离职之后的保密义务

甲乙双方任何一方违反本协议之约定造成对方损失的，应该按照损失的大小承担违约赔偿责任。

本协议经双方签盖章后生效。因履行本合发生的争议，由争议双方协商解决，协商不成的，提交深圳市仲裁委员会，依该仲裁委员会的仲裁规则仲裁。

甲方：（签章）

乙方：（签章）

年月日

技术顾问协议书篇三

聘请单位： _____（以下简称甲方）

法定代表人： _____

受聘单位： _____（以下简称乙方）

法定代表人： _____

甲方因业务需要，特聘请乙方担任常年知识产权顾问，现经双方协商一致，达成如下协议：

一、乙方指派顾问

乙方接受甲方聘请，指派_____担任甲方的常年知识产权顾问，甲方同意前述指派，并认可乙方可能出现的临时委派其他人配合指派人完成第2条所述工作之情形及/或指派的人因故(如疾病、开庭冲突、出差等原因)不能履行职务时，经甲方同意，可由乙方的其他指定人暂时替代处理较急的事务。

但乙方更换指派必须经甲方同意。

二、甲方的服务范围

(一)、日常法律范围：

- 3、应甲方要求，对甲方签署的各种法律文书进行见证；
- 4、协助甲方参与较为重大商务活动的谈判、磋商，并提供分析论证；
- 5、受甲方委托，签署、送达或者代为收领法律文件；
- 6、受甲方委托，保管甲方要求乙方妥善保管的法律文件；
- 8、受甲方委托，向侵害、损害甲方合法权益的第三方提出交涉及索赔；
- 9、协助甲方完善内部管理的有关法律事务，提出法律建议；(如企业用工保密制度、知识产权合同管理等)
- 10、甲方在经济活动中发生的各类诉讼、仲裁及/或行政处罚案件，须另行约定；

12、乙方的服务范围中，不包括各类合同、协议书、规章制度的撰写、草拟；

13、本合同中，乙方的服务范围不包括甲方之控股公司、子公司或其他关联公司；

(二)、商标服务范围：

5、就甲方有关商标战略进行整体策划提出律师意见、出具建议函；

6、甲方有关商标的创意、(国内外)商标的使用、商标的管理、商标的保护、商标的许可使用、商标的市场运作等提出口头建议或出具法律意见书。

(三)、专利服务范围

1、就企业的专利战略、组织构架、人员安排和工作方式提供咨询意见；

2、就合作伙伴的或竞争对手的国内外专利提供咨询、文献监视和检索；

4、代理复审请求及无效宣告请求；

6、出具是否具有专利性和是否侵犯他人的专利权的法律意见书；

7、接受委托就专利申请的复审决定和专利的无效宣告决定向法院提起行政诉讼；

8、技术转让与专利实施许可的中介谈判、合同起草及摸底调查；

10、关于专利保护的其它事务。

(三)、软件服务范围

2、代理计算机软件登记和著作权登记；

三、工作方式

1、乙方担任甲方常年知识产权顾问的代理人应按甲、乙双方事前约定的时间、地点进行工作。

乙方因故不能工作，应事先通知甲方。

甲方随时有事交办，如无特殊情况，指派顾问应及时予以受理。

2、乙方应按甲方法定代表人和其指定的联系人的要求提供法律服务。

本合同中，甲方指定为顾问的联络人，负责转达甲方的指示和要求，转交文件和资料等。

四、知识产权顾问费及办案费用

1、双方约定，甲方向乙方支付知识产权顾问费每年_____元整，(大写：_____元整)支付期限为：甲方于本协议签订之日起七日内付清顾问服务费。

支付方式为：现金/支票/本票/汇票/电汇

2、指派顾问办理甲方委托事项所发生的下列办案费用，由甲方承担：

(2)、办理甲方事务而产生的一切交际费用；

(3)、调查取证购买样品，录音录(照)像，检索查询，公证及技术鉴定费等。

五、甲方的义务

2、按时足额向乙方支付顾问费和乙方实际支出的办案费用；

4、体谅乙方的职业操守的约束，不强求乙方出具有违其职业操守的法律文件，甲方应尊重指派代理人依据法律独立、不受干扰地作出专业判断的权利。

六、乙方的义务

3、乙方不得违背职业纪律，未经甲方同意，不得在与甲方有严重利益的另一方亦从事相同的法律服务。

4、指派代理人仅接受甲方的法定代表人或联络人的委托办理甲方法律事务，不得随意接受甲方其他员工的委托或咨询，并提供不利于甲方的法律意见。

七、合同的生效及解除

本合同有效期为开放式的，自本合同签字之日起生效。

甲、乙双方欲解除本合同，应提前二个月书面通知对方。

没有书面通知的，视为同意续签合同，本合同继续生效。

八、合同的变更

任何一方要求变更本合同条款，需双方再行协商，签订变更协议，未经书面变更的任何内容，不对甲、乙双方产生法律效力。

九、其他

1、本合同未尽事宜，双方另行协商解决。

双方因履行本合同发生争议，亦应协商解决，协商不能解决时，双方均可向_____仲裁委员会提请仲裁，仲裁适用该会之《仲裁规则》。

2、本合同一式二份，双方各执一份。

甲方(盖章)_____ 乙方(盖章)_____

授权人(签字)_____ 授权人(签字)_____

签订地点：_____ 签订地点：_____

技术顾问协议书篇四

乙方：_____

根据《中华人民共和国民法典》及其相关法律法规，甲乙双方本着平等、友好、合作、互利的原则，经友好协商达成本协议，甲方愿意聘请乙方为特邀技术顾问，乙方愿按本协议内容与甲方合作。

第一条、聘用岗位及职责

甲方聘用乙方担任本公司的兼职技术顾问，乙方协助甲方有关方面负责人，在技术研究、产品研制和开发、技术革新和改进、技术培训、技术保密方面，给与技术指导和咨询服务工作。

第二条、聘用期及工作时间

甲乙双方约定聘用期限自_____年_____月_____日至_____年_____月_____日止，协议期满聘用关系自然终止。聘用协议期满前一个月，经双方协商同意，可以续订聘用协议。

第三条、工作方式

1、乙方采取兼职、不坐班的工作方式。甲方在日常生产、研发工作中，根据出现问题的具体内容和要求，结合乙方的专业技术特长情况，邀请乙方参加公司生产、研发的顾问工作或具体课题开发。

2、甲、乙双方保证通讯畅通，方便乙方平时为甲方提供技术咨询服务。乙方每年提供不少于_____次的到厂技术服务工作（如参加甲方有关技术会议、技术指导、技术培训等）。如需乙方参加甲方会议或负责培训的，甲方需提前一周告知乙方开会时间和会议内容（或培训时间和内容），以便乙方做好相关准备工作。乙方无特殊原因，需按时出席相关活动。

3、乙方在日常工作中如有需要，可以甲方的名义进行相关的技术联络和信息收集，甲方给予必要的身份证明。

第四条、顾问工作费用

乙方的工作费为每月_____元人民币（包括各项费用）。由甲方在每月_____日前支付。如因工作需要而发生差旅费、招待费等，按甲方的有关规定执行。甲方必须事先告知乙方，甲方有关规定。甲方不再为乙方缴纳基本社会保险和医疗保险。协议期间，乙方发生任何伤害与疾病，甲方不再承担任何责任，乙方不在甲方享受工伤待遇和医疗期待遇等。

第五条、技术成果及归属

乙方主要为甲方提供技术咨询服务。乙方在甲方兼职期间，因履行职务或者主要是利用甲方的物质技术条件、业务信息等产生的发明创造、产品、技术秘密或其他商业秘密信息，有关的知识产权均属于甲方所有。甲方可以在业务范围内充分的利用这些发明创造、产品、技术秘密或其他商业秘密信息，用于申请权利保护、生产经营或者向第三方转让，

不和乙方共享。由此所产生的一切利益和结果，均由甲方自行持有和负责，与乙方无关。乙方尽可能的为甲方提供所需要的信息，由甲方自行办理、取得和行使有关的知识产权。乙方在离职后无权再继续使用该技术或转让该技术。

第六条、保密责任

协议任何一方应将本协议及与订立本协议有关的所有细节，双方之间的相互联系及提供的文件作为秘密资料对待。未经另一方的事先书面同意，不得以任何方式向本协议双方之外的任何一方泄露，但为了本协议的目的而向有关中介机构、金融机构及监管机构披露有关本协议资料则不受此限制。

第七条、违约责任

1□_____

2□_____

乙方：_____

技术顾问协议书篇五

甲方：

乙方：

甲、乙双方经友好协商达成本协议，甲方愿意聘请乙方为特邀技术顾问，乙方愿按本协议内容与甲方合作。

甲方聘用乙方担任本公司的兼职技术顾问，乙方协助甲方有关方面负责人，在技术研究、产品研制和开发、技术革新和改进、技术培训、技术保密方面，给与技术指导和咨询服务工作。

聘用时间为期____年，自____年____月____日开始起算，至____年____月____日截止。协议期满后，双方协商重新签订。

(1)乙方采取兼职、不坐班的工作方式。甲方在日常生产、研发工作中，根据出现问题的具体内容和要求，结合乙方的专业技术特长情况，邀请乙方参加公司生产、研发的顾问工作或具体课题开发。

(2)甲、乙双方保证通讯畅通，方便乙方平时为甲方提供技术咨询。乙方每年提供不少于6次的到厂技术服务工作(如参加甲方有关技术会议、技术指导、技术培训等)。如需乙方参加甲方会议或负责培训的，甲方需提前一周告知乙方开会时间和会议内容(或培训时间和内容)，以便乙方做好相关准备工作。乙方无特殊原因，需按时出席相关活动。

(3)乙方在日常工作中如有需要，可以甲方的名义进行相关的技术联络和信息收集，甲方给予必要的身份证明。

乙方的工作费为每月____元人民币(包括各项费用)。由甲方在每月18日前支付。如因工作需要而发生差旅费、招待费等，按甲方的有关规定执行。甲方必须事先告知乙方，甲方有关规定。

乙方主要为甲方提供技术咨询服务技术顾问乙方在甲方兼职期间，因履行职务或者主要是利用甲方的物质技术条件、业务信息等产生的发明创造、产品、技术秘密或其他商业秘密信息，有关的`知识产权均属于甲方所有。甲方可以在业务范围内充分自由的利用这些发明创造、产品、技术秘密或其他商业秘密信息，用于申请权利保护、生产经营或者向第三方转让，不和乙方共享。由此所产生的一切利益和结果，均由甲方自行持有和负责，与乙方无关。乙方尽可能的为甲方提供所需要的信息，由甲方自行办理、取得和行使有关的知识产权。乙方在离职后无权再继续使用该技术或转让该技术。

1、乙方在兼职期间，承诺担当下列保密义务：

(1) 乙方在兼职期间，必须遵守甲方规定的任何保密规章、制度，履行与其职位相对应的保密职责。

(2) 未经甲方同意不得泄露、告知、公布、发布、出版、传授、转让或者其它任何方式使任何第三方(包括按照保密制度规定不得知悉该项秘密的甲方其他成员)知悉属于甲方或者属于他人但甲方承诺有保密义务的技术秘密或其他商业秘密信息。

(3) 乙方承诺，在甲方兼职期间，非经甲方事先同意，不参与和甲方在生产、经营方面有利益冲突的单位服务。不做损害甲方利益的事情。

2、乙方离职之后的保密义务

乙方同意，乙方离职后仍对其在甲方兼职期间接触、知悉的属于甲方或者虽属于第三方，但甲方承诺有保密义务的技术秘密和其它商业秘密信息，承担如同兼职期间一样的保密义务和不使用有关秘密信息的义务，而无论乙方因何种原因离职。

乙方离职需提前一个月向甲方提出书面申请，甲方同意后并将相关工作内容及手续交接完成后，乙方可不再为甲方工作。离职时间计算，以工作内容及手续交接完成后时间为准。甲方在要求乙方离职时，需要提前一个月告知乙方，以便乙方提前准备，做好交接工作。离职时间计算，以工作内容及手续交接完成后时间为准。

甲、乙任何一方违反本协议，并给对方造成经济损失，应承担违约赔偿责任。

甲方：（盖章）

乙方：（盖章）

年月日